

Asunto: Respuesta a solicitud de información.  
Nazas, Dgo., a 09 mayo de 2024.

**C. SOLICITANTE  
PRESENTE. -**

En atención a su solicitud de información registrada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, para su atención a la que se le asignó el número de folio **100181500001524**, mediante la cual requirió de este sujeto obligado la siguiente información pública:

**Solicito el primer informe de gobierno municipal**

VISTO la presente solicitud, se le informa que esta fue turnada a todas las áreas competentes de este H. Ayuntamiento que cuenten con la información o deban tenerla de acuerdo con sus facultades, competencias y funciones, con el objeto de que realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, emitiendo la siguiente respuesta, misma que se reproduce en lo que interesa:

**Respuesta: Se adjunta primer informe de gobierno digital.**

Esperando a ver satisfecho su derecho de acceso a la información, **en caso de no estar conforme con la respuesta otorgada podrá interponer Recurso de Revisión, dentro de los quince días siguientes a la fecha de la presente notificación**, esto de conformidad con lo dispuesto por la normatividad de la materia, lo podrá realizar por sí mismo o a través de su representante legal, de manera directa, en la Plataforma Nacional de Transparencia o por otros medios electrónicos, ante el Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales o ante la Unidad de Transparencia que haya conocido de la solicitud.

Asimismo, de requerir orientación o asesoría en el ejercicio del derecho de acceso a la información pública, puede comunicarse vía telefónica con el suscrito al (671) 766 02 66.

Se emite la respuesta anterior con fundamento en lo dispuesto por los artículos 117, 118, 120, 125, 126 y 127 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango.

ATENTAMENTE

  
C.P. GUADALUPE GONZÁLEZ ROSALES  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA



**DURANGO**

Nazas, Dgo. A 06 de mayo de 2024  
OFICIO # SM/004/2024  
ASUNTO: INFORMACIÓN

**C.P. GUADALUPE GONZALEZ ROSALES.**  
**Responsable de la Unidad de Transparencia.**  
**PRESENTE.-**

Con atención a su oficio con **FOLIO 100181500001524** dado y recibido a mi cargo el día 03/05/2024 en el cual me solicitó: **Primer Informe de Gobierno**. Informo a usted, que este departamento se encuentra legal y materialmente posibilitado para atender su requerimiento por lo cual le anexo lo solicitado.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente



**ING. EMILIA LIZBETH VIZCARRA GUTIERREZ**  
**SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO 2022-2025**  
**NAZAS, DGO.**



**DURANGO**





## Contenido

<b>Mensaje de la presidenta</b>	<b>3</b>
<b>Tesorería municipal</b>	<b>5</b>
<b>Secretaría</b>	<b>8</b>
<b>Obras y Desarrollo Social</b>	<b>14</b>
<b>Servicios Públicos</b>	<b>22</b>
<b>Desarrollo Rural</b>	<b>36</b>
<b>Protección Civil</b>	<b>42</b>
<b>Salud</b>	<b>66</b>
<b>Deportes</b>	<b>76</b>
<b>Educación y Cultura</b>	<b>87</b>
<b>Instituto de la Juventud</b>	<b>106</b>
<b>Instituto de la Mujer</b>	<b>117</b>
<b>Turismo y fomento económico</b>	<b>120</b>
<b>Contraloría</b>	<b>133</b>
<b>Sistema de agua potable</b>	<b>136</b>
<b>DIF municipal</b>	<b>139</b>





## Primer Informe de Gobierno Municipal

### Nazas Durango



Amigas y amigos de Nazas:

Desde el primer día hemos trabajado con una visión incluyente y el serio compromiso de responder con más obra, mejores servicios públicos y una colaboración institucional con los tres órdenes de gobierno para llevar mejores beneficios a las familias de todas las comunidades del municipio de Nazas, Dgo.

Hoy se cumple 1 año de esta administración municipal en la cual nos propusimos ser un gobierno transparente y así lo hemos construido. Iniciamos con temores, pero convencidos de que la solución a todos los conflictos es el dialogo y, que ***“Al margen de la ley nada; por encima de la ley, nadie”*** iniciamos con grandes ganas de sacar adelante a todos lo que aquí habitamos, iniciamos con el desarrollo de nuestro municipio, sin sentimientos triunfalistas, con una reflexión clara de lo que falta por hacer, hoy a un año les queremos decir que estamos **TRANSFORMANDO NAZAS.**

Somos un gobierno que atiende a sus miembros más débiles y desvalidos, empáticos con los que menos tienen y consientes de las situaciones personales de todos los habitantes, ya que nuestra bandera de gobierno es y será siempre, ***“Por el bien de todos, primero los pobres”***

Nos convertimos en un gobierno donde la principal característica es la participación ciudadana y la democracia, involucrando a la sociedad en las grandes decisiones de la administración, ya que solo somos administradores de sus recursos y son ustedes quienes deciden a través de sus representantes que rumbo habrán de tomar cada uno de ellos, con el compromiso de ser siempre

transparentes y rigiéndonos con el principio de honradez en el proceso y en la rendición de cuentas.

El modelo que construimos en este año de gobierno está basado en la convicción de que es más fuerte la generosidad que el egoísmo, más poderosa la empatía que el odio, más eficiente la colaboración que la competencia, más constructiva la libertad que la prohibición y más fructífera la confianza que la desconfianza.

Es por ello que a través de este primer informe de gobierno, se plasman los deseos, los sueños y las legítimas demandas de las familias de Nazas, gracias a los cuales se toma el rumbo correcto en la administración, basados firmemente en el principio de que ***“El poder solo tiene sentido y se convierte en virtud cuando se pone al servicio de los demás”***, este es nuestro camino a seguir para alcanzar nuestras metas y cumplir con la misión de que **UNIDOS ESTAMOS TRANSFORMANDO NAZAS.**

**LIC. DIANA BERENICE GÓNZALEZ TORRES**  
**PRESIDENTA MUNICIPAL DE NAZAS DURANGO**





## ➤ TESORERIA MUNICIPAL

---



**C.P. GUADALUPE GONZÁLEZ ROSALES**

### **TESORERA**

Como Tesorera del Municipio a partir del mes de junio del presente año, **mi objetivo principal es manejar eficientemente las finanzas públicas, mediante una administración transparente, honesta, y humanista**, con apego al marco legal y una política fiscal que promueva en los ciudadanos, el cumplimiento en el pago de sus obligaciones.

En esta área somos responsables de llevar **el registro puntual y transparente de los ingresos y egresos** que por diferentes conceptos llegan al Municipio; y que con ello; puedan desarrollarse todas las actividades encaminadas a atender la demanda de la ciudadanía, de igual manera; hacer una distribución equitativa, equilibrada y transparente mediante el presupuesto de egresos autorizado por el H. Ayuntamiento y por nuestra Presidenta Municipal.

A continuación, enumero las acciones realizadas en esta importante área, como lo es la Tesorería; en los cuatro meses del año 2022 y en los meses de enero a junio del presente año:



CONCEPTOS	EGRESOS		
	2022	2023	TOTALES
Sueldos base al personal permanente	\$ 4,260,780.46	\$ 7,259,513.92	\$ 11,520,294.38
Honorarios asimilables a salarios	\$ 79,970.75	\$ 147,743.60	\$ 227,714.35
Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	\$ 394,491.34	\$ -	\$ 394,491.34
Compensaciones	\$ 146,707.80	\$ 25,884.80	\$ 172,592.60
Aportaciones para seguros	\$ 163,167.50	\$ -	\$ 163,167.50
Indemnizaciones	\$ 528,967.65	\$ 233,062.00	\$ 762,029.65
Materiales, útiles y equipos menores de oficina	\$ 46,300.07	\$ 105,880.10	\$ 152,180.17
Material de limpieza	\$ 65,797.00	\$ 85,576.36	\$ 151,373.36
Productos alimenticios para personas	\$ 71,459.00	\$ 163,864.57	\$ 235,323.57
Medicinas y productos farmacéuticos	\$ -	\$ 14,336.26	\$ 14,336.26
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 541,635.16	\$ 1,421,148.78	\$ 1,962,783.94
Vestuario y uniformes	\$ 32,902.12	\$ -	\$ 32,902.12
Artículos deportivos	\$ 10,398.86	\$ 95,607.00	\$ 106,005.86
Herramientas menores		\$ 14,387.45	\$ 14,387.45
<b>Energía eléctrica</b>	\$ 100,000.00	\$ 808,011.05	\$ 908,011.05
GAS	\$ 1,000.00	\$ 3,293.49	\$ 4,293.49
Agua	\$ 88,716.00	\$ 30,603.00	\$ 119,319.00
Telefonía tradicional	\$ 3,826.88	\$ 7,777.97	\$ 11,604.85
Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información	\$ 13,688.00	\$ 8,352.00	\$ 22,040.00
Impuestos y derechos	\$ -	\$ 30,141.00	\$ 30,141.00
Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	\$ -	\$ 94,841.60	\$ 94,841.60
Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	\$ 10,000.00	\$ 17,212.00	\$ 27,212.00
Servicios financieros y bancarios	\$ 2,209.80	\$ 1,780.60	\$ 3,990.40
Fletes y maniobras	\$ -	\$ -	\$ -
Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	\$ 615,905.63	\$ 1,849,565.35	\$ 2,465,470.98
Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	\$ 353,598.31	\$ 120,702.55	\$ 474,300.86
Viáticos en el país	\$ 100,104.02	\$ 189,975.32	\$ 290,079.34
Gastos de orden social y cultural	\$ 30,000.00	\$ 676,540.69	\$ 706,540.69
Otros servicios generales	\$ 460,276.49	\$ 587,074.76	\$ 1,047,351.25
Ayudas sociales a personas	\$ 510,276.00	\$ 401,638.20	\$ 911,914.20
Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	\$ 797,827.50	\$ 994,110.55	\$ 1,791,938.05
Crédito banobras	\$ 347,340.45	\$ 644,371.13	\$ 991,711.58
Intereses de la deuda banobras	\$ 37,672.31	\$ 35,477.11	\$ 73,149.42
Pago de impuestos ISR	\$ 384,651.00	\$ 373,405.00	\$ 758,056.00
INVERSION OBRA PUBLICA	\$1,033,100.00	\$4,121,012.12	\$ 5,154,112.12

