

Oficio No. SMDIF/PEyUAIP/019/2024  
Asunto: El que se indica  
Hopelchén, Campeche a 21 de Octubre del 2024

**JO GONZÁLEZ**  
**PRESENTE:**

En base a la solicitud con folio **040090300000424**, relativa a:

**1. Solicitud:** Altas y bajas de todo el personal de la administración 2004 hasta 2024. Días económicos o días con permiso de todos los servidores públicos que laboran en esa institución desde titular hasta el puesto más bajo, especificando: Nombre del servidor público que solicito el permiso, día en que lo solicito y el # de días que lleva, desde enero de 2021 a la fecha de esta solicitud. Días descontados a cada servidor público en caso de haber faltado a laborar y no justificarlo (especificando el nombre del servidor público y nos días descontado. También quiero la lista de los nuevos integrantes del DIF de Hopelchén y su estructura orgánica con nombres y sueldos

**2. Competencia:** Esta unidad de acceso es competente para resolver sobre su petición con fundamento en lo que establecen los Artículos 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 3 fracción XXII, 45 fracciones XIV, 51 fracción II, 125, 136, 137 y 138 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública en los siguientes términos;

**3. Respuesta:** Con fundamento en lo que establece el artículo 3 fracción XXII, 45 fracciones XIV, 51 fracción II, 125, 136, 137 y 138 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche; se procede a otorgar el acceso a la información pública en los siguientes términos;

**Respecto a:** Altas y bajas de todo el personal de la administración 2004 hasta 2024. Días económicos o días con permiso de todos los servidores públicos que laboran en esa institución desde titular hasta el puesto más bajo, especificando: Nombre del servidor público que solicito el permiso, día en que lo solicito y el # de días que lleva, desde enero de 2021 a la fecha de esta solicitud. Días descontados a cada servidor público en caso de haber faltado a laborar y no justificarlo (especificando el nombre del servidor público y nos días descontado. También quiero la lista de los nuevos integrantes del DIF de Hopelchén y su estructura orgánica con nombres y sueldos; **se le informa que en base a ley de Archivos del Estado de Campeche en su capítulo II, de los archivos de trámite y concentración en su artículo 15, fracción IV se estipula que el tiempo determinado de conservación del archivo es por un plazo de cinco años, derivado de esto mismo informo que la información que solicita se encuentra a disposición en la página de transparencia del DIF de Hopelchén; así mismo en referencia a la estructura orgánica con nombres y sueldos solicitados se anexa una tabla en solvatación a la información solicitada, haciendo énfasis que dicha información se encuentra en la pagina de transparencia del DIF de Hopelchén.**

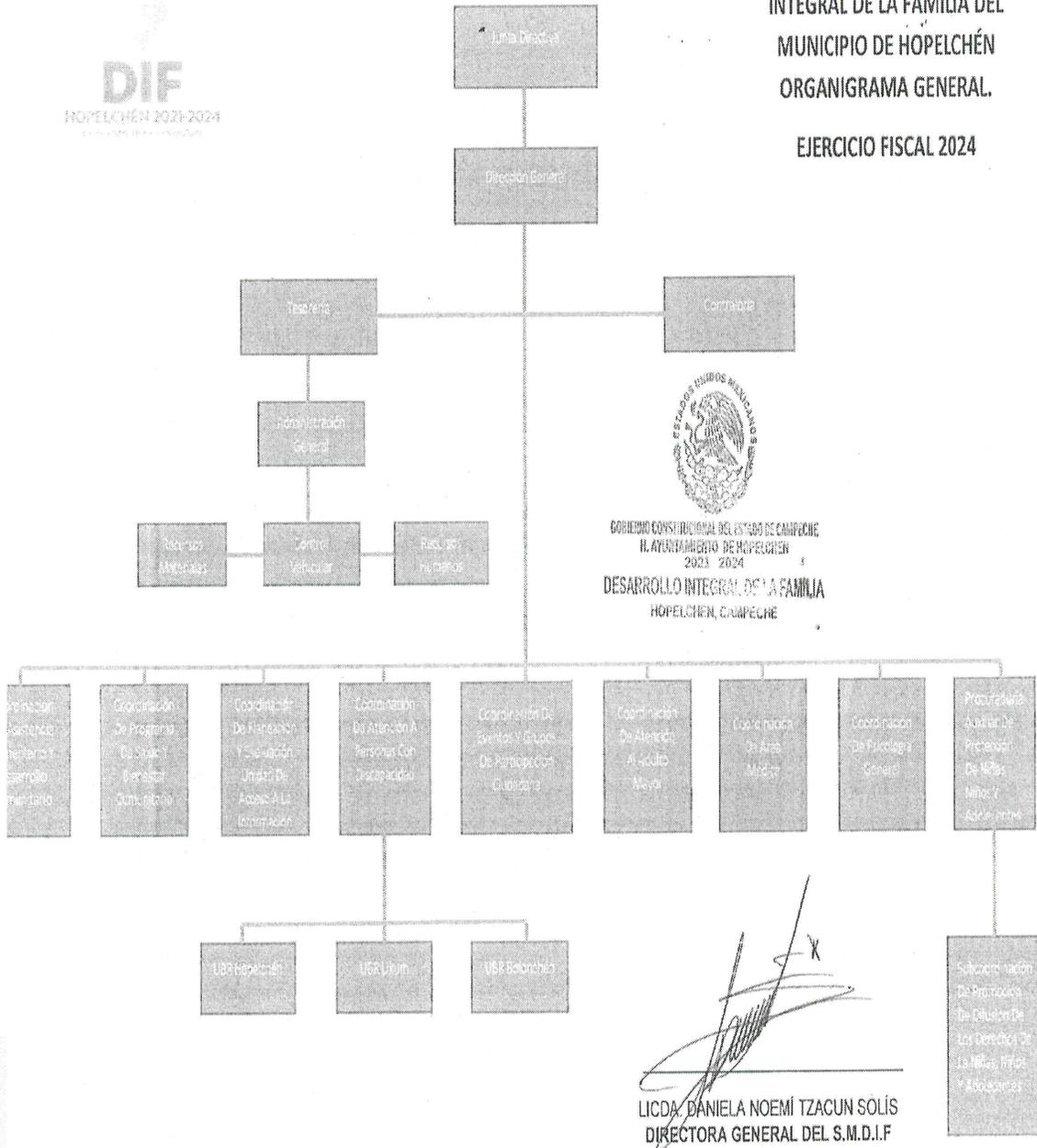
NIVEL JERARQUICO	NOMBRE DE EMPLEADO	CARGO
1	AIDA DEL CARMEN CERVERA MORA	Director (a)General
3	CUITLAHUAC ROMAN NOVELO PIÑA	Tesorero
4	ARELY DEL ROSARIO DZUL CAUICH	Admor. Gral.

