



OCAMPO, TAMAULIPAS A 24 DE SEPTIEMBRE DE 2024

NUMERO DE OFICIO: MOT/TUT/48/2024

**ASUNTO: SE BRINDA RESPUESTA A SU
SOLICITUD DE INFORMACIÓN
CON NUMERO 281198224000023**

**JONNATHAN JOSUÉ SERRANO VENANCIO
ESTIMADO SOLICITANTE
P R E S E N T E**

ESTIMADO CIUDADANO, POR MEDIO DEL PRESENTE RECIBA UN CORDIAL SALUDO, Y A SU VEZ, EN RELACIÓN A SU SOLICITUD DE INFORMACIÓN, CON NÚMERO DE FOLIO **281198224000023** RECIBIDA EL DÍA 25 DE JUNIO DEL PRESENTE AÑO, MEDIANTE EL PORTAL **SISAI** DE LA **PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA**, EN DONDE, MEDIANTE ARCHIVO ANEXO, NOS REQUIERE LO DESCRITO A CONTINUACIÓN:

Debido a que los Atlas de Riesgos son instrumentos esenciales para la elaboración de políticas públicas, programas, estrategias y procedimientos en todas las etapas de la gestión integral del riesgo, contribuyendo así a prevenir afectaciones a los derechos humanos y al medio ambiente, y en virtud de mi derecho de acceso a la información pública, amparado por el artículo 6, apartado A, de nuestra Constitución, solicito respetuosamente que se realice una búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos de ese sujeto obligado, con el fin de proporcionar los documentos en versión pública o la información que responda a lo siguiente:

- 1. Última versión elaborada, aprobada y publicada del Atlas de Riesgos Municipal, integrado por los componentes que señala el artículo 112 del Reglamento de la Ley General de Protección Civil, o similar.*
- 2. Versiones anteriores elaboradas, aprobadas y publicadas del Atlas de Riesgos Municipal, o similares.*
- 3. Normatividad aplicable a la elaboración, aprobación y publicación del Atlas de Riesgos Municipal.*
- 4. Autoridad competente para la elaboración, aprobación y publicación del Atlas de Riesgos Municipal.*
- 5. Existencia de una partida presupuestal y un monto específico para la elaboración, aprobación y publicación del Atlas de Riesgos Municipal. En caso afirmativo, indicar el monto para cada rubro.*
- 6. Costo de elaboración del Atlas de Riesgos Municipal vigente.*
- 7. Recepción de financiamiento de algún fondo estatal o nacional para la elaboración del Atlas de Riesgos Municipal vigente. En caso afirmativo, indicar el monto.*
- 8. Metodología utilizada para la elaboración del Atlas de Riesgos Municipal vigente.*
- 9. Indicadores, parámetros, herramientas o metodologías de evaluación utilizadas para evaluar el Atlas de Riesgos Municipal vigente.*
- 10. Existencia de un visualizador web del Atlas de Riesgos Municipal vigente.*



11. Última versión elaborada, aprobada y publicada del Plan de Ordenamiento Territorial Municipal, o similares.
12. Versiones anteriores elaboradas, aprobadas y publicadas de los Planes de Ordenamiento Territorial Municipal, o similares.
13. Última versión elaborada, aprobada y publicada del Plan de Ordenamiento Ecológico-Ambiental Municipal, o similares.
14. Versiones anteriores elaboradas, aprobadas y publicadas de los Planes de Ordenamiento Ecológico Ambiental Municipal, o similares.
15. Última versión elaborada, aprobada y publicada del Plan Municipal de Protección Civil, o similares.
16. Versiones anteriores elaboradas, aprobadas y publicadas del Plan Municipal de Protección Civil, o similares.
17. Evidencia de la incorporación del Atlas de Riesgos Municipal al programa de desarrollo social, económico y/o urbano del municipio.

Agradezco de antemano su atención a esta solicitud.

LA SIGUIENTE RESPUESTA EN APEGO A LOS PRINCIPIOS DE CERTEZA, EFICACIA, IMPARCIALIDAD, INDEPENDENCIA, LEGALIDAD, MÁXIMA PUBLICIDAD, OBJETIVIDAD, PROFESIONALISMO Y TRANSPARENCIA, CONSAGRADOS EN EL ARTÍCULO 8° DE LA LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, SE DARA RESPUESTA A LO SOLICITADO.

SE EMITE LA SIGUIENTE RESPUESTA EN EL ORDEN QUE FUE SOLICITADA:

RESPUESTA 1) Y 2)

LA ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN DEL ATLAS DE RIESGOS MUNICIPAL DE TAMAULIPAS COMENZÓ EN OCTUBRE DE 2022 Y SE ESPERA SU FINALIZACIÓN PARA NOVIEMBRE DE 2024. ESTA ACTUALIZACIÓN BUSCA ARMONIZAR LA LEGISLACIÓN ESTATAL CON LA LEY GENERAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y NO SE HABÍA MODIFICADO DESDE 2009.

PARA MÁS DETALLES, PUEDES CONSULTAR EL ARTÍCULO COMPLETO EN:

<https://www.infonorte.net/2023/10/05/tamaulipas-actualiza-atlas-de-riesgos/>



<https://eldiariomx.com/2024/01/23/renovaran-atlas-de-riesgos-tenian-15-anos-desactualizados/>

RESPUESTA 3)

LA ELABORACIÓN, APROBACIÓN Y PUBLICACIÓN DEL ATLAS DE RIESGOS MUNICIPAL EN TAMAULIPAS DEBE CUMPLIR CON DIVERSAS NORMATIVIDADES:

1. **LEY GENERAL DE PROTECCIÓN CIVIL: ESTABLECE LOS LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA CREACIÓN DE LOS ATLAS DE RIESGOS**
 - **ARTÍCULO 19, FRACCIÓN XXII:** ESTABLECE QUE EL CENTRO NACIONAL DE PREVENCIÓN DE DESASTRES (CENAPRED) DEBE SUPERVISAR Y MANTENER ACTUALIZADO EL ATLAS NACIONAL DE RIESGOS, ASÍ COMO LOS CORRESPONDIENTES A LAS ENTIDADES FEDERATIVAS, MUNICIPIOS Y DEMARCACIONES TERRITORIALES DE LA CIUDAD DE MÉXICO.
 - **ARTÍCULO 86:** LOS ATLAS DE RIESGOS DEBEN CONTENER DIFERENTES NIVELES DE PELIGRO Y RIESGO PARA TODOS LOS FENÓMENOS QUE INFLUYEN EN LAS DISTINTAS ZONAS, Y DEBEN SER CONSIDERADOS POR LAS AUTORIDADES COMPETENTES AL AUTORIZAR CONSTRUCCIONES, OBRAS DE INFRAESTRUCTURA O ASENTAMIENTOS HUMANOS.
 - **ARTÍCULO 112:** DEFINE LA COMPETENCIA Y LAS RESPONSABILIDADES DE LAS AUTORIDADES EN LA GESTIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL.
2. **NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-002-SEGOB-2010:** DEFINE LOS CRITERIOS TÉCNICOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS ATLAS.
3. **REGLAMENTO DE PROTECCIÓN CIVIL DEL ESTADO DE TAMAULIPAS:** PROPORCIONA DIRECTRICES ESPECÍFICAS A NIVEL ESTATAL.
4. **REGLAMENTO DE LA LEY DE PROTECCIÓN CIVIL DE TAMAULIPAS:** PROPORCIONA DIRECTRICES ADICIONALES ESPECÍFICAS PARA EL ESTADO DE TAMAULIPAS.
5. **LEY DE PROTECCIÓN CIVIL DEL ESTADO DE TAMAULIPAS:** REGULA LAS RESPONSABILIDADES DE LOS MUNICIPIOS EN LA GESTIÓN DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.



