



**DICTAMEN DE LA ENTREGA RECEPCIÓN DEL RELEVO
INSTITUCIONAL DE AUTORIDADES MUNICIPALES 2021-2024
A LA ADMINISTRACIÓN 2024-2027.**



SEPTIEMBRE 2024

INTEGRANTES DE LA COMISION ESPECIAL DICTAMINADORA

C. PATRICIO GARCIA ALVA
PRESIDENTE MUNICIPAL

C.PROFA.

TOMASA SANDOVAL CERAS
SINDICA MUNICIPAL

LIC. DIEGO LOPEZ ZIRA
TESORERO MUNICIPAL

LIC. ARLEY ELISEO VILLAGOMEZ ZAVALA
PRIMER REGIDOR

C.P. MARIA GUADALUPE PINON BALTAZAR
SEGUNDA REGIDORA

LIC. LIZBETH DEL ROSARIO RIZOS GARCIA
CUARTA REGIDORA

C. FRANCISCO FRAGA HERNANDEZ



C.P. MARIA GABRIELA CHAVEZ ORTIZ
ENCARGADA DE CONTRALORIA

C. JULISSA MARIN REYES
SECRETARIA

ING. MARCO ALEJANDRO PIMENTEL BALTAZAR
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS

ING. EDUARDO VILLAGOMEZ ZACAPU
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO



TZINTZUNTZAN
UNIENDO Y TRANSFORMANDO
2024-2027



INDICE

APARTADO	TEMA	PAGINA
I	MENSAJE DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	
II	INTRODUCCION	
III	ALCANCE DEL DICTAMEN	
IV	FUNDAMENTO LEGAL	
V	DICTAMEN DEL EXPEDIENTE DE ENTREGA- RECEPCION DE LA ADMINISTRACION 2024-2027	
	1.- Expediente I Organización	
	2.- Expediente II Planeación	
	3.- Expediente III Marco regulatorio y situación legal	
	4.- Expediente IV Información Financiera	
	5.- Expediente V Información Administrativa	
	6.- Expediente VI de Obra Publica	
	7.- Expediente VII de Transparencia	
	8.- Expediente VIII Control y Fiscalización	
	9.- Expediente IX Compromisos Institucionales	
	10.- Expediente X de las entidades paramunicipales	
VI	CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	
VII	REGISTRO DE FIRMAS DE LOS INTEGRANTES DE LA COMISION DICTAMINADORA	
VIII	ANEXOS	

I. MENSAJE DEL PRESIDENTE MUNICIPAL

C. PATRICIO GARCÍA ALVA.

Tzintzuntzan, Michoacán a 26 de septiembre del 2024.

A la ciudadanía de Tzintzuntzan y a los integrantes del ayuntamiento:

Hoy, con un profundo sentido de responsabilidad y compromiso, me dirijo a ustedes con fundamento al artículo 29 de la Ley Orgánica Municipal, de la entrega-recepción del ayuntamiento de nuestro querido municipio de Tzintzuntzan. Este acto representa no solo un cumplimiento legal, sino también un momento de gran significado para todos nosotros, ya que reafirma nuestra voluntad de trabajar juntos por el bienestar de nuestra comunidad.

Quiero agradecer al personal del ayuntamiento municipal saliente que, si cumplió con sus obligaciones, de igual manera informo a la ciudadanía que el personal que no cumplió con sus responsabilidades será juzgado conforme a la ley, así como la sociedad lo determine y es con ese criterio que tomaremos las riendas de nuestra administración periodo 2024-2027.

Mi compromiso es continuar construyendo un Tzintzuntzan más justo, inclusivo y próspero, donde cada voz sea escuchada y cada ciudadano tenga la oportunidad de participar en la toma de decisiones que afectan su vida diaria. trabajaré incansablemente para fomentar la transparencia, la rendición de cuentas y la participación ciudadana, pilares fundamentales en esta nueva etapa.

Agradezco a cada uno de ustedes, ciudadanos de Tzintzuntzan, por la confianza depositada en mí y en este equipo de trabajo.

Juntos, con unidad y esfuerzo, lograremos construir el futuro que merecemos.

Estoy convencido de que, con la colaboración de todos, podremos enfrentar los retos que se nos presenten y alcanzar cada una de nuestras metas.

Hoy, iniciamos un nuevo capítulo en la historia de nuestro municipio, "sigamos uniendo y transformando"

¡viva Tzintzuntzan!

TZINTZUNTZAN
UNIENDO Y TRANSFORMANDO
2024-2027

I. INTRODUCCION

En apego a lo referido en la reforma a los artículos 21, 22, 23, 24 y 25 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo publicada en el Periódico Oficial del Estado de Michoacán del día 30 de marzo de 2021 y a los Lineamientos para la Entrega-recepción de los Municipios del Estado de Michoacán, decretados por el Congreso del Estado, procedentes del Titular de la Auditoria Superior de Michoacán también publicados en el Periódico Oficial del Estado el día 27 de Abril 2024, y de acuerdo a la aprobación en el acta de Ayuntamiento número 03 donde consta nuestra designación, conforme a las notificaciones que recibimos como integrantes de la Comisión Especial encargada de realizar el Dictamen y una vez que hemos concluido de formularlo; tenemos a bien ponerlo en sus manos para su debido análisis y consideraciones.

El cumplimiento a la normativa que rige su formulación, análisis y aprobación, por parte de las Autoridades Municipales, constituye un acto de legalidad, transparencia y rendición de cuentas. determina y acota las responsabilidades del Gobierno y administración saliente, a la vez que fija el punto de inicio del entrante; y su entrega al Órgano Técnico del Congreso del Estado de Michoacán, constituye un acto de legalidad del Ayuntamiento, ya que da cumplimiento a la reforma de la Ley Orgánica Municipal y Lineamientos al principio citados.

Los resultados de la revisión representan elementos para complementar los que arroje la revisión de la cuenta pública correspondiente al ejercicio 2024 que, en su momento, determinará la Auditoría Superior de Michoacán.

El dictamen se estructuró considerando los apartados de información temática que contiene el expediente general de entrega recepción; el cual se integra, a su vez, por los diez expedientes específicos de información que establecen los lineamientos ya referidos, emitidos por la Auditoría Superior de Michoacán.

Basados en la documentación e información que nos fue entregada, se realizó el cotejo, compulsas y revisión de los documentos, a fin de determinar:

Primero. - Aquellos actos y omisiones que causan daño y perjuicio a la hacienda y patrimonio municipal; y

Segundo. - Aquellas anomalías, irregularidades o circunstancias que afectan o impiden la continuación de los programas, proyectos, procesos y procedimientos que demandan los usuarios internos y externos del municipio.

En concordancia con lo anterior, la revisión se efectuó a los expedientes específicos: I. Organización; II. Planeación; III. Marco Regulatorio y Situación Legal; IV. Información Financiera; V. Información Administrativa; VI. Obra Pública; VII. Transparencia; VIII. Control y Fiscalización; IX. Compromisos Institucionales y X. Entidades Paramunicipales.



Considerando lo que establece el artículo 38 de los Lineamientos para la entrega recepción de los Municipios del Estado de Michoacán de Ocampo, sobre las posibles situaciones que puede presentar cada expediente, se indica si la información o archivo se presenta **con observaciones o sin observaciones**.



II. ALCANCE DEL DICTAMEN

El presente dictamen aplica para los actos irregulares y omisiones en que hayan incurrido los servidores públicos de las dependencias y entidades de la administración pública del municipio de Tzintzuntzan, Michoacán de Ocampo, que estuvieron en funciones durante el periodo de gobierno comprendido del 01 de septiembre de 2021 al 31 de agosto del 2024.

Su formulación, emisión, aprobación y entrega se enmarca en las disposiciones de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo y Lineamientos de entrega recepción para las Administraciones públicas municipales del Estado de Michoacán de Ocampo, considerando el cumplimiento en tiempo y forma en la entrega de la documentación e información.

