

OFICIO UT/ISTAI 452/2024

Hermosillo, Sonora, a 14 de noviembre de 2024.

C. TZINTUNYA ROLDAN

Presente.

En relación a su Solicitud presentada vía sistema de solicitudes de Acceso a la información (ISAI), en el cual solicita a este Instituto Sonorense de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales la siguiente información:

SOLICITUD 260502424000249:



Plataforma Nacional de Transparencia



08/11/2024 11:48:26 AM

Registro de Solicitud

Se ha recibido exitosamente su Solicitud de información, con los siguientes datos:

Acuse de Recibo No.:	260502424000249
Solicitante o Razón Social:	TZINTUNYA ROLDAN
Representante Legal:	
Número de Folio:	260502424000249
Fecha de ingreso de la Solicitud:	08/11/2024
Fecha Oficial de Recepción:	08/11/2024
Unidad de Atención:	Instituto Sonorense de Transparencia Acceso a la Información y Protección de Datos Personales 1.- De conformidad con el Art. 38 de la Ley General de Archivos, le solicito me haga de conocimiento el procedimiento, la inclusión de los requisitos formales, los detalles de plazos y modalidades de respuesta, así como los aspectos técnicos archivísticos para permitir el acceso a la información de un documento con valores históricos, que no haya sido transferido a un archivo histórico y que contenga datos personales sensibles, también. 2.- Solicito se me envíe copia de las resoluciones o en su caso el o los documentos donde se ha informado a las dependencias e instituciones de la regulación de su competencia sobre la necesidad de hacer uso del procedimiento anterior...
Información Solicitada:	
Comeo electrónico:	
Forma de Entrega de la Solicitud:	Sistema de Solicitudes de Información de la Plataforma Nacional de Transparencia
Usuario que Elaboró la Solicitud:	yunfabiola@gmail.com

RESPUESTA: -

Me permito remitirle respuesta de la solicitud con folio **260502424000249** misma que fue otorgada por, **EL COORDINADOR DE ARCHIVO** del Instituto Sonorense de Transparencia, Acceso a la Información pública y protección de datos personales, la cual se contestó de la siguiente manera:

Blvd. Luis Encinas 258 piso -1, Colonia valle hermoso, Hermosillo, Sonora, México, C.P. 83209,

Tels. (662) 213-15-43, 213-15-46 <https://transparenciasonora.org/>

PREGUNTA. –

1.- De conformidad con el Art. 38 de la Ley General de Archivos, le solicito me haga de conocimiento el procedimiento, la inclusión de los requisitos formales, los detalles de plazos y modalidades de respuesta; así como los aspectos técnicos archivísticos para permitir el acceso a la información de un documento con valores históricos, que no haya sido transferido a un archivo histórico y que contenga datos personales sensibles, también,

RESPUESTA. –

con la intención de dar puntual respuesta a esta solicitud, la dividiremos en dos aspectos: a) respecto a ...” los aspectos técnicos archivísticos para permitir el acceso a la información de un documento con valores históricos, que no haya sido transferido a un archivo histórico y que contenga datos personales sensibles...”, es necesario establecer lo citado en los ordenamientos jurídicos de la Ley General de Archivos y la Ley de Archivos para el Estado de Sonora.

Ley General de Archivos

Artículo 38. El Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales o, en su caso, los organismos garantes de las entidades federativas, de acuerdo con la legislación en materia de transparencia y acceso a la información pública, determinarán el procedimiento para permitir el acceso a la información de un documento con valores históricos, que no haya sido transferido a un archivo histórico y que contenga datos personales sensibles, de manera excepcional en los siguientes casos:

I. Se solicite para una investigación o estudio que se considere relevante para el país, siempre que el mismo no se pueda realizar sin acceso a la información confidencial y el investigador o la persona que realice el estudio quede obligado por escrito a no divulgar la información obtenida del archivo con datos personales sensibles;

II. El interés público en el acceso sea mayor a cualquier invasión a la privacidad que pueda resultar de dicho acceso;

III. El acceso a dicha información beneficie de manera contundente al titular de la información confidencial, y

IV. Sea solicitada por un familiar directo del titular de la información o un biógrafo autorizado por él mismo. Los particulares podrán impugnar las determinaciones o resoluciones de los organismos garantes a que se refiere el presente artículo, ante el Poder Judicial de la Federación.

