

**Folio PNT:** 330021824000452

**Asunto:** Respuesta

Ciudad de México, 06 de mayo de 2024

**Apreciable solicitante**

Presente

En atención a su solicitud respecto de:

*"Quiero conocer las horas de interinato que se le han otorgado a todos los profesores de base e interinos puros, desglosadas por nombre del profesor y número de horas asignadas (de interinato, de incidencia), tanto del departamento que pertenecen como asignadas en otro departamento, incluido posgrado, del Centro Interdisciplinario de ciencias de la salud unidad milpa alta del instituto politecnico nacional, de las 6 carreras que se imparten, desde que tomo el cargo el maestro Marco Antonio Castro Reyes como director del centro, que se anexen los cronogramas operativos.*

*Quiero un analisis de las horas tanto de base, de interinato y de incidencia que se les empalmaron a los profesores del centro de las 6 carreras que se imparten en este centr, en los cronogramas operativos (no los RUAAS). solicito se anexen estos cronogramas operativos*

*Quiero saber el porque permiten que se empalmen las horas de clase, perjudicando a los estudiantes, si al ser dinero del herario publico es un robo a la nacion, sobre todo de profesores que son sus consentidos" (sic)*

## **I. Respuesta.**

Su solicitud fue turnada **a la Unidad Politécnica Competente** del Instituto Politécnico Nacional, la cual se pronunció solicitando ampliación.

Donde señalaron que con fundamento en el artículo 135 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la respuesta a la solicitud deberá ser notificada al interesado en el menor tiempo posible, que no podrá exceder de veinte días, contados a partir del día siguiente a la presentación de aquella y excepcionalmente, el plazo referido en el párrafo anterior **podrá ampliarse hasta por diez días más**, siempre y cuando existan razones fundadas y motivadas, las cuales deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia, mediante la emisión de una resolución que deberá notificarse al solicitante, antes de su vencimiento.

Asimismo, se le informa que la Resolución debidamente formalizada emitida por el Comité de Transparencia de este Instituto Politécnico Nacional en la cual se confirma la ampliación de plazo en la sesión décima sexta extraordinaria, por lo que, una vez que se cuente con la resolución debidamente formalizada, el extracto de la misma se le hará llegar al correo que señaló al momento de ingresar su solicitud.

## II. Fundamento

Lo anterior, tiene su fundamento en los artículos 103, 106, fracción I y 107, de la LGTAIP<sup>1</sup>; 97, 98, fracción I, 102, 113 fracción I, 135, 136, 140 y 144 de la LFTAIP<sup>2</sup>, así como los Lineamientos Cuarto, Quinto, Séptimo, fracción I, Octavo, Trigésimo Octavo fracción I de los Lineamientos Generales en materia de clasificación y desclasificación de la información<sup>3</sup>.

Sin más por el momento, esperamos que la información brindada le sea de utilidad.

**A t e n t a m e n t e,**

**Unidad de Transparencia del IPN**

<sup>1</sup> **Artículo 103.** En los casos en que se niegue el acceso a la información, por actualizarse alguno de los supuestos de clasificación, el Comité de Transparencia deberá confirmar, modificar o revocar la decisión.

Para motivar la clasificación de la información y la ampliación del plazo de reserva, se deberán señalar las razones, motivos o circunstancias especiales que llevaron al sujeto obligado a concluir que el caso particular se ajusta al supuesto previsto por la norma legal invocada como fundamento. Además, el sujeto obligado deberá, en todo momento, aplicar una prueba de daño.

Tratándose de aquella información que actualice los supuestos de clasificación, deberá señalarse el plazo al que estará sujeto la reserva.

**Artículo 106.** La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que:

I. Se reciba una solicitud de acceso a la información;

(...)

**Artículo 107.** Los Documentos clasificados parcial o totalmente deberán llevar una leyenda que indique tal carácter, la fecha de la clasificación, el fundamento legal y, en su caso, el periodo de reserva.

<sup>2</sup> **Artículo 97.** La clasificación es el proceso mediante el cual el sujeto obligado determina que la información en su poder actualiza alguno de los supuestos de reserva o confidencialidad, de conformidad con lo dispuesto en el presente Título.

(...)