## CONCEPTOS

## INGRESOS

	#	#	TOTALES
Impuesto del Ejercicio Predial	\$ 26,727.47	\$ 229,629.82	
Impuesto de ejercicios anteriores Predial	\$ 37,884.68	\$ 93,933.11	\$ 131,817.79
Sobre traslación de dominios de bienes inmuebles	\$ 284,405.00	\$ 7,533.71	\$ 291,938.71
Recargos predial	\$ 11,383.94	\$ 24,542.95	\$ 35,926.89
Por servicios de certificaciones copias cerrtificadas	\$ -	\$ 1,950.00	\$ 1,950.00
Por servicios de rastro	\$ 19,450.00	\$ 21,300.00	\$ 40,750.00
Refrendos Bebidas alcoholicas	\$ 42,730.92	\$ 1,254,735.76	\$ 1,297,466.68
Por servicio público de iluminación	\$ 340,582.48	\$ 127,454.62	\$ 468,037.10
Por refrendos recargos	\$ 5,130.36	\$ -	\$ 5,130.36
Rendimientos Financieros	\$ 1,587.42	\$ 3,209.27	\$ 4,796.69
Multas Municipales	\$ 16,800.00	\$ 132,327.99	\$ 149,127.99
Reintegros	\$ 580.00	\$ 30,909.92	\$ 31,489.92
No especificados	\$ 125,399.50	\$ 123,612.26	\$ 249,011.76
Fondo General de Participaciones	\$ 6,008,479.14	\$ 9,619,002.12	\$15,627,481.26
Fondo de Fiscalización	\$ 268,964.63	\$ 423,986.72	\$ 692,951.35
Fondo de Fomento Municipal	\$ 2,556,274.95	\$ 3,874,064.19	\$ 6,430,339.14
Impuesto Especial sobre Producción y Servicios	\$ 201,241.69	\$ 211,777.14	\$ 413,018.83
Impuesto Especial sobre Producción y Servicios sobre venta de gasolina y diésel	\$ 173,882.05	\$ 248,227.68	\$ 422,109.73
Fondo Estatal	\$ 14,775.00	\$ 15,696.00	\$ 30,471.00
Recaudacion de ISR por Salarios	\$ 304,125.67	\$ 312,772.00	\$ 616,897.67
ISR Enajenacion de Bienes Inmuebles	\$ 9,280.26	\$ 21,568.91	\$ 30,849.17
Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios	\$ 3,276,002.00	\$ 5,752,908.00	\$ 9,028,910.00
Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal	\$ 1,680,292.00	\$ 5,497,476.00	\$ 7,177,768.00
Convenios Autos americanos	\$ -	\$ 1,313,685.00	\$ 1,313,685.00
Impuesto Sobre Automoviles Nuevos	\$ 106,688.30	\$ 87,036.48	\$ 193,724.78
Fondo de Compensacion ISAN	\$ 14,814.70	\$ 15,897.65	\$ 30,712.35
			<u>\$44,716,362.17</u>

Hago alusión, que, por el buen manejo y desempeño, hasta la fecha hemos logrado conducir de la mejor manera los recursos propios, estatales y federales, ejerciéndolos de acuerdo a un presupuesto autorizado, sin tener que solicitar hasta el momento; un adelanto de las participaciones, y **la Obra magna** de esta administración que es **LA CARRETERA** de Lázaro Cárdenas: se realizó con los recursos que le llegan al municipio; por lo que **me atrevo a decir, orgullosamente; que las finanzas están completamente sanas y que estamos trabajando para seguir Transformando Nazas.**

De igual manera en el departamento de alcoholes, se tratando de aplicar la normatividad establecida para la regulación de los giros. En consecuencia, en todas y cada una de las festividades se estuvo al pendiente vigilando los permisos otorgados, con el apoyo del cuerpo de seguridad pública, de igual manera se atendieron las quejas por incumplimiento y extensión de horarios en días festivos

**Egresos de \$31,795,660.43**

**Ingresos de \$44,716,362.17**



## ➤ SECRETARIA

---



**SECRETARIA: ING. EMILIA LIZBETH VIZCARRA  
GUTIÉRREZ**



## SECRETARÍA MUNICIPAL

*La Secretaría Municipal es un órgano auxiliar del H. Ayuntamiento. Entre sus deberes se encuentra actuar como encargado de registros y certificaciones además de la redacción de actas y comunicados oficiales, así como también desempeñar cualquier otra tarea que le sea requerida por el H. Ayuntamiento y la ciudadanía. Así como fungir como enlace y establecer vinculación administrativa para la aplicación de la política interna y externa del Ayuntamiento. Además, de apoyar al Presidente Municipal en la atención de demandas ciudadanas y la orientación legal a las área de la administración pública municipal. Uno de los principales propósitos ha sido mantener, registrar, conservar y custodiar todos los documentos y registros históricos y actuales del municipio. De igual manera la secretaria municipal sigue ofreciendo servicios, que son de interés público como lo son:*

1. Trámite de la media cartilla militar.
2. Asesorías para el trámite de la liberación de la cartilla militar completa.
3. Recibimiento de papelería para solicitudes al H. Cabildo.
4. Trámites de servicios para licencias para venta de cerveza
5. Trámite de servicios de licencias de vinos y licores.
6. Verificar el cumplimiento de cada uno de los acuerdos aprobados por el H. Cabildo.
7. Elaboración de permisos para eventos.
8. Elaboración de constancias de identidad
9. Elaboración de constancias domiciliarias
10. Elaboración constancia de no antecedentes carcelarios
11. carta tutora
12. constancia de concubinato

Un de nuestras facultades como lo marca la Ley Orgánica del municipio, es auxiliar al presidente en la política interna del municipio por lo tanto en el mes de septiembre se organiza la elección de Presidentes de junta municipal y jefes de cuartel de las diferentes comunidades del municipio.





Llevar a cabo la instalación del COPADLEM es otra de nuestras responsabilidades.





Colaboración con las acciones de la administración pública.









## ➤ OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO SOCIAL

---

**DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS: JESUS GUTIERREZ**



PLAZA PRINCIPAL EMILIO CARRANZA

**DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL: JOSE REFUGIO LANDEROS CALDERA**



## DESARROLLO SOCIAL

*Es una función administrativa del Ayuntamiento que consiste en planear, implementar, operar, dar seguimiento y evaluar con base en las disposiciones jurídicas, reglamentarias, normativas, y administrativas aplicables, los programas de infraestructura y desarrollo social y humano en el ámbito municipal; involucrando la participación comunitaria en el fomento a la educación, la cultura, la salud, la recreación y el deporte. Ser una dependencia del Gobierno Municipal eficiente y transparente, que genere y opere políticas sociales de alto impacto que aseguren el desarrollo integral de las familias, a través de mejorar las condiciones económicas sociales que causan los fenómenos de la pobreza y marginación.*

## OBRAS PÚBLICAS

*Es un área del Ayuntamiento comprometida en mejorar las condiciones de vida de cada uno de los habitantes del Municipio. Para ello efectúa obras de infraestructura y equipamiento urbano de la más diversa índole. La proyección y la conservación de la obra pública son nuestra responsabilidad, así como el coordinar esfuerzos para la elaboración de proyectos de infraestructura, que satisfagan las necesidades de los ciudadanos de todo el municipio.*

Las siguientes obras solicitadas por las comunidades, que al contar con estos servicios reducirán los índices de pobreza de acuerdo a la CONEVAL.

**Agua potable:** ampliación red de agua potable en la localidad del 10 de abril.

**Total inversión: \$ 260,000.00**

**Alcantarillado:** se realizaron ampliaciones de alcantarillado para abatir los rezagos sociales en.

Av. Constitución De La Localidad De Lázaro Cárdenas, Col. José María Morelos En Nazas Y Col. El Tigre.

**Total de inversión: \$ 1, 886,037.30**

**Construcción de pavimento hidráulico:** una de las prioridades de esta administración es la pavimentación de calles, para dar mejor calidad de vida a nuestros habitantes. Logrando pavimentar:

Av. Cuauhtémoc en la localidad de paso nacional, acceso a Escuela Primaria "José María Iglesias", Av. Chica Col. Centro Nazas, Calle Sin Nombre Entre Juan Fco. Flores Y Guillermo Prieto, Av. Constitución En La Localidad De Lázaro Cárdenas.

**Total de inversión: \$ 3, 332,615.91**

**Construcción de parque y plaza cívica:** para transformar la imagen urbana construimos un parque público en la localidad de la flor y una plaza cívica en Emilio Carranza.

**Total de inversión: \$ 1, 783,961.50**

**Construcción de pavimento en cancha de usos múltiples:** pavimento en cancha de la localidad de paso nacional.

**Total de inversión: \$ 362,241.69**

**Carretera alimentadora:** rehabilitación de carretera de paso nacional a Lázaro Cárdeno con carpeta asfáltica y riego de sello.

