

CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN FISCAL



HACIENDA
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO



SAT
SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA



MSC850101DM8
Registro Federal de Contribuyentes

MUNICIPIO DE SANTA CATARINA
SLP
Nombre, denominación o razón
social

idCIF: 14120028302
VALIDA TU INFORMACIÓN
FISCAL

CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL

Lugar y Fecha de Emisión
**SANTA CATARINA , SAN LUIS POTOSI A 12 DE
AGOSTO DE 2024**



MSC850101DM8

Datos de Identificación del Contribuyente:

RFC:	MSC850101DM8
Denominación/Razón Social:	MUNICIPIO DE SANTA CATARINA SLP
Régimen Capital:	SIN TIPO DE SOCIEDAD
Nombre Comercial:	
Fecha inicio de operaciones:	01 DE ENERO DE 1985
Estatus en el padrón:	ACTIVO
Fecha de último cambio de estado:	01 DE ENERO DE 1985

Datos del domicilio registrado

Código Postal:79790	Tipo de Vialidad:
Nombre de Vialidad: PALACIO MUNICIPAL	Número Exterior: SN
Número Interior:	Nombre de la Colonia:
Nombre de la Localidad: SANTA CATARINA	Nombre del Municipio o Demarcación Territorial: SANTA CATARINA
Nombre de la Entidad Federativa: SAN LUIS POTOSI	Entre Calle:
Y Calle:	

Actividades Económicas:



HACIENDA
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO



SAT
SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

Contacto
Av. Hidalgo 77, col. Guerrero, C.P. 06300, Ciudad de México.
Atención telefónica desde cualquier parte del país:
MarcaSAT 55 627 22 728 y para el exterior del país
(+52) 55 627 22 728

Orden	Actividad Económica	Porcentaje	Fecha Inicio	Fecha Fin
1	Administración pública municipal en general	100	01/01/1985	

Regímenes:			
Régimen		Fecha Inicio	Fecha Fin
Personas Morales con Fines no Lucrativos		31/03/2002	

Obligaciones:			
Descripción de la Obligación	Descripción Vencimiento	Fecha Inicio	Fecha Fin
Entero de retenciones mensuales de ISR por sueldos y salarios	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	31/03/2002	

Sus datos personales son incorporados y protegidos en los sistemas del SAT, de conformidad con los Lineamientos de Protección de Datos Personales y con diversas disposiciones fiscales y legales sobre confidencialidad y protección de datos, a fin de ejercer las facultades conferidas a la autoridad fiscal.

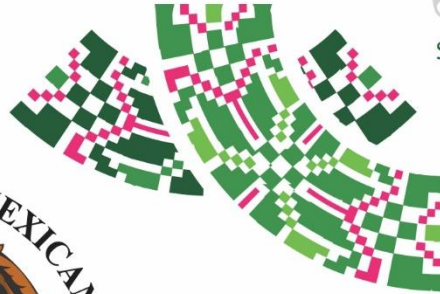
Si desea modificar o corregir sus datos personales, puede acudir a cualquier Módulo de Servicios Tributarios y/o a través de la dirección <http://sat.gob.mx>

"La corrupción tiene consecuencias ¡denúnciala! Si conoces algún posible acto de corrupción o delito presenta una queja o denuncia a través de: www.sat.gob.mx, denuncias@sat.gob.mx, desde México: (55) 8852 2222, desde el extranjero: + 55 8852 2222, SAT móvil o www.gob.mx/sfp".

Cadena Original Sello: ||2024/08/12|MSC850101DM8|CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL|20000108888800000031||
Sello Digital: HDtKo8LWLF/LMtcsLgYcpMY2TKZLqubSu3nfv1yXivEBK9X6NIW1LFc8u5ks7jjEucb9oTz5JUryqSN3ReDtPlfHhTe6PiKgGRHHmReNcK/nf9uWuJzGIqTuLuJNRjRHruPJo3+jsA/G+NOrUeaom43qrq/IG5XIfYU8s8JdyU=



AÑO CVII, TOMO III, SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.
VIERNES 05 DE ENERO DE 2024
EDICIÓN EXTRAORDINARIA
PUBLICACIÓN ELECTRÓNICA
72 PÁGINAS



PLAN DE **San Luis**

PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO

Las leyes y demás disposiciones son de observancia obligatoria por el sólo hecho de publicarse en este Periódico.

“2024, Año del Bicentenario del Congreso Constituyente del Estado de San Luis Potosí”

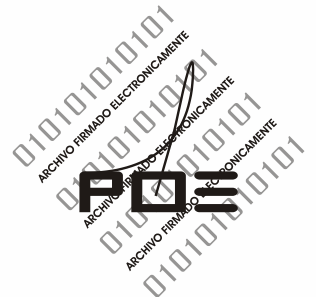
ÍNDICE:

Autoridad emisora:

H. Ayuntamiento de Santa Catarina, S.L.P.

Título:

Presupuesto de Egresos con Tabulador de Sueldos y Salarios,
del ejercicio fiscal 2024.



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

Publicación a cargo de:
SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO
por conducto de la
Dirección del Periódico Oficial del Estado
Directora:
ANA SOFÍA AGUILAR RODRÍGUEZ

MADERO No. 476
ZONA CENTRO, C.P. 78000
SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.

VERSIÓN ELECTRÓNICA GRATUITA



Secretaría General de Gobierno

DIRECTORIO

José Ricardo Gallardo Cardona

Gobernador Constitucional del Estado
de San Luis Potosí

J. Guadalupe Torres Sánchez

Secretario General de Gobierno

Ana Sofía Aguilar Rodríguez

Directora del Periódico Oficial del Estado
"Plan de San Luis"

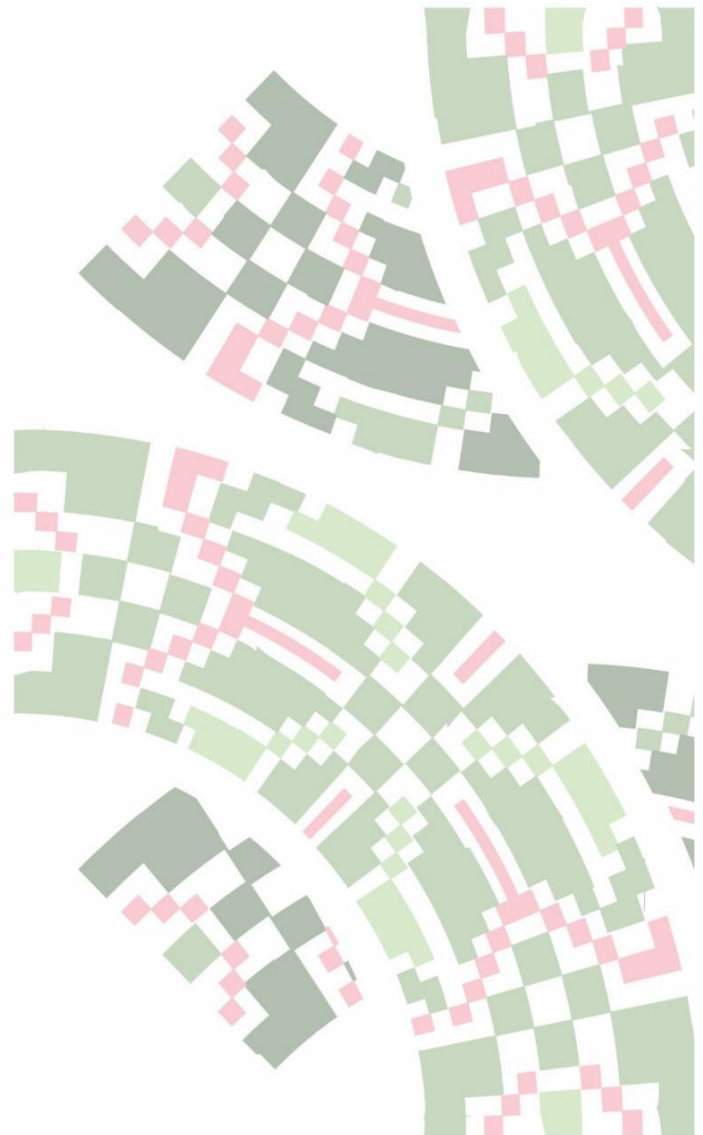
Para efectos de esta publicación, en términos del artículo 12, fracción VI, de la Ley del Periódico Oficial del Estado, la autoridad señalada en el índice de la portada es la responsable del contenido del documento publicado.

Requisitos para solicitar una publicación:

- **Publicaciones oficiales**
 - ✓ Presentar oficio de solicitud para su autorización, dirigido a la Secretaría General de Gobierno, adjuntando sustento jurídico según corresponda, así como el original del documento físico a publicar y archivo electrónico respectivo (conforme a las especificaciones indicadas **para cualquier tipo de publicación**).
 - ✓ En caso de licitaciones públicas, la solicitud se deberá presentar con tres días de anticipación a la fecha en que se desea publicar.
 - ✓ Este tipo de publicación será considerada **EDICIÓN EXTRAORDINARIA**.
- **Publicaciones de particulares (avisos judiciales y diversos)**
 - ✓ Realizar el pago de derechos en las cajas recaudadoras de la Secretaría de Finanzas.
 - ✓ Hecho lo anterior, presentar ante la Dirección del Periódico Oficial del Estado, el recibo de pago original y una copia fotostática, así como el original del documento físico a publicar (con firma y sello) y en archivo electrónico (conforme a las especificaciones indicadas **para cualquier tipo de publicación**).
 - ✓ Cualquier aclaración deberá solicitarse el mismo día de la publicación.
 - ✓ Este tipo de publicación será considerada **EDICIÓN ORDINARIA** (con excepciones en que podrán aparecer en EDICIÓN EXTRAORDINARIA).
- **Para cualquier tipo de publicación**
 - ✓ El solicitante deberá presentar el documento a publicar en archivo físico y electrónico. El archivo electrónico que debe presentar el solicitante, deberá cumplir con los siguientes requisitos:
 - Formato Word para Windows
 - Tipo de letra Arial de 9 pts.
 - No imagen (JPEG, JPG). No OCR. No PDF.

¿Dónde consultar una publicación?

- ✓ Conforme al artículo 11, de la Ley del Periódico Oficial del Estado, la publicación del periódico se realiza de forma electrónica, pudiendo ser consultado de manera gratuita en la página destinada para ello, pudiendo ingresar bajo la siguiente liga electrónica: periodicooficial.slp.gob.mx/
 - **Ordinarias:** lunes, miércoles y viernes de todo el año
 - **Extraordinarias:** cuando sea requerido





H. Ayuntamiento de Santa Catarina, S.L.P.

Presupuesto de Egresos con Tabulador de Sueldos y Salarios, del ejercicio fiscal 2024

C O N T E N I D O

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

TÍTULO PRIMERO

DE LAS ASIGNACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO

CAPÍTULO I

Disposiciones generales

CAPÍTULO II

De las Erogaciones

CAPÍTULO III

De los Servicios Personales

CAPÍTULO IV

De la Deuda Pública

TÍTULO SEGUNDO

DE LOS RECURSOS FEDERALES

CAPÍTULO ÚNICO

De los recursos federales transferidos al Municipio

TÍTULO TERCERO

DE LA DISCIPLINA PRESUPUESTARIA EN EL EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO

CAPÍTULO I

Disposiciones generales

CAPÍTULO II

De la Racionalidad, Eficiencia, Eficacia, Economía, Transparencia y Honradez en el Ejercicio del Gasto

CAPÍTULO III

Sanciones

TÍTULO CUARTO

DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PbR)

CAPÍTULO I

Disposiciones generales

T R A N S I T O R I O S

ANEXOS



EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

En cumplimiento con lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí, se presenta para el ejercicio 2024, la política de gasto, la estimación de los egresos, sus metas y objetivos, del Municipio de Santa Catarina, S.L.P.

Durante 2023 se continuó reflejando las secuelas económicas ocasionadas por la emergencia sanitaria provocada por el virus SARS-COV2 (COVID-19); aunado a esto se suma el conflicto bélico entre los países de Rusia y Ucrania ocasionando una reducción importante en el abasto de insumos industriales e incrementos en las materias primas lo que ha originado presiones inflacionarias en todo el mundo.

En el ejercicio fiscal 2023, se experimentó un incremento generalizado de los precios, siendo el más pronunciado los precios de alimentos como frutas, verduras y otros productos pecuarios. En este contexto el Banco de México ha optado por incrementar las tasas de interés en el país.

Por otra parte, a nivel local, el PIB de San Luis Potosí, que da a conocer el INEGI y cuya información más actual 2021, la economía del Estado sufrió una contracción de 7.7% mientras que a nivel nacional la caída fue de 8.0% anual.

En este entorno se presenta el Proyecto de Egresos para el ejercicio fiscal 2024; en el que se asignan los recursos en las necesidades y prioridades de la población. Esto conlleva a una responsabilidad de orientar de manera eficiente los recursos públicos en temas tan importantes como la seguridad pública, la salud, la educación, el medio ambiente, la infraestructura pública, el transporte, el turismo, la atención a grupos vulnerables, la promoción de inversión, el desarrollo social y económico.

POLITICAS DEL GASTO

Para el Ejercicio Fiscal 2024, el Municipio de Santa Catarina, S.L.P., actuará conforme a las siguientes políticas de Egresos:

- La Propuesta de Presupuesto de Egresos del Municipio para el ejercicio fiscal 2024 que se presenta, considera un presupuesto de egresos en equilibrio con los ingresos pronosticados en la Iniciativa de Ley de Ingresos.
- Sostenibilidad de las finanzas públicas, incrementando la eficiencia en la administración y gestión de los recursos públicos.
- Contar con sistemas de información armonizados atendido a los lineamientos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización contable.

ESTIMACIÓN DE LOS EGRESOS

Para el año 2024 se estima tener un egreso por un monto de **\$98,990,520.00** (Noventa y ocho millones novecientos noventa mil quinientos veinte pesos 00/100 M.N.), con los que se cubrirán las necesidades básicas y de crecimiento para el Municipio de Santa Catarina, S.L.P.

Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2024 del Municipio de SANTA CATARINA, S.L.P.

ÚNICO. Se aprueba el Presupuesto de Egresos del Municipio de SANTA CATARINA, S.L.P. para el Ejercicio Fiscal 2024, para quedar como sigue:

TÍTULO PRIMERO DE LAS ASIGNACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO

CAPÍTULO I Disposiciones generales

Artículo 1. El presente presupuesto de egresos tiene por objeto regular la asignación, ejercicio, control y evaluación del gasto público municipal para el ejercicio fiscal de 2024, de conformidad con los artículos 115, 126, 127, y 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1, 2, 48, 54, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 71, 75, 76, 78, 79, 80, 81, 84 y 85 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental; 1, 8, 10, 11, 14, 15, 17, 18, 19, 20, 21 y demás relativos de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios; capítulos I y V de la Ley de Coordinación Fiscal; Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable

(CONAC); el Acuerdo por el que se emite la clasificación programática del CONAC; 85 y 110 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; 114, fracción IV, antepenúltimo párrafo, y 115, segundo párrafo, 133 y 135 de la Constitución Política del Estado de San Luis Potosí; 1, 2, 4, 6, 17, 18, 19, 23 Quinque, 24, 25, 26, 27, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 37, 38, fracciones IV y VIII, 41, 42, 43, 44, 45, 47, 48, 50, 51, 52, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 64, 73, 79, 80, 82 y demás relativos de la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí; 29, 31, inciso b, fracción IX, 70, fracción I, 75, fracción III, 81, fracciones X, XII, y XIV, 86, fracciones II, III, V, VIII, y XXXIX, 115 y 120 de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí; 7 de la Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de San Luis Potosí; 21 y 22, de la Ley de Planeación del Estado y Municipios de San Luis Potosí; 1, 2, 9, fracción IX, 13, fracción VII, y 14, fracción VI, de la Ley de Deuda Pública del Estado y Municipios de San Luis Potosí; 1, 8, 9, 10, 11, 12, 17, 20 y 23 de la Ley Reglamentaria del Artículo 133 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí en Materia de Remuneraciones; 1, 7, 8, 12, 14, 15, 16 22, y 23 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí; 1, 8, 18, 19, 32, 33, 34, 36, y 37 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de San Luis Potosí; y las demás disposiciones aplicables a la materia.

En la ejecución del gasto público de las dependencias y entidades, deberán considerar como único eje articulador el Plan Municipal de Desarrollo tomando en cuenta los compromisos, los objetivos y las metas contenidos en el mismo.

Será responsabilidad de la Tesorería Municipal y de la Contraloría del Municipio, en el ámbito de sus respectivas competencias, cumplir y hacer cumplir las disposiciones establecidas en el presente presupuesto, así como determinar las normas y procedimientos administrativos tendientes a armonizar, transparentar, racionalizar y llevar a cabo un mejor control de gasto público municipal.

La interpretación del presente Presupuesto de Egresos para efectos administrativos y exclusivamente en el ámbito de competencia del Presidente Municipal, corresponde a la Tesorería Municipal y a la Contraloría interna del Municipio, en el ámbito de sus atribuciones, conforme a las disposiciones establecidas en la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí, y demás ordenamientos aplicables. Lo anterior, sin perjuicio de la interpretación que corresponda a otras autoridades en el ámbito de sus respectivas competencias.

Artículo 2. Para los efectos de este Presupuesto se entenderá por:

- I. Adecuaciones Presupuestarias:** Las modificaciones a los calendarios presupuestales, las ampliaciones y reducciones al Presupuesto de Egresos del Municipio mediante movimientos compensados y las liberaciones anticipadas de recursos públicos calendarizados realizadas a través de la Tesorería Municipal, siempre que permitan un mejor cumplimiento de los objetivos y metas de los programas presupuestarios a cargo de los Ejecutores del Gasto.
- II. Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS):** Conjunto de obligaciones contraídas, devengadas, contabilizadas y autorizadas dentro de las asignaciones presupuestarias que no fueron liquidadas a la terminación o cierre del ejercicio fiscal correspondiente y que son transferidas al ejercicio corriente para su liquidación.
- III. Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos:** Representa la cancelación mediante pago o cualquier forma por la cual se extinga la obligación principal de los pasivos contraídos por el Gobierno Municipal.
- IV. Asignaciones Presupuestales:** La ministración que, de los recursos públicos aprobados por el Cabildo mediante el Presupuesto de Egresos del Municipio, realiza el Presidente Municipal a través de la Tesorería a los Ejecutores del Gasto.
- V. Balance Presupuestario:** La diferencia entre los Ingresos totales incluidos en la Ley de Ingresos, y los Gastos totales considerados en el Presupuesto de Egresos, con excepción de la amortización de la deuda.
- VI. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles:** La diferencia entre los Ingresos de libre disposición incluidos en la Ley de Ingresos, más el Financiamiento Neto y los Gastos no etiquetados considerados en el Presupuesto de Egresos, con excepción de la amortización de la deuda.
- VII. Capítulo de Gasto:** Al mayor nivel de agregación que identifica el conjunto homogéneo y ordenado de los bienes y servicios requeridos por los entes públicos.
- VIII. Clasificación Administrativa:** Es la presentación del Presupuesto de Egresos que tiene por objeto agrupar las previsiones de gasto conforme a sus ejecutores, en sus diferentes tipos de ramos.
- IX. Clasificación Económica de los Ingresos, de los Gastos y del Financiamiento de los Entes Públicos:** La Clasificación Económica de las transacciones de los entes públicos permite ordenar a éstas de acuerdo con su naturaleza



económica, con el propósito general de analizar y evaluar el impacto de la política y gestión fiscal y sus componentes sobre la economía en general.

- X. **Clasificación Funcional del Gasto:** La que agrupa los gastos según los propósitos u objetivos socioeconómicos que persiguen los diferentes entes públicos. Presenta el gasto público según la naturaleza de los servicios gubernamentales brindados a la población. Con dicha clasificación se identifica el presupuesto destinado a finalidades de: Gobierno, Desarrollo Social, Desarrollo Económico y Otros no Clasificados; permitiendo determinar los objetivos generales de las políticas públicas y los recursos financieros que se asignan para alcanzarlos.
- XI. **Clasificación por Fuentes de Financiamiento:** La clasificación por fuentes de financiamiento consiste en presentar los gastos públicos según los agregados genéricos de los recursos empleados para su financiamiento. Esta clasificación permite identificar las fuentes u orígenes de los ingresos que financian los egresos y precisar la orientación específica de cada fuente a efecto de controlar su aplicación.
- XII. **Clasificación por Objeto del Gasto:** La que resume, ordena y presenta los gastos programados en el presupuesto, de acuerdo con la naturaleza de los bienes, servicios, activos y pasivos financieros. Alcanza a todas las transacciones que realizan los entes públicos para obtener bienes y servicios que se utilizan en la prestación de servicios públicos y en la realización de transferencias, en el marco del Presupuesto de Egresos.
- XIII. **Clasificación por Tipo de Gasto:** Clasificación presupuestal que relaciona las transacciones públicas que generan gastos con los grandes agregados de la clasificación económica presentándolos en Corriente; de Capital; Amortización de la deuda y disminución de pasivos; Pensiones y Jubilaciones; y Participaciones.
- XIV. **Clasificación Programática:** Clasificación que tiene por objeto establecer la clasificación de los programas presupuestarios de los entes públicos, que permitirá organizar, en forma representativa y homogénea, las asignaciones de recursos de los programas presupuestarios.
- XV. **Contraloría:** La Contraloría Interna del Municipio.
- XVI. **Dependencias:** Las definidas como tales en la Ley Orgánica del Municipio Libre, las cuales son objeto de control presupuestario directo por parte de la Tesorería Municipal.
- XVII. **Economías o Ahorros Presupuestarias:** los remanentes de recursos no devengados del presupuesto modificado.
- XVIII. **Entes Públicos:** Los Poderes del municipio, el ayuntamiento municipal y las entidades de la administración pública paramunicipal.
- XIX. **Entidades:** Los organismos públicos descentralizados, las empresas de participación municipal mayoritaria, los fideicomisos públicos y los organismos desconcentrados, los cuales son objeto de control presupuestario indirecto por parte de la Tesorería Municipal.
- XX. **Fideicomisos Públicos:** Entidades no personificadas a partir de las cuales el Presidente Municipal o alguna de las demás entidades paramunicipales constituyen con el objeto de auxiliar al Municipio en el Desarrollo de alguna de sus áreas prioritarias del desarrollo.
- XXI. **Gasto Corriente:** Las erogaciones por concepto de servicios personales, materiales y suministros, así como servicios generales, que ejercen los ejecutores del gasto para la operación de su aparato administrativo.
- XXII. **Gasto Federalizado:** El gasto federalizado integrado por los recursos públicos que el Gobierno Federal transfiere a los Municipios, por conducto del Estado, para que estos últimos afronten sus necesidades de gasto en materia de educación, salud, infraestructura e inversión social, seguridad pública, entre otros rubros.
- XXIII. **Gasto de Inversión o Capital:** Erogaciones que realizan dependencias y entidades de la Administración Pública tendientes a adquirir, ampliar, conservar y mejorar sus bienes de capital, incluyendo también la adquisición de acciones y títulos de crédito de terceros, construcción de obras públicas y desarrollo de acciones para promover el incremento de la capacidad productiva de los diversos sectores de la economía.
- XXIV. **Gasto No Programable:** Los recursos que se destinan al cumplimiento de los fines y funciones propias del Municipio y que por su naturaleza no están asociados a programas específicos.
- XXV. **Gasto Programable:** Los recursos que se destinan al cumplimiento de los fines y funciones propias del Municipio, por lo cual están directamente relacionados con los programas a cargo de los Ejecutores de Gasto previamente establecidos para alcanzar los objetivos y metas, que tienen un efecto directo en la actividad económica y social.

- XXVI. Ingresos Excedentes:** Los recursos públicos que durante el Ejercicio Fiscal se obtienen adicionalmente a los aprobados en la Ley de Ingresos del municipio vigente.
- XXVII. Ley de Presupuesto:** Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí.
- XXVIII. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR):** La herramienta de planeación estratégica que en forma resumida, sencilla y armónica establece con claridad los objetivos del Programa Presupuestario y su alineación con aquellos de la planeación nacional, estatal, municipal y sectorial; incorpora los indicadores que miden los objetivos y resultados esperados; identifica los medios para obtener y verificar la información de los indicadores; describe los bienes y servicios a la sociedad, así como las actividades e insumos para producirlos; e incluye supuestos que son factores externos al programa que influyen en el cumplimiento de los objetivos.
- XXIX. Programa:** Nivel o categoría programática que contiene un conjunto de acciones afines y coherentes a través de las cuales se pretende alcanzar objetivos y metas previamente determinadas por la planeación, para lo cual se requiere combinar recursos: humanos, tecnológicos, materiales, naturales, financieros; contienen un conjunto interdependiente de proyectos los cuales especifican tiempo y espacio en el que se van a desarrollar y atribuye responsabilidades a una o varias unidades ejecutoras debidamente coordinadas.
- XXX. Programa presupuestario:** Categoría y estructura programática que organiza en forma representativa y homogénea la asignación de recursos y del gasto público para el cumplimiento de los objetivos y metas, lo cual considera el gasto no programable. Además, permiten identificar actividades específicas, así como las unidades responsables que participan en la ejecución.
- Son el elemento fundamental del Presupuesto basado en Resultados (PbR), el cual se constituye como el conjunto de actividades y herramientas que permite apoyar las decisiones presupuestarias en información que sistemáticamente incorpora consideraciones sobre los resultados del ejercicio de los recursos públicos, con el objeto de mejorar la calidad del gasto y promover una adecuada rendición de cuentas. Durante su elaboración se establecen objetivos, metas e indicadores estratégicos y de gestión, los cuales fungen como instrumentos para su evaluación; además, permiten medir el impacto que se logra con su implementación.
- XXXI. Subsidios:** Las asignaciones de recursos públicos que se destinan al desarrollo de actividades productivas prioritarias consideradas de interés general, así como proporcionar a usuarios y consumidores, bienes y servicios básicos a precios y tarifas por debajo de los del mercado o de forma gratuita y su otorgamiento no implica contraprestación alguna.
- XXXII. Transferencias:** Los recursos públicos previstos en el Presupuesto de Egresos del Municipio para el cumplimiento de los objetivos y metas de los programas y la prestación de los bienes y servicios públicos.
- XXXIII. Unidad Presupuestal:** Cada uno de los órganos o dependencias de la Administración Pública del Municipio que tiene a su cargo la administración de los recursos financieros, humanos, materiales y los servicios generales y sociales, con el fin de cumplir con eficacia y eficiencia la misión que le ha sido conferida en las disposiciones legales y reglamentarias.
- XXXIV. Unidad Responsable:** Cada una de las unidades administrativas subordinadas a las Unidades Presupuestales, en las que se desconcentran parte del ejercicio presupuestal y se les encomiendan la ejecución de actividades, programas y/o proyectos para el cumplimiento de los objetivos, líneas de acción y metas establecidos en el Plan Municipal de Desarrollo.

Nota: Cualquier otro término no contemplado en el presente artículo, se deberá entender conforme al glosario de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y las demás leyes de la materia.

Artículo 3. En la celebración y suscripción de convenios o acuerdos en los que se comprometa el patrimonio económico o el erario del Municipio, será obligatoria la intervención de la Tesorería Municipal.

Artículo 4. El ejercicio del presupuesto se apegará a los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que están destinados, de conformidad con el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y artículo 135 de la Constitución Política del Estado de San Luis Potosí.

Artículo 5. La Tesorería Municipal garantizará que toda la información presupuestaria y de ingresos cumpla con lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí, y las demás disposiciones normativas aplicables.



