

25/09/2024 14:57:41 PM

SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Evite un mal uso de sus datos personales contenidos en este acuse, resguardándolo en un lugar seguro.

Fundamento Legal:

Le informamos que su solicitud de Acceso a la Información Pública ha sido recibida exitosamente y, será tramitada conforme a los procedimientos y plazos establecidos en el Título Séptimo "Procedimiento de Acceso a la Información Pública" de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California.

De conformidad con lo señalado en el artículo 125 este Sujeto Obligado le otorgará respuesta dentro de un plazo de diez días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la presentación. De manera excepcional el plazo anteriormente descrito puede ampliarse hasta por diez días hábiles más, siempre que existan razones debidamente fundadas y motivadas; previa aprobación del Comité de Transparencia del sujeto obligado.

Las solicitudes recibidas después de horas hábiles y aquellas recibidas en días inhábiles, se tendrán por recibidas al día siguiente hábil.

Detalle de la solicitud:

Folio:	021167124000401
Fecha de presentación:	25/09/2024
Nombre del solicitante:	MONICA GARCIA M}
Nombre del representante:	
Sujeto Obligado	Secretaría de Hacienda
Tipo de solicitud:	Información pública
Modalidad de entrega de la información:	Electrónico a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT
Motivo por el que solicita exención:	
Lengua indígena:	

Descripción de la solicitud:

"Solicito información acerca del estatus actual del trámite: ENTREGA DE FINIQUITO POR BAJA LABORAL DEL TRABAJADOR RODRIGUEZ MACIAS MELISSA CRISTAL"

- 1.- ¿Cuál es el número de folio o trámite que se le ha asignado a este trámite?
 - 2.- ¿qué cantidad se debe entregar por concepto de finiquito?
 - 3.- ¿Cuál es el desglose del cálculo de la cantidad a entregar?
 - 4.- ¿Qué autoridad lo entregará?
 - 5.- ¿En qué domicilio se entregará dicho pago/trámite?
 - 6.- ¿En qué fecha se entregará dicho finiquito?
 - 7.- ¿En qué partida presupuestal se encuentra el dinero que corresponde al pago de dicho finiquito?
 - 8.- ¿A qué dependencia se encontraba adscrito este trabajador en el momento de su baja laboral?
- En caso de que haya sido pagado el monto por concepto de finiquito
- 9.- ¿Qué autoridad lo entregó?
 - 10 ¿ En qué lugar y fecha se entregó?
 - 11.- ¿Cuánto fue el monto que se entregó?

25/09/2024 14:57:41 PM

SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Datos adicionales para localizar la información:

LA INFORMACIÓN SE ENCUENTRA EN OFICIALÍA MAYOR Y SECRETARÍA DE HACIENDA

Fechas a considerar, plazos y posibles notificaciones:

En caso de no ser competente:	03 días hábiles	30/09/2024
En caso de que se advierta que la solicitud corresponde a un derecho distinto:	03 días hábiles	30/09/2024
En caso de que se requiera más información:	05 días hábiles	03/10/2024
En caso de existir un trámite específico para su solicitud:	05 días hábiles	03/10/2024
Respuesta a su solicitud:	10 días hábiles	10/10/2024
Respuesta a su solicitud con ampliación de plazo:	20 días hábiles	24/10/2024

Las respuestas y/o requerimientos que realice el sujeto obligado, le serán notificados a través de la PNT; verifique y de seguimiento a su solicitud, con su número de folio, a través de la siguiente página de internet: <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/inicio>

Nota importante:

Si usted tiene algún problema al ingresar a su usuario, no recibe las notificaciones o en su caso tiene alguna duda sobre el estado de su trámite, favor de ponerse en contacto con la Unidad de Transparencia del Sujeto Obligado ante el cual usted solicita la información.

Si una vez presentada la solicitud, le requieren más información, deberá remitirla como máximo dentro de los diez días siguientes a la fecha en que le sea notificada dicha prevención.

De no recibir respuesta a su solicitud dentro del plazo establecido para ello, o bien, en caso de no estar conforme con la respuesta que se le otorgue o cualquier otro de los supuestos en términos del artículo 136 de la Ley de Transparencia puede presentar un Recurso de Revisión ante el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Baja California, dentro de los quince días hábiles siguientes a la presente notificación.