

Folio PNT: 330021824000538

Asunto: Respuesta

Ciudad de México, 03 de junio de 2024

Apreciable solicitante

Presente

En atención a su solicitud respecto de:

"QUIERO LAS EVIDENCIAS DE LAS RESERVACIONES COMO VIAJARON LOS SIGUIENTES PERSONAL DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS A LOS EVENTOS Y COMO FUERON PAGADAS LAS RESERVACIONES SIGUIENTES:
COMO VIAJO Y FUE PAGADO EVIDENCIA DE LA FORMA DE PAGO LA SELECCION DE VOLEIBOL DE PLAYA DEL IPN A PARTICIPAR DEL 23 AL 26 DE MARZO DEL 2023 AL MACRO REGIONAL DE JUEGOS CONADE 2023, QUE SE LLEVO. ACABO EN ACAPULCO, GUERRERO SIENDO EL RESPONSABLE PROFESOR MARTIN CASTILLO MALAGON.
COMO VIAJO Y PAGARON SE REQUIERE EVIDENCIA LA SELECCION DE VOLEIBOL DE SALA A LA CD. DE COLIMA INTREGADO POR 16 PERSONAS DEL 29 MARZO AL 2 DE ABRIL PROFESOR ENCARGADO MARTIN CASTILLO MALAGON.
COMO FUE PAGADOS SE REQUIERE EVIDENCIA COMO FACTURAS EL SERVICIO DE RENTA DE AUTOBUSES PARA EL TRASLADO DEL EQUIPO DE FUTBOL AMERICANO AGUILAS BLANCAS PARA SU ENCUENTRO VS REDSKINS QUE SE LLEVO ACABO 14 DE ABRIL DEL 2023. EN LA CIUDAD DE NAUCALPAN DE JUAREZ, ESTADO DE MEXICO. EN EL ESTADIO LA CUEVA DEL LEON.
COMO FUERON PAGADOS SE REQUIERE EVIDENCIA LAS RESERVACIONES DE HOSPEDAJE Y ALIMENTOS EL EQUIPO DE ATLETISMO DEL 21 AL 22 DE ABRIL A LA CIUDAD DE TOLUCA PARA 10 PERSONAS PROFESOR ENCARGADO HORACIO FIERROS LOPEZ.
COMO FUERON PAGADOS SE REQUIERE EVIDENCIA DE LA FORMA DE PAGO DE LAS RESERVACIONES DE HOSPEDAJE DEL EQUIPO DE LEVANTAMIENTO DE PESAS DEL 21 AL 22 ABRIL EN TOLUCA ESTADO DE MEXICO ENCARGADO DEL EQUIPO PROFESOR CARLOS PARRA.
COMO VIAJO Y COMO FUE PAGADO EVIDENCIAS DE LA FORMA DE PAGO LA RENTA DE AUTOBUS PARA EL EQUIPO DE CHEYENES A LA CIUDAD DE PUEBLA EL 22 DE ABRIL DEL 2023 PROFESOR VICTOR CASTILLO GOMEZ YUNTA.
COMO FUE PAGADO SE REQUIERE EVIDENCIA LA RESERVACION DEL HOTEL SLEEP INN MONTERREY Y AUTOBUS PARA MONTERREY PARA EL EQUIPO DE AGUILAS BLANCAS PARA 70 PERSONAS DEL 20 AL 21 DE ABRIL DEL 2023." (sic)

I. Respuesta.

Su solicitud fue turnada a la **Dirección de Actividades Deportivas**, siendo competentes para conocer de la solicitud de acceso a la información.

Atendiendo a la modalidad de entrega de la información seleccionada por usted como "COPIA CERTIFICADA", se le informa que deberá ponerse en contacto con la Unidad de Transparencia con el fin de **concertar una cita**, y entregar la información solicitada, lo cual podrá hacerlo a través de correo electrónico acceinfo@ipn.mx o bien, vía telefónica 5729-6000 ext. 51986, 50088 y 51992.

