



CUARTA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE BIENESTAR E IGUALDAD SOCIAL

Siendo las once horas con catorce minutos del día 25 de octubre del año dos mil veinticuatro, se encuentran reunidos de manera remota, a través de la herramienta tecnológica de comunicación denominada *Google Meet*, con fundamento en el numeral *Décimo Cuarto de los Lineamientos Técnicos para la Instalación y Funcionamiento de los Comités de Transparencia de los Sujetos Obligados de la Ciudad de México*, los CC. Víctor Manuel Torres Olivares, Director Ejecutivo de Monitoreo, Gestión y Enlace Institucional y Presidente del Comité de Transparencia de la Secretaría de Bienestar e Igualdad Social de la Ciudad de México; Nallely Bautista Solís, Subdirectora de la Unidad de Transparencia y Secretaría Técnica de este Comité; Isaíd Sergio Valencia Espíndola, Subdirector de Contencioso, Integrante Suplente de la Dirección General de Asuntos Jurídicos; Manuel Moreno Méndez, Jefe de Unidad Departamental de Investigación, Integrante Suplente del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Bienestar e Igualdad Social; Isaac Licona Clara, Líder Coordinador de Proyectos de Coordinación para Emergencia Social, Suplente de la Coordinación General de Inclusión Social; Ana Elizabeth De Alejandro García, Jefa de Unidad Departamental de Atención a la Diversidad, Integrante Suplente de la Dirección General de Diversidad Sexual y Derechos Humanos; Gerardo Ulises Rico Salas, Jefe de Unidad Departamental de Seguimiento, Integrante Suplente de la Coordinación General de Participación Ciudadana; Ana Karen Tovar Avilés, Jefe de Unidad Departamental "A", Integrante Suplente de la Dirección Ejecutiva del Instituto para el Envejecimiento Digno; Silvia Alejandra Limón Carmona, Coordinadora de Recursos Materiales y Servicios de la Dirección General de Administración y Finanzas, invitada permanente en su calidad de Secretaría Técnica del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos y; Wuendy Ciriaco Rueda, Subdirectora de Atención Social y Ciudadana, área invitada del Comité de Transparencia. -----

I. LISTA DE ASISTENCIA, DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL Y APERTURA DE LA SESIÓN. -----

Licenciado Víctor Manuel Torres Olivares, comenta: Siendo las once horas con catorce minutos del día 25 de octubre del año 2024, nos encontramos reunidos para celebrar la Cuarta Sesión Extraordinaria 2024 del Comité de Transparencia de la Secretaría de Bienestar e Igualdad Social de la Ciudad de México, al respecto les informo que se ha realizado la verificación de asistencia de las personas servidoras públicas convocadas a esta reunión y se cuenta con la presencia en línea de los servidores públicos, por lo que al contar con el quórum establecido se declara formalmente abierta e instalada la Cuarta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia de la Secretaría de Bienestar e Igualdad Social. En consecuencia, le solicito a la Subdirectora de la Unidad de Transparencia, Nallely Bautista Solís que continúe con el desahogo de los puntos que se tratarán en esta Sesión. -----



II. APROBACIÓN DE LOS ASUNTOS QUE INTEGRAN EL ORDEN DEL DÍA. -----

Licenciada Nallely Bautista Solís en uso de la palabra señala: Con gusto, muy buenos días a todas las personas presentes. Para continuar con el desahogo de la sesión, les informo que el orden del día fue previamente enviado como parte de la carpeta de trabajo y se encuentra proyectado en pantalla. Este consiste en los siguientes puntos: -----

I. Lista de asistencia, declaración del quórum legal y apertura de la sesión. -----

II. Aprobación de los asuntos que integran el orden del día. -----

III. Presentación y análisis de la propuesta de clasificación de información de acceso restringido en su modalidad de confidencial, realizada por la Coordinación General de Inclusión Social (CGIS), la Coordinación General de Participación Ciudadana (CGPC), la Dirección General de Diversidad Sexual y Derechos Humanos (DGDSyDH), la Dirección General de Asuntos Jurídicos (DGAJ), la Dirección Ejecutiva del Instituto para el Envejecimiento Digno (DEINED) y la Subdirección de Atención Social y Ciudadana (SASyC), con la finalidad de aprobar la elaboración de las versiones públicas de los documentos de seguridad correspondientes a los sistemas de datos personales que se encuentran a cargo de las diversas áreas de la secretaría, derivado de la solicitud de acceso a datos personales con folio 090162524000904. -----

