



UTMID/123/2024

Número de Folio: **310579124000578**

Asunto: **Resolución**

Téngase por presentada la solicitud de acceso marcada con el número de folio **310579124000578**, realizada por el solicitante a través del Sistema de Solicitudes de la Plataforma Nacional de Transparencia y, para resolver dicha solicitud de fecha **06** del mes de **septiembre** de **2024**, se procede a dictar la presente resolución con base en los siguientes:

ANTECEDENTES

I. Con fecha **06** del mes de **septiembre** de **2024**, la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida por medio del Sistema de Solicitudes de la Plataforma Nacional de Transparencia, dio trámite a la solicitud de acceso a la información pública marcada con el número de folio **310579124000578**. -----

II. En la referida solicitud el ciudadano requirió información en los siguientes términos:

PRIMERO. Solicito en copias simples las inversiones de los Cuentas Individuales (Fondo del Sistema Individual para el Retiro y Jubilación) que se realizaron durante el periodo del mes de **septiembre** a **diciembre** del año **2023** y del periodo del mes de **abril** a **junio** del año **2024**.

SEGUNDO. Solicito en copias simples las políticas de inversión vigentes en los periodos del mes de **septiembre** a **diciembre** del año **2023** y del periodo del mes de **abril** a **junio** del año **2024**, con los que fueron contratadas dichas inversiones (las indicadas en el punto PRIMERO).

TERCERO. Solicito en copias simples la evidencia de la instrucción por escrito del Comité Técnico al Fiduciario para la adquisición y/o venta de valores.

CUARTO. Solicito en copias simples la sesión ordinaria del Comité Técnico (Órgano de Administración del Fideicomiso SIRJUM) de fecha **20** de **septiembre** de **2017**.

Se precisa que la modalidad de entrega es en copias simples en los medios electrónicos autorizados en los párrafos pretéritos.

"(sic)"

III. La Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida atendió la solicitud anteriormente descrita, turnándosela al área competente, siendo la **Dirección de Administración**.



CONSIDERANDO

UNICO. – Esta Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, en cumplimiento a la solicitud de acceso realizada por el ciudadano, y dando respuesta a la solicitud con número de folio **310579124000578**, pone a su disposición el oficio **ADM/0326/09/2024** por medio del cual la Dirección de Administración del Ayuntamiento de Mérida, siendo el área competente, da respuesta a la solicitud en cuestión, toda vez que de la búsqueda exhaustiva y razonable en todos los archivos físicos y electrónicos del área, se encontró que la información relativa a lo solicitado se encuentra reservada por el Comité de Transparencia mediante el Acta 276 extraordinaria de fecha 30 de agosto de 2024, por un período de cinco años. En ese tenor, se adjunta a la presente el oficio de respuesta antes mencionado, remitido por el área competente, con un total de dos páginas y dos anexos que contienen el Acta 276/EXTRAORD/2024 y el Acuerdo de Reserva con un total de quince páginas en formato digitalizado; lo anterior, se entrega de conformidad con las facultades y atribuciones de este sujeto obligado.

Con base en lo anteriormente expuesto y con fundamento en los artículos 129 y 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como los artículos 25 y 33 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Mérida, esta Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida: -----

RESUELVE

PRIMERO. – Entréguese al ciudadano el oficio **ADM/0326/09/2024**, constante de dos páginas y dos anexos que contienen el Acta 276/EXTRAORD/2024 y el Acuerdo de Reserva con un total de quince páginas en formato digitalizado, por medio del cual la Dirección de Administración del Ayuntamiento de Mérida da respuesta a la solicitud con número de folio **310579124000578**.

SEGUNDO. – Infórmesele al solicitante que la resolución que nos ocupa podrá ser impugnada a través del recurso de revisión, por escrito o por medios electrónicos, ante el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales o ante esta Unidad de Transparencia y Municipio Abierto de Mérida, dentro de los quince días hábiles siguientes a aquel en el que surta efectos la notificación de la presente resolución. Lo anteriormente expuesto de conformidad con lo establecido en el artículo 142 y 82 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; artículo 82 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, así como los artículos 41 y 42 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Mérida, respectivamente. -----

TERCERO. – Notifíquese al solicitante el sentido de esta resolución. -----



MÉRIDA
CONTIGO ES MEJOR
AYUNTAMIENTO 2024-2027

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

CUARTO. - Cúmplase. -----

Así lo resolvió y firma el Titular de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, Abog. Raúl Alberto Medina Cardaña, MGPA. Mérida, Yucatán, **a diez de octubre de dos mil veinticuatro.** -----

