



CONTRATO DE ADQUISICION

QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL MUNICIPIO DE SALTILLO, COAHUILA DE ZARAGOZA, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR EL C.P. MARIO LÓPEZ FUENTES, EN CALIDAD DE ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL, A QUIEN SE LE DOMINARÁ, "EL MUNICIPIO"; Y POR LA OTRA PARTE EL C. ALEJANDRO FUENTES GIL, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL PROVEEDOR", MISMO QUE SE SUJETARÁ AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

DECLARACIONES:

I.- DECLARA "EL MUNICIPIO":

1. Que es un ente autónomo, que tiene personalidad jurídica y patrimonio propio, cuenta con carácter deliberante y decisorio para regular y administrar los asuntos públicos en interés de la población de conformidad con lo previsto en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 158-B y 158-C de la Constitución Política de los Estados Unidos de Coahuila de Zaragoza; 3, 24 y 25 del Código Municipal para el Estado de Coahuila de Zaragoza.
2. El C.P. Mario López Fuentes, en calidad de encargado del Despacho de la Tesorería Municipal, acredita su personalidad con el nombramiento otorgado en fecha 23 de marzo de 2024.
3. Que, dentro de las facultades del Tesorero Municipal, se encuentra la de intervenir en actos y contratos de los que resulten derechos y obligaciones de carácter económico para el Municipio, estipulado en el artículo 129 fracción XII, del Código Municipal vigente, en el Estado de Coahuila de Zaragoza.
4. La Lic. Liliana Isabel Gutiérrez Orozco, Titular de la Dirección de Relaciones Públicas del Municipio de Saltillo, en calidad de área usuaria, solicita el servicio objeto de este contrato, de un retrato del Ing. José María Fraustro Siller, Alcalde de Saltillo, misma que será expuesta en la Sala de Cabildo como parte de la colección de historia de la ciudad.
5. Que el presente contrato, es resultado del procedimiento de adjudicación directa de conformidad con lo que establecen los artículos 42 fracción III, 64 fracción I, 65 y 66-A y demás aplicaciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Estado de Coahuila de Zaragoza.
6. Que señala como su domicilio, el ubicado en Blvd. Francisco Coss, N° 745, C.P. 25000, Zona Centro, en la ciudad de Saltillo, Coahuila de Zaragoza.
7. Que se encuentra inscrito ante las autoridades hacendarias, con el Registro Federal de Contribuyentes MSC690801QP1.





SALTILLO

- Que para cubrir las erogaciones que se deriven del presente contrato, cuenta con recursos disponibles suficientes, de conformidad al artículo 68 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Estado de Coahuila de Zaragoza.

II. Declara "ELPROVEEDOR":

- Persona física, de nacionalidad mexicana, mayor de edad y que se identifica con credencial de elector para votar, **N1-ELIMINADO** expedida por el Instituto Nacional Electoral.
- Que se dedica al servicio de artes: escultor, restauración de monumentos, preseas y reconocimientos especiales.
- Que cuenta con los recursos necesarios para cumplir con el objeto del presente contrato.
- Que cuenta con Registro Federal de Contribuyentes **N2-ELIMINADO** y con su registro vigente en el Padrón de Proveedores del Municipio de Saltillo con clave DC-RPF-410-02/05/2023.
- Que señala como domicilio para los fines del presente contrato, el ubicado en calle **N3-ELIMINADO 2** teléfono **N4-ELIMINADO** correo electrónico afuentesgil@gmail.com

III.CONJUNTA:

Que es su libre voluntad celebrar el presente contrato, que se encuentra libre de cualquier vicio, error o dolo y reconociéndose la personalidad con la que ocurren a la celebración del mismo, están de acuerdo en sujetarse a las siguientes:

CLÁUSULAS:

PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO. "El PROVEEDOR" se obliga a realizar y vender a entera satisfacción de "El Municipio" la Obra de arte Retrato al Óleo sobre tela, del Alcalde de Saltillo, Coahuila, Ing. José María Fraustro Siller, formato 50 x 40 cm (alto y ancho respectivamente), sin título, quedando reservados a favor del Municipio de Saltillo Coahuila todos derechos sobre el retrato.

SEGUNDA. DESCRIPCIÓN, CANTIDAD Y PRECIO UNITARIO.

