



**UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y  
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN  
PÚBLICA MUNICIPAL DE LORETO

**Asunto:** Se remite contestación, a la solicitud  
de información con folio: **030077724000136**.

**Oficio Número:** UTAIP-KGLV-147-2024.  
**Loreto, Baja California Sur, a 11 de octubre del 2024.**

**Roberto Ramírez Cortes  
PRESENTE.**

En atención a su solicitud de información **folio número 030077724000136** recibida el día **20 de octubre del 2024**, vía Plataforma Nacional de Transparencia, y mediante la cual usted haciendo uso de su derecho de acceso a la información y mediante la cual **requiere diversa información que en la citada solicitud se detallan y que a la letra refieren:**

“Con cuantos licenciados titulados cuenta la plantilla del actual gobierno  
Presentar los programas de los 100 días de cada uno de los secretarios, directivos, jefes de departamento y coordinadores que integran el gabinete del gobierno actual  
A cuanto haciende los depósitos bancarios que se realizaron a la institución de Agua potable y alcantarillado de Loreto para cubrir sus nóminas y gastos excesivos  
Cuántas personas se han dado de baja en el actual gobierno y cuántas han causado activación en la nómina y en qué áreas se encuentran  
Con cuantos vehículos oficiales cuenta la actual administración  
Cuántas obras tienes vigentes, cuales son y quienes fueron los funcionarios que participaron en su Gestión”

Derivado de su petición, esta Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública, remitió dicha solicitud a la **C. Rosa Carmina Sedano Talamantes Oficial mayor**, a la **C. Daniela Patricia Cota Romero Directora de Recursos Humanos**, al **C.P. Gabriel García Gaspar Tesorero Municipal**, al **Lic. Juan Carlos Castañeda Davis Secretario Particular** e **Ing. Florentino Robles Osuna Director de Obras Públicas y Asentamientos Humanos** del H. XI Ayuntamiento de Loreto: B.C.S respectivamente por ser estas las unidades administrativas que resguardan dicha información y quienes dan respuesta en tiempo y forma a su requerimiento de información mediante oficios **OM-RCST-12/2024**, **RRHH/DPCR/016/2024**, **SF-GGG-030/2024**, **SG/JCCD/110/2024** y **PM/SDS/DOPYAH/FRO-017-2024**.



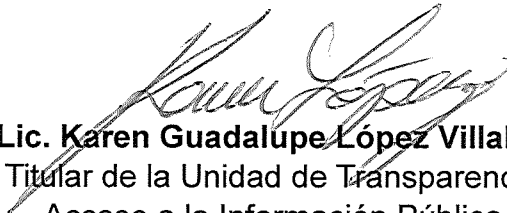
**UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y  
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN  
PÚBLICA MUNICIPAL DE LORETO

De lo anterior mencionado se entrega a usted mediante oficio ya señalado de manera puntual los requerido en la solicitud de información **030077724000136** tal y como se desprende de la interpretación sistemática de los artículos 10 y 138 primer párrafo de la Ley de Transparencia, Acceso a la información Pública del Estado de Baja California Sur.

Sin otro asunto en lo particular por el momento, aprovecho para saludarle cordialmente.

Atentamente

  
**Lic. Karen Guadalupe López Villalejo**  
Titular de la Unidad de Transparencia,  
Acceso a la Información Pública.  
H. XI Ayuntamiento de Loreto.



H. XI AYUNTAMIENTO DE LORETO,  
BAJA CALIFORNIA SUR.  
COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA  
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

Expediente



**ASUNTO:** En respuesta a la  
solicitud 030077724000136.

Loreto B.C.S., a 06 de noviembre 2024.  
Oficio No. OM-RCST-12/2024.

**Lic. Karen Guadalupe López Villalejo**  
**Titular de la Unidad de Transparencia y**  
**Acceso a la Información Pública.**  
PRESENTE.

