



Expediente número: SEGOB/UT/EXP/373/2024

Folio número: 270507500037324

**Acuerdo de Disponibilidad de Información**

**CUENTA:** Con el oficio número SG/UAF/7531/2024, de fecha 05 de noviembre del 2024 y recibido el día de hoy, signado por la M.E. Beatriz Andrea Sánchez Cruz, Titular de la Unidad de Administración y Finanzas de la Secretaría de Gobierno, mediante el cual proporciona respuesta a la solicitud de acceso a la información con número de folio citado al rubro superior derecho - - - - - Conste. - - - - -

**SECRETARÍA DE GOBIERNO. UNIDAD DE TRANSPARENCIA. VILLAHERMOSA, TABASCO, SEIS DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO.** - - - - -

Vista la cuenta que antecede, se acuerda: - - - - -

**PRIMERO.** Con la solicitud de acceso a la información pública con número de folio citado al rubro superior derecho, realizada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, el 14 de octubre de 2024, a las 15:13 horas, mediante la cual solicita:

*"Lugar de residencia de los trabajadores a los que están comisionando a otros municipios, no se piden nombres solo lugar de residencia y municipio al que se envía, lo requiero en una tabla. De igual forma quiero saber si les están proporcionando viáticos como indica el artículo 16 de la Ley Federal del Trabajo ya que ellos no están solicitando el cambio sino que está siendo impuesto por la Directora de RRHH y la Titular de la Coordinación Administrativa de esta Dependencia denominada Secretaria de Gobierno como una presión y acoso laboral que vulnera los Derechos Humanos de las y los Trabajadores." (sic)*

Téngase por presentada la solicitud de acceso a la información pública, realizada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia constante de 01 foja; por lo que se ordena iniciar el procedimiento de acceso a la información, fórmese y radíquese el expediente número SEGOB/UT/EXP/373/2024; por el cual se ordena agregar a los autos la referida documental, para que surta sus efectos legales correspondientes. - - - - - Conste. - - - - -

**SEGUNDO.** Con fundamento en los artículos 4, 6, 49, 50 fracciones III y IV y el 133 y 138, todos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, se acuerda dar respuesta con el oficio antes detallado. - - - - -

En virtud de lo anterior, se acuerda entregar al solicitante el oficio de cuenta SG/UAF/7531/2024, constante de 02 fojas útiles, y su anexo, signado por la M.E. Beatriz Andrea Sánchez Cruz, Titular de la Unidad de Administración y Finanzas de la Secretaría de Gobierno, por medio del cual informa lo siguiente:

*"Al respecto le informo que esta Secretaría de Gobierno no cuenta con un documento que contenga o describa a nivel de detalle todos los datos requeridos por el solicitante, por lo tanto, esta Secretaría no está obligada a generar un documento conforme al interés del solicitante, tal como se establece en el artículo 6 último párrafo de la Ley de Transparencia y Accesos a la Información Pública del Estado de Tabasco, que a la letra dice:*



*"Artículo 6.*

*[...] La obligatoriedad de los Sujetos Obligados de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés del solicitante [...]"*

*De igual forma el Criterio 03/17 emitido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de datos Personales INAI, establece lo siguiente:*

*No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información.*

*Sin embargo, con el afán de cumplir con el principio de máxima publicidad, este Sujeto Obligado tiene a bien hacerle llegar una relación de unidades administrativas que cuentan con oficinas en los diferentes municipios del estado, tal como se describe en la relación anexa, la cual contiene información lo más apegado a lo solicitado.*

*Es importante precisar que los trabajadores al servicio del Estado, no se rigen por la Ley Federal del Trabajo sino por la Ley de Los Trabajadores al Servicio del estado, por lo que en esta última no señala otorgar viáticos a personal comisionado." (Sic).*

Es preciso destacar que la información se entrega en el estado en que se tiene en posesión al momento de haberse formulado la solicitud, lo anterior en apego al artículo 6 párrafo 6 y 7 y artículos 12 y 13 de la LTAIP, que a la letra dicen:

*"Artículo 6...*

*Ningún Sujeto Obligado está forzado a proporcionar información cuando se encuentre impedido de conformidad con esta Ley para proporcionarla o no esté en su posesión al momento de efectuarse la solicitud.*

*La información se proporcionará en el estado en que se encuentre. La obligatoriedad de los Sujetos Obligados de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés del solicitante, con excepción de la información que requiera presentarse en versión pública.*

*Artículo 12... Toda la información en posesión de los Sujetos Obligados será pública, completa, oportuna y accesible, sujeta a un claro régimen de excepciones que deberán estar definidas y ser además legítimas y estrictamente necesarias en una sociedad democrática.*



*Artículo 13... Toda la información generada, obtenida, adquirida, transformada o en posesión de los Sujetos Obligados es pública y será accesible a cualquier persona, para lo que se deberán habilitar todos los medios, acciones y esfuerzos disponibles en los términos y condiciones que establezcan esta Ley, la Ley General y las demás relativas y aplicables en el Estado.*

Con la presente determinación, se satisface el derecho de acceso a la información del solicitante, pues este Sujeto Obligado atendió su solicitud en los términos de la información requerida. -----

**TERCERO.** En caso de no estar conforme con el presente acuerdo, hágasele saber a la solicitante que dispone de un plazo de 15 días hábiles, contados a partir del día siguiente a la notificación de este proveído, para interponer por sí mismo o a través de su representante legal, recurso de revisión ante el Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública o ante esta Unidad de Transparencia, debiendo acreditar los requisitos previstos en el numeral 150 de la Ley en la materia.