Todas las asignaciones presupuestarias del presente Presupuesto y de documentos de la materia deberán cumplir con las disposiciones, requisitos y estar disponibles en términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí.

Artículo 6. La Tesorería Municipal reportará en los Informes Trimestrales y Cuenta Pública, sobre la situación económica, las finanzas públicas y la deuda pública, que incluirán el desglose de los proyectos de inversión previstos en este Presupuesto; informes de avance de gestión financiera y cuenta de la hacienda pública; y la evolución de las erogaciones correspondientes a los programas presupuestarios para: la igualdad entre mujeres y hombres; para niñas, niños y adolescentes; de ciencia, tecnología e innovación; especial concurrente para el desarrollo sustentable; erogaciones para el desarrollo integral de los jóvenes; recursos para la atención de grupos vulnerables, erogaciones para el desarrollo integral de la población indígena, cambio climático y medio ambiente.

Artículo 7. El gasto total aprobado y ejercido por el Ayuntamiento en el Presupuesto de Egresos deberá contribuir al Balance presupuestario sostenible.

Artículo 8. Solo se podrá comprometer recursos con cargo al presupuesto autorizado, cuando se cuente con una suficiencia presupuestal y previamente autorizada, donde esté identificada la fuente del financiamiento; ningún egreso podrá efectuarse sin estar alineado a la respectiva partida de gasto del Presupuesto de Egresos.

Artículo 9. Solo se procederá a hacer pagos con base en el Presupuesto de Egresos autorizado y por los conceptos efectivamente devengados, siempre que se hubieren registrado y contabilizado debida y oportunamente las operaciones consideradas en éste.

Artículo 10. Todo aumento o creación de gasto que afecte el Presupuesto de Egresos, deberá acompañarse con la correspondiente iniciativa de ingreso o compensarse con reducciones en otras previsiones de gasto.

Artículo 11. Se podrán realizar erogaciones adicionales a las aprobadas en el Presupuesto de Egresos, cuando el Ayuntamiento autorice adecuaciones presupuestarias con cargo a los Ingresos excedentes que obtengan.

Artículo 12. En caso de contraer Financiamiento Interno, se deberá de incluir en el Presupuesto de Egresos los gastos que generará el pago de intereses y amortizaciones.

Artículo 13. Para la asignación global de recursos para servicios personales, se deberá observar lo dispuesto en el artículo 10 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, y no podrá incrementarse la asignación de recursos para servicios personales durante el ejercicio fiscal, exceptuando el pago de sentencias laborales definitivas emitidas por la autoridad competente.

Artículo 14. Los ahorros y economías, deberán destinarse en primer lugar a corregir desviaciones del Balance presupuestario de recursos disponibles negativo y en segundo lugar a los programas prioritarios.

Artículo 15. Los Ingresos excedentes derivados de Ingresos de libre disposición, estarán a lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.

Artículo 16. En caso de que durante el ejercicio fiscal disminuyan los ingresos, previstos en la Ley de Ingresos, se estará a lo dispuesto en el Artículo 15 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.

Artículo 17. A más tardar el 15 de enero de cada año, se deberán reintegrar a la Tesorería de la Federación las Transferencias Federales Etiquetadas que, al 31 de diciembre del ejercicio fiscal inmediato anterior, no hayan sido devengadas, incluyendo los rendimientos financieros generados.

Artículo 18. Las Transferencias Federales Etiquetadas que al 31 de diciembre del ejercicio fiscal inmediato anterior se hayan comprometido y aquéllas devengadas pero que no hayan sido pagadas, deberán cubrir los pagos respectivos a más tardar durante el primer trimestre del ejercicio fiscal siguiente, o bien, de conformidad con el calendario de ejecución establecido en el convenio correspondiente; una vez cumplido el plazo referido, los recursos remanentes deberán reintegrarse a la Tesorería de la Federación, a más tardar dentro de los 15 días naturales siguientes, incluyendo los rendimientos financieros generados.



CAPÍTULO II De las Erogaciones

Artículo 19. El Presupuesto de Egresos del Municipio de SANTA CATARINA, S.L.P., para el Ejercicio Fiscal 2024, asciende a la cantidad de \$98,990,520.00 (Noventa y ocho millones novecientos noventa mil quinientos veinte pesos 00/100 M.N.), presupuesto equilibrado con los ingresos estimados en la Ley de Ingresos Municipal para el Ejercicio Fiscal 2024.

Para el presente ejercicio fiscal se prevé un déficit público presupuestario de \$0.00

Artículo 20. La forma en que se integran los ingresos del Municipio, de acuerdo con la Clasificación por Fuentes de Financiamiento, es la siguiente:

Clasificación por Fuentes de Financiamiento

No.	Categorías	Presupuesto aprobado
1	No Etiquetado	38,439,632.00
11	Recursos fiscales	0.00
12	Financiamientos internos	0.00
13	Financiamientos externos	0.00
14	Ingresos propios	0.00
15	Recursos federales	38,439,632.00
16	Recursos estatales	0.00
17	Otros recursos de libre disposición	0.00
2	Etiquetado	60,550,888.00
25	Recursos federales	57,253,173.00
26	Recursos estatales	3,297,715.00
27	Otros recursos de transferencias federales etiquetadas	0.00
Total		98,990,520.00

Artículo 21. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 con base en la Clasificación por Tipo de Gasto se distribuye de la siguiente manera:

Clasificación por Tipo de Gasto

No.	Categorías	Presupuesto aprobado
1	Gasto Corriente	47,239,532.00
2	Gasto de Capital	49,450,988.00
3	Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	2,300,000.00
4	Pensiones y Jubilaciones	0.00
5	Participaciones	0.00
Total		98,990,520.00

Artículo 22. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 con base en la Clasificación por Objeto del Gasto a nivel de capítulo, concepto, partida genérica y partida específica, se distribuye de la siguiente manera:

Clasificación por Objeto del Gasto

Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
1000	Servicios Personales		25,528,250.00
1100	Remuneraciones al personal de carácter permanente	20,618,250.00	
1110	Dietas	2,700,000.00	



1111	Dietas	2,700,000.00	
1120	Haberes	0.00	
1121	Haberes	0.00	
1130	Sueldos base al personal permanente	17,918,250.00	
1131	Sueldo base	17,908,250.00	
1132	Complemento de sueldo	10,000.00	
1140	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	0.00	
1141	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	0.00	
1200	Remuneraciones al personal de carácter transitorio	300,000.00	
1210	Honorarios asimilables a salarios	0.00	
1211	Honorarios asimilables a salarios	0.00	
1220	Sueldos base al personal eventual	300,000.00	
1221	Sueldos base al personal eventual	300,000.00	
1230	Retribuciones por servicios de carácter social	0.00	
1231	Retribuciones por servicios de carácter social	0.00	
1240	Retribución a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la junta de conciliación y arbitraje	0.00	
1241	Retribución a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la junta de conciliación y arbitraje	0.00	
1300	Remuneraciones adicionales y especiales	4,360,000.00	
1310	Primas por años de servicios efectivos prestados	0.00	
1311	Prima quinquenal por años de servicios efectivos prestados	0.00	
1320	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	4,300,000.00	
1321	Prima vacacional	300,000.00	
1322	Prima dominical	0.00	
1323	Gratificación de fin de año	4,000,000.00	
1330	Horas extraordinarias	0.00	
1331	Remuneraciones por horas extraordinarias	0.00	
1332	Pago de días de descanso laborados	0.00	
1340	Compensaciones	60,000.00	
1341	Compensación por servicios eventuales	60,000.00	
1350	Sobrehaberes	0.00	
1351	Sobrehaberes	0.00	
1360	Asignaciones de técnico, de mando, por comisión, de vuelo y de técnico especial	0.00	
1361	Asignaciones de técnico, de mando, por comisión, de vuelo y de técnico especial	0.00	
1370	Honorarios especiales	0.00	
1371	Honorarios especiales	0.00	
1380	Participación por vigilancia en el cumplimiento de las leyes y custodia de valores	0.00	
1381	Vigilancia y custodia de valores	0.00	
1400	Seguridad social	0.00	
1410	Aportaciones de seguridad social	0.00	
1411	Aportaciones de seguridad social	0.00	
1420	Aportaciones a fondos de vivienda	0.00	
1421	Aportaciones a fondos de vivienda	0.00	
1430	Aportaciones al sistema para el retiro	0.00	
1431	Aportaciones al sistema para el retiro	0.00	
1440	Aportaciones para seguros	0.00	
1441	Aportaciones para seguros	0.00	



1500	Otras prestaciones sociales y económicas	250,000.00	
1510	Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo	0.00	
1511	Fondo de ahorro	0.00	
1520	Indemnizaciones	250,000.00	
1521	Indemnizaciones y liquidaciones por retiro y haberes caídos	250,000.00	
1530	Prestaciones y haberes de retiro	0.00	
1531	Fondo de ahorro (pensiones)	0.00	
1532	Estímulos por años de servicio	0.00	
1533	Liquidación de las prestaciones (jubilación)	0.00	
1540	Prestaciones contractuales	0.00	
1541	Prestaciones contractuales mensuales	0.00	
1542	Prestaciones contractuales anuales	0.00	
1550	Apoyos a la capacitación de servidores públicos	0.00	
1551	Apoyos a la capacitación de servidores públicos	0.00	
1590	Otras prestaciones sociales y económicas	0.00	
1591	Subsidio a organismos sindicales	0.00	
1592	Otras prestaciones sociales y económicas	0.00	
1600	Previsiones	0.00	
1610	Previsiones de carácter laboral, económica y de seguridad social	0.00	
1611	Regularizaciones	0.00	
1612	Previsión de incremento salarial	0.00	
1700	Pago de estímulos a servidores públicos	0.00	
1710	Estímulos	0.00	
1711	Estímulos	0.00	
1720	Recompensas	0.00	
1721	Recompensas	0.00	
2000	Materiales y Suministros		7,687,282.00
2100	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	490,600.00	
2110	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	240,000.00	
2111	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	240,000.00	
2120	Materiales y útiles de impresión y reproducción	145,000.00	
2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	145,000.00	
2130	Material estadístico y geográfico	0.00	
2131	Material estadístico y geográfico	0.00	
2140	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	19,600.00	
2141	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	19,600.00	
2150	Material impreso e información digital	20,000.00	
2151	Material impreso e información digital	20,000.00	
2160	Material de limpieza	50,000.00	
2161	Material de limpieza	50,000.00	
2170	Materiales y útiles de enseñanza	0.00	
2171	Materiales y útiles de enseñanza	0.00	
2180	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas	16,000.00	
2181	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas	16,000.00	
2200	Alimentos y utensilios	63,800.00	
2210	Productos alimenticios para personas	62,000.00	
2211	Alimentación en oficinas o lugares de trabajo	62,000.00	



2212	Alimentación en eventos oficiales	0.00	
2213	Alimentación en programas de capacitación y adiestramiento	0.00	
2214	Alimentación para internos	0.00	
2220	Productos alimenticios para animales	0.00	
2221	Productos alimenticios para animales	0.00	
2230	Utensilios para el servicio de alimentación	1,800.00	
2231	Utensilios para el servicio de alimentación	1,800.00	
2300	Materias primas y materiales de producción y comercialización	0.00	
2310	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima	0.00	
2311	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima	0.00	
2320	Insumos textiles adquiridos como materia prima	0.00	
2321	Insumos textiles adquiridos como materia prima	0.00	
2330	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima	0.00	
2331	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima	0.00	
2340	Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima	0.00	
2341	Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima	0.00	
2350	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima	0.00	
2351	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima	0.00	
2360	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima	0.00	
2361	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima	0.00	
2370	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima	0.00	
2371	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima	0.00	
2380	Mercancías adquiridas para su comercialización	0.00	
2381	Mercancías adquiridas para su comercialización	0.00	
2390	Otros productos adquiridos como materia prima	0.00	
2391	Otros productos adquiridos como materia prima	0.00	
2400	Materiales y artículos de construcción y de reparación	679,400.00	
2410	Productos minerales no metálicos	339,000.00	
2411	Productos minerales no metálicos	339,000.00	
2420	Cemento y productos de concreto	91,200.00	
2421	Cemento y productos de concreto	91,200.00	
2430	Cal, yeso y productos de yeso	0.00	
2431	Cal, yeso y productos de yeso	0.00	
2440	Madera y productos de madera	2,000.00	
2441	Madera y productos de madera	2,000.00	
2450	Vidrio y productos de vidrio	0.00	
2451	Vidrio y productos de vidrio	0.00	
2460	Material eléctrico y electrónico	53,500.00	
2461	Material eléctrico y electrónico	53,500.00	
2470	Artículos metálicos para la construcción	43,700.00	
2471	Artículos metálicos para la construcción	43,700.00	



2480	Materiales complementarios	0.00	
2481	Materiales complementarios	0.00	
2490	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	150,000.00	
2491	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	150,000.00	
2500	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	115,000.00	
2510	Productos químicos básicos	0.00	
2511	Productos químicos básicos	0.00	
2520	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	0.00	
2521	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	0.00	
2530	Medicinas y productos farmacéuticos	5,000.00	
2531	Medicinas y productos farmacéuticos	5,000.00	
2532	Vacunas	0.00	
2540	Materiales, accesorios y suministros médicos	3,000.00	
2541	Materiales, accesorios y suministros médicos	3,000.00	
2550	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	0.00	
2551	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	0.00	
2560	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	107,000.00	
2561	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	107,000.00	
2590	Otros productos químicos	0.00	
2591	Otros productos químicos	0.00	
2600	Combustibles, lubricantes y aditivos	3,625,800.00	
2610	Combustibles, lubricantes y aditivos	3,625,800.00	
2611	Combustibles, lubricantes y aditivos	3,625,800.00	
2612	Turbosina o gas avión	0.00	
2620	Carbón y sus derivados	0.00	
2621	Carbón y sus derivados	0.00	
2700	Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos	42,100.00	
2710	Vestuario y uniformes	42,000.00	
2711	Vestuario y uniformes	42,000.00	
2720	Prendas de seguridad y protección personal	0.00	
2721	Prendas de seguridad y protección personal	0.00	
2730	Artículos deportivos	0.00	
2731	Artículos deportivos	0.00	
2740	Productos textiles	100.00	
2741	Productos textiles	100.00	
2750	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	0.00	
2751	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	0.00	
2800	Materiales y suministros para seguridad	172,000.00	
2810	Sustancias y materiales explosivos	0.00	
2811	Sustancias y materiales explosivos	0.00	
2820	Materiales de seguridad pública	27,000.00	
2821	Materiales de seguridad pública	27,000.00	
2830	Prendas de protección para seguridad pública y nacional	145,000.00	
2831	Prendas de protección para seguridad pública y nacional	145,000.00	
2900	Herramientas, refacciones y accesorios menores	2,498,582.00	
2910	Herramientas menores	4,000.00	
2911	Herramientas menores	4,000.00	
2920	Refacciones y accesorios menores de edificios	0.00	
2921	Refacciones y accesorios menores de edificios	0.00	



2930	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	5,000.00	
2931	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	5,000.00	
2940	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	50,500.00	
2941	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	50,500.00	
2950	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio	0.00	
2951	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio	0.00	
2960	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	630,000.00	
2961	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	630,000.00	
2970	Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad	0.00	
2971	Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad	0.00	
2980	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	1,809,082.00	
2981	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	1,809,082.00	
2990	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	0.00	
2991	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	0.00	
3000	Servicios Generales		11,024,000.00
3100	Servicios básicos	3,640,700.00	
3110	Energía eléctrica	3,410,000.00	
3111	Energía eléctrica	3,410,000.00	
3112	Pago por estudios de factibilidad de servicio eléctrico	0.00	
3113	Otros pagos derivados de la prestación del servicio eléctrico	0.00	
3120	Gas	0.00	
3121	Suministro de gas por ductos, tanque estacionario o de cilindros.	0.00	
3130	Agua	30,700.00	
3131	Agua	30,700.00	
3140	Telefonía tradicional	0.00	
3141	Telefonía tradicional	0.00	
3150	Telefonía celular	0.00	
3151	Telefonía celular	0.00	
3160	Servicios de telecomunicaciones y satélites	0.00	
3161	Servicios de telecomunicaciones y satélites	0.00	
3170	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	200,000.00	
3171	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	200,000.00	
3180	Servicios postales y telegráficos	0.00	
3181	Servicios telegráficos	0.00	
3182	Servicios postales	0.00	
3190	Servicios integrales y otros servicios	0.00	
3191	Servicios integrales y otros servicios	0.00	
3200	Servicios de arrendamiento	645,000.00	
3210	Arrendamiento de terrenos	0.00	
3211	Arrendamiento de terrenos	0.00	
3220	Arrendamiento de edificios	0.00	
3221	Arrendamiento de edificios	0.00	



3230	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	100,000.00	
3231	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	100,000.00	
3240	Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	0.00	
3241	Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	0.00	
3250	Arrendamiento de equipo de transporte	0.00	
3251	Arrendamiento de equipo de transporte	0.00	
3260	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	545,000.00	
3261	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	545,000.00	
3270	Arrendamiento de activos intangibles	0.00	
3271	Arrendamiento de activos intangibles	0.00	
3280	Arrendamiento financiero	0.00	
3281	Arrendamiento financiero	0.00	
3290	Otros arrendamientos	0.00	
3291	Otros arrendamientos	0.00	
3292	Renta de exhibiciones temporales	0.00	
3293	Rentas de películas	0.00	
3300	Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	895,500.00	
3310	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	80,000.00	
3311	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	80,000.00	
3320	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	459,000.00	
3321	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	459,000.00	
3330	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	250,000.00	
3331	Servicios de consultoría administrativa, procesos y técnica	250,000.00	
3332	Servicios en tecnologías de la información	0.00	
3340	Servicios de capacitación	35,500.00	
3341	Servicios de capacitación	35,500.00	
3350	Servicios de investigación científica y desarrollo	0.00	
3351	Servicios de investigación científica y desarrollo	0.00	
3352	Servicios estadísticos	0.00	
3360	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	66,000.00	
3361	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	66,000.00	
3370	Servicios de protección y seguridad	0.00	
3371	Servicios de protección y seguridad	0.00	
3372	Operativos de seguridad	0.00	
3380	Servicios de vigilancia	0.00	
3381	Servicios de vigilancia	0.00	
3390	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	5,000.00	
3391	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	5,000.00	
3400	Servicios financieros, bancarios y comerciales	152,000.00	
3410	Servicios financieros y bancarios	15,000.00	
3411	Servicios financieros y bancarios	15,000.00	
3412	Servicios financieros de la deuda pública	0.00	
3413	Diferencias en cambios	0.00	
3420	Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar	0.00	
3421	Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar	0.00	
3430	Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores	0.00	



3431	Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores	0.00	
3440	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas	0.00	
3441	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas	0.00	
3450	Seguro de bienes patrimoniales	122,000.00	
3451	Seguro de bienes patrimoniales	122,000.00	
3460	Almacenaje, envase y embalaje	0.00	
3461	Almacenaje, envase y embalaje	0.00	
3470	Fletes y maniobras	15,000.00	
3471	Fletes y maniobras	15,000.00	
3480	Comisiones por ventas	0.00	
3481	Comisiones por ventas	0.00	
3490	Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales	0.00	
3491	Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales	0.00	
3500	Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación	2,132,300.00	
3510	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	1,761,000.00	
3511	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	1,761,000.00	
3520	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	0.00	
3521	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	0.00	
3530	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	13,300.00	
3531	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	13,300.00	
3540	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	0.00	
3541	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	0.00	
3550	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	317,000.00	
3551	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte terrestre	317,000.00	
3560	Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad	0.00	
3561	Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad	0.00	
3570	Instalación, reparación y mantenimiento de máquina, otros equipos y herramientas	16,000.00	
3571	Instalación, reparación y mantenimiento de máquina, otros equipos y herramientas	16,000.00	
3580	Servicios de limpieza y manejo de desechos	0.00	
3581	Servicios de limpieza y manejo de desechos	0.00	
3590	Servicios de jardinería y fumigación	25,000.00	
3591	Servicios de jardinería y fumigación	25,000.00	
3600	Servicios de comunicación social y publicidad	166,000.00	
3610	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	166,000.00	
3611	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	66,000.00	
3612	Informe de gobierno	100,000.00	
3613	Servicios de impresión y reproducción	0.00	
3620	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios	0.00	
3621	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios	0.00	



3630	Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto internet	0.00	
3631	Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto internet	0.00	
3640	Servicios de revelado de fotografías	0.00	
3641	Servicios de revelado de fotografías	0.00	
3650	Servicios de la industria fílmica, del sonido y del vídeo	0.00	
3651	Servicios de la industria fílmica, del sonido y del vídeo	0.00	
3660	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet	0.00	
3661	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet	0.00	
3690	Otros servicios de información	0.00	
3691	Otros servicios de información	0.00	
3700	Servicios de traslado y viáticos	207,500.00	
3710	Pasajes aéreos	0.00	
3711	Pasajes aéreos	0.00	
3720	Pasajes terrestres	0.00	
3721	Pasajes terrestres	0.00	
3730	Pasajes marítimos, lacustres y fluviales	0.00	
3731	Pasajes marítimos, lacustres y fluviales	0.00	
3740	Autotransporte	0.00	
3741	Autotransporte	0.00	
3750	Viáticos en el país	205,000.00	
3751	Viáticos en el país	205,000.00	
3752	Gasto de traslados en comisiones oficiales	0.00	
3760	Viáticos en el extranjero	0.00	
3761	Viáticos en el extranjero	0.00	
3770	Gastos de instalación y traslado de menaje	0.00	
3771	Gastos de instalación y traslado de menaje	0.00	
3780	Servicios integrales de traslado y viáticos	0.00	
3781	Servicios integrales de traslado y viáticos	0.00	
3790	Otros servicios de traslado y hospedaje	2,500.00	
3791	Otros servicios de traslado y hospedaje	2,500.00	
3800	Servicios oficiales	635,000.00	
3810	Gastos de ceremonial	0.00	
3811	Gastos de ceremonial	0.00	
3820	Gastos de orden social y cultural	635,000.00	
3821	Gastos de orden social y cultural	635,000.00	
3830	Congresos y convenciones	0.00	
3831	Congresos y convenciones	0.00	
3840	Exposiciones	0.00	
3841	Exposiciones	0.00	
3842	Mantenimiento y conservación de exposiciones	0.00	
3843	Espectáculos culturales	0.00	
3850	Gastos de representación	0.00	
3851	Gastos de representación	0.00	
3852	Gastos de representación en congresos, convenciones y exposiciones	0.00	
3900	Otros servicios generales	2,550,000.00	
3910	Servicios funerarios y de cementerios	0.00	



3911	Servicios funerarios y de cementerios	0.00	
3920	Impuestos y derechos	2,500,000.00	
3921	Impuestos y derechos	2,500,000.00	
3925	Tenencias y canje de placas de vehículos oficiales	0.00	
3930	Impuestos y derechos de importación	0.00	
3931	Impuestos y derechos de importación	0.00	
3940	Sentencias y resoluciones por autoridad competente	0.00	
3941	Sentencias y resoluciones por autoridad competente	0.00	
3950	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	50,000.00	
3951	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	50,000.00	
3960	Otros gastos por responsabilidades	0.00	
3961	Otros gastos por responsabilidades	0.00	
3970	Utilidades	0.00	
3971	Utilidades	0.00	
3980	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral	0.00	
3981	Impuesto sobre nómina	0.00	
3982	Previsión para impuesto sobre nómina	0.00	
3983	Otras contribuciones derivadas de una relación laboral	0.00	
3990	Otros servicios generales	0.00	
3991	Otros servicios generales	0.00	
3992	Servicios asistenciales	0.00	
4000	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas		3,000,000.00
4100	Transferencias internas y asignaciones al sector público	0.00	
4110	Asignaciones presupuestarias al Poder Ejecutivo	0.00	
4111	Asignaciones presupuestarias al Poder Ejecutivo	0.00	
4120	Asignaciones presupuestarias al Poder Legislativo	0.00	
4121	Asignaciones presupuestarias al Poder Legislativo	0.00	
4130	Asignaciones presupuestarias al Poder Judicial	0.00	
4131	Asignaciones presupuestarias al Poder Judicial	0.00	
4140	Asignaciones presupuestarias a órganos autónomos	0.00	
4141	Asignaciones presupuestarias a órganos autónomos	0.00	
4150	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	0.00	
4151	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	0.00	
4160	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales empresariales y no financieras	0.00	
4161	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales empresariales y no financieras	0.00	
4170	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos empresariales y no financieros	0.00	
4171	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos empresariales y no financieros	0.00	
4180	Transferencias internas otorgadas a instituciones paraestatales públicas financieras	0.00	
4181	Transferencias internas otorgadas a instituciones paraestatales públicas financieras	0.00	
4190	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos financieros	0.00	
4191	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos financieros	0.00	
4200	Transferencias al resto del sector público	0.00	



4210	Transferencias otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	0.00	
4211	Transferencias otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	0.00	
4212	Transferencias corrientes a organismos públicos descentralizados	0.00	
4220	Transferencias otorgadas para entidades paraestatales empresariales y no financieras	0.00	
4221	Transferencias otorgadas para entidades paraestatales empresariales y no financieras	0.00	
4230	Transferencias otorgadas para instituciones paraestatales públicas financieras	0.00	
4231	Transferencias otorgadas para instituciones paraestatales públicas financieras	0.00	
4240	Transferencias otorgadas a entidades federativas y municipios	0.00	
4241	Transferencias otorgadas a entidades federativas y municipios	0.00	
4250	Transferencias a fideicomisos de entidades federativas y municipios	0.00	
4251	Transferencias a fideicomisos de entidades federativas y municipios	0.00	
4300	Subsidios y subvenciones	0.00	
4310	Subsidios a la producción	0.00	
4311	Subsidios a la producción	0.00	
4320	Subsidios a la distribución	0.00	
4321	Subsidios a la distribución	0.00	
4330	Subsidios a la inversión	0.00	
4331	Subsidios a la inversión	0.00	
4340	Subsidios a la prestación de servicios públicos	0.00	
4341	Subsidios a la prestación de servicios públicos	0.00	
4350	Subsidios para cubrir diferenciales de tasas de interés	0.00	
4351	Subsidios para cubrir diferenciales de tasas de interés	0.00	
4360	Subsidios a la vivienda	0.00	
4361	Subsidios a la vivienda	0.00	
4370	Subvenciones al consumo	0.00	
4371	Subvenciones al consumo	0.00	
4380	Subsidios a entidades federativas y municipios	0.00	
4381	Subsidios a entidades federativas y municipios	0.00	
4390	Otros subsidios	0.00	
4391	Otros subsidios	0.00	
4400	Ayudas sociales	3,000,000.00	
4410	Ayudas sociales a personas	2,625,000.00	
4411	Ayudas sociales a personas	2,625,000.00	
4420	Becas y otras ayudas para programas de capacitación	0.00	
4421	Becas y otras ayudas para programas de capacitación	0.00	
4430	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	319,000.00	
4431	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	319,000.00	
4440	Ayudas sociales a actividades científicas o académicas	0.00	
4441	Ayudas sociales a actividades científicas o académicas	0.00	
4450	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	50,000.00	
4451	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	50,000.00	
4460	Ayudas sociales a cooperativas	0.00	
4461	Ayudas sociales a cooperativas	0.00	
4470	Ayudas sociales a entidades de interés público	6,000.00	