IV. Síntesis de la propuesta de acuerdos de la presente sesión. -----

V. Cierre de la Sesión. -----

En este sentido, haré una breve pausa para que, si alguien tiene algún comentario u observación sobre el orden del día, solicite la palabra a través de la herramienta tecnológica disponible. -----

Licenciada Nallely Bautista Solís en uso de la palabra señala: adelante, Manuel. -----

Manuel Moreno Méndez en uso de la voz comenta: Buen día, Manuel Moreno Méndez por parte del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Bienestar e Igualdad Social. En la carpeta de trabajo correspondiente a esta sesión, se encuentra el proyecto de respuesta dirigida a la persona solicitante, de la lectura a ésta, pude observar que, a pesar de que se pone a disposición la versión pública de los documentos de seguridad previo pago, no se pone a disposición mediante consulta directa las versiones públicas de los documentos de seguridad. Esto, lo comento, debido a que la solicitud fue ingresada a todos los sujetos obligados y la respuesta que emitió la Secretaría de la Contraloría fue muy similar a la que se propone, pero con la diferencia de que se puso a disposición de la persona solicitante las versiones públicas de los documentos de seguridad mediante consulta directa y de esta forma, el solicitante podrá acudir en un día y en un horario específico. Esto, lo expongo a forma de ejemplo y sugerencia. -----

Licenciada Nallely Bautista Solís en uso de la palabra señala: gracias por el comentario. Respecto a la consulta directa, considero importante señalar que derivado de la revisión a las respuestas de las áreas y a los apartados desarrollados en todos los documentos de seguridad, se advierte que contienen información que encuadran en el supuesto de información de acceso restringido en su modalidad de confidencial. En ese sentido, si se pone a disposición de la persona solicitante en consulta directa los documentos de seguridad, cada área responsable de



éstos tendría que realizar las versiones públicas o en su caso extraer en el momento de la consulta la información confidencial o bien, taparla con una hoja. Es por ello, que el proyecto de respuesta esta enfocado en proporcionarle las primeras 60 fojas de un documento de seguridad y posteriormente, previo pago, las versiones públicas de los todos los documentos de seguridad. Pero, les propongo que, ahondemos más en este punto, en el apartado III, en donde expondré detalladamente el proyecto. -----

Manuel Moreno Méndez en uso de la voz comenta: de acuerdo. -----

Licenciada Nallely Bautista Solís en uso de la palabra señala: si no hay más participaciones, daremos por aprobado el orden del día. Al no existir observaciones, se aprueba por unanimidad el orden del día. -----

III. Presentación y análisis de la propuesta de clasificación de información de acceso restringido en su modalidad de confidencial, realizada por la Coordinación General de Inclusión Social (CGIS), la Coordinación General de Participación Ciudadana (CGPC), la Dirección General de Diversidad Sexual y Derechos Humanos (DGDSyDH), la Dirección General de Asuntos Jurídicos (DGAJ), la Dirección Ejecutiva del Instituto para el Envejecimiento Digno (DEINED) y la Subdirección de Atención Social y Ciudadana (SASyC), con la finalidad de aprobar la elaboración de las versiones públicas de los documentos de seguridad correspondientes a los sistemas de datos personales que se encuentran a cargo de las diversas áreas de la secretaría, derivado de la solicitud de acceso a datos personales con folio 090162524000904. -----

Licenciada Nallely Bautista Solís, en uso de la palabra informa: Para continuar con el desahogo de la sesión, abordaremos el punto número III del orden del día, para lo cual es necesario proporcionar el contexto necesario a los integrantes de este Comité: -----