TZINTZUNTZAN
UNIENDO Y TRANSFORMANDO
2024-2027

III. FUNDAMENTO LEGAL

Las autoridades municipales C. Patricio García Alva; C. Tomasa Sandoval Ceras; C. Arley Eliseo Villagómez; C. María Guadalupe Piñón Baltazar; C. Guillermo González Flores; C. Lizbeth del Rosario Rizos García; C. Abel Reyes Reyes; C. Francisco Morales Hilario; C. Fabian Peña Villagómez; en carácter de Presidente, Sindico y Regidores, respectivamente, del H. Ayuntamiento de Tzintzuntzan, Michoacán de Ocampo del periodo 2024-2027 con fundamento legal a lo señalado en los artículos 21,22,23,24 ,25,28,37 Y 38 de los lineamientos para la Entrega-recepción de los gobiernos municipales del Estado de Michoacán de Ocampo publicados el día 22 de abril 2024, en el periódico oficial del Estado; el artículos 32 de la Ley Organica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo.

CONSIDERANDO

PRIMERO. Que de acuerdo a las disposiciones de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, el proceso de entrega recepción es un acto obligatorio que no debe de dejar de realizarse por ningún motivo.

SEGUNDO. Que los servidores públicos municipales entrantes, cuentan con el derecho y obligación de recibir toda la documentación que contenga la situación que guarda la administración pública municipal 2021-2024.

TERCERO. Que el Ayuntamiento electo para el periodo constitucional 2024-2027 realizo, por conducto del comité de recepción, la verificación física y parcial, no así de la totalidad de los documentos, (la oficina de tesorería fue cabalmente entregada el día 10 de septiembre 2024) así como los bienes muebles e inmuebles que integran la hacienda municipal y, en general, del patrimonio municipal durante los días 31 de agosto y las primeras horas del día 01 de septiembre de 2024.

CUARTO. Que de conformidad con la normativa aplicable, cualquier anomalía, irregularidad o circunstancia que surja en el proceso de verificación física de los documentos, bienes muebles e inmuebles y demás activos, pasivos y documentos que constituyen el patrimonio municipal, deben sustentar el dictamen de Entrega-recepción de la situación que guarda la administración pública 2024-2024.

TZINTZUNTZAN
UNIENDO Y TRANSFORMANDO
2024-2027

QUINTO. Que el ayuntamiento en funciones debe formular, emitir, analizar, aprobar y entregar al órgano Técnico del congreso del Estado, un dictamen que contenga el resultado de la revisión física de documentos y patrimonio municipal, que sirva de complemento de la revisión de la cuenta publica correspondiente al ejercicio fiscal 2024 y demás trámites legales procedentes.

Por lo anterior, derivado del fundamento legal y de las consideraciones que anteceden, los integrantes del Ayuntamiento en funciones del municipio de Tzintzuntzan, Michoacán de Ocampo, aprueban;

**IV. DICTAMEN DEL EXPEDIENTE DE ENTREGA
RECEPCION DE LA ADMINISTRACION 2024-2027**

EL DICTAMEN DE ENTREGA-RECEPCION DE LA SITUACION QUE GUARDA LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL DE TZINTZUNTAN, MICHAOCAN DE OCAMPO, DEL PERIODO 2024-2027.

Opinión respecto al cumplimiento en tiempo y forma con lo establecido en la ley Orgánica Municipal y los lineamientos para la entrega y recepción de los Municipios del Estado de Michoacán de Ocampo.

NOMBRE DEL EXPEDIENTE: ORGANIZACION

Sección	1.- ORGANIZACIÓN	Integrado
1		
1.1	Caratula e índice del Expediente de entrega y recepción	no
1.2	Organigrama vigente de la administración pública	Si
1.3	Directorio vigente de todo el personal de estructura de la administración publica	no
1.4	Copia certificada del acta de toma de protesta de los integrantes del ayuntamiento entrante.	si
1.5	Documento que haga constar las designaciones de los comités de entrega y de recepción	Si



1.6	Acta circunstanciada de Entrega-Recepción, elaborada por la Sindica del Ayuntamiento entrante	Si
1.7	Relación detallada y ubicación física de los libros de actas de sesión del ayuntamiento saliente, así como, relación y ubicación de los libros de actas de las administraciones anteriores.	No
1.8	En el caso de las entidades paramunicipales, deberán integrar copia certificada del Acta de Sesión del ayuntamiento en donde se aprueba su creación y copia certificada del Acta constitutiva.	No

TZINTZUNTZAN

UNIENDO Y TRANSFORMANDO

EN ESTE EXPEDIENTE SE INTEGRO CON 5 DE LOS 8 DOCUMENTOS ESPECIFICOS QUE ESTABLECE EL ARTICULO 18 DE LOS LINEAMIENTOS PARA LA ENTREGA RECEPCION PUBLICADOS EN EL PERIODICO OFICIAL DEL ESTADO EN FECHA DEL 22 DE ABRIL 2024.

RESPECTO AL NUMERAL 1.1 NO SE ENTREGO EN EL EXPEDIENTE DICHA CARATULA.

EN EL NUMERAL 1.3 NO SE ENCONTRO EN ESTE EXPEDIENTE DICHO DIRECTORIO.



EN EL NUMERAL 1.7 NO SE ENTREGARON LAS ACTAS DE SESIONES DEL AYUNTAMIENTO DEL EJERCICIO 2024.

EN EL NUMERAL 1.8 NO SE ENCONTRO DOCUMENTO ALGUNO

POR LO CUAL SE CONSIDERA EN ESTA ETAPA **CON OBSERVACIONES.**

NOMBRE DEL EXPEDIENTE: PLANEACION

Sección II	Expediente de planeación.	integrado
2.1	Plan de desarrollo municipal, vigente.	<u>SI</u>
2.2	Presupuesto de Ingresos y Egresos.	<u>SI</u>
2.3	Programas operativos Anuales.	SI
2.4	Programas municipales.	NO

CONSIDERANDO LO QUE AL RESPECTO ESTABLECE EL ARTICULO 20 DE LOS LINEAMIENTOS, FALTA POR INTEGRAR EL NUMERAL 2.4 LA DOCUMENTACION RELATIVA DE PROGRAMAS MUNICIPALES YA QUE SE ENTREGAN UNICAMENTE RELACIONADOS EN EL EXPEDIENTE LA OBRA PUBLICA, POR LO ANTERIOR Y CONSIDERANDO LO QUE AL RESPECTO ESTABLECE EL ARTICULO 30 DE LOS LINEAMIENTOS, ESTE EXPEDIENTE SE CONSIDERA **CON OBSERVACIONES.**



NOMBRE DEL EXPEDIENTE: MARCO REGULATORIO Y SITUACION LEGAL.

Sección III	Expediente del marco regulatorio y situación legal.	<u>Integrado</u>
3.1	Bando de Gobierno Municipal, vigente.	SI
3.2	Ley de ingresos y reglamentos municipales, vigentes.	SI
3.3	Manuales administrativos vigentes.	SI
3.4	Acuerdos de creación de los comités que estuvieron en funciones durante la administración pública saliente.	NO
3.5	Relación de sellos oficiales	SI
3.6	Demás ordenamientos emitidos con anterioridad, que se encuentren vigentes, y debidamente publicados en el periódico oficial del Gobierno del Estado de Michoacán de Ocampo.	SI
3.7	Relación de escrituras públicas, contratos y convenios, vigentes.	SI
3.8	Relación de procedimientos judiciales, administrativos y laborales en trámite.	SI

EL EXPEDIENTE SE CONSIDERA INCOMPLETO, CONSIDERANDO QUE NO SE INTEGRO EL EXPEDIENTE DEL NUMERAL 3.4 DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 21 DE LOS LINEAMINETOS DE ENTREGA RECEPCION, ASI MISMO, SE MENCIONA QUE EN RELACION A LOS SELLOS OFICIALES FALTO EL SELLO FISICO DE LA DIRECCION DE TRASPARENCIA.





EL LISTADO REFERENTE A LOS ASUNTOS LEGALES (LAUDOS EN EJECUCION Y DEMANDAS ADMINISTRATIVAS) CONSISTEN EN:

EXPEDIENTES EN EL TRIBUNAL DE CONCILIACION Y ARBITRAJE.

