

**A quien corresponda
P R E S E N T E.-**

Dirección	Unidad de Transparencia
No. Oficio	CSEEC/UT/SC38C/SE01/SS01/177-2024
Sección	SC38C
Serie	SE01
Subserie	SS01
Asunto	Respuesta 060107324000056

Por este medio y en atención a su solicitud de información con número de **folio 060107324000056** contenida en la Plataforma Nacional de Transparencia, mediante la cual solicitó lo siguiente:

"Considerando que en mi talón de pago como trabajador federalizado aparece en las deducciones el concepto DESCUENTO DEL SEGURO MAGISTRAL con un importe quincenal de \$178.50 MXN, solicito amablemente se me informe de manera escrita qué compañía está cubriendo dicho servicio de seguro, al mismo tiempo que pido también se me facilite una copia del convenio de esa Compañía de seguro." (SIC)

Con fundamento en lo previsto por el artículo 139 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, anexo al presente el oficio **CSEEC/DAYF/SCH/469-2024**, emitido por el **C.P. Jorge Omar Salazar Díaz**, Subdirector de Capital Humano de la Coordinación de los Servicios Educativos del Estado de Colima, mediante el cual emite respuesta a su solicitud de información con número de folio **060107324000056**.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.



Atentamente
Colima, Colima; a 05 de junio de 2024.

LICDA. MARCELA ALEJANDRA CERVANTES GUTIÉRREZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE LA COORDINACIÓN
DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DEL ESTADO DE COLIMA

MACG/iitb



2024: Año del Bicentenario de la creación del Territorio Federal de Colima

Av. Gonzalo de Sandoval #760 Colonia Las Víboras C.P. 28040 Colima, Colima, México.
312 31 61500, ext. 31940, 31958, 31945. www.secolima.gob.mx. E-mail: despacho.secretario@secolima.gob.mx

LICDA. MARCELA A. CERVANTES GUTIERREZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
P R E S E N T E

Dirección	Administración y Finanzas
No. Oficio	CSEEC/DAYF/SCH/469-2024
Sección	SC15C Capital Humano de la CSEEC.
Serie	NA
Subserie	NA
Asunto	Solicitud de Folio 060107324000056

En atención a su oficio CSEEC/UT/SC38C/SE01/SS01/158-2024, mediante el cual solicita se dé respuesta a la solicitud de información con número de folio 060107324000056, contenida en la Plataforma Nacional de Transparencia, en la que se pide lo siguiente:

“Considerando que en mi talón de pago como trabajador federalizado aparece en las deducciones el concepto DESCUENTO DEL SEGURO MAGISTRAL con un importe quincenal de \$178.50 MXN, solicito amablemente se me informe de manera escrita qué compañía está cubriendo dicho servicio de seguro, al mismo tiempo que pido que se me facilite una copia del convenio de esa Compañía de seguros...”

Al respecto, me permito adjuntar al presente, el último convenio de colaboración que celebró la Coordinación de los Servicios Educativos del Estado de Colima, con la empresa Magistral Agente de Seguros, con fecha de vigencia del 8 de abril de 2019 al 8 de abril de 2020.

Ahora bien, con relación al planteamiento realizado por el solicitante referente a que se le informe la compañía de seguros que está cubriendo el servicio derivado del concepto DESCUENTO DEL SEGURO MAGISTRAL, le señalo que, mi representada, únicamente se constriñe a realizar los descuentos a que hace referencia el convenio que se adjunta, sin embargo, la contratación del seguro corresponde al trabajador.



1824



2024

2024: Año del Bicentenario de la creación del Territorio Federal de Colima

Av. Gonzalo de Sandoval #760 Colonia Las Víboras C.P. 28040 Colima, Colima, México.
312 31 61500, ext. 31380. www.secolima.gob.mx. E-mail: capital.humano@secolima.gob.mx

Luego entonces, si el trabajador decidió de mutuo propio contratar un seguro de vida por conducto de la persona moral "Magistral Agente de Seguros", cuyo objeto social, entre otros, se encuentra el llevar a cabo toda clase de actividades de intermediación en la celebración de contratos de seguro para el público en general, no es posible para mi representada, por no contar con la información requerida, proporcionar la misma. Máxime que quien celebró el contrato de seguros fue el propio trabajador ahora peticionario, por lo que corresponde a éste el conocimiento de dicha información.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.



