

Culiacán Rosales Sinaloa, diecinueve de julio de dos mil veinticuatro.

**Analizado** el expediente citado en el rubro, formado con motivo de la petición de la clasificación de información como Incompetencia, para dar respuesta a la solicitud con **folio 2504838300027624**, propuesta por la Lcda. Imelda Inzunza González, Titular de la Dirección Jurídica y de la Normatividad, Responsable de la Unidad de Transparencia, de los Servicios de Salud de Sinaloa, mediante oficio-SSS/UT/CT/21-07/2024 de 19 de julio año en que se actúa este Comité de Transparencia de los Servicios de Salud de Sinaloa, integrado por los **CC. Dr. Gerardo Kenny Inzunza Leyva**, Director de Prevención y Promoción de la Salud, en su carácter de **Presidente**, **Dr. Carlos Enrique González Ramos**, Director de Atención Médica y **L.A.E. Eduardo Aguirre Medina**, Director Administrativo, **ambos integrantes del comité**, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 66, fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, emite la presente resolución:

## **I. ANTECEDENTES Y TRÁMITE**

1. La petición de referencia fue presentada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, bajo el folio y contenido informativo siguiente:

**Folio 250483800027624**

**"Solicito la Nota Quirúrgica/Hoja de Operaciones/Registro de evento quirúrgico extraído de expediente clínico (no resumen de nota, no constancia, ni referida en otras notas), indicando la unidad hospitalaria de atención, deberá precisar también diagnóstico preoperatorio, operación planeada, operación realizada, diagnóstico posoperatorio, descripción quirúrgica, hallazgos transoperatorios, que indique si hubo envío de piezas quirúrgicas para examen histopatológico, así como nombre completo y firma del responsable de la cirugía.**

**Datos complementarios: Mi cirugía se realizó en el Hospital Regional "Dr. Manuel Cárdenas de la Vega", ubicada en la ciudad de Culiacán, Sin. Mi filiación es CUCL640829/1 y me encuentro adscrito a la Clínica Hospital 2520400 en el municipio de Mazatlán, Sin. La cirugía que se realizó fue una laminectomía + foraminotomía de L5-S1 y L4-L5 izquierdos, el día 22 de abril de 2024. Mi teléfono celular es 6691540598 para cualquier duda al respecto."**

2. Atendiendo la petición contenida en el SSS/UT/CT/21-07/2024 de fecha 19 de julio del presente año, se advierte que se somete a consideración de este órgano colegiado, la clasificación de información Incompetencia de la información objeto de la solicitud 250483800027624, en apego a lo dispuesto por el artículo 66 fracción II, en relación con los artículos 140 de la ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa.

## II. COMPETENCIA

Este Comité de Transparencia es competente para conocer y resolver el presente procedimiento de acceso a la información, de conformidad con los artículos 6º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 61, 66, fracción II, y Artículos 140 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa.

## III. CONSIDERACIONES Y FUNDAMENTOS

**PRIMERO.** Analizados los argumentos efectuados por la Responsable de la Unidad de la Transparencia de este Organismo mediante oficio SSS/UT/CT/21-07/2024, este Comité considera acertada la determinación de dicha área en el sentido de declarar la incompetencia de este Organismo, como sujeto Obligado para dar respuesta a la solicitud **folio 250483800027624, orientando para dicha solicitud se dirija al sujeto obligado Hospital Regional Dr. Manuel Cárdenas de la Vega (ISSSTE)**, al sustentar su determinación en las consideraciones siguientes:

Reglamento Interior del Hospital Regional Dr. Manuel Cárdenas de la Vega (ISSSTE)

**Artículo 43.-** Los Coordinadores de Cirugía tienen las siguientes funciones:

- I.** Coordinar, programar y verificar la prestación de los servicios de cirugía del Hospital Regional, con la finalidad de que éstos se otorguen con oportunidad, calidad y calidez, así como con absoluto respeto a los derechos humanos de los usuarios;

