

## ACUERDO ADMINISTRATIVO

Durango, Dgo. a los **tres** días del mes de **junio** de dos mil **veinticuatro**. - - - - -

Vista la solicitud de acceso a la información pública presentada a través de la Plataforma Nacional, en fecha **15** de **mayo** de **2024**, solicitud interpuesta por el **C. Anónimo**, a la que se le asignó el folio **100178400015524**, y que en obvio de repeticiones esta Secretaría dio por reproducida para su remisión a las áreas correspondientes, por lo que en este acto y con el presente Acuerdo, el Titular de la Unidad de Transparencia da cuenta de lo siguiente:

I.- Con apoyo en los artículos 6 y 16 párrafo segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 29° de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango, artículos 1°, 2, 3, 4 y 42 fracciones II y IV, V y XV, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 127, 128, 129 y 130 y demás relativos a de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango y su Reglamento, artículo 20, de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Durango; esta Representación del Ejecutivo es competente para conocer, investigar, recibir, utilizar, difundir la información pública y dar trámite a las solicitudes que se le presentan; por lo que procede a **EMITIR**:

II.- Que la Directora de Transparencia y Acceso a la Información es competente para tramitar la solicitud presentada por el **C. Anónimo**, de conformidad a lo establecido en los artículos 42, 127, 128 y décimo segundo transitorio de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango, por tal situación la solicitud de referencia, fue turnada a la **DIRECCION GENERAL DE TRANSPORTES** para que en el ámbito de su competencia proporcione la información a esta Unidad, y así estar en aptitud de dar contestación en tiempo y forma al requerimiento hecho por el particular y salvaguardar el derecho de acceso a la información que tiene el ciudadano, motivo por el cual se le requirió al Área para que remita la información solicitada, la cual se detalla de la siguiente manera:

Mediante oficio: **SUB-MT/DGTE/0114/2024** adjunto al presente.

Por las consideraciones antes señaladas, la Directora de Transparencia y Acceso a la Información de la **SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO** procede a emitir:

**PRIMERO.** - Notifíquese el presente acuerdo para todos los efectos legales a los que haya lugar. - - - - -

**SEGUNDO.**- Se hace del conocimiento del solicitante, que contra el presente acuerdo administrativo, procede el recurso de revisión, que podrá presentar en un plazo de quince días hábiles, contados a partir del día siguiente de su notificación, ante el Instituto

Duranguense de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales, sito en Negrete #807 C.P. 34000 Zona Centro Durango Dgo, teléfonos: 8 11 77 12 y 01800 581 72 92, o al correo electrónico [buzon@idaip.org.mx](mailto:buzon@idaip.org.mx) ; o bien ante el Responsable de la Unidad de Transparencia de esta Secretaría, a través del sitio en: [sgg.transparencia@durango.gob.mx](mailto:sgg.transparencia@durango.gob.mx) con oficinas en Av. Heroico Colegio Militar No. 444 Col. De Maestro C.P. 34240 Durango, Dgo. Tel: (618)13764159 en términos de los artículos 138, 139 y 140 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango.

Así lo acordó y firma la Directora de Transparencia y Acceso a la Información de la Secretaría General de Gobierno, que autoriza. - - - - -



**LIC. ANGÉLICA BERENICE SANTILLANO LOZOYA**  
**DIRECTORA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN**  
**DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO**



OFICIO NO. SUB-MT/DGTE/0114/2024

**C. LIC. ANGELICA BERENICE LOZOYA SANTILLANO**  
**TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**DE LA SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO**  
**P R E S E N T E.-**

En atención al oficio **DTIA/SDD/0168/2024** recibido con fecha 09 de abril del año en curso, por medio del cual solicita se dé respuesta a la **SOLICITUD DE INFORMACIÓN** de **C. ANONIMO** con folio **100178400015524**, mediante la cual solicita lo siguiente:

*"Solicito la siguiente información:*

*Los servicios de transporte publico vigentes (es decir que actualmente – en mayo de 2024- estén efectivamente funcionando) que operan en toda la entidad (esto es, en los 39 municipios) mediante autorización, concesión, subrogación, permiso o cualquier otro acto administrativo que permita la prestación de los servicios comprendidos en las fracciones I., II. y III, del Artículo 53 de la Ley de Transportes para el Estado de Durango.*