4471	Ayudas sociales a entidades de interés público	6,000.00	
4480	Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	0.00	
4481	Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	0.00	
4500	Pensiones y jubilaciones	0.00	
4510	Pensiones	0.00	
4511	Pensiones	0.00	
4520	Jubilaciones	0.00	
4521	Jubilaciones	0.00	
4590	Otras pensiones y jubilaciones	0.00	
4591	Otras pensiones y jubilaciones	0.00	
4600	Transferencias a fideicomisos, mandatos y otros análogos	0.00	
4610	Transferencias a fideicomisos del Poder Ejecutivo	0.00	
4611	Transferencias a fideicomisos del Poder Ejecutivo	0.00	
4620	Transferencias a fideicomisos del Poder Legislativo	0.00	
4621	Transferencias a fideicomisos del Poder Legislativo	0.00	
4630	Transferencias a fideicomisos del Poder Judicial	0.00	
4631	Transferencias a fideicomisos del Poder Judicial	0.00	
4640	Transferencias a fideicomisos públicos de entidades paraestatales no empresariales y no financieras	0.00	
4641	Transferencias a fideicomisos públicos de entidades paraestatales no empresariales y no financieras	0.00	
4650	Transferencias a fideicomisos públicos de entidades paraestatales empresariales y no financieras	0.00	
4651	Transferencias a fideicomisos públicos de entidades paraestatales empresariales y no financieras	0.00	
4660	Transferencias a fideicomisos de instituciones públicas financieras	0.00	
4661	Transferencias a fideicomisos de instituciones públicas financieras	0.00	
4690	Otras transferencias a fideicomisos	0.00	
4691	Otras transferencias a fideicomisos	0.00	
4700	Transferencias a la seguridad social	0.00	
4710	Transferencias por obligación de ley	0.00	
4711	Transferencias por obligación de ley	0.00	
4800	Donativos	0.00	
4810	Donativos a instituciones sin fines de lucro	0.00	
4811	Donativos a instituciones sin fines de lucro	0.00	
4820	Donativos a entidades federativas	0.00	
4821	Donativos a entidades federativas	0.00	
4830	Donativos a fideicomisos privados	0.00	
4831	Donativos a fideicomisos privados	0.00	
4840	Donativos a fideicomisos estatales	0.00	
4841	Donativos a fideicomisos estatales	0.00	
4850	Donativos internacionales	0.00	
4851	Donativos internacionales	0.00	
4900	Transferencias al exterior	0.00	
4910	Transferencias para gobiernos extranjeros	0.00	
4911	Transferencias para gobiernos extranjeros	0.00	
4920	Transferencias para organismos internacionales	0.00	
4921	Transferencias para organismos internacionales	0.00	
4930	Transferencias para el sector privado externo	0.00	
4931	Transferencias para el sector privado externo	0.00	



5000	Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles		344,000.00
5100	Mobiliario y equipo de administración	109,000.00	
5110	Muebles de oficina y estantería	50,000.00	
5111	Muebles de oficina y estantería	50,000.00	
5120	Muebles, excepto de oficina y estantería	0.00	
5121	Muebles, excepto de oficina y estantería	0.00	
5130	Bienes artísticos, culturales y científicos	0.00	
5131	Bienes artísticos, culturales y científicos	0.00	
5140	Objetos de valor	0.00	
5141	Objetos de valor	0.00	
5150	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	59,000.00	
5151	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	59,000.00	
5190	Otros mobiliarios y equipos de administración	0.00	
5191	Otros mobiliarios y equipos de administración	0.00	
5200	Mobiliario y equipo educacional y recreativo	0.00	
5210	Equipos y aparatos audiovisuales	0.00	
5211	Equipos y aparatos audiovisuales	0.00	
5220	Aparatos deportivos	0.00	
5221	Aparatos deportivos	0.00	
5230	Cámaras fotográficas y de video	0.00	
5231	Cámaras fotográficas y de video	0.00	
5290	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	0.00	
5291	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	0.00	
5300	Equipo e instrumental médico y de laboratorio	0.00	
5310	Equipo médico y de laboratorio	0.00	
5311	Equipo médico y de laboratorio	0.00	
5320	Instrumental médico y de laboratorio	0.00	
5321	Instrumental médico y de laboratorio	0.00	
5400	Vehículos y equipo de transporte	0.00	
5410	Vehículos y equipo terrestre	0.00	
5411	Vehículos y equipo terrestre	0.00	
5420	Carrocerías y remolques	0.00	
5421	Carrocerías y remolques	0.00	
5430	Equipo aeroespacial	0.00	
5431	Equipo aeroespacial	0.00	
5440	Equipo ferroviario	0.00	
5441	Equipo ferroviario	0.00	
5450	Embarcaciones	0.00	
5451	Embarcaciones	0.00	
5490	Otros equipos de transporte	0.00	
5491	Otros equipos de transporte	0.00	
5500	Equipo de defensa y seguridad	190,000.00	
5510	Equipo de defensa y seguridad	190,000.00	
5511	Equipo de defensa y seguridad	190,000.00	
5600	Maquinaria, otros equipos y herramientas	22,000.00	
5610	Maquinaria y equipo agropecuario	0.00	
5611	Maquinaria y equipo agropecuario	0.00	
5620	Maquinaria y equipo industrial	0.00	
5621	Maquinaria y equipo industrial	0.00	
5630	Maquinaria y equipo de construcción	0.00	



5631	Maquinaria y equipo de construcción	0.00	
5640	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	0.00	
5641	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	0.00	
5650	Equipo de comunicación y telecomunicación	0.00	
5651	Equipo de comunicación y telecomunicación	0.00	
5660	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	0.00	
5661	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	0.00	
5670	Herramientas y máquinas-herramienta	22,000.00	
5671	Herramientas y máquinas-herramienta	22,000.00	
5690	Otros equipos	0.00	
5691	Otros equipos	0.00	
5700	Activos biológicos	0.00	
5710	Bovinos	0.00	
5711	Bovinos	0.00	
5720	Porcinos	0.00	
5721	Porcinos	0.00	
5730	Aves	0.00	
5731	Aves	0.00	
5740	Ovinos y caprinos	0.00	
5741	Ovinos y caprinos	0.00	
5750	Peces y acuicultura	0.00	
5751	Peces y acuicultura	0.00	
5760	Equinos	0.00	
5761	Equinos	0.00	
5770	Especies menores y de zoológico	0.00	
5771	Especies menores y de zoológico	0.00	
5780	Árboles y plantas	0.00	
5781	Árboles y plantas	0.00	
5790	Otros activos biológicos	0.00	
5791	Otros activos biológicos	0.00	
5800	Bienes inmuebles	0.00	
5810	Terrenos	0.00	
5811	Terrenos	0.00	
5820	Viviendas	0.00	
5821	Viviendas	0.00	
5830	Edificios no residenciales	0.00	
5831	Edificios no residenciales	0.00	
5890	Otros bienes inmuebles	0.00	
5891	Otros bienes inmuebles	0.00	
5900	Activos intangibles	23,000.00	
5910	Software	0.00	
5911	Software	0.00	
5920	Patentes	0.00	
5921	Patentes	0.00	
5930	Marcas	0.00	
5931	Marcas	0.00	
5940	Derechos	0.00	
5941	Derechos	0.00	



5950	Concesiones	0.00	
5951	Concesiones	0.00	
5960	Franquicias	0.00	
5961	Franquicias	0.00	
5970	Licencias informáticas e intelectuales	0.00	
5971	Licencias informáticas e intelectuales	0.00	
5980	Licencias industriales, comerciales y otras	0.00	
5981	Licencias industriales, comerciales y otras	0.00	
5990	Otros activos intangibles	23,000.00	
5991	Otros activos intangibles	23,000.00	
6000	Inversión Pública		49,106,988.00
6100	Obra pública en bienes de dominio público	49,106,988.00	
6110	Edificación habitacional	0.00	
6111	Edificación habitacional	0.00	
6120	Edificación no habitacional	7,200,000.00	
6121	Edificación no habitacional	0.00	
6122	Construcción y/o rehabilitación de escuelas y espacios educativos	0.00	
6123	Construcción y/o rehabilitación de hospitales y centros de salud	0.00	
6124	Construcción y/o rehabilitación de espacios deportivos	7,200,000.00	
6125	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura penitenciaria	0.00	
6126	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura cultural	0.00	
6127	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura social	0.00	
6128	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura turística	0.00	
6130	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	12,609,273.00	
6131	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	12,609,273.00	
6140	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	29,297,715.00	
6141	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	29,297,715.00	
6150	Construcción de vías de comunicación	0.00	
6151	Construcción de vías de comunicación	0.00	
6160	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	0.00	
6161	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	0.00	
6170	Instalaciones y equipamiento en construcciones	0.00	
6171	Instalaciones y equipamiento en construcciones	0.00	
6190	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	0.00	
6191	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	0.00	
6200	Obra pública en bienes propios	0.00	
6210	Edificación habitacional	0.00	
6211	Edificación habitacional	0.00	
6220	Edificación no habitacional	0.00	
6221	Edificación no habitacional	0.00	
6222	Construcción y/o rehabilitación de escuelas y espacios educativos	0.00	
6223	Construcción y/o rehabilitación de hospitales y centros de salud	0.00	
6224	Construcción y/o rehabilitación de espacios deportivos	0.00	
6225	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura penitenciaria	0.00	
6226	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura cultural	0.00	
6227	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura social	0.00	
6228	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura turística	0.00	



6230	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	0.00	
6231	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	0.00	
6240	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	0.00	
6241	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	0.00	
6250	Construcción de vías de comunicación	0.00	
6251	Construcción de vías de comunicación	0.00	
6260	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	0.00	
6261	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	0.00	
6270	Instalaciones y equipamiento en construcciones	0.00	
6271	Instalaciones y equipamiento en construcciones	0.00	
6290	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	0.00	
6291	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	0.00	
6300	Proyectos productivos y acciones de fomento	0.00	
6310	Estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo	0.00	
6311	Estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo	0.00	
6320	Ejecución de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo	0.00	
6321	Ejecución de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo	0.00	
6322	Proyectos productivos y acciones de fomento social	0.00	
6323	Proyectos productivos y acciones de fomento económico	0.00	
6324	Proyectos productivos y acciones de fomento agropecuario	0.00	
6325	Proyectos productivos y acciones de fomento ecológico	0.00	
6326	Proyectos productivos y acciones de fomento en materia de seguridad pública	0.00	
6327	Proyectos y acciones para el buen gobierno y desarrollo institucional	0.00	
6328	Proyectos y acciones para control y mejoramiento del transporte colectivo	0.00	
6329	Proyectos y acciones de ordenamiento y desarrollo urbano	0.00	
9000	Deuda Pública		2,300,000.00
9100	Amortización de la deuda pública	0.00	
9110	Amortización de la deuda interna con instituciones de crédito	0.00	
9111	Amortización de la deuda interna con instituciones de crédito	0.00	
9200	Intereses de la deuda pública	0.00	
9210	Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito	0.00	
9211	Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito	0.00	
9300	Comisiones de la deuda pública	0.00	
9310	Comisiones de la deuda pública interna	0.00	
9311	Comisiones de la deuda pública interna	0.00	
9400	Gastos de la deuda pública	0.00	
9410	Gastos de la deuda pública interna	0.00	
9411	Gastos de la deuda pública interna	0.00	
9500	Costos por coberturas	0.00	
9510	Costos por coberturas	0.00	
9511	Costos por coberturas	0.00	



9600	Apoyos financieros	0.00	
9610	Apoyos a intermediarios financieros	0.00	
9611	Apoyos a intermediarios financieros	0.00	
9620	Apoyos a ahorradores y deudores del Sistema Financiero Nacional	0.00	
9621	Apoyos a ahorradores y deudores del Sistema Financiero Nacional	0.00	
9900	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	2,300,000.00	
9910	ADEFAS	2,300,000.00	
9911	ADEFAS	2,300,000.00	
Total Presupuesto de Egresos			98,990,520.00

Artículo 23. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 con base en la Clasificación Administrativa, se distribuye de la siguiente manera:

Clasificación Administrativa

Dígito	Sector	Presupuesto aprobado
3.0.0.0.0	Sector Público Municipal	
3.1.0.0.0	Sector público no financiero	
3.1.1.0.0	Sector público no financiero	
3.1.1.1.0	Gobierno Municipal	98,990,520.00
3.1.1.1.1	Órgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento)	98,990,520.00
3.1.1.2.0	Entidades paraestatales y fideicomisos no empresariales y no financieros	0.00
3.1.1.2.1	Entidades paraestatales y fideicomisos no empresariales y no financieros	0.00
Total		98,990,520.00

Artículo 24. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 con base en la Clasificación Funcional del Gasto a nivel de finalidad, función y subfunción, se distribuye de la siguiente manera:

Clasificación Funcional del Gasto

No.	Finalidad-Función-Subfunción	Presupuesto aprobado
1	GOBIERNO	43,688,532.00
1.1	LEGISLACION	0.00
1.1.1	Legislación	0.00
1.1.2	Fiscalización	0.00
1.2	JUSTICIA	0.00
1.2.1	Impartición de Justicia	0.00
1.2.2	Procuración de Justicia	0.00
1.2.3	Reclusión y Readaptación Social	0.00
1.2.4	Derechos Humanos	0.00
1.3	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	1,276,000.00
1.3.1	Presidencia / Gubernatura	1,276,000.00
1.3.2	Política Interior	0.00
1.3.3	Preservación y Cuidado del Patrimonio Público	0.00
1.3.4	Función Pública	0.00
1.3.5	Asuntos Jurídicos	0.00
1.3.6	Organización de Procesos Electorales	0.00
1.3.7	Población	0.00
1.3.8	Territorio	0.00
1.3.9	Otros	0.00
1.4	RELACIONES EXTERIORES	0.00



1.4.1	Relaciones Exteriores	0.00
1.5	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	36,879,032.00
1.5.1	Asuntos Financieros	0.00
1.5.2	Asuntos Hacendarios	36,879,032.00
1.6	SEGURIDAD NACIONAL	0.00
1.6.1	Defensa	0.00
1.6.2	Marina	0.00
1.6.3	Inteligencia para la Preservación de la Seguridad Nacional	0.00
1.7	ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR	5,118,500.00
1.7.1	Policía	4,800,000.00
1.7.2	Protección Civil	318,500.00
1.7.3	Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad	0.00
1.7.4	Sistema Nacional de Seguridad Pública	0.00
1.8	OTROS SERVICIOS GENERALES	415,000.00
1.8.1	Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales	0.00
1.8.2	Servicios Estadísticos	0.00
1.8.3	Servicios de Comunicación y Medios	0.00
1.8.4	Acceso a la Información Pública Gubernamental	415,000.00
1.8.5	Otros	0.00
2	DESARROLLO SOCIAL	53,001,988.00
2.1	PROTECCION AMBIENTAL	3,860,000.00
2.1.1	Ordenación de Desechos	860,000.00
2.1.2	Administración del Agua	0.00
2.1.3	Ordenación de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado	3,000,000.00
2.1.4	Reducción de la Contaminación	0.00
2.1.5	Protección de la Diversidad Biológica y del Paisaje	0.00
2.1.6	Otros de Protección Ambiental	0.00
2.2	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	36,215,000.00
2.2.1	Urbanización	12,200,000.00
2.2.2	Desarrollo Comunitario	5,800,000.00
2.2.3	Abastecimiento de Agua	8,640,000.00
2.2.4	Alumbrado Público	5,600,000.00
2.2.5	Vivienda	3,325,000.00
2.2.6	Servicios Comunes	650,000.00
2.2.7	Desarrollo Regional	0.00
2.3	SALUD	2,700,000.00
2.3.1	Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad	2,700,000.00
2.3.2	Prestación de Servicios de Salud a la Persona	0.00
2.3.3	Generación de Recursos para la Salud	0.00
2.3.4	Rectoría del Sistema de Salud	0.00
2.3.5	Protección Social en Salud	0.00
2.4	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES	4,797,715.00
2.4.1	Deporte y Recreación	3,297,715.00
2.4.2	Cultura	1,500,000.00
2.4.3	Radio, Televisión y Editoriales	0.00
2.4.4	Asuntos Religiosos y Otras Manifestaciones Sociales	0.00
2.5	EDUCACION	3,334,273.00
2.5.1	Educación Básica	2,444,273.00
2.5.2	Educación Media Superior	890,000.00
2.5.3	Educación Superior	0.00
2.5.4	Posgrado	0.00
2.5.5	Educación para Adultos	0.00
2.5.6	Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes	0.00
2.6	PROTECCION SOCIAL	1,770,000.00
2.6.1	Enfermedad e Incapacidad	0.00



2.6.2	Edad Avanzada	0.00
2.6.3	Familia e Hijos	0.00
2.6.4	Desempleo	0.00
2.6.5	Alimentación y Nutrición	1,500,000.00
2.6.6	Apoyo Social para la Vivienda	0.00
2.6.7	Indígenas	0.00
2.6.8	Otros Grupos Vulnerables	0.00
2.6.9	Otros de Seguridad Social y Asistencia Social	270,000.00
2.7	OTROS ASUNTOS SOCIALES	325,000.00
2.7.1	Otros Asuntos Sociales	325,000.00
3	DESARROLLO ECONOMICO	0.00
3.1	ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL	0.00
3.1.1	Asuntos Económicos y Comerciales en General	0.00
3.1.2	Asuntos Laborales Generales	0.00
3.2	AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA	0.00
3.2.1	Agropecuaria	0.00
3.2.2	Silvicultura	0.00
3.2.3	Acuicultura, Pesca y Caza	0.00
3.2.4	Agroindustrial	0.00
3.2.5	Hidroagrícola	0.00
3.2.6	Apoyo Financiero a la Banca y Seguro Agropecuario	0.00
3.3	COMBUSTIBLES Y ENERGIA	0.00
3.3.1	Carbón y Otros Combustibles Minerales Sólidos	0.00
3.3.2	Petróleo y Gas Natural (Hidrocarburos)	0.00
3.3.3	Combustibles Nucleares	0.00
3.3.4	Otros Combustibles	0.00
3.3.5	Electricidad	0.00
3.3.6	Energía no Eléctrica	0.00
3.4	MINERIA, MANUFACTURAS Y CONSTRUCCION	0.00
3.4.1	Extracción de Recursos Minerales excepto los Combustibles Minerales	0.00
3.4.2	Manufacturas	0.00
3.4.3	Construcción	0.00
3.5	TRANSPORTE	0.00
3.5.1	Transporte por Carretera	0.00
3.5.2	Transporte por Agua y Puertos	0.00
3.5.3	Transporte por Ferrocarril	0.00
3.5.4	Transporte Aéreo	0.00
3.5.5	Transporte por Oleoductos y Gasoductos y Otros Sistemas de Transporte	0.00
3.5.6	Otros Relacionados con Transporte	0.00
3.6	COMUNICACIONES	0.00
3.6.1	Comunicaciones	0.00
3.7	TURISMO	0.00
3.7.1	Turismo	0.00
3.7.2	Hoteles y Restaurantes	0.00
3.8	CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION	0.00
3.8.1	Investigación Científica	0.00
3.8.2	Desarrollo Tecnológico	0.00
3.8.3	Servicios Científicos y Tecnológicos	0.00
3.8.4	Innovación	0.00
3.9	OTRAS INDUSTRIAS Y OTROS ASUNTOS ECONOMICOS	0.00
3.9.1	Comercio, Distribución, Almacenamiento y Depósito	0.00
3.9.2	Otras Industrias	0.00
3.9.3	Otros Asuntos Económicos	0.00
4	OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES	2,300,000.00
4.1	TRANSACCIONES DE LA DEUDA PUBLICA / COSTO FINANCIERO DE LA DEUDA	0.00
4.1.1	Deuda Pública Interna	0.00

4.1.2	Deuda Pública Externa	0.00
4.2	TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ORDENES DE GOBIERNO	0.00
4.2.1	Transferencias entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	0.00
4.2.2	Participaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	0.00
4.2.3	Aportaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	0.00
4.3	SANEAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO	0.00
4.3.1	Saneamiento del Sistema Financiero	0.00
4.3.2	Apoyos IPAB	0.00
4.3.3	Banca de Desarrollo	0.00
4.3.4	Apoyo a los programas de reestructura en unidades de inversión (UDIS)	0.00
4.4	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	2,300,000.00
4.4.1	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	2,300,000.00
	Total	98,990,520.00

Artículo 25. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 con base en la Clasificación Programática, desglosando por programa presupuestario, se distribuye de la siguiente manera:

Clasificación Programática

Programa/Subprograma	Clave	Presupuesto aprobado
Subsidios: Sector Social y Privado		0.00
Sujetos a reglas de operación	S	0.00
Otros Subsidios	U	0.00
Desempeño de las Funciones		96,690,520.00
Prestación de Servicios Públicos	E	96,690,520.00
Provisión de Bienes Públicos	B	0.00
Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	P	0.00
Promoción y fomento	F	0.00
Regulación y supervisión	G	0.00
Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)	A	0.00
Específicos	R	0.00
Proyectos de Inversión	K	0.00
Administrativos y de Apoyo		0.00
Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	M	0.00
Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	O	0.00
Operaciones ajenas	W	0.00
Compromisos		0.00
Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	L	0.00
Desastres Naturales	N	0.00
Obligaciones		0.00
Pensiones y jubilaciones	J	0.00
Aportaciones a la seguridad social	T	0.00
Aportaciones a fondos de estabilización	Y	0.00
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	Z	0.00
Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)		0.00
Gasto Federalizado	I	0.00
Participaciones a entidades federativas y municipios	C	0.00



Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca	D	0.00
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores	H	2,300,000.00
Total		98,990,520.00

Artículo 26. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 con base en la Clasificación Económica de los Ingresos, de los Gastos y del Financiamiento, se distribuye de la siguiente manera:

**Clasificación Económica de los Ingresos, de los Gastos y del Financiamiento
(Estructura Básica)**

No.	Categorías	Parcial	Monto
1	Ingresos		
1.1	Total Ingresos Corrientes		97,617,681.00
1.1.1	Impuestos	268,457.00	
1.1.2	Contribuciones a la Seguridad Social	0.00	
1.1.3	Contribuciones de Mejoras	45,500.00	
1.1.4	Derechos, Productos y Aprovechamientos Corrientes	1,041,000.00	
1.1.5	Rentas de la Propiedad	0.00	
1.1.6	Venta de Bienes y Servicios de Entidades del Gobierno Federal/ Ingresos de Explotación de Entidades Empresariales	0.00	
1.1.7	Subsidios y Subvenciones Recibidos por las Entidades Empresariales Públicas	0.00	
1.1.8	Transferencias, Asignaciones y Donativos Corrientes Recibidos	190,000.00	
1.1.9	Participaciones	96,072,724.00	
1.2	Total Ingresos de Capital		0.00
1.2.1	Venta (Disposición) de Activos	0.00	
1.2.1.1	Venta de Activos Fijos	0.00	
1.2.1.2	Venta de Objetos de Valor	0.00	
1.2.1.3	Venta de Activos No Producidos	0.00	
1.2.2	Disminución de Existencias	0.00	
1.2.3	Incremento de la depreciación, amortización, estimaciones y provisiones acumuladas	0.00	
1.2.4	Transferencias, asignaciones y donativos de capital recibidos	0.00	
1.2.5	Recuperación de inversiones financieras realizadas con fines de política	0.00	
	Total de Ingresos		97,617,681.00
2	Gasto		
2.1	Total Gastos Corrientes		47,583,532.00
2.1.1	Gastos de consumo de los entes del Gobierno General/ Gastos de Explotación de las entidades empresariales	47,583,532.00	
2.1.1.1	Remuneraciones	25,528,250.00	
2.1.1.2	Compra de bienes y servicios	22,055,282.00	
2.1.1.3	Variación de Existencias (Disminución (+) Incremento (-))	0.00	
2.1.1.4	Depreciación y amortización (Consumo de Capital Fijo)	0.00	
2.1.1.5	Estimaciones por Deterioro de Inventarios	0.00	
2.1.1.6	Impuestos sobre los productos, la producción y las importaciones de las entidades empresariales	0.00	
2.1.2	Prestaciones de la Seguridad Social	0.00	



2.1.3	Gastos de la propiedad	0.00	
2.1.3.1	Intereses	0.00	
2.1.3.2	Gastos de la Propiedad Distintos de Intereses	0.00	
2.1.4	Subsidios y Subvenciones a Empresas	0.00	
2.1.5	Transferencias, asignaciones y donativos corrientes otorgados	0.00	
2.1.6	Impuestos sobre los ingresos, la riqueza y otros a las entidades empresariales públicas	0.00	
2.1.7	Participaciones	0.00	
2.1.8	Provisiones y Otras Estimaciones	0.00	
2.2	Total Gastos de Capital		49,106,988.00
2.2.1	Construcciones en Proceso	49,106,988.00	
2.2.2	Activos Fijos (Formación bruta de capital fijo)	0.00	
2.2.3	Incremento de existencias	0.00	
2.2.4	Objetos de valor	0.00	
2.2.5	Activos no producidos	0.00	
2.2.6	Transferencias, asignaciones y donativos de capital otorgados	0.00	
2.2.7	Inversiones financieras realizadas con fines de política económica	0.00	
	Total del Gasto		96,690,520.00
3	Financiamiento		
3.1	Total Fuentes Financieras		0.00
3.1.1	Disminución de activos financieros	0.00	
3.1.2	Incremento de pasivos	0.00	
3.1.3	Incremento del patrimonio	0.00	
3.2	Total Aplicaciones Financieras (usos)		2,300,000.00
3.2.1	Incremento de activos financieros	0.00	
3.2.2	Disminución de pasivos	2,300,000.00	
3.2.3	Disminución de Patrimonio	0.00	
	Total Financiamiento		2,300,000.00

Artículo 27. En cumplimiento del marco jurídico vigente en el Estado, se impulsará, de manera transversal, la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres a través de la incorporación de la perspectiva de género en la programación y presupuestario, ejecución, seguimiento, evaluación de resultados y rendición de cuentas de los Programas Presupuestarios de la Administración Pública Municipal.

Por ello, para el ejercicio fiscal 2024 se establece un importe de \$250,000.00 que corresponde a inversión destinada para la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres que se distribuye en 1 programa presupuestario, como se muestra a continuación:

Programa presupuestario	Presupuesto aprobado
EQUIDAD DE GÉNERO	250,000.00

Artículo 28. El Anexo Transversal para la atención de las niñas, niños y adolescentes es un elemento fundamental para evaluar el compromiso de los distintos órdenes de gobierno, incluyendo al municipal, por lo que invertir en la infancia y la adolescencia es estratégico para el desarrollo del país y el presupuesto es la expresión de sus prioridades, es por eso que los programas presupuestarios son los instrumentos para favorecer la equidad y el desarrollo social para obtener niños y niñas más sanos y educados, ciudadanos más empoderados y una sociedad más democrática. Por ello, con el fin de orientar las finanzas públicas del municipio bajo el enfoque de derechos y contar con herramientas que favorezcan la igualdad de oportunidades y garanticen el bienestar de la niñez, para el ejercicio fiscal 2024 se establece un importe de \$250,000.00 que corresponde a inversión destinada para niñas, niños y adolescentes que se distribuye en 1 programa presupuestario, como se muestra a continuación:



Programa presupuestario	Presupuesto aprobado
ATENCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES	250,000.00

Artículo 29. Las previsiones para atender a la población afectada por desastres naturales y otros siniestros, se distribuyen de la siguiente forma:

Ayudas por Desastres Naturales y Otros Siniestros

Partida	Asignación presupuestal	Destinatario	Procedencia del recurso
A	150,000.00	PROTECCIÓN CIVIL	RAMO 28
B	0.00		
C	0.00		
Total	150,000.00		

Artículo 30. El gasto contemplado en el presente presupuesto de egresos y que cuenta con aprobación para realizar erogaciones plurianuales, se muestra a continuación:

Nombre del proyecto o programa	Presupuesto aprobado para el año 2024
ADM	32,935,132.00
PRESMPAL	1,276,000.00
PROCIVIL	318,500.00
CSOCIAL	0.00
TRASP	415,000.00
AGUAPOTABLE	0.00
DESTEC	0.00
PENS	0.00
DEUDA	0.00
ADEFAS	2,300,000.00
AYUDAS	1,195,000.00
GASTOS R33	11,443,900.00
OBRA INFRA	43,809,273.00
OBRA FORTA	2,000,000.00
OBRA OTROS	3,297,715.00
Total	98,990,520.00

Artículo 31. El gasto contemplado en el presente presupuesto de egresos corresponde únicamente al ejercicio fiscal 2024 y no cuenta con partidas que se encuentren relacionadas con erogaciones plurianuales.