Ley de Archivos para el Estado de Sonora

Artículo 38.- Los documentos contenidos en los archivos históricos son fuente de acceso público. Una vez que haya concluido la vigencia documental y autorizada la transferencia secundaria a un archivo histórico, éstos no podrán ser clasificados como reservados o confidenciales. Asimismo, deberá considerarse que, de acuerdo con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, no podrá clasificarse como reservada información que esté relacionada con violaciones graves a derechos humanos o delitos de lesa humanidad o información relacionada con actos de corrupción de acuerdo a las leyes aplicables.

Los documentos que contengan datos personales sensibles, de acuerdo a la normatividad en la materia y respecto de los cuales se haya determinado su conservación permanente por tener valor histórico, conservarán tal carácter, en el archivo de concentración, por un plazo de 70 años, a partir de la creación del documento, y serán de acceso restringido durante dicho plazo.

Y del artículo 21 del Reglamento del Sistema Institucional de Archivo del Instituto Sonorense de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, en el link:

<https://intranet.api.transparenciasonora.org/publico/descarga/documento-portal?id=199>

b) Para "...el procedimiento, la inclusión de los requisitos formales, los detalles de plazos y modalidades de respuesta...", es necesario establecer lo citado en los ordenamientos jurídicos de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Sonora; en ese tenor, le comento los artículos relacionados con la solicitud de información en mención.

Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Sonora.

El tratamiento de datos personales de carácter sensible se establece en:

Artículo 8.- Por regla general no podrán tratarse datos personales sensibles, salvo que:

I.- Los mismos sean estrictamente necesarios para el ejercicio y cumplimiento de las atribuciones y obligaciones expresamente previstas en las normas que regulan la actuación del responsable;

II.- Se dé cumplimiento a un mandato legal;

III.- Se cuente con el consentimiento expreso y por escrito del titular, o

IV.- Sean necesarios por razones de seguridad pública, orden público, salud pública o salvaguarda de derechos de terceros.

Para el Principio de consentimiento:

Artículo 19.- El responsable deberá obtener el consentimiento del titular para el tratamiento de sus datos personales, salvo que se actualice algunas de las siguientes causales de excepción:

I.- Cuando una norma con rango de ley señale expresamente que no será necesario el consentimiento del titular para el tratamiento de sus datos personales, por razones de seguridad pública, salud pública, disposiciones de orden público o protección de derechos de terceros;

II.- Cuando exista una orden judicial, resolución o mandato fundado y motivado de autoridad competente;

III.- Para el reconocimiento o defensa de derechos del titular ante autoridad competente;

IV.- Cuando los datos personales se requieran para ejercer un derecho o cumplir obligaciones derivadas de una relación jurídica entre el titular y el responsable;

V.- Cuando exista una situación de emergencia que potencialmente pueda dañar a un individuo en su persona o en sus bienes;

VI.- Cuando los datos personales sean necesarios para la prevención, el diagnóstico médico, la prestación de servicios de asistencia sanitaria, el tratamiento médico, o la gestión de servicios sanitarios, o

VII.- Cuando los datos personales figuren en fuentes de acceso público;

VIII.- Cuando los datos personales se sometan a un procedimiento previo de disociación, o

IX.- Cuando el titular sea una persona reportada como desaparecida en los términos de la ley en la materia. Tratándose de la fracción VII del presente artículo, este supuesto exclusivamente resultará aplicable en caso de que los datos personales que obren en fuentes de acceso público, tengan una procedencia conforme a las disposiciones establecidas en la presente Ley y demás normativa aplicable.

