

**Asunto: Atención a folio de transparencia
060107624000004.**

**RICARDO TORRES
SOLICITANTE DE INFORMACIÓN VÍA PNT
P R E S E N T E**

Me refiero a su folio de solicitud de información 060107624000004, mediante el cual manifiesta “la siguiente información relativa a su Unidad de Transparencia, Oficial de Protección de Datos Personales y Sistema Institucional de Archivos:

- 1.- Nombre completo de la persona titular de la Unidad de Transparencia, así como el respectivo nombramiento que le acredite como tal para el ejercicio de las funciones y atribuciones; versión pública del curriculum de dicha persona
- 2.- Resultado de cumplimiento de la verificación diagnóstica realizada por el INFOCOL al ejercicio 2023 a las obligaciones de transparencia
- 3.- Nombre completo del Oficial de Protección de Datos Personales en el sujeto obligado, su respectivo nombramiento que le acredite como tal para el ejercicio de las funciones, obligaciones y competencias
- 4.- El informe anual de solicitudes de derechos ARCO correspondiente al ejercicio 2023, así como el documento de seguridad del tratamiento de los datos personales recabados por el sujeto obligado.
- 5.- Acta de instalación del Sistema Institucional de Archivos, Nombramiento del Coordinador de Archivos y Acta de instalación del Grupo Interdisciplinario del sujeto Obligado”.

Al respeto, adjunto al presente se servirá encontrar de acuerdo a sus peticiones:

- 1.- Titular de la Unidad de Transparencia: Ing. Imelda Araiza Flores, se adjunta su nombramiento y versión pública de su currículum.
- 2.- A la fecha solo nos han notificado los resultados del cumplimiento de la verificación a las obligaciones de transparencia del primer semestre 2023, se adjunta únicamente la hoja donde aparece la calificación correspondiente a este sujeto obligado, dado que el documento solicitado no es propiedad de este Instituto.
- 3.- Oficial de Protección de Datos Personales: Ing. Imelda Araiza Flores, se adjunta su nombramiento.
- 4.- El informe anual de solicitudes de derechos ARCO (se adjunta).
- 5.- Acta de Instalación del Sistema Institucional de Archivos, Nombramiento del Coordinador de Archivos y Acta de Instalación del Grupo Interdisciplinario (se adjuntan).

Sin más por el momento, agradezco el hacer uso de su derecho al acceso a la información, y aprovecho la ocasión para hacerle llegar un afectuoso saludo.

ATENTAMENTE .

Colima, Col., 22 de abril de 2024.

SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN.

EL DIRECTOR GENERAL



ARQ. FELIPE NERY FUENTES
DIRECTOR GENERAL DEL INCOIFED

C.c.p.- Archivo.

FNF/iaf



NOMBRAMIENTO

De acuerdo a mi cargo en ejercicio de las facultades que me concede el artículo 21, inciso IX de la Ley del Instituto Colimense de la Infraestructura Física Educativa (INCOIFED), tengo a bien nombrar a Usted:

C. IMELDA ARAIZA FLORES

ENLACE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL INCOIFED

Confiriéndole las atribuciones y obligaciones inherentes al cargo.

Lo hago de su conocimiento para los fines consiguientes.

ATENTAMENTE.

Colima, Col., 07 de marzo de 2023.

EL DIRECTOR GENERAL



ARQ. FELIPE NERY FUENTES

IMELDA ARAIZA FLORES
INGENIERO EN SISTEMAS COMPUTACIONALES

EXPERIENCIA

2013 - ACTUAL

INCOIFED - INSTITUTO COLIMENSE DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA
+ DIRECTORA DE PLANEACIÓN.

2009 - 2013

SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO
+ JEFA DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN OPERATIVA.

2007 - 2009

SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO
+ SECRETARIA PARTICULAR.

2006 - 2009

SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO
+ ADMINISTRADOR DE SISTEMAS Y AUXILIAR ADMINISTRATIVO.

2005

COMPUTADORAS Y DESARROLLO DE SISTEMAS
+ TÉCNICO PROGRAMADOR ANALISTA.

2003 - 2004

IVECOL - INSTITUTO DE VIVIENDA DEL ESTADO
+ CAPTURISTA DE DATOS.

