



**Folio: 330024524000948**

**Solicitud:**

Requiero conocer del vehículo con placas 265tzi signado al subdirector de nóminas y control presupuestal, a partir de qué día y quién autorizó darle un vehículo así como los insumos para su gasolina. Requiero también bitácoras Fundamentos Número de cajón de estacionamiento Su título y manifiestos de documentos fidedignos La solicitud es clara no necesitamos el famoso RIA de María Elena Arellano

En atención a la solicitud de información 330024524000948 y luego de realizar la lectura de su petición la Dirección General de Recursos Humanos, con fundamento en el artículo 125, fracción III y 129 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, hace al solicitante un Requerimiento de Información Adicional, en el tenor siguiente:

El ejercicio de acceso a la información es un derecho fundamental por medio del cual toda persona puede conocer la información generada, obtenida, adquirida, transformada o en posesión de los sujetos obligados, por lo que, a través del ejercicio de acceso a la información, usted puede tener acceso a los documentos que obran en posesión de esta institución, como lo establece el artículo 3 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

En razón de lo anterior, de la lectura de su petición, no se advierte la información a la cual requiere tener acceso, es decir, que de la literalidad de su escrito no basta para que esta Dirección General de Recursos Humanos identifique dentro de sus archivos aquellas documentales que pudieran contener información de su interés, haciendo de su conocimiento que solamente se proporcionarán aquellos documentos que contengan lo requerido por el solicitante. En ese sentido, se solicita que:

- Especifique concretamente los documentos a los que requiere tener acceso, respecto a: "...manifiestos de documentos fidedignos. [sic.] Toda vez que esta unidad administrativa no tiene la obligación de elaborar documentos *ad hoc* para satisfacer las solicitudes de acceso a la información y proporcionará los documentos que contengan la información de su interés, de acuerdo a las obligaciones comunes establecidas en el artículo 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.



Robustece lo expuesto con anterioridad el criterio con clave de control SO/003/2017 emitido por el Pleno del INAI, el cual versa en lo siguiente:

*Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información. [Sic.]*

Lo anterior, en apego a las atribuciones que otorga a esta Dirección General de Recursos Humanos, el artículo 38 del Reglamento de la Procuraduría Federal del Consumidor.

ATENTAMENTE

  
LIC. SERGIO ÁNGEL GUTIÉRREZ NAVA  
DIRECTOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