6. **FONDO DE PREVENCIÓN DE DESASTRES NATURALES (FOPREDEN):** BRINDA APOYO FINANCIERO Y TÉCNICO PARA LA CREACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS ATLAS DE RIESGOS, EN COLABORACIÓN CON EL GOBIERNO ESTATAL Y EL SERVICIO GEOLÓGICO MEXICANO

ESTAS NORMATIVAS ASEGURAN QUE LOS ATLAS DE RIESGOS SEAN DOCUMENTOS INTEGRALES Y ACTUALIZADOS, REFLEJANDO LAS CONDICIONES LOCALES Y LOS POSIBLES ESCENARIOS DE RIESGO

RESPUESTA 4)

LA AUTORIDAD COMPETENTE PARA LA ELABORACIÓN, APROBACIÓN Y PUBLICACIÓN DEL ATLAS DE RIESGOS MUNICIPAL EN OCAMPO TAMAULIPAS, GENERALMENTE RECAE EN EL MUNICIPIO DE COOPERACIÓN CON LAS INSTANCIAS ESTATALES Y EL **CENAPRED** (CENTRO NACIONAL DE PREVENCIÓN DE DESASTRES), CABE MENCIONAR QUE INVOLUCRA A VARIAS ENTIDADES:

1. **COORDINACIÓN ESTATAL DE PROTECCIÓN CIVIL:** ENCARGADA DE COORDINAR Y SUPERVISAR LA CREACIÓN DE LOS ATLAS DE RIESGOS A NIVEL ESTATAL.
2. **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL:** RESPONSABLE DE LA IMPLEMENTACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL ATLAS DE RIESGOS EN EL ÁMBITO MUNICIPAL.
3. **SECRETARÍA DE PROTECCIÓN CIVIL MUNICIPAL:** EJECUTA LA ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DEL ATLAS EN CONFORMIDAD CON LAS NORMATIVAS ESTATALES Y FEDERALES.

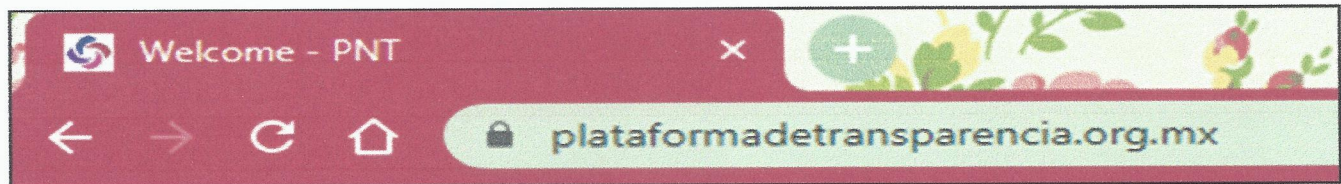
ESTAS ENTIDADES TRABAJAN EN CONJUNTO PARA GARANTIZAR QUE LOS ATLAS DE RIESGOS SEAN COMPLETOS Y ACTUALIZADOS, REFLEJANDO LAS NECESIDADES LOCALES Y CUMPLIENDO CON LAS REGULACIONES PERTINENTES.

RESPUESTA 5), 6) y 7)

LA INFORMACION SOLICITADA EN ESTOS PUNTOS SOBRE EL ATLAS DE RIESGOS MUNICIPAL DE OCAMPO, TAMAULIPAS, ES DE CARÁCTER PÚBLICO Y SE ENCUENTRAN DISPONIBLES EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA (PNT), ARTICULO 67 EN LA FRACCIÓN XXI "**PRESUPUESTO DEL GASTO PÚBLICO**" EN EL "**C) PRESUPUESTO ASIGNADO_CUENTA PUBLICA**" EN DONDE A TRAVÉS DE UN EQUIPO DE COMPUTO Y EN EL NAVEGADOR DE SU PREFERENCIA DEBERA DE INGRESAR A LA DIRECCIÓN ELECTRONICA EN DONDE SE ENCUENTRA LO SOLICITADO:



<https://www.plataformadetransparencia.org.mx/>



AL ACCEDER A LA LÍNEA ANTES MENCIONADA SE MOSTRARÁ LA SIGUIENTE PÁGINA A LA QUE DEBERÁ DE ACCEDER EN **INFORMACIÓN PÚBLICA** COMO SE MUESTRA A CONTINUACIÓN:



UNA VES DENTRO DEL PORTAL OFICIAL DE LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA, DEBERA DE SELECCIONAR EL **ESTADO O FEDERACIÓN** EN CONJUNTO CON LA **INSTITUCIÓN Y EL EJERCICIO** DEL CUAL QUIERE CONSULTAR INFORMACIÓN



← → ↻ consultapublicamx.plataformadetransparencia.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#sujetosObligados 🔍 📌 ☆ ☰



PLATAFORMA NACIONAL DE
TRANSPARENCIA

  INFORMACIÓN PÚBLICA ▾

Selecciona la institución de la cual quieres consultar información.

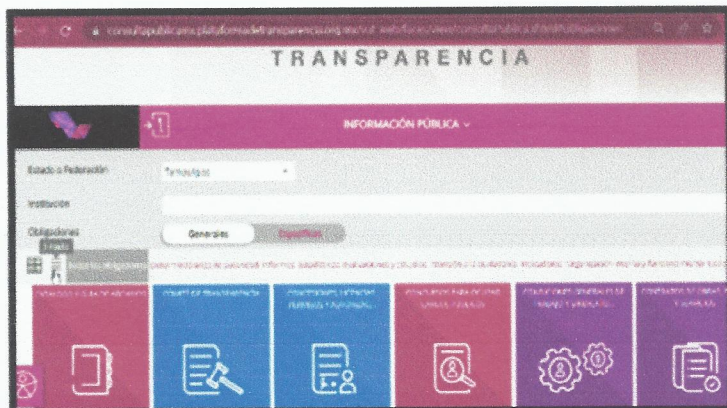
Estado o Federación	Tamaulipas ▾
Institución	Selecciona ▾

