

Monterrey, Nuevo León a 17 de Octubre de 2024

Estimado solicitante, por este conducto me permito comunicarle que en relación con su solicitud, se ha dictado un **Acuerdo** que textualmente establece:

“En la Ciudad de Monterrey, Nuevo León, a los 17-dieciséis días del mes de Octubre del año 2024.

VISTA: La solicitud de información pública registradas bajo el número de folio **191109424000008** recibida a través de la Plataforma Nacional de Transparencia Nuevo León, con fecha de presentación 14 de octubre del 2024 dirigida a esta Operadora de Servicios Turísticos Turístico de Nuevo León.

CONSIDERANDO

I. Competencia del Responsable de la Unidad de Transparencia. Que la suscrita Karina Ponzzi Mora, es Responsable de la Unidad de Transparencia de esta Entidad conforme a la designación de fecha 30 de Septiembre de 2019 y cuenta con atribuciones para recibir, tramitar y contestar solicitudes de acceso a la información presentadas ante esta Operadora de Servicios Turístico de Nuevo León, de conformidad con los artículos 1 y 4 y demás relativos de la Ley Orgánica de la Administración Pública para el Estado de Nuevo León; DECIMO PRIMERO fracciones I y III de la Ley que crea el Organismo Público Descentralizado Operadora de Servicios Turísticos de Nuevo León, en relación con los diversos 3 fracción XLIX, 58 y 147, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León, en lo sucesivo, Ley de Transparencia.

II. Marco de competencia: Competencia del Responsable de la Unidad de Transparencia. Que de conformidad en el artículo segundo de la Ley que crea el Organismo Público Descentralizado, su objeto social es: “[...] I.- Proyectar, construir y administrar centros para el descanso, recreo o la diversión, a fin de promover los atractivos turísticos del Estado. [...] II.- Asociarse con organismos públicos o privados con el propósito de conservar, mejorar, proteger o aprovechar los recursos turísticos del Estado. [...]Adquirir y enajenar bienes muebles e inmuebles, realizar todos los actos y contratos, suscribir documentos públicos, privados y títulos de crédito, que sean necesarios para la realización de sus actividades [...]”.

III. Días y horas hábiles: Que la fracción XVII del artículo 3, y del artículo 151 de la Ley de Transparencia, en relación con la Ley del Servicio Civil del Estado, establecen en síntesis que el cómputo de plazos para el trámite de solicitudes de acceso a la información será en días hábiles, y que la duración de la jornada normal de trabajo es de ocho horas, siendo para los presentes efectos de las 08:00 a las 17:00 horas.

IV. Solicitud. Que el solicitante, en la modalidad de Entrega por vía Plataforma Nacional, requiere saber:

“[...] A través de la presente, solicito información detallada relacionada con la destinación de recursos y el estado actual de la infraestructura pública en el municipio de Guadalupe, Nuevo León, correspondiente al año 2023, con base en los siguientes puntos:

1.-Mantenimiento y reparación de banquetas y calles: ¿Cuál es el presupuesto asignado para la reparación, mantenimiento y construcción de banquetas y calles en Guadalupe durante el año 2023?

¿Qué calles y avenidas han sido intervenidas con estos recursos? ¿Existen proyectos programados para mejoras de banquetas y calles en los próximos meses? De ser así, ¿cuáles son las ubicaciones específicas?

2.-Mantenimiento de parques públicos y áreas verdes: ¿Cuál es el presupuesto destinado para el mantenimiento de parques públicos y áreas verdes en el municipio de Guadalupe en 2023? ¿Qué parques han sido intervenidos con estos recursos y qué tipo de mantenimiento se les ha realizado (podado, reparación de instalaciones, etc.)?

3.-Poda, reforestación y mantenimiento de árboles en áreas públicas: ¿Qué cantidad de recursos se ha destinado para la poda, reforestación y mantenimiento de árboles en espacios públicos de Guadalupe durante 2023? ¿Cuántas áreas verdes han recibido este mantenimiento y cuál ha sido el número total de árboles podados o plantados?

4.-Instalación, reparación y mantenimiento de luminaria pública: ¿Cuál ha sido el presupuesto destinado para la instalación, reparación y mantenimiento de luminarias públicas en Guadalupe durante el 2023? ¿Cuántas luminarias han sido reparadas o instaladas y en qué colonias o áreas específicas del municipio?

5.-Mantenimiento de infraestructura de tránsito (puentes vehiculares, peatonales y señalización vial): ¿Cuál ha sido el presupuesto asignado para el mantenimiento de puentes vehiculares y peatonales, así como para la señalización vial en Guadalupe en 2023? ¿Qué puentes o estructuras de tránsito han sido intervenidos y cuáles están programados para recibir mantenimiento próximamente?