El pasado 3 de octubre de 2024, la Secretaría de Bienestar e Igualdad Social (SEBIEN), a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la Plataforma Nacional de Transparencia, recibió una solicitud de acceso a información pública, identificada con el número de folio 090162524000904. En dicha solicitud, se requería información sobre los documentos de seguridad correspondientes a los sistemas de datos personales a cargo de las diversas áreas de la SEBIEN. Además, se solicitó información sobre las medidas de seguridad, políticas, mecanismos y programas implementados para asegurar que los datos personales sean tratados de manera segura y únicamente para fines lícitos. -----

Esta solicitud incluye un total de 34 requerimientos relacionados con la temática mencionada, los cuales se detallaron en la carpeta de trabajo y se están proyectando en pantalla. -----

Con la finalidad de atender esta solicitud, la Unidad de Transparencia turnó el caso a las áreas competentes, que son las siguientes: la Coordinación General de Inclusión Social, la Dirección General de Asuntos Jurídicos, la Coordinación General de Participación Ciudadana, la Dirección Ejecutiva del Instituto para el Envejecimiento Digno, la Dirección General de Diversidad Sexual y Derechos Humanos, y la Subdirección de Atención Social y Ciudadana. Estas áreas cuentan



con sistemas de datos personales y, por tanto, emitieron las respuestas a cada uno de los requerimientos. -----

Tras la revisión de las respuestas emitidas por las áreas responsables de los sistemas de datos personales, advertimos que, todas solicitaron convocar al Comité de Transparencia a efecto de que se confirme la clasificación de la información y se apruebe la elaboración de las versiones públicas correspondientes en los términos de la normatividad aplicable, debido a que todos los documentos de seguridad incluyen secciones que consideramos recaen en el supuesto de información de acceso restringido en su modalidad de confidencial, con fundamento en los artículos 6, fracciones XXII y XXIII y 186 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, ya que los mecanismos y medidas de seguridad están diseñadas para proteger la integridad, confidencialidad y disponibilidad de la información almacenada en cada sistema. Aunado a ello, la divulgación pública de los análisis de riesgo y de brecha, así como la ubicación de los archivos físicos y electrónicos y apartados de identificación, ponen en riesgo la seguridad de los datos personales tratados. Para optimizar el tiempo de la sesión, les informo que los motivos de clasificación de la información como confidencial presentados por las áreas responsables, son similares en su fundamento, por ello procederé a exponerlos de manera conjunta para abordar de forma integral los argumentos sin detenernos en cada uno de los sistemas de datos personales a cargo de cada una de las áreas, a menos que alguno de los integrantes del Comité desee profundizar en algún punto en particular. En ese sentido, los apartados de los documentos de seguridad de todos los sistemas de datos personales a cargo de esta Secretaría que se consideran confidenciales son los siguientes: -----

Apartado 6, numerales 6.1, análisis de riesgo; 6.2, nivel de riesgo; y 6.3, desarrollo de riesgos, los cuales describen los procesos de identificación, enlistado, descripción y determinación de la magnitud y probabilidad de ocurrencia de riesgos existentes en las áreas responsables de dichos sistemas. La exposición de esta información podría comprometer la seguridad de los datos personales al dejar al descubierto amenazas latentes, razón por la cual su clasificación como confidencial es necesaria para garantizar la integridad y seguridad en el tratamiento de los datos. -----

Apartado 7, numerales 7.1, análisis de brecha y 7.2, desarrollo del análisis de brecha, los cuales describen el proceso de evaluación de las medidas de seguridad ya existentes en la organización, comparándolas con aquellas que sería conveniente implementar para garantizar la protección de los datos personales. La divulgación de esta información pondría en riesgo la seguridad de los datos personales, al exponer potenciales vulnerabilidades y medidas de seguridad que deben ser protegidas para asegurar su efectividad. -----

Apartado 2.12 denominado "Catálogo de las formas de almacenamiento," toda vez que este apartado describe las formas físicas y/o electrónicas en las que se resguardan los datos personales, incluyendo mapas, planos, croquis y las ubicaciones exactas de los archivos físicos y digitales. La divulgación de esta información expondría la ubicación precisa de los archivos, lo



que incrementaría el riesgo de que los datos personales sean utilizados para fines ilícitos, alejados de los propósitos legítimos de identificación y seguridad, poniendo en peligro la integridad y protección de los datos. -----