SITIOS DE INFORMACIÓN ▾

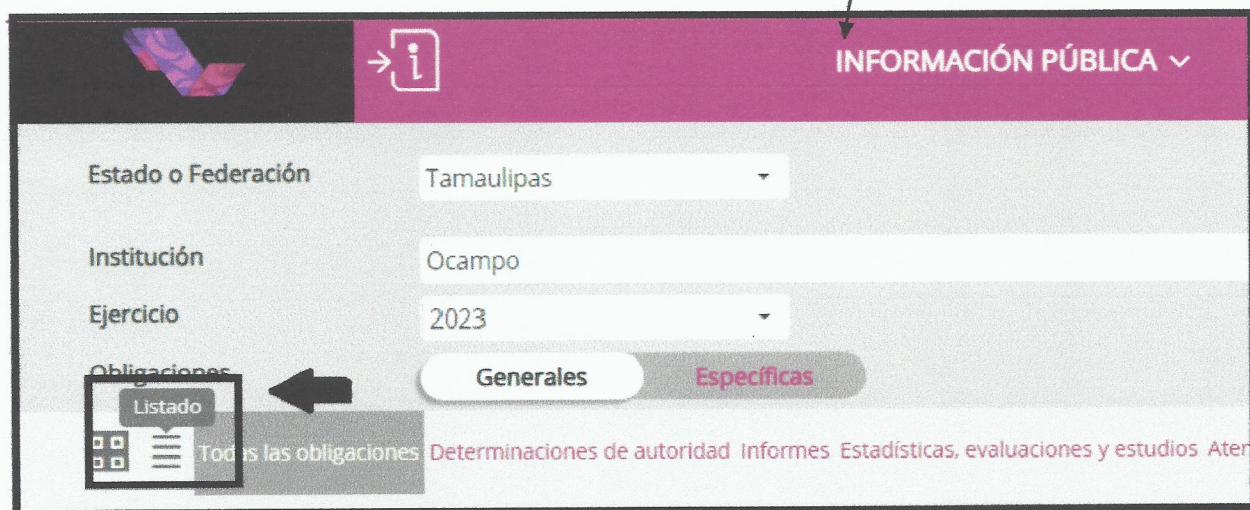
  INFORMACIÓN PÚBLICA ▾

Estado o Federación	Tamaulipas ▾
Institución	Ocampo ▾
Ejercicio	▾

AL CONCLUIR LOS PASOS ANTERIORES ACCEDERA AL SIGUIENTE APARTADO



EN EL QUE DEBERA DE
SELECCIONAR LA OPCIÓN DE
LISTADO, TAL COMO SE MUESTRA
A CONTINUACIÓN:



AL DIRIGIRSE AL APARTADO DE LISTADO TAL COMO SE MUESTRA CON ANTERIORIDAD APARECERA EN PANTALLA EL LISTADO DE LAS **OBLIGACIONES GENERALES** APLICABLES A ESTE MUNICIPIO (IMAGEN DE CARÁCTER ILUSTRATIVO).



LISTA DE OBLIGACIONES GENERALES

Buscar obligación:

ART. - 67 - I - EL MARCO NORMATIVO APLICABLE AL SUJETO OBLIGADO, EN EL QUE DE...	ART. - 67 - XXVI - LOS MONITOS, CRITERIOS, CONVOCATORIAS Y LISTADO DE PERSONAS...
ART. - 67 - II - SU ESTRUCTURA ORGÁNICA COMPLETA, EN UN FORMATO QUE PERMITA V...	ART. - 67 - XXVII - LAS CONCESIONES, CONTRATOS, CONVENIOS, PERMISOS, LICENCIA...
ART. - 67 - III - LAS FACULTADES DE CADA ÁREA	ART. - 67 - XXVIII - LA INFORMACIÓN SOBRE LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENT...
ART. - 67 - IV - LAS METAS Y OBJETIVOS DE LAS ÁREAS DE CONFORMIDAD CON SUS PR...	ART. - 67 - XXIX - LOS INFORMES QUE POR DISPOSICIÓN LEGAL GENEREN LOS SUJETOS...
ART. - 67 - V - LOS INDICADORES RELACIONADOS CON TEMAS DE INTERÉS PÚBLICO O T...	ART. - 67 - XXX - LAS ESTADÍSTICAS QUE GENEREN EN CUMPLIMIENTO DE SUS FACULTA...
ART. - 67 - VI - LOS INDICADORES QUE PERMITAN RENDIR CUENTA DE SUS OBJETIVOS ...	ART. - 67 - XXXI - INFORME DE AVANCES PROGRAMÁTICOS O PRESUPUESTALES, BALANCE...
ART. - 67 - VII - EL DIRECTORIO DE TODOS LOS SERVIDORES PÚBLICOS, A PARTIR DE...	ART. - 67 - XXXII - PADRÓN DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS
ART. - 67 - VIII - LA REMUNERACIÓN BRUTA Y NETA DE TODOS LOS SERVIDORES PÚBLI...	ART. - 67 - XXXIII - LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN Y DE CONCERTACIÓN CON LOS ...
ART. - 67 - IX - LOS GASTOS DE REPRESENTACIÓN Y VIÁTICOS, ASÍ COMO EL OBJETO ...	ART. - 67 - XXXIV - EL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES EN POSESIÓN Y...
ART. - 67 - X - EL NÚMERO TOTAL DE LAS PLAZAS Y DEL PERSONAL DE BASE Y CONFIA...	ART. - 67 - XXXV - LAS RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LOS ÓRGANOS PÚBLICOS DEL ...
ART. - 67 - XI - LAS CONTRATACIONES DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS...	ART. - 67 - XXXVI - LAS RESOLUCIONES Y LAUDOS QUE SE EMITAN EN PROCESOS O PRO...
ART. - 67 - XII - LA INFORMACIÓN EN VERSIÓN PÚBLICA DE LAS DECLARACIONES PATR...	ART. - 67 - XXXVII - LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
ART. - 67 - XIII - EL DOMICILIO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ADEMÁS DE LA D...	ART. - 67 - XXXVIII - LOS PROGRAMAS QUE OFRECEN, INCLUYENDO INFORMACIÓN SOBRE...
ART. - 67 - XIV - LAS CONVOCATORIAS A CONCURSOS PARA OCUPAR CARGOS PÚBLICOS Y...	ART. - 67 - XXXIX - LAS ACTAS Y RESOLUCIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE L...
ART. - 67 - XV - LA INFORMACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE SUBSIDIOS, ESTÍMULOS Y AP...	ART. - 67 - XL - TODAS LAS EVALUACIONES Y ENCUESTAS QUE HAGAN LOS SUJETOS OBL...
ART. - 67 - XVI - LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO, CONTRATOS O CONVENIOS...	ART. - 67 - XLI - LOS ESTUDIOS FINANCIADOS CON RECURSOS PÚBLICOS
ART. - 67 - XVII - LA INFORMACIÓN CURRICULAR DESDE EL NIVEL DE JEFE DE DEPART...	ART. - 67 - XLII - EL LISTADO DE JUBILADOS Y PENSIONADOS Y EL MONTO QUE RECIB...
ART. - 67 - XVIII - EL LISTADO DE SERVIDORES PÚBLICOS CON SANCIONES ADMINISTR...	ART. - 67 - XLIII - LOS INGRESOS RECIBIDOS POR CUALQUIER CONCEPTO SEÑALANDO E...
ART. - 67 - XIX - LOS SERVICIOS QUE OFRECEN SEÑALANDO LOS REQUISITOS PARA ACC...	ART. - 67 - XLIV - DONACIONES HECHAS A TERCEROS EN DINERO O EN ESPECIE
ART. - 67 - XX - LOS TRÁMITES, REQUISITOS Y FORMATOS QUE OFRECEN	ART. - 67 - XLV - EL CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN Y GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
ART. - 67 - XXI - LA INFORMACIÓN FINANCIERA SOBRE EL PRESUPUESTO ASIGNADA, AS...	ART. - 67 - XLVI - LAS ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS, ASÍ CO...
ART. - 67 - XXII - LA INFORMACIÓN RELATIVA A LA DEUDA PÚBLICA, EN TÉRMINOS DE...	ART. - 67 - XLVII - PARA EFECTOS ESTADÍSTICOS, EL LISTADO DE SOLICITUDES A LA...
ART. - 67 - XXIII - LOS MONITOS DESTINADOS A GASTOS RELATIVOS A COMUNICACIÓN S...	ART. - 67 - XLVIII - CUALQUIER OTRA INFORMACIÓN QUE SEA DE UTILIDAD O SE CONS...
ART. - 67 - XXIV - LOS INFORMES DE RESULTADOS DE LAS AUDITORÍAS AL EJERCICIO ...	ART. - 68 - 1 - LOS SUJETOS OBLIGADOS COMUNICARÁN AL ORGANISMO GARANTE LA REL...
ART. - 67 - XXV - EL RESULTADO DE LA DICTAMINACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS...	ART. - 81 - 1 - PARA DETERMINAR LA INFORMACIÓN ADICIONAL QUE PUBLICARÁN LOS S...

