



IDAIP
Instituto Duranguense de Acceso a la Información
Pública y de Protección de Datos Personales



**LA TRANSPARENCIA
GENERA CONFIANZA**

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Número de oficio: IDAIP/EXT/1278/24

Asunto: Respuesta a solicitud de información pública
Durango, Dgo., a 13 de mayo de 2024

**C. SOLICITANTE.
PRESENTE. -**

En atención a su solicitud de información enviada a través de la **PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA**, para su atención y respuesta a partir del día veinte de abril de dos mil veinticuatro, misma a la que se le asignó el número de folio **1001845000090_24**, mediante la cual requirió de este Instituto la siguiente información pública:

PARTE 2 Con referencia a la sesión pública del pleno del IDAIP realizada el 18 de abril de 2024 mediante su página de Facebook, en el que la Comisionada María Eugenia Pérez Herrera, se excusa por tener notorios conflictos de ética, interés y posibilidad de causar delitos administrativos y en materia de corrupción,

SOLICITO: - Número de resoluciones resueltas y presentadas ante pleno en sus primeros 20 días de trabajo de los comisionados de esa ponencia, a saber, Alma López, Armando Espinosa y María Eugenia Pérez Herrera, esto permitirá contratar la efectividad en el trabajo y la curva de aprendizaje, incluyendo a) sentido de la resolución, b) sujeto obligado, c) medidas de apremio y toda información que pudiera advertir el trabajo y sus resultados.

- Patrimonio que este adscrito a la comisionada María Eugenia Pérez Herrera, incluyendo el número o clave de patrimonio y su descripción, documento que incluya esta información, con la finalidad de saber la cuantía de los bienes que tutela, administra o usufructúa.

- Documentos relativos de la entrega recepción que recibió María Eugenia Pérez Herrera de Armando Espinoza, así mismo la recepción de Armando Espinoza cuando ingreso.

- Nombre de los funcionarios públicos de los sujetos obligados en causaron el articulado jurídico para excusarse por tener conflicto de interés por ellos, es decir al ser un documento elaborado jurídicamente fundado y motivado, con la finalidad de interpretarlo, es importante conocer que personas que son funcionarios públicos le causan conflictos de interés, para entender la naturaleza del documento solicitado, por lo que le solicito todo lo relativo a esta materia.

- Solicito si en la tabla de aplicabilidad del IDAIP la Comisionada carga con alguna obligación.

- Solicito si existe algún documento equivalente a un código de ética que cuente el instituto.

- Solicito saber si existen dípticos o posters similares a este: https://www.cjf.gob.mx/organosauxiliares/contraloria/resources/infografias/infografiaConflictoInteres_01092020.pdf, que se encuentren pegados en el instituto, con la finalidad de mitigar las malas prácticas. En caso contrario solicito saber si podrían colocar algunas copias.

- De acuerdo con la siguiente guía: <https://www.cultura.gob.mx/integridad-publica/detalle/conflicto-deinteres-regla-3-pasos> que explica cómo proceder en la lógica



618 811 7712



<https://www.idaip.org.mx/>

@IDAIPdurango





jurídica amplia por ejemplificar ante un posible conflicto de interés, solicito la documentación que acredite estos pasos en los que se da aviso y se genera la excusa presentada, con la finalidad de entender la fundación y motivación del acto de autoridad configurado por el pleno mediante su votación, que nos permita advertir el criterio de los resolutive del pleno ante este tema, o bien también existe este de INAI: <https://home.inai.org.mx/wpcontent/documentos/MarcoNormativoDocumentos/Codigo%20de%20Etica.pdf> o bien del capitulo décimo de este enlace del SNT <https://snt.org.mx/wp-content/uploads/2021/08/Lineamientos-de-las-Instanciasdel-SNT.pdf> referente a conflictos de interés, ya que si no está fundado y motivado o solo fue al contentillo, posiblemente exista un mayor conflicto de interés del que tal vez supone el órgano garante. Por lo que le reitero la solicitud de la documentación que acredite estos pasos en los que se da aviso y se genera la excusa presentada, con la finalidad de entender la fundación y motivación del acto de autoridad configurado por el pleno mediante su votación

Solicito además que el órgano de control vigile el buen derecho en el aspecto procesal de este trámite, ya que pudiera existir la tentación de no querer entregar información con la finalidad de proteger a su colega. (sic)

VISTA la presente solicitud, se le informa que esta fue turnada a todas las Áreas competentes de este Instituto que cuenten con la información o deban tenerla de acuerdo con sus facultades, competencias y funciones, con el objeto de que realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, emitiendo la siguiente respuesta misma que se reproduce en lo que interesa y en forma específica en cada uno de los planteamientos realizados:

...

- Número de resoluciones resueltas y presentadas ante pleno en sus primeros 20 días de trabajo de los comisionados de esa ponencia, a saber, Alma López, Armando Espinosa y María Eugenia Pérez Herrera, esto permitirá contrar la efectividad en el trabajo y la curva de aprendizaje, incluyendo a) sentido de la resolución, b) sujeto obligado, c) medidas de apremio y toda información que pudiera advertir el trabajo y sus resultados.