Apartado 3.1 relativo a las "Funciones y obligaciones de las personas que intervienen en el tratamiento de datos personales, usuarios y encargados.", debido a que este apartado describe las actividades específicas que realiza cada persona servidora pública involucrada en el tratamiento de los datos personales. La exposición de estas funciones aumentaría la probabilidad de que se empleen técnicas de ingeniería social, las cuales ponen en riesgo la protección de los datos personales, ya que consisten en ganarse la confianza de los usuarios e influir en ellos para que realicen acciones inapropiadas o proporcionen datos confidenciales, comprometiendo así la seguridad e integridad de la información gestionada. -----

Apartado 5, numerales, 5.1. Mecanismos de Identificación y autenticación; 5.2 Designaciones y accesos; 5.3 Acceso a medios automatizados; 5.4 Procedimiento de notificación o políticas de baja de personal e inactivación de cuenta; 5.5 Medidas de seguridad implementadas para controlar el acceso de personas; 5.5.1 Usuarios y/o personal del área; 5.5.2 Personas ajenas; 5.6 Control de acceso, gestión de soportes, y copias de respaldo y recuperación; 5.6.1 Catálogo de personas usuarias con acceso a expedientes físicos y digitales y base de datos en medios automatizados; 5.6.4 Inventario de los equipos autorizados y relación por persona; 5.6.5 Inventario de inmobiliario/ espacio físico en donde se resguardan los datos personales; 5.6.6 Servicios, aplicaciones e infraestructura de cómputo en la nube/ y/u otros servicios que impliquen el tratamiento de datos personales, debido a que este apartado describe los procedimientos y medidas de seguridad implementados para garantizar que los datos personales tratados estén protegidos mediante mecanismos de identificación y autenticación exclusivos para las personas servidoras públicas autorizadas. También abarca las medidas internas destinadas a limitar el acceso de personas ajenas a las áreas donde se resguardan los expedientes físicos y digitales que contienen datos personales, así como los controles de seguridad aplicados a servicios, aplicaciones e infraestructura de cómputo en la nube. La divulgación de esta información expondría los mecanismos de seguridad que protegen el acceso a los datos personales, lo que podría ser aprovechado por personas no autorizadas para conocer y posiblemente hacer mal uso de estos mecanismos. Por todo ello, su clasificación como información confidencial es esencial para preservar la integridad y seguridad del tratamiento de los datos personales gestionados por las áreas de esta Secretaría. -----

Apartado 9 denominado "Registro de Acceso y Telecomunicaciones.", en virtud de que este apartado contiene el listado del personal autorizado para dar tratamiento a los datos personales, de acuerdo con sus funciones, dentro del sistema de datos personales, además de que solo la persona responsable del sistema tiene la facultad de conceder, modificar o anular dichas autorizaciones. La divulgación de esta información permitiría identificar, por nombre y función

NBS/lha/mcpd/lgm/migs

Plaza de la Constitución 1, piso 3, colonia Centro
Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06000, Ciudad de México
T. 55- 5345-8252

CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



específica, a las personas que realizan el tratamiento de los datos personales. Esto incrementa el riesgo de que terceros empleen técnicas de ingeniería social, las cuales consisten en ganarse la confianza de los usuarios e influir en ellos para que realicen acciones indebidas o proporcionen datos confidenciales. Debido a estos riesgos, la clasificación como información confidencial es esencial para proteger la integridad y seguridad del tratamiento de los datos personales. Motivo por el cual, se concluye que la información solicitada encuadra en el supuesto de ser considerada como de acceso restringido, en su modalidad de confidencial. En este contexto, y retomando la intervención de Manuel Moreno Méndez del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Bienestar e Igualdad Social, hago un llamado a las áreas responsables de los sistemas de datos personales a que, en caso de considerarlo pertinente, aporten fundamentos o argumentos adicionales que fortalezcan la clasificación de la información como confidencial, o que propongan cualquier observación relevante para la elaboración de las versiones públicas. -----

