

Culiacán, Sinaloa., 15 de julio del 2024.

No. Oficio: DAF/2024/265

LIC. ARACELY CONTRERAS CANO
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE TRANSPARENCIA
P R E S E N T E.

Por medio del presente me permito saludarla, así como también dar Respuesta al oficio no. UT/2024/114, de fecha 11 de julio del año en curso, referente a la solicitud de acceso a la Información Pública, formulada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, con solicitud no. 2512632000005624, en la que textualmente se solicita:

"Le solicito el programa presupuestario anual del Sistema DIF Culiacán del presente año, y el documento en el que la Junta Directiva lo aprueba".

En respuesta a dicha solicitud, se informa lo siguiente:

1.- Puede visualizar en la siguiente liga:

a) <https://armonizacioncontable.sinaloa.gob.mx/detalle/organismo.aspx?id=85>


b) ELEGIR EL AÑO 2024, Primer trimestre.

c) Dar clic en (+) del lado izquierdo de **Información Presupuestal**, en la columna de Información, entrar al **Estado Analítico del ejercicio del presupuesto de egresos (por objeto del gasto)** en la columna Documentos, dar clic en pdf, ahí se despliega la información solicitada.

2.- Se adjunta Acta de sesión ordinaria de la Junta Directiva.

Sin otro asunto en particular, me despido quedando a sus órdenes.

ATENTAMENTE


C.P. ALMA YUDITH PÉREZ CASTRO.
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
SISTEMA DIF CULIACAN



**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL
SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE
CULIACÁN, SINALOA.**

En la ciudad de Culiacán, Rosales, del estado de Sinaloa, siendo las 17:00 (diecisiete horas) del día 22 (veintidós) del mes de febrero del año 2024 (dos mil veinticuatro), se reunieron en el Salón de Cabildos, ubicado en Palacio Municipal, sito en avenida Gral. Álvaro Obregón y Gral. Mariano Escobedo s/n, de la colonia Centro, de esta ciudad, previa convocatoria girada a los miembros que integran la **Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Culiacán, Sinaloa**, los cuales a continuación se mencionan:

M.C. José Ernesto Peñuelas Castellanos, Secretario del Ayuntamiento en suplencia del presidente de la Junta Directiva.

Lic. Jesús Ángel Burgos Escalante, Director General del Sistema DIF Culiacán y Secretario Técnico de la Junta Directiva.

Lic. Laura Araceli Nieblas Leal, Tesorera Municipal y Vocal de la Junta Directiva.

Lic. María del Carmen Morales Donada, Directora General de Administración del Municipio de Culiacán y Vocal de la Junta Directiva.

Lic. Sadol Osorio Porras, Regidor Presidente de la Comisión de Equidad de Género y Familia y Vocal de la Junta Directiva.

Ing. Roberto Valdez Prado, Vocal Ciudadano de la Junta Directiva.

Mtro. Rodolfo Campoy de la Vega, Vocal Ciudadano de la Junta Directiva.

Todo ello, con el propósito de celebrar la sesión extraordinaria conforme al siguiente:

ORDEN DEL DÍA

- I. Lista de Asistencia Verificación del quórum legal e instalación de la sesión ordinaria.
- II. Presentación para su aprobación del orden del día.
- III. Presentación para su aprobación de los Informes de los Avances de Gestión Financiera correspondientes al segundo trimestre del ejercicio fiscal 2023 del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Culiacán, Sinaloa.
- IV. Presentación para su aprobación de los Informes de los Avances de Gestión Financiera correspondientes al tercer trimestre del ejercicio fiscal 2023 del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Culiacán, Sinaloa.
- V. Presentación para su aprobación de los Informes de los Avances de Gestión Financiera correspondientes al cuarto trimestre del ejercicio fiscal 2023 del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Culiacán, Sinaloa.
- VI. Presentación para su aprobación del Presupuesto de Egresos del Sistema DIF Culiacán, correspondiente al ejercicio fiscal 2024.
- VII. Presentación para su aprobación para iniciar el procedimiento para la baja de bienes muebles y equipo de cómputo (activos fijos) propiedad del Sistema DIF Culiacán.
- VIII. Asuntos Generales.
- IX. Clausura de la Sesión.