En respuesta al oficio UTAIP-KGLV-073-2024 de fecha 21 de octubre de 2024 en donde turna a esta Oficialía Mayor la solicitud con folio 030077724000136, vengo a dar contestación en tiempo y forma su requerimiento de información, con base a lo siguiente:

1. *Con cuantos licenciados titulados cuenta la plantilla del actual gobierno*
2. *Cuantas personas se han dado de baja en el actual gobierno y cuantas han causado activación en la nómina y en qué áreas se encuentran.*
3. *Con cuantos vehículos oficiales cuenta la actual administración.*
4. *Presentar los programas de los 100 días de cada uno de los secretarios, directivos, jefes de departamento y coordinadores que integran el gabinete del gobierno actual.*

En repuesta al punto número uno: dentro de los requisitos solicitados por el H. XI Ayuntamiento de Loreto, para la contratación de personal se estipula no ser un requisito obligatorio por lo cual no hay información del dato solicitado.

En relación al segundo punto solicitado; se advierte la notoria incompetencia para atender la solicitud de acceso a la información de quien suscribe como sujeto obligado emitida por: **Roberto Ramírez Cortes**; en virtud de que no se cuenta con dicha información, siendo la Dirección de Recursos Humanos del H. XI Administración de Loreto, quien pueda brindar la información precisa.

En repuesta al punto número tres: la actual administración cuenta con una total de 78 (setenta y ocho) vehículos oficiales, distribuidos en las diferentes áreas que conforman la XI Administración.

En relación al cuarto punto solicitado; se advierte la notoria incompetencia para atender la solicitud de acceso a la información de quien suscribe como sujeto obligado emitida por: **Roberto Ramírez Cortes**; en virtud de que no se cuenta con



dicha información, siendo la Secretaria General del H. XI Administración de Loreto, quien pueda brindar la información precisa.

ATENTAMENTE

C. ROSA CARMINA SEDANO TALAMANTES.  
OFICIAL MAYOR DEL H. XI AYUNTAMIENTO DE LORETO, B.C.S.



H. XI AYUNTAMIENTO DE LORETO,  
BAJA CALIFORNIA SUR.  
**OFICIALIA MAYOR**





Asunto.- Se rinde información

Numero de oficio: RRHH/DPCR/016/2024

Loreto, Baja California Sur, a 23 de octubre del 2024

**C. Karen Guadalupe López Villalejo**  
**Titular de la Unidad de Transparencia**  
**Acceso a la Información Pública.**  
**PRESENTE.**

Por medio de la presente, se da contestación a su oficio UTAIP-KGLV-073-2024, el cual se refiere a la solicitud de información número 030077724000136 donde me solicita el número de personas que se han dado de baja en el cual gobierno y cuantas han causado activación en la nómina y en qué áreas se encuentran.

A lo cual contesto lo siguiente:

Personas que han causado baja: 322

Personas que han causado alta: 415

Las altas se han realizado en las distintas áreas del Ayuntamiento donde se ha requerido personal para realizar las actividades y servicios correspondientes, tales como Presidencia, Cabildo, Secretaria General, Tesorería, Desarrollo, Contraloría Municipal, Oficialía Mayor, Recursos Materiales, Recursos Humanos, Servicios Públicos, Dif y en las diferentes jefaturas y coordinaciones de las mismas.

Sin otro particular de momento, me despido no sin antes enviarle un afectuoso saludo.

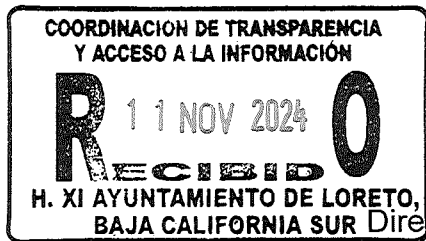
Atentamente

**C. Daniela Patricia Cota Romero**

Directora de Recursos Humanos del H.XI Ayuntamiento  
De Loreto, Baja California Sur.