Licenciado Isaid Sergio Valencia Espíndola en uso de la voz expone: por parte de la Dirección General de Asuntos Jurídicos, considero viable continuar con el proyecto de respuesta enviado y en caso de que la persona solicitante se inconforme, podríamos poner a disposición de la persona interesada mediante consulta directa las versiones públicas de los documentos de seguridad. -----

Victor Manuel Torres Olivares, en uso de la palabra comenta: coincido con lo que comenta el representante del área jurídica. También, sería muy apresurado que las áreas hicieran una revisión exhaustiva de cada documento y elaborar las versiones públicas al momento de ofrecer la consulta directa. -----

Licenciada Nallely Bautista Solís, en uso de la palabra señala: me gustaría agregar que, posterior a la atención de respuesta y como una práctica de transparencia proactiva, podemos subir a la página institucional las versiones públicas de los documentos de seguridad para que cualquier persona interesada pueda consultarlos y descargarlos. -----

Manuel Moreno Méndez en uso de la voz comenta: sería una buena práctica que posteriormente se suban las versiones públicas. -----

Licenciada Nallely Bautista Solís, en uso de la palabra señala: Al no contar con más argumentos, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 90, fracciones II, VIII y XII de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, pregunto a los integrantes de este Comité si tienen algún comentario, observación o pregunta respecto a los argumentos que previamente expuse, para ello haré una breve pausa a efecto de que soliciten la palabra a través de la herramienta tecnológica disponible. De no contar con intervenciones adicionales, procederemos con el desahogo del siguiente punto del orden del día. -----

IV. Síntesis de las propuestas de acuerdos de la presente sesión. -----

Licenciada Nallely Bautista Solís, en uso de la palabra comenta: Al no contar con observaciones, pasamos al punto número IV, para lo cual les informo que la propuesta del



acuerdo y el proyecto de respuesta, fueron enviados como parte de la carpeta de trabajo para su consulta, de igual forma, se muestra en pantalla y procederé a la lectura del mismo: -----

ACUERDO 01/04/EXT/CT-SEBIEN/25/10/2024. -----

Con fundamento en los artículos 3 y 6, fracciones XII, XXII y XXIII; 24, fracciones VIII y XXIII; 90, fracción II, VIII y IX; 169 y 186 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; artículo 3, fracciones IX, XXXIV; 4; 75, fracción I de la Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México; artículo 2, fracción IV; artículos 4, 7 y 57, fracciones II, IV, V, VI, VII y IX de los Lineamientos de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, el Comité de Transparencia acuerda: -----

PRIMERO. Se confirma la clasificación de información de acceso restringido en su modalidad de confidencial correspondiente al apartado 6 del documento de seguridad de cada uno de los sistemas de datos personales bajo la responsabilidad de la Secretaría de Bienestar e Igualdad Social. En particular, los numerales 6.1, análisis de riesgo; 6.2, nivel de riesgo; y 6.3, desarrollo de riesgos, los cuales describen los procesos de identificación, enlistado, descripción y determinación de la magnitud y probabilidad de ocurrencia de riesgos existentes en las áreas responsables de dichos sistemas. La exposición de esta información podría comprometer la seguridad de los datos personales al dejar al descubierto amenazas latentes, razón por la cual su clasificación como confidencial es necesaria para garantizar la integridad y seguridad en el tratamiento de los datos. -----

SEGUNDO. Se confirma la clasificación de información de acceso restringido en su modalidad de confidencial correspondiente al apartado 7 del documento de seguridad de cada uno de los sistemas de datos personales bajo la responsabilidad de la Secretaría de Bienestar e Igualdad Social. En particular, los numerales 7.1, análisis de brecha, y 7.2, desarrollo del análisis de brecha, los cuales describen el proceso de evaluación de las medidas de seguridad ya existentes en la organización, comparándolas con aquellas que sería conveniente implementar para garantizar la protección de los datos personales. La divulgación de esta información pondría en riesgo la seguridad de los datos personales, al exponer potenciales vulnerabilidades y medidas de seguridad que deben ser protegidas para asegurar su efectividad. -----