Handwritten signatures and initials on the right margin, including a large 'M' at the top, 'PJP' in the middle, and 'RMD' below it, along with other illegible marks.

DESARROLLO DE LA SESIÓN

I. Lista de Asistencia Verificación del quórum legal e instalación de la sesión ordinaria.

En el desahogo del primer punto del orden del día el M.C. José Ernesto Peñuelas Castellanos, cede el uso de la voz al Secretario Técnico, el Lic. Jesús Ángel Burgos Escalante, quien procede a pasar lista de asistencia, informando que se encuentran presentes siete de los nueve integrantes de la Junta Directiva, con excepción del Presidente Municipal Juan de Dios Gámez Mendivil, así como una vocal ciudadana, la C. Siria Quiñónez López, por lo tanto existe quórum legal, en consecuencia, el M.C. José Ernesto Peñuelas Castellanos, declara legalmente instalada la sesión ordinaria de la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Culiacán, Sinaloa.

II. Presentación para su aprobación del orden del día.

En el desahogo del tercer punto del orden del día, el M.C. José Ernesto Peñuelas Castellanos, cede el uso de la voz al Lic. Jesús Ángel Burgos Escalante, el cual procede a dar lectura al orden del día a los integrantes de esta Junta Directiva, derivado de lo anterior el M.C. José Ernesto Peñuelas Castellanos somete a votación para su aprobación el orden del día y los integrantes de la Junta Directiva acuerdan lo siguiente:

Acuerdo 01/22-02-2024, los integrantes de la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Culiacán, Sinaloa, aprueban por unanimidad el orden del día.

III. Presentación para su aprobación de los Informes de los Avances de Gestión Financiera correspondientes al segundo trimestre del ejercicio fiscal 2023 del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Culiacán, Sinaloa.

En el desahogo del tercer punto del orden del día, el M.C. José Ernesto Peñuelas Castellanos solicita al Lic. Jesús Ángel Burgos Escalante, que procediera a desarrollar este punto, el cual presenta para su aprobación los Informes de Gestión Financiera correspondientes al segundo trimestre del ejercicio fiscal 2023 del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Culiacán, Sinaloa, a los integrantes de esta Junta Directiva, derivado de lo anterior el M.C. José Ernesto Peñuelas Castellanos somete a votación este punto a los integrantes de esta Junta Directiva, los cuales acuerdan lo siguiente:

Acuerdo 02/22-02-2024, los integrantes de la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Culiacán, Sinaloa, aprueban por unanimidad los Informes de Gestión Financiera correspondientes al segundo trimestre del ejercicio fiscal 2023 del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Culiacán, Sinaloa.

IV. Presentación para su aprobación de los Informes de los Avances de Gestión Financiera correspondientes al tercer trimestre del ejercicio fiscal 2023 del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Culiacán, Sinaloa.

Handwritten signatures and initials on the right margin, including a large signature at the top and several initials below it.

En el desahogo del cuarto punto del orden del día, el M.C. José Ernesto Peñuelas Castellanos solicita al Lic. Jesús Ángel Burgos Escalante, que procediera a desarrollar este punto, el cual presenta para su aprobación los Informes de Gestión Financiera correspondientes al tercer trimestre del ejercicio fiscal 2023 del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Culiacán, Sinaloa, a los integrantes de esta Junta Directiva, derivado de lo anterior el M.C. José Ernesto Peñuelas Castellanos somete a votación este punto a los integrantes de esta Junta Directiva, los cuales acuerdan lo siguiente:

Acuerdo 03/22-02-2024, los integrantes de la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Culiacán, Sinaloa, M.C. José Ernesto Peñuelas Castellanos, Lic. Laura Araceli Nieblas Leal, Lic. María del Carmen Morales Donada, Ing. Roberto Valdez Prado y Rodolfo Campoy de la Vega, votaron a favor, el Lic. Sadol Osorio Porras se abstuvo de votar, quedando la votación con 5 votos a favor y 1 abstención, razón por la cual se aprueba por mayoría el Informe de Gestión Financiera correspondiente al tercer trimestre del ejercicio fiscal 2023 del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Culiacán, Sinaloa.