CSEEC/DAYF/SCH/469-2024

C.c.p. Licda. Katia Paola Vázquez Solórzano. Directora de Administración y Finanzas. Para conocimiento.
JOSD/cre**



2024: Año del Bicentenario de la creación del Territorio Federal de Colima

Av. Gonzalo de Sandoval #760 Colonia Las Víboras C.P. 28040 Colima, Colima, México.
312 31 61500, ext. 31380. www.secolima.gob.mx. E-mail: capital.humano@secolima.gob.mx

CONVENIO DE COLABORACIÓN QUE CELEBRAN POR UNA PARTE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y LA COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DEL ESTADO DE COLIMA, REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR SU TITULAR, PROF. JAIME FLORES MERLO, EN SU CARÁCTER DE SECRETARIO DE EDUCACIÓN Y DIRECTOR GENERAL, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE DENOMINARÁ COMO "LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN" Y POR OTRA PARTE LA EMPRESA MAGISTRAL, AGENTE DE SEGUROS S.A. DE C.V. REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR EL C. LUIS DANIEL SALAZAR MACHADO, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARA "EL AGENTE" AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

DECLARACIONES

I. DECLARA "LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN"

I.1 Acorde con lo establecido en los artículos 13 y 30 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Colima y los artículos 2° y 8° de la Ley que crea el Organismo Público Descentralizado denominado Coordinación de los Servicios Educativos del Estado de Colima, la Secretaría de Educación y la Coordinación de los Servicios Educativos del Estado son responsables de dar cumplimiento a las obligaciones del Estado en materia educativa.

I.2 Que el Prof. Jaime Flores Merlo, en su carácter de Secretario de Educación y Director General de la Coordinación de los Servicios Educativos del Estado de Colima, suscribe el presente convenio de colaboración de conformidad con lo dispuesto en los artículos 60 y 66 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Colima; 13 fracción IX, 15 y 30 fracción XIV de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Colima; 4 fracción X del Reglamento Interior de la Secretaría de Educación, Cultura y Deporte; 8 fracción IV de la Ley que crea el Organismo Público Descentralizado denominado Coordinación de los Servicios Educativos del Estado de Colima y 11 fracción XI del Reglamento Interior de dicho Organismo, aprobado por el Consejo Directivo del mismo, en fecha 27 de julio de 2012.

I.3 Que acude a la celebración de este convenio únicamente para la aplicación de descuentos a los trabajadores beneficiados con la adquisición de créditos para la contratación de pólizas de seguro individuales con "EL AGENTE", en los términos del presente convenio.

I.4 Que para los efectos del presente convenio de coordinación y colaboración señala como su domicilio el ubicado en Av. Gonzalo de Sandoval No. 760, colonia Las Víboras, Código Postal 28040, en la Ciudad de Colima, Estado de Colima.

1.- DECLARA "EL AGENTE"

II.2. Que tiene por objeto llevar a cabo toda clase de actividades de intermediación en la celebración de contratos de seguros, la promoción al público en general de los seguros, mediante el asesoramiento, propuestas y aceptaciones de los contratantes.

II.3. Que es una persona moral, con registro federal de contribuyentes ante la Secretaria de Hacienda y Crédito Público No. MAS991029QI6 y cuenta con la autorización para actuar como Agente de Seguros Sociedad Anónima, otorgada por la Secretaria de Hacienda y Crédito Público a través de la Comisión de Seguros y Fianzas.

II.4. Que su representante el C. LUIS DANIEL SALAZAR MACHADO tiene facultades en su carácter de Director Ejecutivo, para celebrar actos de administración y obligar a su representado en términos del presente convenio, personalidad que acredita con el testimonio Notarial descrito en el punto II.1. De la declaración que antecede.

II.5. Que para los efectos del presente convenio señala como domicilio legal ubicado en Av. Hidalgo 1866, Colonia Ladrón de Guevara en la ciudad de Guadalajara, en el Estado de Jalisco. Tel. 36306022. Señalando como domicilio convencional para recibir todo tipo de notificaciones el ubicado en Av. Las Americas No. 608 interior 201 Edificio Montecarlo fraccionamiento las Américas en la ciudad de Aguascalientes, Ags.

CLÁUSULAS

PRIMERA.- El objeto del presente convenio es que los trabajadores de **"LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN"** puedan acceder al otorgamiento de crédito para la adquisición de pólizas de seguro de vida individuales que oferta **"EL AGENTE"**, mediante descuentos vía nómina que realice **"LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN"** al salario de los trabajadores.

