

**Estimado Solicitante:**

En respuesta a su solicitud de acceso a la información, dirigida a esta Unidad de Transparencia del Instituto de Acceso a la Información Pública para el estado de Guanajuato a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), con número de folio **110199800076424**, y mediante la cual solicita:

***“Solicito saber los siguientes puntos: 1.- Tienen archivo institucional - si o no? 2.- Cuando se constituyeron como archivo institucional? 3.- cuentan con sistema institucional de archivos? 4.- cuentan con coordinador de archivos 5.- solicito su informe anual desde el año 2014 6.- solo solicito saber si cuentan con PADA - solo si o no 7.- solicito saber el año en que empezaron a hacer el PADA 8.- Están inscritos en el registro nacional de archivos. Muchas gracias, información para estadísticas archivísticas por ser estudiante.” (Sic)***

Se le informa que, en atención a lo solicitado, y conforme a las atribuciones, competencia y archivos de la Dirección de Archivos de este Instituto, se da respuesta en los siguientes términos:

Con relación a los cuestionamientos: ***“...1.- Tienen archivo institucional - si o no? 2.- Cuando se constituyeron como archivo institucional?...”*** (sic), se le informa que de acuerdo a los artículos 1, 7 y 10 tanto de la Ley General de Archivos como de la Ley de Archivos del Estado de Guanajuato, todos los sujetos obligados (cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como de cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad de la federación, las entidades federativas y los municipios, que tenga en su posesión un documento de archivo) deberán producir, registrar, organizar y conservar los documentos de archivo sobre todo acto que derive del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones de acuerdo con lo establecido en las disposiciones jurídicas correspondientes. Siendo cada sujeto obligado responsable de organizar y conservar sus archivos, por lo tanto, este sujeto obligado cuenta con archivo.

Con relación a los cuestionamientos: ***“...3.- cuentan con sistema institucional de archivos? 4.- cuentan con coordinador de archivos...”*** (sic), se le informa que este sujeto obligado sí cuenta con un sistema institucional de archivos y con una persona coordinadora de archivos.

Con relación al cuestionamiento: ***“...5.- solicito su informe anual desde el año 2014...”*** (sic), se le informa que a partir del año 2017 se emiten los informes anuales correspondientes, los cuales se adjuntan al presente. Para el año 2019, se le comunica que no se cuenta con el informe de cumplimiento del PADA 2019, en atención a que en dicho año este sujeto obligado se cambió de oficinas a su actual edificio. Señalando que respecto a los años 2014, 2015 y 2016, se reportan en el informe anual de actividades de este sujeto obligado.

Con relación a los cuestionamientos 6 y 7: ***“...6.- solo solicito saber si cuentan con PADA - solo si o no 7.- solicito saber el año en que empezaron a hacer el PADA...”*** (sic), se le informa que sí se cuenta con PADA y a partir del año 2017 se cuenta con PADA.

Con relación al cuestionamiento: ***“...8.- Están inscritos en el registro nacional de archivos....”*** (sic), se le informa que este sujeto obligado sí está inscrito en el Registro Nacional de Archivos.


Por otra parte, esta Unidad de Transparencia hace de su conocimiento que la respuesta otorgada a su solicitud de acceso a la información es competencia de las diferentes **unidades administrativas** de este Sujeto Obligado, en términos de lo señalado por los artículos 12, 13 y 93 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato. Si tiene alguna duda en relación con la respuesta proporcionada, puede comunicarse al teléfono (477) 716 73 59, 800 507 51 79 extensión 122, o bien, enviar un correo electrónico a la dirección: [unidaddetransparencia@iacip-gto.org.mx](mailto:unidaddetransparencia@iacip-gto.org.mx).

Finalmente, en caso de no estar conforme con la respuesta proporcionada, le informamos que la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, establece en su artículo 141, que el solicitante podrá interponer, dentro de los quince días siguientes a la fecha de la notificación, por sí mismo o a través de un representante, un recurso de revisión ante el IACIP cuando se cumpla alguno de los supuestos señalados en el artículo 142 del mismo ordenamiento legal.

Lo anterior, además con fundamento en los artículos 48 fracción II, III, IV, V y VI, 82, 83, 84, 85, 88, 92, 94, 95, 96, 97, 99, 129 y 141 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente



Licenciado Ramón Renato García Cervantes  
Titular de la Unidad de Transparencia

Correo electrónico: [unidaddetransparencia@iacip-gto.org.mx](mailto:unidaddetransparencia@iacip-gto.org.mx)