

15 NOV 2024
16:33 hrs. clarex
RECIBIDO

Cecilia
Serrano



UNIDAD DE TRANSPARENCIA

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
GERENCIA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES
SUBGERENCIA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Nº de Oficio SEGALMEX-UAF-GRMSG-SCSA-025-2024

Ciudad de México, a 13 de noviembre de 2024

LIC. MIGUEL ZURITA FALCÓN
GERENTE JURÍDICO INSTITUCIONAL
Y ENLACE INSTITUCIONAL INAI
P R E S E N T E

En atención al oficio SEGALMEX-DAJ-UT-063-2024, a través del cual informó sobre la recepción en el Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información SISA 2.0, del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) de la solicitud de información con folio 332417724000298, en la que requieren lo siguiente:

"Descripción de la solicitud: Organigrama actual de la institución Nombre de la persona contratadas a partir del 1ro de octubre del 2024 Estatutos vigentes" (sic)

Al respecto, siguiendo el principio de máxima publicidad y en concordancia con el artículo 130 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, las Instituciones y Organismos únicamente tendrán la obligación de entregar registros existentes en sus archivos, garantizando el acceso a los datos disponibles en el formato que se permita o en el cual se encuentren. Por lo tanto, su responsabilidad se limita a proporcionar la información contenida en los documentos que generan, obtienen, adquieren, transforman o conservan bajo cualquier título, según lo establecido en los artículos 1 y 2, fracciones I y II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Sobre el particular, se menciona que la solicitud fue turnada a la Gerencia de Recursos Humanos (GRH) a fin de dar la atención necesaria, emitieron su pronunciamiento mediante el oficio SEGALMEX-UAF-GRH-1060-2024, en los siguientes términos:

Con la finalidad de atender "*Organigrama actual de la institución...*", la Coordinación de Estructuras y Perfiles de Puesto adscrita a la Subgerencia de Organización y Evaluación; remite 1 archivo en formato PDF, mismo que contiene el Organigrama actual del Organismo Descentralizado que corresponde a SEGALMEX, a lo establecido en su Estatuto Orgánico, así como aprobado por el H. Consejo de administración, de acuerdo con lo publicado en el Diario Oficial de la Federación 11 de marzo de 2021.

Con relación a "*Nombre de la persona contratadas a partir del 1ro de octubre del 2024...*"; después de realizar una búsqueda exhaustiva, congruente y de amplio criterio en los archivos que se encuentran bajo custodia de la Subgerencia de Recursos Humanos, en cumplimiento de lo establecido en el Sistema Integral de Recursos Humanos (SIREH) de esta Entidad, se anexa el listado de personas contratadas en modalidad de Estructura en el periodo comprendido del 1 al 31 de octubre del presente año:





UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
 GERENCIA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES
 SUBGERENCIA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

NOMBRE
Albores González María Luisa
Blando Ambriz Alfredo Gabriel
Zarate Requena Alina
Mendoza Acuña José Antonio
Arizmendi García Montserrat
Pérez Hernández Alejandro
Valdez Miora José Julián
Trejo López Yessenia Victoria
Rubio Rojas Jorge Roberto
Villeda Maraón Eduardo Giovanni
Capellán Ramírez Cynthia Elsa
Obregón Maya Thania
Ramírez Frías Diego Alexis
Martín Romero Christian
Villanueva Salado Silvio Ernesto
Aguilar Castillo Carlos Demetrio
Sanvicente Cisneros María Angélica
Juárez González Norma Angélica
Prieto González María Esther
Gómez Montes de Oca Hugo Fernando
Zardain Borbolla María de la Cruz Montserrat
Silva Triste Fernando
Nava Linares Felipe

Finalmente, respecto a "Estatutos vigentes", la Coordinación de Procedimientos y Evaluación adscrita a la Subgerencia de Organización y Evaluación, remite 1 archivo en formato PDF, mismo que contiene el Estatuto Orgánico del Organismo Público Descentralizado Seguridad Alimentaria Mexicana, [SEGALMEX] vigente, el cual fue publicado en el Diario Oficial de la Federación, el 11 de marzo del ejercicio 2021, con lo que se da atención a lo solicitado por el peticionario.

Lo anterior, se comunica que conforme con el artículo 3, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el diverso 3 de Ley Federal de Transparencia y Acceso a la



UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
GERENCIA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES
SUBGERENCIA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Información Pública, la información otorgada ha sido proporcionada por la Gerencia señalada, quien es responsable de la información; no así la Unidad de Administración y Finanzas.

Con las gestiones referidas, se comprueba que la Unidad de Administración y Finanzas realizó los trámites administrativos necesarios a efecto de brindar certeza jurídica y administrativa en estricto apego a derecho para otorgar respuesta.

