

F-14

ACUERDO PARA LA ENTREGA DE INFORMACIÓN PÚBLICA

Morelia, Michoacán, a 09 de octubre del año 2024.

Vistas las constancias integradas por la solicitud presentada por la C. NAYELI SORIA el día 06 de septiembre del 2024, ante la Plataforma Nacional de Transparencia Michoacán, y que fue ingresada con folio No. **161283724000037** habiendo revisado los registros públicos que obran en esta entidad, y,

RESULTANDO

PRIMERO. Mediante solicitud presentada por la C. NAYELI SORIA el día 06 de septiembre del 2024, por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia Michoacán, y que fue ingresada con folio **161283724000037**, se requirió información consistente en:

Se solicita al área jurídica de esta dependencia proporcione los criterios utilizados para la contratación de personal eventual, en el sentido de si existe una normativa vigente para la evaluación de perfiles que deben de cumplir de acuerdo al tipo de clave con el que se les contrata establecidas en el tabulador oficial, así como de Funcionarios y personal de estructura. Esta información se solicita para los mismos criterios que se usan para la evaluación de expedientes laborales de personal de otras dependencias a los que esta secretaria o dependencia paga sus nóminas.

De igual manera se solicita una opinión jurídica acerca de la reglamentación vigente para la contratación de funcionarios de estructura y eventuales, en orden jerárquico, incluyendo los fundamentos jurídicos a utilizar cuando una dependencia o dirección se extingue y sus trabajadores migran a una nueva clave laboral.

Se solicitan los enlaces electrónicos a estas normativas, o en su defecto proporcionar el documento al e-mail: naypinky.ser@gmail.com

SEGUNDO. Substanciado el procedimiento administrativo interno al que están sujetas las solicitudes de información, conforme a lo establecido por los numerales 64 a 83 y demás relativos de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos personales del Estado de Michoacán de Ocampo; y localizada la información solicitada, se procedió a su análisis, con el objeto de determinar si es susceptible de ser entregada, o se encuentra en los casos de restricción previstos en los artículos 84 a 104 del citado ordenamiento, y,

CONSIDERANDO

PRIMERO. Esta Secretaría de Cultura, es competente para conocer de la solicitud de información con folio **161283724000037** de la PNT y el titular de esta Entidad es competente también para emitir el presente acuerdo, de conformidad con lo establecido por el artículo 126 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Michoacán de Ocampo, así como el artículo 22 fracción XXXVI de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Michoacán de Ocampo.

SEGUNDO. Analizada la solicitud de información presentada por el peticionario, y los registros públicos que posee al respecto esta Entidad, se determina que la información que ha sido solicitada no encuadra en ninguna de las hipótesis de excepción previstas por los artículos 84 a 104 de la ley local en la materia, que obliguen a la reserva de la información; ni se refiere a datos de persona alguna que deba ser protegida bajo la figura de confidencialidad; consecuentemente, después de haber realizado una búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos y expedientes de la dependencia, se le informa que:

RESPUESTA

Por este medio, se le hace llegar en tiempo y forma la respuesta a lo solicitado por medio del oficio SC/EJ/645/2024 de fecha 08 de octubre de 2024 expedido por la Unidad Jurídica de esta Secretaría de Cultura del Estado de Michoacán.

RESUELVE:

PRIMERO. Esta entidad es competente para conocer de la solicitud presentada.

SEGUNDO Con base en los considerandos que han quedado señalados en el presente acuerdo, se ordena entregar la información solicitada, y que fue emitida por las Direcciones dependientes de la Secretaria de Cultura del Estado de Michoacán de Ocampo, con fundamento en el artículo 14 fracción II, VII y XII del Reglamento Interior de la Administración Pública Centralizada del Estado de Michoacán de Ocampo.

TERCERO. Hágase saber al peticionario que en términos del artículo 135 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Michoacán de Ocampo, cuenta con el plazo de 15 días hábiles para interponer recurso de revisión.

CUARTO. Notifíquese al solicitante vía plataforma nacional de transparencia, vía SISAI 2.0 Michoacán y/o vía estrados electrónicos a través del portal http://laip.michoacan.gob.mx/acceso/muestra_solicitudes.jsp, así como en el Periférico Paseo de la Republica número 571, colonia Félix Ireta, código postal 58070, Morelia, Michoacán.