	NUM.EXP.	ACTOR	MONTO
1	166/2011	JOSE VALDOVINOS VALDOVINOS Y OTROS	\$18,000,000.00
2	JA-0962/2019-II	MIGUEL ANGEL HIPOLITO SANDOVAL	\$870,000.00
3	478/2021	CARMEN GARCIA SILA, DIANA JAZMIN ESTRADA ZAMORA Y JUAN CARLOS LEANDRO MORALES.	\$470,455.28
4	47/2021	MARIA ROCIO DOMINGUEZ GARCIA	\$89,329.76
5	518/2015	VICTOR MANUEL DOMINGO CERAS	TRAMITE
6	415/2014	ELIAS MARMOLEJO FLORES	\$114,183.66
7	195/2011	FRANCISCA PEDRO URBINA Y OTROS	ACUMULADO EXP.166/2011
8	197/2011	GUADALUPE MENDOZA GAONA Y OTROS	ACUMULADO EXP.166/2011
9	23/2011	JOSE GUADALUPE RAMIREZ LOPEZ Y OTROS	ACUMULADO EXP.166/2011
10	691/2018	RAMIRO SALGADO CALDERON	REINTALACION



DEUDA DERIVADA DE EJECUCION DE LAUDOS EN LOS DISTINTOS EXPEDIENTES INSTAURADOS EN EL TRIBUNAL DE JUNTA DE CONCILIACION Y ARBITRAJE Y TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA. MONTO TOTAL POR LA CANTIDAD DE \$ 19,543,968.70 (DIEZ Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS 70/100 MN) AL 20 DE DICIEMBRE DEL 2023, DESCONOCIENDOSE A LA FECHA LA ACTUALIZACION POR SALARIOS CAIDOS.

POR LO ANTERIOR SEÑALADO Y CONSIDERANDO LO QUE AL RESPECTO ESTABLECE EL ARTICULO 30 DE LOS LINEAMIENTOS YA REFERIDOS, ESTE EXPEDIENTE SE CONSIDERA SIN OBSERVACIONES.

NOMBRE DEL EXPEDIENTE: INFORMACION FINANCIERA.

TZINTZUNTZAN
UNIENDO Y TRANSFORMANDO
2024-2027

Sección IV	Expediente de información financiera	Integrado
4.1	Estados financieros contables: 1.Estado de situación financiera. 2.Estado de actividades. 3.Estado de variación en la hacienda pública. 4. Estado de cambios de situación financiera. 5. Estados de flujo de efectivo. 6. Estado analítico de activo.	Si Si Si Si Si Si
	7. notas de estados financieros	Si



4.2	Estados presupuestarios: 1. Estado analitico de ingresos; y 2. Estado analitico del ejercicio del presupuesto de Egresos. a. Clasificacion por objeto del gasto (capitulo y concepto) b. Clasificacion Economica (por tipo de gasto). c. Clasificacion administrativa; d. Clasificacion funcional, (finalidad y funcion); y e. Clasificacion programatica.	Si Si Si Si No Si si
4.3	Deuda Pública y otros pasivos: 1. Adeudos de ejercicios fiscales anteriores (ADEFAS); Y, Deuda publica	si
4.4	Patrimonio. 1. Inventario de Bienes Muebles e Intangibles; 2. Relacion de los expedientes del personal al servicio del Municipio; 3. Relacion de trabajadores sindicalizados; 4. Relacion de personal con licencias e incapacidades; 5. Impuestos por acreditar: a. Subsidio al empleo b. Impuesto al valor agregado; y, otros impuestos a favor del municipio.	Si No Si Si Si No No



4.5	Obligaciones fiscales ante la autoridad federal y estatal:	
	A. Impuestos y cuotas por pagar:	si
	1. impuesto sobre la renta (ISR) por pago de sueldos y salarios	no
	2. Impuesto sobre la renta (ISR) por pago de honorarios y asimilados;	si
	3. Impuesto sobre la renta (ISR) retenido a personas físicas en relación al diez por ciento;	si
	4. Impuesto sobre la renta (ISR) retenido a personas físicas en relación al uno punto veinticinco por ciento (RESICO)	si
	5. Impuesto sobre la renta (ISR) por pago o uso de goce temporal de bienes y servicios (Arrendamiento);	Si
	6. Impuesto al valor agregado (IVA);	Si
	7. Impuesto sobre erogaciones por remuneración al trabajo personal, prestado bajo la dirección y dependencia de un patrón (3% nomina); y,	Si
	8. Demas obligaciones fiscales.	
	B. Obligaciones fiscales presentadas ante la autoridad federal y estatal:	Si
	1. impuesto sobre la renta	si



UNA VEZ ANALIZADOS LOS FORMATOS DEL APARTADO DE INFORMACIÓN FINANCIERA DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 22 DE LOS LINEAMIENTOS SE ENCONTRO LAS SIGUIENTES IREGULARIDADES:

(IF-01) SE RECIBE POR PARTE DE LA ADMINISTRACION ENTRANTE LA DOCUMENTACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS CONTABLES DEL MUNICIPIO DE TZINTZUNTZAN MICHOACAN, QUE ACONTINUACION SE DETALLAN.

1. ESTADO DE SITUACION FINANCIERA.
2. ESTADO DE ACTIVIDADES.
3. ESTADO DE VARIACION DE LA HACIENDA PUBLICA.
4. ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACION FINANCIERA.
5. ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO.
6. ESTADO ANALITICO DEL ACTIVO.
7. NOTAS A LAS ESTADOS FINANCIEROS.

NOTA: INFORMACION DE SALDOS MOSTRADOS EN LAS NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS, EN EL ESTADO DE SITUACION FINANCIERA EN LAS SUMA DE ACTIVO CONTRA PASIVO Y CAPITAL NO SON IGUALES, POR TAL MOTIVO NO EXISTE LA PARTIDA DOBLE, POR LO QUE SE PRESUME QUE DICHA INFORMACION NO ES CORRECTA.



CTA CONTABLE	DESCRIPCION	NOTA
	ACTIVO CIRCULANTE	
1.1.1.1	EFFECTIVO	EN LA CUENTA DE EFFECTIVO SE REFLEJA UN SALDO DE \$129,742.85 EN EL CUAL NO FUE ENTREGADO POR PARTE DE LA ADMINISTRACION SALIENTE PORLO TANTO NO SE TIENE CONOCIMIENTO DEL DESTINO DE DICHO RECURSO
1.1.1.2	BANCOS/TESORERIA	SE CONTEMPLA UN SALDO DE \$7,282,809.96 De este apartado revisando los saldos en un anexo de cuentas integrado por el desglose de las cuentas bancarias 1112-002 cuentas bancarias 2021 trae un saldo de \$7,088,646.45 de los cuales verificando en la plataforma del banco ,lo único que se encuentra disponible es un monto total de \$328, 228.08 por lo que se pidió información a la institución financiera y ya están dadas de baja las cuentas 2021,por lo que se desconoce el destino de dicho recurso.
1.1.1.3	BANCOS/DEPENDENCIAS Y OTROS	MUESTAR UN SALDO DE \$-965,117.10 LA CUENTA ESTA DADA DE BAJA POR LO TANTO NO SE PUEDE VERIFICAR LA AUTENTICIDAD DEL SALDO



1.1.2.1	INVERSIONES FINANCIERAS A CORTO PAZO	SE REFLEJA UN SALDO POR EL IMPORTE DE \$24,344.18
1.1.2.2	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	SE MUESTRA UN SALDO DE \$71,770.44
1.1.2.3	DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	SE CONTEMPLA UN SALDO DE \$898,089.26 DEL CUAL NO SE TIENE SOPORTE DOCUMENTAL PARA SU RECUPERACION
1.1.2.4	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	SE REVELA UN SALDO DE \$2,724.61
1.1.2.6	PRESTAMOS OTORGADOS A CORTO PLAZO	ARROJA UN SALDO DE \$39,620.00
1.1.2.9	OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO	SE MUESTRA UN SALDO DE \$116,807.74
1.1.3.1	ANTICIPO A PROVEEDORES POR ADQUISICION DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS A CORTO PLAZO	SE CONTEMPLA UN SALDO DE \$1,062,852.00 NO SE DEJO SOPORTE DOCUMENTAL PARA SU VERIFICACION Y AUTENTICIDAD POR LO QUE SE SE DEBERA DE REQUERIR AL TESORERO SALIENTE LA ENTREGA DE DICHA INFORMACION
1.1.3.2	ANTICIPO A PROVEEDORES POR ADQUISICION DE BIENESINMUEBLES Y PRESTACION DE SERVICIOS A CORTO PLAZO	SE ARROJA UN SALDO DE \$3,089.00



