



**MÉRIDA**  
CONTIGO ES MEJOR  
AYUNTAMIENTO 2024-2027

**DIRECCIÓN DE  
ADMINISTRACIÓN**

Mérida, Yucatán a 04 de octubre de 2024

Oficio N. ° ADM/0326/10/2024

Asunto: Respuesta a solicitud de acceso a la información

310579124000578

**ABOG. Raúl Alberto Medina Cardeña, MGPA.**

**Titular de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida**

**P R E S E N T E.**

Con respecto a la solicitud de acceso de información pública marcada con el folio **310579124000578**, que es del tenor literal siguiente:

Asunto: Solicitud de Acceso a la Información Pública.

**SISTEMA INDIVIDUAL PARA EL RETIRO Y JUBILACIÓN MUNICIPAL (SIRJUM).**

AARÓN AZAEL CÁMARA CABALLERO, mexicano, mayor de edad, con domicilio para oír y recibir notificaciones en el predio ubicado en la calle 22 número 176 con cruzamiento en las calles 9 y 7 de la Colonia García Gineres, de esta Ciudad de Mérida, Yucatán, asimismo, autorizando los medios electrónicos para recibir todo tipo de notificaciones [aaron\\_camara@effides.com](mailto:aaron_camara@effides.com) y [camara.caballero@gmail.com](mailto:camara.caballero@gmail.com), ante Usted con el debido respeto comparezco y expongo:

Vengo por este medio a ejercer mi derecho de acceso a la información pública consagrado en el artículo 6° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como en los artículos 4, 5, 6, 7, 11, 12, 13, 15, 16, 21 y demás aplicables de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 4, 5, 6 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, lo anterior, con la finalidad de solicitar se sirva Usted informarme y remitirme lo siguiente:

**PRIMERO.** Solicito en copias simples las inversiones de los Cuentas Individuales (Fondo del Sistema Individual para el Retiro y Jubilación) que se realizaron durante el periodo del mes de septiembre a diciembre del año 2023 y del periodo del mes de abril a junio del año 2024.

**SEGUNDO.** Solicito en copias simples las políticas de inversión vigentes en los periodos del mes de septiembre a diciembre del año 2023 y del periodo del mes de abril a junio del año 2024, con los que fueron contratadas dichas inversiones (las indicadas en el punto PRIMERO).

**TERCERO.** Solicito en copias simples la evidencia de la instrucción por escrito del Comité Técnico al Fiduciario para la adquisición y/o venta de valores.

**CUARTO.** Solicito en copias simples la sesión ordinaria del Comité Técnico (Órgano de Administración del Fideicomiso SIRJUM) de fecha 20 de septiembre de 2017.

Se precisa que la modalidad de entrega es en copias simples en los medios electrónicos autorizados en los párrafos pretéritos.

Lo anterior, en el entendido de que lo solicitado no podría clasificarse como reservado o confidencial toda vez que dicha información está catalogada como de carácter público para que cualquier ciudadano tenga acceso a la misma, por lo tanto, debe ser proporcionada en su totalidad. La unidad de la información solicitada es:



**MÉRIDA**  
CONTIGO ES MEJOR  
AYUNTAMIENTO 2024-2027

## DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

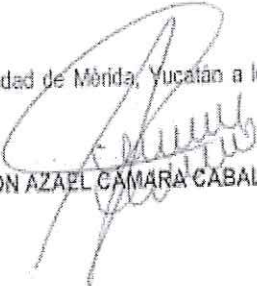
Lo anterior, en el entendido de que lo solicitado no podría clasificarse como reservado o confidencial toda vez que dicha información está catalogada como de carácter público para que cualquier ciudadano tenga acceso a la misma, por lo tanto, debe ser proporcionada en su totalidad. En virtud de lo anterior, reitero mi derecho a ser informado.

1

**FUNDAMENTO:** Artículo 6 y 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 122, 123 y 124 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 79, 80 y 81 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

Por lo anteriormente expuesto y fundado, a Usted solicito atentamente se sirva atender en tiempo y forma mi solicitud de acceso a la Información pública y dar respuesta a la misma por estar ajustada a derecho.

Protesto lo necesario en la ciudad de Mérida, Yucatán a los seis días del mes de septiembre del presente año.

  
AARÓN AZAEL CÁMARA CABALLERO





**MÉRIDA**  
CONTIGO ES MEJOR  
AYUNTAMIENTO 2024-2027

## DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

Después de una búsqueda exhaustiva en los archivos físicos y electrónicos de todas las áreas de esta Unidad Administrativa, así como en la información proporcionada durante el proceso de Entrega-Recepción de la Administración Pública del Municipio de Mérida, y en cumplimiento de nuestras responsabilidades y facultades establecidas en el artículo 59 del Reglamento de la Administración Pública Municipal. Como resultado, se encontró el acta 276/EXTRAORD/31-08-2024, con fecha del 31 de agosto de 2024, misma que se adjunta al presente oficio, la cual, en términos del artículo 113 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, concluye que la información a la que se solicita acceso está clasificada como reservada por un plazo de cinco años.

Lo anterior conforme a lo estipulado en el artículo 113, fracciones X y XI, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que establece lo siguiente:

**Artículo 113.** Como información reservada podrá clasificarse aquella cuya publicación:

X. Afecte los derechos del debido proceso;

(...).

XI. Vulnere la conducción de los Expedientes judiciales o de los procedimientos administrativos seguidos en forma de juicio, en tanto no hayan causado estado;

(...).

Sin más por el momento, me despido de usted enviándole un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**

**LIC. MARIANA GABER FERNÁNDEZ MONTILLA**  
**DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN**

C.c.p. M.D.O. Wendy Leticia Rejón Barrancos. -Subdirectora de Recursos Humanos

C.c.p. Archivo.

MGFM/WLRB/ZBCB\*