**Total de inversión: \$ 3, 483,540.90**

APOYOS BRINDADOS POR OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO SOCIAL		
NOMBRE DEL APOYO	LOCALIDAD	TIPO DE APOYO
Construcción de piso firme en escuela primaria "Guadalupe Victoria"	Nazas	Mano de obra
Construcción de rampa en banco bienestar	Nazas \$3000	Material y mano de obra
Rehabilitación de tubería de drenaje	Paso Nacional \$9000	Material y mano de obra
Reparación carretera	Nazas – Santa Bárbara	Mano de obra
Piso firme para aula escolar Jardín de niños "Belisario Domínguez"	Agustín Melgar	Mano de obra
Reparación de barda de contención sobre av. Juárez	Nazas \$141 945	Material y mano de obra
Apoyo en vivienda del c. Ventura reyes tinoco	Paso Nacional \$7000	Material y mano de obra
Apoyo con piso para aula a Jardín de niños "Juan amos Comenio"	Nazas	Mano de obra
Bacheo carretera	Paso Nacional – Lázaro Cárdenas \$40 000	Material y mano de obra
Apoyo a escuela primaria "Guadalupe Victoria" para instalación de vitro piso loseta	Nazas	Mano de obra

Lo anterior con una inversión de \$200,945



**Cconstrucción de rampa en banco Bienestar**



**Rehabilitación de drenaje en la comunidad de Paso Nacional**



**Reparación de socavón en carretera Nazas- Santa Bárbara**







**Piso firme en aula para Jardín de niños en la comunidad de Agustín Melgar**



**Bacheo en carretera Paso Nacional - Lázaro Cárdenas**



**Reparación de barda perimetral sobre la Av. Juárez**



**Apoyo en la vivienda del C. Ventura Reyes Tinoco**





**Apoyo a escuela primaria "Guadalupe Victoria"**  
**para instalación de vitro piso loseta.**



**Apoyo para piso firme en Jardín de niños**  
**"Juan Amos Comenio"**



## MATERIALES SUBSIDIADOS

Apoyo con cemento subsidiado	2,867 bultos
Apoyo con mortero subsidiado	300 bultos
Apoyo tinacos subsidiados	95 pz.
Apoyo boiler solar subsidiado	91 pz.
Apoyo techos de lámina subsidiado	147 paquetes.
Apoyo paquete sanitarios subsidiados	61 paquetes
Focos ahorradores subsidiados	24 paquetes de 3 focos c/u
Leche subsidiada	+4500 lts

Entrega de tinacos subsidiados



Entrega de tazas para baño subsidiadas





Entrega de láminas para techos



Entrega de calentador solares subsidiados



Entrega de cemento y mortero





## SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES



**DIRECTOR: JULIO VARGAS SARIÑANA**

---



***Es la dependencia municipal al servicio de la ciudadanía, cuyo propósito es planear, organizar, controlar y supervisar la adecuada prestación de los servicios municipales, para una mejor calidad de vida de los ciudadanos de nuestro municipio.***

En dicho departamento contamos con varias áreas a nuestro cargo, como lo son: alumbrado público, relleno sanitario, rastro municipal así como las cuadrillas a cargo de la limpieza de: plazas, jardines, panteones, áreas verdes y limpieza de calles y recolección de basura, todo para dar una atención digna y satisfactoria a las peticiones de la ciudadanía.

## **1. ALUMBRADO PUBLICO**

Debido a la gran necesidad creciente en el municipio desde el inicio de la administración de alumbrado público, se da prioridad a la compra de 600 luminarias para brindar seguridad en las calles a todos los ciudadanos de nuestras comunidades, haciendo una inversión de....





## 2. RELLENO SANITARIO Y DESECHOS SOLIDOS

El relleno sanitario es de suma importancia en un municipio ya que reduce la propagación de enfermedades, elimina los impactos ciudadanos, esto requiere de una inversión importante ya que su mantenimiento es indispensable, en nuestra administración se ha realizado el tratamiento adecuado con una inversión de .....

Gracias a este tratamiento los desechos sólidos (basura) de todas las comunidades pueden tener un proceso adecuado, cabe mencionar que ha sido muy complicado cumplir al 100 % con la recolección de manera adecuada ya que los camiones no se encuentran ya en condiciones, por lo tanto se dispone dentro del plan de adquisiciones la compra o renta de dos camiones de basura en óptimas condiciones.



## 3. PARQUES Y JARDINES

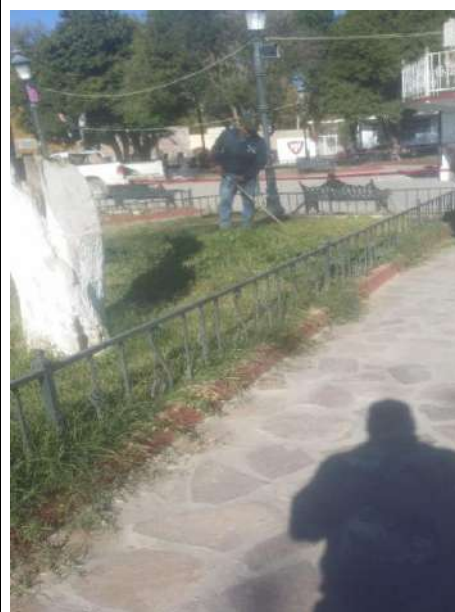
Dentro de las responsabilidades de Servicios Públicos esta la limpieza de las áreas verdes, de los parques y de las instituciones que lo soliciten, es por ello que en cada una de las comunidades contamos con personal que realiza la limpieza en dichas áreas, así como una cuadrilla dedicada a dar mantenimiento apropiado para que nuestro municipio siempre luzca limpio y en condiciones óptimas.



Limpieza de panteones



Limpieza carretera NAZAS – RODEO



Limpieza plaza Hidalgo





**Limpieza en la plaza de la comunidad de Dolores Hidalgo**



**Limpieza del santuario en Nazas**



**Poda de árboles en Jardín de Niños de Paso Nacional**



**Limpieza de camellones y bulevares**



**Limpieza comunidad de La Perla**



**Santa Teresa de la Uña**

## 4. APOYO A INSTITUCIONES Y COMUNIDADES

Atendemos las solicitudes presentadas por las diferentes instituciones educativas del municipio relacionadas con la limpieza de áreas verdes y trabajos de electricidad entre otros, al igual que las iglesias y panteones.



Reparación bomba del agua San Pedro del Tongo



Apoyo alumbrado público San Pedro Del Tongo



Limpieza primaria Guadalupe Victoria



Limpieza en secundaria Ciriaco Rios



Plaza principal Paso Nacional



## LIMPIEZA DE CAMELLONES



## COBAED

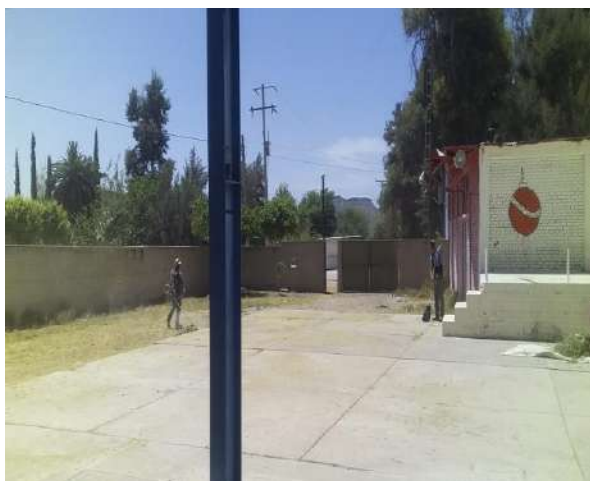


## SANTA TERESA DE LA UÑA





**LIMPIEZA DE CENTRO DE SALUD SANTA BARBARA**



**USOS MULTIPLES LAZARO CARDENAS**



**PLAZA PRINCIPAL PASO NACIONAL**

## LIMPIEZA AREA RECREATIVA “EL PICACHO”





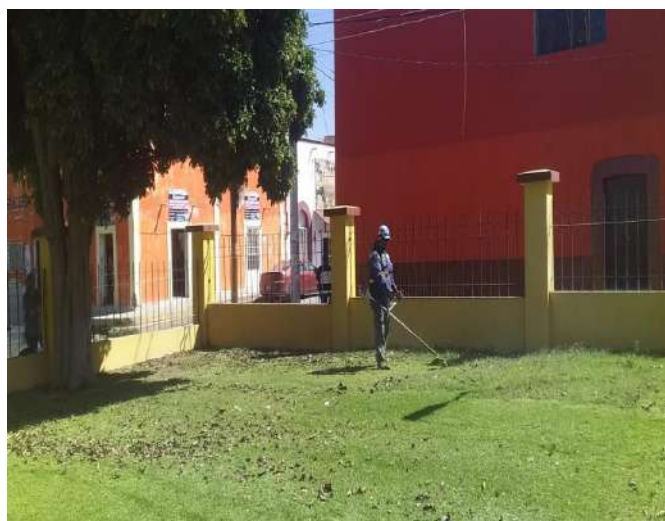
## 6.- LIMPIEZA DE INSTITUCIONES



**DIF MUNICIPAL**



**CAMELLON DE EMILIO CARRANZA**



**PARROQUIA DE SANTA ANA**



**IGLESIA DE PASO NACIONAL**



## 7.- APOYO CON INSTALACIONES ELECTRICAS



Instalacion de la luz en las letras de la entrada de Emilio Carranza



Instalacion de energia electrica en el Jardin de niños de la comunidad La Perla





**Instalacion electrica en la esc. Primaria y lamparas en la comunidad de La Perla**

**Reparación de alumbrado y cableado eléctrico en plaza de abajo Paso Nacional**



**Reparación de alumbrado e instalación eléctrica en esc. Primaria en comunidad de las adjuntas**



**Reparación e instalación de focos y cable eléctrico en domo de Santa Bárbara y primaria de Agustín Melgar**





## ➤ DESARROLLO RURAL



**DIRECTOR: RIGOBERTO GONZALEZ  
VAZQUEZ**

*Tiene entre sus objetivos propiciar el ejercicio de una política de apoyo que permita producir mejor, aprovechar mejor las ventajas comparativas de nuestro sector, integrar las actividades del medio rural a las cadenas productivas del resto de la economía, y estimular la colaboración de las organizaciones de productores con programas y proyectos propios, así como con las metas y objetivos propuestos, para el sector agropecuario.*

Dentro de las acciones realizadas en esta dirección es la expedición de facturas para el ganado por lo que de septiembre-2022 al mes de agosto-2023 en su mayoría de los días se estuvo trabajando en el llenado de una gran cantidad de ellas, acumulando un total de 3000.



En el transcurso de septiembre a diciembre diferentes personas que acudieron al departamento a solicitar ayuda para realizar diferentes oficios o asesoría de algún inconveniente en temas del ganado o agricultura.