H. XI AYUNTAMIENTO DE LORETO,  
BAJA CALIFORNIA SUR  
DIRECCIÓN DE  
RECURSOS HUMANOS



C.c.p. Lic. Paz del Alma Ochoa Amador. Presidenta Municipal.  
C.c.p. H. Cabildo. Para su conocimiento  
C.c.p. Lic. Juan Carlos Castañeda. Secretario General.  
C.c.p. Lic. Martin Murillo Romero. Contralor Municipal.  
C.c.p. Expediente.



**TESORERÍA**  
TESORERÍA MUNICIPAL DE LORETO

Loreto, Baja California sur, a 11 de noviembre del 2024

Asunto: El que se indica

Folio No: SF-GGG-030/2024

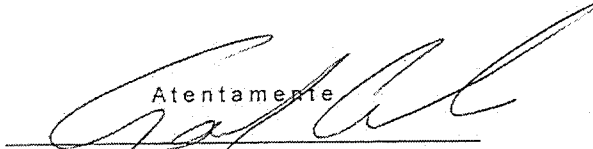
Lic. Karen Guadalupe López Villalejo  
Titular de la Unidad de Transparencia y  
Acceso a la Información Pública del  
H. XI. Ayuntamiento de Loreto, Baja California Sur  
Presente.-

La que suscribe, C.P. Gabriel García Gaspar, Tesorero Municipal del H. XI Ayuntamiento de Loreto, Baja California Sur, me dirijo a usted para darle respuesta a la solicitud del oficio número: UTAIP-KGLV-073-2024, con el fin de presentar la información requerida con numero de folio 030077724000136 a través de la Plataforma Nacional de Transparencia;

*A cuanto haciende los depósitos bancarios que se realizaron a la institución de Agua potable y alcantarillado de Loreto para cubrir sus nóminas y gastos excesivos*

El monto pagado haciende a 3,739,353 (Tres millones Setecientos Treinta y Nueve Mil Trescientos Cincuenta y Tres pesos 00/100MN)

Atentamente

  
C.P Gabriel García Gaspar  
Tesorero Municipal del H. XI Ayuntamiento De Loreto, B.C.S



H. AYUNTAMIENTO DE LORETO  
SECRETARÍA DE FINANZAS  
Y ADMINISTRACIÓN  
LORETO, B.C.S.

San Francisco I. Madero, e/ Salvatierra y Magdalena de Kino. Colonia Centro  
Loreto, Baja California Sur / C.P. 23880

www.loreto.gob.mx | correo@loreto.gob.mx Tel: 613 135 00 36



## SECRETARIA GENERAL

SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL DE LORETO

C.C.P. Archivo.

**Asunto:** Se remite contestación, a la solicitud de información con folio: **030077724000136**.

**Oficio Número:** SG/JCCD/110/2024  
**Loreto, Baja California Sur, a 11 de noviembre del 2024.**

**Lic. Karen Guadalupe López Villalejo**

Titular de la Unidad de Transparencia y  
Acceso a la información Pública.

del H. XI Ayuntamiento de Loreto; B.C.S.

**Presente. -**

El que suscribe, Lic. Juan Carlos Castañeda Davis, **Secretario General** del H. X+3I Ayuntamiento de Loreto, Baja California Sur; y en seguimiento al trámite de la solicitud de información con folio **030077724000136** signada a esta secretaria mediante oficio **UTAIP-KGLV-073-2024** con fecha **21 de octubre de 2024**; en la que se solicita la siguiente información:

“Con cuantos licenciados titulados cuenta la plantilla del actual gobierno  
Presentar los programas de los 100 días de cada uno de los secretarios, directivos, jefes de departamento y coordinadores que integran el gabinete del gobierno actual  
A cuanto haciende los depósitos bancarios que se realizaron a la institución de Agua potable y alcantarillado de Loreto para cubrir sus nóminas y gastos excesivos  
Cuántas personas se han dado de baja en el actual gobierno y cuántas han causado activación en la nómina y en qué áreas se encuentran  
Con cuantos vehículos oficiales cuenta la actual administración  
Cuántas obras tienes vigentes, cuales son y quienes fueron los funcionarios que participaron en su gestión”.