Artículo 32. No se desglosa pago para contratos de asociaciones público privadas, en el presupuesto de egresos del ejercicio 2024, debido a que el municipio no tiene contratos suscritos al amparo de la Ley de Asociaciones Público-Privadas en Proyectos para la Prestación de Servicios del Estado y Municipios, por lo que no existen compromisos ligados a Asociaciones Público Privadas (APP).

CAPÍTULO III
De los Servicios Personales

Artículo 33. En el ejercicio fiscal 2024, la Administración Pública Municipal contará con 149 plazas de conformidad con lo siguiente:

Análítico de plazas de la administración pública municipal

Área	Descripción de puestos	No. Plazas	Confianza	Base	Honorarios
ARCHIVO	AUXILIAR DE ARCHIVO	1	0	0	0
ARCHIVO	DIRECTOR DE ARCHIVO	1	1	0	0
SUMA		2	1	0	0



Área	Descripción de puestos	No. Plazas	Confianza	Base	Honorarios
ASUNTOS INDIGENAS	AUXILIAR DE ASUNTOS INDIGENAS	1	0	0	0
ASUNTOS INDIGENAS	DIRECTOR DE ASUNTOS INDIGENAS	1	1	0	0
ASUNTOS INDIGENAS	SUBDIRECTOR DE ASUNTOS INDIGENAS	1	1	0	0
SUMA		3	2	0	0
Área	Descripción de puestos	No. Plazas	Confianza	Base	Honorarios
ASUNTOS JURIDICOS	ASISTENTE DE ASUNTOS JURIDICOS	1	1	0	0
ASUNTOS JURIDICOS	DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS	1	1	0	0
SUMA		2	2	0	0
Área	Descripción de puestos	No. Plazas	Confianza	Base	Honorarios
BIBLIOTECA	ENCARGADO DE BIBLIOTECA	1	1	0	0
SUMA		1	1	0	0
Área	Descripción de puestos	No. Plazas	Confianza	Base	Honorarios
CONTABILIDAD	AUXILIAR CONTABLE	1	0	0	0
CONTABILIDAD	CONTADOR	2	2	0	0
SUMA		3	2	0	0
Área	Descripción de puestos	No. Plazas	Confianza	Base	Honorarios
CONTRALORIA	AUTORIDAD INVESTIGADORA	1	1	0	0
CONTRALORIA	AUTORIDAD SUBSTANCIADORA	1	1	0	0
CONTRALORIA	CONTRALOR INTERNO	1	1	0	0
SUMA		3	3	0	0
Área	Descripción de puestos	No. Plazas	Confianza	Base	Honorarios
CONTROL Y EVALUACION DE DESEMPEÑO	DIRECTOR DE CONTROL Y EVALUACION DE DESEMPEÑO	1	1	0	0
SUMA		1	1	0	0
Área	Descripción de puestos	No. Plazas	Confianza	Base	Honorarios
CULTURA Y DEPORTES	DIRECTOR DE CULTURA Y DEPORTES	1	1	0	0
SUMA		1	1	0	0
Área	Descripción de puestos	No. Plazas	Confianza	Base	Honorarios
DESARROLLO RURAL	AUXILIAR DE DESARROLLO RURAL	3	3	0	0
DESARROLLO RURAL	DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL	1	1	0	0
SUMA		4	4	0	0
Área	Descripción de puestos	No. Plazas	Confianza	Base	Honorarios
DESARROLLO SOCIAL	AUXILIAR TECNICO DE DESARROLLO SOCIAL	6	5	0	0
DESARROLLO SOCIAL	COORDINADOR DE DESARROLLO SOCIAL	1	1	0	0
DESARROLLO SOCIAL	ENLACE MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL	1	0	0	0
DESARROLLO SOCIAL	PROYECTISTA	1	1	0	0
DESARROLLO SOCIAL	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL	1	0	0	0
DESARROLLO SOCIAL	SUBCOORDINADOR DESARROLLO SOCIAL	1	1	0	0
DESARROLLO SOCIAL	SUPERVISOR DE OBRA	2	1	0	0
SUMA		13	9	0	0
Área	Descripción de puestos	No. Plazas	Confianza	Base	Honorarios
ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE	DIRECTOR DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE	1	0	0	0
SUMA		1	0	0	0



Área	Descripción de puestos	No. Plazas	Confianza	Base	Honorarios
H. AYUNTAMIENTO	PRESIDENTE MUNICIPAL	1	1	0	0
H. AYUNTAMIENTO	REGIDOR	6	6	0	0
H. AYUNTAMIENTO	SINDICO	1	1	0	0
SUMA		8	8	0	0

Área	Descripción de puestos	No. Plazas	Confianza	Base	Honorarios
INSTANCIA DE LA MUJER	AUXILIAR DE LA INSTANCIA DE LA MUJER	1	1	0	0
INSTANCIA DE LA MUJER	ENCARGADO INSTANCIA DE LA MUJER	1	1	0	0
SUMA		2	2	0	0

Área	Descripción de puestos	No. Plazas	Confianza	Base	Honorarios
JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO	DIRECTOR DE JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO	1	1	0	0
SUMA		1	1	0	0

Área	Descripción de puestos	No. Plazas	Confianza	Base	Honorarios
OBRAS PUBLICAS	AUXILIAR TECNICO DE OBRAS PUBLICAS	1	1	0	0
OBRAS PUBLICAS	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	1	1	0	0
SUMA		2	2	0	0

Área	Descripción de puestos	No. Plazas	Confianza	Base	Honorarios
PROTECCION CIVIL	AUXILIAR PROTECCION CIVIL	1	1	0	0
PROTECCION CIVIL	DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL	1	1	0	0
SUMA		2	2	0	0

Área	Descripción de puestos	No. Plazas	Confianza	Base	Honorarios
RECURSOS HUMANOS	AUXILIAR DE RECURSOS HUMANOS	1	0	0	0
RECURSOS HUMANOS	DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS	1	1	0	0
RECURSOS HUMANOS	EVENTUAL	7	3	0	0
RECURSOS HUMANOS	INTENDENTE	7	5	0	0
SUMA		16	9	0	0

Área	Descripción de puestos	No. Plazas	Confianza	Base	Honorarios
REGISTRO CIVIL	AUXILIAR DE REGISTRO CIVIL	4	3	0	0
REGISTRO CIVIL	OFICIAL DE REGISTRO CIVIL	1	1	0	0
SUMA		5	4	0	0

Área	Descripción de puestos	No. Plazas	Confianza	Base	Honorarios
SALUD	AUXILIAR DE PARAMEDICO	2	1	0	0
SALUD	COORDINADOR TECNICO DE DISCAPACIDAD	1	1	0	0
SALUD	DIRECTOR DE SALUD	1	1	0	0
SUMA		4	3	0	0

Área	Descripción de puestos	No. Plazas	Confianza	Base	Honorarios
SECRETARÍA GENERAL	CHOFER	7	7	0	0
SECRETARÍA GENERAL	ENLACE MUNICIPAL DE SECRETARIA GENERAL	1	1	0	0
SECRETARÍA GENERAL	INSPECTOR DE ALCOHOLES	1	1	0	0
SECRETARÍA GENERAL	SECRETARIA EJECUTIVA	2	2	0	0
SECRETARÍA GENERAL	SECRETARIO GENERAL	1	1	0	0
SECRETARÍA GENERAL	SECRETARIO PARTICULAR	1	1	0	0
SECRETARÍA GENERAL	SECRETARIO TECNICO	1	1	0	0
SUMA		14	14	0	0



Área	Descripción de puestos	No. Plazas	Confianza	Base	Honorarios
SERVICIOS DE BOMBEO	BOMBERO DE SERVICIOS DE BOMBEO	28	26	0	0
SERVICIOS DE BOMBEO	DIRECTOR DE SERVICIOS DE BOMBEO	1	1	0	0
SERVICIOS DE BOMBEO	SUPERVISOR DE BOMBEO	1	1	0	0
SUMA		30	28	0	0

Área	Descripción de puestos	No. Plazas	Confianza	Base	Honorarios
SERVICIOS MUNICIPALES	AUXILIAR DE SERVICIOS MUNICIPALES	1	1	0	0
SERVICIOS MUNICIPALES	ENCARGADO SERVICIOS MUNICIPALES	1	1	0	0
SUMA		2	2	0	0

Área	Descripción de puestos	No. Plazas	Confianza	Base	Honorarios
TESORERIA	AUXILIAR DE INGRESOS	1	1	0	0
TESORERIA	AUXILIAR DE TESORERÍA	1	1	0	0
TESORERIA	ENLACE MUNICIPAL DE TESORERIA	1	0	0	0
TESORERIA	TESORERO MUNICIPAL	1	1	0	0
SUMA		4	3	0	0

Área	Descripción de puestos	No. Plazas	Confianza	Base	Honorarios
TRANSPARENCIA	AUXILIAR DE TRANSPARENCIA	1	1	0	0
TRANSPARENCIA	ENCARGADO DE TRANSPARENCIA	1	1	0	0
SUMA		2	2	0	0

Área	Descripción de puestos	No. Plazas	Confianza	Base	Honorarios
UNIDAD ADMINISTRATIVA DIF	AUXILIAR ALIMENTARIOS	3	3	0	0
UNIDAD ADMINISTRATIVA DIF	AUXILIAR DE ALMACEN	1	0	0	0
UNIDAD ADMINISTRATIVA DIF	AUXILIAR DE BIENESTAR FAMILIAR	1	1	0	0
UNIDAD ADMINISTRATIVA DIF	AUXILIAR DE TRABAJO SOCIAL	2	2	0	0
UNIDAD ADMINISTRATIVA DIF	DIRECTOR DE BIENESTAR FAMILIAR	1	1	0	0
UNIDAD ADMINISTRATIVA DIF	DIRECTOR UBR	1	1	0	0
UNIDAD ADMINISTRATIVA DIF	DIRECTOR UNIDAD ADM DIF	1	1	0	0
UNIDAD ADMINISTRATIVA DIF	ENCARGADO DE INAPAM	1	1	0	0
UNIDAD ADMINISTRATIVA DIF	ENCARGADO DE PROGRAMA DE ALIMENTARIOS	1	1	0	0
UNIDAD ADMINISTRATIVA DIF	ENCARGADO DE TRABAJO SOCIAL	1	0	0	0
UNIDAD ADMINISTRATIVA DIF	FISIOTERAPEUTA	1	1	0	0
UNIDAD ADMINISTRATIVA DIF	PSICOLOGA	2	2	0	0
SUMA		16	14	0	0

Área	Descripción de puestos	No. Plazas	Confianza	Base	Honorarios
SEGURIDAD PUBLICA	DIRECTOR DE SEGURIDAD PUBLICA	1	0	0	0
SEGURIDAD PUBLICA	POLICIA MUNICIPAL	6	5	0	0
SUMA		7	5	0	0
TOTAL		149	125	0	0



Artículo 34. Los servidores públicos ocupantes de las plazas a que se refiere el artículo anterior, percibirán las remuneraciones que se determinen en el Tabulador de sueldos y salarios, el cual se integra en el presente presupuesto de egresos con base en lo establecido en los artículos 115, fracción IV, y 127, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 114, fracción IV, y 133, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí; 1, 8, 9, 10, 11, 12, 17, 20 y 23 de la Ley Reglamentaria del Artículo 133 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí en Materia de Remuneraciones; y demás disposiciones aplicables; sin que el total de erogaciones por servicios personales exceda de los montos aprobados en este Presupuesto de Egresos; de conformidad con lo siguiente:

Tabulador de sueldos y salarios (sin seguridad pública)

CONCEPTOS				MENSUAL				Total mensual bruto	ANUAL		Total anual bruto
Descripción de puestos	Nivel	Categoría	No. Plazas	Remuneraciones al personal de Carácter Permanente		Remuneraciones al personal de Carácter Transitorio	Remuneraciones Adicionales y Especiales		Remuneraciones Adicionales y Especiales		
				Sueldo Base Máximo	Complemento de Sueldo	Sueldo Base al Personal Eventual	Compensaciones		Prima Vacacional	Gratificación de Fin de Año	
ASISTENTE DE ASUNTOS JURIDICOS	3		1	16,275.00	-	-	-	16,275.00	4,200.00	36,750.00	236,250.00
AUTORIDAD INVESTIGADORA	3		1	16,275.00	-	-	-	16,275.00	4,200.00	36,750.00	236,250.00
AUTORIDAD SUBSTANCIADORA	3		1	16,275.00	-	-	-	16,275.00	4,200.00	36,750.00	236,250.00
AUXILIAR ALIMENTARIOS	3		3	28,272.00	-	-	-	28,272.00	7,296.00	63,840.00	410,400.00
AUXILIAR CONTABLE	3		1	13,733.00	-	-	-	13,733.00	3,544.00	31,010.00	199,350.00
AUXILIAR DE ALMACEN	3		1	7,750.00	-	-	-	7,750.00	2,000.00	17,500.00	112,500.00
AUXILIAR DE ARCHIVO	3		1	7,750.00	-	-	-	7,750.00	2,000.00	17,500.00	112,500.00
AUXILIAR DE ASUNTOS INDIGENAS	3		1	7,750.00	-	-	-	7,750.00	2,000.00	17,500.00	112,500.00
AUXILIAR DE BIENESTAR FAMILIAR	3		1	7,750.00	-	-	-	7,750.00	2,000.00	17,500.00	112,500.00
AUXILIAR DE DESARROLLO RURAL	3		3	26,877.00	-	-	-	26,877.00	6,936.00	60,690.00	390,150.00
AUXILIAR DE INGRESOS	3		1	14,756.00	-	-	-	14,756.00	3,808.00	33,320.00	214,200.00
AUXILIAR DE LA INSTANCIA DE LA MUJER	3		1	8,959.00	-	-	-	8,959.00	2,312.00	20,230.00	130,050.00
AUXILIAR DE PARAMEDICO	3		2	15,500.00	-	-	-	15,500.00	4,000.00	35,000.00	225,000.00
AUXILIAR DE RECURSOS HUMANOS	3		1	7,750.00	-	-	-	7,750.00	2,000.00	17,500.00	112,500.00
AUXILIAR DE REGISTRO CIVIL	3		4	37,200.00	-	-	-	37,200.00	9,600.00	84,000.00	540,000.00
AUXILIAR DE SERVICIOS MUNICIPALES	3		1	5,518.00	-	-	-	5,518.00	1,424.00	12,460.00	80,100.00
AUXILIAR DE TESORERÍA	3		1	15,500.00	-	-	-	15,500.00	4,000.00	35,000.00	225,000.00
AUXILIAR DE TRABAJO SOCIAL	3		2	19,220.00	-	-	-	19,220.00	4,960.00	43,400.00	279,000.00
AUXILIAR DE TRANSPARENCIA	3		1	10,850.00	-	-	-	10,850.00	2,800.00	24,500.00	157,500.00
AUXILIAR PROTECCION CIVIL	3		1	7,750.00	-	-	-	7,750.00	2,000.00	17,500.00	112,500.00
AUXILIAR TECNICO DE DESARROLLO SOCIAL	3		6	113,460.00	-	-	-	113,460.00	29,280.00	256,200.00	1,647,000.00
AUXILIAR TECNICO DE OBRAS PUBLICAS	3		1	18,910.00	-	-	-	18,910.00	4,880.00	42,700.00	274,500.00
BOMBERO DE SERVICIOS DE BOMBEO	4		28	154,504.00	-	-	-	154,504.00	39,872.00	348,880.00	2,242,800.00
CHOFER	3		7	65,100.00	-	-	-	65,100.00	16,800.00	147,000.00	945,000.00
CONTADOR	2		2	49,662.00	-	-	-	49,662.00	12,816.00	112,140.00	720,900.00
CONTRALOR INTERNO	2		1	28,117.00	-	-	-	28,117.00	7,256.00	63,490.00	408,150.00
COORDINADOR DE DESARROLLO SOCIAL	2		1	28,117.00	-	-	-	28,117.00	7,256.00	63,490.00	408,150.00
COORDINADOR TECNICO DE DISCAPACIDAD	2		1	7,750.00	-	-	-	7,750.00	2,000.00	17,500.00	112,500.00
DIRECTOR DE ARCHIVO	2		1	16,275.00	-	-	-	16,275.00	4,200.00	36,750.00	236,250.00
DIRECTOR DE ASUNTOS INDIGENAS	2		1	15,035.00	-	-	-	15,035.00	3,880.00	33,950.00	218,250.00
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS	2		1	21,545.00	-	-	-	21,545.00	5,560.00	48,650.00	312,750.00



DIRECTOR DE BIENESTAR FAMILIAR	2		1	9,300.00	-	-	-	9,300.00	2,400.00	21,000.00	135,000.00
DIRECTOR DE CONTROL Y EVALUACION DE DESEMPEÑO	2		1	13,733.00	-	-	-	13,733.00	3,544.00	31,010.00	199,350.00
DIRECTOR DE CULTURA Y DEPORTES	2		1	24,149.00	-	-	-	24,149.00	6,232.00	54,530.00	350,550.00
DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL	2		1	15,500.00	-	-	-	15,500.00	4,000.00	35,000.00	225,000.00
DIRECTOR DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE	2		1	18,600.00	-	-	-	18,600.00	4,800.00	42,000.00	270,000.00
DIRECTOR DE JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO	2		1	21,545.00	-	-	-	21,545.00	5,560.00	48,650.00	312,750.00
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	2		1	22,847.00	-	-	-	22,847.00	5,896.00	51,590.00	331,650.00
DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL	2		1	10,106.00	-	-	-	10,106.00	2,608.00	22,820.00	146,700.00
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS	2		1	16,275.00	-	-	-	16,275.00	4,200.00	36,750.00	236,250.00
DIRECTOR DE SALUD	2		1	15,500.00	-	-	-	15,500.00	4,000.00	35,000.00	225,000.00
DIRECTOR DE SERVICIOS DE BOMBEO	2		1	27,590.00	-	-	-	27,590.00	7,120.00	62,300.00	400,500.00
DIRECTOR UBR	2		1	21,700.00	-	-	-	21,700.00	5,600.00	49,000.00	315,000.00
DIRECTOR UNIDAD ADM DIF	2		1	21,545.00	-	-	-	21,545.00	5,560.00	48,650.00	312,750.00
ENCARGADO DE BIBLIOTECA	2		1	7,750.00	-	-	-	7,750.00	2,000.00	17,500.00	112,500.00
ENCARGADO DE INAPAM	2		1	16,275.00	-	-	-	16,275.00	4,200.00	36,750.00	236,250.00
ENCARGADO DE PROGRAMA DE ALIMENTARIOS	2		1	10,230.00	-	-	-	10,230.00	2,640.00	23,100.00	148,500.00
ENCARGADO DE TRABAJO SOCIAL	2		1	13,020.00	-	-	-	13,020.00	3,360.00	29,400.00	189,000.00
ENCARGADO DE TRANSPARENCIA	2		1	18,073.00	-	-	-	18,073.00	4,664.00	40,810.00	262,350.00
ENCARGADO INSTANCIA DE LA MUJER	2		1	16,275.00	-	-	-	16,275.00	4,200.00	36,750.00	236,250.00
ENCARGADO SERVICIOS MUNICIPALES	2		1	13,733.00	-	-	-	13,733.00	3,544.00	31,010.00	199,350.00
ENLACE MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL	3		1	7,750.00	-	-	-	7,750.00	2,000.00	17,500.00	112,500.00
ENLACE MUNICIPAL DE TESORERIA	3		1	13,733.00	-	-	-	13,733.00	3,544.00	31,010.00	199,350.00
ENLACE MUNICIPAL DE SECRETARIA GENERAL	3		1	7,750.00	-	-	-	7,750.00	2,000.00	17,500.00	112,500.00
EVENTUAL	4		7	-	-	65,100.00	-	65,100.00	16,800.00	147,000.00	945,000.00
FISIOTERAPEUTA	3		1	8,990.00	-	-	-	8,990.00	2,320.00	20,300.00	130,500.00
INSPECTOR DE ALCOHOLES	3		1	7,750.00	-	-	-	7,750.00	2,000.00	17,500.00	112,500.00
INTENDENTE	3		7	43,400.00	-	-	-	43,400.00	11,200.00	98,000.00	630,000.00
OFICIAL DE REGISTRO CIVIL	2		1	22,847.00	-	-	-	22,847.00	5,896.00	51,590.00	331,650.00
PRESIDENTE MUNICIPAL	1		1	76,136.00	-	-	-	76,136.00	19,648.00	171,920.00	1,105,200.00
PROYECTISTA	3		1	18,910.00	-	-	-	18,910.00	4,880.00	42,700.00	274,500.00
PSICOLOGA	3		2	26,040.00	-	-	-	26,040.00	6,720.00	58,800.00	378,000.00
REGIDOR	1		6	106,020.00	-	-	-	106,020.00	27,360.00	239,400.00	1,539,000.00
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL	3		1	7,750.00	-	-	-	7,750.00	2,000.00	17,500.00	112,500.00
SECRETARIA EJECUTIVA	3		2	32,550.00	-	-	-	32,550.00	8,400.00	73,500.00	472,500.00
SECRETARIO GENERAL	2		1	28,117.00	-	-	-	28,117.00	7,256.00	63,490.00	408,150.00
SECRETARIO PARTICULAR	2		1	27,590.00	-	-	-	27,590.00	7,120.00	62,300.00	400,500.00
SECRETARIO TECNICO	2		1	20,212.00	-	-	-	20,212.00	5,216.00	45,640.00	293,400.00
SINDICO	1		1	28,117.00	-	-	-	28,117.00	7,256.00	63,490.00	408,150.00
SUBCOORDINADOR DESARROLLO SOCIAL	3		1	26,784.00	-	-	-	26,784.00	6,912.00	60,480.00	388,800.00
SUBDIRECTOR DE ASUNTOS INDIGENAS	3		1	7,750.00	-	-	-	7,750.00	2,000.00	17,500.00	112,500.00
SUPERVISOR DE BOMBEO	3		1	9,300.00	-	-	-	9,300.00	2,400.00	21,000.00	135,000.00
SUPERVISOR DE OBRA	3		2	40,300.00	-	-	-	40,300.00	10,400.00	91,000.00	585,000.00
TESORERO MUNICIPAL	2		1	28,117.00	-	-	-	28,117.00	7,256.00	63,490.00	408,150.00

Notas:

- 1) **Total mensual y anual bruto:** corresponde a las remuneraciones antes de ISR y otras deducciones de Ley.
- 2) El presente tabulador contiene todas las plazas autorizadas en la plantilla municipal, a excepción de las del sistema de seguridad pública municipal.

Artículo 35. Para el establecimiento y determinación de criterios que regulen los incrementos salariales, la Tesorería Municipal se sujetará a lo previsto en las normas y lineamientos en materia de administración, remuneraciones y desarrollo del personal, y cualquier otra incidencia que modifique la relación jurídico-laboral entre el Municipio y sus servidores públicos, incluyendo el control y elaboración de la nómina del personal del Gobierno Municipal.

Las Entidades públicas y los sindicatos establecerán conjuntamente los criterios y los períodos para revisar las prestaciones que disfruten los trabajadores. Las condiciones generales de trabajo de cada Entidad pública deberán ser consultadas a la Tesorería Municipal.

El presupuesto de remuneraciones estará en función a la plantilla de personal autorizada y las economías que se generen no estarán sujetas a consideraciones para su ejercicio.

Artículo 36. Para previsiones Salariales y Económicas, se autorizan \$0.00

Artículo 37. El personal operativo de seguridad pública, percibirá las remuneraciones que se determinen en el Tabulador de sueldos y salarios, el cual se integra en el presente presupuesto de egresos con base en lo establecido en los artículos 115, fracción IV, y 127, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 114, fracción IV, y 133, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí; 1, 8, 9, 10, 11, 12, 17, 20 y 23 de la Ley Reglamentaria del Artículo 133 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí en Materia de Remuneraciones; y demás disposiciones aplicables; sin que el total de erogaciones por servicios personales exceda de los montos aprobados en este Presupuesto de Egresos; de conformidad con lo siguiente:

Tabulador de sueldos y salarios del personal de seguridad pública

CONCEPTOS				MENSUAL				Total mensual bruto	ANUAL		Total anual bruto
Descripción de puestos	Nivel	Categoría	No. Plazas	Remuneraciones al personal de Carácter Permanente		Remuneraciones al personal de Carácter Transitorio	Remuneraciones Adicionales y Especiales		Remuneraciones Adicionales y Especiales		
				Sueldo Base Máximo	Complemento de Sueldo	Sueldo Base al Personal Eventual	Compensaciones		Prima Vacacional	Gratificación de Fin de Año	
DIRECTOR DE SEGURIDAD PUBLICA	1		1	28,117.00	-	-	-	28,117.00	7,256.00	63,490.00	408,150.00
POLICIA MUNICIPAL	3		6	168,888.00	-	-	-	168,888.00	43,584.00	381,360.00	2,451,600.00

Notas:

- 1) **Total mensual y anual bruto:** corresponde a las remuneraciones antes de ISR y otras deducciones de Ley.
- 2) El presente tabulador contiene todas las plazas autorizadas para el personal operativo de seguridad pública municipal.

Artículo 38. Las erogaciones previstas para pensiones son las siguientes:

Partida	Concepto	Asignación Presupuestal
		0.00
		0.00
	Total	0.00



Artículo 39. Las erogaciones previstas para jubilaciones son las siguientes:

Partida	Concepto	Asignación Presupuestal
		0.00
		0.00
	Total	0.00

CAPÍTULO IV De la Deuda Pública

Artículo 40. El saldo de la deuda pública del Municipio de Santa Catarina, S.L.P., es de \$0.00, con fecha de corte al 30 de septiembre de 2023.

Saldo de la deuda pública									
No. de crédito (registro SHCP)	Institución bancaria	Fecha de contratación	Tipo de instrumento	Tasa de interés	Plazo de vencimiento	Fuente o garantía de pago	Monto contratado	Destino	Saldo al ____ de ____ de 20__
							0.00		0.00
							0.00		0.00
Otros pasivos circulantes									0.00
Otros pasivos no circulantes									0.00
Total deuda y otros pasivos al 30 de septiembre de 2023									0.00

Para el ejercicio fiscal 2024, se establece una asignación presupuestaria de \$0.00 que será destinada a la amortización de capital en \$0.00 y al pago de intereses en \$0.00 de la Deuda Pública contratada con la banca privada y/o de desarrollo por la cantidad de \$0.00, la cual será ejercida de la siguiente forma:

9000 Deuda Pública						
9100 Amortización de la Deuda Pública	9200 Intereses de la Deuda Pública	9300 Comisiones de la Deuda Pública	9400 Gastos de la Deuda Pública	9500 Costos por Coberturas	9600 Apoyos Financieros	9900 ADEFAS
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Artículo 41. Dentro del mismo capítulo correspondiente a Deuda Pública se establece por separado una asignación por un importe de \$2,300,000.00 para el concepto denominado Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS), no excediendo el 2.5 por ciento de los Ingresos totales del Municipio para el ejercicio 2024.

