



Tlaxcala de Xicohténcatl, Tlaxcala; 11 de junio del 2024.

No. Oficio: 464/IEM/06/UT/2024.

Asunto: Contestación de solicitud de información pública.

GUACAMAYA
SOLICITANTE DE INFORMACIÓN PÚBLICA.
PRESENTE.

La que suscribe Vanessa García Avendaño, Titular de la Unidad de Transparencia del Instituto Estatal de la Mujer en Tlaxcala, con fundamento en el Artículo 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Artículos 41 fracción II, IV y V, Artículo 113, y 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tlaxcala, tengo a bien referirme a Usted para dar contestación a su solicitud de información pública recibida **a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT) solicitud de información con número de folio 291210724000034**, manifestado que se turnó en tiempo y forma al Departamento Administrativo de este sujeto obligado, por lo que anexo y remito a Usted, la información proporcionada por la unidad administrativa mencionada.

Además, tomando en consideración el número de fojas que conforma cada documento solicitado, **resulta ser compleja la impresión de tal información, por lo que con fundamento en el Artículo 119 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tlaxcala** que textualmente dice:

"...De manera excepcional, cuando, de forma fundada y motivada, así lo determine el sujeto obligado, en aquellos casos

en que la información solicitada que ya se encuentre en su posesión implique análisis, estudio o procesamiento de documentos cuya entrega o reproducción sobrepase las capacidades técnicas del sujeto obligado para cumplir con la solicitud, en los plazos establecidos para dichos efectos, se podrán poner a disposición del solicitante los documentos en consulta directa, salvo la información clasificada.

En todo caso se facilitará su copia simple o certificada, así como su reproducción por cualquier medio disponible en las instalaciones del sujeto obligado o que, en su caso, aporte el solicitante..."



**ESTADO DE
TLAXCALA**

IEM

INSTITUTO ESTATAL
DE LA MUJER

Al tratarse de información amplia que sobre pasa nuestra capacidad técnica para remitir la debida respuesta, y toda vez que la Plataforma Nacional de Transparencia solo permite adjuntar 3 archivos que no sobre pasen los 20 MB, se creó una Carpeta Drive donde podrá consultar toda la información solicitada en formato PDF y de manera detallada, por lo que se anexa la siguiente liga donde podrá acceder:
<https://drive.google.com/drive/folders/1Bj3FclUzOe7nb-vnyo4RTSwoPw50Rkln?usp=sharing>

Haciendo hincapié que esta Unidad de Transparencia se ha cerciorado del acceso a la liga señalada, por lo que no hay ningún problema al ingresar.

Sin más por el momento, quedo de Usted enviando la seguridad de mis respetos cumplidos.

ATENTAMENTE

LIC. VANESSA GARCÍA AVENDAÑO
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
DEL INSTITUTO ESTATAL DE LA MUJER

C.c.p.- Archivo



**ESTADO DE
TLAXCALA**

IEM

INSTITUTO ESTATAL
DE LA MUJER

Santa Cruz, Tlax., a 31 de Mayo del 2024.

OFICIO No.253/IEM/DA/2024

ASUNTO: ENTREGA DE INFORMACION PUBLICA.

**LIC. VANESSA GARCIA AVENDAÑO
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
DEL INSTITUTO ESTATAL DE LA MUJER.
PRESENTE.**

En relación a su oficio 376/IEM/05/UT/2024 de fecha 24 de Mayo del presente año y recibido el mismo día, mediante el cual solicita información referente a los permisos de ausencia otorgados a los servidores públicos en lo que va del año, al respecto le envió los archivos en pdf dando así contestación a su solicitud de información a través de la Plataforma Nacional de Transparencia.

Sin más por el momento le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE


LIC. KARINA ROMANO CASTILLO

JEFA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DEL IEM.