Respuesta: Se adjunta la información requerida:

Resoluciones resueltas y presentadas ante pleno en sus primeros 20 días de trabajo			
Ponencia	Resoluciones / Sentido	Sujeto Obligado	Medidas de apremio
Alma Cristina López de la Torre	RR/68/17 / Modifica	Secretaría de Contraloría	0
	RR/77/17 y acumulado RR/78/17/ Desecha	Secretaría de Salud	
Armando Espinosa Aguilera	RR/708/23 / Sobresee	H. Ayuntamiento del Municipio de Pueblo Nuevo	0
	RR/711/23 / Revoca	H. Ayuntamiento del Municipio de San Juan de Guadalupe	
	RR/717/23 / Sobresee	H. Ayuntamiento del Municipio de Tamazula	
	RR/720/23 / Revoca	H. Ayuntamiento del Municipio de Tlahualilo	



María Eugenia Pérez Herrera	RR/77/24 / Modifica	H. Ayuntamiento del Municipio de Durango	0
	RR/80/24 / Confirma	Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales	
	RR/74/24 / Sobresee	Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción	
	RR/83/24 / Sobresee	R. Ayuntamiento del Municipio de Gómez Palacio	
	RR/71/24 / Confirma	H. Ayuntamiento del Municipio de Durango	
	RR/8/9/24 / Confirma	Secretaría de Contraloría del Estado de Durango	
	RR/86/24 / Modifica	H. Ayuntamiento del Municipio de Durango	
	RR/119/24 / Sobresee	H. Ayuntamiento del Municipio de Durango	

- Patrimonio que este adscrito a la comisionada María Eugenia Pérez Herrera, incluyendo el numero o clave de patrimonio y su descripción, documento que incluya esta información, con la finalidad de saber la cuantía de los bienes que tutela, administra o usufructúa.

Respuesta: Se adjunta el documento que contiene el mobiliario y equipo asignado a la Comisionada María Eugenia Pérez Herrera, favor de ingresar a la liga electrónica adjunta:

<https://drive.google.com/file/d/1VSizC3PEIA7O7ku1JWgiBXPWKQjG8KI/view?usp=sharing>

- Documentos relativos de la entrega recepción que recibió María Eugenia Pérez Herrera de Armando Espinoza, así mismo la recepción de Armando Espinoza cuando ingreso.

Respuesta: Se adjunta el acta correspondiente a la Entrega-Recepción del Lic. Armando Espinosa Aguilera a la Mtra. María Eugenia Pérez Herrera:

<https://drive.google.com/file/d/16hkVCIF3--IHUPIFi8Qo6dIXdFTBlhXg/view?usp=sharing>

Se adjunta el acta correspondiente a la Entrega-Recepción realizada al Lic. Armando Espinosa Aguilera al asumir el cargo de Comisionado de este Instituto:

<https://drive.google.com/file/d/17mL3I04Bie9T7uP8IevED-OZkCU-vNhl/view?usp=sharing>

- Nombre de los funcionarios públicos de los sujetos obligados en causaron el articulado jurídico para excusarse por tener conflicto de interés por ellos, es decir al ser un documento elaborado jurídicamente fundado y motivado, con la finalidad de interpretarlo, es importante conocer que personas que son funcionarios públicos le causan conflictos de interés, para entender la naturaleza del documento solicitado, por lo que le solicito todo lo relativo a esta materia.

Respuesta: Se adjunta el Acuerdo alcanzado por el Consejo General en el que se exponen las consideraciones y fundamento legal relativo a la procedencia de la Excusa presentada.

<https://drive.google.com/file/d/1uRrZ6l9p4fInX31wGygg3DW9WgBkhTI/view?usp=sharing>



- Solicito si en la tabla de aplicabilidad del IDAIP la Comisionada carga con alguna obligación.

Respuesta: Se le informa que ninguno de los integrantes del Consejo General de este Instituto realiza la carga, modificación y/o actualización de las obligaciones comunes y específicas contempladas en la normatividad de la materia; son las unidades administrativas que conforman este Instituto quienes en el desarrollo de sus funciones, atribuciones y responsabilidades realizan dichas actividades.

- Solicito si existe algún documento equivalente a un código de ética que cuente el instituto.

Respuesta: Se adjunta el Código de Ética y Reglas de integridad del IDAIP:

<https://drive.google.com/file/d/1VD8xcSlqmayLZwd6e0i0S2HbD8ngK0OU/view?usp=sharing>

- Solicito saber si existen dípticos o posters similares a este: https://www.cjf.gob.mx/organosauxiliares/contraloria/resources/infografias/infografiaConflictoInteres_01092020.pdf, que se encuentren pegados en el instituto, con la finalidad de mitigar las malas prácticas. En caso contrario solicito saber si podrían colocar algunas copias.