De acuerdo a lo anteriormente requerido y haciendo referencia a la presentación de los programas de los 100 días; le informo que este H. XI Ayuntamiento de Loreto B.C.S, se encuentra en un proceso de análisis, actualización e integración del actual reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Loreto; B.C.S, es decir se encuentra en un proceso deliberativo mismo que una vez concluido será este el que marque las pautas en las funciones y facultades que cada una de las unidades administrativas que lo conforman deberán cumplir una vez normadas, es en ese sentido se concretarán las líneas de acción de los trabajos a realizar a corto, mediano y largo plazo.

Sin otro asunto en lo particular por el momento, reciba un cordial saludo.

Atentamente

**Lic. Juan Carlos Castañeda Davis**

Secretario General

del H. XI Ayuntamiento de Loreto; B.C.S.

H. XI AYUNTAMIENTO DE LORETO,

San Francisco I. Madero, e/ Salvador y Francisco de Kino. Colonia Centro

SECRETARIA GENERAL

Loreto, Baja California Sur / C.P. 23880

Segreteria@ayuntamiento Loreto BCS mx Tel: 613 135 03 32

Recibido  
12/11/2024  
12:27 pm



## DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS Y ASENTAMIENTOS HUMANOS

DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS Y ASENTAMIENTOS HUMANOS  
MUNICIPAL DE LORETO

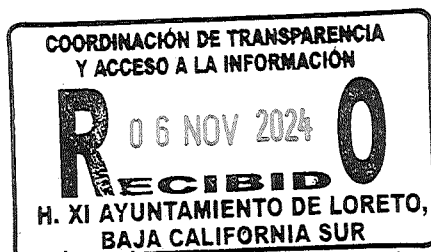
"2024, AÑO DEL CINCUENENARIO DE LA CONVERSIÓN DEL TERRITORIO FEDERAL A ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE BAJA CALIFORNIA SUR"  
2024, AÑO DEL 75 ANIVERSARIO DE LA PUBLICACIÓN DEL ACUERDO DE COLONIZACIÓN DEL VALLE DE SANTO DOMINGO"  
"OCTUBRE, MES DE LA SUDCALIFORNEIDAD"

**Oficio Núm.: PM/SDS/DOPYAH/FRO-017-2024**

**ASUNTO:** El que se indica.

Loreto, Baja California Sur, a 06 de noviembre de 2024.

**LIC. KAREN GUADALUPE LOPEZ VILLALEJO**  
**TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y**  
**ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL**  
**H. XI AYUNTAMIENTO DE LORETO, B.C.S.**  
**PRESENTE:**



Por medio del presente me dirijo a usted, para informarle sobre las Obras que tenemos vigentes en esta Dirección a mi cargo.

OBRA	FUNCIONARIO (GESTION)
1. REHABILITACION DE CAMPO DE FUTBOL DE LA UNIDAD DEPORTIVA ROGELIO CORTEZ RECURSO: FAISMUN	MTRA.PAOLA M. COTA DAVIS
2. REHABILITACION DE ALUMBRADO PUBLICO EN CALLE BENITO JUAREZ DE FCO. I. MADERO A CALLE AYUNTAMIENTO RECURSO: FAISMUN	MTRA.PAOLA M. COTA DAVIS
3. AMPLIACION DE RED DE ALCANTARILLADO EN COLONIA LA RIVERA	MTRA.PAOLA M. COTA DAVIS
4. SUMINISTRO Y COLOCACION DE 400 SISTEMAS DE ALMACENAMIENTO DE AGUA DE 1,100 LTS. RECURSO: FAISMUN	MTRA.PAOLA M. COTA DAVIS
5. REHABILITACION DE ALUMBRADO PUBLICO A BASE DE SUSTITUCION DE LAMPARAS EN COLONIA INFONAVIT, CALLE MANUEL DAVIS RAMIREZ ENTRE FCO. I. MADERO E INDEPENDENCIA Y CALLE MISIONEROS DE BENITO JUAREZ A CALLE ARCOIRIS	MTRA.PAOLA M. COTA DAVIS