**GOBIERNO DEL ESTADO
DE TLAXCALA
INSTITUTO ESTATAL
DE LA MUJER**

*Recibido Oficio.
Vanessa García*

03/06/24



RELACION DE PERMISOS PERSONALES DEL 02 DE ENERO AL 31 MAYO 2024

NOMBRE SERVIDOR PUBLICO	FECHA DE PERMISO	TOTAL	TIPO DE PERMISO
NORA MAGALY ANGUIANO RAMIREZ	02/01/2024	1	PERMISO PERSONAL
FELICITAS ANA MARIA RODRIGUEZ SANCHEZ	05/01/2024		PERMISO PERSONAL
	10/01/2024		PERMISO PERSONAL
	29/01/2024		CONSULTA MEDICA
	25/03/2024		PERMISO PERSONAL
	22/04/2024		CONSULTA MEDICA
	03/05/2024		PERMISO PERSONAL
	08/05/2024	7	PERMISO PERSONAL
ERIKA SALDIVAR LOBATON	11/01/2024	2	PERMISOS PERSONAL
	26/04/2024		
ESMERALDA CASTILLO FLORES	19/01/2024	2	PERMISOS PERSONAL
	27/05/2024		
MARIA VIOLETA LOPEZ ROLDAN	22/01/2024	1	PERMISO PERSONAL
MARLENE ZULEYKA FLORES ANGEL	02/02/2024	2	PERMISO PERSONAL
	03/05/2024		
JANINA CID DE JESUS	20/02/2024	1	PERMISO PERSONAL
DULCE MARIA DIAZ LARA	21/03/2024	2	PERMISOS PERSONAL
	30/04/2024		
VANESSA GARCIA AVENDAÑO	19/04/2024	1	PERMISO PERSONAL
ALFREDO LEON PEREZ	29/04/2024	1	PERMISO PERSONAL
JESUS ADRIAN MARTINEZ HERNANDEZ	23/04/2024	1	PERMISO PERSONAL
DAVID FRANCISCO CASTILLO LECHUGA	15/01/2024		
	27/02/2024		
	28/02/2024		
	05/03/2024		
	14/03/2024	5	PERMISOS ECONOMICOS
ALICIA PEREZ ZAMORA	25/04/2024	1	PERMISO ECONOMICO
ROGELIO SANCHEZ ESPINOZA	03/05/2024	1	PERMISO PERSONAL
DAIRA OROPEZA CASTELLANOS	10/05/2024	2	PERMISOS PERSONAL
	29/05/2024		



**ESTADO DE
TLAXCALA**

IEM

INSTITUTO ESTATAL
DE LA MUJER

TOTAL DE PERMISOS

30

NOTA: LOS PERMISOS ECONOMICOS SON OTORGADOS AL PERSONAL DE BASE DE ACUERDO AL CONVENIO VIGENTE Y EL MOTIVO O JUSTIFICACION DE CADA PERMISO SOLICITADO ES DE CARÁCTER PERSONAL Y CONSULTAS MEDICAS DE ACUERDO A LA RELACION.

ELABORO

ALICIA PEREZ ZAMORA

REVISO

ESMERALDA CASTILLO FLORES
JEFA DE OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

AUTORIZO

LIC. KARINA ROMANO CASTILLO
JEFA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO



**ESTADO DE
TLAXCALA**

IEM

INSTITUTO ESTATAL
DE LA MUJER

PROCEDIMIENTO SEGUIDO PARA AUTORIZAR PERMISOS PERSONAL

- 1.- LLENAR EL FORMATO DE PERMISO PERSONAL POR DIA
- 2.- AUTORIZACION DE LA JEFA INMEDIATA
- 3.- Vo. Bo. DE LA JEFA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

PROCEDIMIENTO SEGUIDO PARA AUTORIZAR PERMISO ECONOMICO

- 1.- SOLICITAR PERMISO VIA TELEFONICA AL SINDICATO 7 DE MAYO
- 2.- PROPORCIONAR DATOS PERSONALES
- 3.- AUTORIZACION DE LA SECRETARIA GENERAL DEL SINDICATO 7 DE MAYO
- 4.- Vo. Bo. DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS DE LA OFICIALIA MAYOR DE GOBIERNO