V. Presentación para su aprobación de los Informes de los Avances de Gestión Financiera correspondientes al cuarto trimestre del ejercicio fiscal 2023 del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Culiacán, Sinaloa.

En el desahogo del quinto punto del orden del día, el M.C. José Ernesto Peñuelas Castellanos solicita al Lic. Jesús Ángel Burgos Escalante, que procediera a desarrollar este punto, el cual presenta para su aprobación los Informes de Gestión Financiera correspondientes al cuarto trimestre del ejercicio fiscal 2023 del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Culiacán, Sinaloa, a los integrantes de esta Junta Directiva, derivado de lo anterior el M.C. José Ernesto Peñuelas Castellanos somete a votación este punto a los integrantes de esta Junta Directiva, los cuales acuerdan lo siguiente:

Acuerdo 04/22-02-2024, los integrantes de la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Culiacán, Sinaloa, M.C. José Ernesto Peñuelas Castellanos, Lic. Laura Araceli Nieblas Leal, Lic. María del Carmen Morales Donada, Ing. Roberto Valdez Prado y Rodolfo Campoy de la Vega, votaron a favor, el Lic. Sadol Osorio Porras se abstuvo de votar, quedando la votación con 5 votos a favor y 1 abstención, razón por la cual se aprueba por mayoría el Informe de Gestión Financiera correspondiente al tercer trimestre del ejercicio fiscal 2023 del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Culiacán, Sinaloa.

VI. Presentación para su aprobación del Presupuesto de Egresos del Sistema DIF Culiacán, correspondiente al ejercicio fiscal 2024.

En el desahogo del sexto punto del orden del día, el M.C. José Ernesto Peñuelas Castellanos solicita al Lic. Jesús Ángel Burgos Escalante, que procediera a desarrollar este punto, el cual presenta para su aprobación el Presupuesto de Egresos del Sistema DIF Culiacán, a los integrantes de esta Junta Directiva, derivado de lo anterior el M.C. José Ernesto Peñuelas Castellanos somete a votación este punto a los integrantes de esta Junta Directiva, los cuales acuerdan lo siguiente:

Handwritten signatures and initials on the right margin, including "UN", "P. 12/10", and other illegible marks.

Acuerdo 05/22-02-2023, los integrantes de la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Culiacán, Sinaloa, M.C. José Ernesto Peñuelas Castellanos, Lic. Laura Araceli Nieblas Leal, Lic. María del Carmen Morales Donada, y Rodolfo Campoy de la Vega, votaron a favor, el Lic. Sadol Osorio Porras y el Ing. Roberto Valdez Prado se abstuvieron de votar, **quedando la votación con 4 votos a favor y 2 abstenciones, razón por la cual se aprueba por mayoría el Informe de Gestión Financiera correspondiente al tercer trimestre del ejercicio fiscal 2023 del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Culiacán, Sinaloa.**

VII. Presentación para su aprobación para iniciar el procedimiento para la baja de bienes muebles y equipo de cómputo (activos fijos) propiedad del Sistema DIF Culiacán.

En el desahogo del séptimo punto del orden del día el M.C. José Ernesto Peñuelas Castellanos, cede el uso de la voz al Lic. Jesús Ángel Burgos Escalante, para que proceda a desarrollarlo, el cual presenta para su aprobación la baja de bienes muebles y equipo de cómputo (activos fijos) propiedad del Sistema DIF Culiacán.

En el uso de la voz el Regidor Sadol Osorio Porras comenta que ha estado asistiendo presencialmente a las bajas para cerciorarse, lo cual ha dado buenos resultados, pero no está de acuerdo en que las bajas no tengan un costo, porque se puede interpretar como una manera muy desorganizada, ya que esos bienes se compraron con recursos públicos y se debe de contar con toda esa información, como proceso de apreciación.