- El día lunes 20 diciembre de 2022 se realizó un oficio para informar a los ganaderos de la visita del módulo de fierros de herrar que se llevará a cabo el día 8 de enero de 2023, al igual que el día 14 de abril se realizó nuevamente la invitación para asistir el día 20 de abril de 2023.
- En el mes de marzo se levantó una lista de personas que solicitan planta de nogal y bordos de abrevadero para diferentes localidades del municipio teniendo respuesta favorable en la rehabilitación y construcción de infraestructura de uso colectivo de capacitación manejo y almacenamiento de agua (bordos de abrevadero), implementado por la sagdr por un monto total de \$280,000 con una aportación tripartita donde el gobierno del estado aporó el 50% del total, el 25% el municipio y el 25% restante el productor.

}

- En el mes de mayo se hizo la gestión para que el municipio se incluyera en el programa de suplemento alimenticio, teniendo resultados favorables antes la petición.

**Otras actividades que se han realizado en el departamento**

- Llenado de cartas poder
- Asesoramiento para abrir sobres de sucesión de derechos del fierro de herrar.
- Asesoramiento para traspasos del fierro de herrar.



## CAPACITACION DE PODA DE NOGALES Y MANEJO DE FRUTOS



Una de las actividades principales en nuestro municipio es el cultivo de nuez, siendo una gran cantidad de productores que se dedican a este rubro en la agricultura por lo tanto es fundamental la capacitación para todo aquel que la requiera para mejorar sus cosechas, por tal motivo se llevó a cabo esta capacitación por parte de personal de SAGADER.





## PROGRAMA DE SUPLEMENTO ALIMENTICIO

Gracias a las gestiones realizadas por el departamento de Desarrollo social hacia el gobierno del estado para el subsidio de alimento para el ganado, se consigue un total de 35 toneladas para este municipio, las cuales benefician un total de 175 personas cada una de ellas con un paquete de 5 bultos.

Con aportación tripartita del gobierno del estado a través de la SAGDR, el gobierno municipal y los beneficiarios con un monto total del proyecto



El Programa de atención al estiaje 2023, de suplemento alimenticio para ganado es subsidiado en un 26% con recurso del municipio.

## BORDOS DE ABREVADERO

Cuadro de aportaciones para los bordos de abrevadero.

Este recurso se va aplica en 3 ejidos del municipio distribuidos de la siguiente manera:

- 1- Ejido la jarita y anexas 1300 metros cúbicos.
- 2- Ejido dolores hidalgo 1300 metros cúbicos.
- 3- Ejido Paso Nacional 1400 metros cúbicos.

Formación del comité de obra para los bordos de abrevadero



Rehabilitación de los bordos de abrevadero







## ➤ PROTECCION CIVIL

---



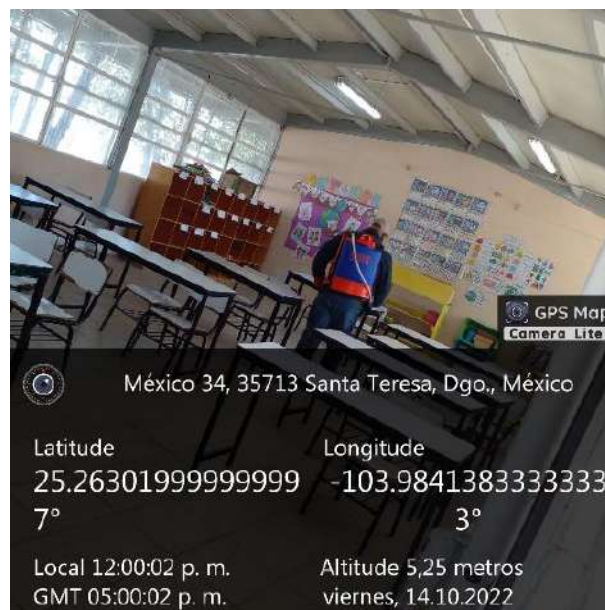
**DIRECTORA: YURIBIA BERENICE ESPINO  
HERRERA**

---

*... La protección civil nos enseña a realizar acciones para protegernos de los riesgos que hay en las grandes ciudades; nos dice también como disminuir los peligros que existen en nuestra casa y en la escuela, en el trabajo, en la colonia o en cualquier otro lugar y, si se presenta una emergencia o desastre, nos ayuda a resolver los problemas. El presente reporte mostrara las actividades realizadas en los meses pasados (septiembre, octubre, noviembre) por el departamento de protección civil. Son actividades muy importantes y prioritarias para el municipio de Nazas, principalmente a las escuelas de algunas comunidades, puesto que la seguridad de los alumnos en cada aula, es muy importante para que puedan continuar con sus estudios y que mejor que con buenas condiciones. También atendiendo el llamado de la ciudadanía que reporte alguna incidencia que ponga en riesgo la integridad física de los habitantes. Es importante conocer que las emergencias, siniestros o desastres son causados por diverso fenómenos, los cuales en cuanto a su origen se clasifican en naturales y antropogénicos.*

## FUMIGACION

Apoyo a jardín de niños en comunidad de Santa Bárbara.





### Escuela Revolución



### La Perla





**Primaria Guadalupe Victoria**



**Primaria Josefa Ortiz del 25 de Diciembre**



## ASISTENCIA SOCIAL

Apoyo a personas por contingencia de lluvias



Víveres para  
personas de  
escasos  
recursos

Apoyo para techo con capote en conjunto con el síndico, directora de salud y presidencia municipal.





## CAPACITACIONES



Capacitación primeros auxilios en la comunidad de San Luis del Cordero.



Capacitación del equipo que integra PC (realización de programas internos de P.C.)



Se acudió a Durango al evento del consejo estatal de PC, para atención de incendios forestales (donación de herramienta espacial)



Entrega de materiales a seguridad publica



Capacitacion en rodeo para rescate acuatico





Gestión de cursos para el municipio por parte de PC, impartidos por el estado (bisutería y bordado huichol)



Retiro de panal de abejas en la localidad de lázaro cárdenas





## ATENCION EN ACCIDENTES E INCENDIOS



Sofocar incendios en carreteras del Municipio



Inspección de casa incendiada por corto circuito



## VINCULACIÓN CON OTRAS DIRECCIONES

Poda del centro recreativo “El Picacho” para evento de perla del Guadiana 2023



Mantenimiento a los juegos, baños y arboles establecidos en “El Picacho” La limpieza se realiza en vinculación con todas las direcciones para lograr un espacio limpio y con una gran vista para todos los nacences y turistas que nos acompañen en tal evento.





En coordinación con el departamento de seguridad pública se lleva a cabo el banderazo de arranque de programa vacaciones seguras para la semana santa



Apoyo en demostración del planetario





Organización de campaña de limpieza por el día mundial del medio ambiente



Apoyo a municipio con incendio, en relleno sanitario en coordinación con servicios públicos con pipa de combate rápido



**Apoyo en coordinación con seguridad pública y protección civil de rodeo por accidente en carretera Nazas-San Luis**





Mes de julio

Demonización de cocodrilos entregados a PROFEPA



## Campaña de esterilización de perros





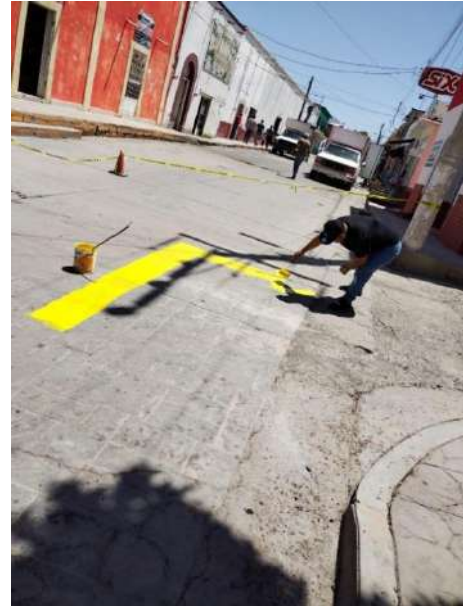
## Apoyo a remeros en la IX gran regata del rio Nazas



## Extracción de colmena de abejas



Pinta de señalamientos para la feria de Santa Ana







## ➤ DIRECCIÓN DE SALUD

---



**DIRECTORA: MARTHA PERLA PEREZ GARCIA**

---

***Uno de los principales objetivos es incentivar el desarrollo de programas municipales de promoción de la salud y promover la participación activa y consciente de la ciudadanía en el autocuidado mediante herramientas de calidad y tecnología para lograr mejores condiciones ambientales que favorezcan la salud de la población***

El presente informe muestra todas las actividades que ha realizado el departamento de salud durante el periodo de septiembre-agosto, algunas de las actividades se han realizado en colaboración con otros departamentos.

#### **Actividades realizadas en septiembre**

La dirección de salud comenzó con la primera actividad en el instituto de la mujer, ya que se tuvieron que limpiar las instalaciones que estaban en muy malas condiciones, y no se puede atender a ningún paciente en estas condiciones, por lo que fue la primera actividad que se realizó.



se llevó a cabo la primera feria de la salud en el cbaed del municipio, en la cual participamos explicando los diferentes métodos de prevención como lo son métodos anticonceptivos que existen, así como también se explicó el tema de salud bucal.





también se inicio con las citas para el dentista, en el que la dirección de salud elaboró los pases que se darán para poder tener un control de todos los pacientes que acuden.



Otra de las actividades que se realizaron en este mes fue la donacion de medicamento a personas que no tienen suficiente recurso economico para comprarlo.

tambien se ayudo a pintar las huellas de perros para fomentar el cuidado y proteccion de animales, en esta actividad tambien participaron otros departamentos de presidencia.



Por ultimo se gestionó alumbrado para el hospital integral, ya que tiene tiempo sin energia eléctrica en la parte de la calle.

#### **Actividades realizadas en octubre**

Se hizo la gestión de mamografías en la presidencia municipal y se acordó que se apoyaría con el traslado de las mujeres a Gómez Palacio para que pudieran realizarse el estudio clinico. La dirección de salud realizó la difucion de los requerimientos que se necesitan para poder realizarse este estudio.