TERCERO. Se confirma la clasificación de información de acceso restringido en su modalidad de confidencial correspondiente al apartado 2.12 denominado "Catálogo de las formas de almacenamiento." del documento de seguridad de cada uno de los sistemas de datos personales bajo la responsabilidad de la Secretaría de Bienestar e Igualdad Social. Toda vez que este apartado describe las formas físicas y/o electrónicas en las que se resguardan los datos personales, incluyendo mapas, planos, croquis y las ubicaciones exactas de los archivos físicos y digitales. La divulgación de esta información expondría la ubicación precisa de los archivos, lo que incrementaría el riesgo de que los datos personales sean utilizados para fines ilícitos, alejados de los propósitos legítimos de identificación y seguridad, poniendo en peligro la



integridad y protección de los datos. -----

CUARTO. Se confirma la clasificación de información de acceso restringido en su modalidad de confidencial correspondiente al apartado 3.1 relativo a las "Funciones y obligaciones de las personas que intervienen en el tratamiento de datos personales, usuarios y encargados." Del documento de seguridad de cada uno de los sistemas de datos personales bajo la responsabilidad de la Secretaría de Bienestar e Igualdad Social. Debido a que este apartado describe las actividades específicas que realiza cada persona servidora pública involucrada en el tratamiento de los datos personales. La exposición de estas funciones aumentaría la probabilidad de que se empleen técnicas de ingeniería social, las cuales ponen en riesgo la protección de los datos personales, ya que consisten en ganarse la confianza de los usuarios e influir en ellos para que realicen acciones inapropiadas o proporcionen datos confidenciales, comprometiendo así la seguridad e integridad de la información gestionada. -----

QUINTO. Se confirma la clasificación de información de acceso restringido en su modalidad de confidencial del apartado 5 del documento de seguridad de cada uno de los sistemas de datos personales bajo la responsabilidad de la Secretaría de Bienestar e Igualdad Social, que incluye lo numerales, 5.1. Mecanismos de Identificación y autenticación; 5.2 Designaciones y accesos; 5.3 Acceso a medios automatizados; 5.4 Procedimiento de notificación o políticas de baja de personal e inactivación de cuenta; 5.5 Medidas de seguridad implementadas para controlar el acceso de personas; 5.5.1 Usuarios y/o personal del área; 5.5.2 Personas ajenas; 5.6 Control de acceso, gestión de soportes, y copias de respaldo y recuperación; 5.6.1 Catálogo de personas usuarias con acceso a expedientes físicos y digitales y base de datos en medios automatizados; 5.6.4 Inventario de los equipos autorizados y relación por persona; 5.6.5 Inventario de inmobiliario/ espacio físico en donde se resguardan los datos personales; 5.6.6 Servicios, aplicaciones e infraestructura de cómputo en la nube y/u otros servicios que impliquen el tratamiento de datos personales. Toda vez que este apartado describe los procedimientos y medidas de seguridad implementados para garantizar que los datos personales tratados estén protegidos mediante mecanismos de identificación y autenticación exclusivos para las personas servidoras públicas autorizadas. También abarca las medidas internas destinadas a limitar el acceso de personas ajenas a las áreas donde se resguardan los expedientes físicos y digitales que contienen datos personales, así como los controles de seguridad aplicados a servicios, aplicaciones e infraestructura de cómputo en la nube. La divulgación de esta información expondría los mecanismos de seguridad que protegen el acceso a los datos personales, lo que podría ser aprovechado por personas no autorizadas para conocer y posiblemente hacer mal uso de estos mecanismos. Por todo ello, su clasificación como información confidencial es esencial para preservar la integridad y seguridad del tratamiento de los datos personales gestionados por las áreas de esta Secretaría. -----

SEXTO. Se confirma la clasificación de información de acceso restringido en su modalidad de confidencial correspondiente al apartado 9 denominado "Registro de Acceso y



