

#### CARACTERÍSTICAS DE LA SOLICITUD

**DATOS DEL SOLICITANTE:** Fuenteovejuna  
**CORREO ELCTRÓNICO:** anonimonius@gmail.com  
**FECHA DE REGISTRO:** 12/07/2024  
**FOLIO GENERADO PNT:** 040081600000324  
**FECHA DE RECEPCIÓN:** 12/07/2024  
**MEDIO DE INTRODUCCIÓN:** Plataforma Nacional de Transparencia SISAI/PNT  
**MEDIO PARA RECEPCIÓN DE NOTIFICACIONES:** SISAI/PNT  
**MEDIO DE ENTREGA DE RESPUESTA:** Plataforma Electrónica SISAI/PNT

#### DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL INSTITUTO CAMPECHANO

La Unidad de Transparencia del Instituto Campechano como órgano operativo con competencia de recibir y tramitar solicitudes de acceso a la información con fundamento a los establecido como lo marca en los 44,45 fracción XIV,51fracciones II y V y 125 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche, y del Capítulo II, del Artículo 13 de la Ley Orgánica del Instituto Campechano.

#### DATOS DE LA SOLICITUD

Me gustaría saber el cómo se decidieron las categorías del Premio Estatal de Periodismo 2024 y si hay un acta de comité conformado para ello, sería bueno tener acceso a tal documento.  
Existe un comité del Premio Estatal de Periodismo 2024 que debe ser el que tome las decisiones sobre dicha convocatoria.

#### RESPUESTA A SOLICITUD

##### SUJETO OBLIGADO.

##### FUNDAMENTACIÓN:

Las categorías del Premio Estatal de Periodismo 2024 las decidió en Comité Organizador, que presidió por mandato de Ley del Premio Estatal de Periodismo del Estado de Campeche, en vigor a partir el 5 de julio del año en curso.

La convocatoria del Premio Estatal de Periodismo 2024 fue elaborada por el Comité, consensado por los participantes y publicada el 15 de julio del año en curso.

Respecto a la solicitud y conforme a la LEY DEL PREMIO ESTATAL DE PERIODISMO DEL ESTADO DE CAMPECHE con fundamento al Capítulo II DEL COMITÉ ORGANIZADOR en los artículos 3, 4 y 6 a la letra dice:

**Artículo 3:**

*Las categorías a premiar deberán considerar los siguientes aspectos:*

- a) *Respeto a los Derechos Humanos: Evitar el contenido que promueva la discriminación u odio basado en raza, religión, género, orientación sexual, discapacidad o cualquier tipo de expresión que atente contra la dignidad humana;*
- b) *Calidad en la redacción: Los trabajos deberán contar con estructura, presentación, claridad y coherencia. Además, deberán respetar las normas gramaticales, ortografía y estilo;*
- c) *Ética y compromiso: Las y los participantes deberán procurar en sus trabajos cuidar aspectos como la responsabilidad, confidencialidad y honestidad, y evitar conflictos de intereses o de plagio;*
- d) *Creatividad e innovación: Los trabajos deberán ser originales y contribuir al progreso del Estado; y*
- e) *Veracidad: Los trabajos deberán contener información precisa y verificable para evitar la desinformación o difusión de noticias falsas.*

**Artículo 4:**

*El Instituto Campechano será la institución convocante y su representación, para tal efecto, preferentemente recaerá en la Dirección de la Escuela de Ciencias de la Comunicación. Además, se invitará a universidades o instituciones educativas que impartan la Licenciatura en Comunicación o carreras afines y muestren interés en participar en el Comité.*

**Artículo 6:**

*El Comité Organizador tendrá las siguientes facultades:*

- I. Publicar y difundir la convocatoria en la que se establezcan los términos y condiciones para la entrega del Premio, incluyendo el lugar y la fecha de entrega;*
- II. Determinar la composición del Jurado y convocar a las personas que resulten integrantes;*
- III. El Comité podrá invitar a uno o dos académicos o especialistas para formar parte del Jurado como invitadas o invitados especiales; IV. Nombrar a la Presidencia del Jurado de entre sus integrantes;*
- V. Recibir, analizar y presentar al Jurado las propuestas de nominación al Premio;*
- VI. Determinar anualmente los montos de las categorías del premio;*
- VII. Seleccionar la notaría pública que certificará las decisiones del Jurado;*
- VIII. Seleccionar los medios de comunicación para difundir la Convocatoria y asuntos relacionados con la premiación;*
- IX. Mantener un registro de las condecoraciones y premios otorgados;*
- X. Resolver los casos no previstos en esta Ley y en la Convocatoria; y*
- XI. Realizar cualquier otra acción necesaria para cumplir con su propósito.*



De la misma manera ponemos a su disposición el correo electrónico [transparencia@instcamp.edu.mx](mailto:transparencia@instcamp.edu.mx) correspondientes para cualquier duda a la Unidad de Transparencia del Instituto Campechano, o físicamente al edificio ubicado # 356 entre calle 10 y 12 del Centro Histórico.

Sin más por el momento y agradeciendo de antemano la atención prestar a la información proporcionada el día 22 de agosto del presente año, firmo en alcance la Lcda. Raquel Castilla Sandoval, Titular de Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Instituto Campechano.

ATENTAMENTE  
"UN PASADO DE GLORIA Y UN PRESENTE DE LUZ"

LCDA. RAQUEL CONCEPCIÓN CASTILLA SANDOVAL  
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

