



Tlaxcala de Xicohténcatl, Tlax., 12 de junio de 2024
Oficio no. SESAET/UDT/016/2024
Asunto: contestación

**GUACAMAYA TLAX
PRESENTE**

En atención su solicitud de Información Pública, de fecha 22 de junio del 2024, con número de control 292712524000034, que hace por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia, para dar contestación anexo la respuesta otorgada por la Jefa de Oficina de Finanzas y Recursos Humanos.

Por medio de la presente, y en ejercicio de mi derecho de acceso a la información pública, solicito de manera respetuosa la siguiente información referente a los permisos de ausencia otorgados a los servidores públicos en lo que va del año:

- Número total de permisos para ausentarse del trabajo otorgados en lo que va del año.
- Lista de servidores públicos que han solicitado dichos permisos.
- Motivo o justificación de cada permiso solicitado.
- Procedimiento seguido para autorizar dichos permisos.
- Registros del reloj checador o libro de gobierno donde se registren las asistencias y ausencias de los servidores públicos.

Hago de su conocimiento que, por lo dispuesto en los artículos 16, 17, 123, 124 de la ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tlaxcala: 26 fracción I del Estatuto Orgánico y 27 fracciones II y IV del Reglamento Interior, ambos ordenamientos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Tlaxcala.

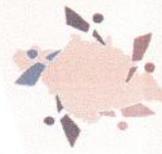
En base a su solicitud, y a los archivos que obran en la Oficina de Finanzas y Recursos Humanos, le manifiesto lo siguiente:

- **El número total de permisos para ausentarse del trabajo en lo que va del año: son 96**
- **Lista de servidores públicos que han solicitado permisos**

GIOVANNA DY AGUILAR MEZA

ARTURO FLORES LOPEZ



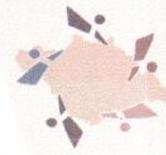


AMADO BENJAMIN ÁVILA MÁRQUEZ
ATENAS HERNANDEZ SANCHEZ
FIDELIA POLVO CALOCH
NELY ESMERALDA MENDIETA TAMAYO
ALEJANDRA TETLALMATZI MALDONADO
ADEMIR CUAUHEMOC CARBAJAL GIL
JESSICA SANDRA FERNANDEZ CORNEJO
LUCILA MARIN BARRERA
LENIN CALVA PULIDO
PORFIRIO HERNANDEZ SASTRÉ
AZALEA ORDOÑEZ GARCIA
LUPITA FLORES LOPEZ
YAZMIN SANCHEZ FERNANDEZ DE LARA
JORGE MARAVILLA ESTRADA
ANDREA ROMANO SALDAÑA
ANAYELI VALENCIA TEOMITZI
RAMIRO TEPEHUA CORTES
JESUS VELAZQUEZ BAUTISTA
MARÍA ROLDÁN XICOHTÉNCATL
FRANCISCO ESQUIVEL NUÑEZ

- Motivos o justificación de cada permiso solicitado

Motivos de salud, problemas mecánicos de automóvil, incidentes en carretera, juntas escolares, comisiones laborales, tramites personales, tramites bancarios, capacitaciones, tramites legales, entregas de oficios laborales, fallecimiento de familiar, etc.





- **Procedimiento para autorizar dichos permisos**

En la secretaria se cuenta con un formato denominado pase de salida el cual es solicitado al área de Recursos Humanos, ya sea antes de que sea el evento para faltar o después, en caso de enfermedad adjuntando la receta médica y el pase tiene datos del trabajador como lo es motivo de su falta, fecha, si el motivo es particular u oficial, si es por hora o por día, la firma del Secretario técnico, la firma de la Jefa de Oficina de Recursos Humanos y la firma del trabajador.

- Con relación a los registros de asistencia de los servidores públicos del checador Anexo de forma digital las checadas del personal. En los Links siguientes:

-Enero

<https://drive.google.com/file/d/1ZTngzzTLpDYVbSjCbJKzDOgN8hZ5ss4t/view?usp=sharing>

-Febrero

<https://drive.google.com/file/d/1fCIPWWwY3kuTBSJtWINIDZEZQ8pUti2h/view?usp=sharing>

-Marzo

https://drive.google.com/file/d/1a2bv0CKcFX_otx8gHwrxDMXQLpO93_XH/view?usp=sharing

-Abril https://drive.google.com/file/d/1Hdg1CINLBmOfW-cvaDHxVC5ieGgFX_t/view?usp=sharing

-Mayo <https://drive.google.com/file/d/19PVt28ZDZTvrI6cXhVYDdzOYpYa-ZYUu/view?usp=sharing>

-Junio <https://drive.google.com/file/d/1aPgvsh4r3YBKTBTn0nEWY3Ggfa6hBrdk/view?usp=sharing>

Agradecemos que haga valer su derecho de acceso a la información.

ATENTAMENTE

LCDO. LENIN CALVA PULIDO
ENCARGADO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA
EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE TLAXCALA

