

Morelia, Michoacán a 03 de octubre de 2024
Solicitud de Información: 160353224000043
Expediente Interno: TEEM-UT-SAIP-039/2024
Asunto: Se emite respuesta

C. Solicitante
P R E S E N T E

En atención a su solicitud recibida mediante Plataforma Nacional de Transparencia, me permito informarle que, dando cabal cumplimiento a las funciones que se establecen en el artículo 126 fracciones II, IV y V de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Michoacán de Ocampo¹, se remitió el folio correspondiente, mediante el oficio número **TEEM-TRANS-122/2024**, a la **Secretaría de Administración**, a la **Coordinación de Jurisprudencia y Estadística Jurisdiccional** así como a la **Unidad de Sistemas**, todas de este Tribunal Electoral, al ser las áreas que con base en sus atribuciones, pueden contar con la información:

Solicitud de información con número de folio: **160353224000043**

"4/Proporcionar la siguiente información sobre esa institución.

Sección: accesibilidad y no discriminación

37. Informen si las instalaciones cuentan con servicios e instalaciones comunitarias de agua y saneamiento que atiendan a consideraciones de género y discapacidad, por ejemplo, baños neutros, baños para personas transgénero, baños para personas con discapacidad.

38. Informen si las instalaciones cuentan con asideros en forma de "L" sobre las paredes, al lado del mobiliario de los servicios sanitarios para personas con discapacidad.

39. Informen sobre las medidas de accesibilidad disponibles en las instalaciones, tales como acabados firmes, antideslizantes, barandas o pasamanos, rampas, guías podotáctiles de encaminamiento y alerta.

40. Informen si la entrada a las instalaciones permite el ingreso en sillas de ruedas o dispositivos de asistencia, y si cuentan con escaleras y/o rampas.

41. Informen si la institución cuenta con un plan de emergencia para la evacuación de personas con discapacidad.

42. Informen si la institución cuenta con libros y materiales de aprendizaje impresos en braille.

¹ En adelante *Ley Estatal de Transparencia*.

Unidad de Transparencia

43. *Informen si la institución cuenta con lupas, tarjetas con palabras y otros dispositivos de asistencia para personas con discapacidad.*

44. *Informe si la institución ha incluido medidas de accesibilidad en su página Web o redes sociales de ser así, indique cuáles.” (SIC)*

Medio para recibir notificaciones: Correo electrónico

Medio de Entrega: Cualquier otro medio incluido los electrónicos

Otro Medio de Entrega: En formato abierto y editable (Excel, Word, PDF legible o cualquier otro medio que permita su procesamiento)

Las áreas señaladas, **Secretaría de Administración, Coordinación de Jurisprudencia y Estadística Jurisdiccional y Unidad de Sistemas**, dieron respuesta en tiempo y forma conforme al numeral 75 de la *Ley Estatal de Transparencia*; en tal virtud, **se adjuntan los oficios número TEEM-SA/183/2024, TEEM-CJEJ-102/2024 y TEEM-SIS-032-2024** para su consulta o reproducción.

No se omite señalar que, las áreas competentes remiten sus respuestas en apego al Criterio 03/17 de rubro “*No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información*”², emitido por el INAI³.

Notifíquese al solicitante a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, en términos del artículo 67, párrafo primero, de la *Ley Estatal de Transparencia*, así como al correo electrónico proporcionado, en virtud de que señaló como Medio para recibir notificaciones: Correo electrónico.

Por otra parte, en caso de que tenga problemas para visualizar la respuesta, se puede comunicar al teléfono 443 113 01 30, extensión 140, con la titular de la Unidad

² Dicho Criterio dispone que: Los artículos 129 de la *Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública* y 130, párrafo cuarto, de la *Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública*, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información.

³ Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

Unidad de Transparencia

de Transparencia, o bien, a la siguiente dirección electrónica:
transparenciateem@gmail.com

Finalmente, le informo que en términos del numeral 135 de la *Ley Estatal de Transparencia*, el solicitante podrá presentar recurso de revisión, ante el organismo garante, dentro de los quince días siguientes a la fecha de la notificación de la respuesta.

Se emite la presente, con fundamento en los artículos 1, 2, 9, 64 y 75 de la *Ley Estatal de Transparencia*.

Atentamente


Lic. Juana María López Zepahua
Jefa de Departamento "A" de Transparencia
del Tribunal Electoral del Estado



Unidad de Transparencia

de Transparencia y Acceso a la Información Pública

transparencia.gob.mx

Finalmente, la misma que en términos del artículo 17 de la Ley Federal de

Transparencia, el solicitante podrá presentar recursos de revisión ante el órgano

garante, dentro de los quince días siguientes a la fecha en que se emita la

respuesta.