FORMACIÓN

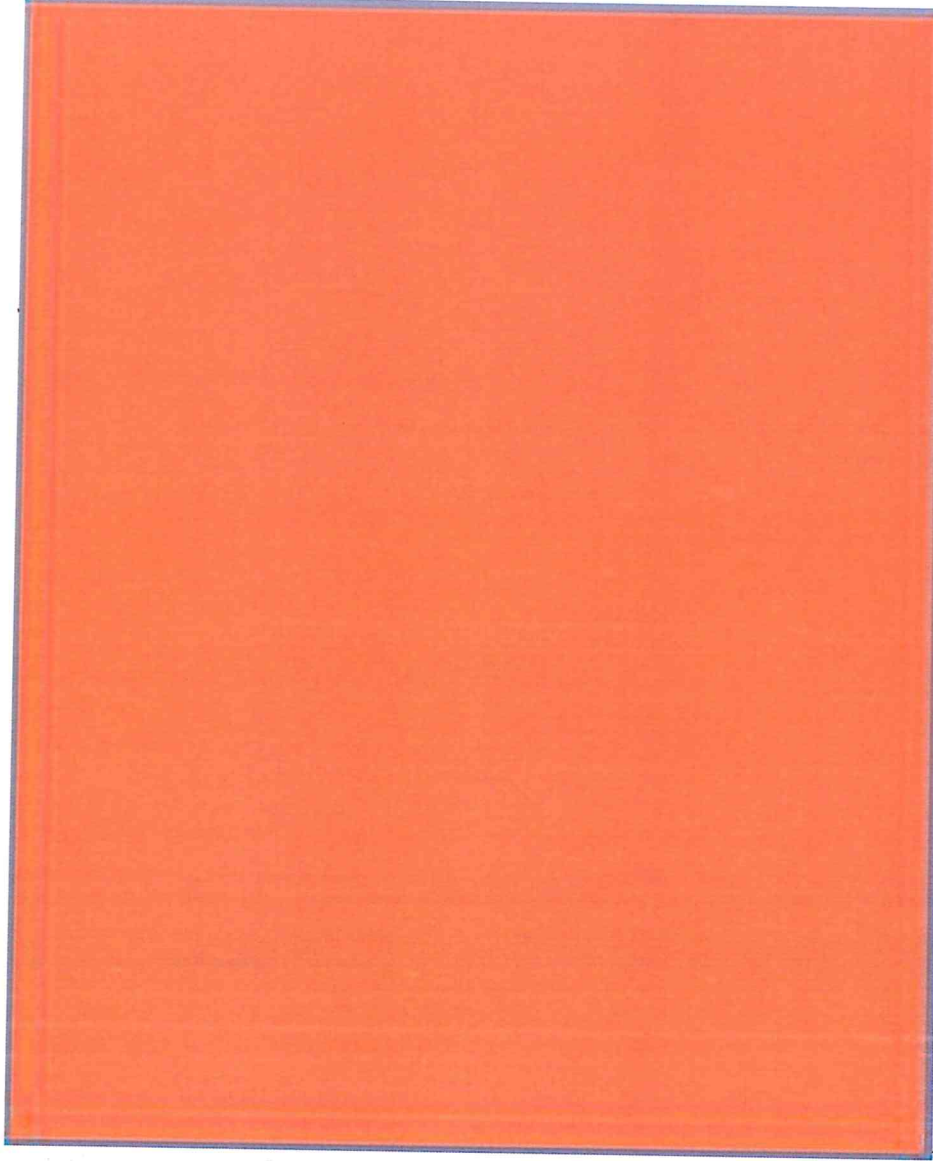
2001 – 2006

ITC- INSTITUTO TECNOLÓGICO DE COLIMA.
+ INGENIERÍA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES.