Respuesta: La información pública de acuerdo a la normatividad vigente en la materia, es toda aquella contenida en documentos; fotografías; grabaciones; y en soporte magnético, digital, sonoro, visual, electrónico, informático, holográfico o en cualquier otro elemento técnico existente o que se cree con posterioridad, que se encuentre en posesión de los sujetos obligados como resultado del ejercicio de sus atribuciones u obligaciones, por lo anterior, no se encuentran publicados ese tipo de documentos con las características descritas. Asimismo, agradecemos la sugerencia realizada.

- De acuerdo con la siguiente guía: <https://www.cultura.gob.mx/integridad-publica/detalle/conflicto-deinteres-regla-3-pasos-> que explica cómo proceder en la lógica jurídica amplia por ejemplificar ante un posible conflicto de interés, solicito la documentación que acredite estos pasos en los que se da aviso y se genera la excusa presentada, con la finalidad de entender la fundación y motivación del acto de autoridad configurado por el pleno mediante su votación, que nos permita advertir el criterio de los resolutivos del pleno ante este tema, o bien también existe este de INAI: <https://home.inai.org.mx/wpcontent/documentos/MarcoNormativoDocumentos/Codigo%20de%20Etica.pdf> o bien del capítulo décimo de este enlace del SNT <https://snt.org.mx/wp-content/uploads/2021/08/Lineamientos-de-las-Instanciasdel-SNT.pdf> referente a conflictos de interés, ya que si no está fundado y motivado o solo fue al contentillo, posiblemente exista un mayor conflicto de interés del que tal vez supone el órgano garante.

Por lo que le reitero la solicitud de la documentación que acredite estos pasos en los que se da aviso y se genera la excusa presentada, con la finalidad de entender la fundación y motivación del acto de autoridad configurado por el pleno mediante su votación

Respuesta: Se atiende a lo dispuesto en el artículo 20 fracción V, del Reglamento Interior de esta Instituto, que considera como una atribución de las personas Comisionadas, el plantear oportunamente ante el Consejo General sus excusas por conflicto de interés. Además, de conformidad con el artículo 3, fracción VI, de la Ley General de Responsabilidades



IDAIP
Instituto de Acceso a la Información
Pública y Protección de Datos Personales



LA TRANSPARENCIA
GENERA CONFIANZA

Administrativas, que señala como conflicto de interés, la posible afectación del desempeño imparcial y objetivo de las funciones de los Servidores Públicos debido a intereses personales, familiares o de negocios.

Solicito además que el órgano de control vigile el buen derecho en el aspecto procesal de este trámite, ya que pudiera existir la tentación de no querer entregar información con la finalidad de proteger a su colega.

Respuesta: De conformidad con la normatividad vigente en la materia, la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado, al efecto establece:

...

ARTÍCULO 42. Los sujetos obligados designarán al responsable de la Unidad de Transparencia que se constituirá con los recursos humanos, técnicos, materiales y financieros de que dispongan.

Las unidades de transparencia tendrán como finalidad transparentar el ejercicio de la función que realicen los sujetos obligados y coadyuvar con el efectivo ejercicio del derecho de acceso a la información pública y tendrán las siguientes funciones:

...

II. Recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información;

III. Auxiliar a los particulares en la elaboración de solicitudes de acceso a la información y, en su caso, orientarlos sobre los sujetos obligados competentes conforme a la normatividad aplicable;

IV. Realizar los trámites internos necesarios para la atención de las solicitudes de acceso a la información;

...

Nota importante: Algunas de las respuestas otorgadas en la presente solicitud se encuentran contenidas en ligas electrónicas, ya que la Plataforma Nacional de Transparencia solo permite cargar documentos con un peso máximo de 20 MB, se adjunta ilustración del módulo respuesta de la herramienta tecnológica en mención.

Adjuntar archivo

Seleccionar archivo

Formatos PDF / DOC / DOCX / XLS / XLSX / ZIP

Peso máximo 20 MB

No. de preguntas *

No. de pregu...

REGRESAR

GUARDAR

Esperamos haber satisfecho su derecho de acceso a la información, de igual manera se le informa que en caso de no recibir respuesta o no estar conforme con la información otorgada podrá interponer **Recurso de Revisión**, dentro de los **quince días** siguientes a la fecha de la notificación o el vencimiento de esta, esto de conformidad con lo dispuesto por la normatividad de la materia, esto lo podrá realizar por sí mismo o a través de su representante legal, de manera directa, por otros medios electrónicos, ante el Instituto o ante la Unidad de Transparencia que haya conocido de la solicitud.



IDAIP
Instituto Duranguense de Acceso a la Información
Pública y de Protección de Datos Personales



LA TRANSPARENCIA
GENERA CONFIANZA

Asimismo, de requerir orientación o asesoría en el ejercicio del derecho de acceso a la información pública, puede comunicarse vía telefónica con el suscrito al (618) 811 77 12 o al 800 581 72 92 ext. 123, o bien al correo electrónico a buzon@idaip.org.mx.

Se emite la respuesta anterior con fundamento en lo dispuesto por los artículos 117, 118, 120, 125, 126 y 127 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango.

A T E N T A M E N T E

UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL IDAIP



618 811 7712



<https://www.idaip.org.mx/>

@IDAIPdurango

