



Oficio DTB/AI/13904/2024  
Expediente **DTB/10977/2024**  
Medio de acceso: **PNT**  
Folio SISAI: **140284624010080**  
Sentido: **Afirmativa parcial I**

**C. APRECIABLE SOLICITANTE**

**PRESENTE**

**ADEMÁS DE ENVIARLE UN SALUDO, LE INFORMO QUE SU SOLICITUD DE INFORMACIÓN SE HA RESUELTO EN SENTIDO AFIRMATIVA PARCIAL I, A CONTINUACIÓN ENCONTRARÁ RESPUESTA A LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN.**

**QUE PIDIÓ EL/LA SOLICITANTE:**

"Por medio de la presente, solicito información detallada sobre el manejo de residuos sólidos urbanos y de manejo especial en el municipio de Tlajomulco de Zúñiga, así como del estado de jalisco, correspondientes al periodo de enero a diciembre de 2023.

En específico, solicito los siguientes datos:

1. Cantidad de residuos junto con su clasificación, generados mensualmente en el municipio y en el estado.
2. Gestión y disposición final de los residuos en el municipio como en el estado.
3. Programas, proyectos de manejo y tratamiento de los residuos del municipio y el estado.

Agradezco la atención a esta solicitud."(sic).

**RESOLUCIÓN MOTIVADA:**

"La **Coordinación General de Servicios Municipales** le informa:

Se anexa oficio de respuesta **CGSPM/DCYC/TBP/301/2024**.

Al respecto se le informa que se realizó la gestión para la búsqueda de la información ante la **Dirección de Medio Ambiente** del Municipio de Guadalajara la cual se encuentra en proceso de emitir el resultado de la búsqueda de lo solicitado, por lo que en cuanto remita dicha dependencia la información se le hará llegar mediante un alcance a la brevedad posible.



Solicitud de acceso a la información pública derivada por el **H. Ayuntamiento de Tlajomulco de Zúñiga** mediante el oficio **DT/1921/2024** y presentada ante el Ayuntamiento Constitucional de Guadalajara, sujeto obligado en materia de transparencia.”.

La información solicitada se gestionó con la **Coordinación General de Servicios Municipales y la Dirección de Medio Ambiente** del Municipio de Guadalajara.

**FUNDAMENTACIÓN:**

I.- En cumplimiento a lo establecido en los artículos 6 y 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículos 4, párrafos tercero y sexto y 9 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículos 24 numeral 1, fracción II, 25 numeral 1 fracción VII; 31 punto 1; 32 numeral 1 fracciones III, VI, VIII y XIII; 79, 80, 81 numeral II; 84.1, 86 numeral 1, 87 punto 1 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios; artículo 144 del Código de Gobierno Municipal de Guadalajara; 5 y 7 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Guadalajara; la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas es competente para conocer, tramitar ante las áreas correspondientes de este Sujeto Obligado, sustanciar y resolver la presente solicitud.

Lo anterior se informa dentro del término legal de 8 días hábiles siguientes a la recepción de su solicitud, en apego a lo que establece el artículo 84 numeral 1 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios  
Artículo 86. Respuesta de Acceso a la Información — Sentido.

1. La Unidad puede dar respuesta a una solicitud de acceso a la información pública en sentido:
- II. Afirmativo parcialmente, cuando parte de la información solicitada no pueda otorgarse por ser reservada o confidencial, o sea inexistente;



**IMPORTANTE**

**Plazo para realizar pagos por reproducción de documentos y  
caducidad**

Usted cuenta con 30 días naturales siguientes a la notificación de respuesta para realizar el pago correspondiente y deberá entregar inmediatamente el recibo de pago a la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas, lo anterior en cumplimiento al artículo 89, numeral 1, fracción VII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Asimismo, se le invita a acudir por la información pagada dentro de los sesenta días naturales siguientes a la fecha del pago. Ya que de no hacerlo procederá lo establecido en el artículo 89, numeral 2 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