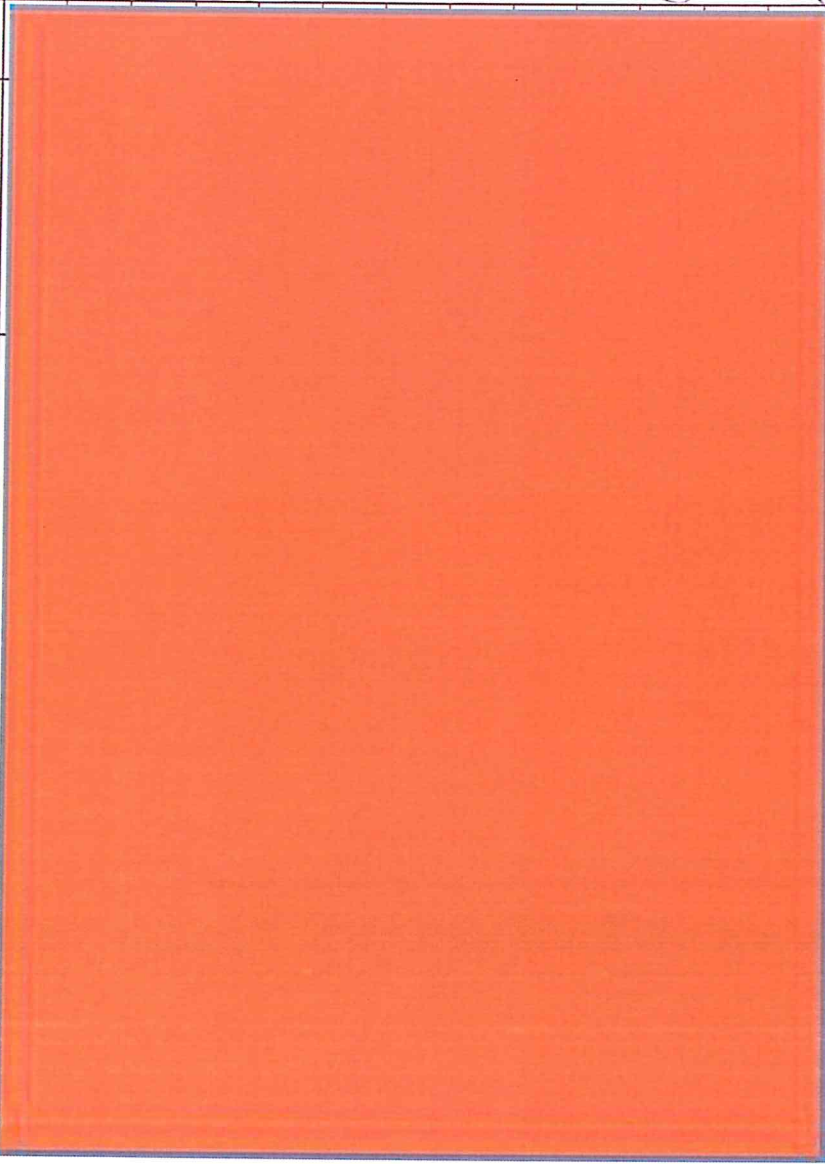


infocol

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN
PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS DEL ESTADO DE COLIMA



Instituto Colimense de la Infraestructura Física Educativa (INCOIFED)	
Viernes, 6 de octubre de 2023	33%



[Handwritten signature]

5 de mayo #88, Col. Centro, Colima, Col.
C.P. 28000 | Tel (312) 3143169, 3130418

~~www.infocol.org.mx~~



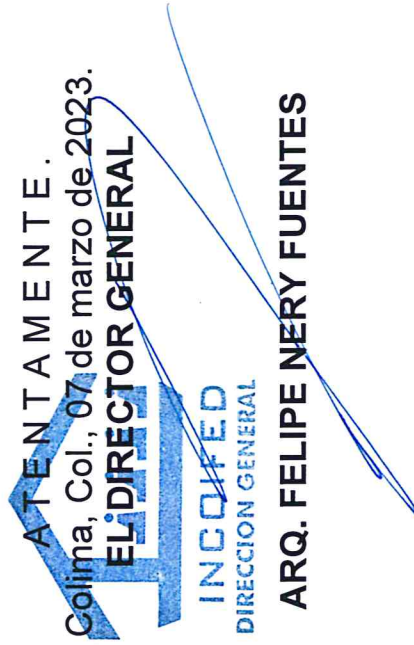
NOMBRAMIENTO

De acuerdo a mi cargo en ejercicio de las facultades que me concede el artículo 21, inciso IX de la Ley del Instituto Colimense de la Infraestructura Física Educativa (INCOIFED), tengo a bien nombrar a Usted:

C. IMELDA ARAIZA FLORES
OFICIAL DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Confiriéndole las atribuciones y obligaciones inherentes al cargo.

Lo hago de su conocimiento para los fines consiguientes.