1.1.3.4	ANTICIPO A CONTRATISTAS POR OBRA PUBLICA A CORTO PLAZO	SE MUESTAR UN SALDO DE \$4,200,513.77 NO SE TIENE SOPORTE DOCUMENTAL DE LAS MISMAS PARA SU VERIFICACION Y AUTENTICIDAD DEL SALDO
1.1.4.5	BIENES EN TRANSITO	SE REFLEJA UN SALDO DE \$6,134.80
1.2.2.2	DEUDORES DIVERSOS A LARGO PLAZO	SE REGISTRA UN SALDO DE \$420,371.57
1.2.3.1	TERRENOS	SE REFLEJA UN SALDO DE \$27,929,609.97
1.2.3.3	EDIFICIOS NO HABITACIONABLES	SE ARROJA UN SALDO DE \$16,912,757.45
1.2.3.4	INFRAESTRUCTURA	SE MUESTRA UN SALDO DE \$1,821,910.01
1.2.3.5	CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO	SE ARROJA UN SALDO DE \$11,783,141.11
1.2.3.6	CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES PROPIOS	SE MUESTRA UN SALDO DE \$10,760,371.25
1.2.4.1	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	SE ARROJA UN SALDO DE \$1,610,039.53
1.2.4.2	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	SE MUESTRA UN SALDO DE \$116,588.62
1.2.4.3	EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	SE REFLEJA UN SALDO DE \$56,475.59
1.2.4.4	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	SE ARROJA UN SALDO DE \$7,597,517.01
1.2.4.5	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	SE MUESTRA UN SALDO DE \$777,998.61
1.2.4.6	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	SE MUESTAR UN SALDO DE \$1,428,507.02



1.2.4.7	COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS DE VALOR	SE MUESTRA UN SALDO DE \$118,453.11
1.2.6.1	DEPRECIACION ACUMULADA EN BIENES INMUEBLES	SE ARROJA UN SALDO DE \$3,975,435.50
1.2.6.2	DEPRECIACION ACUMULADA DE INFRAESTRUCTURA	SE MUESTRA UN SALDO DE \$225,124.80
1.2.6.3	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	SE MUESTRA UN SALDO DE \$4,624,518.80
	PASIVO CIRCULANTE	
2.1.1.1	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	SE MUESTRA UN SALDO DE \$326,862.44
2.1.1.2	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$1,178,225.48
2.1.1.3	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	SE MUESTRA UN SALDO DE \$2,205,467.71
2.1.1.5	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	SE MUESTRA UN SALDO DE \$17,000.00
2.1.1.7	RETENCIONES Y CONTIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	SE MUESTRA UN SALDO DE \$4,066,335.61
2.1.1.9	OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	SE MUESTRA UN SALDO DE \$994,737.05
	INGRESOS DE GESTION	
4.1.1	IMPUESTOS	SE MUESTRA UN SALDO DE \$55,385,793.90
4.1.4	DERECHOS	SE MUESTRA UN SALDO DE \$292,287.71



4.1.6	APROVECHAMIENTOS	SE ARROJA UN SALDO DE \$549,777.81
	PARTICIPACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACION FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES Y PENSIONES Y JUBILADOS	
4.2.1	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACION FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	SE MUESTRA UN SALDO DE \$46,119,129.57
4.3.9	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	SE MUESTRA UN SALDO DE \$200,660.00
	TOTAL, DE INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	CON UN SALTO EN TOTAL DE \$52,549,198.60
	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	
5.1.1	SERVICIOS PERSONALES	SE MUESTRA UN SALDO DE \$13,685,867.44
5.1.2	MATERIALES Y SUMINISTROS	SE MUESTRA UN SALDO DE \$11,546,926.01
5.1.3	SERVICIOS GENERALES	SE MUESTRA UN SALDO DE \$9,896,588.40



	TRANFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	
5.2.3	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	SE ARROJA UN SALDO DE \$3,292,917.88
5.2.4	AYUDAS SOCIALES	SE MUESTRA UN SALDO DE \$2,047,291.61

ES NECESARIO MENCIONAR QUE LOS DATOS PLASMADOS EN ESTA RELACION SE TOMARON DE LAS NOTAS DEL EXPEDIENTE DE RECEPCION DE LA ADMINISTRACION SALIENTE Y QUE DE LOS NUMERALES 1.1.1.1 AL 5.2.4 NO SE CUENTA CON SOPORTE DOCUMENTAL QUE AMPARE LAS CIFRAS ANTES RELACIONADAS SOBRE LA INFORMACION FINANCIERA DEL MUNICIPIO A LA FECHA DEL 31 DE AGOSTO DEL 2024.

(IF-02) SE RECIBE POR PARTE DE LA ADMINISTRACION ENTRANTE LA DOCUMENTACION DE LOS ESTADOS PRESUPUESTARIOS DEL MUNICIPIO DE TZINTZUNTZAN MICHOACAN QUE ACONTINUACION SE DETALLAN.

1. ESTADO ANALITICO DE INGRESOS.
2. ESTADO ANALITICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS:
 - CLASIFICACION POR OBJETO DEL GASTO (CAPITULO Y CONCEPTO)
 - CLACIFICACION ECONOMICA (POR TIPO DE GASTO)
 - CLASIFICACION FUNCIONAL (FINALIDAD Y FUNCION)

clasificacion administrativa



NOTA: EN ESTE EXPEDIENTE SE OMITE LA ENTREGA DE EL ESTADO ANALITICO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS EN SU CLASIFICACION PROGRAMATICA.

(IF-03) DEUDA PUBLICA Y OTROS PASIVOS

1. ADEUDO DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)
2. DEUDA PUBLICA.

NOTA: EN LOS FORMATOS DE DEUDA PUBLICA NO SE MUESTRA INFORMACION SOBRE LOS REGISTROS CONTABLES EN LOS CUALES SE RELACIONEN LOS PASIVOS QUE ESTEN POR HEREDARCE A LA ADMINISTRACION ENTRANTE, MAS SIN EMBARGO EN LA BALANZA DE COMPROBACION SI EXISTEN SALDOS DE CUENTAS DE PROVEEDORES, ACREEEDORES Y IMPUESTOS POR PAGAR ASI COMO CONTRATISTAS.



(IF-04) INFORMACION DE PATRIMONIO.

1. INVENTARIO DE BIENES MUEBLES INTANGIBLES
2. INVENTARIO DE BIENES MUEBLES
3. INVENTARIO DE BIENES E INMUEBLES EN COMODATO Y/O EN PROCESO LEGAL.
4. **(IF-05) OTROS**

A EFECTIVO Y EQUIVALENTES.



TZINTZUNTZAN
PUEBLO MÁGICO

- ARQUEO DE CAJA;
- ARQUEOS DE FONDOS FIJOS;
- RELACION DE CUENTAS BANCARIAS;
- CONCILIACIONES BANCARIAS
- SOLICITUD GIRADA A LOS BANCOS PARA SUSTITUCION DE FIRMAS AUTORIZADAS PARA LA EMISION DE CHEQUES Y OTROS TRAMITES BANCARIOS.

NOTA: EN LOS FORMATOS DE ENTREGA QUE CORRESPONDEN A LOS ARQUEOS DE CAJA Y FONDOS FIJOS SE MUESTRA QUE NO EXISTE EL LLENADO CORRESPONDIENTE DE CADA UNO, ES DECIR QUE NO EXISTE INFORMACION DE LAS CANTIDADES QUE SE ESTAN DEJANDO EN CADA UNO.

