

Buen día
Apreciable Solicitante
PRESENTE

Además de enviarle un saludo, le informo que su solicitud de información se ha resuelto como **afirmativo parcialmente** con fundamento en el artículo 86, numeral 1, fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y artículo 77, fracción II del Reglamento de Transparencia e Información Pública de Zapopan, Jalisco y en el Acuerdo 2.2 del Comité de Clasificación de Información Pública del Municipio de Zapopan, sobre el tema "Información en Versión Pública", a continuación encontrará respuesta a la solicitud de información.

Versión Pública (Confidencialidad)

Que pidió el solicitante:	Resolución Motivada:
"Solicito la respuesta al escrito que ingrese en OBRAS PUBLICAS E INFRAESTRUCURA DE ZAPOPAN el 12 de abril del año en curso, ya que no se me dio respuesta ni seguimiento, es sobre una falsificación de firma y uso indebido de mi curriculum así como mi cedula profesional sin mi autorización, por la empresa GSS, CONSTRUCCIONES S.A. DE C.V.". (Sic)	<p>Se anexa copia simple del oficio enviado por Obras Públicas e Infraestructura (10) en el cual manifiesta: "...teniendo en consideración la información solicitada en el apartado que antecede, es preciso señalar que la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública (SIOP), actualmente es la responsable de llevar el Padrón de Registro Estatal Único de Proveedores y Contratistas (RUPC). Sin embargo,...".</p> <p>Debido a que los documentos mencionados con antelación contienen datos personales y por tener prohibición expresa para difundirlos, se entregará en versión pública, ya que no contamos con autorización del titular de la información.</p> <p>Sólo estamos autorizados a entregar dichos documentos sin testar, al titular, que en caso de que no lo acredite; se entregarán así sea el caso en versión pública, esto, con fundamento en el artículo 21, numeral 1, fracción I, artículo 23, numeral 1, fracción I y artículo 89 numeral 1, fracción I, inciso b), de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, por lo anteriormente expuesto se remite respuesta a la solicitud de información en versión pública.</p>

Fundamentación

Ley de Transparencia y Acceso Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios

Artículo 21. Información confidencial - Catálogo

1. Es información confidencial:

- I. Los datos personales de una persona física identificada o identificable, en los términos de la legislación estatal en materia de protección de datos personales en posesión de sujetos obligados;
- II. La entregada con tal carácter por los particulares, siempre que:
 - a) Se precisen los medios en que se contiene, y
 - b) No se lesionen derechos de terceros o se contravengan disposiciones de orden público;
- III. La considerada como secreto comercial, industrial, fiscal, bancario, fiduciario, bursátil, postal o cualquier otro, por disposición legal expresa, cuya titularidad corresponda a particulares, sujetos de derecho internacional o a sujetos obligados cuando no involucren el ejercicio de recursos públicos; y
- IV. La considerada como confidencial por disposición legal expresa.

Artículo 23. Titulares de información confidencial— Derechos

1. Los titulares de información confidencial tienen los derechos siguientes:

- I. Tener libre acceso a su información confidencial que posean los sujetos obligados;

Artículo 86. Respuesta de Acceso a la Información — Sentido.

1. La Unidad puede dar respuesta a una solicitud de acceso a la información pública en sentido:

- II. Afirmativo parcialmente, cuando parte de la información solicitada no pueda otorgarse por ser reservada o confidencial, o sea inexistente; o

Artículo 89. Acceso a Información — Reproducción de documentos

1. El acceso a la información pública mediante la reproducción de documentos se rige por lo siguiente:

I. Restricciones:

- b) En la reproducción de documentos debe testarse u ocultarse la información pública reservada y confidencial que debe mantenerse protegida;

Reglamento de Transparencia e Información Pública de Zapopan, Jalisco

Artículo 77.- La Dirección debe notificar la respuesta a una solicitud de información pública en sentido:

- II. Afirmativo parcialmente, cuando parte de la información solicitada no pueda otorgarse por ser reservada, confidencial o inexistente;

Importante

Plazo para realizar pagos por reproducción de documentos y caducidad	Gratuidad
--	-----------