II. Procedimiento de impugnación.

La respuesta otorgada podrá ser impugnada en términos del artículo 142 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP)¹ y 147 de la LFTAIP², mediante recurso de revisión ante el Organismo garante que corresponda o ante la Unidad de Transparencia de este Órgano Administrativo Desconcentrado.

¹ **Artículo 142.** El solicitante podrá interponer, por sí mismo o a través de su representante, de manera directa o por medios electrónicos, recurso de revisión ante el organismo garante que corresponda o ante la Unidad de Transparencia que haya conocido de la solicitud dentro de los quince días siguientes a la fecha de la notificación de la respuesta, o del vencimiento del plazo para su notificación.

En el caso de que se interponga ante la Unidad de Transparencia, ésta deberá remitir el recurso de revisión al organismo garante que corresponda a más tardar al día siguiente de haberlo recibido.

² **Artículo 147.** El solicitante podrá interponer, por sí mismo o a través de su representante, de manera directa por escrito, por correo con porte pagado o por medios electrónicos, recurso de revisión ante el Instituto o ante la Unidad de Transparencia que haya conocido de la solicitud dentro de los quince días siguientes a la fecha de la notificación de la respuesta, o del vencimiento del plazo para su notificación. Deberán preverse mecanismos accesibles para personas con discapacidad.

Para el caso de personas que posean algún tipo de discapacidad que les dificulte una comunicación clara y precisa o de personas que sean hablantes de lengua indígena, se procurará proporcionarles gratuitamente un traductor o intérprete.

En el caso de que el recurso se interponga ante la Unidad de Transparencia, ésta deberá remitir el recurso de revisión al Instituto a más tardar al día siguiente de haberlo recibido. Asimismo, cuando el recurso sea presentado por una persona con discapacidad ante la Unidad de Transparencia, dicha circunstancia deberá ser notificada al organismo garante, para que determine mediante acuerdo los ajustes razonables que garanticen la tutela efectiva del derecho de acceso a la información.

III. Fundamento

Lo anterior, tiene su fundamento en los artículos 103, 106, fracción I y 107, de la LGTAIP³; 97, 98, fracción I, 102, 113 fracción I, 135, 136, 140 y 144 de la LFTAIP⁴, así como los Lineamientos Cuarto, Quinto, Séptimo, fracción I, Octavo, Trigésimo Octavo fracción I de los Lineamientos Generales en materia de clasificación y desclasificación de la información⁵.

Sin más por el momento, esperamos que la información brindada le sea de utilidad.

A t e n t a m e n t e,

Unidad de Transparencia del IPN

³ **Artículo 103.** En los casos en que se niegue el acceso a la información, por actualizarse alguno de los supuestos de clasificación, el Comité de Transparencia deberá confirmar, modificar o revocar la decisión.
Para motivar la clasificación de la información y la ampliación del plazo de reserva, se deberán señalar las razones, motivos o circunstancias especiales que llevaron al sujeto obligado a concluir que el caso particular se ajusta al supuesto previsto por la norma legal invocada como fundamento. Además, el sujeto obligado deberá, en todo momento, aplicar una prueba de daño.
Tratándose de aquella información que actualice los supuestos de clasificación, deberá señalarse el plazo al que estará sujeto la reserva.

Artículo 106. La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que:
I. Se reciba una solicitud de acceso a la información;
(...).

Artículo 107. Los Documentos clasificados parcial o totalmente deberán llevar una leyenda que indique tal carácter, la fecha de la clasificación, el fundamento legal y, en su caso, el periodo de reserva.

⁴ **Artículo 97.** La clasificación es el proceso mediante el cual el sujeto obligado determina que la información en su poder actualiza alguno de los supuestos de reserva o confidencialidad, de conformidad con lo dispuesto en el presente Título.
(...)

Artículo 98. La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que:
I. Se reciba una solicitud de acceso a la información;
(...).