El hospital integral del municipio hizo la petición a la dirección de salud para que se rellenaran los tanques de oxígeno ya que tenían tiempo sin estar funcionando. La dirección de salud apoyó con la recarga de un tanque de oxígeno.

Se asistio a una capacitación de red de municipios saludables en Gómez Palacio, en la cual se habló sobre el plan de trabajo que se debe de presentar y los requeriminetos que debe seguir este plan para que este iguel al de los otros municipios del estado.

En conjunto con el Instituto de la Mujer y el departamento de CDM se realizaron varias actividades para prevenir el cáncer de mama, dentro de estas actividades estuvieron la marcha, la plática del oncólogo, grupos de zumba, el desayuno en el colegio, la repartición de volantes, entre otras.





### Actividades realizadas en noviembre

Se llevo a cabo una capacitacion por parte de la jurisdiccion responsable del programa de prevencion y control de la rabia para tener una mejor control de la poblaci3n canina en situaciones de calle, en la que se trataron temas de int3res y a la direcci3n de salud se le pidi3 una minuta con todos los puntos tratados en esta reunion.



Se participio en el evento que realizo el departamento de cdm para el 25 de noviembre, dia de la eliminación de la no violencia contra la mujer.





Se ayudó a pintar el instituto de la mujer por dentro, ya que estaba en muy malas condiciones y no se veía bien al recibir a los pacientes en un lugar que estaba muy deteriorado.



También se tomó la capacitación en línea en la que todos los departamentos de la presidencia tenían que entrar, en la cual volvieron hablar sobre el plan de trabajo municipal y las características que debe tener.

#### **Actividades realizadas en diciembre**

Se realizó la gestión de médicos con la presidenta municipal para la temporada navideña, ya que los médicos de planta estarán de vacaciones y no podrán estar en el hospital, por lo que me di a la tarea de buscar algunos médicos que puedan cubrir este periodo, esto con el apoyo de la lic. Diana Berenice González.

También se apoyó con cobijas para camas del hospital integral, ya que hicieron la petición a la dirección de salud, y se les donaron algunas cobijas para esta temporada de frío.





Otra actividad que realizamos fue la participacion en la peregrinacion de la virgen de guadalupe, en la cual se hizo el recorrido y los trabajadores de la presiendcia tenian que asistir.

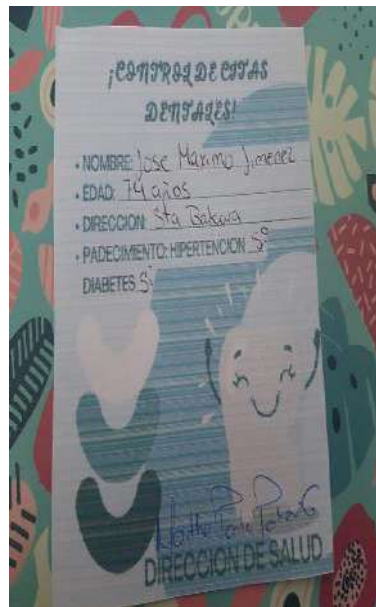
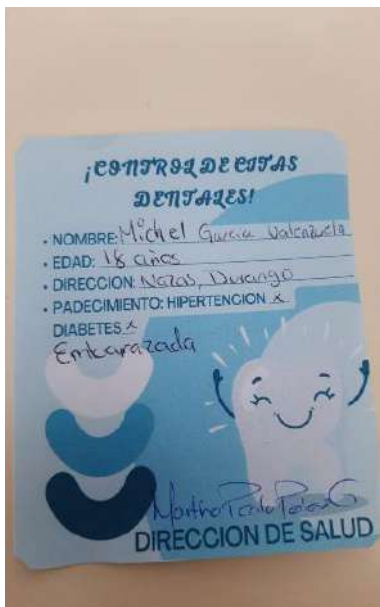
Para concluir con las actividades de este año se participo en el arreglo de un carro navideño para salir a las comunidades a formar parte del desfile. Tambien se asistira a arrullar el niño dios en la plaza y a la posada para concluir con la jornada laboral del año.





### Actividades realizadas en el mes de enero

Se continuó dando pases para el dentista cerrando con un total de 250 pacientes atendidos hasta el mes de julio.



Se realizó la solicitud para la cotización del análisis de aguas del Río Nazas por presunta contaminación con sustancias tóxicas para la salud.



## Actividades realizadas en el mes de febrero

Se asistió con documento de gestión a la ciudad de Durango para la recuperación de ambulancia del ISSSTE de Paso Nacional.



Se otorgó la donación de medicamentos a 200 personas de las distintas comunidades del municipio hasta el mes de julio.





## Actividades realizadas en el mes de marzo

Se acudió a la jursidicción de Gómez Palacio para ver la contratación del personal que hace falta en el hospital integral del municipio, obteniendose una contratacion de 2 enfermeras y estan 3 en espera de contratacion.

Se gestiono con la presidenta municipal el apoyo para la compra de unos medicamentos controlados para 2 niños de escasos recursos economicos, a quien mensualmente se les estara apoyando con este recurso.

## Actividades realizadas en el mes de abril

Se realiza gestión ante presidenta municipal para cubrir espacio medico de turno vespertino en el hospital inequal teniendo respuesta favorable se contrata a la Dra. Itzel Moreno.

## Actividades realizadas en el mes de junio

El dia 8 de junio se acudio a una cita con la Secretaria de Salud la Dra. Irasema Kondo Padilla en la gestión nuevamente de cubrir las necesidades del hospital integral de Nazas.

Se apoyó con la gestión de gasolina al personal del hospital integral para que salieran a las comunidades de Diez de Abril, Morteros, Bénito Juárez y J. Guadalupe Rodríguez para dar pláticas de de alimentación saludable.



En el mes de junio se inicio con la jornada de movilizacion en la prevencion de cáncer de mama, llevando el primer grupo con un total de 32 mujeres, en coordinación con personal del hospital integral municipal







#### Actividades realizadas en el mes de julio

Se inició la jornada nacional contra la garrapata del perro siendo un total de 334 perros atendidos, esto se realizó en coordinación con el departamento de protección civil, esta inicio del 2 al 15 de julio.



Se instaló un módulo de salud con apoyo del personal médico del hospital integral del municipio en el picacho el día 14 de julio para el evento de las regatas.



En coordinación con el personal del hospital integral se realizó una feria de la salud en la plaza, en donde se repartieron 300 vida suero oral, 300 ácidos fólicos, 20 cartillas de vacunación, 400 preservativo, se dio consulta a 15 personas de diferentes edades, vacunación para adulto mayores de neumococo.

También el día 22 de julio se llevó a cabo la jornada de esterilización de perros y gatos en coordinación con protección civil y el M.V.Z Jesús Rodríguez, en la cual se realizó cirugía a más de 40 mascotas.







El 31 de julio se acudió a llevar al tercer grupo de 30 mujeres para realizarse el estudio de la mastografía todo esto en coordinación con el personal de salud del hospital integral de Nazas.







## ➤ DEPORTES

---



**DIRECTOR: ING. CHRISTIAN SALAS TORRES**

---

### Informe de actividades dirección de deporte

Durante esta administración siempre se ha tratado de brindar el mayor apoyo posible en los principales deportes de nuestro municipio, como lo son el fut bol, basquetbol, beisbol, voleibol.

Tomado especial hincapié en los niños y jóvenes los cuales sabemos que son el futuro de nuestro municipio.

Así como también en algunas otras actividades deportivas, buscando la activación de la gente del municipio de Nazas por medio del deporte, es por eso que el fomentar la activación física, la recreación y el deporte en la ciudad de Nazas con el desarrollo de Programas Sociales enfocados a promover la integración familiar y participación ciudadana, así como combatir el ocio y mejorar la calidad de vida de los nacences.

#### Fut bol

Se llevó a cabo un torneo de futbol en la categoría libre varonil, teniendo la participación de alrededor de 13 equipos, contando con equipos foráneos de san Luis del Cordero, rodeo y Pedriceña.





## Basquetbol

En este año de administración se han realizado dos torneos de basquetbol

El primero se llevó a cabo en la comunidad del 25 de diciembre durante los meses de octubre, noviembre y diciembre se premió 4 categorías con primer y segundo lugar: infantil mixto, juvenil mixto, femenino libre y varonil libre.



El segundo torneo se llevó a cabo en la comunidad de Lázaro Cárdenas durante los meses de febrero marzo y abril.

Se tuvo la participación de 4 categorías: infantil mixto, juvenil mixto, femenino libre y varonil libre, premiando a los dos primeros lugares de cada categoría





En el mes de febrero se apoyó al selectivo del municipio de Nazas en la categoría 2008-2007 varonil para que realizaran un viaje a la ciudad de Guadalupe victoria a la etapa regional y posteriormente a la ciudad de Durango a la etapa estatal representando al municipio en los juegos nacionales conade 2023.



## Beisbol

Durante este primer año se llevó a cabo un torneo en la categoría libre varonil y uno en la categoría infantil.



## Voleibol

Se llevó a cabo un torneo de voleibol en la cancha principal de la cabecera municipal contando con equipos foráneos de los municipios de San Luis del Cordero y Rodeo.





También se realizó un torneo relámpago en el centro recreativo el picacho con la participación de rodeo, Cuencame, Velardeña, la Purísima, 25 de Diciembre y Paso Nacional.









### Circuito deportivo

Se llevó a cabo un circuito deportivo con la finalidad de brindar entretenimiento a todas las personas que se dieron cita en el picacho en la regata #60



### Curso de verano

Durante el mes de julio y principios de agosto se llevó a cabo un curso de verano en las instalaciones del cobraed 08, en donde la presidenta la Lic. Diana Gonzales Torres apoyo con el 50% de inscripción de cada niño registrado en el curso, teniendo un total de 135 niños.