ATENTAMENTE.
Colima, Col., 07 de marzo de 2023.
EL DIRECTOR GENERAL

INCOIFED
DIRECCION GENERAL
ARQ. FELIPE NERY FUENTES



INFORME QUE SE RINDE EN TÉRMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 25, DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE COLIMA

SUJETO OBLIGADO - RESPONSABLE: INSTITUTO COLIMENSE DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA (INCOIFED)

CARGO: DIRECTOR GENERAL

PERIODO QUE SE REPORTA: ENERO – DICIEMBRE 2023

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA: ING. IMELDA ARAIZA FLORES

NOMBRE DEL OFICIAL DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: ING. IMELDA ARAIZA FLORES

CORREO ELECTRÓNICO (oficial): dir.plan.incoifed@gmail.com

NOMBRE DEL TITULAR: ARQ. FELIPE NERY FUENTES

CORREO ELECTRÓNICO (oficial): incoifed@hotmail.com

FECHA DE ELABORACIÓN: 30 DE ENERO DE 2024

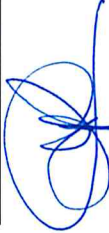
CORREO ELECTRÓNICO (oficial): dir.plan.incoifed@gmail.com

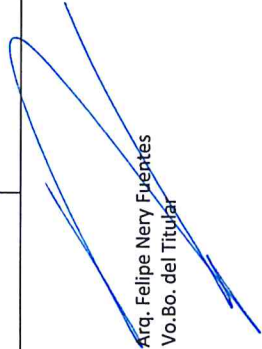
Información Respecto a las Solicitudes de Derechos ARCO (Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición a los datos personales)

Número de solicitudes de Derechos ARCO presentadas de manera física en la UT	Número de Solicitudes Derechos ARCO por Sistema Infomex o PNT	Número de Solicitudes Derechos ARCO por otro medio (Correo, vía telefónica, manera verbal, paquetería, etc.)
0	1	0

Información Derechos ARCO por modalidad

Número en la modalidad Acceso	Número en la modalidad Rectificación	Número en la modalidad cancelación	Número en la modalidad oposición	Total de derechos ARCO ejercidas	Observaciones
1	0	0	0	0	0


Ing. Imelda Araiza Flores
Firma del Oficial de Protección de Datos Personales


Arq. Felipe Nery Fuentes
Vo.Bo. del Titular





INFORME QUE SE RINDE EN TÉRMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 25, DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE COLIMA

SUJETO OBLIGADO - RESPONSABLE: INSTITUTO COLIMENSE DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA (INCOIFED)

CARGO: DIRECTOR GENERAL

PERIODO QUE SE REPORTA: ENERO – DICIEMBRE 2023

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA: ING. IMELDA ARAIZA FLORES

NOMBRE DEL OFICIAL DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: ING. IMELDA ARAIZA FLORES

CORREO ELECTRÓNICO (oficial): dir.plan.incoifed@gmail.com

NOMBRE DEL TITULAR: ARQ. FELIPE NERY FUENTES

CORREO ELECTRÓNICO (oficial): incoifed@hotmail.com

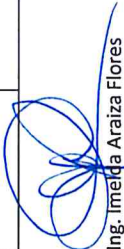
FECHA DE ELABORACIÓN: 30 DE ENERO DE 2024

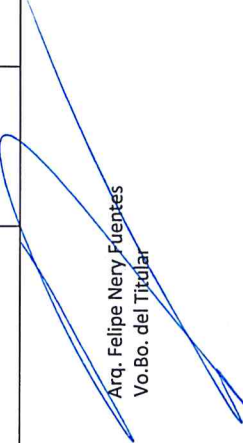
CORREO ELECTRÓNICO (oficial): dir.plan.incoifed@gmail.com


Registro de Trámite de Solicitudes de derechos ARCO (Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición a los datos personales)

Art. 25. Los Sujetos obligados rendirán al Organismo Garante un informe anual que deberá ser entregado durante el mes de enero de cada año.

Solicitudes Recibidas	Modalidad de Solicitud de derechos ARCO				Rubro de la información solicitada (Curricular, expediente, constancia, estatus de trámite, etc.)	Positiva	Negativa	Prorrogada	Desechada	No. de solicitudes que no pudieron ser tramitadas.	Solicitudes pendientes de resolver	Causa o motivo principal de negativa, desechamiento, que no pudieron ser tramitadas.
	Acceso	Rectificación	Cancelación	Oposición								
1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0


Ing. Imelda Araiza Flores
Firma del Oficial de Protección de Datos Personales


Arq. Felipe Nery Fuentes
Vo.Bo. del Titular


Sello Oficial Responsable (S.O.)
INCOIFED
DIRECCION GENERAL



ACTA DE INSTALACION DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL

INSTITUTO COLIMENSE DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA.

