



Jalpan, Puebla, a 26 de agosto de 2024

OFICIO: CMJ-0015/26/08/24

Asunto: solicitud de información

**Agustín Ernesto Agustín García**

**Plataforma Nacional de Transparencia**

El que suscribe C. José Antonio Ortega Dionicio, Contralor Municipal del Municipio de Jalpan, Puebla, con fundamento Legal en los Artículos 168, 169 Fracciones I, II, III, V, V BIS, VII, VIII, X, XII, XIII, XXIII de la Ley Orgánica Municipal; 3 Fracciones XXI, 9 Fracción II, 7, 10 Y 15 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Presente

En relación a la solicitud realiza mediante la Plataforma Nacional de Transparencia con fecha 22 de agosto de 2024, con folio número 210434224000021, donde solicitas lo siguiente:

**MECANISMOS DE PREVENCIÓN E INSTRUMENTOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS**  
Artículo 16 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas (LGRA): Los Servidores Públicos deberán observar el código de ética que al efecto sea emitido por las Secretarías o los Órganos internos de control, conforme a los lineamientos que emita el Sistema Nacional Anticorrupción, para que en su actuación impere una conducta digna que responda a las necesidades de la sociedad y que oriente su desempeño.

El código de ética a que se refiere el párrafo anterior, deberá hacerse del conocimiento de los Servidores Públicos de la dependencia o entidad de que se trate, así como darle la máxima publicidad.

**Pregunta al Sujeto Obligado:**

En su dependencia: ¿Quiénes o quién elaboró el Código de Conducta y/o Ética de su institución?, en caso de haber contratado el servicio de una consultoría externa, favor de indicar el monto total que se pagó por la elaboración del documento y el nombre de la consultoría.

En caso de haber sido elaborado por personas servidoras públicas adscritas a su institución, favor de especificar sus nombres, cargos desempeñados y si tienen alguna formación en ética en el servicio público, anticorrupción o integridad, en caso de tener alguna de estas formaciones o algunas similares, indicar nombre de las capacitaciones e instituciones que impartieron la capacitación o instrucción.



De igual forma presentar los históricos de códigos de ética con los que cuente, es decir desde la primera edición a la más reciente, presentando una tabla con las fechas de elaboración y sus fechas de actualización, si el código de ética o conducta tiene más de 3 años de no ser actualizado, informar el por qué no se ha actualizado este documento.

Asimismo, presentar evidencia, si es que se cuenta con ella, de que todas las personas servidoras públicas han tenido conocimiento de este o estos documentos (oficios firmados por las personas servidoras públicas, listas de asistencia a cursos de capacitación en materia de integridad, anticorrupción, ética en el servicio, Etc. circulares firmadas de conocimiento por todas las personas servidoras públicas) presentar la información a partir de mayo 2022 a la fecha.

Artículo 17 de la LGRA: Los Órganos internos de control deberán evaluar anualmente el resultado de las acciones específicas que hayan implementado conforme a este Capítulo y proponer, en su caso, las modificaciones que resulten procedentes, informando de ello a la Secretaría en los términos que ésta establezca.

Pregunta al Sujeto Obligado:

En su dependencia, ¿han emitido algún informe relativo a las acciones implementadas en materia de integridad o de mecanismos de prevención e instrumentos de rendición de cuentas? En caso de ser afirmativa la respuesta, favor de remitir los informes relativos a esta pregunta o lo que indica el artículo 17 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas

Por medio del presente se le notifica lo siguiente con respecto a la solicitud que hizo mediante la Plataforma Nacional de Transparencia:

1. **La informamos que el código de ética lo dejó la administración anterior y es el que nos encontramos utilizando en la actualidad.**
2. **Si se les a dado a conocer a nuestros compañeros servidores públicos y se encuentra publicada en nuestra página institucional.**
3. **No se a llevado a cabo ninguna evaluación al respecto.**

Sin otro particular, quedo de usted a sus apreciables órdenes.

**Atentamente.**

**C. José Antonio Ortega Dionicio**

**Contralor Municipal**

**H. Ayuntamiento de Jalpan, Puebla.**