## Regata

Se llevó a cabo la regata numero 60 teniendo participantes de varios estados de la república mexicana, así como también personajes importantes en la historia de este deporte





## ➤ EDUCACION Y CULTURA



**DIRECTORA: LIC. IRIS JAZMIN BUENDIA  
MACIEL**

---



*La comunidad educativa del Municipio, ha construido la “visión” de forma participativa, desde la unidad educativa y la entiende como al conjunto de ideas generales, que da la referencia de lo que queremos al cabo de cinco años, en materia educativa; nos señala el rumbo y la dirección, es el lazo que une el presente y el futuro educativo del Municipio.*

#### Informe de actividades dirección de educación

15 de septiembre

- organización del acto cívico y protocolario para celebrar el grito de independencia.
- festival cultural



16 de septiembre

**Organización de honores a la bandera y desfile conmemorativo de aniversario del grito de independencia.**



**6 de octubre**

**Platicas en diferentes instituciones educativas sobre la concientización del cuidado del agua.**



**12 de octubre**

**Acto cívico de honores a la bandera por la conmemoración del día de la raza.**

**18 de octubre**

**Gestión ante el departamento de protección civil para que apoyara a la fumigación en diferentes escuelas del municipio:**

-Jardín de niños Jean Piaget de Nazas

-Jardín de niños Juan Amos Comenio de Nazas

- Jardín de niños Carlos Darwin de santa teresa de la uña

-Escuela primaria Josefa Ortiz de Domínguez de 25 de diciembre





24 de octubre



**Honores a la bandera conmemorando el día internacional de las naciones unidas**

Platica sobre la concientización sobre el cáncer de mama



**Homenaje al profesor Cesar Galarza, por su trayectoria musical.**

**Aniversario del grupo la vereda norteña**

**Festejo del día del músico**

**2 de noviembre altar de día de muertos**



**20 de noviembre**

**Organización del acto cívico y desfile por la conmemoración de un aniversario más de la revolución mexicana.**





**1 de diciembre**

**Gestión ante la presidenta municipal para la donación de medallas para mini-olimpiadas de zona de jardín de niños.**



**5 de diciembre**

**Gestión ante presidenta para apoyo a juegos deportivos de nivel primaria**

**\$1000 para gasolina**

**6 trofeos para los 1eros lugares**



6 de diciembre

Donación de material deportivo a las escuela primaria de Santa Teresa de la Uña



Presentación del grupo de danza folclórica Toltecatl en la Feria del paisano





Presentación en la plaza del cantante Sergio de la Torre



Encendido de luces en cabecera Municipal

Nacimiento en la plaza



## Enero

Retiro de escombros por parte del personal de servicios públicos, del Jardín de niños de la comunidad de 25 de diciembre



Poda y limpieza del jardín de niños de Paso Nacional por parte de servicios públicos.





5 de febrero Honores a la bandera



8 de febrero platicas informativas en escuela primaria

14 de febrero convivio en la biblioteca de Nazas con niños que asisten a clases de inglés.



23 de febrero entrega de proyector a la secundaria de Nazas Durango



4 de febrero honores a la bandera





6 de marzo apoyo para preescolar comunitario de Benito Juárez con 13 rollos de cartón para techo, con la finalidad de acondicionar las aulas para clases.



9 de marzo apoyo económico a alumnos deportistas para participación a nivel estatal



Selección de la señorita que representa a Nazas en el concurso Perla del Guadiana



### Concurso perla del Guadiana sede Nazas



14 de marzo se facilitan en óptimas condiciones las instalaciones del domo de Nazas para la demostración de escoltas de la zona escolar del Jardín de niños.

### 21 de marzo honores a la bandera





**23 de marzo observación solar en las escuelas**



**30 de abril entrega de bolos a los niños de las escuelas**

**Mayo semana de planetario en las escuelas del municipio.**



**1 junio visita cuentacuentos a las escuelas**



**22 de junio entrega de ventiladores en las diferentes escuelas del municipio.**





30 de junio apoyo a tele bachillerato comunitario de Emilio Carranza para graduación.



6 de julio apoyo a preescolar de la zona de Nazas para campamento infantil



17 de julio cursos para niños mis vacaciones en la biblioteca



Entrega de material de trabajo para las bibliotecas públicas.





Periódico mural mes a mes





## ➤ INSTITUTO DE LA JUVENTUD

---



**DIRECTOR: PAULO VARGAS ALVAREZ**

---



El Instituto tiene como objetivo general establecer políticas públicas de promoción, apoyo y asesoría en beneficio de los jóvenes del municipio; impulsar su desarrollo, integración y participación plena y eficaz en la vida económica, laboral, política, cultural, científica, social, deportiva y recreativa, promoviendo la igualdad de oportunidades para los jóvenes del municipio.

### Instituto municipal de la juventud

#### Informe actividades

Se gestionaron inflables para evento de la IX regata del rio Nazas, para el día 14 de julio del 2023





## ➤ INSTITUTO DE LA MUJER

---





Uno de los objetivos del IMM es contribuir en el pleno desarrollo de las mujeres en la sociedad, promover la igualdad entre mujeres y hombres del Municipio de Nazas, la concertación de los tres niveles de gobierno, la vinculación con todos los sectores sociales, la participación social y el ejercicio pleno de la ciudadanía de las mujeres.

#### **Informe diciembre 2022- julio 2023**

El presente informe muestra todas las actividades que se han realizado en el instituto de la mujer, durante el periodo de septiembre-diciembre del presente año.

la primera actividad que se realizo en el instituto de la mujer fue la limpieza del mismo, ya que cuando lo recibimos estaba en muy malas condiciones, por lo que se tuvo que hacer una limpieza profunda del instituto.



Tambien se llevo acabo la actividad de pintar huellitas de animales en las principales carreteras del municipio, en coordinación con los departamentos de cultura, deporte y direccion de salud.



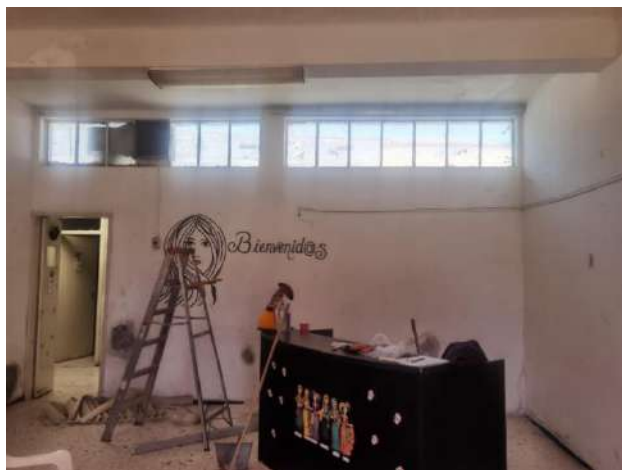
Otra de las actividades que realizo el instituto de la mujer fue la primera feria de la salud en el cobaed del municipio.



Durante el mes de octubre se realizaron varias actividades, de las cuales la difision para la prevencion del cancer de mama fue la mas importante, se hicieron diferentes actividades en coordinación con el departamento de salud y CDM.



En el mes de noviembre se pinto el instituto de la mujer, así como también se arreglaron las calles para el desfile del 20, otra actividad que se realizó fue el 25 de noviembre día de la eliminación de la violencia contra la mujer









en el mes de diciembre se llevaron acabo platicas informativas en algunos preescolares del municipio, asi como tambien en el c.b.t.a 104, en las culaes el instituto de la mujer estuvo presente apoyando con el trasaldo y platicas.





Se trabaja por la igualdad de las mujeres, por el pleno acceso y goce de sus derechos humanos y una vida libre de violencia. Por lo que se recogen las necesidades de las mujeres, atención, y asesoría, psicológica, de trabajo social, y jurídica, capacitación y sensibilización en perspectiva de género, así como talleres de empoderamiento económico con el objetivo de erradicar, prevenir y sancionar la violencia contra la mujer.

### **Enero 2023**

Atención diaria en las oficinas del IMM, con orientación, asesoría, atención, y canalización a mujeres, hijas, hijos, víctimas de algún tipo de violencia.

Limpieza y mantenimiento del edificio del IMM, techo, paredes.

### **Febrero 2023**

Atención diaria en las oficinas del IMM, con orientación, asesoría, atención, y canalización a mujeres, hijas, hijos, víctimas de algún tipo de violencia.

Se acondiciono albergue provisional al servicio del instituto municipal de la mujer

Se acudió a capacitación intensiva de 48 horas a Durango, impartida por el instituto estatal de las mujeres.



### **Marzo 2023**

Atención diaria en las oficinas del IMM, con orientación, asesoría, atención, y canalización a mujeres, hijas, hijos, víctimas de algún tipo de violencia.

Mural conmemorativo a la diversidad de las mujeres de Nazas, en coordinación con salud municipal.

Pintura y mantenimiento de sala de reuniones del instituto municipal de la mujer

8 de marzo 2023, coordinación del evento conmemorativo del día internacional de la mujer, con una asistencia de aproximadamente 700 personas.

Marcha en conmemoración por el día internacional de la mujer con todo el personal de la administración

Registro de mujeres interesadas al taller de corte y confección, con un número de 24 mujeres interesadas generando gasto en:

Decoración de la pista

Mobiliario

Mariachi

Grupo musical los fundadores

Regalos a las mujeres

Cena y bebidas

Apoyos a grupos de danza de paso nacional y lázaro cárdenas.

Equipo de sonido para la marcha.





### **Abril 2023**

Atención diaria en las oficinas del imm, con orientación, asesoría, atención, y canalización a mujeres, hijas, hijos, víctimas de algún tipo de violencia.

Se inicia el taller de corte y confección, donde se busca lograr el empoderamiento de las mujeres del municipio de nazas.

Donde se registraron 25 mujeres interesadas.

Mantenimiento, pintura y limpieza, reacondicionamiento de espacios de trabajo en las oficinas del instituto municipal de la mujer

Gestiones en secretaria de bienestar del estado de durango.

### **Mayo 2023**

Atención diaria en las oficinas del imm, con orientación, asesoría, atención, y canalización a mujeres, hijas, hijos, víctimas de algún tipo de violencia.

Taller de prevención del embarazo en adolescentes del plantel telebachillerato de emilio carranza, en coordinación con dirección de salud municipal. Se benefició a un número de 24 estudiantes.