TZINTZUNTZAN

UNIENDO Y TRANSFORMANDO

2024-2027

EN LOS FORMATOS DE CONCILIACIONES BANCARIAS, SE RECIBE DOCUMENTACION QUE AMPARA LA INFORMACION DE LA CUENTAS QUE A CONTINUACION SE DETALLAN

NUMERO CUENTA	DE	NOMBRE DE LA CUENTA	MES DE CONCILIACION
122128624		PARTICIPACIONES EN INGRESOS FEDERALES Y ESTATALES.	JULIO 2024



122128691	FONDOS PROPIOS 2024	JULIO 2024 AGOSTOS2024
122128659	FAISM 2024	JULIO 2024 AGOSTOS 2024
122128683	FORTAMUN 2024	JULIO 2024 AGOSTO 2024

CABE SEÑALAR QUE EN EL OFICIO DIRIJIDO A LA INSTITUCION FINANCIERA, PARA EL CAMBIO DE FIRMAS SE RELACIONAN UN TOTAL DE 8 CUENTAS BANCARIAS Y EN LAS CONCILIACIONES SOLO SE ENTREGA DOCUMENTACION DE LAS CUENTAS YA ANTERIEORMENTE DETALLADAS.

EN EL FORMATO DE LAS CUENTAS BANCARIAS NO EXISTE INFORMACION ALGUNA DE LAS CUENTAS ACTIVAS DEL MUNICIPIO DE TZINTZUNTZAN MICHOACAN.

EN EL OFICIO GIRADO A LA INSTITUCION BANCARIA SE APRECIA QUE SE SOLICITA LA BAJA DE LOS CONTRATOS DE CUENTAS DE CHEQUES Y NO SE SOLICITA LA SUSTITUCION DE FIRMAS EN ESAS MISMAS CUENTAS COMO SE ESPECIFICA EN LOS LINEAMIENTOS DE LA ASM SOBRE LA ENTREGA RECEPCION DE LOS MUNICIPIOS.

B. ALMACENES.

C. ESTADOS FINANCIEROS CONSOLIDADOS.

D. CONCILIACION DE INGRESOS Y EGRESOS



TZINTZUNTZAN
PUEBLO MÁGICO

E. FORMATOS DE DICIPLINA FINANCIERA APLICABLES.

NOTA: EN EL FORMATO DE "ALMACENES" NO SE APRECIA INFORMACION CORRESPONDIENTE.

EN EL FORMATO DE "ESTADOS FINANCIEROS CONSOLIDADOS" NO SE APRECIA INFORMACION CORRESPONDIENTE Y NO SE ENTREGAN EN FISICO DICHOS DOCUMENTOS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS MENCIONADOS.

EN EL FORMATO DE INGRESOS Y EGRESOS, SE MUESTRAN LAS LEYENDAS DE QUE SE ANEXA DICHA INFORMACION, MAS SIN ENBARGO NO SE RECIBEN DICHOS DOCUMENTOS QUE AMPAREN LA INFORMACION MENCIONADA.

EN EL APARTADO DE LOS FORMATOS DE DICIPLINAS FINANCIERAS APLICABLES "SI" SE ENTREGAN TODOS LOS DOCUMENTOS.

TZINTZUNTZAN
UNIENDO Y TRANSFORMANDO

V. INFORMACION ADMINISTRATIVA

NUMERO DE EXPEDIENTE

(ADM-01)

- 1. PLANTILLA DE PERSONAL.**
- 2. RELACION DE LOS EXPEDIENTES DEL PERSONAL AL SERVICIO DEL MUNICIPIO.**

3. RELACION DE TRABAJADORES SINDICALIZADOS



TZINTZUNTZAN
PUEBLO MÁGICO

4. RELACION DE PERSONAL CON LICENCIA E INCAPACIDADES.

5. IMPUESTOS POR ACREDITAR.

- SUBSIDIOS AL EMPLEO
- IMPUESTOS AL VALOR AGREGADO
- OTROS IMPUESTOS A FAVOR DEL MUNICIPIO
- IMPUESTOS Y CUOTAS POR PAGAR
- OBLIGACIONES FISCALES PRESENTADAS ANTE LA AUTORIDAD FEDERAL Y ESTATAL
- RELACION DE COMPROBANTES FISCALES DIGITALES EMITIDOS
- RELACION DEL PADRON DE CONTRIBUYENTES
- RELACION DE LICENCIAS
- SOLICITUD GIRADA AL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA PARA SUSTITUCION DE FIRMAS

NOTA: NO SE HACE ENTREGA DE EL TABULADOR DE SUELDOS DEL AYUNTAMIENTO.

EN EL FORMATO DE IMPUESTOS POR ACREDITAR NO SE OBSERVA INFORMACION CORRESPONDIENTE AL MISMO.

EN EL FORMATO DE IMPUESTOS Y CUOTAS POR PAGAR, NO SE MUESTRA INFORMACION REQUERIDA POR DICHO FORMATO

EN EL FORMATO DE OBLIGACIONES FISCALES PRESENTADAS ANTE LA AUTORIDAD FEDERAL Y ESTATAL NO SE MUESTRA

Información requerida por dicho formato



EN EL FORMATO DE RELACION DE COMPROBANTES FISCALES DIGITALES EMITIDOS NO SE MUESTRAN INFORMACION REQUERIDA POR DICHO FORMATO.

EN EL FORMATO DE RELACION DE PADRON DE CONTRIBUYENTES NO SE MUESTRA INFORMACION REQUERIDA POR DICHO FORMATO.

EN EL FORMATO DE RELACION DE LICENCIAS NO SE MUESTRA INFORMACION REQUERIDA POR DICHO FORMATO.

EN EL FORMATO DE SOLICITUD GIRADA AL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA SE OBSERVA LA LEYENDA DE "SE ANEXA AL PRESENTE FORMATO EL DOCUMENTO EN EL QUE SE CREDITA QUE SE GIRO LA SOLICITUD CORRESPONDIENTE" PERO NO SE MUESTRA DICHO DOCUMENTO DE FORMA IMPRESA.

RESPECTO AL NUMERAL 4.4 PATRIMONIO SE OBSERVAN LOS SIGUIENTES FALTANTES DE BIENES POR AREAS ADMINISTRATIVAS:

PRESIDENCIA: PRESIDENCIA SE ENTREGA COMPLETA LA OFICINA SIN OBSERVACIONES.

OBRAS PUBLICAS: UNA VEZ REVISADO MINUCIOSAMENTE LA DOCUMENTACION DE LAS OBRAS PUBLICAS REALIZADAS EN EL MUNICIPIO DE TZINTZUNTZAN MICHOACAN DEL EJERCICIO FISCAL 2021-2024, SE EXPONE LO SIGUIENTE:

1.- LA EJECUCION DE LAS OBRAS SE ENCUENTRAN AL 100% CONFORME AL PRESUPUESTO CONTRATADO



TZINTZUNTZAN
PUEBLO MÁGICO

- PAVIMENTACION DE LA CALLE PARALELA A LA CARRETERA SANTIAGO TZIPIJO-CUCUCHUCHO, EN LA COLONIA NUEVA DE LA LOCALIDAD DE CUCUCHUCHO.
- REHABILITACION DE LA CALLE VASCO DE QUIROGA TERCERA ETAPA, A BASE DE PIEDRA AHOGADA Y HUELLA DE CONCRETO HIDRAULICO EN LA COMUNIDAD DE IHUATZIO.
- PAVIMENTACION A BASE DE EMPEDRADO AHOGADO EN LA CALLE 16 DE SEPTIEMBRE EN LA LOCALIDAD DE IHUATZIO
- CONSTRUCCION DE ALUMBRADO MEDIANTE LED EN EL LIBRAMIENTO DE LA LOCALIDAD DE IHUATZIO.
- CONSTRUCCION DEL AULA EN EL KINDER DE LA PACANDA.
- CONSTRUCCION DE EMPEDRADO AHOGADO SEGUNDA ETAPA EN LA CALLE PRINCIPAL DE LA LOCALIDAD DE TARERIO.
- REHABILITACION DE LA CALLE 22 DE NOVIEMBRE A BASE DE PIDRA AHOGADA EN CONCRETO Y HUELLA DE CONCRETO HIDRAULICO EN LA LOCALIDAD DE CUCUCHUCHO.
- CONSTRUCCION DE LOS BAÑOS EN EL KINDER SOR JUANA INES DE LA CRUZ DE LA LOCALIDAD DE CUCUCHUCHO.
- REHABILITACION DE LA CALLE VASCO DE QUIROGA PRIMERA ETAPA A BASE DE PIEDRA AHOGADA Y HUELLA DE CONCRETO HIDRAULICO EN LA COMUNIDAD DE IHUATZIO.