*Específicamente requiero conocer los siguientes puntos a lo previamente mencionado:*

- *Ruta, descriptivo y/o itinerario, claramente explicado y/o representado para poder entender la información de cada uno de los servicios tal y como efectivamente operan.*
- *Horarios e intervalos de operación (si no se cuenta con los datos reales operativos, informar estos datos de acuerdo con la programación o autorización de cada servicio).*
- *Nomenclatura de cada uno de los servicios (nombre, numero o cualquier otra seña particular que sirva con motivos de identificación a las personas usuarias).*
- *Cantidad de vehículos autorizados o programados para prestar cada servicio.*
- *Nombre(s) de la(s) persona(s), física(s), jurídica(s) y/o moral(es), que actualmente (es decir, en mayo de 2024) presta(n) cada servicio. En casos de servicio que son operados por varias personas físicas, informar el nombre de cada una, los cuales no son objeto de catalogar como datos reservados toda vez que se trata de personas que son objeto de un acto administrativo para prestar un servicio del interés público.*
- *Nomenclatura (folio, número, etc) de la autorización, concesión, subrogación, permiso o acto administrativo que avalan a cada persona (física, jurídica o moral) prestadora de servicio como tal.*
- *Nombre de la persona que representa, ante la Secretaría, a cada persona física, jurídica o moral prestadora de los servicios antes mencionados. En el caso de servicios que son operados por varias personas físicas diferentes, informar si estas están agrupadas en alguna organización (asociación, confederación, etc) y el nombre de quien represente a la misma (o a la mayoría de concesionarios, permisionarios, subrogatarios, etc, de cada servicio) frente a la Secretaría. ..." (Sic)*

En relación con la información solicitada se comunica lo siguiente:

El padrón de concesionarios se encuentra conformado por **12078 unidades**, de las cuales, **2724 se encuentran inscritas en la modalidad de carga en las diversas categorías (Carga en General, Carga Liviana, Materiales para Construcción y Carga Especializada)**, **7874 son Taxis**, **1257 camiones de Ruta**, **172 en modalidades especiales (Transporte escolar, personal y mixto)** y **51 sin especificar**.



**DURANGO**





De las rutas de Transporte Público:

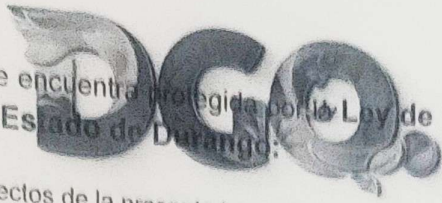
SERVICIO PUBLICO DE TRANSPORTES DE PASAJEROS				
DURANGO, DGO. MAYO 2024				
MUNICIPIO	CANTIDAD DE CONCESIONES			
	URBANO	SUBURBANO	FORANEO	TOTAL
CANATLAN	0	0	0	0
CANELAS	0	0	0	0
CONETO DE COMONFORT	0	0	1	1
CUENCAME	0	0	1	1
DURANGO	14	47	75	136
EL ORO	0	0	0	0
GRAL.SIMÓN BOLIVAR	0	0	0	0
GOMEZ PALACIO - LERDO	5	22	6	33
GUADALUPE VICTORIA	1	4	4	5
GUANACEVI	0	0	0	0
HIDALGO	0	0	0	0
INDÉ	0	0	0	0
MAPIMI	0	0	0	0
MEZQUITAL	0	0	2	2
NAZAS	1	2	3	6
NOMBRE DE DIOS	0	1	3	4
OCAMPO	0	0	0	0
NUEVO IDEAL	1	1	0	2
OTAEZ	0	0	0	0
PANUCO DE CORONADO	0	1	0	1
PEÑON BLANCO	0	0	0	0
POANAS	0	0	0	0
PUEBLO NUEVO	2	2	6	10
RODEO	0	1	0	1
SAN BERNARDO	0	0	0	0
SAN DIMAS	0	0	0	0
SAN JUAN DE GUADALUPE	0	0	0	0
SAN JUAN DEL RIO	0	1	0	1
SAN LUIS DEL CORDERO	0	0	0	0
SAN PADRE DEL GALLO	0	0	0	0
SANTA CLARA	0	1	0	1
SANTA MARIA DEL ORO	0	1	2	3
SANTIAGO PAPASQUIARO	4	7	2	13
SUCHIL	0	0	0	0
TAMAZULA	0	2	6	8
TEPEHUANES	0	0	0	0
TLAHUALILO	0	0	0	0
TOPIA	0	0	0	0
VICENTE GUERRERO	3	0	0	3
VILLA OCAMPO	0	0	0	0