2	YARA CRISTEL TACU MANDUJANO	CONTRALOR INTERNO
7	HUGO ALBERTO VAZQUEZ COLLI	COORDINADOR PLANEACION Y EVALUACION
7	JOSE FERNANDO KOH RIVERO	COORDINADOR DE PSICOLOGA GENERAL
7	MARIA CONCEPCION CHI CAUICH	COORDINADOR PROCURADORIA AUXILIAR
7	FATIMA YOH-LOOL ACOSTA SALAZAR	COORDINADOR DE EVENTOS Y GRUPOS DE PARTICIPACION CIUDADANA
11	MARCO DARINEL AYIL CAUICH	RESPONSABLE DE LA UBR BOLONCHÉN
11	MARIELY GUADALUPE BAEZA COLLI	SUBCOORDINADOR UBR HOPELCHEN
7	AMELIA CONCEPCION PAVON RIVERO	COORDINADORA DE ATENCION AL ADULTO MAYOR
11	LETICIA MERCEDES RODRIGUEZ MISS	SUBCOORDINADORA DE ATENCION ADULTOR MAYOR
7	ANA CRISTINA PECH PECH	COORDINADORA DE ASISTENCIA ALIMENTARIA
11	CLAUDIA ISABEL GONZALES ANGULO	COORDINADORA DE AREA MEDICA
7	HEIDI NOEMI CAUICH TE	COORDINADORA DE SALUD Y DESARROLLO COMINUTARIO
11	AMPARO CELIS TOCOCH	SUBCOORDINADORA DE PROMOCION Y DIFUSION DE LOS D.N.N.A.

24

**DIF**  
HOPELCHÉN 2023-2024  
L. 11-2023 (14/11/2023)

**SISTEMA PARA EL DESARROLLO  
INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL  
MUNICIPIO DE HOPELCHÉN  
ORGANIGRAMA GENERAL.  
EJERCICIO FISCAL 2024**



**4.- INFORMACION ADICIONAL:** de acuerdo a lo que establece el artículo 147 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche, se le hace saber al solicitante que en caso de considerar que la respuesta a su solicitud de información no ha sido en apego a los principios de legalidad y seguridad jurídica, pueden interponer el recurso de revisión correspondiente ante la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de

Campeche, a través del Sistema de Gestión de Medio de Impugnación SIGEMI de la Plataforma Nacional de Transparencia, en la dirección electrónica: <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/>; contando con un plazo de quince días hábiles posteriores a la notificación de la presente.

Sin más por el momento me despido de usted enviándole un cordial saludo.

**Atentamente**



**L.I. HUGO ALBERTO VAZQUEZ COLLI**  
**COORDINADOR DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN - UNIDAD**  
**DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL SMDIF**



**GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE CAMPECHE**  
**H. AYUNTAMIENTO DE HOPELCHÉN**  
**2024 - 2027**  
**DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA**  
**HOPELCHÉN CAMPECHE**