Artículo 42. El monto establecido como tope de deuda pública para contratar durante el ejercicio fiscal 2024 no podrá exceder del 2.5% del presupuesto total autorizado.

Artículo 43. Las Dependencias y Entidades deberán registrar ante la Tesorería Municipal **O SU EQUIVALENTE**, todas las operaciones que involucren compromisos financieros con recursos públicos municipales, los cuales solo se podrán erogar si se encuentran autorizados en el presupuesto respectivo.

**TÍTULO SEGUNDO
DE LOS RECURSOS FEDERALES****CAPÍTULO ÚNICO
De los recursos federales transferidos al Municipio**

Artículo 44. El Presupuesto de Egresos del Municipio de SANTA CATARINA, S.L.P., se conforma por \$40,494,105.00 de gasto propio y \$58,496,415.00 proveniente de gasto federalizado y/o estatal.

Las ministraciones de recursos federales a que se refiere este artículo, se realizarán de conformidad con las disposiciones aplicables y los calendarios de gasto correspondientes.

En el caso de los programas que prevean la aportación de recursos federales para ser ejercidos de manera concurrente con recursos municipales, el Gobierno Municipal deberá realizar las aportaciones de recursos que le correspondan en las cuentas específicas correspondientes.

Artículo 45. Las Dependencias y entidades en el ejercicio de los recursos que les sean transferidos a través del Ramo General 33 Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios, se sujetarán a las disposiciones en materia de información, rendición de cuentas, transparencia y evaluación establecidas en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 48 y 49, fracción V, de la Ley de Coordinación Fiscal, 85 y 110 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

Artículo 46. Los fondos de participaciones que conforman el Ramo 28 que estima recibir el municipio por parte del gobierno federal, así como los fondos que el Estado participe al municipio importan la cantidad de \$85,638,321.66, y se desglosan a continuación:

Partida		Presupuesto aprobado
Participaciones Federales (Ramo 28)	Fondo General de Participaciones	18,223,370.17
	Fondo de Fomento Municipal	5,379,316.64
	Impuesto Especial sobre Producción y Servicios	1,662,467.95
	Excedente Fondo de Fomento Municipal	87,147.49
	Fondo de Compensación	58,985.26
	Impuesto a la Venta Final de Gasolina y Diésel	681,239.33
	Impuesto sobre Automóviles Nuevos	326,141.70
	Fondo de Fiscalización y Recaudación	1,072,697.16
	ISR por Enajenación de Bienes Inmuebles	50,540.66
		0.00
Participaciones Estatales		0.00
		0.00
		0.00
		0.00
Total		27,541,906.36

Artículo 47. Los fondos de aportaciones que conforman el Ramo 33 que estima recibir el municipio, se desglosan a continuación:

Fondo de Aportaciones		Presupuesto aprobado
1	Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FISMDF)	47,054,306
2	Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUNDF)	11,042,109
Total		58,096,415.30

Artículo 48. La aplicación, destino y distribución presupuestada de los fondos de aportaciones que conforman el Ramo 33 se desglosa a continuación por capítulo del gasto:



Fondo	Capítulo de gasto									Total
	1000	2000	3000	4000	5000	6000	7000	8000	9000	
Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FISMDF)	197,000.00	309,000.00	2,242,700.00	0.00	0.00	44,305,606.00	0.00	0.00	0.00	47,054,306.00
Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUND)	100,000.00	717,000.00	2,960,142.00	1,000,000.00	100,000.00	6,164,967.00	0.00	0.00	0.00	11,042,109.00
Total	297,000.00	1,026,000.00	5,202,842.00	1,000,000.00	100,000.00	50,470,573.00	297,000.00	1,026,000.00	5,202,842.00	58,096,415.00

Artículo 49. El Subsidio para la Seguridad Pública en los Municipios que corresponde al Municipio importa 0.00, para el ejercicio fiscal 2024.

TÍTULO TERCERO DE LA DISCIPLINA PRESUPUESTARIA EN EL EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO

CAPÍTULO I Disposiciones generales

Artículo 50. El ejercicio del gasto público deberá sujetarse estrictamente a las disposiciones previstas en la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí, y las que emita la Tesorería Municipal y la Contraloría del Municipio, en el ámbito de la Administración Pública Municipal.

Artículo 51. La Tesorería Municipal y la Contraloría del Municipio, emitirán durante el mes de enero de 2024, las Reglas para la Racionalización del Gasto Público a las que deberán sujetarse las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal.

CAPÍTULO II De la racionalidad, eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez en el ejercicio del gasto

Artículo 52. Las dependencias sólo podrán modificar sus estructuras orgánicas y laborales aprobadas para el ejercicio fiscal 2024, previa autorización del Presidente Municipal y de conformidad con las normas aplicables, siempre que cuenten con los recursos presupuestarios suficientes.

Artículo 53. Los viáticos y gastos de traslado para el personal adscrito a las Dependencias deberán ser autorizados por los titulares de las mismas, previa valoración y conveniencia de la comisión que motiva la necesidad de traslado y/o asistencia del o los servidores públicos, debiéndose ajustar al tabulador aprobado por la Tesorería Municipal.

Artículo 54. El Presidente Municipal o el Cabildo, por conducto de la Tesorería Municipal, autorizará la ministración, reducción, suspensión y en su caso, terminación de las transferencias y subsidios con cargo al Presupuesto.

Artículo 55. Los titulares de las entidades a los que se autorice la asignación de transferencias y subsidios con cargo al Presupuesto, serán responsables de su correcta aplicación conforme a lo establecido en este Presupuesto y las demás disposiciones aplicables.

Artículo 56. La Tesorería Municipal deberá emitir durante el ejercicio fiscal, disposiciones sobre la operación, evaluación y ejercicio del gasto relacionado con el otorgamiento y aplicación de las transferencias y subsidios a que se refiere el artículo anterior.

Artículo 57. La Tesorería Municipal deberá emitir durante el ejercicio fiscal, disposiciones sobre la operación, evaluación y ejercicio del gasto de las economías presupuestarias del ejercicio fiscal.

Artículo 58. En el ejercicio del Presupuesto de Egresos, las Dependencias y Entidades se sujetarán a la calendarización que determine y les dé a conocer la Tesorería Municipal, la cual será congruente con los flujos de ingresos. Asimismo, las Dependencias y Entidades proporcionarán a dicha Tesorería, la información presupuestal y financiera que se les requiera, de conformidad con las disposiciones en vigor.

Artículo 59. Las Dependencias y Entidades deberán sujetarse a los montos autorizados en este presupuesto, salvo que se autoricen adecuaciones presupuestales en los términos de la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí; por consiguiente, no deberán adquirir compromisos distintos a los estipulados en el presupuesto aprobado.

Artículo 60. En caso de que durante el ejercicio fiscal exista un déficit en el ingreso recaudado previsto en la Ley de Ingresos del Municipio, el Presidente Municipal, por conducto de la Tesorería Municipal, podrá aplicar las siguientes normas de disciplina presupuestaria:

- I. La disminución del ingreso recaudado de alguno de los rubros estimados en la Ley de Ingresos del Municipio, podrá compensarse con el incremento que, en su caso, observen otros rubros de ingresos, salvo en el caso en que éstos últimos tengan un destino específico por disposición expresa de leyes de carácter fiscal o conforme a éstas, se cuente con autorización de la Tesorería Municipal para utilizarse en un fin específico, así como tratándose de ingresos propios de las Entidades;
- II. En caso de que no pueda realizarse la compensación para mantener la relación de ingresos y gastos aprobados o ésta resulte insuficiente, se procederá a la reducción de los montos aprobados en el Presupuesto de Egresos destinados a las Dependencias, Entidades y programas, conforme el orden siguiente:
 - a) Los gastos de representación, congresos, convenciones y similares, así como los gastos de comunicación social.
 - b) El gasto administrativo no vinculado directamente a la atención de la población.
 - c) El gasto en servicios personales, prioritariamente las erogaciones por concepto de percepciones extraordinarias.
 - d) Los ahorros y economías presupuestarios que se determinen con base en los calendarios de presupuesto autorizados a las dependencias y entidades.
- III. En caso de que los ajustes anteriores no sean factibles, o resulten insuficientes para compensar la disminución de ingresos, podrán realizarse ajustes en otros conceptos de gasto, siempre y cuando se procure no afectar los programas sociales.



En su caso, el Cabildo, los deberán emitir sus propias normas de disciplina presupuestaria.

Artículo 61. En apego a lo previsto en el artículo 36 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de San Luis Potosí, las dependencias y entidades, bajo su responsabilidad, podrán contratar obras públicas y servicios, mediante los procedimientos que a continuación se señalan:

- I. Licitación pública;
- II. Invitación a cuando menos tres personas; o
- III. Adjudicación directa.

En los procedimientos de contratación deberán establecerse los mismos requisitos y condiciones para todos los participantes, especialmente por lo que se refiere a tiempo y lugar de entrega, plazos de ejecución, penas convencionales, anticipos y garantías, debiendo las Dependencias y Entidades proporcionar a todos los interesados igual acceso a la información relacionada con dichos procedimientos, a fin de evitar favorecer a algún participante.

Los montos máximos de contratación de obra pública y servicios serán los siguientes:

Modalidad de Contratación	En pesos	
	De	Hasta
Adjudicación directa	0.01	1'340,000.00
Invitación a cuando menos tres personas	1'340,000.01	3'760,000.00
Licitación Pública	3'760,000.01	En adelante

Cuando se ejecuten programas en los que se ejerzan asignaciones presupuestales federales, se deberán apegar a la normatividad aplicable o a la que se pacte en los acuerdos o convenios respectivos.

Cuando se aplique la normatividad federal en la contratación de obra pública o servicios relacionados con la misma, financiados con cargo a recursos federales convenidos, se estará al rango que determine dicha normativa, conforme al monto de los recursos recibidos en su totalidad por el Municipio.

Artículo 62. En apego a lo estipulado en la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, las dependencias y entidades podrán convocar, adjudicar o contratar adquisiciones, servicios y arrendamientos solamente cuando se cuente con la autorización global o específica respectiva, del presupuesto de inversión y de gasto corriente, conforme a los cuales deberán programarse los pagos respectivos.

Artículo 63. Las operaciones de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios que realicen las Dependencias y Entidades, se realizarán con estricto apego a las disposiciones previstas en la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí.

Cuando en las operaciones referidas se ejerzan recursos federales, se deberá estar a la normatividad aplicable o a la que se pacte en los convenios o instrumentos jurídicos respectivos.

CAPÍTULO III Sanciones

Artículo 64. Los titulares de los entes públicos, en el ejercicio de sus presupuestos aprobados, sin menoscabo de las responsabilidades y atribuciones que les correspondan, serán directamente responsables de que su aplicación se realice con estricto apego a las leyes correspondientes y a los principios antes mencionados.

El incumplimiento de dichas disposiciones será sancionado en los términos de lo establecido en la Ley General de Responsabilidades Administrativas, la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de San Luis Potosí, y demás disposiciones aplicables.

TÍTULO CUARTO
DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PbR)**CAPÍTULO I**
Disposiciones generales

Artículo 65. El presupuesto de egresos del municipio de SANTA CATARINA, S.L.P., para el ejercicio fiscal 2024, prevé la existencia de 10 programas presupuestarios, para los cuales la asignación presupuestal es la siguiente:

Distribución de presupuesto por Programa Presupuestario

Clave presupuestaria	Programa presupuestario	Importe	Responsables	Proyectos
A1001	RAMO 28	32,935,132.00	TESORERA	ADMINISTRACIÓN
A1002	RAMO 28	1,276,000.00	PRESIDENCIA	PRESIDENCIA
A1003	RAMO 28	318,500.00	PROTECCIÓN CIVIL	PROTECCIÓN CIVIL
A1006	RAMO 28	415,000.00	TRANSPARENCIA	TRANSPARENCIA
F1001	RAMO 28	2,300,000.00	ADEFAS	ADEFAS
S1001	RAMO 28	1,195,000.00	AYUDAS	Proyectos Futuros Asistencia Social
O1701	RAMO 33	11,443,900.00	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL	Proyectos Futuros ADM
O1702	RAMO 33	43,809,273.00	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL	Proyectos Futuros Infraestructura
O1703	RAMO 33	2,000,000.00	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL	Proyectos Futuros Fortalecimiento
O1704	RAMO 33	3,297,715.00	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL	Proyectos Futuros Otros
Total		98,990,520		

En el **Anexo V** se presentan las Matrices de Indicadores para Resultados (**MIR**) de los programas presupuestarios del gobierno del municipio que forman parte del presupuesto basado en resultados.

TRANSITORIOS

ARTÍCULO PRIMERO. El presente Presupuesto de Egresos entrará en vigor a partir del día 1º de enero de 2024, previa publicación en el Periódico Oficial del Estado.

ARTÍCULO SEGUNDO. En cumplimiento a lo dispuesto por la Ley General de Contabilidad Gubernamental, el Gobierno del Municipio instrumentará los documentos técnico-normativos que emita el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), conforme a los criterios y términos establecidos para ese fin.

ARTÍCULO TERCERO. La información financiera y presupuestal adicional a la contenida en el presente Presupuesto, así como la demás que se genere durante el ejercicio fiscal, podrá ser consultada en los reportes específicos que para tal efecto difunda la Tesorería Municipal en los medios oficiales, incluyendo los medios electrónicos.

ARTÍCULO CUARTO. El municipio elaborará y difundirá en su respectiva página de Internet, a más tardar 30 días naturales siguientes a la promulgación del presente presupuesto de egresos, el Presupuesto Ciudadano con base en la información presupuestal contenida en este presupuesto, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 62 de la Ley General de Contabilidad



Gubernamental, y con la Norma para armonizar la presentación de la información adicional del Proyecto del Presupuesto de Egresos.

ARTÍCULO QUINTO. El municipio elaborará y difundirá en su respectiva página de Internet, a más tardar el último día de enero, el Calendario de Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal 2024 con base mensual con los datos contenidos en el presente presupuesto de egresos, en el formato establecido por el Consejo Nacional de Armonización Contable mediante la Norma para establecer la estructura del Calendario del Presupuesto de Egresos base mensual.

Dado en el Ayuntamiento del Municipio de Santa Catarina, S.L.P., a los once días del mes de diciembre del año 2023, en sesión ordinaria No. 56

C. MARÍA DEL AMPARO CHARLES LANDAVERDE
PRESIDENTE CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE SANTA CATARINA, S.L.P.
(Rúbrica)

LIC. CITLALITL JANET SOLDEVILLA ARVIZU
SECRETARIA GENERAL
(Rúbrica)

C.P EULALIO LOREDO SALDAÑA
TESORERO MUNICIPAL

LIC. MARÍA DE JESÚS HERNÁNDEZ MARTÍNEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
(Rúbrica)

C. ERICK VERASTEGUI OLVERA
REGIDOR MUNICIPAL
(Rúbrica)

C. ELVIRA GOBELLAN RAMOS
REGIDOR MUNICIPAL
(Rúbrica)

C. JOSELYN VANESSA HERNÁNDEZ SALAS
REGIDOR MUNICIPAL
(Rúbrica)

C. AMBROCIA IZAGUIRRE SÁNCHEZ
REGIDOR MUNICIPAL
(Rúbrica)

C. CIRILO CORREA MONTERO
REGIDOR MUNICIPAL
(Rúbrica)

C. FELIPE MAR PÉREZ
REGIDOR MUNICIPAL
(Rúbrica)



ANEXOS DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE SANTA CATARINA, S.L.P., PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024, EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LA LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS Y LOS MUNICIPIOS Y LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ANEXO I

Municipio de Santa Catarina, S.L.P.				
Proyecciones de Egresos - LDF				
(PESOS)				
(CIFRAS NOMINALES)				
Concepto	Año en Cuestión 2024	2025	2026	2027
1. Gasto No Etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	38,439,632.00	39,785,020.00		
A. Servicios Personales	23,628,250.00	24,455,239.00		
B. Materiales y Suministros	6,142,882.00	6,357,883.00		
C. Servicios Generales	4,828,500.00	4,997,498.00		
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	1,445,000.00	1,495,575.00		
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	95,000.00	98,325.00		
F. Inversión Pública	0.00	0.00		
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0.00	0.00		
H. Participaciones y Aportaciones	0.00	0.00		
I. Deuda Pública	2,300,000.00	2,380,500.00		
2. Gasto Etiquetado (2=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	60,550,888.00	62,670,170.00		
A. Servicios Personales	1,900,000.00	1,966,500.00		
B. Materiales y Suministros	1,544,400.00	1,598,454.00		
C. Servicios Generales	6,195,500.00	6,412,343.00		
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	1,555,000.00	1,609,425.00		
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	249,000.00	257,715.00		
F. Inversión Pública	49,106,988.00	50,825,733.00		
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0.00	0.00		
H. Participaciones y Aportaciones	0.00	0.00		
I. Deuda Pública	0.00	0.00		
3. Total de Egresos Proyectados (3 = 1 + 2)	98,990,520.00	102,455,190.00		



ANEXO II

Municipio de Santa Catarina, S.L.P. Resultados de Egresos - LDF (PESOS)				
Concepto	2020	2021	2022	2023
1. Gasto No Etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	0.00	0.00	28,296,989.00	30,602,545.00
A. Servicios Personales			17,901,188.00	20,042,866.00
B. Materiales y Suministros			4,268,079.00	4,480,877.00
C. Servicios Generales			1,860,185.00	4,778,552.00
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas			3,852,511.00	1,197,991.00
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles			407,026.00	102,259.00
F. Inversión Pública			0.00	0.00
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones			0.00	0.00
H. Participaciones y Aportaciones			0.00	0.00
I. Deuda Pública			8,000.00	0.00
2. Gasto Etiquetado (2=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	0.00	0.00	51,692,300.00	53,060,705.00
A. Servicios Personales			1,438,522.00	1,514,276.00
B. Materiales y Suministros			758,741.00	1,761,071.00
C. Servicios Generales			8,199,518.00	6,676,902.00
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas			2,045,034.00	1,823,900.00
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles			385,128.00	315,926.00
F. Inversión Pública			38,865,357.00	40,968,630.00
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones			0.00	0.00
H. Participaciones y Aportaciones			0.00	0.00
I. Deuda Pública			0.00	0.00
3. Total del Resultado de Egresos (3=1+2)	0.00	0.00	79,989,289.00	83,663,250.00
1. Los importes corresponden a los egresos totales devengados.				
2. Los importes corresponden a los egresos devengados al cierre trimestral más reciente disponible y estimados para el resto del ejercicio.				



ANEXO III

Municipio de Santa Catarina, S.L.P.					
Informe sobre Estudios Actuariales - LDF					
	Pension s y jubilacion es	Salud	Riesgos de trabajo	Invalide z y vida	Otras prestacio nes sociales
Tipo de Sistema	NO SE TIENEN ELABORADOS ESTUDIOS ACTUARIALES PARA PENSIONES Y JUBILACIONES, DEBIDO A QUE EL MUNICIPIO NO CUENTA CON PERSONAL JUBILADO NI PENSIONADO				
Prestación laboral o Fondo general para trabajadores del estado o municipio					
Beneficio definido, Contribución definida o Mixto					
Población afiliada					
Activos	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Edad máxima	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Edad mínima	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Edad promedio	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Pensionados y Jubilados	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Edad máxima	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Edad mínima	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Edad promedio	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Beneficiarios	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Promedio de años de servicio (trabajadores activos)	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportación individual al plan de pensión como % del salario	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Aportación del ente público al plan de pensión como % del salario	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Crecimiento esperado de los pensionados y jubilados (como %)	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Crecimiento esperado de los activos (como %)	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Edad de Jubilación o Pensión	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Esperanza de vida	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Ingresos del Fondo					
Ingresos Anuales al Fondo de Pensiones	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Nómina anual					
Activos	22,774,72 4.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Pensionados y Jubilados	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Beneficiarios de Pensionados y Jubilados	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Monto mensual por pensión					



Máximo	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Mínimo	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Promedio	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Monto de la reserva	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Valor presente de las obligaciones					
Pensiones y Jubilaciones en curso de pago	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Generación actual	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Generaciones futuras	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Valor presente de las contribuciones asociadas a los sueldos futuros de cotización X%					
Generación actual	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Generaciones futuras	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Valor presente de aportaciones futuras					
Generación actual	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Generaciones futuras	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Otros Ingresos	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Déficit/superávit actuarial					
Generación actual	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Generaciones futuras	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Periodo de suficiencia					
Año de descapitalización	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Tasa de rendimiento	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Estudio actuarial					
Año de elaboración del estudio actuarial	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Empresa que elaboró el estudio actuarial	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

ANEXO IV

	CALENDARIZACIÓN														
COG	Rubro/Cuenta	Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
	Total	98,990,520	3,911,353	3,911,353	8,822,052	8,822,052	8,822,052	8,822,052	8,822,052	8,822,052	8,822,052	8,822,052	8,822,052	9,029,744	
1000	SERVICIOS PERSONALES	25,528,250	2,110,046	2,110,046	2,110,046	2,110,046	2,110,046	2,110,046	2,110,046	2,110,046	2,110,046	2,110,046	2,110,046	2,317,739	
1100	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	20,618,250	1,700,880	1,700,880	1,700,880	1,700,880	1,700,880	1,700,880	1,700,880	1,700,880	1,700,880	1,700,880	1,700,880	1,908,572	
1130	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	17,918,250	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1200	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	300,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	
1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	4,360,000	363,333	363,333	363,333	363,333	363,333	363,333	363,333	363,333	363,333	363,333	363,333	363,333	
1400	SEGURIDAD SOCIAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1500	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	250,000	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	
1600	PREVISIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1610	PREVISIONES DE CARÁCTER LABORAL, ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1700	PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	7,687,282	619,724	619,724	619,724	619,724	619,724	619,724	619,724	619,724	619,724	619,724	619,724	619,724	
2100	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	490,600	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	
2200	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	63,800	5,317	5,317	5,317	5,317	5,317	5,317	5,317	5,317	5,317	5,317	5,317	5,317	
2300	MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2400	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	679,400	56,617	56,617	56,617	56,617	56,617	56,617	56,617	56,617	56,617	56,617	56,617	56,617	
2500	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	115,000	9,583	9,583	9,583	9,583	9,583	9,583	9,583	9,583	9,583	9,583	9,583	9,583	
2510	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	3,625,800	302,150	302,150	302,150	302,150	302,150	302,150	302,150	302,150	302,150	302,150	302,150	302,150	
2700	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	42,100	3,508	3,508	3,508	3,508	3,508	3,508	3,508	3,508	3,508	3,508	3,508	3,508	
2800	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	172,000	14,333	14,333	14,333	14,333	14,333	14,333	14,333	14,333	14,333	14,333	14,333	14,333	
2900	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	2,498,582	208,215	208,215	208,215	208,215	208,215	208,215	208,215	208,215	208,215	208,215	208,215	208,215	
3000	SERVICIOS GENERALES	11,024,000	904,833	904,833	904,833	904,833	904,833	904,833	904,833	904,833	904,833	904,833	904,833	904,833	
3100	SERVICIOS BÁSICOS	3,640,700	303,392	303,392	303,392	303,392	303,392	303,392	303,392	303,392	303,392	303,392	303,392	303,392	
3200	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	645,000	53,750	53,750	53,750	53,750	53,750	53,750	53,750	53,750	53,750	53,750	53,750	53,750	
3300	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	895,500	74,625	74,625	74,625	74,625	74,625	74,625	74,625	74,625	74,625	74,625	74,625	74,625	
3400	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	152,000	12,667	12,667	12,667	12,667	12,667	12,667	12,667	12,667	12,667	12,667	12,667	12,667	
3500	SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	2,132,300	177,692	177,692	177,692	177,692	177,692	177,692	177,692	177,692	177,692	177,692	177,692	177,692	
3600	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	166,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3700	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	207,500	17,292	17,292	17,292	17,292	17,292	17,292	17,292	17,292	17,292	17,292	17,292	17,292	
3800	SERVICIOS OFICIALES	635,000	52,917	52,917	52,917	52,917	52,917	52,917	52,917	52,917	52,917	52,917	52,917	52,917	
3900	OTROS SERVICIOS GENERALES	2,550,000	212,500	212,500	212,500	212,500	212,500	212,500	212,500	212,500	212,500	212,500	212,500	212,500	
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	3,000,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	
4100	TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4400	AYUDAS SOCIALES	3,000,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	
4500	PENSIONES Y JUBILACIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4510	PENSIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	344,000	26,750	26,750	26,750	26,750	26,750	26,750	26,750	26,750	26,750	26,750	26,750	26,750	
5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	109,000	9,083	9,083	9,083	9,083	9,083	9,083	9,083	9,083	9,083	9,083	9,083	9,083	
5200	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5420	CARROCERÍAS Y REMOLQUES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5500	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	190,000	15,833	15,833	15,833	15,833	15,833	15,833	15,833	15,833	15,833	15,833	15,833	15,833	
5600	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	22,000	1,833	1,833	1,833	1,833	1,833	1,833	1,833	1,833	1,833	1,833	1,833	1,833	
5700	ACTIVOS BIOLÓGICOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5800	BIENES INMUEBLES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5900	ACTIVOS INTANGIBLES	23,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6000	INVERSIÓN PÚBLICA	49,106,980	0	0	4,910,699	4,910,699	4,910,699	4,910,699	4,910,699	4,910,699	4,910,699	4,910,699	4,910,699	4,910,699	
6100	OBRA PÚBLICA EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	49,106,980	0	0	4,910,699	4,910,699	4,910,699	4,910,699	4,910,699	4,910,699	4,910,699	4,910,699	4,910,699	4,910,699	
6200	OBRA PÚBLICA EN BIENES PROPIOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6300	PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7000	INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7600	OTRAS INVERSIONES FINANCIERAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	