**Artículo 89. Acceso a Información — Reproducción de documentos**

*2. El solicitante que no acuda a recoger los documentos reproducidos dentro del plazo del párrafo anterior, no tendrá derecho a pedir la devolución del pago realizado, ni a exigir la entrega posterior de dichos documentos.*

**Tarifas**

A continuación encontrará las tarifas vigentes en la Ley de Ingresos del Municipio de Guadalajara, de acuerdo al artículo 74 fracción IV inciso a), artículo 74 fracción IV inciso c), artículo 61 fracción XIII artículo 74 fracción IV inciso b).

El pago puede realizarlo en cualquier recaudadora Municipal, las cuales puede consultar en la siguiente dirección electrónica:

<https://transparencia.guadalajara.gob.mx/transparencia/centros-rec-audacion>

Después de realizar el pago deberá exhibir el recibo de pago ante la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas, para comenzar con el proceso de reproducción de la documentación solicitada., que son aplicables a personas que ejerzan el Derecho de acceso a la información:

Rubros	Costo
Copia Simple	<b>\$1.00 por hoja</b>
Copia Certificada	<b>\$23.00 por hoja</b>
Certificación de Plano	<b>\$391.00 por firma</b>
Disco compacto	<b>\$13.00 por disco</b>



Recurso de Revisión	Portal
En caso de que no esté conforme con su respuesta, podrá interponer recurso de revisión, cumpliendo con lo establecido en los artículos 93, 95 y 96 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.	Se le invita a visitar el apartado de Transparencia de este Gobierno Municipal, donde podrá encontrar información de interés.  <a href="https://transparencia.guadalajara.gob.mx/">https://transparencia.guadalajara.gob.mx/</a>

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

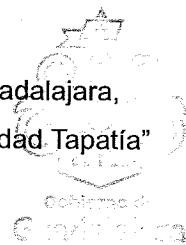
Atentamente,

Guadalajara, Jal., a 2024/11/15

"2024, Sesquicentenario de la Policía de Guadalajara,  
150 años Sirviendo y Protegiendo a la Comunidad Tapatía"

  
LIC. RUTH ALEJANDRA LÓPEZ HERNÁNDEZ

DIRECTORA DE TRANSPARENCIA Y BUENAS PRÁCTICAS



Dirección de Transparencia  
y Buenas Prácticas  
Presidencia

**NOTIFÍQUESE LA PRESENTE RESOLUCIÓN AL SOLICITANTE MEDIANTE LA VÍA INDICADA.**

Se le invita a visitar el portal electrónico del Gobierno Municipal de Guadalajara, en el que al seleccionar la opción de Transparencia, podrá consultar la información pública fundamental de este Sujeto Obligado.

Los Datos Personales que usted proporcione a la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas, serán utilizados única y exclusivamente para realizar los objetivos y cumplir con las atribuciones de esta Dirección, con la finalidad de practicar notificaciones, elaborar estadísticas, llevar un control de expedientes, dar trámite a solicitudes de acceso a la información, de ejercicio de derechos ARCO, su seguimiento y atención a los recursos interpuestos ante el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.

\*\*

2024/11/05 24:00:00



**OFICIO: CGSPM/DCYC/TBP/301/2024**  
**Asunto: Respuesta Solicitud DTB/10977/2024**  
Guadalajara, Jalisco a 08 de Noviembre de 2024

**Lic. Ruth Alejandra López Hernández**  
**Directora de Transparencia y Buenas Prácticas**  
**Presente**

Por medio del presente reciba un cordial saludo y con fundamento en los artículos 6 y 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; los artículos 4 párrafo sexto, 9 y 15 fracción X de la Constitución Política del Estado de Jalisco, 84 numeral 1 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y 8 fracción VII y 27 fracción III del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Guadalajara, con el propósito de cumplir en tiempo y forma con los requerimientos que en materia de transparencia formula la Dirección a su digno cargo, se brinda respuesta a la solicitud de información con número de folio 140284624010080, y número de expediente DTB/10977/2024 consistente en:

*"Por medio de la presente, solicito información detallada sobre el manejo de residuos sólidos urbanos y de manejo especial en el municipio de Tlajomulco de Zúñiga, así como del estado de jalisco, correspondientes al periodo de enero a diciembre de 2023.*

*En específico, solicito los siguientes datos:*

- 1. Cantidad de residuos junto con su clasificación, generados mensualmente en el municipio y en el estado.*
- 2. Gestión y disposición final de los residuos en el municipio como en el estado.*
- 3. Programas, proyectos de manejo y tratamiento de los residuos del municipio y el estado." (SIC)*



Guadalajara  
Municipio

Sobre el particular, le informo que la Dirección de Aseo Público procedió a realizar una búsqueda exhaustiva en el acervo documental de archivos físicos y electrónicos ligados con las facultades y competencia de la antecitada Dirección, por lo que en virtud de lo anterior se adjunta copia simple del oficio DAP/751/2024 mediante el cual la Dirección manifiesta lo siguiente:

*"Al respecto, esta Dirección de Aseo Público del Municipio de Guadalajara, en términos de lo dispuesto por los artículos 2, 4 fracción XX, 5 y 24 fracción XV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como el artículo 5 fracción V, 6 apartado II, inciso b) y 8, apartado VII del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Guadalajara, Jalisco, se permite informar lo siguiente:*

- En relación al Punto 1 donde que "Cantidad de residuos junto con su clasificación, generados mensualmente en el municipio y en el estado" (Sic), la Dirección de Aseo Público le informa al ciudadano lo siguiente:

<b>Residuos Sólidos Urbanos Generados en el Municipio de Guadalajara</b>			
<b>Año 2023</b>			
<b>Total Toneladas</b>			
ENERO	45,033.23	JULIO	52,296.78
FEBRERO	40,796.78	AGOSTO	54,731.23
MARZO	45,710.01	SEPTIEMBRE	51,224.54
ABRIL	42,667.24	OCTUBRE	50,385.20
MAYO	47,691.85	NOVIEMBRE	49,121.34
JUNIO	46,686.71	DICIEMBRE	49,743.25

- En referencia al punto donde solicita la "Gestión y disposición final de los residuos en el municipio como en el estado", la Dirección de Aseo Público le informa que la empresa Caabsa-Guadalajara S.A. de C.V., realiza la Recolección, Transporte, Transferencia, Tratamiento y Disposición Final de los residuos sólidos generados en el Municipio de Guadalajara y la gestión la lleva a cabo la Dirección de Medio Ambiente del Municipio de Guadalajara, Jalisco.



Servicios  
Municipales

- Referente al punto 3 donde refiere sobre "Programas, proyectos de manejo y tratamiento de los residuos del municipio y el estado"(Sic), la Dirección de Aseo Público no cuenta con la documentación solicitada, toda vez que, este sujeto obligado no genera, no posee, y no administra dicha información. Lo anterior de conformidad con el artículo 268 del Código de Gobierno Municipal de Guadalajara, Jalisco y en apariencia del buen derecho, le comunicó al ciudadano solicitante que, dada la naturaleza de la solicitud, entendemos que dicha información, puede ser consultada a través de la Dirección de Medio Ambiente del Municipio de Guadalajara, Jalisco. "(Sic)

Sin otro particular por el momento quedo de usted, para cualquier aclaración al respecto.

**Atentamente**

**"2024, Sesquicentenario de la Policía de Guadalajara;  
150 años sirviendo y protegiendo a la comunidad tapatía"**

**Lic. Vanessa Alvarez O'Connor  
Enlace de Transparencia de la Coordinación  
General de Servicios Municipales**







Aseo  
Público

Oficio N° DAP/751/2024.  
Guadalajara, Jalisco, a 07 de Noviembre del 2024.