En la Ciudad de Colima, Col. siendo las 13:30 horas del día 29 de agosto del año 2023, en la Sala de Juntas “Ing. Carlos Ochoa Larios” del Instituto Colimense de la Infraestructura Física Educativa, sita en Av. Pedro A. Galván No. 325 Norte, Col. Centro, Colima, Col. se reúnen los siguientes servidores públicos: Arq. Felipe Nery Fuentes, Director General del INCOIFED; Arq. María Alejandra González Virgen, Titular de Mejora Continua; L.I. Griselda E. González Ortega, Auxiliar Administrativo y Responsable del Área Coordinadora de Archivos; Lic. Asdrúbal Enríquez Melgar, Titular del área Jurídica; Ing. Imelda Araiza Flores, Titular de la Unidad de Transparencia; Ing. Ricardo Kriztán Chávez Ruiz, titular del Órgano de Control Interno; Ing. Noé Ramírez Calles, Titular de Tecnologías de Información; y como invitada por parte de las áreas productoras de la documentación la licenciada Paulina Valencia Sánchez, Secretaria de la Dirección General; con el objeto de llevar a cabo la integración y formalización del Sistema Institucional de Archivos del INCOIFED y así dar cumplimiento a lo consignado en los Artículos 20, 21 y 22 de la Ley de Archivos del Estado de Colima, Capítulo IV, “del Sistema Institucional de Archivos”, dando así inicio a la sesión bajo el siguiente:

Orden del día

- I. Bienvenida.
- II. Lista de asistencia y declaración de quórum de asistencia.
- III. Lectura y aprobación del orden del día.
- IV. Declaratoria de Integración y Formalización del Sistema Institucional de Archivos del Instituto Colimense de la Infraestructura Física Educativa.
- V. Asuntos generales.
- VI. Clausura de la Sesión.

DESARROLLO DE LA SESIÓN

I. Bienvenida.

En uso de la palabra la L.I. Griselda E. González Ortega, Auxiliar Administrativo y Responsable del Área Coordinadora de Archivos, dio la bienvenida y agradeció la presencia de las y los servidores públicos convocados manifestando a los presentes el objeto de la Sesión de integrar y formalizar el Sistema Institucional de Archivos del INCOIFED, procediendo a iniciarla.

II. Lista de asistencia y declaración de quórum de asistencia.

En el desahogo del segundo punto del Orden del Día, la L.I. Griselda E. González Ortega, Auxiliar Administrativo y Responsable del Área Coordinadora de Archivos, procedió a realizar el pase de lista, que se adjunta a esta acta, encontrándose presentes las y los servidores públicos convocados previamente como integrantes Sistema Institucional de Archivos del INCOIFED, por lo que declara que se cuenta con el quórum de asistencia requerido. Acto seguido se continuó con el siguiente punto del orden del día.

III. Lectura y aprobación del orden del día.

Continuando con el desahogo de la Sesión, la L.I. Griselda E. González Ortega, Auxiliar Administrativo y Responsable del Área Coordinadora de Archivos, sometió a consideración de los asistentes el orden del día, dándole lectura y preguntando a los miembros si existía algún comentario al respecto. No existiendo comentario alguno, se aprobó por unanimidad.

Acto seguido se procedió a desahogar el siguiente punto del orden del día.

IV. Declaratoria de Integración y Formalización del Sistema Institucional de Archivos del Instituto Colimense de la Infraestructura Física Educativa.

En uso de la palabra la L.I. Griselda E. González Ortega, Auxiliar Administrativo y Responsable del Área Coordinadora de Archivos, informa al personal asistente el fundamento jurídico para proceder a la integración y formalización del Sistema Institucional de Archivos del INCOIFED, en cumplimiento a lo consignado en el Capítulo IV “Del Sistema Institucional de Archivos” de la Ley General de Archivos, en base a los Artículos que se mencionan a continuación:

Artículo 20. El Sistema Institucional es el conjunto de registros, procesos, procedimientos, criterios, estructuras, herramientas y funciones que desarrolla cada sujeto obligado y sustenta la actividad archivística, de acuerdo con los procesos de gestión documental.

Todos los documentos de archivo en posesión de los sujetos obligados formarán parte del sistema institucional; deberán agruparse en expedientes de manera lógica y cronológica, y relacionarse con un mismo asunto, reflejando con exactitud la información contenida en ellos, en los términos que establezca el Consejo Nacional y las disposiciones jurídicas aplicables.

Artículo 21. El Sistema Institucional de cada sujeto obligado deberá integrarse por:

I. Un área coordinadora de archivos, y

II. Las áreas operativas siguientes:

- a) De correspondencia;
- b) Archivo de trámite, por área o unidad;
- c) Archivo de concentración, y
- d) Archivo histórico, en su caso, sujeto a la capacidad presupuestal y técnica del sujeto

obligado.