En lo referente a los datos que contiene dicha base de datos, y que no son posibles de quitar o editar de la misma, como lo es titular de la concesión, Dirección, RFC y otros datos personales, es información que por la naturaleza del Sistema de Cobro por códigos de seguridad no permite se pueda





compartir, además, la misma se encuentra protegida por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango.



[...]

ARTÍCULO 5. Para los efectos de la presente Ley se entenderá por:

[...]

**VIII. DATOS PERSONALES:** La información referente a una persona física, identificada o identificable, relativa a sus características físicas y datos generales como son: nombre, domicilio, estado civil, edad, sexo, escolaridad, número telefónico y datos patrimoniales; así como los que corresponden a una persona en lo referente a su origen racial y étnico; las opiniones políticas, convicciones filosóficas, religiosas, morales; afiliación sindical o política; preferencias sexuales; estados de salud físicos o mentales, relaciones familiares o conyugales u otras análogas que afecten la intimidad.

[...]

**ARTÍCULO 112.** Se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable.

La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los servidores públicos facultados para ello.

Y Aludiendo al criterio 03/17 de interpretación del INAI:

[...]

**"No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información.** Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información."

Por lo anterior expuesto, y para dar respuesta a su solicitud, **será necesario realizar una versión pública de la información solicitada;** conforme a lo establecido por la **Ley de Hacienda del Estado de Durango.**

[...]

**ARTÍCULO 57 BIS.** Las personas físicas y morales que soliciten información, ante el ente público que la posea, mediante el procedimiento de acceso a la información pública que establece la propia Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango, causarán el pago de derechos en base a la UMA diaria o fracción de la misma, conforme a lo siguiente:

- I.- Copias certificadas de documentos solicitados, por hoja. 0.50 (Porcentaje- UMA)
- II.- Expedición de copias simples de documentos solicitados, impresas en papel, por hoja. 0.018 (UMA PORCENTAJE)
- III.- Expedición de Disco Compacto del ente público de copias simples de documentos: 0.16 (UMA PORCENTAJE)
- IV.- Expedición en Disco Versátil Digital del ente público, de copias simples de documentos solicitados: 0.21 (UMA PORCENTAJE)
- V.- Por envío de información al interior del Estado, Mediante servicios de mensajería o correo, por documento remitido, sin importar la forma de su impresión: Hasta 2:3 (UMA PORCENTAJE)



**DURANGO**






En el caso de la fracción II de este artículo, después de las primeras 100 hojas el monto se reducirá en 0.0035 UMA diaria por hoja hasta 100 hojas más, las hojas que se soliciten adicionalmente a éstas su costo será de 0.0034 UMA diaria por hoja.  
[...]

Por tanto, tanto deberá acudir a cualquiera de los Centros Multipago u Oficinas de Recaudación de Rentas, realizar el pago correspondiente, y posteriormente acudir a la Subsecretaría de Movilidad y Transportes y acordar fecha de entrega.

Sin otro particular por el momento, agradezco las más finas atenciones se sirva dar a este documento.

ATENTAMENTE

Victoria de Durango, Dgo., a 29 de mayo de 2024.

  
LIC. LUIS FRANCISCO ARROYO REYES  
DIRECTOR GENERAL DE TRANSPORTES DEL ESTADO DE LA  
SUBSECRETARÍA DE MOVILIDAD Y TRANSPORTES



DURANGO