GK  
9  
7

- II.** Promover permanentemente y verificar el cumplimiento de las disposiciones normativas y programas, así como el seguimiento de procedimientos, protocolos y criterios médicos y técnicos, con la finalidad de garantizar la debida prestación de los servicios médicos en materia de cirugía del Hospital Regional;
- III.** Coordinar y controlar los servicios de telemedicina, así como el proceso de referencia y contra referencia, en el ámbito de su competencia de conformidad con la normatividad aplicable;
- IV.** Poner en práctica y dar seguimiento al sistema para el manejo y control de las libretas de licencias médicas y de recetas médicas, así como verificar el adecuado uso que se haga de estos instrumentos administrativos por parte del personal a su cargo;
- V.** Estandarizar la gestión de los servicios de cirugía, mediante la puesta en práctica de procedimientos y protocolos de atención médica con apego a la normativa aplicable;
- VI.** Verificar el trato que reciben los usuarios en los servicios de cirugía, así como promover y aplicar las acciones que se autoricen o que sean aplicables en materia de atención al Derechohabiente;
- VII.** Enviar a la Subdirección Médica la información que le solicite para la integración del anteproyecto del programa operativo anual del Hospital Regional;
- VIII.** Participar en la detección de necesidades de insumos para la salud, recursos materiales y humanos, así como de capacitación de personal para el eficiente y adecuado otorgamiento de los servicios de cirugía, y comunicarlas al Subdirector Médico;
- IX.** Verificar que se lleve a cabo el mantenimiento de equipo e instalaciones del área a su cargo; reportar, a la Dirección de Administración del Instituto, y documentar los siniestros que ocurran, de acuerdo con las condiciones de las pólizas de aseguramiento contratadas;
- X.** Poner en práctica, en el ámbito de su competencia, la verificación y evaluación de la integración y cuidado de los expedientes clínicos a su cargo, ya sean electrónicos o físicos, y garantizar la seguridad de la información contenida en ellos, de conformidad con la normativa aplicable. En particular, en el caso del expediente clínico, se debe cumplir con la NOM-004-SSA3-2012 del expediente clínico o la que, en el futuro la sustituya. Asimismo, supervisar que se recabe el consentimiento informado de pacientes o familiares, según el caso, y que se documente e integre al expediente clínico;
- XI.** Responder o atender, en los tiempos establecidos, las solicitudes o peticiones que se le presenten en términos de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental o con fundamento en el artículo octavo constitucional y las que se les requiera para la atención de los asuntos de la Comisión Nacional de los Derechos Humanos. El incumplimiento de esta función se sanciona conforme a las disposiciones aplicables;

**XII.** Integrar y presentar, en los tiempos establecidos, la documentación e información que le soliciten los órganos de gobierno y las Unidades Administrativas del Instituto, el Consejo, los Órganos fiscalizadores y su superior jerárquico. El incumplimiento de esta función se sanciona conforme a las disposiciones aplicables;

**XIII.** Generar las acciones necesarias para la certificación de los documentos que obren en poder del Hospital Regional y para la expedición de las constancias que se requieran en las materias de su competencia; y

**XIV.** Realizar las demás funciones inherentes al cargo que le señale su superior jerárquico o sean determinadas por la normatividad aplicable.

**Artículo 44.-** Los Coordinadores de Cirugía serán suplidos en sus ausencias por quienes determine el superior jerárquico.

En esta orden de ideas este Comité determina que el Sujeto Obligado distinto de este Organismo, es decir "Hospital Regional Dr. Manuel Cárdenas de la Vega (ISSSTE)", podrían tener la información que se solicita.

Razón por la cual en término de lo dispuesto por el Artículo 140 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa. Se orienta solicitante para que su solicitud de información la dirija a través del sistema de solicitudes de información de la Plataforma Nacional de Transparencia al Sujeto Obligado que a Continuación se cita:

Hospital Regional Dr. Manuel Cárdenas de la Vega (ISSSTE)

**SEGUNDO.** Asimismo como lo argumenta la Responsable de la Unidad de Transparencia, dentro de las facultades de este Organismo no se encuentra la información de pronunciarse sobre lo peticionado en la solicitud en comento señalado en el oficio emitido por la Responsable de la Unidad de Transparencia de este Organismo en su oficio SSS/UT/CT/21-07/2024.

**TERCERA.** En las relatadas consideraciones, con fundamento en los artículos 66 Fracción II y 140 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, lo procedente es confirmar por unanimidad la declaración de incompetencia para tramitar y dar respuesta con el número de folio 250483800027624, la cual fue propuesta por la titular de la Unidad de Transparencia de los Servicios de Salud de Sinaloa, presente en la Plataforma Nacional de Transparencia.

GA  
9  
7



#### IV. RESOLUCIÓN

Por lo expuesto y fundado, se resuelve:

**PRIMERO.** Se **CONFIRMA** la clasificación de información como Incompetencia la información objeto de la solicitud folio: **250483800027624**, según lo precisado en los puntos primero, segundo y tercero de Consideraciones y Fundamentos de esta resolución, como Incompetencia.

**NOTIFÍQUESE** al solicitante, ala titular de la Responsable de la Unidad de Transparencia de los Servicios de Salud de Sinaloa, para los efectos conducentes.

Así lo resolvió el Comité de Transparencia de los Servicios de Salud de Sinaloa en sesión ordinaria de fecha 19 de julio del año en curso por unanimidad de votos de sus integrantes los **CC. Dr. Gerardo Kenny Inzunza Leyva**, Director de Prevención y Promoción de la Salud, en su carácter de **Presidente**, **Dr. Carlos Enrique González Ramos**, Director de Atención Médica y **L.A.E. Eduardo Aguirre Medina**, Director Administrativo, **ambos integrantes del comité**, de conformidad con los artículos 65, 66 fracción II de la ley que rige en la materia.

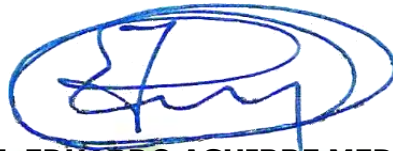


**DR. GERARDO KENNY INZUNZA LEYVA**  
DIRECTOR DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD  
Y PRESIDENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA



**DR. CARLOS ENRIQUE GONZÁLEZ RAMOS**  
DIRECTOR DE ATENCIÓN MÉDICA  
Y MIEMBRO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

7



**LAE. EDUARDO AGUIRRE MEDINA**  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO  
Y MIEMBRO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

