

Unidad de Transparencia
Oficio: **SC/UTPE/SASS/01382/2024**
Folios: **220456224000709**
Asunto: **Notificación**

Querétaro, Qro., a 18 de septiembre de 2024.

Estimada persona solicitante
P r e s e n t e.

Hago propicia la ocasión para extenderle un afectuoso saludo, y a la vez, en seguimiento a su solicitud recibida en esta Unidad de Transparencia del Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia y registrada con folio **220456224000709**, misma que fue turnada a la **Dirección Jurídica y de Responsabilidad Administrativa** de la **Secretaría de la Contraloría**, dependencia que integra la administración pública centralizada del Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro, a efecto de que en el ámbito de su competencia y atribución emita el pronunciamiento correspondiente; y en consecuencia, se brinda respuesta en los siguientes términos:

Solicitud:

"Con base en mi derecho a saber, solicito la lista de acuerdos de los procedimientos de investigación y de responsabilidad administrativa, de la Secretaría de Contraloría de este sujeto obligado. Del 1 al 15 de enero de 2024." (sic)

Respuesta:

*"En atención a sus solicitudes, se hace de su conocimiento que durante los periodos indicados se cuenta con **4 fojas** que corresponden a las listas de publicaciones, las cuales se adjuntan en versión pública para que, previo pago de derechos que realice el solicitante en términos de lo dispuesto por la Ley de Hacienda del Estado de Querétaro y conforme al numeral Quincuagésimo de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, sean entregadas al peticionario."*

Es preciso informarle que las listas de acuerdos proporcionadas por la Dirección Jurídica y de Responsabilidad Administrativa se poseen en formato físico escrito y con firma autógrafa, sin embargo, al contener información clasificada, es necesario realizar la elaboración de una versión pública de tales documentos, y de acuerdo con el lineamiento quincuagésimo sexto Lineamientos generales de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas; las versiones públicas deberán ser elaboradas una vez que se realice el cobro de derechos por concepto reproducción, que en este caso consiste en la digitalización de dichas listas.

Por lo anterior, y toda vez que a la información requerida le procede el pago de derechos, con fundamento en los artículos 12, fracción IV¹, y 139 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso

¹ **ARTÍCULO 12.** Toda la información pública generada, obtenida, adquirida, transformada o en posesión de los sujetos obligados:

IV. El ejercicio del derecho de acceso a la información es gratuito y solo podrá requerirse el cobro correspondiente a la modalidad de reproducción y entrega solicitada;

a la Información Pública del Estado de Querétaro², 172 de la Ley de Hacienda del Estado de Querétaro³, y Quincuagésimo sexto de los Lineamientos generales de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas⁴ es por ello que usted podrá realizar el pago de derechos de la cantidad de **4 (cuatro)** digitalizaciones, monto que asciende a **\$5.40 (cinco pesos 40/100)**:

Unidad administrativa	Concepto de cobro	Número de fojas	Monto
Unidad de Transparencia	Digitalización	4	\$5.40
Total			\$5.40

Valor resultante de multiplicar **4 digitalización x 0.0125 UMA**.

Por lo señalado, a efecto de continuar con el trámite y poner a su disposición digitalización de la versión pública de la información de su interés, se requiere seguir las instrucciones que a continuación se detallan:

- 1) Para generar la correspondiente orden de pago, solicitamos su apoyo para que envíe a la cuenta institucional de correo electrónico utpe@queretaro.gob.mx, la siguiente información: 1) Apellido paterno, 2) Apellido materno, 3) Nombre (s), 4) RFC, 5) Domicilio (opcional de acuerdo con el sistema RECAUDANET de la Secretaría de Finanzas), 6) Teléfono (opcional de acuerdo con el sistema RECAUDANET de la Secretaría de Finanzas), 7) Correo electrónico, 8) Régimen fiscal, 9) Uso de CFDI, 10) CURP y 11) Código Postal Fiscal.
- 2) Recibirá la misma al correo electrónico proporcionado, debiendo informar a esta Unidad, que dicha recepción fue exitosa, referenciando el número de solicitud de la cual se derivó, para que, en caso de presentarse algún inconveniente, no encontremos en la posibilidad de resolver a la brevedad posible.
- 3) Obtenida dicha orden de pago, debe efectuar el mismo, no omitiendo señalar que, éste deberá realizarse dentro de los treinta días contados a partir del día siguiente a la presente

² **ARTÍCULO 139.** En caso de existir costos para obtener la información, deberán cubrirse de manera previa a la entrega y no podrán ser superiores a lo establecido y en lo que resulte aplicable, en las leyes de ingresos que correspondan, comprendiendo los conceptos de:

I. Costo de los materiales utilizados en la reproducción de la información; (...)"

³ **Artículo 172.** Por los servicios prestados por el Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro, cuando su costo no se encuentre previsto por esta Ley, así como cuando se trate de solicitudes formuladas en los términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro o de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Querétaro, se causarán y pagarán los siguientes derechos:"

CONCEPTO	UMA
Digitalización de documentos para ser entregados en disco compacto, memoria USB o para ser enviados vía correo electrónico y/o Plataforma Nacional de Transparencia, por cada hoja.	0.0125

⁴ **Quincuagésimo sexto.** Cuando la elaboración de la versión pública del documento o expediente que contenga partes o secciones reservadas o confidenciales, genere costos por reproducción por derivar de una solicitud de información o determinación de una autoridad competente, ésta será elaborada hasta que se haya acreditado el pago correspondiente.

notificación, con fundamento en el artículo 133 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro.

- 4) Enviar el comprobante correspondiente ante esta Unidad de Transparencia del Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro, mismo que deberá ser remitido al correo electrónico: utpe@queretaro.gob.mx
- 5) Por último, una vez acreditado el pago, la información le será enviada a través de la cuenta de correo electrónico.

En ese tenor, esta **Unidad de Transparencia** espera tenga por atendida su solicitud, comunicándole la disposición institucional para proteger el derecho de acceso a la información y para cumplir las obligaciones derivadas de la legislación de la materia en todos sus términos. En caso de tener duda, podrá ponerse en contacto con esta Unidad de Transparencia, cuyos datos se encuentran a pie de página.

Por último, le recuerdo que el uso debido o indebido de la información que se entrega es total responsabilidad de quien la solicita.

Lo que notifico por este vía, con fundamento en los artículos 1 y 6 apartado A fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 2 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Querétaro, 1, 2, 3 fracción XIII, 4, 6 inciso a), 12, 13, 15, 16, 45, 46, 121, 129, 130 y 139 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, 19 fracción III y 23 fracción XXX de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

Protesto a usted mis atenciones



Lic. Karen Aida Osornio Sánchez

Encargada de Despacho de la Unidad de Transparencia
Secretaría de la Contraloría del Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro

C.c.p.

Archivo.
KAOS/ama