6.-Construcción y mantenimiento de rampas para personas con discapacidad: ¿Cuál es el presupuesto asignado para la construcción y mantenimiento de rampas para personas con discapacidad en el municipio de Guadalupe durante 2023? ¿Cuántas rampas han sido construidas o reparadas y en qué ubicaciones específicas? Medio para recibir notificaciones: Sistema de Solicitudes de Información de la Plataforma Nacional de Transparencia Modalidad de entrega: Electrónico a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT Documentación anexa: Datos adicionales: Solicito información correspondiente al año 2023, que abarque tanto los presupuestos anuales como los proyectos de mantenimiento o construcción ya ejecutados o programados dentro del año en curso. La información solicitada se refiere al municipio de Guadalupe, Nuevo León, en su totalidad. Si fuera posible, me gustaría que la información se desglosara por colonia o sectores dentro del municipio. Dependencias responsables: Las dependencias relacionadas con las obras e infraestructura de las áreas mencionadas, específicamente: Secretaría de Obras Públicas para temas de calles, banquetas, puentes, señalización vial y rampas para personas con discapacidad. Dirección de Parques y Jardines para el mantenimiento de parques públicos y áreas verdes. Dirección de Alumbrado Público para luminarias públicas. DIF Municipal para proyectos de accesibilidad (rampas) [...]”

V. Análisis Jurídico. Que la solicitud de mérito se analiza de conformidad con los artículos 3 fracción XXX, XL, de la Ley de Transparencia, que en síntesis prevén que información e información pública es aquella contenida en los documentos que los sujetos obligados generan, obtienen, adquieren, transforman o conservan por cualquier título o aquella que por disposición legal deban generar y que no tenga el carácter de confidencial; que modalidad es el formato en que otorgará la información pública que sea requerida y en que obre la información; por otra parte, el Artículo 161 de la Ley invocada, establece que cuando las Unidades de Transparencia determinen la notoria incompetencia por parte de los sujetos obligados,

dentro del ámbito de su aplicación, para atender la solicitud de acceso a la información, deberán comunicarlo al solicitante y en caso de poderlo determinar, señalar al solicitante el o los sujetos obligados competentes. Por lo que, a través del presente, revisada y analizada que fue la solicitud y sus anexos y tomando en cuenta el marco de los dispositivos antes señalados se determina que dado el objeto de esta Operadora de Servicios Turísticos de Nuevo León, (descrito en punto No. II) del presente escrito de contestación, **este Organismo Público Descentralizado no es competente para emitir la información requerida.**

En virtud de lo anterior se comunica al solicitante, en los términos del siguiente:-----

-----ACUERDO:-----

PRIMERO: Comuníquese al solicitante que conforme a los razonamientos lógico jurídicos expuestos en el presente instrumento, la información relativa a su solicitud se encuentra en los términos señalados en el Considerando V del presente Acuerdo.-----

SEGUNDO. Se hace de su conocimiento que queda a salvo su derecho de interponer, respecto de la presente respuesta, el Procedimiento de Inconformidad, en los términos de los artículos del 184 al 196 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León (que puede ser consultada gratuitamente en <http://archivo.nl.gob.mx/?P=legislacionypoe>, así como en <http://www.infonl.org.mx/>, de manera presencial o por vía electrónica en: a) El Instituto de Transparencia y Acceso a la Información del Estado, ubicado en Ave. Constitución número 1462-1, Edificio Maldonado, Zona centro, Monterrey; o bien b) directamente en las oficinas del suscrito Responsable de la Unidad de Transparencia, o a través del presente correo electrónico <http://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/mi>; Al quedar firme el presente Acuerdo, debe darse de baja y archivarse como asunto totalmente concluido el expediente formado con motivo de la solicitud de información pública registrada bajo el números de folio **191109424000008**. NOTIFÍQUESE el presente Acuerdo de respuesta debidamente rubricado, en La Plataforma Nacional de Transparencia, estando a su disposición el documento en físico con las firmas originales, en las oficinas de esta Operadora de Servicios Turísticos, mismo que obra en un total de 03 fojas. Así lo acuerda y firma, de conformidad con la designación de fecha 30 de Septiembre de 2019, y el artículo 58 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, el Responsable de la Unidad de Transparencia de la Operadora de Servicios Turístico de Nuevo León, Lic. Karina Ponzzi Mora." **RÚBRICA.**

Atentamente.


Lic. Karina Ponzzi Mora

Responsable de la Unidad de Transparencia de la
Operadora de Servicios Turístico de Nuevo León