TZINTZUNTZAN
PUEBLO MÁGICO

2.- CONFORME A LOS EXPEDIENTE TECNICO UNITARIO DE OBRA PUBLICA (RLOPSR), ME PERCATO QUE SON EXPEDIENTES INCOMPLETOS.

CONTRALORIA: EN ESTE DEPARTAMENTO NO HAY OBSERVACIONES, SE ENTREGO COMPLETO EL EQUIPO DE OFICINA Y LA DOCUMENTACION QUE GUARDA.

OFICIALIA MAYOR: REFERENTE AL DEPARTAMENTO DE OFICIALIA MAYOR, ES NECESARIO EXPRESAR EN EL DEPARTAMENTO NO SE PAGO EL DERECHO DE USO DEL RELLENO SANITARIO PARA DEPOSITO DE NUESTROS RESIDUOS MUNICIPALES Y ES UNA FALTA GRAVE YA QUE NOS OCASIONO RETRASO PARA LA RECEPCION EN DICHO RELLENO Y POR CONSECUENCIA EN EL TRAMITE PARA EL DEPOSITO DE LOS RESIDUOS ANTES MENCIONADOS, ES PRECISO MENCIONAR QUE LA MAYORIA DEL PARQUE VEHICULAR SE ENCUENTRA EN MALAS CONDICIONES POR LO QUE SE ANEXA EL DIAGNOSTIGO MECANICO Y ELECTRICO GENERAL, LOS BIENES MUEBLES ESTAN EN REGULAR

ESTADO TAL Y COMO SE RECIBIO LA CEDULA DE ESTE DEPARTAMENTO.

SECRETARIA: REFERENTE AL EQUIPO DE COMPUTO NO EXISTE EL CARGADOR.

Y EL VIDRIO DE LA PUERTA PRINCIPAL ESTABA QUEBRADO.



SINDICATURA: SE HAN EXAMINADO CADA UNO DE LOS DOCUMENTOS FÍSICOS EN LO QUE RESPECTA AL ÁREA DE PATRIMONIO MUNICIPAL, EN LOS CUALES SE OBSERVARON INCONSISTENCIAS DEBIDO A QUE LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA EN SISTEMA DE PATRIMONIO NO COINCIDE CON LA DOCUMENTACIÓN FÍSICA, A CONTINUACIÓN, SE ENLISTA LA RELACIÓN DE LAS PROPIEDADES DE LAS CUALES NO SE RECIBIÓ INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN RESPECTO A SU ORIGEN Y/O EXPEDIENTE:

- PLANTA TRATADORA DE AGUAS NEGRAS O RESIDUALES UBICADO EN CALLE ARISTEO MERCADO
- TERRENO URBANO, PREDIO URBANO CON CONSTRUCCIÓN AV. LÁZARO CÁRDENAS S/N COLONIA CENTRO TZINTZUNTZAN
- TERRENO URBANO, CALLE PALMIRA S/N FRACCIONAMIENTO PARAÍSO DE LAS PALMAS, MUNICIPIO DE TZINTZUNTZAN
- TERRENO URBANO, CALLE PALO DULCE S/N FRACCIONAMIENTO VALLE VERDE, MUNICIPIO DE TZINTZUNTZAN
- TERRENO RUSTICO, CALLE SIN NOMBRE Y CAMINO AL CERRO S/N FRACCIONAMIENTO YAHUARATO MUNICIPIO DE TZINTZUNTZAN
- TERRENO URBANO, INTERIOR MERCADO DE ARTESANÍAS S/N COLONIA CENTRO TZINTZUNTZAN MICHOACÁN



TZINTZUNTZAN
PUEBLO MÁGICO

- TERRENO URBANO, INTERIOR MERCADO DE ARTESANÍAS S/N COLONIA CENTRO TZINTZUNTZAN MICHOACÁN
- TERRENO RUSTICO, PREDIO RUSTICO DENOMINADO TZIRANGA, SIN CONSTRUCCIÓN CAMINO REAL A LA CUEVA IHUATZIO MUNICIPIO DE TZINTZUNTZAN
- TERRENO RUSTICO, PREDIO RUSTICO DENOMINADO TZIRANGA, SIN CONSTRUCCIÓN CAMINO REAL A LA CUEVA IHUATZIO MUNICIPIO DE TZINTZUNTZAN
- TERRENO URBANO, PREDIO URBANO, CON CONSTRUCCIÓN CALLE INDEPENDENCIA S/N COLONIA CENTRO CUCUCHUCHO MUNICIPIO DE TZINTZUNTZAN
- TERRENO URBANO, PREDIO URBANO, CON CONSTRUCCIÓN CALLE INDEPENDENCIA S/N COLONIA CENTRO CUCUCHUCHO MUNICIPIO DE TZINTZUNTZAN
- TERRENO URBANO, PREDIO URBANO CON CONSTRUCCIÓN CALLE TARIACURI S/N PLAZA PRINCIPAL COLONIA CENTRO IHUATZIO MUNICIPIO DE TZINTZUNTZAN
- TERRENO URBANO, PREDIO URBANO EN CALLE TARIACURI S/N PLAZA PRINCIPAL COLONIA CENTRO IHUATZIO MUNICIPIO DE TZINTZUNTZAN
- TERRENO URBANO, IDENTIFICADO EN LA LISTA CON EL NÚMERO DE ESCRITURA 9591 TOMO 497 NÚMERO 91946, PARTIDA DUPLICADA CON EL BIEN 0101010101-00000685



- TERRENO URBANO, DOS FRACCIONES DE PREDIO URBANO AVENIDA LÁZARO CÁRDENAS S/N COLONIA CENTRO TZINTZUNTZAN MICH.
- TERRENO URBANO, PREDIO URBANO CON CONSTRUCCIÓN AVENIDA LAS YACATAS NÚMERO 25 COLONIA CENTRO TZINTZUNTZAN MICH
- TERRENO URBANO, PREDIO URBANO CON AVENIDA LAS YACATAS NÚMERO 25 COLONIA CENTRO TZINTZUNTZAN MICH
- TERRENO URBANO, PREDIO URBANO CON CONSTRUCCIÓN PRIVADA CALLE ABASOLO CON MERCADO TZINTZUNTZAN MICH
- TERRENO URBANO, PREDIO URBANO CON PRIVADA CALLE ABASOLO TZINTZUNTZAN MICH
- TERRENO URBANO, CALLE SIN NOMBRE FRACCIONAMIENTO "LA LAGUNA" COENEMBO MUNICIPIO DE TZINTZUNTZAN
- CONVENIO DE COMODATO DEL TERRENO RUSTICO DENOMINADO CERRO COLORADO UBICADO EN LA CARRETERA TZINTZUNTZAN PATZCUARO
- EDIFICIO MUNICIPAL, CON AVENIDA LAS YACATAS NÚMERO 25 COLONIA CENTRO TZINTZUNTZAN
- EDIFICIO O CONSTRUCCIÓN SIN USO, DEL PREDIO URBANO CON CONSTRUCCIÓN PRIVADA
- CASETA DE VIGILANCIA DEL MUELLE EN CALLE SIN NOMBRE UCASANASTACUA MUNICIPIO DE TZINTZUNTZAN MICH.
- ESTACIONAMIENTO CON AVENIDA LAS YACATAS



NÚMERO 25 COLONIA CENTRO TZINTZUNTZAN

- PLAZA PÚBLICA, PREDIO URBANO EN AV. LÁZARO CÁRDENAS TZINTZUNTZAN MICH.

NO SE VERIFICO FÍSICAMENTE LAS CONDICIONES Y UBICACIÓN DE CADA UNA DE LAS PROPIEDADES DE LA RELACIÓN QUE PROPORCIONO LA ADMINISTRACIÓN SALIENTE, ASÍ COMO TAMPOCO SE PROPORCIONÓ EL USUARIO Y CONTRASEÑA PARA INGRESAR AL SISTEMA DE PATRIMONIO EL CUAL SE SOLICITÓ, PERO NO FUE PROPORCIONADO.