SEGUNDA.- **"LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN"** se compromete a hacer las retenciones vía nómina, previa autorización por escrito con firma autógrafa del trabajador a través del formato de solicitud y autorización de terceros NO institucionales, en donde manifieste su voluntad de que se descuenta el seguro contratado en forma individual con **"EL AGENTE"**.

La solicitud del trabajador autorizando el descuento en nómina deberá señalar el nombre de la aseguradora, tipo de seguro contratado, prima total del seguro, el número de quincenas a descontarse y cantidad a descontar quincenalmente, misma que **"EL AGENTE"** proporcionará a **"LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN"**, al momento de la contratación.

TERCERA.- **"EL AGENTE"** se obliga a informar por escrito a **"LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN"** dentro de los días 1º (primero) y 15 (quince) de cada mes, y en caso de que estos días sean inhábiles, al día hábil siguiente, de la contratación que haya realizado en la quincena próxima pasada a trabajadores de **"LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN"**.

"EL AGENTE" se obliga a entregar a **"LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN"**:

- a) Relación de adquirentes (trabajadores) de **"LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN"** en listado nominal que contenga registro federal de acusante, clave presupuestal y domicilio del centro de trabajo, así como el nombre de la aseguradora, tipo de seguro contratado por el trabajador, y el total del costo del mismo.
- b) Informar oportunamente y por escrito de la cancelación del seguro para suspender los descuentos por nómina.
- c) Solicitud de los interesados autorizando el descuento en nómina por **"LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN"**, en los términos pactados.
- d) Las condiciones generales, donde manifiestan las condiciones de cobertura que se manejan de manera individual para cada contratante.

"EL AGENTE" implementará lo conducente para la entrega oportuna a **"LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN"** el formato de solicitud y autorización de terceros NO institucionales, en el entendido que de no hacerlo así, no se procederá a efectuar descuento alguno a los trabajadores en tanto no sea entregada.

CUARTA.- Son obligaciones del **"LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN"**:

- a) Descontar a solicitud del trabajador, vía nómina, la cantidad quincenal que éste haya pactado con la compañía aseguradora a través de **"EL AGENTE"**.
- b) **"LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN"** se compromete a solicitud de **"EL AGENTE"** a entregar mensualmente durante los primeros 10 días hábiles de cada mes, mediante transferencia electrónica a la cuenta que señale **"EL AGENTE"** la cantidad total descontada a los trabajadores de conformidad con los datos contenidos en el formato de solicitud y autorización de terceros NO institucionales. Para el efecto, **"EL AGENTE"** se obliga a presentar ante la Dirección de

Administración y Finanzas de "LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN", el recibo oficial que ampare la cantidad transferida a la cuenta de su representada.

QUINTA.- "LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN" incorporará en su nómina los descuentos que sus trabajadores hubieran autorizado previamente a través del formato de solicitud y autorización de terceros NO institucionales, mismo que amparará la adquisición de la póliza del seguro de vida, de conformidad con el siguiente proceso:

1. "LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN" proporcionará a "EL AGENTE" una clave de identificación para los descuentos que efectúe por nómina a los trabajadores, previa autorización de estos a través del formato de solicitud y autorización de terceros NO institucionales, por concepto de pago de bienes adquiridos y dicha clave aparecerá en el comprobante de pago de los trabajadores conocido como "talón de cheque". **El descuento que se aplique a los trabajadores no podrá rebasar del 30% del excedente del salario mínimo que percibe el trabajador.**
2. "LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN" proporcionará a "EL AGENTE" un calendario que contenga las fechas límite para la recepción de la información para la afectación de los descuentos, por lo que será responsabilidad de "EL AGENTE" apegarse oportunamente a las fechas estipuladas. En caso de que "LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN" reciba la información de los movimientos en fecha posterior a la marca el calendario, los movimientos se efectuarán en la nómina inmediata siguiente, sin la aplicación de descuentos retroactivos, o recargos.
3. "EL AGENTE" enviará a "LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN", mediante un medio magnético y en los formatos específicos que establezcan las partes, la información de cada trabajador relativa a altas, bajas o modificaciones, así como los importes y el número de quincenas a descontar.
4. Queda estipulado que en el caso de que algún trabajador que tenga contratado un crédito individual con descuento en nómina y se coloque en el supuesto de baja, suspensión, licencia, defunción o cualquier otro concepto, "LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN" no adquiere ninguna responsabilidad de pago con "EL AGENTE".