Así lo acordó el MTRO. JUAN LUIS TOVAR, responsable titular de la Unidad de Transparencia en esta entidad, con fundamento en los artículos 74 y 77 y demás relativos de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Michoacán de Ocampo, así como de los numerales 59 y 61 del Reglamento de la Ley en comento.

MTRO. JUAN LUIS TOVAR

**Responsable Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información
Pública Secretaría de Cultura del Estado de Michoacán de Ocampo.**



Gobierno del Estado
de Michoacán de Ocampo



Secretaría
de Cultura

09 OCT 2024

RECIBIDO
VENTANILLA
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA
INFORMACIÓN PÚBLICA

Dependencia	Secretaría de Cultura
Sub-dependencia	
Oficina	Enlace Jurídico
No. de oficio	SC/EJ/645/2024
Expediente	
Asunto:	Respuesta Transparencia folio número 161283724000037

"200 Años del Estado Federal de Michoacán"

Morelia, Michoacán; a 08 de octubre de 2024

MTRO. JUAN LUIS TOVAR
SECRETARIO TÉCNICO, RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA.
P R E S E N T E.-

Por medio de la presente se remite respuesta en atención a solicitud de información realizada por **C. Nayeli Soria** ante la Plataforma Nacional de Transparencia Michoacán, y que fue ingresada con folio número **161283724000037** en la que solicita la siguiente información:

Se solicita al área jurídica de esta dependencia proporcione los criterios utilizados para la contratación de personal eventual, en el sentido de si existe una normativa vigente para la evaluación de perfiles que deben de cumplir de acuerdo al tipo de clave con el que se les contrata establecidas en el tabulador oficial, así como de funcionarios y personal de estructura. Esta información se solicita para los mismos criterios que se usan para la evaluación de expedientes laborales de personal de otras dependencias a los que esta secretaria o dependencia paga sus nóminas.

De igual manera se solicita una opinión jurídica acerca de la reglamentación vigente para la contratación de funcionarios de estructura y eventuales, en orden jerárquico, incluyendo los fundamentos jurídicos a utilizar cuando una dependencia o dirección se extingue y sus trabajadores migran a una nueva clave laboral.

Se solicitan los enlaces electrónicos a estas normativas, o en su defecto proporcionar el documento al email: naypinky.ser@gmail.com (sic)

En razón de lo anterior y después de realizar un análisis de la información solicitada, me permito informar que de conformidad a la Ley de los Trabajadores al Servicio del Estado de Michoacán y sus municipios considera en su artículo 3º que:

"trabajador es toda persona que presta un servicio físico, intelectual, presencial, virtual o utilizando cualquier medio tecnológico a distancia a los Poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, a los Ayuntamientos y a los Organismos Descentralizados y empresas de participación estatal en virtud de nombramiento expedido y por figurar en la nómina de pago sus sueldos..."



Gobierno del Estado
de Michoacán de Ocampo

Dependencia	Secretaría de Cultura
Sub - dependencia	
Oficina	Enlace Jurídico
No. de oficio	SC/EJ/645/2024
Expediente	
Asunto:	Respuesta Transparencia folio número 161283724000037

"200 Años del Estado Federal de Michoacán"

Asimismo el artículo 4º de ese mismo ordenamiento dispone que:

"los trabajadores al servicio de las Instituciones Públicas se dividen en: I. Trabajador de base; II. Trabajador de confianza; y, III. Trabajadores temporales..."

Por su parte el numeral 7º de esta misma Ley establece que *"El señalamiento de una obra determinada puede únicamente estipularse cuando lo exige su naturaleza. El señalamiento de un tiempo determinado puede únicamente estipularse en los casos siguientes: I. Cuando lo exige la naturaleza del trabajo que se va prestar; II. Cuando tenga por objeto sustituir temporalmente a otro trabajador; y, III. En los demás casos previstos por esta Ley. Al término de la vigencia del contrato por tiempo determinado, la Dependencia y/o Entidad contratante deberá pagar al trabajador las prestaciones proporcionales al tiempo de prestación de los servicios..."*

Ahora bien; la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo establece lo siguiente:

"Artículo 60.- Las facultades y obligaciones del Gobernador son:

XIV.- Nombrar y remover a los funcionarios y empleados de la administración pública estatal cuyo nombramiento y remoción no estén determinados de otro modo en esta Constitución o en las leyes, observando el principio de paridad de género..."