Se emite la presente con fundamento en lo dispuesto en el artículo 17 de la

Ley Federal de Transparencia.



Unidad de Transparencia
Secretaría de Economía

Lic. Juan Carlos Rodríguez Domínguez
Jefe de Departamento de Transparencia
del Poder Ejecutivo Federal

**SIN
TEXTO**



TEEMICH

TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO
MICH O A C Á N

SECRETARÍA DE
ADMINISTRACIÓN

03 SEP. 2024

12:00

RECURSOS
MATERIALES

03 SEP. 2024

SISTEMAS
INFORMÁTICOS

03 SEP. 2024

3:00 pm

TRIBUNAL ELECTORAL DEL
ESTADO DE MICHOACÁN

03 SEP. 2024

RECIBIDO
03 SEP. 2024

COORDINACIÓN DE JURISPRUDENCIA
Y ESTADÍSTICA JURISDICCIONAL

Hora: 11:47

Morelia, Michoacán a 03 de septiembre de 2024

Oficio: TEEM-TRANS-122/2024

Asunto: Se remite Acuerdo de recepción y turno
a fin de dar respuesta a la Solicitud de Acceso a la Información
con número de folio 160353224000043,
radicada bajo el número de expediente TEEM-UT-SAIP-039/2024

Mtro. Arturo Ángel Parra Luviano
Secretario de Administración;
Lic. Marco Antonio Pineda Sánchez
Coordinador de Jurisprudencia y Estadística Jurisdiccional;
M.E. Edgar Abdiel Barriga Delgado
Jefe de la Unidad de Sistemas;
todos del Tribunal Electoral del Estado
Presentes

03 SEP. 2024

11:43

PRESIDENCIA

TRIBUNAL ELECTORAL
DEL ESTADO

RECIBIDO

03 SET. 2024

11:33

PONENCIA

MAGISTRADO

ALMA ROSA BARRERA VILLALCLOS

RECIBIDO

03 SET. 2024

11:55 hs

PONENCIA

MAGISTRADO

PEREZ CONTRERAS

Con fundamento en los artículos 74 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Michoacán de Ocampo y 87 fracción I del Reglamento del Tribunal Electoral del Estado de Michoacán, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, y en atención al punto SÉPTIMO del ACUERDO DE INICIO Y TURNO de fecha tres de septiembre de dos mil veinticuatro, dictado dentro del Expediente: TEEM-UT-SAIP-039/2024, se remite dicho proveído y anexo, a fin de que las áreas a su cargo, den respuesta a la Solicitud de Acceso a la Información presentada por un particular el dos de septiembre del año en curso.

Lo anterior, al ser las áreas que, conforme a lo dispuesto por los artículos 51 inciso B) fracción IV), 60, 61, 75, 76, 80, 83 y demás relativos y aplicables del Reglamento Interior del Tribunal Electoral del Estado, pueden contar con la información requerida de acuerdo con sus facultades, competencias y funciones, por lo que solicito de su valiosa colaboración a efecto de que tengan a bien realizar una búsqueda exhaustiva y razonable de la información requerida y remitan sus respuestas a esta Unidad de Transparencia conforme a lo señalado en el ACUERDO DE INICIO Y TURNO adjunto.

ACUSE

Sin más por el momento, me despido.

Atentamente



Lic. Juana María López Zepahua
Jefa de Departamento "A" de Transparencia
del Tribunal Electoral del Estado

C.c.p. Dra. Yurisha Andrade Morales. Magistrada Presidenta del Tribunal Electoral del Estado.
C.c.p. Dra. Alma Rosa Bahena Villalobos. Magistrada del Tribunal Electoral del Estado.
C.c.p. Lcda. Yolanda Camacho Ochoa. Magistrada del Tribunal Electoral del Estado.
C.c.p. Dr. Salvador Alejandro Pérez Contreras. Magistrado del Tribunal Electoral del Estado.
C.c.p. Lic. José Hernández Tadeo. Jefe de Departamento de Recursos Materiales.