Lo anterior de conformidad con los artículos 3, 5, 6, 10, 15 y 130 cuarto párrafo, 144 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

LIC. DIEGO ALEXIS RAMÍREZ FRÍAS
SUBGERENTE DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
ADMINISTRATIVO Y ENLACE DE TRANSPARENCIA DE
LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS EN SEGALMEX

C.c.p. Mtro. José Antonio Mendoza Acuña. - Titular de la Unidad de Administración y Finanzas. - Para su superior conocimiento.

ELABORÓ
OMAR HUMBERTO BARRITA LAZCANO

AUTORIZÓ
ALEJANDRA ORTEGA LARA



Dirección de Asuntos Jurídicos
Gerencia Jurídico Institucional
Unidad de Transparencia
SEGALMEX

Nº de Oficio SEGALMEX-DAJ-UT-063-2024

Ciudad de México, a 06 de noviembre de 2024

LIC. DIEGO ALEXIS RAMÍREZ FRÍAS
SUBGERENTE DE CONTROL Y SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO Y
ENLACE DE TRANSPARENCIA DE LA UAF EN SEGALMEX
P R E S E N T E

En cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 133 y 144 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, de acuerdo a las normas relacionadas con el caso concreto, comparto con Usted la siguiente solicitud de acceso a la información con número de folio 332417724000298, con la atenta petición de que, remita a esta Unidad de Transparencia a más tardar el 18 de noviembre de 2024, de conformidad al ámbito de sus facultades y competencias en Seguridad Alimentaria Mexicana (SEGALMEX), la información y/o documentación que permita atender lo siguiente:

"Organigrama actual de la institución Nombre de la persona contratadas a partir del 1ro de octubre del 2024 Estatutos vigentes." [Sic]

Asimismo, hago de su conocimiento que, para proveer de mejor forma en la atención a la presente solicitud de información, deberá observar lo siguiente:

1. Es oportuno precisar que la búsqueda y la respuesta que emita deberán versar únicamente sobre la información que corresponda a este Sujeto Obligado **SEGALMEX**. En el supuesto de no tener en resguardo la información que permita dar respuesta parcial o completamente a la solicitud, es necesario se manifieste que esa unidad administrativa, de conformidad al ámbito de sus facultades y competencias, no es responsable de administrar la información que se requiere.
2. En caso de advertir **incompetencia** para la atención de la solicitud, deberá manifestarlo en un término no mayor a 2 días posteriores a su recepción.
3. En el supuesto de que se advierta una posible **prevención o aclaración** para estar en posibilidad de brindar atención a la solicitud de acceso, deberá hacerlo de conocimiento a la Unidad de Transparencia en un término que no exceda los 3 días posteriores a la recepción del presente documento.
4. Para el caso de emitir respuesta conformada solo de **información pública**, deberá indicarlo a la Unidad de Transparencia dentro de 3 días posteriores a la recepción de la presente solicitud.
5. De observar que requiere una **prórroga** al tiempo otorgado para emitir su respuesta, deberá notificarlo a esta Unidad dentro del término de 8 días posteriores a la recepción de este documento, especificando de manera explícita los motivos por los que la solicita y la fecha cierta en que se entregará la información.

6. En el término de **8 días** posteriores a la recepción del presente, de identificar alguna causal *de reserva de la información, confidencialidad o versión pública*, deberá manifestarlo y requerir la aprobación del Comité de Transparencia.
7. El medio de entrega de la información elegida por el solicitante es Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la PNT. En caso de que no esté en posibilidad de entregarla en el medio solicitado tendrá que fundar, motivar, y ofrecer otras modalidades de entrega la información.
8. Cabe señalar que, deberá pronunciarse por todos y cada uno de los puntos contenidos en la solicitud en cita.
9. En el supuesto de que la persona solicitante no haya señalado el periodo respecto del cual requiere la información, se deberá señalar el periodo de la información solicitada.
10. No omito mencionar que, de no contar con su respuesta en la fecha establecida, con fundamento en el artículo 186 fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se dará vista al Órgano Interno de Control, para que determine si existe una responsabilidad administrativa y emita las sanciones correspondientes.

Finalmente, reitero que su colaboración permitirá atender en tiempo y forma la solicitud de acceso a la información que nos ocupa, por lo que agradeceré que su respuesta la remita a los correos electrónicos: mzurita@diconsa.gob.mx, lsoto@liconsa.gob.mx y alima@diconsa.gob.mx; en caso de que el formato en el que se encuentre la información no permita su envío, favor de reportarlo.

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle a Usted un cordial saludo.