<p>Usted cuenta con 30 días naturales siguientes a la notificación de respuesta para realizar el pago correspondiente y deberá entregar inmediatamente el recibo de pago a la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas, lo anterior en cumplimiento al artículo 89, numeral 1, fracción VII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.</p> <p>Asimismo, se le invita a acudir por la información pagada dentro de los sesenta días naturales siguientes a la fecha del pago. Ya que de no hacerlo procederá lo establecido en el artículo 89, numeral 2 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.</p> <p>Artículo 89. Acceso a Información — Reproducción de documentos 2. El solicitante que no acuda a recoger los documentos reproducidos dentro del plazo del párrafo anterior, no tendrá derecho a pedir la devolución del pago realizado, ni a exigir la entrega posterior de dichos documentos.</p>	<p>Le recordamos que el trámite y los servicios que se proporcionan por la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas SON GRATUITOS, únicamente el soporte material (copias simples, certificadas, CD.) en que se reproduzca la información solicitada, tendrá costo conforme lo establece la Ley de ingresos vigente del Municipio de Zapopan. No necesita asesoría jurídica para realizar su solicitud de información.</p>												
<p>Recurso de Revisión</p> <p>En caso de que no esté conforme con su respuesta, podrá interponer recurso de revisión, cumpliendo con lo establecido en los artículos 93, 95 y 96 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.</p>	<p>Tarifas</p> <p>A continuación, encontrará las tarifas vigentes en la Ley de Ingresos de Municipio de Zapopan de acuerdo a los artículos 93 fracción XIV, 119 fracción XXVI y 121, que son aplicables a personas que ejerzan el Derecho de Acceso a la Información:</p> <table><tr><th>Rubros</th><th>Costo</th></tr><tr><td>Copia Simple</td><td>\$1.00 por hoja</td></tr><tr><td>Copia Certificada</td><td>\$23.00 por hoja</td></tr><tr><td>Copia Simple de Plano</td><td>\$119.00 por plano</td></tr><tr><td>Certificación de Plano</td><td>\$133.00 por firma</td></tr><tr><td>Disco compacto</td><td>\$10.00 por disco</td></tr></table>	Rubros	Costo	Copia Simple	\$1.00 por hoja	Copia Certificada	\$23.00 por hoja	Copia Simple de Plano	\$119.00 por plano	Certificación de Plano	\$133.00 por firma	Disco compacto	\$10.00 por disco
Rubros	Costo												
Copia Simple	\$1.00 por hoja												
Copia Certificada	\$23.00 por hoja												
Copia Simple de Plano	\$119.00 por plano												
Certificación de Plano	\$133.00 por firma												
Disco compacto	\$10.00 por disco												
<p>Entrega de Información</p> <p>Es importante hacer de su conocimiento que para la entrega de información, es indispensable presentar el acuse de recibido de la solicitud, esto de conformidad con el artículo 89, numeral 1, fracción IV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.</p>	<p>Portal</p> <p>Se le invita a visitar el apartado de Transparencia de este Gobierno Municipal, donde podrá encontrar información de interés.</p> <p>https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/</p>												

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

Atentamente
Zapopan, Jal., a 13 de noviembre de 2024
"Zapopan, Tierra de Amistad, Trabajo y Respeto."
"2024, Año del Bicentenario del Nacimiento del Federalismo Mexicano, así como de la Libertad y Soberanía de los Estados".

Rocío Selene Aceves Ramírez
Directora de Transparencia y Buenas Prácticas

RSAR/GMAR/bebb



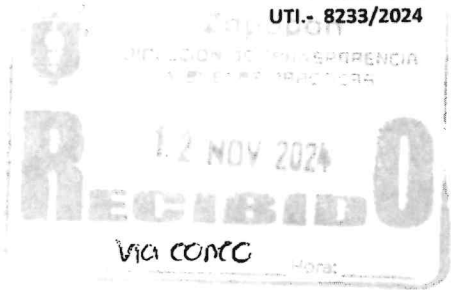
Obras Públicas
e Infraestructura
Gestión Integral de la Ciudad

09204/FRDA/TRANSPARENCIA/2024/2-114

UTI.- 8233/2024

Zapopan, Jalisco, 08 de noviembre de 2024

Rocío Selene Aceves Ramírez
Directora de Transparencia y Buenas Prácticas
Presente



Por este medio brindo contestación a la solicitud de información UTI.- 8233/2024, recibida con fecha 08 de noviembre del año 2024, en donde el promovente solicita a través de la Plataforma Nacional de Transparencia Jalisco, le sea proporcionada información consistente en:



Gobierno de
Zapopan

" Solicito la respuesta al escrito que ingrese en OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA DE ZAPOPAN, el 12 de abril del año en curso, ya que no se me dio respuesta ni seguimiento, es sobre la falsificación de firma y uso indebido de mi curriculum así como mi cedula profesional sin mi autorización por la empresa GSS, CONSTRUCCIONES, S.A DE C.V." (sic)

En esta tesitura, teniendo en consideración la información solicitada en el apartado que antecede, es preciso señalar que la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública (SIOP), actualmente es la responsable de llevar el Padrón de Registro Estatal Único de Proveedores y Contratistas (RUPC).