CABE TAMBIÉN MENCIONAR QUE NO SE ENTREGÓ LA RELACIÓN TOTAL EN ORIGINAL Y LOCALIZACIÓN RESPECTO A

LAS CONCESIONES DE POZOS DE AGUA QUE SON PARTE DEL PATRIMONIO DEL MUNICIPIO DE TZINTZUNTZAN, ASÍ COMO LAS CONDICIONES EN LAS QUE SE ENCUENTRAN.

POR OTRO LADO, RESPECTO A LOS BIENES MUEBLES DE CADA UNA DE LAS ÁREAS QUE FUERON ENTREGADAS, EL ESTADO Y LAS CONDICIONES QUE MARCA EL INVENTARIO NO COINCIDE CON ALGUNOS MUEBLES FÍSICAMENTE YA QUE PARTE DE ELLOS MARCA EN BUEN ESTADO LOS BIENES MIENTRAS QUE ALGUNOS YA NO SIRVEN Y OTROS NO FUNCIONAN.

OBSERVACIONES

DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 155 AL 169 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE



MICHOACÁN DE OCAMPO, LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS MUNICIPALES DEBEN DE TENER AL DÍA EL ORDENAMIENTO DE TODOS LOS BIENES QUE CONSTITUYEN SU PATRIMONIO, ASÍ COMO SU SUSTENTO DOCUMENTAL, POR LO QUE EL PRESENTE CAPITULO SE PRESENTA CON OBSERVACIÓN EN LO ANTES MENCIONADO YA QUE SI BIEN ES CIERTO EN EL FORMATO IF-06 INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES SE HACE LAS ANOTACIONES DE INEXISTENCIA DE LA DOCUMENTACIÓN BASE. TAMBIÉN ES CIERTO QUE LA LEY IMPONE LA OBLIGACIÓN DE MANTENER EL ORDEN DE QUE ÉSTE DEBE MANTENER ACTUALIZADO EL SUSTENTO LEGAL (ESCRITURAS, CONVENIOS Y /O COMODATO) PARA CADA UNO DE LOS BIENES.

DESARROLLO SOCIAL:

LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LOS ANEXOS Y LO ARCHIVADO Y PROCESADO EN LOS MEDIOS ÓPTICOS ES VERDICO, OPORTUNO Y CONFIABLE, TODA VEZ QUE DICHA INFORMACIÓN, SE ENCUENTRA SOPORTADA CON LOS DOCUMENTOS Y CONSTANCIAS, LAS CUALES SE ENCUENTRAN CUSTODIADAS Y CONSERVADAS EN LOS ARCHIVOS DE LAS OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL. QUIEN PROCEDE A ENTREGAR A LA COMISIÓN DE RECEPCIÓN 21 LEFORT CORRESPONDIENTES A LOS EXPEDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL, COMO SE DESCRIBEN EN EL CUADRO ANEXO, ASI COMO LOS MUEBLES LISTADOS EN EL DOCUMENTO ANEXO INVENTARIO DE BIENES MUEBLES, ASIGNADOS A ESTA DIRECCIÓN. ES



TZINTZUNTZAN
PUEBLO MÁGICO

IMPORTANTE ACLARAR QUE LA CARPETA MARCADA CON EL N° 20 CONTIENEN LOS DOCUMENTOS QUE SUSTENTAN LO CORRESPONDIENTE A LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL, SOLICITADOS POR LOS AUDITORES, LOS CUALES SE ENTREGARON EN IMPRESOS Y DIGITAL EN PDF (NO SE ENCUENTRA EL CONTENIDO EN USB), EL DÍA 29 DE AGOSTO DEL PRESENTE AÑO (EVENTOS: 1344, 1979, 2474, 2286, 3137, 2944, 2965, 3424, 3701, 3807 Y 4112), EN LAS INSTALACIONES DE ESTE H. AYUNTAMIENTO. POR OTRO LADO, QUEDO PENDIENTE DAR SEGUIMIENTO AL GRUPO DE ADULTOS MAYORES BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA REENCUENTRO FAMILIAR REFAMI DE LA SECRETARÍA DEL MIGRANTE, QUIENES TIENEN CITA EL DÍA 23 Y 24 DEL MES DE OCTUBRE, EN LA EMBAJADA DE ESTADOS UNIDOS EN LA CIUDAD DE MÉXICO. CABE MENCIONAR QUE ES UN GRUPO DE 12 PERSONAS, SUS NOMBRE Y TELÉFONOS SE ENCUENTRAN EN LA CARPETA MARCADA CON N° 16. EL RESPONSABLE DEL PROGRAMA ES EL LIC. JUAN PABLO MONDRAGÓN MATA, DIRECTOR DE VINCULACIÓN BINACIONAL EN MÉXICO, TELÉFONO 4433024850 Y DE LA ACTUAL ADMINISTRACIÓN ES EL REGIDOR LIC. ARLEY ELISEO VILLAGOMEZ ZAVALA,

SEGURIDAD PUBLICA: EN ESTA AREA SE ENTREGO TODO EN REGLA, SIN FALTANTES, NO HABIENDO OBSERVACIONES, YA QUE TENEMOS TODO LO DE OFICINA COMPLETO Y EL INVENTARIO COMPLETO, SIN NOVEDAD ALGUNA.



ENTIDADES PARAMUNICIPALES:

DIF MUNICIPAL: SOBRE LA INFORMACION DE PROGRAMAS DEL DIF MUNICIPAL, SE ENCUENTRA CON UN PADRON INCOMPLETO DE BENEFICIARIOS, AUNADO A QUE TODOS LOS EXPEDIENTES Y ARCHIVOS SON HASTA EL AÑO 2023, EL AÑO 2024 NO HAY REGISTROS.

NO SE ENCUENTRA DOCUMENTO QUE LE DE SEGUIMIENTO ALA DOTACION PARA LOS PROGRAMAS ALIMENTICIOS Y PAGO DE DESPENSAS (ADULTO MAYOR, PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES, MUJERES EMBARAZADAS Y EN PERIODO DE LACTANCIA, LACTANTES E INFANTES) AL DIF ESTATAL.

ES NECESARIO MENCIONAR QUE EN EL PERIODO DE INICIO DE NUESTRAS ACTIVIDADES EN EL DIF MUNICIPAL, SE NOS HIZO LLEGAR DE PARTE DE LAS OFICINAS DEL DIF ESTATAL EL OFICIO AFEVEM/643/2024 UNA RELACION DE BENEFICIARIOS DE UN PROGRAMA LLAMADO " ATENCION ALIMENTARIA A GRUPOS PRIORITARIOS", DONDE DETALLAN A LOS BENEFICIARIOS YA FALLECIDOS Y ESTAN SOLICITANDO EL REINTEGRO DEL RECURSO, REFERENCIANDO UNA CUENTA DISPUESTA PARA LA CAPTACION DE ESTE REINTEGRO Y EL NOMBRE DE LA CUENTA, PROGRAMA, NUMERO DE CUENTA.

ANEXO COPIAS DE OFICIO INICIAL REFERENTE AL ANTERIOR CON NUMERO AFEVEM/640/2024 Y RELACION DE BENEFICIARIOS DE GRUPOS PRIORITARIOS, ANTE ESTA SITUACION QUE SE DESCONOCE POR NUESTRA PARTE DE LA ACTUAL ADMINISTRACION HACEMOS ESTA OBSERVACION, YA QUE NOS LIMITA DAR SEGUIMIENTO EN NUESTRA FUNCION COMO DIF MUNICIPAL POR LO QUE SOLICITAN EL



REINTEGRO DE L ANTES MENCIONADO.

DEL INSTITUTO DE LA MUJER

DENTRO DEL INSTITUTO DE LA MUJER CABE SEÑALAR QUE SE HIZO LA ENTREGA COMPLETA Y CORRECTA DE TODOS LO ADMINISTRATIVO COMO SON: LOS CONVENIOS DEL PROABIM, PROYECTO PROABIM II 2024 "FORTALECER LAS CAPACIDADES ORGANIZACIONALES, OPERATIVAS Y TECNICAS DEL INSTITUTO DE LA MUJER DE TZINTZUNTZAN" Y LAS COMPROBACIONES DE LOS -RECURSOS, ASI COMO LOS BIENES MUEBLES A DETALLE, TAL CUAL SE ENTREGA EL INVENTARIO, SIN ANOMALIAS.