Los responsables de los archivos referidos en la fracción II, inciso b), serán nombrados por el titular de cada área o unidad; los responsables del archivo de concentración y del archivo histórico serán nombrados por el titular del sujeto obligado de que se trate.

Los encargados y responsables de cada área deberán contar con licenciatura en áreas afines o tener conocimientos, habilidades, competencias y experiencia acreditada en archivística.

Artículo 22. Los sujetos obligados podrán coordinarse para establecer archivos de concentración o históricos comunes, en los términos que establezcan las disposiciones jurídicas aplicables.

El convenio o instrumento que dé origen a la coordinación referida en el párrafo anterior, deberá identificar a los responsables de la administración de los archivos.

Los sujetos obligados que cuenten con oficinas regionales podrán habilitar unidades de resguardo del archivo de concentración regional.

Acto seguido, el Arq. Felipe Nery Fuentes Director General del Instituto Colimense de la Infraestructura Física Educativa, declara formalmente instalado el Sistema Institucional de Archivos del Instituto Colimense de la Infraestructura Física Educativa, e instruye a las personas integrantes a actuar con los principios de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia y transparencia, anteponiendo a los intereses de la institución y de la sociedad a los particulares.

Habiendo sido formalmente instalado el Sistema Institucional de Archivos del INCOIFED, se procede a continuar con el siguiente punto del orden del día.

V. Asuntos generales.

No se presentaron asuntos generales.

VII. Clausura de la Sesión.

Quedando instalado y formalizado el Sistema Institucional de Archivos del Instituto Colimense de la Infraestructura Física Educativa y una vez desahogados los puntos del orden del día de la Sesión, se declaran clausurados los trabajos de ésta, levantándose la presente Acta, siendo las 14:00 del día 29 del mes de agosto del 2023, firmando al calce y al margen los que en ella intervinieron, para su debida constancia legal, previa lectura que se le dio a la misma, para los efectos legales a que haya lugar.

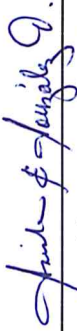
Arq. Felipe Nery Fuentes

Director General del INCOIFED



COLIMA
Gobierno del Estado

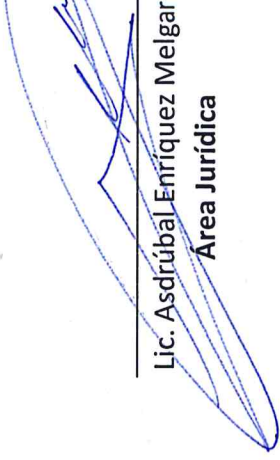




L.I. Griselda E. González Ortega
Área Coordinadora de Archivos



Arq. María Alejandra González Virgen
Mejora Continua



Lic. Asdrúbal Enríquez Melgar
Área Jurídica



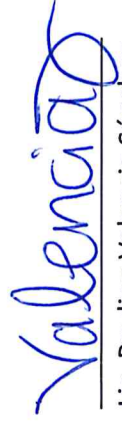
Ing. Imelda Araiza Flores
Unidad de Transparencia



Ing. Ricardo Krytán Chávez Ruiz
Órgano Interno de Control



Ing. Noé Ramírez Calleres
Tecnologías de la Información



Lic. Paulina Valencia Sánchez
Representante Áreas Productoras
de la documentación

OFICIO No.: D.G./387-bis/2023.

Asunto: Notificación nombramiento

L.I. Griselda E. González Ortega
Auxiliar Administrativo INCOIFED
P R E S E N T E

Por medio de la presente se hace de su conocimiento, que a partir del 01 de junio del presente año, tomará el cargo de Responsable del Área Coordinadora de Archivos del INCOIFED.

Esto con el objetivo de cumplir con la normatividad emitida en Ley de Archivos del Estado de Colima y poder armonizar con la Ley General de Archivos, con el compromiso de garantizar la organización, conservación y preservación de los archivos del INCOIFED.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E

Colima, Col. 31 de mayo de 2023



Arq. Felipe Nery Fuentes
Director General del INCOIFED



ACTA DE INTEGRACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN DOCUMENTAL DEL INSTITUTO COLIMENSE DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA.

