

EXP. UT/291/2024
OFI. DT/UT/716/2024
Guadalajara, Jalisco, 6 de noviembre de 2024

C. María Martínez Martínez LN
adelita.martinez56@outlook.com

VISTO: Para resolver la situación jurídica de la solicitud de información presentada mediante Plataforma Nacional de Transparencia por la persona promovente María Martínez Martínez LN, el 29 de octubre de 2024 a las 10:43 horas. Por lo que, de conformidad con los artículos 6, apartado A, y 102, apartado B, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (CPEUM); artículos 9 y 10 de la Constitución Política del Estado de Jalisco (CPEJ) y 24, punto 1, fracción XII; 25, punto 1, fracción VII; 77, punto 1; y 78, puntos 1 y 2 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios (LTAIPEJM), tengo a bien señalar lo siguiente:

CONSIDERANDOS:

Que de acuerdo a lo establecido en los artículos 4, punto 1, fracción XXII; 31, punto 1, y 32, punto 1, fracciones III y VIII de la LTAIPEJM, está Unida de Transparencia (UT) de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco (CEDHJ), es el órgano interno encargado de la atención de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión de este sujeto obligado; recibir, dar respuesta, realizar los trámites internos y desahogar el procedimiento respectivo de las solicitudes de información; requerir y recabar de las oficinas correspondientes la información pública de las solicitudes procedentes.

La UT debe dar respuesta en tiempo y forma, tal y como lo establece el artículo 84, punto 1, que a la letra dice:

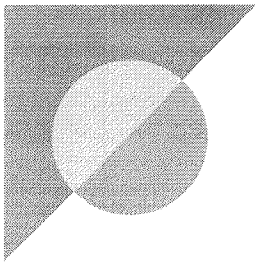
Artículo 84. Solicitud de Acceso a la Información - Respuesta

1. La Unidad debe dar respuesta y notificar al solicitante, dentro de los ocho días hábiles siguientes a la recepción de la solicitud, respecto a la existencia de la información y la procedencia de su acceso, de acuerdo con esta ley y los lineamientos estatales de clasificación de información pública.

RESULTANDOS:

1. Que la solicitud de acceso a la información con número de folio 140293224000278 fue recibida por la UT el 29 de octubre del 2024, a las 11:10 horas, a la cual se le asignó el número de expediente UT/291/2024.
2. Que la solicitud de información cumple con todos los requisitos que se establecen en el artículo 79, punto 1, 80, punto 1, y 81, punto 1, de la LTAIPEJM, que a la letra dicen:





Artículo 79. Solicitud de Acceso a la Información – Requisitos

1. La solicitud de acceso a la información pública debe hacerse en términos respetuosos y contener cuando menos:

- I. Nombre del sujeto obligado a quien se dirige;
- II. Nombre del solicitante o seudónimo y autorizados para recibir la información, en su caso;
- III. Domicilio, número de fax, correo electrónico o los estrados de la Unidad, para recibir notificaciones, e
- IV. Información solicitada, incluida la forma y medio de acceso de la misma, la cual estará sujeta a la posibilidad y disponibilidad que resuelva el sujeto obligado

2. La información de la fracción II del presente artículo será proporcionada por el solicitante de manera opcional y, en ningún caso, podrá ser un requisito indispensable para la procedencia de la solicitud.

Artículo 80. Solicitud de Acceso a la Información - Forma de presentación

1. La solicitud de acceso a la información pública debe presentarse:

- I. Vía telefónica, fax, correo, correo electrónico, telegrama, mensajería o por escrito;
- II. Por comparecencia personal ante la Unidad, donde debe llenar la solicitud que al efecto proveerá dicha Unidad, o
- III. En forma electrónica, cuando el sujeto obligado cuente con el sistema de recepción de solicitudes por esta vía, que genere el comprobante respectivo.

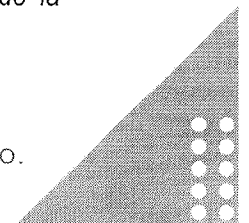
Artículo 81. Solicitud de Acceso a la Información - Lugar de presentación.

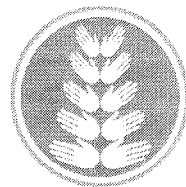
1. La solicitud de acceso a la información pública debe presentarse ante la Unidad del sujeto obligado.

3. Que después del análisis de la solicitud, y de acuerdo a la información requerida, esta UT a través de su titular, solicitó mediante oficio UT/691/2024, a la Secretaría Ejecutiva, en funciones de Secretaría Técnica, de esta Comisión, ya que esta es la responsable de generar y resguardar la información.