Derivado de lo anterior el Lic. Jesús Ángel Burgos Escalante hace de su conocimiento a los integrantes que la mayoría de esos bienes ya están obsoletos, por lo que se envía el dictamen para que se observe que fue un profesional el que determinó que ya no tienen vida útil.

Cabe mencionar, ocurre un mal entendido con el nombre del punto VII del orden del día y se propone modificarlo para mayor claridad del tema a el "inicio del proceso de baja de bienes muebles y equipo de cómputo (activos fijos) propiedad del Sistema DIF Culiacán."

A continuación, el M.C. José Ernesto Peñuelas Castellanos somete a votación este punto a los integrantes de esta Junta Directiva, los cuales acuerdan lo siguiente:

Acuerdo 06/22-02-2024, los integrantes de la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Culiacán, Sinaloa, aprueban por unanimidad la baja de bienes muebles y equipo de cómputo (activos fijos) propiedad del Sistema DIF Culiacán.

VIII. Asuntos Generales.

En el desahogo del octavo punto del orden del día, el M.C. José Ernesto Peñuelas Castellanos solicita al Lic. Jesús Ángel Burgos Escalante, que procediera a desarrollar este punto, el cual corresponde a Asuntos Generales, haciendo mención si algún integrante de la Junta Directiva desea exponer alguna situación, haga el favor de levantar la mano para cederle el uso de la voz.

En este punto el Lic. Sadol Osorio Porras menciona que como parte de un equipo se tiene que observar, para no ser partícipes de algún acto legal, así como lo menciona el reglamento Interior en el artículo 20 fracción II, ya que en sus funciones está el ser garantes.

Handwritten signatures and initials on the right margin, including "CM", "JAB", "RM", and others.

para que se realicen las situaciones conforme a las normas aplicables. Menciona que le llama la atención como es que los ingresos por venta de bienes y prestaciones de servicios en el 2022 se tenía 30,000,000.00 (treinta millones) y en el 2023 disminuyó a 15,000,000.00 (quince millones), cuando debe de haber un incremento, al igual que en otros temas, las transferencias, asignaciones, subsidios, subvenciones, en el 2022 eran de 120,000,000.00 (ciento veinte millones) y en el 2023 de 66,000,000.00 (sesenta y seis millones), esto con el fin de tener en claro que se están tomando acciones que puedan tener repercusiones y se debe de ser muy estricto y muy transparente, en la manera en que se está manejando el recurso público.

Derivado de lo anterior el Lic. Jesús Ángel Burgos Escalante hace de conocimiento que en los avances trimestrales al final se está valorando el ingreso final de los cuatro trimestres del ejercicio anterior y del que se comenta están siendo acumulativos, por eso la diferencia de las cifras, porque se está comparando el año completo 2022 con una fracción del 2023 y de igual forma los invita a acudir a las oficinas del Sistema DIF Culiacán o llamar para que cualquier duda sea aclarada.

El M.C. José Ernesto Peñuelas Castellanos, menciona que valdría la pena modificar la dinámica a una presentación y el desarrollo de los puntos más allá que entregar una carpeta, para modificar un poco el esquema de cómo se lleva a cabo la junta, y así ayudar a la transparencia y al sano ejercicio de la función pública y del papel que se desempeña.

Posteriormente el Lic. Jesús Ángel Burgos Escalante menciona que actualmente se encuentran unos concentradores de oxígeno y unos ventiladores que fueron adquiridos en el periodo de pandemia marzo 2020 y han estado sin uso, ya que DIF Culiacán solo atiende medicina primaria, dichos bienes solo cuentan con 5 años de vida útil, ya que sus software se van actualizando, el valor total de los 3 equipos que se tienen es de aproximadamente 2,600,000.00 (dos millones seiscientos mil pesos), que se ejercieron por parte del organismo, derivado a esto se tuvo una reunión con el hospital pediátrico para que fueran valorados por un experto y se llegó a la conclusión que si son de utilidad, por lo que se propone celebrar un contrato de donación, y necesitamos su aprobación para que DIF Culiacán ponga a su disposición los equipos, aclarando los procedimientos en los cuales fueron adquiridos, por lo que les propone tener una sesión extraordinaria el día lunes o martes, en donde solamente se tocará este tema y se compromete en hacerles llegar toda la información de la compra de estos bienes y el convenio de donación.