En la Ciudad de Colima, Col. siendo las 13:30 horas del día 1 de septiembre del año 2023, en la Sala de Juntas "Ing. Carlos Ochoa Larios" del Instituto Colimense de la Infraestructura Física Educativa, sita en Av. Pedro A. Galván No. 325 Norte, Col. Centro, Colima, Col. Se reúnen los siguientes servidores públicos: L.I. Griselda E. González Ortega, Auxiliar Administrativo y Responsable del Área Coordinadora de Archivos; Lic. Asdrúbal Enríquez Melgar, Titular del área Jurídica; Ing. Imelda Araiza Flores, Titular de la Unidad de Transparencia; Ing. Ricardo Kriztán Chávez Ruiz, titular del Órgano de Control Interno; Ing. Noé Ramírez Calleres, Titular de Tecnologías de Información; Arq. María Alejandra González Virgen, Titular de Mejora Continua y como invitada por parte de las áreas productoras de la documentación la licenciada Paulina Valencia Sánchez, Secretaria de la Dirección General; con el objeto de llevar a cabo la integración y formalización del Grupo Interdisciplinario de Valoración Documental del INCOIFED y así dar cumplimiento a lo consignado en el Artículo 49 de la Ley de Archivos del Estado de Colima, dando así inicio a la sesión bajo el siguiente:

Orden del día

- I. Bienvenida.
- II. Lista de asistencia y declaración de quórum de asistencia.
- III. Lectura y aprobación del orden del día.
- IV. Declaratoria de Integración y Formalización del Grupo Interdisciplinario del Instituto Colimense de la Infraestructura Física Educativa.
- V. Presentación, y en su caso, aprobación del calendario de sesiones ordinarias del Grupo Interdisciplinario del INCOIFED.
- VI. Asuntos generales.
- VII. Clausura de la Sesión.

DESARROLLO DE LA SESIÓN

I. Bienvenida.

En uso de la palabra la L.I. Griselda E. González Ortega, Auxiliar Administrativo y Responsable del Área Coordinadora de Archivos, dio la bienvenida y agradeció la presencia de las y los servidores públicos

convocados manifestando a los presentes el objeto de la Sesión de integrar y formalizar el Grupo Interdisciplinario del INCOIFED, procediendo a iniciarla.

II. Lista de asistencia y declaración de quórum de asistencia.

En el desahogo del segundo punto del Orden del Día, la L.I. Griselda E. González Ortega, Auxiliar Administrativo y Responsable del Área Coordinadora de Archivos, procedió a realizar el pase de lista, que se adjunta a esta acta, encontrándose presentes las y los servidores públicos convocados previamente como integrantes del Grupo Interdisciplinario del INCOIFED, por lo que declara que se cuenta con el quórum de asistencia requerido. Acto seguido se continuó con el siguiente punto del orden del día.

III. Lectura y aprobación del orden del día.

Continuando con el desahogo de la Sesión, la L.I. Griselda E. González Ortega, Auxiliar Administrativo y Responsable del Área Coordinadora de Archivos, sometió a consideración de los asistentes el orden del día, dándole lectura y preguntando a los miembros si existía algún comentario al respecto. No existiendo comentario alguno, se aprobó por unanimidad el orden del día.

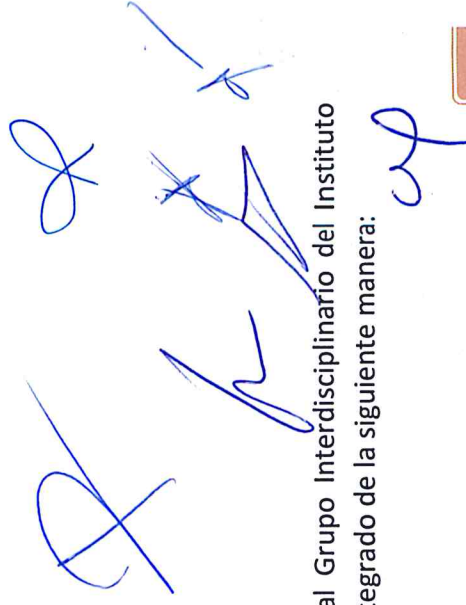
Acto seguido se procedió a desahogar el siguiente punto del orden del día.

IV. Declaratoria de Integración y Formalización del Grupo Interdisciplinario del Instituto Colimense de la Infraestructura Física Educativa.