32UCA



Morelia, Michoacán a 03 de septiembre de 2024
EXPEDIENTE INTERNO: TEEM-UT-SAIP-039/2024

ACUERDO DE INICIO Y TURNO

Vista la Solicitud de Acceso a la Información Pública presentada por un particular a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información¹ de la Plataforma Nacional de Transparencia², registrada con el número de folio **160353224000043**, con fecha oficial de presentación dos de septiembre de dos mil veinticuatro; la Unidad de Transparencia del Tribunal Electoral del Estado³, acuerda:

PRIMERO. – El Tribunal Electoral del Estado⁴ es COMPETENTE formalmente para conocer de la Solicitud de Acceso a la Información con número de folio **160353224000043**, de conformidad con lo establecido por los artículos 8, 77 y demás relativos y aplicables de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Michoacán de Ocampo⁵.

SEGUNDO. – Para la atención de la presente Solicitud de Acceso a la Información, deberá tenerse en cuenta el horario de labores y días hábiles de este órgano jurisdiccional, así como el calendario de días hábiles del Instituto Michoacano de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales⁶.

TERCERO. – Fórmese y regístrese el expediente con clave alfanumérica **TEEM-UT-SAIP-039/2024**, relativo a la **Solicitud de Acceso a la Información Pública** con número de folio **160353224000043**, en la cual se solicita lo siguiente:

“4/Proporcionar la siguiente información sobre esa institución.
Sección: accesibilidad y no discriminación

¹ SISAI 2.0.

² PNT.

³ En adelante *Unidad de Transparencia*.

⁴ En lo sucesivo *Tribunal Electoral*.

⁵ En lo subsecuente *Ley Estatal de Transparencia*.

⁶ Este último es consultable en: <https://imaip.org.mx/box/via/plataforma/CalendarioIMAIP2024.pdf>



37. Informen si las instalaciones cuentan con servicios e instalaciones comunitarias de agua y saneamiento que atiendan a consideraciones de género y discapacidad, por ejemplo, baños neutros, baños para personas transgénero, baños para personas con discapacidad.

38. Informen si las instalaciones cuentan con asideros en forma de "L" sobre las paredes, al lado del mobiliario de los servicios sanitarios para personas con discapacidad.

39. Informen sobre las medidas de accesibilidad disponibles en las instalaciones, tales como acabados firmes, antideslizantes, barandas o pasamanos, rampas, guías podotáctiles de encaminamiento y alerta.

40. Informen si la entrada a las instalaciones permite el ingreso en sillas de ruedas o dispositivos de asistencia, y si cuentan con escaleras y/o rampas.

41. Informen si la institución cuenta con un plan de emergencia para la evacuación de personas con discapacidad.

42. Informen si la institución cuenta con libros y materiales de aprendizaje impresos en braille.

43. Informen si la institución cuenta con lupas, tarjetas con palabras y otros dispositivos de asistencia para personas con discapacidad.

44. Informe si la institución ha incluido medidas de accesibilidad en su página Web o redes sociales de ser así, indique cuáles." (SIC)

Medio para recibir notificaciones: Correo electrónico

Medio de Entrega: Cualquier otro medio incluido los electrónicos

Otro Medio de Entrega: En formato abierto y editable (Excel, Word, PDF legible o cualquier otro medio que permita su procesamiento)

CUARTO. – Con fundamento en los artículos 74 de la *Ley Estatal de Transparencia*; 87 fracción I del Reglamento del Tribunal Electoral del Estado de Michoacán, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales⁷; 51 inciso B) fracción IV), 60, 61, 75, 76, 80, 83 y demás relativos y aplicables del Reglamento Interior del Tribunal Electoral del Estado ⁸, **se turna la presente solicitud de información a la Secretaría de Administración, a la Coordinación de Jurisprudencia y Estadística Jurisdiccional y a la Unidad de Sistemas, todas de este Tribunal Electoral**, a fin de que proporcionen a esta *Unidad de Transparencia* la información correspondiente a la solicitud de acceso, transcrita en el punto anterior.

⁷ En lo sucesivo *Reglamento de Transparencia del Tribunal Electoral*.

⁸ En adelante *Reglamento Interior*.



QUINTO. – Toda vez que la solicitud de mérito engloba diversas áreas, para la atención de esta se solicita:

I. Que la Secretaría de Administración, atienda lo referente a:

37. Informen si las instalaciones cuentan con servicios e instalaciones comunitarias de agua y saneamiento que atiendan a consideraciones de género y discapacidad, por ejemplo, baños neutros, baños para personas transgénero, baños para personas con discapacidad.

38. Informen si las instalaciones cuentan con asideros en forma de “L” sobre las paredes, al lado del mobiliario de los servicios sanitarios para personas con discapacidad.