Respecto al consentimiento para el tratamiento de datos personales sensibles:

Bldv. Luis Encinas 258 piso -1, Colonia valle hermoso, Hermosillo, Sonora, México, C.P. 83209,

Tels. (662) 213-15-43, 213-15-46 <https://transparenciasonora.org/>

Artículo 27.- El responsable deberá obtener el consentimiento expreso y por escrito del titular para el tratamiento de datos personales sensibles, salvo que se actualice alguna de las causales de excepción previstas en el artículo 19 de la presente Ley.

Se considerará que el consentimiento expreso se otorgó por escrito cuando el titular lo externe mediante un documento con su firma autógrafa, huella dactilar o cualquier otro mecanismo autorizado por la normativa aplicable. En el entorno digital, podrán utilizarse medios como la firma electrónica o cualquier mecanismo o procedimiento equivalente que permita identificar fehacientemente al titular, y a su vez, recabar su consentimiento de tal manera que se acredite la obtención del mismo.

PREGUNTA. –

2.- Solicito se me envíe copia de las resoluciones o en su caso él o los documentos donde se ha informado a las dependencias e instituciones de la regulación de su competencia sobre la necesidad de hacer uso del procedimiento anterior.

RESPUESTA. –

El Instituto Sonorense de Transparencia, no ha emitido resoluciones o documentos sobre solicitudes de datos personales sensibles.

Sin más por el momento, y agradeciendo la atención que le dé a la presente, aprovecho la ocasión para suscribirme a sus apreciables órdenes

ATENTAMENTE


LIC. ANA MARIBEL SALCIDO JASHIMOTO
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA



Blvd. Luis Encinas 258 piso -1, Colonia valle hermoso, Hermosillo, Sonora, México, C.P. 83209,

Tels. (662) 213-15-43, 213-15-46 <https://transparenciasonora.org/>

08/11/2024 11:48:26 AM

Registro de Solicitud

Se ha recibido exitosamente su Solicitud de información, con los siguientes datos:

Acuse de Recibo No.:	260502424000249
Solicitante o Razón Social:	TZINTUNYA ROLDAN
Representante Legal:	
Número de Folio:	260502424000249
Fecha de ingreso de la Solicitud:	08/11/2024
Fecha Oficial de Recepción:	08/11/2024
Unidad de Atención:	Instituto Sonorense de Transparencia Acceso a la Información y Protección de Datos Personales 1.- De conformidad con el Art. 38 de la Ley General de Archivos, le solicito me haga de conocimiento el procedimiento, la inclusión de los requisitos formales, los detalles de plazos y modalidades de respuesta; así como los aspectos técnicos archivísticos para permitir el acceso a la información de un documento con valores históricos, que no haya sido transferido a un archivo histórico y que contenga datos personales sensibles, también, 2.- Solicito se me envíe copia de las resoluciones o en su caso él o los documentos donde se ha informado a las dependencias e instituciones de la regulación de su competencia sobre la necesidad de hacer uso del procedimiento anterior...
Información Solicitada:	
Correo electrónico:	
Forma de Entrega de la Solicitud:	Sistema de Solicitudes de Información de la Plataforma Nacional de Transparencia
Usuario que Elaboró la Solicitud:	yurifabiola@gmail.com

Para efecto del cómputo establecido en el Artículo 129 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, se ha recibido su Solicitud con fecha: 08/11/2024.

En virtud de que su Solicitud fue presentada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, y haber aceptado los términos y condiciones del mismo, se entiende que las notificaciones y la respuesta que se formulen en atención a la misma, se pondrán a su disposición en los plazos establecidos en la Ley, por el mismo medio, el cual deberá consultar para dar seguimiento a su Solicitud.

Conforme se establece en el Artículo 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, dentro de un plazo de 5 días hábiles contados a partir de la Recepción de su Solicitud, se le informará sobre la aceptación, improcedencia o declinación de la misma.

El seguimiento a su Solicitud deberá realizarlo directamente en la Unidad de Transparencia, competente, mediante el número de folio que se indica en este acuse.