7900	PROVISIONES PARA CONTINGENCIAS Y OTRAS EROGACIONES ESPECIALES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9000	DEUDA PÚBLICA	2,300,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9100	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9200	INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9300	COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9400	GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9900	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)	2,300,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ANEXO V MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Programa presupuestario: <u>Administración</u>				Clave presupuestaria: <u>A1001</u>						Importe: 32,935,132.00		
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: <u>5 Santa Catarina con Buen Gobierno</u>				Vertiente al cual contribuye el programa: <u>Gobierno Diferente, beneficios para todos y todas. Transparencia y Rendición de Cuentas. Derechos Humanos.</u>				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Mejorar la Administración Pública activando funciones de transparencia, combate a la corrupción, participación ciudadana y rendición de cuentas.				
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores								Medios de Verificación	Supuestos	
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipode indicador			Dimensión
Fin	Proporcionar servicios eficientes y mejorar la calidad de vida ciudadana en el municipio	Satisfacción social	Calificación de la ciudadanía a cerca del cumplimiento de obras y acciones	PA= OP/ NCE	PA=Porcentaje de aprobación OP=Opinión es positiva NCE=Numero d ciudadanos encuestados	%	Plan Anual de Trabajo	100 %	Gestión	Eficiencia calidad	Informe de Gobierno	Reducciones a los presupuestos Desastres naturales Imprevistos sociales
Propósito	Atención Garantizada	Aceptación	Grado en que la ciudadanía acepta las acciones y/o propuestas	PA= PO/ NCE	: PA=Porcentaje de aprobación OP=Opinión es positiva NCE=Numero d ciudadanos encuestados	%	Plan Anual de Trabajo	100 %	Gestión	Calidad	Informe de Gobierno	Reducciones a los presupuestos Desastres naturales Imprevistos sociales
Componente	C1 Administración	Grado de cumplimiento	Cumplimiento en relación al Plan Municipal de Desarrollo o Plan de Trabajo	PC= MC/ MP P	PC=Porcentaje de cumplimiento MC=Metas conseguidas MPP=Metas propuestas en el plan	%	Plan Anual de Trabajo	100 %	Gestión	Eficiencia	Informe de Gobierno	Reducciones a los presupuestos



nt es	C2 Presidencia/Gub ernatura	Grado de cumplimient o	Cumplimiento en relación al Plan Municipal de Desarrollo o Plan de Trabajo	PC= MC/ MP P	PC=Porcentaje de cumplimiento MC=Metas conseguidas MPP=Metas propuestas en el plan	%	Plan Anual de Trabaj o	10 0 %	Ge stión	Efici enci a	Informe de Gobierno	Reducciones a los presupuestos
	C3 Tesorería	Grado de cumplimient o	Cumplimiento en relación al Plan Municipal de Desarrollo o Plan de Trabajo	PC= MC/ MP P	PC=Porcentaje de cumplimiento MC=Metas conseguidas MPP=Metas propuestas en el plan	%	Plan Anual de Trabaj o	10 0 %	Ge stión	Efici enci a	Informe de Gobierno	Reducciones a los presupuestos
	C4 Desarrollo Social	Grado de cumplimient o	Cumplimiento en relación al Plan Municipal de Desarrollo o Plan de Trabajo	PC= MC/ MP P	PC=Porcentaje de cumplimiento MC=Metas conseguidas MPP=Metas propuestas en el plan	%	Plan Anual de Trabaj o	10 0 %	Ge stión	Efici enci a	Informe de Gobierno	Reducciones a los presupuestos
	C5 secretaria	Grado de cumplimient o	Cumplimiento en relación al Plan Municipal de Desarrollo o Plan de Trabajo	PC= MC/ MP P	PC=Porcentaje de cumplimiento MC=Metas conseguidas MPP=Metas propuestas en el plan	%	Plan Anual de Trabaj o	10 0 %	Ge stión	Efici enci a	Informe de Gobierno	Reducciones a los presupuestos
	C6 Desarrollo Rural	Grado de cumplimient o	Cumplimiento en relación al Plan Municipal de Desarrollo o Plan de Trabajo	PC= MC/ MP P	PC=Porcentaje de cumplimiento MC=Metas conseguidas MPP=Metas propuestas en el plan	%	Plan Anual de Trabaj o	10 0 %	Ge stión	Efici enci a	Informe de Gobierno	Reducciones a los presupuestos
	C7 Registró Civil	Grado de cumplimient o	Cumplimiento en relación al Plan Municipal de Desarrollo o Plan de Trabajo	PC= MC/ MP P	PC=Porcentaje de cumplimiento MC=Metas conseguidas MPP=Metas propuestas en el plan	%	Plan Anual de Trabaj o	10 0 %	Ge stión	Efici enci a	Informe de Gobierno	Reducciones a los presupuestos
	C8 Contraloría	Grado de cumplimient o	Cumplimiento en relación al Plan Municipal de Desarrollo o Plan de Trabajo	PC= MC/ MP P	PC=Porcentaje de cumplimiento MC=Metas conseguidas MPP=Metas propuestas en el plan	%	Plan Anual de Trabaj o	10 0 %	Ge stión	Efici enci a	Informe de Gobierno	Reducciones a los presupuestos
	C9 Obras publicas	Grado de cumplimient o	Cumplimiento en relación al Plan Municipal de Desarrollo o Plan de Trabajo	PC= MC/ MP P	PC=Porcentaje de cumplimiento MC=Metas conseguidas MPP=Metas propuestas en el plan	%	Plan Anual de Trabaj o	10 0 %	Ge stión	Efici enci a	Informe de Gobierno	Reducciones a los presupuestos
	C10 Asuntos Indigenas	Grado de cumplimient o	Cumplimiento en relación al Plan Municipal de Desarrollo o Plan de Trabajo	PC= MC/ MP P	PC=Porcentaje de cumplimiento MC=Metas conseguidas MPP=Metas propuestas en el plan	%	Plan Anual de Trabaj o	10 0 %	Ge stión	Efici enci a	Informe de Gobierno	Reducciones a los presupuestos



C11 Biblioteca	Grado de cumplimiento	Cumplimiento en relación al Plan Municipal de Desarrollo o Plan de Trabajo	PC=MC/MP	PC=Porcentaje de cumplimiento MC=Metas conseguidas MPP=Metas propuestas en el plan	%	Plan Anual de Trabajo	100%	Gestión	Eficiencia	Informe de Gobierno	Reducciones a los presupuestos
C12 Instancia de la Mujer	Grado de cumplimiento	Cumplimiento en relación al Plan Municipal de Desarrollo o Plan de Trabajo	PC=MC/MP	PC=Porcentaje de cumplimiento MC=Metas conseguidas MPP=Metas propuestas en el plan	%	Plan Anual de Trabajo	100%	Gestión	Eficiencia	Informe de Gobierno	Reducciones a los presupuestos
C13 Servicios de Bombeo	Grado de cumplimiento	Cumplimiento en relación al Plan Municipal de Desarrollo o Plan de Trabajo	PC=MC/MP	PC=Porcentaje de cumplimiento MC=Metas conseguidas MPP=Metas propuestas en el plan	%	Plan Anual de Trabajo	100%	Gestión	Eficiencia	Informe de Gobierno	Reducciones a los presupuestos
C14 Servicios Municipales	Grado de cumplimiento	Cumplimiento en relación al Plan Municipal de Desarrollo o Plan de Trabajo	PC=MC/MP	PC=Porcentaje de cumplimiento MC=Metas conseguidas MPP=Metas propuestas en el plan	%	Plan Anual de Trabajo	100%	Gestión	Eficiencia	Informe de Gobierno	Reducciones a los presupuestos
C15 Recursos Humanos	Grado de cumplimiento	Cumplimiento en relación al Plan Municipal de Desarrollo o Plan de Trabajo	PC=MC/MP	PC=Porcentaje de cumplimiento MC=Metas conseguidas MPP=Metas propuestas en el plan	%	Plan Anual de Trabajo	100%	Gestión	Eficiencia	Informe de Gobierno	Reducciones a los presupuestos
C16 Protección Civil	Grado de cumplimiento	Cumplimiento en relación al Plan Municipal de Desarrollo o Plan de Trabajo	PC=MC/MP	PC=Porcentaje de cumplimiento MC=Metas conseguidas MPP=Metas propuestas en el plan	%	Plan Anual de Trabajo	100%	Gestión	Eficiencia	Informe de Gobierno	Reducciones a los presupuestos
C17 Unidad Básica de Rehabilitación	Grado de cumplimiento	Cumplimiento en relación al Plan Municipal de Desarrollo o Plan de Trabajo	PC=MC/MP	PC=Porcentaje de cumplimiento MC=Metas conseguidas MPP=Metas propuestas en el plan	%	Plan Anual de Trabajo	100%	Gestión	Eficiencia	Informe de Gobierno	Reducciones a los presupuestos
C18 Servicios Comunitarios	Grado de cumplimiento	Cumplimiento en relación al Plan Municipal de Desarrollo o Plan de Trabajo	PC=MC/MP	PC=Porcentaje de cumplimiento MC=Metas conseguidas MPP=Metas propuestas en el plan	%	Plan Anual de Trabajo	100%	Gestión	Eficiencia	Informe de Gobierno	Reducciones a los presupuestos
C19 Seguridad Pública	Grado de cumplimiento	Cumplimiento en relación al Plan Municipal de Desarrollo o Plan de Trabajo	PC=MC/MP	PC=Porcentaje de cumplimiento MC=Metas conseguidas MPP=Metas propuestas en el plan	%	Plan Anual de Trabajo	100%	Gestión	Eficiencia	Informe de Gobierno	Reducciones a los presupuestos
C20 Unidad de Transparencia	Grado de cumplimiento	Cumplimiento en relación al Plan Municipal de Desarrollo o Plan de Trabajo	PC=MC/MP	PC=Porcentaje de cumplimiento MC=Metas conseguidas		Plan Anual de	100%	Gestión	Eficiencia	Informe de Gobierno	Reducciones a los presupuestos



					MPP=Metas propuestas en el plan	%	Trabaj o					
Ac ti vi da des	C1A1 Capacitación	Cursos de Dirección y Administra ción	Porcentaje de funcionarios capacitados	PFC =TF C/T F	PFC=Porcentaje de funcionarios capacitados TFC=Total de funcionarios capacitados TF= Total de funcionarios	%	Plantill a de person al	10 0 %	Ge stió n	Efici enci a	Expedientes	Reducciones a los presupuestos
	C1A2	Porcentaje de cumplimient o	Comparativo con el plan municipal de desarrollo	C=T ART /TA PM	C=Cumplimiento TAR=Total de Acciones realizadas TAPM=Total de Acciones Plan Municipal	%	Plan Anual de Trabaj o	10 0 %	Ge stió n	Efici enci a	Informe de Gobierno	Reducciones a los presupuestos Desastres Naturales
	C2A1 Capacitación	Curso de legalidad	Porcentaje de funcionarios capacitados	PFC =TF C/T F	PFC=Porcentaje de funcionarios capacitados TFC=Total de funcionarios capacitados TF= Total de funcionarios	%	Plantill a de person al	10 0 %	Est rat égi co	Efici enci a	Expedientes	Reducciones a los presupuestos Desastres Naturales
	C2A2 Toma de decisiones	Porcentaje de cumplimient o	Comparativo con el plan municipal de desarrollo	C=T ART /TA PM	C=Cumplimiento TAR=Total de Acciones realizadas TAPM=Total de Acciones Plan Municipal	%	Plan Anual de Trabaj o	10 0 %	Ge stió n	Efici enci a	Informe de Gobierno	Reducciones a los presupuestos Desastres Naturales
	C3A1 Capacitación	Cursos de Administra ción y Finanzas	Porcentaje de funcionarios capacitados	PFC =TF C/T F	: PFC=Porcentaje de funcionarios capacitados TFC=Total de funcionarios capacitados TF= Total de funcionarios	%	Plantill a de person al	10 0 %	Est rat égi co	Efici enci a	Expedientes	Reducciones a los presupuestos Desastres Naturales
	C3A2 Ingresos	Porcentaje de cumplimient o	Recepción de Recursos	RR= IR/LI	RR=Recepción de recursos IR=Ingresos recaudados LI= Ley de Ingresos	%	Ley de Ingres os	10 0 %	Ge stió n	Econ omía	Cuenta Publica Mensual	Reducciones a los presupuestos Desastres Naturales
	C3A3 Egresos	Porcentaje de cumplimient o	Aplicación de Recursos	AR= PEE /PE A	AR=Aplicación de Recursos PEE=Presupuesto de Egresos PEA=Presupuesto de Egresos Autorizados	%	Presu puesto de Egres os Public ados	10 0 %	Ge stió n	Econ omía	Cuenta Publica Mensual	Reducciones a los presupuestos
	C4A1 Capacitación	Cursos de Administra ción y Obra Publica	Porcentaje de funcionarios capacitados	PFC =TF C/T F	PFC=Porcentaje de funcionarios capacitados TFC=Total de funcionarios capacitados TF= Total de funcionarios	%	Plantill a de person al	10 0 %	Est rat égi co	Efici enci a	Expedientes	Reducciones a los presupuestos Desastres Naturales
	C4A2 Administración	Avances Financieros	Comparativo con el programa operativo	AF= PE/ POA	AF=Avance Financiero PE= Presupuesto Ejercido		Progra ma operati	10 0 %	Ge stió n	Efica cia	Expedientes de obra Cuenta	Reducciones a los presupuestos



	de recursos financieros				POA=Programa Operativo anual	%	vo anual			Economía	Publica Mensual	
	C5A1 Capacitación	Cursos de legalidad en Administración Pública	Porcentaje de funcionarios capacitados	PFC =TF C/T F	PFC=Porcentaje de funcionarios capacitados TFC=Total de funcionarios capacitados TF= Total de funcionarios	%	Plantilla de personal	100 %	Estatégico	Eficiencia	Expedientes	Reducciones a los presupuestos Falta de lugares de capacitación
	C5A2 Organización	Función Secretarial	Funcionamiento de miembros de cabildo y de los diferentes consejos	RPT =CA /MP T	RP=Resultados del Programa de trabajo CA=Casos Atendidos MPT=Metas del Programa de Trabajo	%	Programa o Plan de Trabajo	100 %	Gestión	Eficiencia	Actas de Cabildo y de los consejeros de Desarrollo Social y de Adquisiciones	No efectuar reuniones
	C6A1 capacitación	Cursos de actividades agrícolas y ganaderas	Porcentaje de funcionarios capacitados	PFC =TF C/T F	PFC=Porcentaje de funcionarios capacitados TFC=Total de funcionarios capacitados TF= Total de funcionarios	%	Plantilla de personal	100 %	Estatégico	Eficiencia	Expedientes	Reducciones a los presupuestos Falta de lugares de capacitación
	C6A2 Resultados de trabajo	Actividades con los sectores agropecuarios y ganadero	Comunicación y definición de apoyos a agricultores y ganaderos	RPT =CA /MP T	RP=Resultados del Programa de trabajo CA=Casos Atendidos MPT=Metas del Programa de Trabajo	%	Programa de trabajo	100 %	Gestión	Eficiencia	Actas de consejo de Desarrollo Agropecuario	Reducción del Presupuesto
	C7A1 capacitación	Cursos en materia registral	Porcentaje de funcionarios capacitados	PFC =TF C/T F	PFC=Porcentaje de funcionarios capacitados TFC=Total de funcionarios capacitados TF= Total de funcionarios	%	Plantilla de personal	100 %	Estatégico	Eficiencia	Expedientes	Reducciones a los presupuestos Falta de lugares de capacitación
	C7A2 Interacción con y atención a los usuarios	Actividades con la ciudadanía en busca de servicios integrales	Comunicación e interacción con la ciudadanía que requiere documentos de registro	RPT =CA /MP T	RP=Resultados del Programa de trabajo CA=Casos Atendidos MPT=Metas del Programa de Trabajo	%	Programa de trabajo	100 %	Gestión	Eficiencia	Registros efectuados en los libros correspondientes	Reducciones a los presupuestos Falta de lugares de capacitación
	C8A1 capacitación	Cursos de legalidad y administración Pública	Porcentaje de funcionarios capacitados	PFC =TF C/T F	PFC=Porcentaje de funcionarios capacitados TFC=Total de funcionarios capacitados TF= Total de funcionarios	%	Plantilla de personal	100 %	Estatégico	Eficiencia	Expedientes	Reducciones a los presupuestos Falta de lugares de capacitación
	C8A2 Supervisión y Control	Actividades de Supervisión y control	Supervisión y control del correcto uso y transparencia de los recursos tanto	RPT =CA /MP T	RP=Resultados del Programa de trabajo CA=Casos Atendidos MPT=Metas del Programa de Trabajo	%	Programa de trabajo	100 %	Gestión	Eficiencia	Informe de la Contraloría interna	Reducción de presupuesto o falta de información de las diferentes



			municipales como federales									áreas del municipio
C9A1 capacitación	Cursos de supervisión de servicios y manejo de personal	Porcentaje de funcionarios capacitados	PFC =TF C/T F	PFC=Porcentaje de funcionarios capacitados TFC=Total de funcionarios capacitados TF= Total de funcionarios	%	Plantilla de personal	100%	Estratégico	Eficiencia	Expedientes	Reducciones a los presupuestos Falta de lugares de capacitación	
C9A2 Supervisión y mantenimiento	Servicios municipales en buen estado	Correcta supervisión y puesta en marcha del mantenimiento de servicios municipales	RPT =CA /MP T	RP=Resultados del Programa de trabajo CA=Casos Atendidos MPT=Metas del Programa de Trabajo	%	Programa de trabajo	100%	Gestión	Eficiencia	Informes de acciones realizadas	Reducciones de presupuesto o falta de material y/o herramientas	
C10A1 capacitación	Cursos en materia de etnias de área	Porcentaje de funcionarios capacitados	PFC =TF C/T F	PFC=Porcentaje de funcionarios capacitados TFC=Total de funcionarios capacitados TF= Total de funcionarios	%	Plantilla de personal	100%	Estratégico	Eficiencia	Expedientes	Reducciones a los presupuestos Falta de lugares de capacitación	
C10A2 Atención de asuntos indígenas	Actividades con indígenas	Interacción, supervisión, evaluación y solución de problemáticas con las diferentes etnias de la región	RPT =CA /MP T	RP=Resultados del Programa de trabajo CA=Casos Atendidos MPT=Metas del Programa de Trabajo	%	Programa de trabajo	100%	Gestión	Eficiencia	Informe de acciones realizadas	Reducción de presupuesto	
C11A1 capacitación	Cursos en materia de biblioteconomía	Porcentaje de funcionarios capacitados	PFC =TF C/T F	PFC=Porcentaje de funcionarios capacitados TFC=Total de funcionarios capacitados TF= Total de funcionarios	%	Plantilla de personal	100%	Estratégico	Eficiencia	Expedientes	Reducción de presupuesto Falta de materiales	
C11A2 Atención de usuarios	Actividades con usuarios	Interacción y talleres con usuarios del servicio	RPT =CA /MP T	RP=Resultados del Programa de trabajo CA=Casos Atendidos MPT=Metas del Programa de Trabajo	%	Programa de trabajo	100%	Gestión	Eficiencia	Informe de acciones realizadas	Reducción de presupuesto Falta de materiales	
C12A1 capacitación	Cursos en derechos de la mujer	Porcentaje de funcionarios capacitados	PFC =TF C/T F	PFC=Porcentaje de funcionarios capacitados TFC=Total de funcionarios capacitados TF= Total de funcionarios	%	Plantilla de personal	100%	Estratégico	Eficiencia	Expedientes	Reducciones a los presupuestos Falta de lugares de capacitación	
C12A2 Atención a mujeres	Actividades con mujeres	Interacción y talleres con mujeres para el desarrollo social y económico	RPT =CA /MP T	RP=Resultados del Programa de trabajo CA=Casos Atendidos MPT=Metas del Programa de Trabajo	%	Programa de trabajo	100%	Gestión	Eficiencia Calidad	Informe de acciones realizadas	Reducciones a los presupuestos Falta de lugares de capacitación	
C13A1 capacitación	Cursos técnicos de equipo de bombeo	Porcentaje de funcionarios capacitados	PFC =TF C/T F	PFC=Porcentaje de funcionarios capacitados TFC=Total de funcionarios	%	Plantilla de personal	100%	Estratégico	Eficiencia	Expedientes	Reducciones a los presupuestos Falta de lugares de capacitación	



				capacitados TF= Total de funcionarios							
C13A2 Distribución de agua	Distribución de a	Suministro de agua potable en comunidades del municipio	RPT =CA /MP T	RP=Resultados del Programa de trabajo CA=Casos Atendidos MPT=Metas del Programa de Trabajo	%	Progra ma de trabajo	10 0 %	Est rat égi co	Efici enci a	Informe de suministros en las comunidades	Reducciones a los presupuestos Falta de lugares de capacitación
C14A1 Capacitación	Cursos de mantenimiento de áreas municipales	Porcentaje de funcionarios capacitados	PFC =TF C/T F	PFC=Porcentaje de funcionarios capacitados TFC=Total de funcionarios capacitados TF= Total de funcionarios	%	Plantill a de person al	10 0 %	Est rat égi co	Efici enci a	Expedientes	Reducciones a los presupuestos Falta de lugares de capacitación
C14A2 Limpieza y mantenimiento	Servicios de limpieza y mantenimiento	Limpieza y conservación de áreas publicas	RPT =CA /MP T	RP=Resultados del Programa de trabajo CA=Casos Atendidos MPT=Metas del Programa de Trabajo	%	Progra ma de trabajo	10 0 %	Est rat égi co	calid ad	Informes de mantenimiento	Reducciones a los presupuestos Falta de lugares de capacitación
C15A1 capacitación	Cursos en administración de personal	Porcentaje de funcionarios capacitados	PFC =TF C/T F	PFC=Porcentaje de funcionarios capacitados TFC=Total de funcionarios capacitados TF= Total de funcionarios	%	Plantill a de person al	10 0 %	Est rat égi co	Efici enci a	Expedientes	Reducciones a los presupuestos Falta de lugares de capacitación
C15A2 Administración	Administración de recursos humanos	Interacción y actividades a desarrollar con el personal al servicio del municipio	RPT =CA /MP T	RP=Resultados del Programa de trabajo CA=Casos Atendidos MPT=Metas del Programa de Trabajo	%	Progra ma de trabajo	10 0 %	Est rat égi co	Efici enci a	Informes de actividades	Reducciones a los presupuestos
C16A1 capacitación	Cursos de posibles riesgos catastróficos	Porcentaje de funcionarios capacitados	PFC =TF C/T F	PFC=Porcentaje de funcionarios capacitados TFC=Total de funcionarios capacitados TF= Total de funcionarios	%	Plantill a de person al	10 0 %	Est rat égi co	Efici enci a	Expedientes	Reducciones a los presupuestos Falta de lugares de capacitación
C16A2 Prevención y alertas	Salvaguardas a la ciudadanía	Prevención, alertas y posibles soluciones a riesgos que afectan a la población	RPT =CA /MP T	RP=Resultados del Programa de trabajo CA=Casos Atendidos MPT=Metas del Programa de Trabajo	%	Progra ma de trabajo	10 0 %	Est rat égi co	Efici enci a	Informes de actividades	Reducciones a los presupuestos
C17A1 capacitación	Cursos en material de salud y rehabilitación	Porcentaje de funcionarios capacitados	PFC =TF C/T F	PFC=Porcentaje de funcionarios capacitados TFC=Total de funcionarios capacitados TF= Total de funcionarios	%	Plantill a de person al	10 0 %	Est rat égi co	Efici enci a	Expedientes	Reducciones a los presupuestos Falta de lugares de capacitación
C17A2 Rehabilitación y atención	Atención a usuarios	Actividades relacionadas con las personas que acuden a recibir atención de los diferentes servicios	RPT =CA /MP T	RP=Resultados del Programa de trabajo CA=Casos Atendidos MPT=Metas del Programa de Trabajo	%	Progra ma de trabajo	10 0 %	Est rat égi co	calid ad	Expedientes de pacientes	Reducciones a los presupuestos



C18A1 capacitación	Cursos de atención a comunidades	Porcentaje de funcionarios capacitados	PFC=TF C/T F	PFC=Porcentaje de funcionarios capacitados TFC=Total de funcionarios capacitados TF= Total de funcionarios	%	Plantilla de personal	100%	Estratégico	Eficiencia	Expedientes	Reducciones a los presupuestos
C18A2 Atención a ciudadanos	Servicios a las comunidades	Atención y solución a posibles problemáticas en las comunidades	RPT=CA /MP T	RP=Resultados del Programa de trabajo CA=Casos Atendidos MPT=Metas del Programa de Trabajo	%	Programa de trabajo	100%	Gestión	Eficiencia	Informes de actividades	Reducciones a los presupuestos
C19A1 capacitación	Cursos en materia legal y de seguridad pública	Porcentaje de funcionarios capacitados	PFC=TF C/T F	PFC=Porcentaje de funcionarios capacitados TFC=Total de funcionarios capacitados TF= Total de funcionarios	%	Plantilla de personal	100%	Estratégico	Eficiencia	Expedientes	Reducciones a los presupuestos Falta de lugares de capacitación
C19A2 Prevención, atención y ejecución	Nivel de seguridad	Prevención, atención y solución a los problemas de seguridad del municipio	RPT=CA /MP T	RP=Resultados del Programa de trabajo CA=Casos Atendidos MPT=Metas del Programa de Trabajo	%	Programa de trabajo	100%	Gestión	Eficiencia	Informes de actividades	Reducciones a los presupuestos
C20A1 capacitación	Cursos en materia legal de transparencia	Porcentaje de funcionarios capacitados	PFC=TF C/T F	PFC=Porcentaje de funcionarios capacitados TFC=Total de funcionarios capacitados TF= Total de funcionarios	%	Plantilla de personal	100%	Estratégico	Eficiencia	Expedientes	Reducciones a los presupuestos Falta de lugares de capacitación
C20A2 Publicar y solicitar	Página WEB	Publicación de información que muestra la transparencia y rendición de cuentas y las actividades relacionadas con los derechos humanos	RPT=CA /MP T	RP=Resultados del Programa de trabajo CA=Casos Atendidos MPT=Metas del Programa de Trabajo	%	Programa de trabajo	100%	Gestión a Calidad	Eficiencia	Página WEB e informes de actividades	Reducciones a los presupuestos

Programa presupuestario: <u>Presidencia</u>					Clave presupuestaria: <u>A1002</u>				Importe:1,276,000.00		
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: <u>5 Santa Catarina Incluyente</u>		Vertiente al cual contribuye el programa: <u>Salud, Combate a la pobreza, Educación, cultura y deporte, Políticas de equidad.</u>			Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: <u>Reducir las carencias sociales implementado acciones que benefician a los más necesitados, que sean equitativas para la población, es decir enfocadas a hombres y mujeres, jóvenes y adultos, personas con capacidades diferentes y pueblos indígenas.</u>						
Resumen narrativo / objetivo	Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos
	Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		



Fin	Crecimiento social	Mejoras	Implementación de medidas para disminuir el analfabetismo y fomentar el crecimiento social económico	RO =A R/ MP	RO=Resultados obtenidos AR=Acciones realizadas MP=Metas propuestas	%	Plan Anual de Trabajo	1 0 0 %	Gesti ón	Efici encia Calid ad	Inform e de Gobier no	Reduccio nes a los presupue stos
Pro pósito	Reducción de carencias sociales	Desarroll o	Iniciativa para hacer incentivar el desarrollo social del municipio	RO =A R/ MP	RO=Resultados obtenidos AR=Acciones realizadas MP=Metas propuestas	%	Plan Anual de Trabajo	1 0 0 %	Gesti ón	Efici encia Calid ad	Inform e de Gobier no	Reduccio nes a los presupue stos
Co mp one nte s	C1 Salud a la persona	Salud	Atención a la salud de ciudadanía	RO =A R/ MP	RO=Resultados obtenidos AR=Acciones realizadas MP=Metas propuestas	%	Plan Anual de Trabajo	1 0 0 %	Gesti ón	Efici encia Calid ad	Inform e de Gobier no	Reduccio nes a los presupue stos
	C2 Ayuda en deporte	Deportivo	Fomentar el deporte en el municipio	RO =A R/ MP	RO=Resultados obtenidos AR=Acciones realizadas MP=Metas propuestas	%	Plan Anual de Trabajo	1 0 0 %	Gesti ón	Efici encia Calid ad	Inform e de Gobier no	Reduccio nes a los presupue stos
	C3 Ayuda en cultura	Cultura para todos	Fomentar la cultura en la población	RO =A R/ MP	RO=Resultados obtenidos AR=Acciones realizadas MP=Metas propuestas	%	Plan Anual de Trabajo	1 0 0 %	Gesti ón	Efici encia Calid ad	Inform e de Gobier no	Reduccio nes a los presupue stos
	C4 Asuntos religiosos y Otras manifestaciones sociales	Religión y Otros	Apoyo a la ciudadanía en general	RO =A R/ MP	RO=Resultados obtenidos AR=Acciones realizadas MP=Metas propuestas	%	Plan Anual de Trabajo	1 0 0 %	Gesti ón	Efici encia Calid ad	Inform e de Gobier no	Reduccio nes a los presupue stos
	C5 Ayuda en Educación Básica	Primaria	Fomentar la educación inicial	RO =A R/ MP	RO=Resultados obtenidos AR=Acciones realizadas MP=Metas propuestas	%	Plan Anual de Trabajo	1 0 0 %	Gesti ón	Efici encia Calid ad	Inform e de Gobier no	Reduccio nes a los presupue stos
	C6 Ayuda en Educación Media	Secundaria	Apoyar a la comunidad	RO =A R/ MP	RO=Resultados obtenidos AR=Acciones realizadas MP=Metas propuestas	%	Plan Anual de Trabajo	1 0 0 %	Gesti ón	Efici encia Calid ad	Inform e de Gobier no	Reduccio nes a los presupue stos
	C7 Ayuda en Educación Superior	Universid ad	Formación de profesionistas	RO =A R/ MP	RO=Resultados obtenidos AR=Acciones realizadas MP=Metas propuestas	%	Plan Anual de Trabajo	1 0 0 %	Gesti ón	Efici encia Calid ad	Inform e de Gobier no	Reduccio nes a los presupue stos
	C8 Ayuda en Educación a Adultos Mayores	Analfabet ismo	Disminuir el analfabetismo	RO =A R/ MP	RO=Resultados obtenidos AR=Acciones realizadas MP=Metas propuestas	%	Plan Anual de Trabajo	1 0 0 %	Gesti ón	Efici encia Calid ad	Inform e de Gobier no	Reduccio nes a los presupue stos
	C9 Ayuda en otros servicios educativos	Crecimie nto	Fomentar el aprendizaje continuo	RO =A R/ MP	RO=Resultados obtenidos AR=Acciones realizadas MP=Metas propuestas	%	Plan Anual de Trabajo	1 0 0 %	Gesti ón	Efici encia Calid ad	Inform e de Gobier no	Reduccio nes a los presupue stos