Así mismo, la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Michoacán de Ocampo, el cual señala:

"Artículo 13.- El Gobernador del Estado, nombrará y removerá libremente a los servidores públicos del Poder Ejecutivo, cuyo nombramiento o remoción no esté determinado de otro modo en la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo o en las leyes; garantizando el principio de paridad de género.

Los titulares de las dependencias de la Administración Pública Estatal designarán a los servidores públicos dentro de las dependencias a que se refiere la presente ley, previo acuerdo con el Gobernador del Estado, garantizando el principio de paridad de género.

Los titulares de las entidades serán designados por el Gobernador del Estado, conforme a la ley de la materia. El Gobernador, podrá delegar dicha función al Secretario del ramo en cuestión. En lo relativo a los servidores públicos de las entidades, estos serán designados por el secretario del ramo a propuesta del titular de la entidad, previo acuerdo con el Gobernador. Garantizando el principio de paridad de género.



Gobierno del Estado
de Michoacán de Ocampo

Dependencia	Secretaría de Cultura
Sub - dependencia	
Oficina	Enlace Jurídico
No. de oficio	SC/EJ/645/2024
Expediente	
Asunto:	Respuesta Transparencia folio número 161283724000037

"200 Años del Estado Federal de Michoacán"

La contratación de personas físicas que no formen parte de la estructura establecida en la ley, los reglamentos o manuales del Poder Ejecutivo se ajustarán a la disponibilidad presupuestal de cada dependencia y entidad de la Administración Pública. No deberán de crearse nuevos puestos laborales sin que exista partida presupuestal que los respalde..."

Ahora bien; del análisis de la solicitud en el sentido de emitir una opinión jurídica al respecto; me permito precisar que la misma no constituye una solicitud de acceso a la información pública, sino más bien un derecho de petición, por lo mismo no cumple con determinadas características para que la Secretaría de Cultura a través de esta área jurídica como sujeto obligado, esté en aptitud de emitir una opinión o dictamen de naturaleza legal, ya que en el caso concreto es una petición que no corresponde a una solicitud de acceso a la información pública, razón por la cual se precisa que no es obligación de los sujetos obligados elaborar documentos específicos para atender las solicitudes de información. Es necesario dejar en claro que el derecho de acceso a la información pública consagrado en el artículo 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, consiste en la facultad que tiene toda persona para acceder a la información generada, obtenida, adquirida, transformada o en posesión de los sujetos obligados, es pública y accesible a cualquier persona en los términos y condiciones que se establezcan en la Ley; se informa que como sujeto obligado es preciso entregar acceso únicamente a los documentos que se encuentran en los archivos de este mismo, sin embargo y por las razones fundadas y motivadas no es posible proveer de conformidad a su solicitud, sin que exista la posibilidad de elaborar documentos ad hoc para atender a su solicitud.

Lo anterior de conformidad a los principios y criterios emitidos por el pleno del Instituto Nacional de Transparencia y Acceso a la Información a continuación señalados:

Criterio 03/20. Congruencia y exhaustividad. Principios que deberán atender los sujetos obligados para dar respuesta a una solicitud de acceso a la información. La respuesta emitida por el sujeto obligado para atender una solicitud de información deberá cumplir con los principios de congruencia y exhaustividad, a efecto de garantizar de manera plena el derecho de acceso a la información. La congruencia se cumplirá cuando exista correspondencia entre lo solicitado y la información entregada; y, la exhaustividad cuando la respuesta se refiera expresamente a todos y cada uno de los puntos requeridos en la solicitud, aún y cuando éstos hayan sido planteados en forma de preguntas.



Gobierno del Estado
de Michoacán de Ocampo

Dependencia Secretaría de Cultura

Sub - dependencia

Oficina

Enlace Jurídico

No. de oficio

SC/EJ/645/2024

Expediente

Asunto:

Respuesta Transparencia folio número
161283724000037

"200 Años del Estado Federal de Michoacán"

Criterio 03/17. No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información.

Sin más de momento, aprovecho la ocasión para saludarle cordialmente.

ATENTAMENTE

LIC. MARIO ALBERTO CEJA MORALES
ENLACE JURÍDICO EN LA SECRETARÍA DE CULTURA

c.c.p. Archivo/Minutario
MACM



Al contestar este oficio, citarse los datos contenidos en el cuadro del ángulo superior derecho.



MICHOACÁN EN

MEJOR