Seguimiento al grupo de corte y confección. 8 sesiones durante el mes



### Junio 2023

Atención diaria en las oficinas del IMM, con orientación, asesoría, atención, y canalización a mujeres, hijas, hijos, víctimas de algún tipo de violencia.

Taller de globoflexia para impulsar la economía y emprendimiento de las mujeres de Nazas, con una participación de 42 mujeres beneficiarias.



Seguimiento al grupo de corte y confección. 8 sesiones durante el mes





**Julio 2023**

Atención diaria en las oficinas del IMM, con orientación, asesoría, atención, y canalización a mujeres, hijas, hijos, víctimas de algún tipo de violencia.

Taller de repostería para emprendimiento y mejorar la economía de las mujeres del municipio. Con una participación de 43 persona registradas.



Seguimiento al grupo de corte y confección, 8 sesiones durante el mes entrega de máquinas por parte de presidencia municipal.



Se contribuye con la fiscalía y el juzgado para las valoraciones a menores, audiencias y comparecencias a menores de edad ante el ministerio público.

Dictámenes psicológicos a menores como solicitud del juzgado.

Atención psicológica 4 días de la semana, con un número total de 40 folios, 16 mujeres, 8 niñas, 16 niños víctimas de violencia.

Personas beneficiadas en el periodo enero- julio 2023.

Total: 173 personas con al menos 1 servicio

Mas evento del 8 de marzo 700 personas.





## ➤ DIRECCIÓN TURISMO Y FOMENTO ECONOMICO

---



**DIRECTORA: ING. PEDRO JIMENEZ Y LIC. ASENET SOTO**

---

## FOMENTO ECONÓMICO

Se tiene como objetivo dirigir acciones que permitan el establecimiento de una plataforma electrónica que aporte a mientas para facilitar las condiciones necesarias para la generación de la inversión y el fomento de las empresas, ya sea del sector comercio, servicios, industrial, turismo, artesanal o agropecuario, así como la gestión de apoyos institucionales para el impulso de las mismas, por medio de dependencias del estado y/o particulares. Vincular a la ciudadanía con los programas de desarrollo social, que realicen las instancias gubernamentales de nivel municipal, estatal y federal.

- Promover y organizar foros de participación ciudadana.
- Fomentar la participación ciudadana a través de comités de colonias, juntas vecinales, etc.;

## TURISMO

La dirección de Turismo Municipal se creó con la finalidad de estimular el desarrollo de la actividad turística, como un medio para contribuir al crecimiento económico y el desarrollo social, conservar el patrimonio Cultural, el entorno natural, las formas de vida, costumbres e identidad de la comunidad de Nazas.

### ***NFORME DE ACTIVIDADES***

#### **Expofiesta 2022**

En este magno evento la dirección de **turismo** en conjunto con la dirección de fomento económico participo como apoyo en la realización y organización del mismo. En este evento se convocó a todas las personas de nuestro municipio para que se deleitaran con una hermosa pasarela de vestidos de xv años y una gran exposición de negocios que prestan diferentes servicios.

Todo esto con el fin de difundir y dar a conocer, pero sobre todo impulsar la economía local de nuestro municipio.







### Inicio de la feria "bienvenido paisano" (encendido de navideño)

La dirección de **turismo** en conjunto con la dirección de fomento económico estuvo a cargo de la organización y realización de todo el adorno navideño en la cabecera municipal con el objetivo de darle un realce a nuestro municipio y así iniciar con la feria de **bienvenido paisano** en dicho evento se realizaron diferentes actividades como algunos villancicos y cabe destacar que fue el primer año donde se realizó el encendido navideño

Todas las actividades antes mencionadas se hacen con la finalidad de que nuestros paisanos, al igual que su familia que regresa de estados unidos, reciban una calurosa bienvenida a su municipio.





**Cabalgata bienvenido paisano 2022**

Las direcciones de **turismo** en conjunto con la dirección de fomento económico tuvieron a bien organizar una gran cabalgata que abarcaría varios poblados de nuestro municipio dando inicio en la comunidad de paso nacional culminando en la cabecera municipal Nazas Dgo. Y así comenzar con las festividades del programa bienvenido paisano 2022 posteriormente seguimos con las diferentes actividades y en agradecimiento por su participación a los cabalgantes se les recibió con una comida y se les hizo entrega de una canasta con productos y dulces regionales. También se le hizo entrega de reconocimiento a un personaje destacado por su buena disposición para la realización de la cabalgata.





### Desfile navideño

Como ya todos sabemos que llegando el mes diciembre ya es una tradición hablar sobre los desfiles navideños pues la dirección de **turismo** en conjunto con la dirección de fomento económico se dio a la tarea de organizar algo sobre este tema con fechas decembrinas tan importantes donde se formaron equipos con todo el personal de presidencia municipal para elaborar y decorar carros alegóricos con cuadros representativos a las fiestas navideñas y todo esto con la finalidad de dar un espectáculo agradable para todas las personas de nuestro bello municipio en especial a los niños y niñas .



### Ruta gastronómica en el estado

En los meses de marzo y abril la **secretaría de turismo del estado** lanzo una convocatoria a los municipios para que participaran en un programa llamado **ruta gastronómica** del estado de Durango donde se darían a conocer los platillos regionales típicos de cuaresma en nuestro municipio y es donde la dirección de **turismo** se dio a la tarea de investigar y proyectar la gastronomía nacense en el estado.





### Seminario de gestión turística “destinos Durango”

En el mes de diciembre la **secretaría de turismo del estado de Durango** convoca a un seminario de gestión turística en la ciudad de Ierdo Durango para una capacitación con la finalidad de que los municipios como el nuestro pudieran entrar al programa **destinos Durango** a dicha capacitación asistieron la Lic. Asenet sarmiento y el ing. Juan Pedro Jiménez directores y encargados de las direcciones de **turismo y fomento económico**.



### Espectacular para la feria “bienvenido paisano”

La dirección de **turismo** se dio a la tarea de diseñar una lona para el programa de bienvenido **paisano** con los números telefónicos indispensables de emergencia teniendo como objetivo establecer acciones preventivas de asistencia y de orientación para asegurar que el ingreso, tránsito y salida de los mexicanos y residentes en el extranjero, se lleve a cabo con respeto de sus derechos y seguridad.





### Elaboración del nacimiento

También en el mes de diciembre la dirección de **turismo** y fomento económico llevo a cabo la organización y realización de la ceremonia para acostar al niño dios en la plaza Juárez todo esto con la finalidad de pasar un rato agradable en familia y de igual manera para fomentar y fortalecer las tradiciones familiares más bonitas de los nascences.



### Lanzamiento de convocatoria para la plataforma de perla del Guadiana 2023

La dirección de turismo en conjunto con la dirección de cultura a cargo de la Lic. Asenet Sarmiento y el Lic. Jorge Morales asistieron a la ciudad de Durango a la inauguración y lanzamiento de la convocatoria para la selección de señoritas perla del Guadiana 2023 en dicho evento se dio a conocer al estado que nuestro municipio seria cede de traje típico regional en la plataforma a nivel estado.





### Reunión por parte de la secretaria de desarrollo económico

El 1 de diciembre de 2022 el director de fomento económico municipal, asistió a una reunión a la ciudad de Gómez palacio Dgo. Por parte de la secretaria de desarrollo económico, a través de la subsecretaria de fomento a mipymes, a cargo de la subsecretaria L.A. teresa soto rodríguez.

El objetivo de la reunión era conocer algunas de las necesidades que tiene cada municipio en el estado de Durango, con relación al tema de apoyo y fomento a las micro, pequeñas y medianas empresas, así como también el compartir experiencias en la materia económica. Todo esto con la finalidad de instrumentar líneas de acción y programas para atender al sector económico de nuestra entidad.



### Capacitación de liderazgo

El día 27 de enero el director de fomento económico asistió al curso de “desarrollo de habilidades de liderazgo”, impartida por la subsecretaria de desarrollo económico del estado de Durango, la Lic. Teresa Soto, en la ciudad de Gómez Palacio Durango.

Todo esto con la finalidad de los directores de cada municipio, pusieran en práctica esta habilidad y de esta manera poder tomar decisiones sabias en beneficio de la ciudadanía de cada municipio.



### Reunión de trabajo

El día 28 de febrero del presente año, el director de fomento económico fue convocado a una reunión de trabajo en donde se dio a conocer el “plan de trabajo 2023” de la subsecretaría de fomento de las micros, pequeñas y medianas empresas.



### Evento perla del Guadiana

El día 30 de marzo de 2023, Nazas Durango fue sede del concurso traje regional organizado por la plataforma perla del Guadiana, dicho evento fue realizado por dirección de fomento económico en conjunto con la dirección de cultura y la dirección de turismo.

la dirección de fomento económico fue la encargada de elaborar el presupuesto, cotizaciones y todo lo relacionado con gastos para dicho evento. Así como también se encargó de organizar un grupo de comerciantes del municipio, para que asistieran al evento a vender sus productos regionales y comida, todo esto con la finalidad de apoyar al comercio local y que obtuvieran un beneficio de este magno evento realizado en el municipio.





### Firma de convenio con mercado libre

El día miércoles 07 de julio del 2023, el director de fomento económico en compañía del regidor Ing. Gerardo Vargas comisionado de dicha dirección, asistieron a la firma de convenio entre gobierno del estado de Durango y tiendas viva México “mercado libre”.

Así como también se presentó una conferencia impartida por Aleheira Orozco reyes (directora de políticas públicas de mercado libre), sobre cómo vender a través de este importante y reconocido marketplace.



### Reunión de trabajo con la subsecretaria de desarrollo económico Tere Soto Rodríguez

El día 16 de junio del presente año, el director en compañía de su regidor comisionado de la dirección de fomento económico, asistieron a una reunión de trabajo con la subsecretaria de desarrollo económico la lic. Teresa soto rodríguez en las oficinas de SEDECO, todo esto con la finalidad de crear un programa de trabajo y operarlo en conjunto.