UNA VEZ ACCEDIENDO AL PORTAL NACIONAL DE TRANSPARENCIA EN LA LISTA DE OBLIGACIONES GENERALES DEBERA DE SELECCIONAR LA **FRACCIÓN DESEADA A CONSULTAR DEL EJERCICIO SOLICITADO, DEL ARTICULO 67 EN SU CASO, FRACCIÓN XXI "PRESUPUESTO DEL GASTO PÚBLICO"** EN EL **"C) PRESUPUESTO ASIGNADO_CUENTA PUBLICA"** TAL COMO SE MUESTRA A CONTINUACIÓN

LISTA DE OBLIGACIONES GENERALES

Buscar obligación:

ART. - 67 - I - EL MARCO NORMATIVO APLICABLE AL SUJETO OBLIGADO, EN EL QUE DE...	ART. - 67 - XXVI - LOS MONITOS, CRITERIOS, CONVOCATORIAS Y LISTADO DE PERSONAS...
ART. - 67 - II - SU ESTRUCTURA ORGÁNICA COMPLETA, EN UN FORMATO QUE PERMITA V...	ART. - 67 - XXVII - LAS CONCESIONES, CONTRATOS, CONVENIOS, PERMISOS, LICENCIA...
ART. - 67 - III - LAS FACULTADES DE CADA ÁREA	ART. - 67 - XXVIII - LA INFORMACIÓN SOBRE LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENT...
ART. - 67 - IV - LAS METAS Y OBJETIVOS DE LAS ÁREAS DE CONFORMIDAD CON SUS PR...	ART. - 67 - XXIX - LOS INFORMES QUE POR DISPOSICIÓN LEGAL GENEREN LOS SUJETOS...
ART. - 67 - V - LOS INDICADORES RELACIONADOS CON TEMAS DE INTERÉS PÚBLICO O T...	ART. - 67 - XXX - LAS ESTADÍSTICAS QUE GENEREN EN CUMPLIMIENTO DE SUS FACULTA...
ART. - 67 - VI - LOS INDICADORES QUE PERMITAN RENDIR CUENTA DE SUS OBJETIVOS ...	ART. - 67 - XXXI - INFORME DE AVANCES PROGRAMÁTICOS O PRESUPUESTALES, BALANCE...
ART. - 67 - VII - EL DIRECTORIO DE TODOS LOS SERVIDORES PÚBLICOS, A PARTIR DE...	ART. - 67 - XXXII - PADRÓN DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS
ART. - 67 - VIII - LA REMUNERACIÓN BRUTA Y NETA DE TODOS LOS SERVIDORES PÚBLI...	ART. - 67 - XXXIII - LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN Y DE CONCERTACIÓN CON LOS ...
ART. - 67 - IX - LOS GASTOS DE REPRESENTACIÓN Y VIÁTICOS, ASÍ COMO EL OBJETO ...	ART. - 67 - XXXIV - EL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES EN POSESIÓN Y...
ART. - 67 - X - EL NÚMERO TOTAL DE LAS PLAZAS Y DEL PERSONAL DE BASE Y CONFIA...	ART. - 67 - XXXV - LAS RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LOS ÓRGANOS PÚBLICOS DEL ...
ART. - 67 - XI - LAS CONTRATACIONES DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS...	ART. - 67 - XXXVI - LAS RESOLUCIONES Y LAUDOS QUE SE EMITAN EN PROCESOS O PRO...
ART. - 67 - XII - LA INFORMACIÓN EN VERSIÓN PÚBLICA DE LAS DECLARACIONES PATR...	ART. - 67 - XXXVII - LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
ART. - 67 - XIII - EL DOMICILIO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ADEMÁS DE LA D...	ART. - 67 - XXXVIII - LOS PROGRAMAS QUE OFRECEN, INCLUYENDO INFORMACIÓN SOBRE...
ART. - 67 - XIV - LAS CONVOCATORIAS A CONCURSOS PARA OCUPAR CARGOS PÚBLICOS Y...	ART. - 67 - XXXIX - LAS ACTAS Y RESOLUCIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE L...
ART. - 67 - XV - LA INFORMACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE SUBSIDIOS, ESTÍMULOS Y AP...	ART. - 67 - XL - TODAS LAS EVALUACIONES Y ENCUESTAS QUE HAGAN LOS SUJETOS OBL...
ART. - 67 - XVI - LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO, CONTRATOS O CONVENIOS...	ART. - 67 - XLI - LOS ESTUDIOS FINANCIADOS CON RECURSOS PÚBLICOS
ART. - 67 - XVII - LA INFORMACIÓN CURRICULAR DESDE EL NIVEL DE JEFE DE DEPART...	ART. - 67 - XLII - EL LISTADO DE JUBILADOS Y PENSIONADOS Y EL MONTO QUE RECIB...
ART. - 67 - XVIII - EL LISTADO DE SERVIDORES PÚBLICOS CON SANCIONES ADMINISTR...	ART. - 67 - XLIII - LOS INGRESOS RECIBIDOS POR CUALQUIER CONCEPTO SEÑALANDO E...
ART. - 67 - XIX - LOS SERVICIOS QUE OFRECEN SEÑALANDO LOS REQUISITOS PARA ACC...	ART. - 67 - XLIV - DONACIONES HECHAS A TERCEROS EN DINERO O EN ESPECIE
ART. - 67 - XX - LOS TRÁMITES, REQUISITOS Y FORMATOS QUE OFRECEN	ART. - 67 - XLV - EL CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN Y GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
ART. - 67 - XXI - LA INFORMACIÓN FINANCIERA SOBRE EL PRESUPUESTO ASIGNADA, AS...	ART. - 67 - XLVI - LAS ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS, ASÍ CO...
ART. - 67 - XXII - LA INFORMACIÓN RELATIVA A LA DEUDA PÚBLICA, EN TÉRMINOS DE...	ART. - 67 - XLVII - PARA EFECTOS ESTADÍSTICOS, EL LISTADO DE SOLICITUDES A LA...
ART. - 67 - XXIII - LOS MONITOS DESTINADOS A GASTOS RELATIVOS A COMUNICACIÓN S...	ART. - 67 - XLVIII - CUALQUIER OTRA INFORMACIÓN QUE SEA DE UTILIDAD O SE CONS...
ART. - 67 - XXIV - LOS INFORMES DE RESULTADOS DE LAS AUDITORÍAS AL EJERCICIO ...	ART. - 68 - 1 - LOS SUJETOS OBLIGADOS COMUNICARÁN AL ORGANISMO GARANTE LA REL...
ART. - 67 - XXV - EL RESULTADO DE LA DICTAMINACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS...	ART. - 81 - 1 - PARA DETERMINAR LA INFORMACIÓN ADICIONAL QUE PUBLICARÁN LOS S...