39. Informen sobre las medidas de accesibilidad disponibles en las instalaciones, tales como acabados firmes, antideslizantes, barandas o pasamanos, rampas, guías podotáctiles de encaminamiento y alerta.

40. Informen si la entrada a las instalaciones permite el ingreso en sillas de ruedas o dispositivos de asistencia, y si cuentan con escaleras y/o rampas.

41. Informen si la institución cuenta con un plan de emergencia para la evacuación de personas con discapacidad.

43. Informen si la institución cuenta con lupas, tarjetas con palabras y otros dispositivos de asistencia para personas con discapacidad.

II. Que la Coordinación de Jurisprudencia y Estadística Jurisdiccional, atienda lo referente a:

42. Informen si la institución cuenta con libros y materiales de aprendizaje impresos en braille.

III. Que la Unidad de Sistemas, atienda lo referente a:

44. Informe si la institución ha incluido medidas de accesibilidad en su página Web o redes sociales de ser así, indique cuáles.



SEXTO. – Lo anterior, lo deberán notificar y/o remitir a esta *Unidad de Transparencia* dentro de los términos previstos por las respectivas fracciones del artículo 87 del *Reglamento de Transparencia del Tribunal Electoral*, que señala que el procedimiento interno de gestión de solicitud se desahogará conforme lo siguiente:

Hipótesis	Días hábiles	Fecha para notificar y/o remitir a la <i>Unidad de Transparencia</i>
Fracción III. En caso de que la información solicitada sea pública y obre en los archivos de las áreas. ⁹	Al día hábil siguiente a aquél en que hayan recibido la solicitud.	04 de septiembre
Fracción IV. Si la información solicitada se encuentra clasificada como temporalmente reservada o confidencial. ¹⁰	Cinco días hábiles, contados a partir de que recibió la solicitud de acceso a la información por conducto de la Unidad de Transparencia.	09 de septiembre
Fracción V. En caso de que la información solicitada contenga partes o secciones clasificadas como temporalmente reservadas o confidenciales. ¹¹	Cinco días hábiles siguientes a aquél en que haya recibido la solicitud de acceso a la información.	10 de septiembre
Fracción VII. Cuando la información solicitada no se encuentre en los archivos del área, ya sea por inexistencia o	Cinco días hábiles siguientes contados a partir de que haya recibido la solicitud por parte de la Unidad.	09 de septiembre

⁹ La notificación que las áreas envíen a la Unidad de Transparencia debe precisar, en su caso, los costos de reproducción y envío de acuerdo con las diversas modalidades que contemplan las secciones SÉPTIMA y OCTAVA del *Reglamento de Transparencia del Tribunal Electoral*, o bien la fuente, lugar y forma en que se puede consultar, reproducir o adquirir.

¹⁰ El titular del área responsable deberá remitir al Comité de Transparencia la solicitud y un oficio en el que funde y motive dicha clasificación, así como el expediente correspondiente, para que el Comité de Transparencia resuelva si: a) Confirma la clasificación; b) Modifica la clasificación y ordena la entrega de una versión pública de la información solicitada; o, c) Revoca la clasificación y concede el acceso a la información.

¹¹ El área correspondiente deberá remitir al Comité de Transparencia, un oficio que funde y motive su clasificación aplicando la prueba de daño a que se refiere el artículo 28 del *Reglamento de Transparencia del Tribunal Electoral*, así como de la versión pública del documento, para los efectos referidos en la fracción IV del artículo 87 del supracitado reglamento, y una muestra del documento en su versión original.



incompetencia que no sea notoria. ¹²		
---	--	--

No omito manifestarles que, en caso de no encuadrar en ninguna de las hipótesis anteriores, se les solicita que, en el término de cinco días hábiles siguientes a aquél en que hayan recibido la solicitud de acceso a la información, remitan su respuesta a esta Unidad de Transparencia, en virtud de que el artículo 86 del Reglamento de Transparencia del Tribunal Electoral, señala que la respuesta a la solicitud deberá ser notificada al interesado en el menor tiempo posible, que no podrá ser mayor de veinte días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente al de la presentación.

SÉPTIMO. – Gírese el presente proveído a las áreas correspondientes, en cumplimiento al artículo 74 de la *Ley Estatal de Transparencia*, y anéxese ACUSE DE RECIBO DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN con número de folio 160353224000043, para mayor precisión.

Así lo acordó la Jefa de Departamento "A" de Transparencia del Tribunal Electoral del Estado, con fundamento en los artículos 64, 75, 77 y 79 de la *Ley Estatal de Transparencia*, y 70, 78, 85 y 86 del *Reglamento de Transparencia del Tribunal Electoral*.