Artículo 102. En los casos en que se niegue el acceso a la información, por actualizarse alguno de los supuestos de clasificación, el Comité de Transparencia deberá confirmar, modificar o revocar la decisión.
Para motivar la confirmación de la clasificación de la información y la ampliación del plazo de reserva, se deberán señalar las razones, motivos o circunstancias especiales que llevaron al sujeto obligado a concluir que el caso particular se ajusta al supuesto previsto por la norma legal invocada como fundamento. Además, el sujeto obligado deberá, en todo momento, aplicar una prueba de daño.
Tratándose de aquella información que actualice los supuestos de clasificación, deberá señalarse el plazo al que estará sujeto la reserva.

Artículo 113. Se considera información confidencial:
I. La que contiene datos personales concernientes a una persona física identificada o identificable:
(...)

Artículo 135. La respuesta a la solicitud deberá ser notificada al interesado en el menor tiempo posible, que no podrá exceder de veinte días, contados a partir del día siguiente a la presentación de aquélla.
Excepcionalmente, el plazo referido en el párrafo anterior podrá ampliarse hasta por diez días más siempre y cuando existan razones fundadas y motivadas, las cuales deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia, mediante la emisión de una resolución de que deberá notificarse al solicitante, antes de su vencimiento.

Artículo 136. El acceso se dará en la modalidad de entrega y, en su caso, de envío elegidos por el solicitante. Cuando la información no pueda entregarse o enviarse en la modalidad elegida, el sujeto obligado deberá ofrecer otra u otras modalidades de entrega. En cualquier caso, se deberá fundar y motivar la necesidad de ofrecer otras modalidades.

Artículo 140. En caso de que los sujetos obligados consideren que los Documentos o la información requerida deban ser clasificados, deberá seguirse el procedimiento previsto en el Capítulo I del Título Séptimo de la Ley General, atendiendo además a las siguientes disposiciones:
El Área deberá remitir la solicitud, así como un escrito en el que funde y motive la clasificación al Comité de Transparencia, mismo que deberá resolver para:
I.Confirmar la clasificación;
II.Modificar la clasificación y otorgar total o parcialmente el acceso a la información, y
III.Revocar la clasificación y conceder el acceso a la información.
El Comité de Transparencia podrá tener acceso a la información que esté en poder del Área correspondiente, de la cual se haya solicitado su clasificación.
La resolución del Comité de Transparencia será notificada al interesado en el plazo de respuesta a la solicitud que establece el artículo 135 de la presente Ley.

Artículo 144. Las solicitudes de acceso a la información y las respuestas que se les dé, incluyendo, en su caso, la información entregada, serán públicas. Asimismo, las Áreas deberán poner a disposición del público esta información, en la medida de lo posible, a través de medios remotos o locales de comunicación electrónica.

⁵ **Cuarto:** Para clasificar la información como reservada o confidencial, de manera total o parcial, el titular del área del sujeto obligado deberá atender lo dispuesto por el Título Sexto de la Ley General, en relación con las disposiciones contenidas en los presentes lineamientos, así como en aquellas disposiciones legales aplicables a la materia en el ámbito de sus respectivas competencias, en tanto estas últimas no contravengan lo dispuesto en la Ley General. (...)

Quinto: La carga de la prueba para justificar toda negativa de acceso a la información, por actualizarse cualquiera de los supuestos de clasificación previstos en la Ley General, la Ley Federal y leyes estatales, corresponderá a los sujetos obligados, por lo que deberán fundar y motivar debidamente la clasificación de la información ante una solicitud de acceso o al momento en que generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia, observado lo dispuesto en la Ley General y las demás disposiciones aplicables en la materia.

Séptimo. La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que:
I. Se reciba una solicitud de acceso a la información;
(...).

Octavo: Para fundar la clasificación de la información se debe señalar el artículo, fracción, inciso, párrafo o numeral de la ley o tratado internacional suscrito por el Estado mexicano que expresamente le otorga el carácter de reservada o confidencial. (...)

Trigésimo Octavo: Se considera información confidencial:
I. Los datos personales en los términos de la norma aplicable:
(...)