



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL Y  
DESARROLLO ADMINISTRATIVO  
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE POLÍTICA Y RELACIONES LABORALES  
DIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y CONTROL DE ASUNTOS LABORALES



Ciudad de México a 03 de mayo de 2024  
CORREO ELECTRÓNICO

Estimado Enlace de Transparencia de la  
Dirección General de Administración de  
Personal y Desarrollo administrativo.

Me refiero a la solicitud de Información Pública identificada con el número de folio 90162824001837, remitida a la Dirección Ejecutiva de Política y Relaciones Laborales, mediante el cual, requiere la siguiente información:

*"Por este conducto, solicito la información certificada de los días y horarios laborales actuales, del ejercicio 2024, de cada uno de los servidores públicos con contrato como "Personal de Estabilidad Laboral (Nómina 8)", tanto de los que estén adscritos a cualquier dependencia del Gobierno de la Ciudad de México, así como de las alcaldías en la Ciudad de México." (sic)*

Al respecto y de conformidad con lo establecido en el artículo 6° apartado A de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; así como los artículos 2, 3, 7, 13, 14, 192, 193, 212 y en términos del artículo 200 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.

Se hace de su conocimiento que, en apego a las atribuciones y facultades conferidas en el artículo 112 BIS del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, la Dirección Ejecutiva de Política y Relaciones Laborales, es **COMPETENTE CONCURRENTEMENTE**, para emitir pronunciamiento de lo requerido.

Por lo cual, con fundamento en el artículo 200 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México y con el fin de garantizar el derecho de acceso a la información de la persona solicitante, se le informa que, de forma **CONCURRENTE** con este Sujeto Obligado, se deberá orientar, a que la Unidad Administrativa de su interés y/o adscripción, para que esta, emita su pronunciamiento al respecto, ya que al ser la encargada de la relación laboral y aplicación de las disposiciones normativas respecto de los trabajadores bajo su adscripción, debe de llevar acabo los procedimientos necesarios, para el buen desempeño del servicio que otorguen los trabajadores.

Lo anterior, tiene su fundamento en el artículo 2 de la Ley Federal de Trabajadores al Servicio del Estado, el cual refiere que, la relación jurídica de trabajo se establece entre los titulares de cada una de las Dependencias, Entidades y los trabajadores que se encuentren adscritos a la misma, razón por la cual corresponde al Titular de la Unidad Administrativa, en el cual se encuentra adscrita la persona



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL Y  
DESARROLLO ADMINISTRATIVO  
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE POLÍTICA Y RELACIONES LABORALES  
DIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y CONTROL DE ASUNTOS LABORALES



trabajadora, la atención de los *asuntos inherentes a la relación laboral*. En todo caso las UNIDADES ADMINISTRATIVAS, ven todo lo relativo a su Capital Humano, *información que es interés del solicitante*.

*"Artículo 2o.- Para los efectos de esta ley, la relación jurídica de trabajo se entiende establecida entre los titulares de las dependencias e instituciones citadas y los trabajadores de base a su servicio. En el Poder Legislativo los órganos competentes de cada Cámara asumirán dicha relación."*

Por lo anterior, le corresponde a cada área responsable dar cumplimiento a las normas que regulan las actividades, para atender lo relacionado a su situación laboral, asimismo la vigilancia para su aplicación, toda vez que la UNIDAD ADMINISTRATIVA, en la cual se encontraba adscrita la persona, atiende los asuntos inherentes a la relación laboral que existió en su momento, en estricto apego a los artículos 41 fracción X y 129 fracción I del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de La Administración Pública de la Ciudad de México, así como, los apartados 3.1.1 de la Circular Uno Bis 2015 y 4.1.1 de la Circular Uno 2019, Normatividad en Materia de Administración de Recursos, por lo las Unidades Administrativas son las competentes para dar la información, ya que determinan todo lo relacionado al control y manejo de personal.