ATENTAMENTE
GERENTE JURÍDICO INSTITUCIONAL Y
ENLACE INSTITUCIONAL ANTE EL INAI



LIC. MIGUEL ZURITA FALCÓN

C.C.P. Lic. Alina Zárate Requena. –Titular Provisional de la Dirección de Asuntos Jurídicos en SEGALMEX. – Presente.
C.C.P. Mtro. José Antonio Mendoza Acuña. –Titular de la Unidad de Administración y Finanzas en SEGALMEX. – Presente.

Elaboró: Lic. Luis Ángel Soto Ramírez.

FELIPE NAVA LINARES

De: NERI RUBEN RIVERO MENDOZA
Enviado el: miércoles, 13 de noviembre de 2024 06:23 p. m.
Para: FELIPE NAVA LINARES
Asunto: RV: AVANZADA (SEGALMEX-LICONSA-DICONSA)
Datos adjuntos: EDITABLE FOLIO 279 DICONSA.docx

Saludos

De: Rafael Torres Sánchez <rtorress@liconsa.gob.mx>
Enviado el: martes, 12 de noviembre de 2024 11:40 a. m.
Para: NERI RUBEN RIVERO MENDOZA <nrivero@diconsa.gob.mx>; MONICA GARCIA GUERRERO <mgarciag@diconsa.gob.mx>; ALEJANDRA ORTEGA LARA <aleortega@diconsa.gob.mx>; OMAR HUMBERTO BARRITA LAZCANO <obarrita@diconsa.gob.mx>
CC: Enrique Martinez Valencia <emartinezv@liconsa.gob.mx>; Alejandra Itzel Escobar Cruz <aescobarc@liconsa.gob.mx>
Asunto: AVANZADA (SEGALMEX-LICONSA-DICONSA)

LICDA. ALEJANDRA ORTEGA LARA

PRESENTE.

Buenas tardes, por medio del presente correo se envían en AVANZADA, los formatos editables y sus anexos, de las respuestas a las solicitudes de Acceso a la Información con números de folio:

SEGALMEX:

332417724000273
332417724000294
332417724000298

LICONSA:

330022224000297
330022224000301
330022224000314
330022224000324

DICONSA:

330012224000279
330012224000280
330012224000291
330012224000292
330012224000295
330012224000296

Sin más por el momento, quedo atenta a sus comentarios.

<https://drive.google.com/drive/folders/1SsX-OZVfC3Z1ClMKlcBDUnBV7TVVnWyE?usp=sharing>

Este mensaje de correo electrónico puede contener información confidencial o legalmente protegida por mecanismos de seguridad y está exclusivamente destinado a la(s) personas a quien(es) se dirige. Cualquier divulgación, difusión, distribución, copia o la toma de cualquier acción basada en la información aquí contenida está prohibida. Si ha recibido este correo electrónico por error le solicitamos notificar inmediatamente a la persona que lo envió y borrarlo definitivamente de su bandeja de entrada; con fundamento en lo dispuesto en el artículo 57 inciso a) del ACUERDO por el que se emiten las políticas y disposiciones para impulsar el uso y aprovechamiento de la informática, el gobierno digital, las tecnologías de la información y comunicación, y la seguridad de la información en la Administración Pública Federal. “Este mensaje de correo electrónico puede contener información confidencial o legalmente protegida por mecanismos de seguridad y está exclusivamente destinado a la(s) personas a quien(es) se dirige. Cualquier divulgación, difusión, distribución, copia o la toma de cualquier acción basada en la información aquí contenida está prohibida. Si ha recibido este correo electrónico por error le solicitamos notificar inmediatamente a la persona que lo envió y borrarlo definitivamente de su bandeja de entrada; con fundamento en lo dispuesto en el artículo 57 inciso a) del ACUERDO por el que se emiten las políticas y disposiciones para impulsar el uso y aprovechamiento de la informática, el gobierno digital, las tecnologías de la información y comunicación, y la seguridad de la información en la Administración Pública Federal.” “Este mensaje de correo electrónico puede contener información confidencial o legalmente protegida por mecanismos de seguridad y está exclusivamente destinado a la(s) personas a quien(es) se dirige. Cualquier divulgación, difusión, distribución, copia o la toma de cualquier acción basada en la información aquí contenida está prohibida. Si ha recibido este correo electrónico por error le solicitamos notificar inmediatamente a la persona que lo envió y borrarlo definitivamente de su bandeja de entrada; con fundamento en lo dispuesto en el artículo 57 inciso a) del ACUERDO por el que se emiten las políticas y disposiciones para impulsar el uso y aprovechamiento de la informática, el gobierno digital, las tecnologías de la información y comunicación, y la seguridad de la información en la Administración Pública Federal.”