OOAPAS: CONFORME AL ACTA CIRCUNSTANCIADA PARCIAL DEL OOAPAS DE FECHA 31 DE AGOSTO DEL AÑO 2024 SE DESPRENDE QUE POR PARTE DE LA ADMINISTRACION 2021-2024, UNICA Y ESCLUSIVAMENTE SE ENTREGO MOBILIARIO Y EL AREA FISICA DEL ESPACIO QUE OCUPA EL ORGANISMO Y QUE HASTA LA PRESENTE FECHA NO SE HA ENTREGADO EL SISTEMA CONTABLE DEL MISMO.

SE ANEXA EL ACTA CIRCUNSTANCIADA DE LOS HECHOS QUE EN LA MISMA FIGURAN.

VI.CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

LAS PRESENTES CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES SE FORMULAN CON BASE EN LAS ATRIBUCIONES Y OBLIGACIONES QUE OTORGA, A LA COMISIÓN DICTAMINADORA DEL MUNICIPIO DE TZINTZUNTZAN, EL CAPÍTULO SEXTO DE LOS LINEAMIENTOS PARA LA ENTREGA RECEPCIÓN DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE MICHOACÁN DE OCAMPO, Y TIENEN POR OBJETO MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO INSTITUCIONAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA



MUNICIPAL Y REALIZAR UN BUEN EJERCICIO DE GOBIERNO, A PARTIR DE LAS IDENTIFICACIONES Y EJERCICIO DE ACCIONES NECESARIAS QUE ORIENTEN LA EFICAZ, EFICIENTE Y TRANSPARENTE ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS DEL MUNICIPIO, A FIN DE NO INCURRIR EN LAS MISMAS, ANOMALIAS, Y EN GENERAL, CIRCUNSTANCIAS QUE CAUSEN DAÑOS Y PERJUICIOS AL PATRIMONIO MUNICIPAL Y CONSTITUYAN UNA RESPONSABILIDAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES EN FUNCIONES.

DADAS LAS SITUACIONES Y CIRCUNSTANCIAS ENCONTRADAS, PRODUCTO DE LA REVISIÓN, DE LA DOCUMENTACIÓN QUE INTEGRA EL EXPEDIENTE GENERAL DE ENTREGA RECEPCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE TZINTZUNTZAN, MICHOACÁN DE OCAMPO; CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 38 DE LOS LINEAMIENTOS ARRIBA CITADOS EMITIDOS POR LA AUTORIDAD FISCALIZADORA, LOS INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DICTAMINADORA,

CONCLUIMOS:

1. QUE EL EXPEDIENTE GENERAL ENTREGADO POR LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ADMINISTRACIÓN 2021-2024 SE ENCONTRO, EN SUS DIFERENTES APARTADOS DE INFORMACIÓN **CON OBSERVACIONES**, DEBIDO A QUE NO PRESENTAN LA DOCUMENTACION E INFORMACIÓN COMPLETA QUE PERMITA DICTAMINAR SU SITUACIÓN.
- 2.- QUE EL ACTUAL AYUNTAMIENTO RECIBIO CON LAS RESERVAS DE LEY DOCUMENTOS, ACCIONES EN PROCESO E INFORMACION EN LOS QUE EXISTEN OBSERVACIONES SEÑALADAS EN EL PRESENTE DICTAMEN QUE SE CONSIDERAN **CAUSAN DAÑO Y PERJUICIO AL MUNICIPIO** SIENDO ESTAS LAS DE MAYOR



GRAVEDAD, POR LO QUE SE DEJA EN CLARO QUE LOS FUNCIONARIOS ENTRANTES SE DESLINDAN DE TODA RESPONSABILIDAD, SITUACION QUE SE INFORMA A LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DE MICHOACÁN PARA SU CONSIDERACIÓN Y ATENCIÓN EN LA REVISIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024.

3.- SE DETECTARON OTRAS OBSERVACIONES QUE SE CONSIDERAN NO CAUSAN DAÑO Y/O PERJUICIO AL MUNICIPIO, PERO SIN EMBARGO, SI OBSTRUYEN O IMPIDEN EL SEGUIMIENTO DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES.

4.- TODA VEZ QUE LOS DOCUMENTOS RELACIONADOS EN CADA UNO DE LOS EXPEDIENTES NO FUERON ENTREGADOS POR PARTE DE LA ADMINISTRACIÓN SALIENTE A LA ADMINISTRACIÓN ACTUAL A TRAVES DE LOS COMITES RESPECTIVOS EN LA FECHA QUE MARCA LA NORMA, SE OBSERVA QUE NO CUMPLIERON EN TIEMPO.

UNIENDO Y TRANSFORMANDO

5.- POR LO EXPUESTO EN EL PRESENTE DICTAMEN, LA ENTREGA RECEPCIÓN NO CUMPLIÓ EN FORMA; POR LO QUE EL DICTAMEN SE DETERMINA EN VIA DE OPINION CON OBSERVACIONES.

RECOMENDACIONES

AQUELLAS SITUACIONES DICTAMINADAS COMO NEGATIVAS Y LAS QUE FUERON CONSIDERADAS COMO CAUSALES DE DAÑOS Y PERJUICIOS AL ERARIO Y PATRIMONIO MUNICIPAL, DEBEN ASENTARSE EN EL LIBRO DE ACTAS DE CABILDO.



SE RECOMIENDA A LOS INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO EN FUNCIONES DEL MUNICIPIO DE TZINTZUNTZAN, POR CONDUCTO DEL PERSONAL DE LA SÍNDICATURA, EN COORDINACION CON LAS DIRECCIONES DEL AYUNTAMIENTO REGISTRAR LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES PARA LLEVAR UN CONTROL ADECUADO Y ACTUALIZADO.

LOS LAUDOS LABORALES EN PROCESO DEBEN ATENDERSE A LA BREVEDAD PARA EVITAR UN DAÑO MAYOR A LA HACIENDA MUNICIPAL, EN PERJUICIO DE LA POBLACION DE ESTE MUNICIPIO.

VERIFICAR A LA BREVEDAD SI EXISTE ALGUN ADEUDO DEL MUNICIPIO POR INCUMPLIMIENTO DE PAGO DE DERECHOS Y APROVECHAMIENTOS DE AGUAS NACIONALES Y DESCARGAS DE AGUAS RESIDUALES, CON EL FIN DE QUE EL MUNICIPIO NO SEA SUJETO DE RETENCIONES DE LAS MINISTRACIONES DEL FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS Y DEMARCACIONES.

VII. REGISTRO DE FIRMAS DE LOS INTEGRANTES DE LA COMISIÓN ESPECIAL DICTAMINADORA

CONSTE:

UNIENDO Y TRANSFORMANDO

2024-2027
C. PATRICIO GARCIA ALVA
Patricio Garcia
PRESIDENTE MUNICIPAL

[Signature]
C.PROFA. TOMASA SANDOVAL CERAS

SINDICA MUNICIPAL

[Signature]
LIC. DIEGO LOPEZ ZIRA

TESORERO MUNICIPAL



TZINTZUNTZAN
PUEBLO MÁGICO

LIC. ARLEY EUSEO VILLAGOMEZ ZAVALA

PRIMER REGIDOR

C.P. MARIA GUADALUPE PIÑON BALTAZAR

SEGUNDA REGIDORA

LIC. LIZBETH DEL ROSARIO RIZOS GARCIA

CUARTA REGIDORA

C. FRANCISCO FRAGA HERNANDEZ

C.P. MARIA GABRIELA CHAVEZ ORTIZ

ENCARGADA DE CONTRALORIA

TZINTZUNTZAN

UNIENDO Y TRANSFORMANDO

SECRETARIA

ING. MARCO ALEJANDRO PIMENTEL BALTAZAR

DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS

ING. EDUARDO VILLAGOMEZ ZACAPU

SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO



TZINTZUNTZAN
PUEBLO MÁGICO

VIII. ANEXOS



TZINTZUNTZAN
UNIENDO Y TRANSFORMANDO
2024-2027