**NOTIFÍQUESE.** A través de la Plataforma Nacional de Transparencia medio elegido por la persona interesada y hágasele del conocimiento al Titular del Sujeto Obligado y en su oportunidad, archívese el presente asunto como total y legalmente concluido. -----Cúmplase.-----

Así lo acuerda, manda y firma la Lic. Yoana Cristel Sánchez Aguirre, Titular de la Unidad de Transparencia, quien legalmente actúa y da fe. -----

Elaboro: GCC\*

**No. de Oficio:** SG/UAF/7531/2024

**Asunto:** Respuesta al Oficio SEGOB/UT/OF/0604/2024  
Villahermosa, Tabasco; a 5 de noviembre de 2024.

**Lic. Yoana Cristel Sánchez Aguirre.**  
**Titular de la Unidad de Transparencia.**  
**P r e s e n t e.**

En atención al oficio No. SEGOB/UT/OF/0604/2024 de fecha 15 de octubre del presente año, mediante el cual remite a esta Unidad de Administración la solicitud de información con el folio número 270507500037324 relativa al Expediente SEGOB/UT/EXP/373/2024 realizada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, solicitando lo siguiente:

***"Lugar de residencia de los trabajadores a los que están comisionando a otros municipios, no se piden nombres solo lugar de residencia y municipio al que se envía, lo requiero en una tabla. De igual forma quiero saber si les están proporcionando viáticos como indica el artículo 16 de la Ley Federal del Trabajo ya que ellos no están solicitando el cambio sino que está siendo impuesto por la Directora de RRHH y la Titular de la Coordinación Administrativa de esta Dependencia denominada Secretaria de Gobierno como una presión y acoso laboral que vulnera los Derechos Humanos de las y los Trabajadores." (sic)***

Al respecto le informo que esta Secretaría de Gobierno no cuenta con un documento que contenga o describa a nivel de detalle todos los datos requeridos por el solicitante, por lo tanto, esta Secretaría no está obligada a generar un documento conforme al interés del solicitante, tal como se establece en el artículo 6 último párrafo de la Ley de Transparencia y Accesos a la Información Pública del Estado de Tabasco, que a la letra dice:

***"Artículo 6.***

***[...] La obligatoriedad de los Sujetos Obligados de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés del solicitante [...]"***



**No. de Oficio:** SG/UAF/7531/2024

De igual forma el **Criterio 03/17** emitido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de datos Personales INAI, establece lo siguiente:

**No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información.** Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos **ad hoc** para atender las solicitudes de información.

Sin embargo, con el afán de cumplir con el principio de máxima publicidad, este Sujeto Obligado tiene a bien hacerle llegar una relación de unidades administrativas que cuentan con oficinas en los diferentes municipios del estado, tal como se describe en la relación anexa, la cual contiene información lo más apegado a lo solicitado.

Es importante precisar que los trabajadores al servicio del Estado, no se rigen por la Ley Federal del Trabajo sino por la Ley de Los Trabajadores al Servicio del estado, por lo que en esta última no señala otorgar viáticos a personal comisionado.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

  
**M.E. Beatriz Andrea Sánchez Cruz**  
**Titular de la Unidad de Administración y Finanzas**



C.c.p. Archivo/Minutario.  
**Vo.Bo.:**

  
L.A. Moisés Hernández Pérez

Director de Recursos Financieros, Presupuesto y Contabilidad de la  
Secretaría de Gobierno

**Elaboró:**

Jesús Antonio Morales Morales  




SECRETARÍA DE GOBIERNO	
COMISIÓN DE SERVIDORES PUBLICOS A MUNICIPIOS	
No.	OFICINAS DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS EN MUNICIPIOS
1	SUBSECRETARIA DE DESARROLLO POLITICO, DELEGACION REGIONAL CHONTALPA (CARDENAS)
2	SUBSECRETARIA DE DESARROLLO POLITICO, DELEGACION REGIONAL CHONTALPA (CARDENAS)
3	INSTITUTO DE LA DEFENSORIA PUBLICA REGION 04 (JONUTA)
4	INSTITUTO DE LA DEFENSORIA PUBLICA REGION 04 (TENOSIQUE)
5	INSTITUTO DE LA DEFENSORIA PUBLICA REGION 04 (TENOSIQUE)
6	INSTITUTO DE LA DEFENSORIA PUBLICA REGION 04 (TENOSIQUE)
7	INSTITUTO DE LA DEFENSORIA PUBLICA REGION 04 (TENOSIQUE)
8	INSTITUTO DE LA DEFENSORIA PUBLICA REGION 04 (BALANCAN)
9	INSTITUTO DE LA DEFENSORIA PUBLICA REGION 04 (JONUTA)
10	SUBSECRETARIA DE DESARROLLO POLITICO, DELEGACION REGIONAL RIOS (TENOSIQUE)
11	SUBSECRETARIA DE DESARROLLO POLITICO, DELEGACION REGIONAL RIOS (TENOSIQUE)
12	INSTITUTO DE LA DEFENSORIA PUBLICA REGION 04 (BALANCAN)