AL SEGUIR ESTOS PASOS, USTED SE ASEGURA DE QUE SU SOLICITUD SEA DIRIGIDA CORRECTAMENTE Y PROCESADA DE ACUERDO CON LOS LIENEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN LA PNT PARA GARANTIZAR LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, ME PERMITO MENCIONAR QUE LA INFORMACIÓN COMPLETA Y DETALLADA APARECERA DE LA SIGUIENTE MANERA:

FRACCIÓN XXI C)

ART. - 67 - XXI - PRESUPUESTO DEL GASTO PÚBLICO

Selecciona el formato

☐ Presupuesto asignado_Presupuesto asignado anual

☐ Presupuesto asignado_Ejercicio de los egresos presupuestarios

☒ Presupuesto asignado_Cuenta pública

Institución	Ocampo
Ley	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas
Artículo	67
Fracción	XXI
Periodo de actualización	Anual
Año en curso y seis anteriores	

Utiliza los filtros de búsqueda para acotar tu consulta

CONSULTAR

DESCARGAR

EN DONDE PODRA **CONSULTAR Y DESCARGAR** LA INFORMACIÓN SOLICITADA



RESPUESTA 8)

METODOLOGÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL ATLAS DE RIESGOS MUNICIPAL

1. DEFINICIÓN DE OBJETIVOS Y ALCANCE

- ESTABLECER LOS OBJETIVOS DEL ATLAS DE RIESGOS, TALES COMO IDENTIFICAR, EVALUAR Y GESTIONAR LOS RIESGOS NATURALES, TECNOLÓGICOS Y ANTRÓPICOS QUE PUEDAN AFECTAR AL MUNICIPIO.
- DELIMITAR EL ALCANCE DEL ESTUDIO, ESPECIFICANDO LAS ÁREAS GEOGRÁFICAS Y LOS TIPOS DE RIESGOS A CONSIDERAR.

2. CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE TRABAJO

- INTEGRAR UN EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO CON ESPECIALISTAS EN GEOLOGÍA, METEOROLOGÍA, HIDROLOGÍA, INGENIERÍA CIVIL, URBANISMO, ENTRE OTROS.
- ASIGNAR ROLES Y RESPONSABILIDADES A CADA MIEMBRO DEL EQUIPO.

3. RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN

- RECOPIRAR DATOS HISTÓRICOS SOBRE EVENTOS DE RIESGOS OCURRIDOS EN EL MUNICIPIO (INUNDACIONES, SISMOS, INCENDIOS, DESLIZAMIENTOS, ETC.).
- OBTENER INFORMACIÓN GEOESPACIAL, COMO MAPAS TOPOGRÁFICOS, DE USO DE SUELO, CLIMÁTICOS Y GEOLÓGICOS.
- REALIZAR ENTREVISTAS Y ENCUESTAS A LA POBLACIÓN Y AUTORIDADES LOCALES PARA CONOCER SU PERCEPCIÓN Y EXPERIENCIA SOBRE LOS RIESGOS.

4. ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE RIESGOS

- IDENTIFICAR LAS ÁREAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO UTILIZANDO LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.
- REALIZAR ANÁLISIS DE AMENAZAS Y VULNERABILIDAD PARA CADA TIPO DE RIESGO IDENTIFICADO.
- EVALUAR EL NIVEL DE RIESGO COMBINANDO LA PROBABILIDAD DE OCURRENCIA DE EVENTOS CON LA MAGNITUD DE SUS POSIBLES CONSECUENCIAS.

5. ELABORACIÓN DE MAPAS DE RIESGOS

- UTILIZAR SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA (SIG) PARA LA ELABORACIÓN DE MAPAS TEMÁTICOS QUE REPRESENTEN LOS DIFERENTES RIESGOS IDENTIFICADOS.
- INCLUIR MAPAS DE AMENAZA, VULNERABILIDAD Y RIESGO, ASÍ COMO MAPAS DE ZONIFICACIÓN DE RIESGO.

6. VALIDACIÓN Y CONSULTA PÚBLICA

- PRESENTAR LOS RESULTADOS PRELIMINARES DEL ATLAS DE RIESGOS A LAS AUTORIDADES MUNICIPALES Y A LA COMUNIDAD PARA RECIBIR RETROALIMENTACIÓN.
- REALIZAR TALLERES Y REUNIONES DE CONSULTA PÚBLICA PARA ASEGURAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y VALIDAR LA INFORMACIÓN OBTENIDA.



7. DOCUMENTACIÓN Y PRESENTACIÓN DEL ATLAS DE RIESGOS

- REDACTAR UN INFORME DETALLADO QUE INCLUYA LA METODOLOGÍA, LOS ANÁLISIS REALIZADOS, LOS MAPAS Y LAS RECOMENDACIONES PARA LA GESTIÓN DE RIESGOS.
- DISEÑAR VERSIONES IMPRESAS Y DIGITALES DEL ATLAS DE RIESGOS PARA SU DISTRIBUCIÓN Y CONSULTA.

8. IMPLEMENTACIÓN Y MONITOREO

- PROPONER ESTRATEGIAS Y ACCIONES PARA LA MITIGACIÓN, PREVENCIÓN Y RESPUESTA ANTE LOS RIESGOS IDENTIFICADOS.
- ESTABLECER UN PLAN DE MONITOREO Y ACTUALIZACIÓN PERIÓDICA DEL ATLAS DE RIESGOS PARA MANTENER LA INFORMACIÓN VIGENTE Y RELEVANTE.

9. CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN

- CAPACITAR A LAS AUTORIDADES MUNICIPALES Y A LA COMUNIDAD EN EL USO DEL ATLAS DE RIESGOS Y EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS MEDIDAS PROPUESTAS.
- DIFUNDIR EL ATLAS DE RIESGOS A TRAVÉS DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y PLATAFORMAS DIGITALES PARA ASEGURAR SU ACCESIBILIDAD.

RESPUESTA 9)

PARA EVALUAR EL ATLAS DE RIESGOS MUNICIPAL VIGENTE, SE UTILIZAN DIVERSOS INDICADORES, PARÁMETROS, HERRAMIENTAS Y METODOLOGÍAS QUE PERMITEN ASEGURAR SU EFECTIVIDAD Y RELEVANCIA. A CONTINUACIÓN, SE DETALLAN ESTOS ELEMENTOS:

INDICADORES

1. COBERTURA GEOGRÁFICA

- **INDICADOR:** PORCENTAJE DEL TERRITORIO MUNICIPAL CUBIERTO POR EL ATLAS DE RIESGOS.
- **DESCRIPCIÓN:** EVALÚA SI TODAS LAS ZONAS DEL MUNICIPIO ESTÁN INCLUIDAS EN EL ATLAS.

2. ACTUALIZACIÓN DE DATOS

- **INDICADOR:** FRECUENCIA DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN.
- **DESCRIPCIÓN:** VERIFICA CADA CUÁNTO TIEMPO SE ACTUALIZAN LOS DATOS DEL ATLAS PARA ASEGURAR SU VIGENCIA.

3. PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

- **INDICADOR:** NÚMERO DE CONSULTAS Y TALLERES REALIZADOS CON LA COMUNIDAD.
- **DESCRIPCIÓN:** MIDE EL GRADO DE INVOLUCRAMIENTO DE LA COMUNIDAD EN LA ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL ATLAS.

4. PRECISIÓN Y DETALLE

- **INDICADOR:** NIVEL DE DETALLE DE LOS MAPAS DE RIESGO.



- **DESCRIPCIÓN:** EVALÚA LA PRECISIÓN DE LOS MAPAS Y LA CLARIDAD CON QUE SE REPRESENTAN LAS ZONAS DE RIESGO.

PARÁMETROS

1. VULNERABILIDAD

- **PARÁMETRO:** FACTORES SOCIOECONÓMICOS Y FÍSICOS QUE AUMENTAN LA SUSCEPTIBILIDAD A LOS RIESGOS.
- **DESCRIPCIÓN:** CONSIDERA ASPECTOS COMO DENSIDAD POBLACIONAL, INFRAESTRUCTURA, Y CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS.