Asimismo, el M.C. José Ernesto Peñuelas Castellanos, informa que es necesario contar con la carpeta donde contenga toda la información al respecto para tener toda la claridad y certeza, para convocar a una sesión extraordinaria.

La Lic. Laura Araceli Nieblas Leal, sugiere que en las próximas sesiones se presenten los informes y los avances financieros de una manera más detallada, para que se observe el resultado de como se ha estado trabajando, con la finalidad de que todo quede claro y seguir cumpliendo en tiempo y forma.

Asimismo, el Lic. Jesús Ángel Burgos Escalante, hace mención de todo el empeño que se ha puesto en la dependencia, y se ha dado más a notar, ya que está más presente con la gente y el cómo se ha estado trabajando, porque DIF es una de las dependencias más cercanas, para que se observe en donde se ve referido ese recurso, en las campañas comunitarias, unidades, equipamiento, jornadas, y el apoyo que se le da a la gente donde en ocasiones previo a un estudio socioeconómico, DIF puede intervenir.

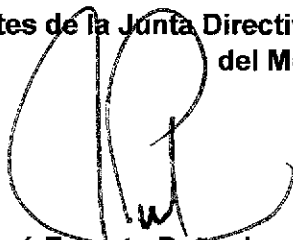
Handwritten notes and signatures on the right margin, including the word "Culiacán" and several illegible signatures.

El Lic. Sadol Osorio Porras, comunica la gran responsabilidad que implica el asumir un cargo como el que se tiene, y la correcta aplicación del recurso público, realizada con una planeación adecuada y un presupuesto, el cual se tiene que aplicar de manera adecuada y no cargárselo a la administración municipal, por eso mismo es una gran tarea que se tiene que desarrollar entre todos.

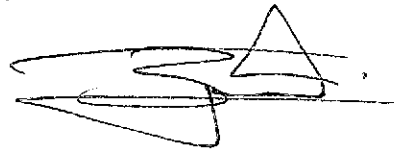
IX. Clausura de la Sesión.

Siendo las 18:19 (dieciocho horas con diecinueve minutos), del mismo día de su inicio, el M.C. José Ernesto Peñuelas Castellanos, declaró clausurada esta sesión ordinaria, levantándose para constancia la presente acta, la cual es firmada por todos los presentes.

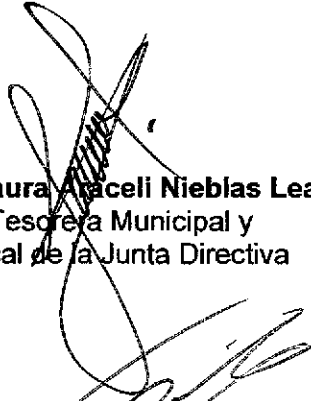
Integrantes de la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Culiacán, Sinaloa.



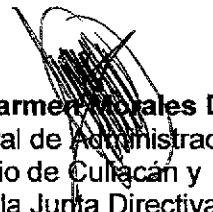
M.C. José Ernesto Peñuelas Castellanos
Secretario del Ayuntamiento en suplencia
del Presidente de la Junta Directiva



Lic. Jesús Ángel Burgos Escalante
Director General del Sistema DIF
Municipal y Secretario Técnico de la Junta
Directiva



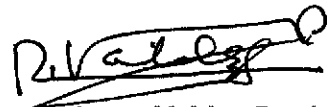
Lic. Laura Marceli Nieblas Leal
Tesorera Municipal y
Vocal de la Junta Directiva



Lic. María Del Carmen Morales Donada.
Directora General de Administración del
Municipio de Culiacán y
Vocal de la Junta Directiva



Lic. Sadol Osorio Porras
Regidor presidente de la Comisión de
Equidad de Género y Familia y Vocal
de la Junta Directiva



Ing. Roberto Valdez Prado
Vocal Ciudadano de la Junta Directiva



Mtro. Rodolfo Campoy de la Vega
Vocal Ciudadano de la Junta Directiva