Para mayor referencia se cita los apartados en comentario; 3.1.1 de la circular UNO-BIS, publicada en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el 18 de septiembre de 2015 y 4.1.1 de la circular UNO 2019, publicada en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el 02 de agosto de 2019, modificada el 23 de febrero de 2022:

### **"3. RELACIONES LABORALES**

#### **3.1 RELACIONES LABORALES DE LAS DELEGACIONES**

*3.1.1 La relación laboral que se establezca entre las y los trabajadores de base y el GDF, se registrará por la LFTSE y las CGT. Cada Delegación, sobre la base de sus respectivas atribuciones, deberá procurar la atención de los asuntos que plantee el SUTGDF o cualquiera de sus secciones sindicales por su Titular, o bien por funcionarios designados por él. En los casos de que el Titular de la Delegación se encuentre imposibilitado para resolverlo, deberá comunicar la situación de referencia a la DGADP, remitiéndole todos los antecedentes documentales, acompañados de breve relatoría del caso, para que éste exponga la opinión correspondiente o exprese las instrucciones procedentes."*

### **"4 RELACIONES LABORALES.**

#### **4.1 RELACIONES LABORALES DE LA APCDMX.**

*4.1.1 La relación laboral que se establezca entre las trabajadoras y trabajadores de base y el GCDMX, se registrará por la LFTSE y las CGT. Cada Dependencia y Órgano Desconcentrado, sobre la base de sus respectivas atribuciones, deberá procurar la atención de los asuntos que plantee el SUTGCDMX o cualquiera de sus secciones sindicales; por su Titular o bien por funcionarios designados por él. En los casos de que el Titular de la Unidad Administrativa, Órgano Desconcentrado y de los Organismos Descentralizados, de otras Entidades Paraestatales u Órganos Autónomos que administren personal afiliado al SUTGCDMX se encuentre*





GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL Y  
DESARROLLO ADMINISTRATIVO  
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE POLÍTICA Y RELACIONES LABORALES  
DIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y CONTROL DE ASUNTOS LABORALES



*imposibilitado para resolverlo, deberá comunicar la situación de referencia a la SSCHA, remitiéndole todos los antecedentes documentales, acompañados de breve relatoría del caso, para que éste exponga la opinión correspondiente o exprese las instrucciones procedentes."*

Refuerzo lo anterior, con las siguientes jurisprudencias:

*"Jurisprudencia por contratación de tesis, que lleva por título: "SERVIDORES PUBLICOS DEL GOBIERNO DEL DISTRITO FEDERAL, SU RELACIÓN DE TRABAJO SE ESTABLECE CON LOS TITULARES DE LAS DEPENDENCIAS EN QUE LABORAN Y NO CON EL JEFE DE GOBIERNO, misma que contiene los siguientes datos: novena Época. Registro:173998. Instancia: Segunda sala. Jurisdiccional. Fuente: Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta. Tomo XXIV, octubre de 2006. Materia (s): Laboral 2º/J.138/2006. Página 418."*

*"SERVIDORES PUBLICOS DE LAS DELEGACIONES DEL DISTRITO FEDERAL. SU RELACIÓN DE TRABAJO SE ESTABLECE CON LOS TITULARES DE AQUELLAS Y NO CON EL JEFE DE GOBIERNO, misma que contiene los siguientes datos: Novena época. Registro: 169601. Instancia: Segunda Sala. Jurisprudencia. FUENTE: Seminario Judicial de la Federación y su Gaceta. Tomo XXVII. Mayo de 2008. Materia (s): Laboral. Tesis: 2º/J. 71/2008. Página 184."*

Por último, con la finalidad de agilizar la gestión interna en la atención de solicitudes de información pública y evitar el rezago en el proceso de atención de las mismas, se hace la atenta petición de que sean canalizadas a esta área únicamente las solicitudes relacionadas con las atribuciones de la Dirección Ejecutiva de Política y Relaciones Laborales; lo anterior, con fundamento en las fracciones I y III del artículo 93, así como el artículo 200 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

  
LIC. LUIS ALONSO SOBERANIS ESCOBAR  
DIRECTOR DE ATENCIÓN Y CONTROL DE ASUNTOS LABORALES

Elaboró: Elizabeth Sánchez Angeles.