2. AMENAZA

- **PARÁMETRO:** TIPOS Y FRECUENCIA DE FENÓMENOS PELIGROSOS.
- **DESCRIPCIÓN:** INCLUYE RIESGOS NATURALES, TECNOLÓGICOS Y ANTRÓPICOS, Y SU HISTORIAL DE OCURRENCIAS.

3. CAPACIDAD DE RESPUESTA

- **PARÁMETRO:** RECURSOS Y CAPACIDADES DISPONIBLES PARA ENFRENTAR EMERGENCIAS.
- **DESCRIPCIÓN:** EVALÚA LA INFRAESTRUCTURA Y LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES DISPONIBLES PARA LA RESPUESTA ANTE DESASTRES.

HERRAMIENTAS

1. SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA (SIG)

- **DESCRIPCIÓN:** UTILIZADOS PARA LA CREACIÓN Y ANÁLISIS DE MAPAS DE RIESGOS. PERMITEN SUPERPONER CAPAS DE INFORMACIÓN Y REALIZAR ANÁLISIS ESPACIALES DETALLADOS.

2. MODELOS DE PREDICCIÓN

- **DESCRIPCIÓN:** HERRAMIENTAS COMO MODELOS HIDROLÓGICOS, SISMOLÓGICOS Y CLIMÁTICOS QUE PERMITEN PREVER LA OCURRENCIA DE EVENTOS PELIGROSOS.

3. ENCUESTAS Y ENTREVISTAS

- **DESCRIPCIÓN:** RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN CUALITATIVA Y CUANTITATIVA DIRECTAMENTE DE LA POBLACIÓN Y DE LAS AUTORIDADES LOCALES.

4. BASES DE DATOS HISTÓRICAS

- **DESCRIPCIÓN:** REPOSITORIOS DE INFORMACIÓN SOBRE EVENTOS PASADOS QUE PERMITEN IDENTIFICAR PATRONES Y TENDENCIAS.

METODOLOGÍAS DE EVALUACIÓN

1. ANÁLISIS COSTO-BENEFICIO



- **DESCRIPCIÓN:** EVALUAR LOS COSTOS DE IMPLEMENTAR MEDIDAS DE MITIGACIÓN CONTRA LOS BENEFICIOS ESPERADOS EN TÉRMINOS DE REDUCCIÓN DE RIESGOS.
- 2. **EVALUACIÓN DE IMPACTO**
 - **DESCRIPCIÓN:** MEDIR LOS IMPACTOS ESPERADOS DE DIFERENTES RIESGOS SOBRE LA POBLACIÓN Y LA INFRAESTRUCTURA.
- 3. **ANÁLISIS MULTICRITERIO**
 - **DESCRIPCIÓN:** TÉCNICA QUE PERMITE EVALUAR DIFERENTES FACTORES Y CRITERIOS DE MANERA SIMULTÁNEA PARA PRIORIZAR ACCIONES Y RECURSOS.
- 4. **REVISIÓN POR PARES**
 - **DESCRIPCIÓN:** INVOLUCRAR A EXPERTOS EXTERNOS PARA REVISAR Y VALIDAR LOS DATOS Y METODOLOGÍAS UTILIZADAS EN EL ATLAS.
- 5. **SIMULACROS Y EJERCICIOS DE CAMPO**
 - **DESCRIPCIÓN:** REALIZACIÓN DE SIMULACROS PARA EVALUAR LA EFECTIVIDAD DE LOS PLANES DE EMERGENCIA BASADOS EN EL ATLAS DE RIESGOS.

PROCESO DE EVALUACIÓN

1. **RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN**
 - REUNIR DATOS ACTUALIZADOS Y RELEVANTES SOBRE EL MUNICIPIO Y LOS RIESGOS IDENTIFICADOS.
2. **ANÁLISIS DE DATOS**
 - UTILIZAR HERRAMIENTAS Y METODOLOGÍAS ADECUADAS PARA ANALIZAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.
3. **VALIDACIÓN Y VERIFICACIÓN**
 - ASEGURAR LA PRECISIÓN Y RELEVANCIA DE LOS DATOS A TRAVÉS DE CONSULTAS PÚBLICAS, REVISIONES POR PARES Y VALIDACIÓN CON EXPERTOS.
4. **INFORME DE RESULTADOS**
 - DOCUMENTAR LOS HALLAZGOS Y PROPORCIONAR RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE RIESGOS EN EL MUNICIPIO.
5. **REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN**
 - INCORPORAR LAS MEJORAS SUGERIDAS Y ACTUALIZAR EL ATLAS DE MANERA PERIÓDICA PARA MANTENER SU EFECTIVIDAD.

ESTOS INDICADORES, PARÁMETROS, HERRAMIENTAS Y METODOLOGÍAS PERMITEN EVALUAR DE MANERA INTEGRAL LA EFICACIA DEL ATLAS DE RIESGOS MUNICIPAL, ASEGURANDO QUE SE MANTENGA ACTUALIZADO Y RELEVANTE PARA LA GESTIÓN DE RIESGOS EN LA COMUNIDAD.



RESPUESTA 10)

VISUALIZADOR WEB DEL ATLAS DE RIESGOS MUNICIPAL VIGENTE

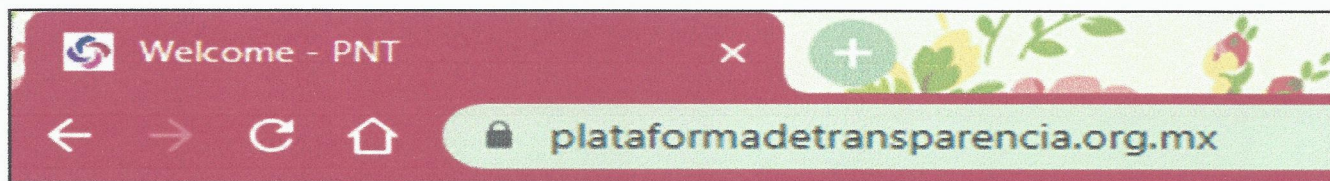
[https://rmgir.proyectomesoamerica.org/AtlasMunPDF/2012/28003 ALTAMIRA 2012.PDF](https://rmgir.proyectomesoamerica.org/AtlasMunPDF/2012/28003_ALTAMIRA_2012.PDF)

RESPUESTA 11), 12), 13), 14), 15) Y 16)

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LAS ULTIMAS VERSIONES ELABORADAS, APROBADAS, PUBLICADAS Y VERSIONES ANTERIORES, SOBRE EL PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL MUNICIPAL, PLANES DE ORDENAMIENTO ECOLOGICO-AMBIENTAL Y PLAN MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL SE ENCUENTRA DISPONIBLE EN LA **PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA (PNT)**, **ARTICULO 67** Y PODRA SER CONSULTADA EN LA SECCIÓN DE **FRACCIONES GENERALES**, APLICABLES AL MUNICIPIO,

EN DONDE A TRAVÉS DE UN EQUIPO DE COMPUTO Y EN EL NAVEGADOR DE SU PREFERENCIA DEBERA DE INGRESAR A LA DIRECCIÓN ELECTRONICA EN DONDE SE ENCUENTRA LO SOLICITADO:

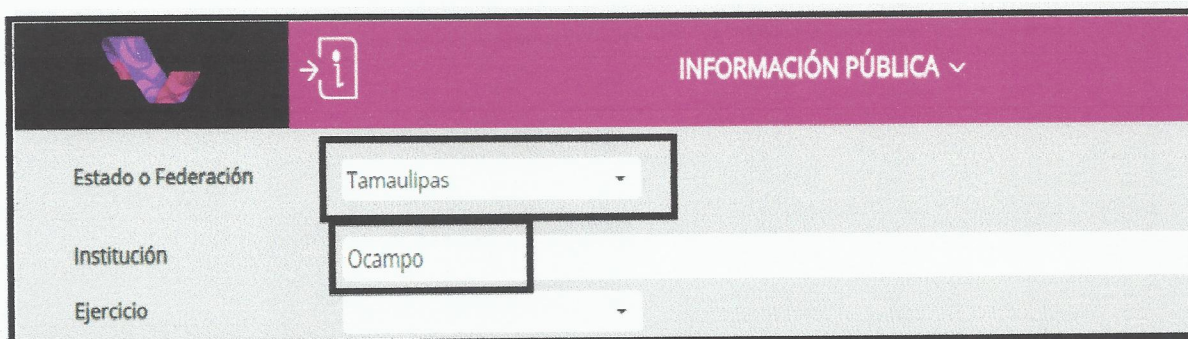
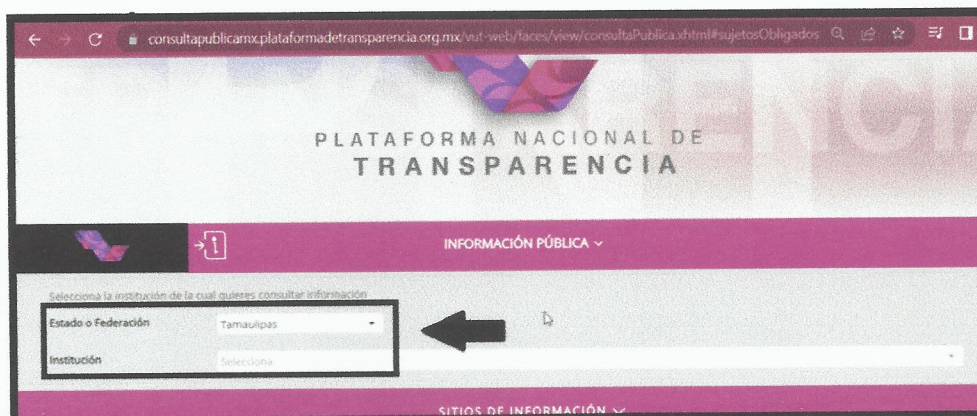
<https://www.plataformadetransparencia.org.mx/>



AL ACCEDER A LA LÍNEA ANTES MENCIONADA SE MOSTRARÁ LA SIGUIENTE PÁGINA A LA QUE DEBERÁ DE ACCEDER EN **INFORMACIÓN PÚBLICA** COMO SE MUESTRA A CONTINUACIÓN:

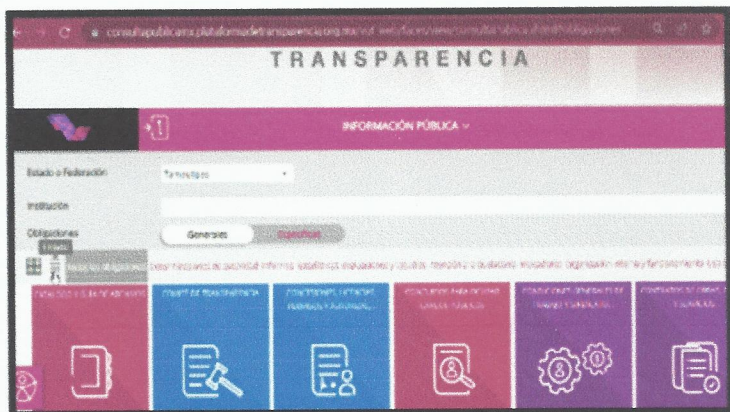


UNA VES DENTRO DEL PORTAL OFICIAL DE LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA, DEBERA DE SELECCIONAR EL **ESTADO O FEDERACIÓN** EN CONJUNTO CON LA **INSTITUCIÓN** Y EL **EJERCICIO** DEL CUAL QUIERE CONSULTAR INFORMACIÓN

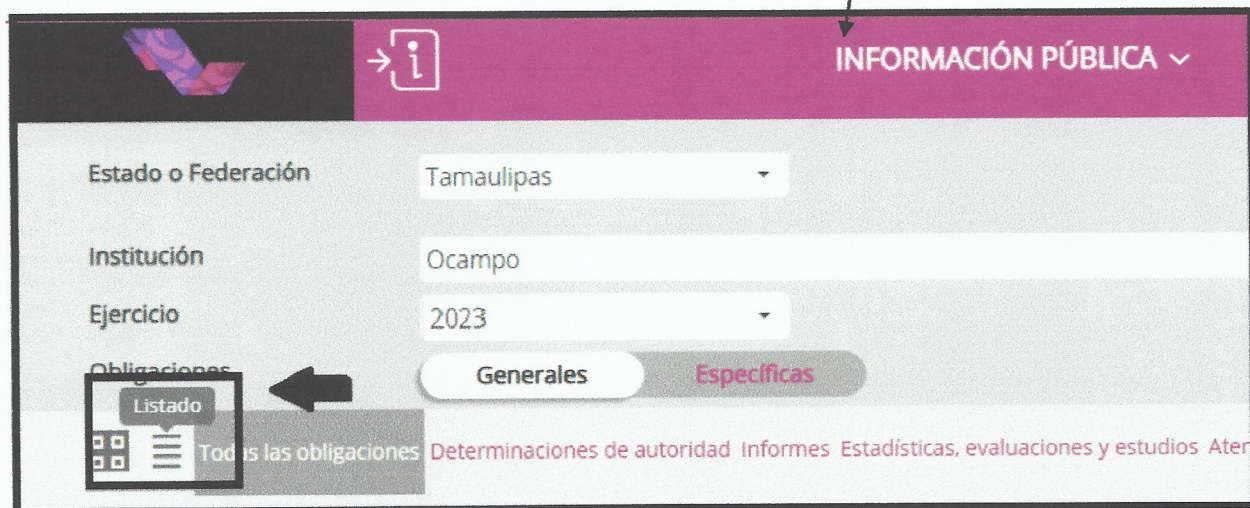




AL CONCLUIR LOS PASOS ANTERIORES ACCEDERA AL SIGUIENTE APARTADO



EN EL QUE DEBERA DE SELECCIONAR LA OPCIÓN DE **LISTADO**, TAL COMO SE MUESTRA A CONTINUACIÓN:



AL DIRIGIRSE AL APARTADO DE LISTADO TAL COMO SE MUESTRA CON ANTERIORIDAD APARECERA EN PANTALLA EL LISTADO DE LAS **OBLIGACIONES GENERALES** APLICABLES A ESTE MUNICIPIO (IMAGEN DE CARÁCTER ILUSTRATIVO).