Reunión de trabajo para dar a conocer los programas autorizados por el gobierno del estado de Durango

El 29 de junio fuimos convocados por la SEDECO a una reunión de trabajo, con el objetivo de dar a conocer los programas autorizados por el gobierno del estado de Durango. Dentro de esta reunión se trató a detalle los objetivos, así como también de que trataba cada uno de los programas que se dieron a conocer para beneficio de las mipymes del estado de Durango.





### Encuentro de negocios 2023 (gira de franquicias y cadenas comerciales)

El día 8 de agosto de 2023 el director de fomento económico en compañía de su auxiliar y el regidor comisionado, asistieron el encuentro comercial en la ciudad de Durango. Buscando dar a conocer algunos de los productos elaborados en el municipio, así como también traerles información a todos los comerciantes locales y de esta manera puedan sobresalir con sus productos dentro del mercado.

en dicho encuentro se impartieron talleres y conferencias acerca de que debes de hacer para crear tu propia marca, tu código de barras, formalizar tus productos y registrarlos legalmente.





## ➤ CONTRALORÍA

---



**CONTRALORA: L.A.E. ERIKA MARTINEZ  
HIDROGO**

---



## Primer informe de trabajo del departamento de contraloría

### **Misión**

***Somos el órgano interno de control responsable de procurar una gestión pública honesta cuyo objetivo principal es prevenir y combatir la corrupción a través del modelo administrativo de control y evaluación municipal.***

### **Visión**

***Consolidarnos como un órgano de interno de control, con un enfoque preventivo que contribuya al cumplimiento de los objetivos de la planeación municipal, fomentar la participación ciudadana, el actuar ético de los servidores públicos, la transparencia y la rendición de cuentas.***

El departamento de contraloría, presenta su **primer informe de trabajo** correspondiente al periodo del 01 de septiembre de 2022 al 31 de julio de 2023. En el departamento de contraloría municipal, como órgano interno de control dimos cumplimiento dentro de las facultades y obligaciones que así nos refiere el artículo 96 de la ley orgánica del municipio libre del estado de Durango, las cuales se refieren a planear, programar, organizar y coordinar el sistema de control y evaluación del ejercicio del gasto público municipal.

Primeramente en el mes de septiembre de 2022 dimos cumplimiento al artículo 32 de la ley general de responsabilidades administrativas, este departamento de contraloría municipal brindó la capacitación y apoyo para realizar el llenado de las declaraciones y de modificación de situación patrimonial de los sujetos obligados en este h. Ayuntamiento, de Nazas, Durango, cumpliendo dentro del plazo límite con la presentación de dichas declaraciones, las declaraciones de situación patrimonial y de intereses de los servidores públicos entrantes a esta administración 2022-2025 los cuales presentaron su declaración patrimonial inicial y los servidores públicos que terminaron la administración 2019-2022 presentaron ante este órgano interno de control, su declaración patrimonial final.

Durante este periodo de tiempo como titular del órgano interno de control de esta presidencia municipal conté con la oportunidad de asistir a diversos cursos de capacitación en las diferentes dependencias de gobierno estatal en referencia a la contraloría, como son.

Capacitación para el llenado de los nuevos formatos de declaración patrimonial y de intereses, que señala el artículo 32 de la ley general de responsabilidades administrativas en el cual dice que estarán obligados a presentar las declaraciones patrimonial y de intereses bajo protesta de decir verdad y ante las secretarías o su respectivo órgano interno de control, todos los servidores públicos, en los términos previstos en la presente ley, así mismo deberán presentar su declaración fiscal anual en los términos que disponga la legislación de la materia. Todos los servidores públicos sin importar nivel de puesto, sueldo u órgano de gobierno, son obligados a presentar su declaración.

Esta contraloría municipal en referencia al proceso entrega-recepción final de la administración 2019-2022 se encontraron ciertas anomalías en los diferentes departamentos. Cabe mencionar que las más relevantes fueron el departamento de finanzas y administración municipal, obras públicas, desarrollo social, y el DIF municipal, de la administración 2019-2022.

También por parte de esta contraloría municipal y en acuerdo con la secretaria de la contraloría del estado con el acuerdo administrativo que crea el sistema estatal de denuncias, con la apertura de buzón de opinión el cual está ubicado aquí en las instalaciones de esta presidencia municipal.

Teniendo como propósito las revisiones de obras públicas, se tuvo una coordinación con el departamento de obras públicas municipales para la revisión de los expedientes de cada una de las obras ejecutadas en el año 2022 y 2023, para que estas cuenten con los lineamientos estipulados, de la misma manera, se apoyó a la unidad de enlace para que los diferentes departamentos cumplan con la entrega en tiempo y forma de la información correspondiente a cada uno de los departamentos para que esta sea subida a la brevedad posible a las diferentes plataformas para su consulta pública.

Se mantuvo constante supervisión para que la aplicación de recursos de los 3 niveles de gobierno federal, estatal y municipal, se llevara de manera transparente, estando en constante comunicación con los comités de contraloría social que intervienen en cada una de las obras, y acudiendo a la par de ellos a la revisión y supervisión de las diferentes obras,

Así mismo, este departamento de contraloría en conjunto con el departamento de finanzas y administración municipal, nos damos a la tarea de mantener el inventario de activos fijos, bienes muebles y bienes inmuebles actualizado semestralmente, conociendo así de forma precisa todos y cada uno de los bienes que forman parte del municipio, lo que nos llevara a contar con una entrega recepción más sencilla y detallada dentro de las próximas administraciones.

Para poder llevar a una mejor eficacia en el trabajo de este departamento, durante este periodo se asistió a reuniones de asesoría y capacitaciones realizadas por las diferentes dependencias del gobierno del estado.

El departamento de contraloría, entrega el presente informe de trabajo al h. Ayuntamiento del municipio de Nazas, estado de Durango.

**A t e n t a m e n t e**

**Nazas, dgo. A 08 de agosto de 2023**

---

**L.A.E. Erika Martínez Hidrólogo**

**Contralora municipal**





## ➤ SISTEMA DE AGUA DEL NAZAS

---



**DIRECTORA: TERESITA DE JESUS RODRIGUEZ**

---

**Informe de Trabajo.**  
**Nazas, Durango, a 23 de agosto de 2023.**

El sistema de agua del Nazas tiene como principal objetivo elevar la calidad de vida de la comunidad, mediante la provisión, en calidad y cantidad, de agua potable y la prestación del servicio de recolección y tratamiento de aguas lluvias y servidas, preservando las fuentes naturales y el medio ambiente con observancia de las normas municipales y el cumplimiento del Plan Cantonal de Desarrollo y Ordenamiento Territorial.

C. Teresita de Jesús Rodríguez Contreras, Directora del Sistema de Agua del Nazas, me dirijo a usted, con la finalidad de dar informe sobre los trabajos correspondientes de este departamento a mi cargo:

Seguimos trabajando para dar el mejor servicio a todos los usuarios a los cuales atiende esta dependencia, ya que al transcurso de esta administración se han seguido dando el debido mantenimiento a lo que se refiere a la extracción de agua potable en los diferentes pozos y mantenimiento de la red tanto de agua como de alcantarillado y también se realizó la rehabilitación de equipo de bombeo del cárcamo.

Quedando de su consideración, me es grato quedar de usted.

C. Teresita de Jesús Rodríguez Contreras.  
Directora del Sistema.

**Rehabilitación de Equipo de Bombeo en Pozo Camino Real**





### Instalación de Protección de Motor de Equipo de Bombeo Cárcamo



**Mantenimiento de la red del alcantarillado**



## ➤ DIF MUNICIPAL

---



**DIRECTOR: JOSÉ GUADALUPE SOTO  
ARCINIEGA**

---



*El principal objetivo del Dif municipal es procurar acciones que promuevan el desarrollo integral de las familias y de grupos en situación de vulnerabilidad, contribuyendo a mejorar su calidad de vida, a través de los programas preventivos y formativos que promuevan valores y encaucen el fortalecimiento del tejido social.*

#### **FUNCIONES**

*Atender las necesidades de las familias, impulsando el desarrollo de sus integrantes para lograr el fortalecimiento del núcleo familiar, que contribuya en el bienestar social.*

*Asistir a los grupos que se encuentran en situación de vulnerabilidad, brindándoles atención jurídica, médica y programas que mejoren la calidad de vida de los ciudadanos.*

#### **Desarrollo integral de la familia (DIF)**

En este año de gobierno se ha logrado crear una estrecha comunicación con el Dif estatal que acertadamente encabeza la Sra. Marisol Rosso, con quien se ha logrado trabajar de manera integral logrando mayores apoyos para las familias de nuestro municipio de Nazas.

Atendemos de manera oportuna los siguientes departamentos:

Población atendida en cada departamento:

Procuraduría de protección de niñas, niños y

Adolescentes: 250

Trabajo social: 350 personas

Psicología: 250 personas

Atención médica: 1343

Unidad básica de rehabilitación: 136 pacientes dejando un total de 656 terapias.

Población beneficiada con los

Diferentes programas:

Programa alimentario: 2448

Valores: 250 personas

Asistencia social: 350 (sillas de ruedas, lentes, pañales, bastones, muletas y aparatos auditivos), de los cuales se siguen tramitando cada campaña según las necesidades de las personas.

Eventos organizados en beneficio de la población:

Primer feria inclusiva para personas con discapacidad.

Entrega de aguinaldos y piñatas para escuelas en navidad.

Entrega de regalos y pastel a grupos de la tercera edad.

Bodas comunitarias.

Evento día de la familia (encuentro deportivo rally).

Evento día del niño.

Evento día de las madres (para las mamás del grupo de la tercera edad.)

Dinámica de likes a las fotos del día del padre (festejando a papá).

### EVENTOS REALIZADOS

#### DIA INTERNACIONAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD





## ENTREGA DE PIÑATAS Y AGUINALDOS



BODAS GRATUITAS EN COORDINACION CON EL REGISTRO CIVIL











ENTREGA DE LENTES GRATUITOS





PAÑALES Y APARATOS ORTOPEDICOS