SEXTA.- "EL AGENTE" se obliga a entregar oportunamente a las compañías aseguradoras que corresponda, de conformidad con el contrato celebrado con los trabajadores adquirentes, el monto de las primas y cantidades retenidas vía nómina a los trabajadores y entregadas por "LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN" a "EL AGENTE".

SÉPTIMA.- en caso de que un trabajador de "LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN", adquirente de los seguros ofertados por "EL AGENTE", se separe del servicio (por baja, renuncia, licencia, cese o por cualquier otro motivo), "EL AGENTE" y/o la compañía aseguradora con quien se haya celebrado el contrato, estarán en libertad de implementar cualquier medio legal para garantizar el adeudo contraído por el adquirente y finiquitar el total del adeudo, excluyendo de toda responsabilidad a "LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN".

OCTAVA.- Quedan excluidos de los beneficios del presente convenio, los trabajadores que sean contratados interinamente y aquellas personas que sean contratadas por honorarios.

NOVENA.- En caso de incumplimiento o negligencia por parte de "EL AGENTE" y/o la compañía aseguradora involucrada, "LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN" no adquiere responsabilidad alguna para con el trabajador adquirente, quedando a salvo de los derechos de los trabajadores para que los hagan valer en la vía y forma que corresponda.

DÉCIMA.- "EL AGENTE" reconoce y manifiesta que "LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN" no adquiere responsabilidad alguna por los compromisos que en lo individual adquieran los trabajadores del "LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN" sean éstas de carácter civil, mercantil o de cualquier otro tipo.

DÉCIMA PRIMERA.- "EL AGENTE" manifiesta que cuenta con los recursos necesarios para ejecutar los servicios derivados del presente convenio; por lo que libremente y bajo su responsabilidad contratará al personal y/o servicios que para el logro del objeto del presente instrumento requiera. Así mismo, "EL AGENTE" en su calidad de patrón será el único responsable de las obligaciones derivadas de las relaciones de trabajo con el personal que contrate, respondiendo a las obligaciones que se deriven de las disposiciones legales en materia fiscal, de trabajo y de seguridad social; "LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN" no adquiere ninguna responsabilidad laboral o de ninguna otra índole respecto de dichos empleados, por lo tanto, en ningún momento se consideran a "LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN" como intermediario en cuanto al personal que en su caso, llegare a contratar "EL AGENTE".

DÉCIMA SEGUNDA.- La vigencia del presente convenio será del 8 de abril de 2019 al 8 de abril de 2020, el cual podrá ser renovado previo acuerdo por escrito entre las partes.

DÉCIMA TERCERA.- Serán causas de rescisión del presente convenio:

- El incumplimiento de cualquier de las obligaciones aquí contraídas.
- El caso de que "EL AGENTE", no preste el servicio a los trabajadores de "LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN", o lo haga ineficazmente.
- Por voluntad de ambas partes.

DÉCIMA CUARTA.- El presente convenio constituye el acuerdo entre las partes contratantes en relación con el objeto del mismo y deja sin efecto cualquier otra negociación, obligación o comunicación entre éstas, ya sea oral o escrita con anterioridad a la fecha en que sea suscrito el mismo.

DÉCIMA QUINTA.- Para todo lo relativo a la validez y ejecución del presente convenio, las partes se someten a la jurisdicción y competencia de los Tribunales establecidos en la Ciudad de Colima, Colima, renunciando en este acto al fuero que pudiera corresponderles en razón de sus domicilios presentes o futuros.

Leído que fue por las partes y enteradas de su fuerza y alcance legal, lo firman en la Ciudad de Colima, Colima, el día 02 de mayo del año dos mil diecinueve.

POR "LA SECRETARÍA Y LA COORDINACIÓN"

POR "LA ASEGURADORA"



PROF. JAIME FLORES MERLO
Secretario de Educación y Director General de la
Coordinación de los Servicios Educativos del
Estado de Colima



C. LUIS DANIEL SALAZAR MACHADO
Director Ejecutivo

TESTIGOS



C.P. MA. REMEDIOS RODRÍGUEZ MACÍAS
Encargada de la Dirección de Administración y
Finanzas de la C.S.E.E.



CP. RAFAEL PUGA VEGA
Subdirector de Capital Humano
de la C.S.E.E.