LISTA DE OBLIGACIONES GENERALES

Buscar obligación:

Selección

ART. - 67 - I - EL MARCO NORMATIVO APLICABLE AL SUJETO OBLIGADO, EN EL QUE DE...
ART. - 67 - II - SU ESTRUCTURA ORGÁNICA COMPLETA, EN UN FORMATO QUE PERMITA Y...
ART. - 67 - III - LAS FACULTADES DE CADA ÁREA
ART. - 67 - IV - LAS METAS Y OBJETIVOS DE LAS ÁREAS DE CONFORMIDAD CON SUS PR...
ART. - 67 - V - LOS INDICADORES RELACIONADOS CON TEMAS DE INTERÉS PÚBLICO O T...
ART. - 67 - VI - LOS INDICADORES QUE PERMITAN RENDIR CUENTA DE SUS OBJETIVOS ...
ART. - 67 - VII - EL DIRECTORIO DE TODOS LOS SERVIDORES PÚBLICOS, A PARTIR DE...
ART. - 67 - VIII - LA REMUNERACIÓN BRUTA Y NETA DE TODOS LOS SERVIDORES PÚBLI...
ART. - 67 - IX - LOS GASTOS DE REPRESENTACIÓN Y VIÁTICOS, ASÍ COMO EL OBJETO ...
ART. - 67 - X - EL NÚMERO TOTAL DE LAS PLAZAS Y DEL PERSONAL DE BASE Y CONTRIA...
ART. - 67 - XI - LAS CONTRATACIONES DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS...
ART. - 67 - XII - LA INFORMACIÓN EN VERSIÓN PÚBLICA DE LAS DECLARACIONES PATR...
ART. - 67 - XIII - EL DOMICILIO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ADEMÁS DE LA D...
ART. - 67 - XIV - LAS CONVOCATORIAS A CONCURSOS PARA OCUPAR CARGOS PÚBLICOS Y...
ART. - 67 - XV - LA INFORMACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE SUBSIDIOS, ESTÍMULOS Y AP...
ART. - 67 - XVI - LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO, CONTRATOS O CONVENIOS...
ART. - 67 - XVII - LA INFORMACIÓN CURRICULAR DESDE EL NIVEL DE JEFE DE DEPART...
ART. - 67 - XVIII - EL LISTADO DE SERVIDORES PÚBLICOS CON SANCIONES ADMINISTR...
ART. - 67 - XIX - LOS SERVICIOS QUE OFRECEN SEÑALANDO LOS REQUISITOS PARA ACC...
ART. - 67 - XX - LOS TRÁMITES, REQUISITOS Y FORMATOS QUE OFRECEN
ART. - 67 - XXI - LA INFORMACIÓN FINANCIERA SOBRE EL PRESUPUESTO ASIGNADA, AS...
ART. - 67 - XXII - LA INFORMACIÓN RELATIVA A LA DEUDA PÚBLICA, EN TÉRMINOS DE...
ART. - 67 - XXIII - LOS MONTOS DESTINADOS A GASTOS RELATIVOS A COMUNICACIÓN S...
ART. - 67 - XXIV - LOS INFORMES DE RESULTADOS DE LAS AUDITORÍAS AL EJERCICIO ...
ART. - 67 - XXV - EL RESULTADO DE LA DICTAMINACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS...

ART. - 67 - XXVI - LOS MONTOS, CRITERIOS, CONVOCATORIAS Y LISTADO DE PERSONAS...
ART. - 67 - XXVII - LAS CONCESIONES, CONTRATOS, CONVENIOS, PERMISOS, LICENCIA...
ART. - 67 - XXVIII - LA INFORMACIÓN SOBRE LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENT...
ART. - 67 - XXIX - LOS INFORMES QUE POR DISPOSICIÓN LEGAL GENEREN LOS SUJETOS...
ART. - 67 - XXX - LAS ESTADÍSTICAS QUE GENEREN EN CUMPLIMIENTO DE SUS FACULTA...
ART. - 67 - XXXI - INFORME DE AVANCES PROGRAMÁTICOS O PRESUPUESTALES, BALANCE...
ART. - 67 - XXXII - PADRÓN DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS;
ART. - 67 - XXXIII - LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN Y DE CONCERTACIÓN CON LOS ...
ART. - 67 - XXXIV - EL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES EN POSESIÓN Y...
ART. - 67 - XXXV - LAS RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LOS ÓRGANOS PÚBLICOS DEL...
ART. - 67 - XXXVI - LAS RESOLUCIONES Y LAUDOS QUE SE EMITAN EN PROCESOS O PRO...
ART. - 67 - XXXVII - LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA;
ART. - 67 - XXXVIII - LOS PROGRAMAS QUE OFRECEN, INCLUYENDO INFORMACIÓN SOBRE...
ART. - 67 - XXXIX - LAS ACTAS Y RESOLUCIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE L...
ART. - 67 - XL - TODAS LAS EVALUACIONES Y ENCUESTAS QUE HAGAN LOS SUJETOS OBL...
ART. - 67 - XLI - LOS ESTUDIOS FINANCIADOS CON RECURSOS PÚBLICOS;
ART. - 67 - XLII - EL LISTADO DE JUBILADOS Y PENSIONADOS Y EL MONTO QUE RECIB...
ART. - 67 - XLIII - LOS INGRESOS RECIBIDOS POR CUALQUIER CONCEPTO SEÑALANDO E...
ART. - 67 - XLIV - DONACIONES HECHAS A TERCEROS EN DINERO O EN ESPECIE;
ART. - 67 - XLV - EL CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN Y GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL;
ART. - 67 - XLVI - LAS ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS, ASÍ CO...
ART. - 67 - XLVII - PARA EFECTOS ESTADÍSTICOS, EL LISTADO DE SOLICITUDES A LA...
ART. - 67 - XLVIII - CUALQUIER OTRA INFORMACIÓN QUE SEA DE UTILIDAD O SE CONS...
ART. - 68 - 1 - LOS SUJETOS OBLIGADOS COMUNICARÁN AL ORGANISMO GARANTE LA REL...
ART. - 81 - 1 - PARA DETERMINAR LA INFORMACIÓN ADICIONAL QUE PUBLICARÁN LOS S...

UNA VEZ ACCEDIENDO AL PORTAL NACIONAL DE TRANSPARENCIA EN LA LISTA DE OBLIGACIONES GENERALES DEBERA DE SELECCIONAR **LA FRACCIÓN Y EL EJERCICIO DESEADO A CONSULTAR DEL ARTICULO 67**, AL SEGUIR ESTOS PASOS, USTED SE ASEGURA DE QUE SU SOLICITUD SEA DIRIGIDA CORRECTAMENTE Y PROCESADA DE ACUERDO CON LOS LIENEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN LA PNT PARA GARANTIZAR LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, ME PERMITO INFORMAR QUE LA INFORMACIÓN COMPLETA Y DETALLADA REFERENTE A LAS **ULTIMAS VERSIONES ELABORADAS, APROBADAS, PUBLICADAS Y VERSIONES ANTERIORES, SOBRE EL PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL MUNICIPAL, PLANES DE ORDENAMIENTO ECOLOGICO-AMBIENTAL Y PLAN MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL SE PODRA CONSULTAR Y DESCARGAR EN LAS SIGUIENTES FRACCIONES IV, XXVII, XXVIII Y XLVI.**



RESPUESTA 17)

LA INCORPORACIÓN DEL ATLAS DE RIESGOS MUNICIPAL AL PROGRAMA DE DESARROLLO SOCIAL, ECONÓMICO Y/O URBANO DEL MUNICIPIO SE ENCUENTRA PUBLICADO EN EL PERIODICO OFICIAL CON FECHA 26 DE ENERO DEL 2017, "PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE OCAMPO TAMAULIPAS EN LAS PAGINAS 6, 7 Y 8 A CONTINUACION SE ANEXA UN ENLACE PARA CONSULTAR LA INFORMACION SOLICITADA:

https://po.tamaulipas.gob.mx/wp-content/uploads/2017/02/cxlii-12-260117-ANEXO_OCAMPO.pdf

SIN MAS POR EL MOMENTO RECIBA UN CORDIAL SALUDO, REAFIRMANDOLE MI COMPROMISO CON EL DERECHO AL ACCESO A LA INFORMACIÓN DE TODO CIUDADANO.

ATENTAMENTE



**C. ING. LUIS ALONSO MENDOZA MARTINEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL
AYUNTAMIENTO DE OCAMPO, TAMAULIPAS**