Dirección de Obras Públicas
e Infraestructura
Prolongación Laureles No. 300
Piso 3
Col. Tepeyac
C.P. 45150, Zapopan, Jalisco, México
38 18 22 00
ext. 3001 / 3006
www.zapopan.gob.mx

Sin embargo, en aras de la transparencia y con la finalidad de dar cumplimiento al escrito ingresado a esta Dirección de Obras Públicas e Infraestructura, el día 12 de abril del presente, se dio indicación de turnar dicho escrito a la Unidad de Presupuesto y Contratación de Obra Pública, con la finalidad de tener conocimiento y en su caso se tomen las acciones legales correspondientes, por lo que se anexa copia simple del memorando 09204/UAFRDA/2024/4-17, turnado a dicha unidad.

En razón de lo anterior procedente resulta dar respuesta a la solicitud que nos ocupa en sentido **PROCEDENTE**, ello con fundamento en el artículo 86, fracción I, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Sin otro particular por el momento me despido, quedando a sus órdenes para cualquier aclaración o duda al respecto.

Atentamente

"Zapopan, Tierra de Amistad, Trabajo y Respeto"
"2024, Año del Bicentenario del Nacimiento del Federalismo Mexicano,
Así como de la Libertad y Soberanía de los Estados"



Marcos Antonio Villalobos Vera
Jefe de la Unidad de Atención a Fiscalización de Recursos,
Demandas y Amparos

MAVV/lepa



Obras Públicas
e Infraestructura
Gestión Integral de la Ciudad

09204/UAFRDA/2024/4-17
Folio: 727

Zapopan, Jalisco, 16 de abril de 2024

Sandra Patricia Sánchez Valdez
Jefa de la Unidad de Presupuesto y Contratación de Obra Pública
Presente.

Por este medio me permito referirme al escrito recibido por esta Dirección el día 12 de abril de 2024, dirigido al Secretario de Infraestructura y Obra Pública del Estado de Jalisco, suscrito por la ciudadana [REDACTED], en que manifiesta que la empresa "GSS CONSTRUCCIONES" S.A. de C.V. ha estado utilizando su curriculum vitae y cédula profesional para nombrarla como su responsable técnico sin su autorización, así mismo, refiere, han falsificado su firma en los años 2022, 2023 y 2024, para cubrir dicho requisito al momento de integrar su expediente para registrarse y/o refrendar como contratista ante dicha Secretaría.

Además, informa que su residencia se encuentra en [REDACTED] y no tiene ni ha tenido contacto con la citada persona moral, solicitando se tomen las medidas necesarias para que dejen de utilizarse su nombre y documentación a favor de la misma y se le deslinde de cualquier responsabilidad que pudiera darse en obras ya ejecutadas o por ejecutar por dicha empresa desde el año 2022 a la fecha.

Por último, manifiesta que no ha proporcionado su información a empresa alguna desde el año 2022, por lo que de advertir que, si alguna otra empresa la tiene registrada como responsable técnico y/o algún otro cargo, solicita también se le deslinde de toda responsabilidad con las mismas, pues de nueva cuenta se trataría de falsificación de su firma y uso indebido de datos personales.

Lo anterior, se hace de su conocimiento para que se encuentre en posibilidad de advertir si en esta Dirección se ha hecho uso indebido de la información de la peticionante, y de ser el caso, se le informe a la misma para que pueda ejercer las acciones legales correspondientes.

Se adjunta al presente ocurso, copia simple del escrito de cuenta.

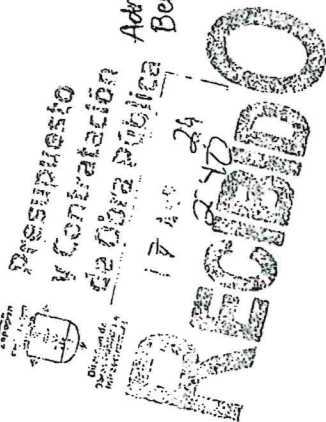
Sin otro particular por el momento me despido, quedando a sus órdenes para cualquier aclaración o duda al respecto.

Atentamente.
"Zapopan, Tierra de Amistad, Trabajo y Respeto"
"2024, Año del Bicentenario del nacimiento del Federalismo Mexicano, así como
de la Libertad y Soberanía de los Estados".

Marco Antonio Villalobos Vera
Jefe de Unidad de Atención a Fiscalización de Recursos Demandas y Amparos

MAVV / acv

Adriana Bernal



Gobierno de
Zapopan

Dirección de Obras Públicas
e Infraestructura
Prolongación Laureles No. 300
Piso 3
Col. Fepeyac
C.P. 45150, Zapopan, Jalisco, México
36 18 22 00
ext. 3001 / 3006
www.zapopan.gob.mx