De la solicitud de información se desprende que requiere lo siguiente:

1.- ¿Desde qué fecha la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco, se encuentra sin titular en la Secretaría técnica? 2.- ¿por qué a la fecha (29 octubre 2024) no se ha designado titular en la Secretaría Técnica? 3.- De haberse propuesto los perfiles por parte de la presidencia de la Comisión Estatal de derechos Humanos Jalisco, para ocupar el cargo de secretario/a técnica, anexar la lista de los mismos y especificar en la misma las fechas en que fueron propuestos y la razón o razones por la cual no fueron considerados elegibles por parte del Consejo Ciudadano de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco.





4. Que el área responsable de generar y resguardar la información da contestación a la solicitud de información presentada por la persona solicitante mediante el oficio ST/114/2024, suscrito por la Doctora Esperanza Loera Ochoa, Secretaria Ejecutiva en funciones de Secretaria Técnica en ese sentido y por lo que se refiere al punto 1, *se informa que a partir del 1 de febrero de 2024; punto 2, la designación del Secretario Técnico se realiza por el Consejo Ciudadano a propuesta de una terna presentada por la persona titular de la Comisión Estatal de Derechos humanos Jalisco, en este sentido no se ha generado consensos que permitan designar a una persona para el cargo; punto 3, 11 de septiembre de 2024, Claudia Real Iñiguez, Luis Guadalupe Iñiguez Reyes y Enrique Cárdenas Huevo, sin embargo, no se generaron consensos que permitan designar a una persona para el cargo.*

Con base en los anteriores elementos, y de acuerdo con lo estipulado en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, esta UT resuelve conforme a los siguientes:

RESOLUTIVOS:

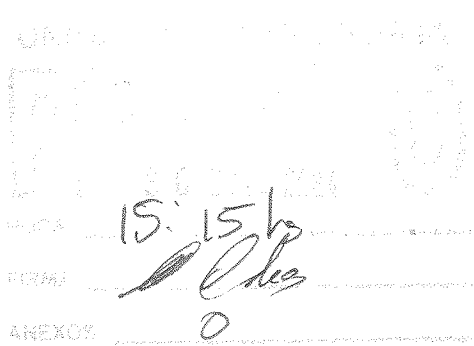
Primero. – Que, de acuerdo con la respuesta otorgada por el área generadora y resguardante de la información, se considera que es **AFIRMATIVO** el acceso a la información pública **ordinaria** solicitado por María Martínez Martínez LN, mediante **informe específico**, esto, de acuerdo a lo establecido en los artículos 85, punto 1, 86, punto 1, fracción I; 87, punto 1, fracción III; y 90 de la LTAIPEJM.

Segunda. - Notifíquese la presente resolución vía Plataforma Nacional de Transparencia, mediante el folio 140293224000278, o por los medios legales, ello, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 84, punto 1, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y 105 del Reglamento de la Ley de Transparencia.

Así resolvió y firmó el Director de la Unidad de Transparencia de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco.


Carlos Enrique Espinoza González
Director de la Unidad de Transparencia de la
Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco

JMOP



Lic. Carlos Enrique Espinoza González
Titular de la Dirección de Transparencia de la CEDHJ

En atención a su oficio DT/691/2024, derivado del expediente UT/291/2024, al que adjunta la solicitud de información de quien se identifica como María Martínez Martínez LN, me permito dar contestación en el mismo orden de las preguntas planteadas, conforme a los artículos 86 punto 1, fracción II y 87 puntos 2 y 3, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios:

1.- ¿Desde qué fecha la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco, se encuentra sin titular en la Secretaría técnica?

A partir del día 1º de febrero de 2024.

2.- ¿por qué a la fecha (29 octubre 2024) no se ha designado titular en la Secretaría Técnica?

En términos del artículo 21, tercer párrafo, de la Ley de la Comisión Estatal de Derechos Humanos, la designación del Secretario Técnico se realiza por el Consejo Ciudadano a propuesta de una terna presentada por el Presidente de la Comisión, por lo que, a el día de hoy 29 de octubre de 2024, no se han generado consensos que permitan designar a una persona para el cargo.

3.- De haberse propuesto los perfiles por parte de la presidencia de la Comisión Estatal de derechos Humanos Jalisco, para ocupar el cargo de secretario/a técnica, anexar la lista de los mismos y especificar en la misma las fechas en que fueron propuestos y la razón o razones por la cual no fueron considerados elegibles por parte del Consejo Ciudadano de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco.

En sesión extraordinaria 460, realizada el 11 de septiembre de 2024, se presentó por parte de la presidenta del Consejo Ciudadano Luz del Carmen Godínez González, la terna conformada por Claudia Real Iñiguez, Luis Guadalupe Iñiguez Reyes y Enrique Cárdenas Huevo; sin embargo, no se generaron consensos que permitieran designar a una persona para el cargo.

Sin otro particular de momento, quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

Atentamente

Doctora Esperanza Loera Ochoa
Secretaria Ejecutiva en funciones de Secretaria Técnica
Artículo 27, párrafo segundo, Reglamento Interior de la CEDH



COMISIÓN ESTATAL DE
DERECHOS HUMANOS JALISCO
SECRETARÍA TÉCNICA