Atentamente

Lic. Juana María López Zepahua
Jefa de Departamento "A" de Transparencia
del Tribunal Electoral del Estado



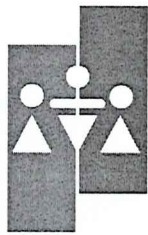
¹² El área deberá remitir al Comité de Transparencia, por conducto de la Unidad de Transparencia, la solicitud, un informe fundado y motivado donde se expongan las gestiones que realizó para la ubicación de la información, conforme a lo siguiente: a) Motivar y precisar las razones por las que se buscó la información en determinadas áreas; b) Los criterios de búsqueda utilizados; y, c) Las demás circunstancias que fueron tomadas en cuenta.



**SIN
TEXTO**



Los Jueces de la Corte Suprema de Justicia de la Nación Argentina
del Poder Judicial de la Federación



TEEMICH

TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO
M I C H O A C Á N

MORELIA, MICHOACÁN, A 27 DE SEPTIEMBRE DE 2024.

OFICIO: TEEM- SA/183/2024.

ASUNTO: RESPUESTA A TEEM-TRANS-122/2024.

LIC. JUANA MARIA LOPEZ ZEPAHUA
JEFA DE DEPARTAMENTO "A" DE TRANSPARENCIA
DEL TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO.
P R E S E N T E.



Por medio del presente, en atención a su oficio TEEM-TRANS-122/2024 mediante el cual remite el Acuerdo de recepción y turno referente a la solicitud de acceso a la información con número de folio 160353224000043, en cuanto al punto número I del acuerdo quinto, se informa que actualmente las instalaciones de este Tribunal no cuentan con las medidas de accesibilidad enlistadas en la solicitud de acceso a la información antes mencionada, esto debido a que el diseño original de la construcción del edificio no fue planeado para incluir dichas medidas y dado que tal edificio se encuentra en posesión por arrendamiento, no es posible realizar modificaciones mayores.

Cabe señalar que, el Tribunal ha realizado diversas acciones para mejorar la accesibilidad de personas con discapacidad, tales como la asignación especial de espacios de estacionamiento y la instalación de identificadores de áreas escritos en alfabeto braille, así como la traducción en tiempo real a lenguaje de señas de todas las sesiones públicas del pleno.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE.

ARTURO ANGEL PARRA LUVIANO
SECRETARIO DE ADMINISTRACION DEL
TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO.





SIN TEXTO

Morelia, Michoacán a 06 de septiembre de 2024.
Of TEEM-CJEJ-102/2024.

Licda. Juana María López Zepahua
Jefa de Departamento "A" de Transparencia del
Tribunal Electoral del Estado.
Presente.

Por medio del presente y en cumplimiento a la solicitud realizada mediante oficio TEEM-TRANS-122/2024, por el cual, remitió el acuerdo de recepción y turno, emitido en el expediente TEEM-UT-SAIP-039/2024, en el que registro la solicitud de acceso a la información con folio 160353224000043; en atención al punto 42 de la solicitud planteada, se informa lo siguiente:

"42. Informen si la institución cuenta con libros y materiales de aprendizaje impresos en braille."

Respecto a la información solicitada, y derivado de una búsqueda exhaustiva y razonable de los archivos con los que esta coordinación cuenta, se advierte que, del material bibliográfico de este órgano jurisdiccional, no obran libros o materiales de aprendizaje impresos en braille.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

Atentamente



Lic. Marco Antonio Pineda Sánchez
Coordinador de Jurisprudencia y Estadística del
Tribunal Electoral del Estado.



Ccp. Archivo.

SINTEXTO



Morelia, Michoacán a 19 de septiembre de 2024
OFICIO: TEEM-SIS-032-2024


Lic. Juana María López Zepahua
Jefa del Depto. "A" de Transparencia del
Tribunal Electoral del Estado
Presente.



Por este medio, me permito informarle con respecto al oficio TEEM-TRANS-122/2024 en cuanto el apartado III se informa que la pagina web si cuenta con herramientas de accesibilidad el SiteNarrator Widget para leer textos en la pagina el LocoTranslator para traducir textos y el OneClickAccesibility para mejorar o adaptarse a diferentes capacidades visuales del usuario.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

Atentamente



M.E. Edgar Abdiel Barriga Delgado.
Jefe de Sistemas Informáticos.



SIN TEXTO