Telecomunicaciones.", del documento de seguridad de cada uno de los sistemas de datos personales bajo la responsabilidad de la Secretaría de Bienestar e Igualdad Social, en virtud de que este apartado contiene el listado del personal autorizado para dar tratamiento a los datos personales, de acuerdo con sus funciones, dentro del sistema de datos personales, además de que solo la persona responsable del sistema tiene la facultad de conceder, modificar o anular dichas autorizaciones. En consecuencia, la divulgación de esta información permitiría identificar, por nombre y función específica, a las personas que realizan el tratamiento de los datos personales. Esto incrementa el riesgo de que terceros empleen técnicas de ingeniería social, las cuales consisten en ganarse la confianza de los usuarios e influir en ellos para que realicen acciones indebidas o proporcionen datos confidenciales. Debido a estos riesgos, la clasificación como información confidencial es esencial para proteger la integridad y seguridad del tratamiento de los datos personales. -----

SÉPTIMO. Se instruye a la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Bienestar e Igualdad Social para que, al momento de emitir la respuesta a la solicitud de acceso a la información presentada, proceda a notificar a la persona solicitante el contenido del presente acuerdo, así como el requerimiento del pago correspondiente por los derechos de reproducción, asegurando que la comunicación se realice de manera clara, completa y oportuna, a fin de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas la normatividad aplicable. -----

OCTAVO. Se instruye a la Coordinación General de Inclusión Social, Coordinación General de Participación Ciudadana, Dirección General de Diversidad Sexual y Derechos Humanos, Dirección General de Asuntos Jurídicos, Dirección Ejecutiva del Instituto para el Envejecimiento Digno, y Subdirección de Atención Social y Ciudadana para que, una vez que la persona solicitante haya realizado el pago correspondiente por los derechos de reproducción, lleven a cabo las acciones necesarias para elaborar las versiones públicas de los documentos de seguridad requeridos. Asimismo, se reitera la obligación de asegurar que las versiones públicas sean elaboradas garantizando la confidencialidad de la información clasificada y en apego a lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales para la Elaboración de Versiones Públicas, emitidos por el Sistema Nacional de Transparencia fueron publicados el 4 de mayo de 2016 en el Diario Oficial de la Federación. -----

Una vez leído el acuerdo, pregunto a los integrantes del Comité si tienen algún comentario u observación que deseen realizar para considerar posibles ajustes o modificaciones al mismo. En caso de no haber comentarios, el acuerdo se aprobará por unanimidad. -----

Les solicito, por favor, que manifiesten cualquier observación a través de la herramienta tecnológica. Al no registrarse observaciones adicionales, y contando con el consenso de los presentes, se aprueba por unanimidad el acuerdo en los términos propuestos. -----

Finalmente, les informo que el proyecto de acta de la sesión será enviado vía correo electrónico el día de hoy para su revisión. Agradeceré que cualquier observación me sea enviada por el mismo medio antes de finalizar el día, con el fin de recabar las firmas el próximo lunes y entregar



el acta debidamente formalizada a la persona solicitante dentro del plazo establecido. Con el acuerdo debidamente aprobado, he concluido mi participación, señor Presidente. Por ello, podríamos dar paso al cierre de la sesión. -----

V. CIERRE DE LA SESIÓN. -----

Licenciado Víctor Manuel Torres Olivares, comenta: Finalmente, damos paso al último punto del orden del día consistente en el cierre de la sesión, por lo que una vez desahogados los puntos que componen el orden del día y enterados los participantes de su contenido, responsabilidades, alcances administrativo-legales y acuerdos aprobados, agradezco la intervención y asistencia de los miembros de este Comité y doy por terminada la presente sesión, siendo las once horas con treinta y ocho minutos del mismo día, mes y año en el que dio inicio. Muchas gracias. -----

FIRMAS

PRESIDENTE

Víctor Manuel Torres Olivares
Director Ejecutivo de Monitoreo, Gestión y Enlace Institucional y
Presidente del Comité de Transparencia.

SECRETARIA TÉCNICA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Nallely Bautista Solís
Subdirectora de la Unidad de Transparencia y Secretaría Técnica
del Comité de Transparencia.

