

**CP. LAURA ONEIRA MIRANDA FLORES**, CONTRALORA MUNICIPAL DE SALINAS VICTORIA, NUEVO LEÓN, con fundamento en los artículos 6 fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 6 fracción I de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nuevo León; 91 de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León; 3 fracción V, XXX, 4, 13 y 157 párrafo segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León; en base a los siguientes:

#### **ANTECEDENTES**

- I. En fecha 21 de noviembre del 2023, se recibió Solicitud de Información Pública ingresada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), misma que quedo registrada con el número de folio **191116223000205**. Que solicita lo siguiente:

**“1. Se solicitan copias certificadas de las publicaciones que, con base en la fracción V-quinta del Artículo 227 de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León, se hayan difundido para la aprobación y expedición del Reglamento Municipal Anticorrupción. 2. Copia certificada de las declaraciones patrimoniales de las personas que hayan ejercido o ejercen durante los años 2018 a 2023 los cargos públicos de Presidente Municipal, Síndico Primero, Síndico Segundo, así como, de aquellas personas que durante los años 2018 a 2023 hayan sido o sean titulares de las dependencias o áreas administrativas encargadas de la Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría del Ayuntamiento, Policía Municipal, Tránsito Municipal, Obras Públicas, Desarrollo Urbano, Medio Ambiente e Inspección Municipal. 3. Se solicitan copias certificadas de las publicaciones que, con base en la fracción V-quinta del Artículo 227 de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León, se hayan difundido para la aprobación y expedición del Código de Ética y Conducta para los Servidores Públicos Municipales. 4. Se solicita copia certificada de las constancias de capacitación sobre anticorrupción y ética y conducta de los servidores públicos, que hayan recibido los titulares de las áreas y dependencias municipales durante los años 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 y 2023. 5. Copias certificadas de las notificaciones que el Ayuntamiento en su función de Superior Jerárquico del Presidente Municipal haya recibido durante los años 2021, 2022 y 2023 de parte de la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León o el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales para el cumplimiento de resoluciones no acatadas por los Sujetos Obligados derivadas de recursos de revisión interpuestos por solicitantes de acceso a la información. 6. Copias certificadas de los acuerdos o resoluciones que el Ayuntamiento en su función de Superior Jerárquico del Presidente Municipal haya emitido durante los años 2018 a 2023 para el cumplimiento de resoluciones no acatadas por los Sujetos Obligados derivadas de recursos de revisión interpuestos por solicitantes de acceso a la información y que le hayan sido notificadas por parte de la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León o por el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales. 7. Copias certificadas de las resoluciones definitivas que se hayan emitido por la Autoridad Resolutora Municipal adscrita a la**



Contraloría Municipal, que encontrándose firmes resuelven el fondo de los procedimientos de responsabilidades administrativas iniciados con motivo de las vistas a la autoridad que se contienen en las observaciones emitidas por la Auditoría. Superior del Estado en los Dictámenes de Revisión de las Cuentas Públicas correspondientes a los años 2018, 2019, 2020 y 2021. 8. Copias certificadas de los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa que durante los años 2018 a 2023 hayan sido emitidos por las Autoridades investigadoras adscritas a la Contraloría Municipal con motivo de las observaciones emitidas por la Auditoría Superior del Estado en los Dictámenes de Revisión de las Cuentas Públicas correspondientes a los años 2018, 2019, 2020 y 2021. 9. Copias certificadas de las actas de comisiones que durante los años 2018 a 2023 se hayan emitido por la Comisión Anticorrupción del Ayuntamiento. 10. Copias certificadas de las Actas de Ayuntamiento en las que durante los años 2018 a 2023 se hayan integrado o en las que conste la conformación de las Comisiones Anticorrupción del Ayuntamiento.” SIC.

2. En fecha 21 de noviembre del 2022, la C. ANA ROCIO VILLARREAL MORENO, Titular de la Unidad de Transparencia de Salinas Victoria, Nuevo León, solicito la atención de la Contraloría Municipal, por considerar el asunto de su competencia.

Dicho lo anterior, es que se exponen los siguientes:

### **CONSIDERANDOS**

- A.** Que tomando en consideración lo dispuesto en el artículo 6 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nuevo León, se advierte que el derecho de acceso a la información será garantizado por el Estado, sujetando su ejercicio a diversos principios y bases, prevaleciendo entre otros el de máxima publicidad, criterio establecido para todas las autoridades administrativas, jurisdiccionales e incluso legislativas, sin más restricciones que las debidamente establecidas.
- B.** Bajo este mismo contexto, de acuerdo con el artículo 19 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, señala que toda la información deberá de existir si se refiere a las facultades, competencias y funciones que los ordenamientos jurídicos aplicables otorgan a los sujetos obligados, y en consecuencia disponible a través de los diversos medios a su alcance, precisando que cuando no se hayan ejercido, se deberá motivar la respuesta en función de las causas que motiven la inexistencia.
- C.** Que la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información, con fundamento en los artículos 154 y 156 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, deberá garantizar en todo momento que las solicitudes de acceso a la información se turnen a todas las Áreas competentes con el objeto de que realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada; y en su caso, tengan la posibilidad de determinar de manera fundada y motivada, la ampliación del plazo de respuesta, la clasificación de la información o bien la declaración de inexistencia o incompetencia, que en su caso se consideren necesarias.



- D.** Que de acuerdo con lo previsto en el artículo 43 fracciones XVIII, XXVII del Reglamento para el Gobierno Municipal de Salinas Victoria, Nuevo León, la Contraloría Municipal, es la dependencia encargada Vigilar el cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, a efecto de lo anterior se considera competente para atender dicho asunto.
- E.** Que de una interpretación sistemática y funcional del artículo 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, encontramos que, en la generación, publicación y entrega de información se deberá garantizar que ésta sea confiable, verificable, veraz, entre otras cosas.

Al respecto, es que la **CONTRALORÍA MUNICIPAL**, se encuentra imposibilitada técnica y operativamente para dar respuesta en el plazo inicial, toda vez que se desprende que por las fechas los documentos son extensos los cuales requieren tiempo para analizar y preparar la información al respecto.

No obstante, es que se considera oportuno llevar a cabo una búsqueda de manera exhaustiva, situación que implica un análisis, estudio y procesamiento de diversos documentos, por lo que se requiere de un plazo similar de 10-diez días para llevarse a cabo la misma.

Por lo anteriormente expuesto y con fundamento en el artículo 6 fracción I de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nuevo León; 91 de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León; 3

Fracción V, XXX, 4, 13 y 157 párrafo segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, se emite el siguiente:

### **ACUERDO**

**PRIMERO.-** Se **Amplía** el Plazo para dar respuesta a la Solicitud de Información Pública ingresada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), misma que quedo registrada con el número de folio **191116223000205**.

**SEGUNDO.-** Hágase de conocimiento del Comité de Transparencia la presente resolución, para que en términos del artículo 57 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, se lleve a cabo el procedimiento correspondiente.

Así lo acuerda y firma la suscrita **CP. LAURA ONEIRA MIRANDA FLORES**, **CONTRALORA MUNICIPAL DE SALINAS VICTORIA, NUEVO LEÓN**, a los 24 días del mes de noviembre de 2023.



  
**CONTRALORÍA MUNICIPAL**  
**Salinas Victoria**  
Gobierno Municipal  
ADMON 2021-2024  
**CP. LAURA ONEIRA MIRANDA FLORES**  
CONTRALORA MUNICIPAL DE  
SALINAS VICTORIA, NUEVO LEÓN