	C10 Despesas, desayunos	Nutrición	Evitar problemas de salud con base en la alimentación	RO =A R/ MP	RO=Resultados obtenidos AR=Acciones realizadas MP=Metas propuestas	%	Plan Anual de Trabajo	1 0 0 %	Gesti ón	Efici encia Calid ad	Inform e de Gobier no	Reduccio nes a los presupue stos
	C11 Ayuda a indígenas	Equidad	Hacer crecer la igualdad	RO =A R/ MP	RO=Resultados obtenidos AR=Acciones realizadas MP=Metas propuestas	%	Plan Anual de Trabajo	1 0 0 %	Gesti ón	Efici encia Calid ad	Inform e de Gobier no	Reduccio nes a los presupue stos
	C12 Ayuda a grupos vulnerables	Fortaleza	Evitar la pobreza extrema	RO =A R/ MP	RO=Resultados obtenidos AR=Acciones realizadas MP=Metas propuestas	%	Plan Anual de Trabajo	1 0 0 %	Gesti ón	Efici encia Calid ad	Inform e de Gobier no	Reduccio nes a los presupue stos
	C13 Ayuda en Asistencia Social	Desarroll o	Apoyo a la familia y su integridad	RO =A R/ MP	RO=Resultados obtenidos AR=Acciones realizadas MP=Metas propuestas	%	Presupues to de Egresos Autorizado s	1 0 0 %	Gesti ón	Efici encia	Cuenta pública mensua l	reducción presupue stos
	C14 Otros Asuntos Sociales	Eventuali dad	Atención a cualquier situación imprevista	RO =A R/ MP	RO=Resultados obtenidos AR=Acciones realizadas MP=Metas propuestas	%	Plan Anual de Trabajo	1 0 0 %	Gesti ón	Efici encia Calid ad	Inform e de Gobier no	reducción presupue stos
	C15 Apoyos a Agricultores y Ganaderos	Crecimie nto	Apoyo al crecimiento de la economía	RO =A R/ MP	RO=Resultados obtenidos AR=Acciones realizadas MP=Metas propuestas	%	Plan Anual de Trabajo	1 0 0 %	Gesti ón	Econ omía	Inform e de Gobier no	reducción presupue stos
Acti vida des	C1A1 Traslados	Atención a la salud	Traslado de pacientes a hospitales para atención medica	AR =C AE/ SA	AR=Atención real CAE=Casos con atención afectiva SA=Solicitud de atención	%	Presupues to de Egresos Autorizado s	1 0 0 %	Gesti ón	Efici encia	Cuenta pública mensua l	reducción presupue stos
	C1A2 Ayuda con medicamentos	Atención en medicam entos	Apoyos económicos para comprar medicamentos	AR =C R/S A	AR=Atención re CR=Casos resueltos SA=Solicitud de apoyo	%	Presupues to de Egresos Autorizado s	1 0 0 %	Gesti ón	Efici encia	Cuenta pública mensua l	reducción presupue stos
	C2A1 Apoyos con uniformes	Fomento al deporte	Apoyo al deporte para su crecimiento	AR =C R/S A	AR=Atención re CR=Casos resueltos SA=Solicitud de apoyo	%	Presupues to de Egresos Autorizado s	1 0 0 %	Gesti ón	Efici encia	Cuenta pública mensua l	reducción presupue stos
	C2A2 Apoyo con trofeos	Estímulo s	Fomento al deporte a través de entrega de trofeos	AR =C R/S A	AR=Atención re CR=Casos resueltos SA=Solicitud de apoyo	%	Presupues to de Egresos Autorizado s	1 0 0 %	Gesti ón	Efici encia	Cuenta pública mensua l	reducción presupue stos
	C3A1 Promoción de artesanías	Cultura artesanal	Fomento la cultura con promoción y difusión	AR =C R/S A	AR=Atención re CR=Casos resueltos SA=Solicitud de apoyo	%	Presupues to de Egresos Autorizado s	1 0 0 %	Gesti ón	Efici encia	Cuenta pública mensua l	reducción presupue stos



C3A2 Apoyo a eventos culturales	Traslados	Apoyo con transporte para eventos culturales	AR=C R/S A	AR=Atención re CR=Casos resueltos SA=Solicitud de apoyo	%	Presupuesto de Egresos Autorizados	100%	Gestión	Eficiencia	Cuenta pública mensual	reducción presupuestos
C4A1 Apoyos con mobiliario	Eventos	Renta de mobiliario para apoyo de eventos	AR=C R/S A	AR=Atención re CR=Casos resueltos SA=Solicitud de apoyo	%	Presupuesto de Egresos Autorizados	100%	Gestión	Eficiencia	Cuenta pública mensual	reducción presupuestos
C4A2 Apoyos con alimentos	Insumos	Compra de alimentos	AR=C R/S A	AR=Atención re CR=Casos resueltos SA=Solicitud de apoyo	%	Presupuesto de Egresos Autorizados	100%	Gestión	Eficiencia	Cuenta pública mensual	reducción presupuestos
C5A1 Apoyos con traslados	Traslados	Traslados a centros educativos	AR=C R/S A	AR=Atención re CR=Casos resueltos SA=Solicitud de apoyo	%	Presupuesto de Egresos Autorizados	100%	Gestión	Eficiencia	Cuenta pública mensual	reducción presupuestos
C5A2 Apoyos con becas	Estímulos	Apoyos económicos	AR=C R/S A	AR=Atención re CR=Casos resueltos SA=Solicitud de apoyo	%	Presupuesto de Egresos Autorizados	100%	Gestión	Eficiencia	Cuenta pública mensual	reducción presupuestos
C6A1 Apoyos con traslados	Traslados	Traslados a centros educativos	AR=C R/S A	AR=Atención re CR=Casos resueltos SA=Solicitud de apoyo	%	Presupuesto de Egresos Autorizados	100%	Gestión	Eficiencia	Cuenta pública mensual	reducción presupuestos
C6A2 Apoyos con beca	Estímulos	Apoyos económicos	AR=C R/S A	AR=Atención re CR=Casos resueltos SA=Solicitud de apoyo	%	Presupuesto de Egresos Autorizados	100%	Gestión	Eficiencia	Cuenta pública mensual	reducción presupuestos
C7A1 Apoyos con traslados	Traslados	Traslados a centros educativos	AR=C R/S A	AR=Atención re CR=Casos resueltos SA=Solicitud de apoyo	%	Presupuesto de Egresos Autorizados	100%	Gestión	Eficiencia	Cuenta pública mensual	reducción presupuestos
C7A2 Apoyos con beca	Estímulos	Apoyos económicos	AR=C R/S A	AR=Atención re CR=Casos resueltos SA=Solicitud de apoyo	%	Presupuesto de Egresos Autorizados	100%	Gestión	Eficiencia	Cuenta pública mensual	reducción presupuestos
C8A1 Apoyos con traslados	Traslados	Traslados a centros educativos	AR=C R/S A	AR=Atención re CR=Casos resueltos SA=Solicitud de apoyo	%	Presupuesto de Egresos Autorizados	100%	Gestión	Eficiencia	Cuenta pública mensual	reducción presupuestos
C8A2 Apoyo con material de estudio	Estímulos	Compra de materiales de estudio	AR=C R/S A	AR=Atención re CR=Casos resueltos SA=Solicitud de apoyo	%	Presupuesto de Egresos Autorizados	100%	Gestión	Eficiencia	Cuenta pública mensual	reducción presupuestos



C9A1 Apoyos con traslados	Traslados	Traslados a centros educativos	AR=C R/S A	AR=Atención re CR=Casos resueltos SA=Solicitud de apoyo	%	Presupuesto de Egresos Autorizados	100%	Gestión	Eficiencia	Cuenta pública mensual	reducción presupuestos
C9A2 Apoyo con material de estudio	Estímulos	Compra de materiales de estudio	AR=C R/S A	AR=Atención re CR=Casos resueltos SA=Solicitud de apoyo	%	Presupuesto de Egresos Autorizados	100%	Gestión	Eficiencia	Cuenta pública mensual	reducción presupuestos
C10A1 Apoyo con despensas	Alimentación	Búsqueda de salud a través de la alimentación	AR=C R/S A	AR=Atención re CR=Casos resueltos SA=Solicitud de apoyo	%	Presupuesto de Egresos Autorizados	100%	Gestión	Eficiencia	Cuenta pública mensual	reducción presupuestos
C10A2 Traslado de despensas	Traslados	Hacer llegar la alimentación a zonas marginadas	AR=C R/S A	AR=Atención re CR=Casos resueltos SA=Solicitud de apoyo	%	Presupuesto de Egresos Autorizados	100%	Gestión	Eficiencia	Cuenta pública mensual	reducción presupuestos
CA11A1 Apoyo con traslados	Traslados	Transporte a lugares de eventos	AR=C R/S A	AR=Atención re CR=Casos resueltos SA=Solicitud de apoyo	%	Presupuesto de Egresos Autorizados	100%	Gestión	Eficiencia	Cuenta pública mensual	reducción presupuestos
C11A2 Apoyo con mobiliario para exposiciones	Mobiliario	Renta de mobiliario para los eventos	AR=C R/S A	AR=Atención re CR=Casos resueltos SA=Solicitud de apoyo	%	Presupuesto de Egresos Autorizados	100%	Gestión	Eficiencia	Cuenta pública mensual	reducción presupuestos
C12A1 Apoyo con gastos del hogar	Pobreza extrema	Proteger la vulnerabilidad	AR=C R/S A	AR=Atención re CR=Casos resueltos SA=Solicitud de apoyo	%	Presupuesto de Egresos Autorizados	100%	Gestión	Eficiencia	Cuenta pública mensual	reducción presupuestos
C12A2 Apoyos con materiales de construcción	Protección física	Protección contra inclemencias naturales	AR=C R/S A	AR=Atención re CR=Casos resueltos SA=Solicitud de apoyo	%	Presupuesto de Egresos Autorizados	100%	Gestión	Eficiencia	Cuenta pública mensual	reducción presupuestos
C13A1 Aportación municipal SMDIF	Aportaciones	Apoyos económicos para pago de nóminas y otros	AF=P P/P A	AF=Avance financiero PP=Presupuesto PA=Presupuesto Autorizado	%	Presupuesto de Egresos Autorizados	100%	Gestión	Eficiencia	Cuenta pública mensual	reducción presupuestos
C13A2 Apoyo con mobiliario para eventos SMDIF	Eventos	Renta de mobiliario para los eventos	AR=C R/S A	AR=Atención re CR=Casos resueltos SA=Solicitud de apoyo	%	Presupuesto de Egresos Autorizados	100%	Gestión	Eficiencia	Cuenta pública mensual	reducción presupuestos
C14A1 Apoyo con traslados	Eventos diferentes	Apoyo con traslados para diferentes asuntos	AR=C R/S A	AR=Atención re CR=Casos resueltos SA=Solicitud de apoyo	%	Presupuesto de Egresos Autorizados	100%	Gestión	Eficiencia	Cuenta pública mensual	reducción presupuestos



C14A2 Ayuda Social	Apoyos diversos	Apoyos económicos necesarios diversos	AR=C R/S A	AR=Atención re CR=Casos resueltos SA=Solicitud de apoyo	%	Presupues to de Egresos Autorizado s	1 0 0 %	Gesti ón	Efici encia	Cuenta pública mensu al	reducción presupue stos
C15A1 Apoyo a Agricultores	Agricultur a	Apoyo con implementos necesarios para la agricultura	AR=C R/S A	AR=Atención re CR=Casos resueltos SA=Solicitud de apoyo	%	Presupues to de Egresos Autorizado s	1 0 0 %	Gesti ón	Efici encia	Cuenta pública mensu al	reducción presupue stos
C15A2 Apoyo a ganaderos	Ganaderí a	Apoyos con sementales y/o cercados	AR=C R/S A	AR=Atención re CR=Casos resueltos SA=Solicitud de apoyo	%	Presupues to de Egresos Autorizado s	1 0 0 %	Gesti ón	Efici encia	Cuenta pública mensu al	reducción presupue stos

Programa presupuestario: <u>ADEFAS</u>				Clave presupuestaria: <u>F1001</u>							Importe: 2,300,000.00	
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: <u>5 Santa Catarina con Buen Gobierno</u>				Vertiente al cual contribuye el programa: <u>Transparencia y rendición de cuentas.</u>							Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Rendición de cuentas	
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos
		No mbr e	Descripción	Fórm ula	Variables	U ni da d de m ed ida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dime nsió n		
Fin	No contar con adeudos	Sin deudas	Cancelación de los pasivos de ejercicios fiscales anteriores	NA= D-P	NA=No deudas D=Deudas P=Pagos	re gi str o	Ley General de Contabilidad Gubernamental	Libertad financier a	Gesti ó n	Eficie ncia	Sistema de contabilidad	No contar con presupuesto
Prop ósit o	Cancelación de pasivos	Pag os	Cancelación de adeudos	CA= PR- PE	CA=Cancelación de adeudos PE=Pagos efectuados PR=Pagos realizado	re gi str o	Ley General de Contabilidad Gubernamental	Libertad financier a	Gesti ó n	Eficie ncia	Sistema de contabilidad	No contar con presupuesto
Com pon ente s	C1 Registros contables	Con trol	Registro de provisiones y pagos	R=S C+E S	R=Registro SC=Sistema Contable ES=Evidencia en sistema	re gi str o	Ley General de Contabilidad Gubernamental	Estados Financier os	Gesti ó n	Eficie ncia	Expedient es Contable s	No elaborar registros
	C2 Pagos efectivos	Can celación	Pago de adeudos registrados en sistema	ED= CP+ S	ED=Evidencia documental CP= Comprobantes de pago S=Soportes	Pó liz a	Ley General de Contabilidad Gubernamental	Cancelac ión de pasivos	Gesti ó n	Eficie ncia	Expedient es Contable s	No realizar pagos



Actividades	C1A1 Registro de pasivos	Provisión	Provisionamiento de las cuentas por pagar	R=S C+E S	R=Registro SC=Sistema de contabilidad ES=Evidencia en sistema	registro	Ley General de Contabilidad Gubernamental	Estados Financieros	Gestión	Eficiencia	Expedientes Contables	No elaborar registros
	C1A2 Soporte documental	Sustento	Anexar documentos prueba del adeudo	S=F+ SP+ R	S=Soporte F=Factura SP=Solicitud de pago R=Requisición de compra	póliza	Ley General de Contabilidad Gubernamental	Integración de expedientes	Gestión	Eficiencia	Expedientes Contables	No anexar documentos
	C2A1 Ejecución de pagos	Pago	Elaboración de cheques o transferencia	P=E CT+ EB	P=Pago ECT=Elaboración de cheque y/o transferencia EB=Evidencia bancaria	pago	Ley General de Contabilidad Gubernamental	Cancelación de pasivos	Gestión	Eficiencia	Expedientes Contables	No contar con presupuesto
	C2A2 Soporte documental	Sustento	Anexar documentos prueba del adeudo y del pago	S=C P+F+ SP+ R	S=Soporte CP=Comprobante de pago F=Factura SP=Solicitud de pago R=Requisición	póliza	Ley General de Contabilidad Gubernamental	Integración de expedientes	Gestión	Eficiencia	Expedientes Contables	No anexar documentos

Programa presupuestario: PROYECTOS FUTUROS FISM						Clave presupuestaria: 01702			Importe: 43,809,273.00			
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: 1 <u>Santa Catarina Prospero</u> , 2 <u>Santa Catarina Incluyente</u> , 3 <u>Santa Catarina Sustentable</u> Y 5 <u>Buen Gobierno</u>			Vertiente al cual contribuye el programa: <u>Infraestructura carretera</u> , <u>Desarrollo agropecuario</u> , <u>Salud</u> , <u>Combate a la Pobreza</u> , <u>Aqua</u> , <u>Desarrollo Comunitario</u> , <u>Educación</u> y <u>Desarrollo Institucional</u> .			Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: <u>Desarrollo económico y social del municipio</u> , <u>Reducción de las carencias sociales y atención a grupos vulnerables</u> , <u>Desarrollo comunitario y cuidado del medio ambiente</u> , <u>Buen Gobierno</u>						
Resumen narrativo / objetivo		Nombre	Descripción	Indicadores					Medios de Verificación	Supuestos		
				Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta			Tipo de indicador	Dimensión
Fin	Mejorar la calidad de vida del municipio	Mejoramiento de la calidad de vida en el municipio	Ciudadanos beneficiados con algunas obras o acciones de mejoramiento de calidad de vida	Porcentaje de mejoramiento o de calidad de vida =(PTB/PTM)100	PTB=Población total beneficiada por alguna obra o acción de mejoramiento de calidad de vida variable PTM=Población total del municipio	porcentaje	Población total del municipio de acuerdo al último censo de Población INEGI	60%	Estratégico	Eficiencia	Revisión de informe de Gobierno Revisión de MIDS	Condiciones socioeconómicas dentro de parámetros
Propósito	Obras y acciones de mejoramiento de calidad de vida ejecutados en el municipio	Obras y acciones de mejoramiento de calidad de vida ejecutados	Sumatoria de acciones y obras de mejoramiento de calidad de vida ejecutados en el municipio	Total, de obras y acciones de mejoramiento de calidad de vida =TOAM+TOAE+TOAF	TOAM=Total de obras y acciones municipales TOAE: Total de obras y acciones estatales TOAF=Total de obras y acciones Federales	Numero	Total, de obras y acciones ejecutadas en 2020	60%	Gestión	Eficiencia	Revisión de informes de gobierno. Revisión de MIDS revisión de convenios con	Gestiones efectivas de programas federales y estatales que benefician al municipio



										otras dependencias		
Componentes	C1 Infraestructura a carreteras	Caminos y carreteras municipales en buen estado	Porcentaje de caminos en buen estado	Porcentaje de caminos en buen estado:(TCM/TC)100	TCM: sumatoria de kilómetros de caminos	porcentaje	Total, de kilómetros de caminos municipales	60%	Estratégico	Eficacia	Revisión de informes de gobierno. Revisión de las MIDS	Gestiones efectivas de programas federales y estatales que beneficien al municipio
	C2 Desarrollo agropecuario	Productores beneficiados con algún proyecto productivo.	Porcentaje de productores beneficiados	Porcentaje de productores beneficiados = (PB/TPM)100	%PB Porcentaje de productores beneficiados PB: Productores beneficiados TPM: Total de productores en el municipio	Porcentaje	Total de productores de acuerdo a padrón de Desarrollo Agropecuario	20%	Estratégico	Eficacia	Eficacia Revisión de Informe de Gobierno	Condiciones climáticas estables
	C3 Salud	Incremento de activos en casas o centros de salud	Porcentaje de incremento de valor en la infraestructura y equipo de centros de atención médica	Porcentaje de incremento de valor en centros de atención médica=(ITCAM/VT CAM)x100	%IV=Porcentaje de incremento de valor ITCAM=inversión total en Centros de Atención Médica VTCAM=Valor total de Centro de Atención Médica antes del beneficio	Porcentaje	Inventario del respectivo centro de atención médica	15%	Gestión	Eficacia	Revisión de Informe de Gobierno	Gestiones efectivas de programas Federales y Estatales que beneficien al municipio
	C4 Combate a la pobreza	Disminución de carencia sociales.	Porcentaje de viviendas con reducción de carencias sociales	Porcentaje de viviendas con reducción de carencias sociales=(TVB/TVM)100	TVB=Total de viviendas beneficiadas TVM=Total de viviendas en el municipio	Porcentaje	Total de viviendas CENSO INEGI 2010	40%	Estratégico	Eficacia	Revisión de Informe de Gobierno	Gestiones efectivas de programas Federales y Estatales que beneficien al municipio
	C5 Agua	Viviendas que cuentan con agua potable	Porcentaje de viviendas que cuentan con agua potable	Porcentaje de viviendas que cuentan con agua potable=(TVAP/TV M)100	TVAP=Total de viviendas con agua potable TVM=Total de viviendas en el municipio	Porcentaje	Total de viviendas CENSO INEGI 2010	30%	Estratégico	Eficacia	Revisión de Informe de Gobierno	Gestiones efectivas de programas Federales y Estatales que beneficien al municipio
	C6 Desarrollo Comunitario	Localidades beneficiadas con obras y acciones de desarrollo	Porcentaje de localidades beneficiadas con obras o acciones de desarrollo	Porcentaje de localidades beneficiadas con obras o acciones de desarrollo=(LBOAD /TLM)100	LBOAD=Localidades beneficiadas con Obras o Accuibes de Desarrollo TLM=Total de localidades en el municipio	Porcentaje	Catálogo de localidades BIENESTAR	30%	Estratégico	Eficacia	Revisión de Informe de Gobierno	Gestiones efectivas de programas Federales y Estatales que beneficien al municipio
	C7 Educación	Escuelas beneficiadas con obras o acciones de desarrollo educativo	Porcentaje escuelas beneficiadas con obras o acciones de desarrollo educativo	Porcentaje escuelas beneficiadas con obras o acciones de desarrollo educativo=TEB/TE M	TEB=Total de escuelas beneficiadas TEM= Total de escuelas en el municipio	Porcentaje	Padrón de instituciones educativas del Estado de San Luis Potosí	20%	Estratégico	Eficacia	Revisión de Informe de Gobierno	Gestiones efectivas de programas Federales y Estatales que beneficien al municipio
	C8 Desarrollo Institucional	Desarrollo institucional	Cantidad de programas, obras o acciones de desarrollo institucional	Cantidad de programas, obras o acciones de desarrollo institucional=	POADI1=Programa obra o acción número 1 de desarrollo institucional ejecutado	Número		5	Estratégico	Eficacia	Revisión de Informe de	Gestiones efectivas de programas Federales y Estatales



				POADI1+POADI2+...POADIn	POADI2=Programa obra o acción número 2 de desarrollo institucional ejecutado POADIn=Programa obra o acción número n de desarrollo institucional ejecutado	r o			i a	Gobier no	que beneficien al municipio	
A c t i v i d a d e s	C1A1 Obras de rehabilitación, construcción o mejoramiento de caminos y carreteras	Obras infraestructura vial ejecutados	Sumatoria de cantidad de obras infraestructura vial ejecutados	Cantidad de obras infraestructura vial ejecutadas=O1+O2+...On	O1=Obra uno O2=Obra2 On=N cantidad de obras ejecutadas	N ú m e r o	Plan anual de trabajo	2 0	Ges tión	E f i c a c i a	Revisió n de informe de gobiern o	Disponibilid ad presupuesta ria
	C1A2 Gestión de proyectos de infraestructura a carretera	Proyectos de obra o infraestructura vial elaborados	Sumatoria de cantidad de proyectos de obra o infraestructura vial elaborados y gestionados	Cantidad de proyectos de obra o infraestructura vial gestionados=P1+P2+...Pn	P1=Proyecto uno P2=Proyecto 2 Pn=N cantidad de proyectos elaborados	N ú m e r o	Plan anual de trabajo	2 0	Ges tión	E f i c a c i a	Revisió n de informe de gobiern o	Disponibilid ad presupuesta ria
	C2A1 Ejecución de programas y acciones de desarrollo agropecuario en el municipio	Programas de desarrollo agropecuario ejecutados	Sumatoria de cantidad de programas de desarrollo agropecuario ejecutados	Cantidad de programas de desarrollo agropecuario ejecutados=P1+P2+...Pn	P1=Programa uno P2=Programa 2 Pn=N cantidad de programas ejecutados	N ú m e r o	Plan anual de trabajo	1 0	Ges tión	E f i c a c i a	Revisió n de informe de gobiern o	Disponibilid ad presupuesta ria
	C2A2 Gestión de proyectos de desarrollo agropecuario	Programas de desarrollo agropecuario gestionados	Sumatoria de cantidad de programas de desarrollo agropecuario elaborados y gestionados	Cantidad de programas de desarrollo agropecuario elaborados y gestionados=P1+P2+...Pn	P1=Programa uno P2=Programa 2 Pn=N cantidad de programas gestionados	N ú m e r o	Plan anual de trabajo	1 0	Ges tión	E f i c a c i a	Revisió n de informe de gobiern o	Disponibilid ad presupuesta ria
	C3A1 Ejecución de proyectos de mejoramiento de servicios de salud en el municipio	Proyectos de mejoramiento de servicios de salud ejecutados	Sumatoria de cantidad de proyectos de mejoramiento de servicios de salud ejecutados	Cantidad de proyectos de mejoramiento de servicios de salud gestionados=PS1+PS2+...PSn	PS1=Proyectos de mejoramiento de servicios de salud 1 PS2=Proyectos de mejoramiento de servicios de salud 2 PSn=cantidad de proyectos de mejoramiento de servicios de salud ejecutados	N ú m e r o	Plan anual de trabajo	5	Ges tión	E f i c a c i a	Revisió n de informe de gobiern o	Disponibilid ad presupuesta ria
	C3A2 Gestión de proyectos de mejoramiento de servicios de salud	Proyectos de mejoramiento de servicios de salud gestionados	Sumatoria de cantidad de proyectos de mejoramiento de servicios de salud gestionados	Cantidad de proyectos de mejoramiento de servicios de salud gestionados=PS1+PS2+...PSn	PS1=Proyectos de mejoramiento de servicios de salud 1 PS2=Proyectos de mejoramiento de servicios de salud 2 PSn=cantidad de proyectos de mejoramiento de servicios de salud	N ú m e r o	Plan anual de trabajo	5	Ges tión	E f i c a c i a	Revisió n de informe de gobiern o	Disponibilid ad presupuesta ria
	C4A1 Gestión de proyectos para el combate a la pobreza	Gestión de proyectos y obras para la disminución de carencias sociales	Cantidad de proyectos para la disminución de carencias sociales	Cantidad de proyectos para la disminución de carencias sociales=PDCS1+PDCS2+PDCSn	PDCS1=Proyecto u obra para la disminución de carencias sociales número 1 PDCS2=Proyecto u obra para la disminución de carencias sociales número 2 PDCSn=Cantidad total de proyectos u obra para la disminución de carencias sociales número 1	N ú m e r o	Plan anual de trabajo	1 0	Ges tión	E f i c a c i a	Revisió n de informe de gobiern o	Gestiones efectivas de programas federales y estatales que beneficien al municipio