Se recomienda conservar el presente Acuse para fines informativos y/o aclaraciones.

ATENTAMENTE
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Instituto Sonorense de Transparencia Acceso a la Información y Protección de Datos Personales



INSTITUTO SONORENSE DE TRANSPARENCIA
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

RECIBIDO
13 NOV. 2024
UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Oficio: ISTAI-CA-09/2024

Hermosillo, Sonora a 13 de noviembre de 2024

**Asunto: Respuesta a solicitud de
información 260502424000249**

LIC. ANA MARIBEL SALCIDO JASHIMOTO

Titular de la Unidad de Transparencia

PRESENTE

Con el gusto de saludarle y en atención a su escrito de fecha 11 de noviembre del presente año y que se refiere a la solicitud de información con folio: 260502424000249 presentada por la recurrente: **C. TZINTUNYA ROLDAN**, dónde realiza varios requerimientos, le remito las respuestas correspondientes a los puntos solicitados:

Pregunta 1.- De conformidad con el Art. 38 de la Ley General de Archivos, le solicito me haga de conocimiento el procedimiento, la inclusión de los requisitos formales, los detalles de plazos y modalidades de respuesta; así como los aspectos técnicos archivísticos para permitir el acceso a la información de un documento con valores históricos, que no haya sido transferido a un archivo histórico y que contenga datos personales sensibles.

Respuesta: con la intención de dar puntual respuesta a esta solicitud, la dividiremos en dos aspectos: a) respecto a ... "los aspectos técnicos archivísticos para permitir el acceso a la información de un documento con valores históricos, que no haya sido transferido a un archivo histórico y que contenga datos personales sensibles...", es necesario establecer lo citado en los ordenamientos jurídicos de la Ley General de Archivos y la Ley de Archivos para el Estado de Sonora.

Ley General de Archivos

Artículo 38. El Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales o, en su caso, los organismos garantes de las entidades federativas, de acuerdo con la legislación en materia de transparencia y acceso a la información pública, determinarán el procedimiento para permitir el acceso a la información de un documento con valores históricos, que no haya sido transferido a un archivo histórico y que contenga datos personales sensibles, de manera excepcional en los siguientes casos:

I. Se solicite para una investigación o estudio que se considere relevante para el país, siempre que el mismo no se pueda realizar sin acceso a la información confidencial y el investigador o la persona que realice el estudio quede obligado por escrito a no divulgar la información obtenida del archivo con datos personales sensibles;

II. El interés público en el acceso sea mayor a cualquier invasión a la privacidad que pueda resultar de dicho acceso;

III. El acceso a dicha información beneficie de manera contundente al titular de la información confidencial, y

IV. Sea solicitada por un familiar directo del titular de la información o un biógrafo autorizado por él mismo. Los particulares podrán impugnar las determinaciones o resoluciones de los organismos garantes a que se refiere el presente artículo, ante el Poder Judicial de la Federación.

Ley de Archivos para el Estado de Sonora

Artículo 38.- Los documentos contenidos en los archivos históricos son fuente de acceso público. Una vez que haya concluido la vigencia documental y autorizada la transferencia secundaria a un archivo histórico, éstos no podrán ser clasificados como reservados o confidenciales. Asimismo, deberá considerarse que, de acuerdo con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, no podrá clasificarse como reservada información que esté relacionada con violaciones graves a derechos humanos o delitos de lesa humanidad o información relacionada con actos de corrupción de acuerdo a las leyes aplicables.

Los documentos que contengan datos personales sensibles, de acuerdo a la normatividad en la materia y respecto de los cuales se haya determinado su conservación permanente por tener valor histórico, conservarán tal carácter, en el archivo de concentración, por un plazo de 70 años, a partir de la creación del documento, y serán de acceso restringido durante dicho plazo.