Unidad de Administración y Finanzas
Gerencia de Recursos Humanos
Subgerencia de Organización y Evaluación

Oficio SEGALMEX-UAF-GRH-1060-2024

Naucalpan de Juárez, Estado de México, a 11 de noviembre de 2024

LIC. DIEGO ALEXIS RAMÍREZ FRÍAS
SUBGERENTE DE CONTROL Y SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
PRESENTE

En atención al oficio SEGALMEX-DAJ-UT-063-2024, suscrito por el licenciado Miguel Zurita Falcón, Gerente Jurídico Institucional y Enlace Institucional ante el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos (INAI), mediante el cual informó que se recibió a través del Sistema de Solicitudes del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la información y Protección de Datos (INAI), la solicitud de acceso a la información con folio 332417724000298, en la cual se requiere a Segalmex, lo siguiente:

"Organigrama actual de la institución Nombre de la persona contratadas a partir del 1ro de octubre del 2024 Estatutos vigentes" (sic)

Al respecto, se hace referencia a lo que establece el artículo 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP) y el párrafo cuarto del artículo 130 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP); que previenen:

"Los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los Documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones en el formato en que el solicitante manifieste, de entre aquellos formatos existentes, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre así lo permita."

Aunado a lo anterior, se alude al criterio de interpretación 03/17 sostenido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) que establece:

"No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información."



Unidad de Administración y Finanzas
Gerencia de Recursos Humanos
Subgerencia de Organización y Evaluación

Con la finalidad de atender "**Organigrama actual de la institución...**", la Coordinación de Estructuras y Perfiles de Puesto adscrita a la Subgerencia de Organización y Evaluación; remite 1 archivo en formato pdf, mismo que contiene el Organigrama actual del Organismo Descentralizado que corresponde a SEGALMEX, a lo establecido en su Estatuto Orgánico, así como aprobado por el H. Consejo de administración, de acuerdo con lo publicado en el Diario Oficial de la Federación 11 de marzo de 2021.

En relación a "**Nombre de la persona contratadas a partir del 1ro de octubre del 2024...**"; después de realizar una búsqueda exhaustiva, congruente y de amplio criterio en los archivos que se encuentran bajo custodia de la Subgerencia de Recursos Humanos, en cumplimiento de lo establecido en el Sistema Integral de Recursos Humanos (SIREH) de esta Entidad, se anexa el listado de personas contratadas en modalidad de Estructura en el período comprendido del 1 al 31 de octubre del presente año:

NOMBRE
Albores González Maria Luisa
Blando Ambríz Alfredo Gabriel
Zarate Requena Alina
Mendoza Acuña José Antonio
Arizmendi Garcia Montserrat
Perez Hernandez Alejandro
Valdez Mora José Julian
Trejo Lopez Yessenia Victoria
Rubio Rojas Jorge Roberto
Villeda Marañon Eduardo Giovanni
Capellan Ramirez Cynthia Elsa
Obregon Maya Thania
Ramirez Frías Diego Alexis
Martin Romero Christian
Villanueva Salado Silvio Ernesto
Aguilar Castillo Carlos Demetrio
Sanvicente Cisneros Maria Angelica
Juarez González Norma Angelica
Prieto González Maria Esther
Gomez Montes de Oca Hugo Fernando



Unidad de Administración y Finanzas
Gerencia de Recursos Humanos
Subgerencia de Organización y Evaluación

Zardain Borbolla Maria de la Cruz Montserrat

Silva Triste Fernando

Nava Linares Felipe

Finalmente, respecto a "Estatutos vigentes", la Coordinación de Procedimientos y Evaluación adscrita a la Subgerencia de Organización y Evaluación, remite 1 archivo en formato pdf, mismo que contiene el ESTATUTO Orgánico del Organismo Público Descentralizado Seguridad Alimentaria Mexicana, SEGALMEX vigente, el cual fue publicado en el Diario Oficial de la Federación, el 11 de marzo del ejercicio 2021, con lo que se da atención a lo solicitado por el peticionario.

Se suscribe el presente oficio de conformidad con lo dispuesto en el artículo séptimo del Estatuto Orgánico del Organismo Público Descentralizado Seguridad Alimentaria Mexicana, (SEGALMEX) y a lo determinado en el Manual de Organización de SEGALMEX, apartado Gerencia de Recursos Humanos, función 19.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

L.S.I.A ELIZABETH MILAGROS SOLANO HARO
ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

Alejandra Itzel Escobar Cruz
Coordinadora General

Lic. Enrique Martínez Valencia
Líder de Proyecto

Lic. Norma Angélica Juárez González
Subgerente de Organización y Evaluación