**Artículo 98.** La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que:

I. Se reciba una solicitud de acceso a la información;

(...)

**Artículo 102.** En los casos en que se niegue el acceso a la información, por actualizarse alguno de los supuestos de clasificación, el Comité de Transparencia deberá confirmar, modificar o revocar la decisión.

Para motivar la confirmación de la clasificación de la información y la ampliación del plazo de reserva, se deberán señalar las razones, motivos o circunstancias especiales que llevaron al sujeto obligado a concluir que el caso particular se ajusta al supuesto previsto por la norma legal invocada como fundamento. Además, el sujeto obligado deberá, en todo momento, aplicar una prueba de daño.

Tratándose de aquella información que actualice los supuestos de clasificación, deberá señalarse el plazo al que estará sujeto la reserva.

**Artículo 113.** Se considera información confidencial:

I. La que contiene datos personales concernientes a una persona física identificada o identificable:

(...)

**Artículo 135.** La respuesta a la solicitud deberá ser notificada al interesado en el menor tiempo posible, que no podrá exceder de veinte días, contados a partir del día siguiente a la presentación de aquella.

Excepcionalmente, el plazo referido en el párrafo anterior podrá ampliarse hasta por diez días más siempre y cuando existan razones fundadas y motivadas, las cuales deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia, mediante la emisión de una resolución de que deberá notificarse al solicitante, antes de su vencimiento.

**Artículo 136.** El acceso se dará en la modalidad de entrega y, en su caso, de envío elegidos por el solicitante. Cuando la información no pueda entregarse o enviarse en la modalidad elegida, el sujeto obligado deberá ofrecer otra u otras modalidades de entrega. En cualquier caso, se deberá fundar y motivar la necesidad de ofrecer otras modalidades.

**Artículo 140.** En caso de que los sujetos obligados consideren que los Documentos o la información requerida deban ser clasificados, deberá seguirse el procedimiento previsto en el Capítulo I del Título Séptimo de la Ley General, atendiendo además a las siguientes disposiciones:

El Área deberá remitir la solicitud, así como un escrito en el que funde y motive la clasificación al Comité de Transparencia, mismo que deberá resolver para:

I. Confirmar la clasificación;

II. Modificar la clasificación y otorgar total o parcialmente el acceso a la información;

III. Revocar la clasificación y conceder el acceso a la información.

El Comité de Transparencia podrá tener acceso a la información que esté en poder del Área correspondiente, de la cual se haya solicitado su clasificación.

La resolución del Comité de Transparencia será notificada al interesado en el plazo de respuesta a la solicitud que establece el artículo 135 de la presente Ley.

**Artículo 144.** Las solicitudes de acceso a la información y las respuestas que se les dé, incluyendo, en su caso, la información entregada, serán públicas. Asimismo, las Áreas deberán poner a disposición del público esta información, en la medida de lo posible, a través de medios remotos o locales de comunicación electrónica.

<sup>3</sup> **Cuarto:** Para clasificar la información como reservada o confidencial, de manera total o parcial, el titular del área del sujeto obligado deberá atender lo dispuesto por el Título Sexto de la Ley General, en relación con las disposiciones contenidas en los presentes lineamientos, así como en aquellas disposiciones legales aplicables a la materia en el ámbito de sus respectivas competencias, en tanto estas últimas no contravengan lo dispuesto en la Ley General. (...)

**Quinto:** La carga de la prueba para justificar toda negativa de acceso a la información, por actualizarse cualquiera de los supuestos de clasificación previstos en la Ley General, la Ley Federal y leyes estatales, corresponderá a los sujetos obligados, por lo que deberán fundar y motivar debidamente la clasificación de la información ante una solicitud de acceso o al momento en que generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia, observado lo dispuesto en la Ley General y las demás disposiciones aplicables en la materia.

**Séptimo.** La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que:

I. Se reciba una solicitud de acceso a la información;

(...)

**Octavo:** Para fundar la clasificación de la información se debe señalar el artículo, fracción, inciso, párrafo o numeral de la ley o tratado internacional suscrito por el Estado mexicano que expresamente le otorga el carácter de reservada o confidencial. (...)

**Trigésimo Octavo:** Se considera información confidencial:

I. Los datos personales en los términos de la norma aplicable:

(...)