Y del artículo 21 del Reglamento del Sistema Institucional de Archivo del Instituto Sonorense de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, en el link:

<https://intranet.api.transparenciasonora.org/publico/descarga/documento-portal?id=199>

b) Para "...el procedimiento, la inclusión de los requisitos formales, los detalles de plazos y modalidades de respuesta...", es necesario establecer lo citado en los ordenamientos jurídicos de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Sonora; en ese tenor, le comento los artículos relacionados con la solicitud de información en mención.

Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Sonora.

El tratamiento de datos personales de carácter sensible se establece en:

Artículo 8.- Por regla general no podrán tratarse datos personales sensibles, salvo que:

I.- Los mismos sean estrictamente necesarios para el ejercicio y cumplimiento de las atribuciones y obligaciones expresamente previstas en las normas que regulan la actuación del responsable;

II.- Se dé cumplimiento a un mandato legal;

III.- Se cuente con el consentimiento expreso y por escrito del titular, o

IV.- Sean necesarios por razones de seguridad pública, orden público, salud pública o salvaguarda de derechos de terceros.

Para el Principio de consentimiento:

Artículo 19.- El responsable deberá obtener el consentimiento del titular para el tratamiento de sus datos personales, salvo que se actualice algunas de las siguientes causales de excepción:

I.- Cuando una norma con rango de ley señale expresamente que no será necesario el consentimiento del titular para el tratamiento de sus datos personales, por razones de seguridad pública, salud pública, disposiciones de orden público o protección de derechos de terceros;

II.- Cuando exista una orden judicial, resolución o mandato fundado y motivado de autoridad competente;

III.- Para el reconocimiento o defensa de derechos del titular ante autoridad competente;

IV.- Cuando los datos personales se requieran para ejercer un derecho o cumplir obligaciones derivadas de una relación jurídica entre el titular y el responsable;

V.- Cuando exista una situación de emergencia que potencialmente pueda dañar a un individuo en su persona o en sus bienes;

VI.- Cuando los datos personales sean necesarios para la prevención, el diagnóstico médico, la prestación de servicios de asistencia sanitaria, el tratamiento médico, o la gestión de servicios sanitarios, o

VII.- Cuando los datos personales figuren en fuentes de acceso público;

VIII.- Cuando los datos personales se sometan a un procedimiento previo de disociación, o

IX.- Cuando el titular sea una persona reportada como desaparecida en los términos de la ley en la materia. Tratándose de la fracción VII del presente artículo, este supuesto exclusivamente resultará aplicable en caso de que los datos personales que obren en fuentes de acceso público, tengan una procedencia conforme a las disposiciones establecidas en la presente Ley y demás normativa aplicable.

Respecto al consentimiento para el tratamiento de datos personales sensibles:

Artículo 27.- El responsable deberá obtener el consentimiento expreso y por escrito del titular para el tratamiento de datos personales sensibles, salvo que se actualice alguna de las causales de excepción previstas en el artículo 19 de la presente Ley.

Se considerará que el consentimiento expreso se otorgó por escrito cuando el titular lo externe mediante un documento con su firma autógrafa, huella dactilar o cualquier otro mecanismo

autorizado por la normativa aplicable. En el entorno digital, podrán utilizarse medios como la firma electrónica o cualquier mecanismo o procedimiento equivalente que permita identificar fehacientemente al titular, y a su vez, recabar su consentimiento de tal manera que se acredite la obtención del mismo.

Pregunta 2.- Solicito se me envíe copia de las resoluciones o en su caso el o los documentos donde se ha informado a las dependencias e instituciones de la regulación de su competencia sobre la necesidad de hacer uso del procedimiento anterior...

Respuesta: El Instituto Sonorense de Transparencia, no ha emitido resoluciones o documentos sobre solicitudes de datos personales sensibles.

Del mismo modo conforme a su solicitud, se envía el presente oficio al correo electrónico anasoto@transparenciasonora.org.

Sin otro particular, quedo de Usted para lo conducente, enviándole un cordial saludo.

ATENTAMENTE



LIC. HÉCTOR IGNACIO ALMADA VILCHEZ
COORDINADOR DE ARCHIVO

C.c.p. Archivo/Minutario