



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

AGENCIA DIGITAL DE INNOVACIÓN PÚBLICA
DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS Y NORMATIVIDAD
SUBDIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES



Ciudad de México, a 03 de octubre de 2024

ADIP/DGAJN/STyDP/797/2024

ASUNTO: Prevención de solicitud con número de folio 092077924000394.

**ESTIMADA PERSONA SOLICITANTE
P R E S E N T E**

En cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 1, 2, 3, 8 párrafo uno, 13, 202 y 203 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; se recibió una Solicitud de Acceso a la Información Pública a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, con el número de folio **092077924000394**, en la que se requirió lo siguiente:

"Historial clínico" (Sic)

Datos complementarios:
Historial clínico

Al respecto, con fundamento en el artículo 277 del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, la Agencia Digital de Innovación Pública de la Ciudad de México es el Órgano Desconcentrado que tiene por objeto diseñar, coordinar, supervisar y evaluar las políticas relacionadas con la gestión de datos, el gobierno abierto, el gobierno digital, la gobernanza tecnológica, la gobernanza de la conectividad y la gestión de la infraestructura, así como la mejora regulatoria y simplificación administrativa del Gobierno de la Ciudad de México.

En ese sentido, me permito informarle que la Agencia Digital de Innovación Pública cuenta con las atribuciones y facultades que establecen, de manera específica: la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, la Ley de Operación e Innovación Digital de la Ciudad de México, la Ley de Mejora Regulatoria de la Ciudad de México, el Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, y de manera genérica, las leyes y ordenamientos de orden e interés público y de observancia general.

No obstante lo anterior, de la lectura y análisis de su solicitud de información pública, no se identifica claramente la información o documentación que desea obtener, por lo que a efecto de dar la debida atención a su requerimiento y con la finalidad de estar en posibilidad de identificar la información y/o documento específico que sea de su interés se le solicita explicar de forma clara y precisa su solicitud de información, respecto a los siguientes puntos:

1. Proporcione una descripción detallada y específica de la información o tipo de datos que desea obtener, o a qué información se refiere.
2. Proporcione de manera clara y precisa cualquier otro elemento o documento que facilite la atención a su solicitud de información.
3. De ser posible especifique de qué Sujetos Obligados o Entidad Federativa desea obtener información.

José Mariano Jiménez número 13, Col. Centro, Alcaldía Cuauhtémoc,
C.P. 06080, Ciudad de México, Teléfono: 55 3090 0500

CIUDAD INNOVADORA
Y DE DERECHOS

GOBIERNO CON
ACENTO SOCIAL



Lo anterior, a efecto de realizar la búsqueda y localización de la información de su interés que sea competencia de la Agencia Digital de Innovación Pública de la Ciudad de México, o en su caso estar en posibilidad de remitir su solicitud de información pública al Sujeto Obligado correspondiente, lo anterior de conformidad con el artículo 199 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México:

LEY DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Artículo 199. *La solicitud de información que se presente deberá contener cuando menos los siguientes datos:*

I. La descripción del o los documentos o la información que se solicita;

II. El lugar o medio para recibir la información y las notificaciones. En el caso de que el solicitante no señale lugar o medio para recibir la información y las notificaciones, éstas se realizarán por lista que se fije en los estrados de la Unidad de Transparencia del sujeto obligado que corresponda; y

III. La modalidad en la que prefiere se otorgue la información, la cual podrá ser mediante consulta directa, copias simples, certificadas, digitalizadas, u otro tipo de medio electrónico”.

No obstante, cabe señalar que de la lectura y análisis de su solicitud de información pública, se infiere que la misma podría tratarse de una Solicitud de Derechos ARCO (Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición) derivado del posible tratamiento de sus datos personales, por lo que se previene sobre la vía elegida, lo anterior, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 202 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.

LEY DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Artículo 202. *En caso de que el particular haya presentado vía una solicitud de información pública, una relativa al ejercicio de los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición de datos personales, la Unidad de Transparencia deberá prevenirlo sobre el alcance de la vía elegida y los requisitos exigidos por la ley en materia de protección de datos personales que sea aplicable.*

Por lo que si desea presentar una Solicitud de derechos ARCO, la misma, deberá cumplir con los requisitos señalados en el artículo 50 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México:

LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE SUJETOS OBLIGADOS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Artículo 50. *En la solicitud para el ejercicio de los derechos ARCO no podrán imponerse mayores requisitos que los siguientes:*

I. El nombre del titular y su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones;

II. Los documentos que acrediten la identidad del titular y, en su caso, la personalidad e identidad de su representante;

III. De ser posible, el área responsable que trata los datos personales;

IV. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO;

V. La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular; y

VI. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.”(Sic)

Asimismo, se informa que de conformidad con el artículo 47 de la Ley de Protección a Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, así como el numeral 20 cuarto párrafo de los Lineamientos para la Gestión de Solicitudes de Información Pública y de Datos personales en la Ciudad de México, para el ejercicio de los





derechos ARCOP será necesario acreditar la identidad del titular y, en su caso, la identidad y personalidad con la que actúe el representante, a través de carta poder simple suscrita ante dos testigos anexando copia de las identificaciones de los suscriptores.

En ese sentido, deberá acreditar la identidad como titular de los datos personales mediante documento oficial en original como: credencial para votar, pasaporte vigente, cartilla del servicio militar, cédula profesional, credencial de afiliación al Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado, al Instituto Mexicano del Seguro Social o al Instituto Nacional de Personas Adultas Mayores.

En tal virtud, se le previene para que, dentro de los diez días hábiles posteriores a la notificación de este oficio, realice las aclaraciones que estime pertinentes, en el entendido que de no cumplir con dicha prevención se tendrán por no presentada su solicitud, de conformidad con lo establecido en el Artículo 203 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México:

“Artículo 203. Cuando la solicitud presentada no fuese clara en cuanto a la información requerida o no cumpla con todos los requisitos señalados en la presente ley, el sujeto obligado mandará requerir dentro de los tres días, por escrito o vía electrónica, al solicitante, para que en un plazo de diez días contados a partir del día siguiente en que se efectuó la notificación, aclare y precise o complemente su solicitud de información. En caso de que el solicitante no cumpla con dicha prevención, la solicitud de información se tendrá como no presentada. Este requerimiento interrumpirá el plazo establecido en el artículo 212 de esta ley. Ninguna solicitud de información podrá desecharse si el sujeto obligado omite requerir al solicitante para que subsane su solicitud. En el caso de requerimientos parciales no desahogados, se tendrá por presentada la solicitud por lo que respecta a los contenidos de información que no formaron parte de la prevención”.

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

LIC. JANNET RUIZ OSORIO
SUBDIRECTORA DE TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES

AGVC