C5A1 Ejecución de proyectos de ampliación y de cobertura y mejoramiento del servicio de agua potable	Proyectos de ampliación de cobertura y mejoramiento del servicio de agua potable ejecutados	Sumatoria de la cantidad de proyectos de ampliación de cobertura y mejoramiento del servicio de agua potable ejecutados	Cantidad de proyectos de ampliación de cobertura y mejoramiento del servicio de agua potable ejecutados=PAMA1+PAMA2+...PAMAn	PAMA1=Proyecto de ampliación y/o mejoramiento de servicio de agua potable ejecutado número 1 PAMA2=Proyecto de ampliación y/o mejoramiento de servicio de agua potable ejecutado número 2 PAMAn= Cantidad de proyectos de ampliación de cobertura y mejoramiento del servicio de agua potable ejecutados	Número	Plan anual de trabajo	10	Gestión	Eficacia	Revisión de informe de gobierno	Disponibilidad presupuestaria
C5A2 Gestión de proyectos de ampliación y de la cobertura y mejoramiento del servicio de agua potable	Proyectos de ampliación de cobertura y mejoramiento del servicio de agua potable	Sumatoria de la cantidad de proyectos de ampliación de cobertura y mejoramiento del servicio de agua potable	Cantidad de proyectos de ampliación de cobertura y mejoramiento del servicio de agua potable =PAMA1+PAMA2+...PAMAn	PAMA1=Proyecto de ampliación y/o mejoramiento de servicio de agua potable número 1 PAMA2=Proyecto de ampliación y/o mejoramiento de servicio de agua potable número 2 PAMAn= Cantidad de proyectos de ampliación de cobertura y mejoramiento del servicio de agua potable	Número	Plan anual de trabajo	10	Gestión	Eficacia	Revisión de informe de gobierno	Disponibilidad presupuestaria
C6A1 Ejecución de proyectos de Desarrollo Social	Proyectos de Desarrollo Social Ejecutados	Sumatoria de la cantidad de proyectos de Desarrollo Social Ejecutados	Cantidad de proyectos de Desarrollo Social Ejecutados = PDS1+PDS2+...PDSn	PDS1=Proyecto de Desarrollo Social 1 PDS2=Proyecto de Desarrollo Social 2 PDSn= Cantidad de proyectos de Desarrollo Social Ejecutados	Número	Plan anual de trabajo	15	Gestión	Eficacia	Revisión de informe de gobierno	Disponibilidad presupuestaria
C6A2 Gestión de proyectos de Desarrollo Social	Proyectos de Desarrollo Social Gestionados	Sumatoria de la cantidad de proyectos de Desarrollo Social Gestionados	Cantidad de proyectos de Desarrollo Social Gestionados = PDS1+PDS2+...PDSn	PDS1=Proyecto de Desarrollo Social 1 PDS2=Proyecto de Desarrollo Social 2 PDSn= Cantidad de proyectos de Desarrollo Social Gestionados	Número	Plan anual de trabajo	15	Gestión	Eficacia	Revisión de informe de gobierno	Disponibilidad presupuestaria
C7A1 Gestión de proyectos de Desarrollo Educativo	Obras o acciones de desarrollo educativo	Sumatoria de la cantidad de obras o acciones de desarrollo educativo	Cantidad total de obras o acciones de desarrollo educativo=OADE1+OADE2+...OADEn	OADE1=Obras y acciones de desarrollo educativo número 1 OADE2=Obras y acciones de desarrollo educativo número 2 OADEn= total de obras o acciones de desarrollo educativo	Número	Padrón de instituciones educativas del Estado de San Luis Potosí	5	Estratégico	Eficacia	Revisión de informe de gobierno	Gestiones educativas de programas federales y estatales que beneficien al municipio
C8A1 Gestión de proyectos de desarrollo institucional	Proyectos Desarrollo institucional	Cantidad de proyectos de desarrollo institucional gestionados	Cantidad de proyectos de desarrollo institucional gestionados= PDI1+PDI2 + ...PDIn	PDI1=Proyecto de desarrollo institucional gestionado número 1 PDI2= Proyecto de desarrollo institucional gestionado número 2 PDIn= Total de Proyectos de desarrollo institucional gestionados	Número	Padrón de instituciones educativas del Estado de San Luis Potosí	5	Estratégico	Eficacia	Revisión de informe de gobierno	Gestiones educativas de programas federales y estatales que beneficien al municipio



Programa presupuestario: PROYECTOS FUTUROS FFM					Clave presupuestaria: O1703					Importe:2,000,000.00		
Ejes del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: <u>1.Santa Catarina Prospero</u> , <u>2. Santa Catarina Incluyente</u> , <u>3. Santa Catarina Sustentable</u> , y <u>4. Santa Catarina Seguro</u>				Vertiente al cual contribuye el programa: <u>Infraestructura carretera</u> , <u>Desarrollo agropecuario</u> , <u>Salud</u> , <u>Combate a la Pobreza</u> , <u>Agua</u> , <u>Desarrollo Comunitario</u> , <u>Educación y Desarrollo Institucional y Seguridad</u>				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: <u>Desarrollo económico y social del municipio</u> , <u>Reducción de las carencias sociales y atención a grupos vulnerables</u> , <u>Desarrollo comunitario y cuidado del medio ambiente</u> , <u>Prevención de Delito y atención a víctimas</u>				
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Supuestos	
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		Medios de Verificación
Fin	Mejorar la calidad de vida del municipio	Mejoramiento de la calidad de vida en el municipio	Ciudadanos beneficiados con algunas obras o acciones de mejoramiento de calidad de vida	Porcentaje de mejoramiento o de calidad de vida =(PTB/PTM)100	PTB=Población total beneficiada por alguna obra o acción de mejoramiento de calidad de vida variable PTM=Población total del municipio	Porcentaje	Población total del municipio de acuerdo al ultimo censo de Población INEGI	60%	Estratégico	Eficiencia	Revisión de informe de Gobierno o Revisión de MIDS	Condiciones socioeconómicas dentro de parámetros normales
Propósito	Obras y acciones de mejoramiento de calidad de vida ejecutados en el municipio	Obras y acciones de mejoramiento de calidad de vida ejecutados	Sumatoria de acciones y obras de mejoramiento de calidad de vida ejecutados en el municipio	Total, de obras y acciones de mejoramiento de calidad de vida =TOAM+TOAE+TOAF	TOAM=Total de obras y acciones municipales TOAE: Total de obras y acciones estatales TOAF=Total de obras y acciones Federales	Número	Total, de obras y acciones ejecutadas en 2020	60%	Gestión	Eficiencia	Revisión de informes de gobierno . Revisión de MIDS revisión de convenios con otras dependencias	Gestiones efectivas de programas federales y estatales que benefician al municipio
Componentes	C1 Infraestructura carretera	Caminos y carreteras municipales en buen estado	Porcentaje de caminos en buen estado	Porcentaje de caminos en buen estado: (TCM/TC)100	TCM: Sumatoria de Kilómetros de caminos TC Total de caminos en el municipio	Porcentaje	Total de kilómetros de caminos municipales	60%	Estratégico	Eficiencia	Revisión de informes de gobierno . Revisión de MIDS	Gestiones efectivas de programas federales y estatales que benefician al municipio
	C2 Desarrollo agropecuario	Productores beneficiados con algún proyecto productivo	Porcentaje de productores beneficiados	Porcentaje de productores beneficiados= (PB/TPM)100	PB=Porcentaje de productores beneficiados TP=total de productores en el municipio	Porcentaje	Total de productores de acuerdo a padrón de desarrollo agropecuario	20%	Estratégico	Eficiencia	Revisión de informes de gobierno .	Condiciones climáticas estables
	C3 Salud	Incremento de activos en casas o centros de salud	Porcentaje de incremento de valor en la infraestructura y equipo de centros de atención médica	Porcentaje de incremento de valor en centros de atención médica=(ITCAM/VTCAM)x100	%IV=Porcentaje de incremento de valor ITCAM=inversión total en centros de atención médica VTCAM=valor total de centro de atención médica antes del beneficio	Porcentaje	Inventario del respectivo centro de atención médica	15%	Gestión	Eficiencia	Revisión de informe de gobierno	Gestiones efectivas de programas federales y estatales que benefician el municipio
	C4 Combate a la pobreza	Disminución de carencias sociales	Porcentaje de viviendas con reducción de carencias sociales	Porcentaje de viviendas con reducción de carencias sociales=(TVB/TVM)100	TVB=Total de viviendas beneficiadas TVM=Total de viviendas en el municipio	Porcentaje	Total de viviendas CENSO INEGI 2010	40%	Estratégico	Eficiencia	Revisión de Informe de Gobierno	Gestiones efectivas de programas federales y estatales que



												beneficien el municipio
	C5 Agua	Viviendas que cuentan con agua potable	Porcentaje de viviendas que cuentan con agua potable	Porcentaje de viviendas que cuentan con agua potable=(TVAP/TVM)100	TVAP=Total de viviendas con agua potable TVM=Total de viviendas en el municipio	Porcentaje	Total de viviendas CENSO INEGI 2010	30%	Estrategia	Eficacia	Revisión de Informe de Gobierno	Gestiones efectivas de programas federales y estatales que benefician el municipio
	C6 Desarrollo Comunitario	Localidades beneficiadas con obras y acciones de desarrollo	Porcentaje de localidades beneficiadas con obras o acciones de desarrollo	Porcentaje de localidades beneficiadas con obras o acciones de desarrollo=(LBOAD/TLM)100	LBOAD=Localidades beneficiadas con Obras o Accuibes de Desarrollo TLM=Total de localidades en el municipio	Porcentaje	Catálogo de localidades BIENESTAR	30%	Estrategia	Eficacia	Revisión de Informe de Gobierno	Gestiones efectivas de programas federales y estatales que benefician el municipio
	C7 Educación	Escuelas beneficiadas con obras y acciones de desarrollo educativo	Porcentaje escuelas beneficiadas con obras o acciones de desarrollo educativo	Porcentaje escuelas beneficiadas con obras o acciones de desarrollo educativo=TEB/TEM	TEB=Total de escuelas beneficiadas TEM= Total de escuelas en el municipio	Porcentaje	Padrón de instituciones educativas del Estado de San Luis Potosí	20%	Estrategia	Eficacia	Revisión de Informe de Gobierno	Gestiones efectivas de programas federales y estatales que benefician el municipio
	C8 Desarrollo Institucional	Desarrollo institucional	Cantidad de programas, obras o acciones de desarrollo institucional	Cantidad de programas, obras o acciones de desarrollo institucional=POADI1+POADI2+...POADIn	POADI1=Programa obra o acción número 1 de desarrollo institucional ejecutado POADI2=Programa obra o acción número 2 de desarrollo institucional ejecutado POADIn=Programa obra o acción número n de desarrollo institucional ejecutado	Número		5	Estrategia	Eficacia	Revisión de Informe de Gobierno	Gestiones efectivas de programas federales y estatales que benefician el municipio
	C9 Seguridad	Cumplimiento al plan de seguridad pública municipal	Porcentaje de cumplimiento al plan de seguridad pública municipal	Cumplimiento al plan de seguridad pública municipal=APPSPM/TAPSPM	APPSPM=Número de actividades cumplidas del plan anual de seguridad pública municipal TAPSPM=Total de actividades que comprende el plan anual de seguridad pública municipal	Porcentaje	Plan anual de trabajo	100%	Estrategia	Eficacia	Revisión de informe de gobierno	Gestiones efectivas de programas federales y estatales que benefician el municipio
Actividades	C1A1 Obras de rehabilitación, construcción o mejoramiento de caminos y carreteras	Obras infraestructura vial ejecutados	Sumatoria de cantidad de obras infraestructura vial ejecutados	Cantidad de obras infraestructura vial ejecutadas=O1+O2+...On	O1=Obra uno O2=Obra2 On=N cantidad de obras ejecutadas	Número	Plan anual de trabajo	20	Gestión	Eficacia	Revisión de informe de gobierno	Disponibilidad presupuestaria
	C1A2 Gestión de proyectos de infraestructura carretera	Proyectos de obra o infraestructura vial elaborados	Sumatoria de cantidad de proyectos de obra o infraestructura vial elaborados y gestionados	Cantidad de proyectos de obra o infraestructura vial gestionados=P1+P2+...Pn	P1=Proyecto uno P2=Proyecto 2 Pn=N cantidad de proyectos elaborados	Número	Plan anual de trabajo	20	Gestión	Eficacia	Revisión de informe de gobierno	Disponibilidad presupuestaria
	C2A1 Ejecución de programas y acciones de desarrollo agropecuario en el municipio	Programas de desarrollo agropecuario ejecutados	Sumatoria de cantidad de programas de desarrollo agropecuario ejecutados	Cantidad de programas de desarrollo agropecuario ejecutados=P1+P2+...Pn	P1=Programa uno P2=Programa 2 Pn=N cantidad de programas ejecutados	Número	Plan anual de trabajo	10	Gestión	Eficacia	Revisión de informe de gobierno	Disponibilidad presupuestaria



C2A2 Gestión de proyectos de desarrollo agropecuario	Programas de desarrollo agropecuario gestionados	Sumatoria de cantidad de programas de desarrollo agropecuario elaborados y gestionados	Cantidad de programas de desarrollo agropecuario elaborados y gestionados=P1+P2+...Pn	P1=Programa uno P2=Programa 2 Pn=N cantidad de programas gestionados	Número	Plan anual de trabajo	10	Gestión	Eficacia	Revisión de informe de gobierno	Disponibilidad presupuestaria
C3A1 Ejecución de proyectos de mejoramiento de servicios de salud en el municipio	Proyectos de mejoramiento de servicios de salud ejecutados	Sumatoria de cantidad de proyectos de mejoramiento de servicios de salud ejecutados	Cantidad de proyectos de mejoramiento de servicios de salud gestionados=PS1+PS2+...PSn	PS1=Proyectos de mejoramiento de servicios de salud 1 PS2=Proyectos de mejoramiento de servicios de salud 2 PSn=cantidad de proyectos de mejoramiento de servicios de salud ejecutados	Número	Plan anual de trabajo	5	Gestión	Eficacia	Revisión de informe de gobierno	Disponibilidad presupuestaria
C3A2 Gestión de proyectos de mejoramiento de servicios de salud	Proyectos de mejoramiento de servicios de salud gestionados	Sumatoria de cantidad de proyectos de mejoramiento de servicios de salud gestionados	Cantidad de proyectos de mejoramiento de servicios de salud gestionados=PS1+PS2+...PSn	PS1=Proyectos de mejoramiento de servicios de salud 1 PS2=Proyectos de mejoramiento de servicios de salud 2 PSn=cantidad de proyectos de mejoramiento de servicios de salud	Número	Plan anual de trabajo	5	Gestión	Eficacia	Revisión de informe de gobierno	Disponibilidad presupuestaria
C4A1 Gestión de proyectos para el combate a la pobreza	Gestión de proyectos y obras para la disminución de carencias sociales	Cantidad de proyectos para la disminución de carencias sociales	Cantidad de proyectos para la disminución de carencias sociales=PDCS1+PD CS2+PDCSn	PDCS1=Proyecto u obra para la disminución de carencias sociales número 1 PDCS2=Proyecto u obra para la disminución de carencias sociales número 2 PDCSn=Cantidad total de proyectos u obra para la disminución de carencias sociales número 1	Número	Plan anual de trabajo	10	Gestión	Eficacia	Revisión de informe de gobierno	Gestiones efectivas de programas federales y estatales que beneficien al municipio
C5A1 Ejecución de proyectos de ampliación y de cobertura y mejoramiento del servicio de agua potable	Proyectos de ampliación de cobertura y mejoramiento del servicio de agua potable ejecutados	Sumatoria de la cantidad de proyectos de ampliación de cobertura y mejoramiento del servicio de agua potable ejecutados	Cantidad de proyectos de ampliación de cobertura y mejoramiento del servicio de agua potable ejecutados=PAMA1+PAMA2+...PAMAn	PAMA1=Proyecto de ampliación y/o mejoramiento de servicio de agua potable ejecutado número 1 PAMA2=Proyecto de ampliación y/o mejoramiento de servicio de agua potable ejecutado número 2 PAMAn= Cantidad de proyectos de ampliación de cobertura y mejoramiento del servicio de agua potable ejecutados	Número	Plan anual de trabajo	10	Gestión	Eficacia	Revisión de informe de gobierno	Disponibilidad presupuestaria
C5A2 Gestión de proyectos de ampliación y de la cobertura y mejoramiento del servicio de agua potable	Proyectos de ampliación de cobertura y mejoramiento del servicio de agua potable	Sumatoria de la cantidad de proyectos de ampliación de cobertura y mejoramiento del servicio de agua potable	Cantidad de proyectos de ampliación de cobertura y mejoramiento del servicio de agua potable =PAMA1+PAMA2+... PAMAn	PAMA1=Proyecto de ampliación y/o mejoramiento de servicio de agua potable número 1 PAMA2=Proyecto de ampliación y/o mejoramiento de servicio de agua potable número 2	Número	Plan anual de trabajo	10	Gestión	Eficacia	Revisión de informe de gobierno	Disponibilidad presupuestaria



					PAMAn= Cantidad de proyectos de ampliación de cobertura y mejoramiento del servicio de agua potable							
	C6A1 Ejecución de proyectos de Desarrollo Social	Proyectos de Desarrollo Social Ejecutados	Sumatoria de la cantidad de proyectos de Desarrollo Social Ejecutados	Cantidad de proyectos de Desarrollo Social Ejecutados = PDS1+PDS2+...PDSn	PDS1=Proyecto de Desarrollo Social 1 PDS2=Proyecto de Desarrollo Social 2 PDSn= Cantidad de proyectos de Desarrollo Social Ejecutados	Número	Plan anual de trabajo	15	Gestión	Eficacia	Revisión de informe de gobierno	Disponibilidad presupuestaria
	C6A2 Gestión de proyectos de Desarrollo Social	Proyectos de Desarrollo Social Gestionados	Sumatoria de la cantidad de proyectos de Desarrollo Social Gestionados	Cantidad de proyectos de Desarrollo Social Gestionados = PDS1+PDS2+...PDSn	PDS1=Proyecto de Desarrollo Social 1 PDS2=Proyecto de Desarrollo Social 2 PDSn= Cantidad de proyectos de Desarrollo Social Gestionados	Número	Plan anual de trabajo	15	Gestión	Eficacia	Revisión de informe de gobierno	Disponibilidad presupuestaria
	C7A1 Gestión de proyectos de Desarrollo Educativo	Obras o acciones de desarrollo educativo	Sumatoria de la cantidad de obras o acciones de desarrollo educativo	Cantidad total de obras o acciones de desarrollo educativo=OADE1+OADE2+...OADEn	OADE1=Obras y acciones de desarrollo educativo número 1 OADE2=Obras y acciones de desarrollo educativo número 2 OADEn= total de obras o acciones de desarrollo educativo	Número	Padrón de instituciones educativas del Estado de San Luis Potosí	5	Estratégico	Eficacia	Revisión de informe de gobierno	Gestiones educativas de programas federales y estatales que benefician al municipio
	C8A1 Gestión de proyectos de desarrollo institucional	Proyectos Desarrollo institucional	Cantidad de proyectos de desarrollo institucional gestionados	Cantidad de proyectos de desarrollo institucional gestionados= PDI1+PDI2 + ...PDIn	PDI1=Proyecto de desarrollo institucional gestionado número 1 PDI2=Proyecto de desarrollo institucional gestionado número 2 PDIn= Total de Proyectos desarrollo institucional gestionados	Número	Padrón de instituciones educativas del Estado de San Luis Potosí	5	Estratégico	Eficacia	Revisión de informe de gobierno	Gestiones educativas de programas federales y estatales que benefician al municipio
	C9A1 Gestión de plan anual de trabajo del departamento de seguridad pública municipal	Plan anual de trabajo del departamento de seguridad pública municipal	Formulación del plan anual de trabajo del departamento de seguridad pública municipal	Verificación de avance físico en la formulación del plan de trabajo	Plan de trabajo anual terminado al 100%	Número	Informe del departamento de seguridad pública municipal	1	Gestión	Eficacia	Informe del departamento de Seguridad Pública Municipal	Gestiones educativas de programas federales y estatales que benefician al municipio

Programa presupuestario: PROYECTOS FUTUROS OTROS		Clave presupuestaria: 01704	Importe: 3,297,715.00
Ejes del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: 1. <u>Santa Catarina Prospero</u> , 2. <u>Santa Catarina Incluyente</u> , 3. <u>Santa Catarina Sustentable</u> , y 4. <u>Santa Catarina Seguro</u> Y 5. <u>Santa Catarina con Buen Gobierno</u>	Vertiente al cual contribuye el programa: <u>Infraestructura carretera, Desarrollo agropecuario, Salud, Combate a la Pobreza, Agua, Desarrollo Comunitario , Educación y Desarrollo Institucional</u>	Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: <u>Desarrollo económico y social del municipio, Reducción de las carencias sociales y atención a grupos vulnerables, Desarrollo comunitario y cuidado del medio ambiente</u>	



		Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos
Resumen narrativo / objetivo		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin	Mejorar la calidad de vida del municipio	Mejoramiento de la calidad de vida en el municipio	Ciudadanos beneficiados con algunas obras o acciones de mejoramiento de calidad de vida	Porcentaje de mejoramiento o de calidad de vida $= (PTB/PTM)100$	PTB=Población total beneficiada por alguna obra o acción de mejoramiento de calidad de vida variable PTM=Población total del municipio	Porcentaje	Población total del municipio de acuerdo al último censo de Población INEGI	60 %	Estratégico	Eficiencia	Revisión de informe de Gobierno Revisión de MIDS	Condiciones socioeconómicas dentro de parámetros normales
Propósito	Obras y acciones de mejoramiento de calidad de vida ejecutados en el municipio	Obras y acciones de mejoramiento de calidad de vida ejecutados	Sumatoria de acciones y obras de mejoramiento de calidad de vida ejecutados en el municipio	Total, de obras y acciones de mejoramiento de calidad de vida $= TOAM + TOAE + TOAF$	TOAM=Total de obras y acciones municipales TOAE: Total de obras y acciones estatales TOAF=Total de obras y acciones Federales	Número	Total, de obras y acciones ejecutadas en 2020	60 %	Gestión	Eficiencia	Revisión de informes de gobierno. Revisión de MIDS revisión de convenios con otras dependencias	Gestiones efectivas de programas federales y estatales que benefician al municipio
Compónentes	C1 Celebración de convenios Estatales y otras dependencias	Convenios celebrados con el Estado	Sumatoria de convenios celebrados con el Estado	Total de convenios celebrados=CCE+CCOD	CCE=Convenios celebrados con el Estado CCOD=Convenios celebrados con otras dependencias	Número	Informe de Secretaría General sobre convenios celebrados	8	Gestión	Eficiencia	Revisión de informe de gobierno	Gestiones efectivas de programas federales y estatales que benefician al municipio
	C1 Celebración de convenios Federales y otras dependencias	Convenios celebrados con la Federación	Sumatoria de convenios celebrados con la Federación	Total de convenios celebrados=CCF+CCOD	CCF=Convenios celebrados con la Federación CCOD=Convenios celebrados con otras dependencias	Número	Informe de Secretaría General sobre convenios celebrados	8	Gestión	Eficiencia	Revisión de informe de gobierno	Gestiones efectivas de programas federales y estatales que benefician al municipio
Actividades	C1A1 Gestión de proyectos para la celebración de convenios con el Estado y Otras Instituciones	Proyectos de mejoramiento de calidad de vida para la celebración de convenios con el Estado y Otras Instituciones	Sumatoria de Proyectos de mejoramiento de calidad de vida para la celebración de convenios con el Estado y Otras Instituciones gestionados	Total de proyectos gestionados para la celebración de convenios con el Estado y Otras Instituciones=PGP CCE+PGPCCO	PGPCCE=Proyectos gestionados para la celebración de convenios con el estado PGPCCO=Proyectos gestionados para la celebración de convenios con otras instituciones	Número	Informe de Secretaría General sobre convenios celebrados	8	Gestión	Eficiencia	Revisión de informe de gobierno	Programas federales y estatales que benefician al municipio
	C2A1 Gestión de proyectos para la celebración de convenios con la Federación y Otras Instituciones	Proyectos de mejoramiento de calidad de vida para la celebración de convenios con la Federación y Otras Instituciones	Sumatoria de Proyectos de mejoramiento de calidad de vida para la celebración de convenios con la Federación y Otras Instituciones gestionados	Total de proyectos gestionados para la celebración de convenios con la Federación y Otras Instituciones=PGP CCF+PGPCCO	PGPCCF=Proyectos gestionados para la celebración de convenios con la Federación PGPCCO=Proyectos gestionados para la celebración de convenios con otras instituciones	Número	Informe de Secretaría General sobre convenios celebrados	8	Gestión	Eficiencia	Revisión de informe de gobierno	Programas federales y estatales que benefician al municipio

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)

ANEXO VI

Municipio de Santa Catarina, S.L.P.		
Objetivos, estrategias y metas		
Objetivos	Estrategias	Metas
La Propuesta de Presupuesto de Egresos del Municipio para el ejercicio fiscal 2024 que se presenta, considera un presupuesto de egresos en equilibrio con los ingresos pronosticados en la Iniciativa de Ley de Ingresos.	Seguimiento de planificación y ejecución del presupuesto conforme a los objetivos y metas establecidas.	Un Presupuesto de Egresos en equilibrio con los ingresos públicos, manteniendo un balance presupuestario sostenible.
Los objetivos de gasto del proyecto del presupuesto de egresos, son mantener las finanzas sanas, priorizando la prestación de los servicios públicos, la seguridad de los ciudadanos y coadyuvando en el crecimiento social y económico.	Fortalecimiento del sistema de control interno en la administración pública municipal, seguimiento a los procesos impulsando acciones institucionales y atendiendo la normatividad correspondiente.	Integrar y administrar el presupuesto de egresos basado en resultados, orientado a un adecuado manejo y control de los recursos públicos.
Sostenibilidad de las finanzas públicas, incrementando la eficiencia en la administración y gestión de los recursos públicos.	Tomar decisiones presupuestarias, con base en costos detallados del presupuesto y asignar recursos a las alternativas más eficientes.	Simplificar y agilizar los procesos y procedimientos de las dependencias y entidades.

ANEXO VII

Municipio de Santa Catarina, S.L.P.	
Riesgos relevantes para las finanzas públicas	
Riesgos relevantes	Propuestas de acción
Que no se cumpla la Ley de Ingresos 2024 en la cantidad a recaudar que fue autorizada por el Congreso.	Evaluar mensualmente el ingreso recaudado real contra el ingreso estimado, para tomar decisiones oportunas de conformidad con el artículo 15 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.
El municipio depende gran parte de las participaciones federales y aportaciones federales; El ingreso obtenido por este rubro permite fortalecer las finanzas públicas municipales, por lo que una caída de las mismas afectaría a los compromisos y objetivos plasmados en la presente estimación.	En el supuesto de una disminución significativa en las Participaciones Federales, se realizará un análisis al presupuesto de egresos con el fin de realizar un balance de las partidas presupuestales que menos impacten para generar ahorros presupuestales.
Capacitación de personal	Buscar estrategias de capacitación