En uso de la palabra la L.I. Griselda E. González Ortega, Auxiliar Administrativo y Responsable del Área Coordinadora de Archivos, informa al personal asistente el fundamento jurídico para proceder a la integración y formalización de este Grupo Interdisciplinario del INCOIFED, en cumplimiento a lo consignado en el Título Tercero de la Valoración y Conservación de los Archivos, Capítulo I, de la Valoración, Artículo 49, Grupo Interdisciplinario; en el cual se señala que en cada Sujeto Obligado deberá existir un Grupo Interdisciplinario, que es un equipo de profesionales de la misma institución, integrado por los titulares de:

- Área Jurídica;
- Unidad de Transparencia;
- Órgano Interno de Control;
- Tecnologías de la Información;
- Mejora Continua; y
- Áreas productoras de la información

Por lo que en esta Sesión se procede a instalar y formalizar al Grupo Interdisciplinario del Instituto Colimense de la Infraestructura Física Educativa, el cual queda integrado de la siguiente manera:





GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL INSTITUTO COLIMENSE DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA

Área Coordinadora de Archivos	L.I. Griselda E. González O
Área Jurídica	Lic. Asdrúbal Enríquez Melgar
Unidad de Transparencia	Ing. Imelda Araiza Flores
Órgano Interno de Control	Ing. Ricardo Kriztán Chávez Ruiz
Tecnologías de la Información	Ing. Noé Ramírez Calles
Mejora Continua	Arq. María Alejandra González Virgen
Representante de las Áreas Productoras	Lic. Paulina Valencia Sánchez

Acto seguido, la L.I. Griselda E. González Ortega, Auxiliar Administrativo y Responsable del Área Coordinadora de Archivos, declara formalmente instalado el Grupo Interdisciplinario del Instituto Colimense de la Infraestructura Física Educativa, e instruye a las personas integrantes a participar en las Sesiones a las que sean convocadas y, en el ámbito de sus atribuciones, coadyuvar en la valoración documental y apoyar en las actividades del Sistema Institucional de Archivos, realizando el análisis de los valores documentales, plazos de conservación y políticas que garanticen el acceso a la información, así como a la disposición documental conforme a la normatividad; asimismo les exhorta a actuar con los principios de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia y transparencia, anteponiendo a los intereses de la institución y de la sociedad a los particulares.

Habiendo sido formalmente instalado el Grupo Interdisciplinario del INCOIFED, se procede a continuar con el siguiente punto del orden del día.

V. Presentación, y en su caso, aprobación del calendario de sesiones ordinarias del Grupo Interdisciplinario del INCOIFED.

Calendario de Sesiones 2024

No.	Descripción	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Primera Sesión Ordinaria		X										
2	Segunda Sesión Ordinaria							X					
3	Tercera Sesión Ordinaria												X

El Calendario fue sometido a votación y aprobado, por lo que, acto seguido, se procedió a desahogar el siguiente numeral del orden del día.



VI. Asuntos generales.


En uso de la palabra la L.I. Griselda E. González Ortega, Auxiliar Administrativo y Responsable del Área Coordinadora de Archivos, informa que se elaborará el documento correspondiente a las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario; derivado de lo cual el Ing. Ricardo Kriztán Chávez Ruiz, titular del Órgano Interno de Control, manifiesta que éstas sean proporcionadas a cada uno de los integrantes, con la finalidad de que sean revisadas en el ámbito de competencia correspondiente; para que en su caso, sean aprobadas en la Primer Sesión Ordinaria.

VII. Clausura de la Sesión.

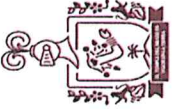
Quedando instalado y formalizado el Grupo Interdisciplinario del Instituto Colimense de la Infraestructura Física Educativa y una vez desahogados los puntos del orden del día de la Sesión, se declaran clausurados los trabajos de ésta, levantándose la presente Acta, siendo las 14:00 del día 01 del mes de septiembre del 2023, firmando al calce y al margen los que en ella intervinieron, para su debida constancia legal, previa lectura que se le dio a la misma, para los efectos legales a que haya lugar.

INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL INSTITUTO COLIMENSE DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA EDUCATIVA


L.I. Griselda E. González Ortega
Área Coordinadora de Archivos


Arq. María Alejandra González Virgen
Mejora Continua


Lic. Asdrúbal Enriquez Melgar
Área Jurídica



COLIMA
Gobierno del Estado



Ing. Imelda Araiza Flores
Unidad de Transparencia

Ing. Ricardo Kiztán Chávez Ruiz
Órgano Interno de Control

Ing. Noé Ramírez Calleres
Tecnologías de la Información

Lic. Paulina Valencia Sánchez
Representante Áreas Productoras
de la documentación