INTEGRANTE SUPLENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Isaid Sergio Valencia Espíndola
Subdirector de Contencioso de la Dirección General de Asuntos
Jurídicos.

INTEGRANTE SUPLENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Manuel Moreno Méndez
Jefe de Unidad Departamental de Investigación del Órgano
Interno de Control en la Secretaría de Bienestar e Igualdad Social.



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE BIENESTAR E IGUALDAD SOCIAL
SUBDIRECCIÓN DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA



INTEGRANTE SUPLENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Isaac Licona Clara

Líder Coordinador de Proyectos de Coordinación para
Emergencia Social de la Coordinación General de Inclusión
Social.

INTEGRANTE SUPLENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Ana Elizabeth De Alejandro García

Jefa de Unidad Departamental de Atención a la Diversidad de la
Dirección General de Diversidad Sexual y Derechos Humanos.

INTEGRANTE SUPLENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Ana Karen Tovar Avilés

Jefe de Unidad Departamental "A" de la Dirección Ejecutiva del
Instituto para el Envejecimiento Digno.

INTEGRANTE SUPLENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Gerardo Ulises Rico Salas

Jefe de Unidad Departamental de Seguimiento del Coordinación
General de Participación Ciudadana.

INVITADA PERMANENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Silvia Alejandra Limón Carmona

Coordinadora de Recursos Materiales y Servicios de la Dirección
General de Administración y Finanzas, invitada permanente en su
calidad de Secretaría Técnica del Comité Técnico Interno de
Administración de Documentos.

ÁREA INVITADA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Wuendy Ciriaco Rueda

Subdirectora de Atención Social y Ciudadana.

*Estas firmas pertenecen al Acta de la Cuarta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia de la
Secretaría de Bienestar e Igualdad Social, celebrada el día 25 de octubre de 2024 que consta de 11 (once)
páginas.*



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE BIENESTAR E IGUALDAD SOCIAL
SUBDIRECCIÓN DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA



**CUARTA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA
SECRETARÍA DE BIENESTAR E IGUALDAD SOCIAL
LISTA DE ASISTENCIA**

PRESIDENTE

Víctor Manuel Torres Olivares

Director Ejecutivo de Monitoreo, Gestión y Enlace Institucional y
Presidente del Comité de Transparencia.

SECRETARIA TÉCNICA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Nallely Bautista Solís

Subdirectora de la Unidad de Transparencia y Secretaría Técnica
del Comité de Transparencia.

INTEGRANTE SUPLENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Isaid Sergio Valencia Espíndola

Subdirector de Contencioso de la Dirección General de Asuntos
Jurídicos.

INTEGRANTE SUPLENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Manuel Moreno Méndez

Jefe de Unidad Departamental de Investigación del Órgano
Interno de Control en la Secretaría de Bienestar e Igualdad Social.

INTEGRANTE SUPLENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Isaac Licona Clara

Líder Coordinador de Proyectos de Coordinación para
Emergencia Social de la Coordinación General de Inclusión
Social.



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE BIENESTAR E IGUALDAD SOCIAL
SUBDIRECCIÓN DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA



INTEGRANTE SUPLENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Ana Elizabeth De Alejandro García

Jefa de Unidad Departamental de Atención a la Diversidad de la
Dirección General de Diversidad Sexual y Derechos Humanos.

INTEGRANTE SUPLENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Ana Karen Tovar Avilés

Jefe de Unidad Departamental "A" de la Dirección Ejecutiva del
Instituto para el Envejecimiento Digno.

INTEGRANTE SUPLENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Gerardo Ulises Rico Salas

Jefe de Unidad Departamental de Seguimiento del Coordinación
General de Participación Ciudadana.

INVITADA PERMANENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Silvia Alejandra Limón Carmona

Coordinadora de Recursos Materiales y Servicios de la Dirección
General de Administración y Finanzas, invitada permanente en su
calidad de Secretaría Técnica del Comité Técnico Interno de
Administración de Documentos.

ÁREA INVITADA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Wuendy Ciriaco Rueda

Subdirectora de Atención Social y Ciudadana.

3