Lic. Vanessa Álvarez O'Connor  
Enlace de Transparencia de la Coordinación General de  
Servicios Públicos Municipales.  
Presente.

Al enviarle un cordial saludo y en relación al Expediente DTB/10977/2024, con número de folio 140284624010080, signado por la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas, mediante el cual solicita el ciudadano respuesta a lo siguiente:

***"Por medio de la presente, solicito información detallada sobre el manejo de residuos sólidos urbanos y de manejo especial en el municipio de Tlajomulco de Zúñiga, así como del estado de jalisco, correspondientes al periodo de enero a diciembre de 2023.***

***En específico, solicito los siguientes datos:***

- 1. Cantidad de residuos junto con su clasificación, generados mensualmente en el municipio y en el estado.***
- 2. Gestión y disposición final de los residuos en el municipio como en el estado.***
- 3. Programas, proyectos de manejo y tratamiento de los residuos del municipio y el estado."...(Sic)***

Al respecto, esta Dirección de Aseo Público del Municipio de Guadalajara, en términos de lo dispuesto por los artículos 2, 4 fracción XX, 5 y 24 fracción XV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como el artículo 5 fracción V, 6 apartado II, inciso b) y 8, apartado VII del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Guadalajara, Jalisco, se permite informar lo siguiente:

- En relación al Punto 1 donde que *"Cantidad de residuos junto con su clasificación, generados mensualmente en el municipio y en el estado"* (Sic), la Dirección de Aseo Público le informa al ciudadano lo siguiente:



Aseo  
Público

Residuos Sólidos Urbanos Generados en el Municipio de Guadalajara			
Año 2023			
Total Toneladas			
ENERO	45,033.23	JULIO	52,296.78
FEBRERO	40,796.78	AGOSTO	54,731.23
MARZO	45,710.01	SEPTIEMBRE	51,224.54
ABRIL	42,667.24	OCTUBRE	50,385.20
MAYO	47,691.85	NOVIEMBRE	49,121.34
JUNIO	46,686.71	DICIEMBRE	49,743.25

- En referencia al punto donde solicita la "Gestión y disposición final de los residuos en el municipio como en el estado", la Dirección de Aseo Público le informa que la empresa Caabsa-Guadalajara S.A. de C.V., realiza la Recolección, Transporte, Transferencia, Tratamiento y Disposición Final de los residuos sólidos generados en el Municipio de Guadalajara y la gestión la lleva a cabo la Dirección de Medio Ambiente del Municipio de Guadalajara, Jalisco.
- Referente al punto 3 donde refiere sobre "Programas, proyectos de manejo y tratamiento de los residuos del municipio y el estado"(Sic), la Dirección de Aseo Público no cuenta con la documentación solicitada, toda vez que, este sujeto obligado no genera, no posee, y no administra dicha información. Lo anterior de conformidad con el artículo 268 del Código de Gobierno Municipal de Guadalajara, Jalisco y en apariencia del buen derecho, le comunicó al ciudadano solicitante que, dada la naturaleza de la solicitud, entendemos que dicha información, puede ser consultada a través de la Dirección de Medio Ambiente del Municipio de Guadalajara, Jalisco.

Por lo anterior, se solicita se tenga a esta Dirección de Aseo Público, cumpliendo en tiempo y forma con lo requerido.

Agradeciendo de antemano la atención que brinde al presente, me despido de usted, reiterando mi más atenta y distinguida consideración.

Atentamente.

"2024, sesquicentenario de la policía de Guadalajara; 150 años sirviendo y protegiendo a la comunidad tapatía"

Mtro. Julián Enrique Cerda Jiménez  
Director de Aseo Público



Dirección de  
Aseo Público  
Coordinación General  
de Servicios Públicos  
Municipales

c.c.p. Archivo  
Minutario  
JEC/J/ [initials]