DESCRIPCION	U. DE M.	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL SIN I.V.A.
Retrato al óleo del Alcalde de Saltillo, Coahuila, Ing. José María Fraustro Siller.	Pieza	1	\$160,000.00	\$160,000.00





SALTILLO

Autor: Alejandro Fuentes Técnica: Óleo sobre Tela Formato: 50 x 40 cm (Alto y ancho Respectivamente) (no incluye marco)				
				I.V.A. \$25,600.00
				TOTAL \$185,600.00

TERCERA. MONTO DEL CONTRATO. “Las Partes”, manifiestan que el precio cotizado es fijo por lo que el monto total a pagar es de \$185,600.00 (ciento ochenta y cinco mil seiscientos pesos 00/100 M.N.) I.V.A incluido.

CUARTA. CONDICIONES DE PAGO. No se otorga anticipo, el pago se hará dentro de un plazo máximo de 60 días naturales posteriores a la entrega de la evidencia y de la factura correspondiente, la cual deberá ser entregada en la dirección de Relaciones Públicas, ubicada en Blvd. Francisco Coss #745, zona centro, C.P. 25000, Saltillo, Coahuila de Zaragoza y enviada al correo electrónico: reynamireles22@hotmail.com para el trámite de pago correspondiente.

Dicha factura deberá ser debidamente requisitada y expedida a nombre del Municipio de Saltillo, Coahuila RFC: MSC-690801QP1, con domicilio en Blvd. Francisco Coss N° 745, C.P. 25000, Zona Centro, en la ciudad de Saltillo, Coahuila de Zaragoza y acompañada de la evidencia (documental/digital video- fotográfica, informe etc.) de la prestación del servicio.

Así mismo para la emisión del pago “El PROVEEDOR” deberá contar con el registro en el padrón de proveedores vigente.

Estos requisitos son indispensables para iniciar el trámite de pago por parte de “El Municipio”.

QUINTA. RECEPCIÓN. El bien solo será recibido y aceptado si cuenta con las condiciones y especificaciones requeridas por “El Municipio”, por lo que las partes acuerdan en sujetarse a lo siguiente:

- **Lugar de entrega:** “El PROVEEDOR” se obliga a entregar el bien en la Dirección de Relaciones Públicas, ubicada en Blvd. Francisco Coss N° 745, zona centro, C.P. 25000, Saltillo, Coahuila de Zaragoza.
- **Horario:** de lunes a viernes de 8:00 a 15:00 horas
- **Forma de entrega:** a entera satisfacción de “El Municipio”, sin cargos de fletes y maniobras de carga o descarga, de seguros u otros conceptos
- **Tiempo de entrega:** dentro de los 8 días hábiles posteriores a la firma del presente contrato.

SEXTA. VIGENCIA. El presente contrato tendrá una vigencia que iniciará el día 08 de abril y vencerá el 31 de diciembre de 2024, “Las Partes” acuerdan que no será necesario dar aviso por escrito sobre la terminación del presente contrato; la sola conclusión de la vigencia da por terminada la relación contractual entre “Las Partes”.





SÉPTIMA. OBLIGACIONES DE "EL PROVEEDOR".

- I. Responder por los errores, defectos, la calidad, durabilidad y/o vicios ocultos en el bien proporcionado a "El Municipio" durante la prestación del servicio.
- II. "El PROVEEDOR" se obliga a sustituir en 05 días hábiles el bien cuando presente defectos imputables a él.
- III. Cumplir con términos establecidos en la cláusula Quinta.
- IV. No ceder en forma parcial ni total, en favor de persona alguna los derechos y obligaciones asumidas en este contrato.
- V. Responder por cualquier otra responsabilidad en que hubieren incurrido, en los términos señalados en el contrato y en la legislación aplicable.

OCTAVA. GARANTÍA. Para garantizar el cumplimiento y calidad de todas y cada una de las obligaciones derivadas del presente contrato, "El PROVEEDOR" se compromete a entregar dentro de los 10 días hábiles siguientes a la firma del presente contrato, una póliza de fianza por el 10% del monto total del contrato (incluyendo I.V.A), expedida por una institución afianzadora autorizada por las leyes mexicanas en la materia, a favor del Municipio de Saltillo, Coahuila de Zaragoza, la cual deberá permanecer durante toda la vigencia del contrato y hasta el término de las garantías ofertadas. La no entrega en tiempo de esta fianza, es motivo de rescisión del contrato, independientemente de las penas a que se haga acreedor, salvo que la entrega total del servicio se realice dentro de los 10 días hábiles siguientes a la firma del contrato, en cuyo caso no será necesaria la presentación de la garantía, de conformidad a lo establecido en el artículo 71 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Estado de Coahuila de Zaragoza.

NOVENA. PENAS CONVENCIONALES. En el caso de que "El PROVEEDOR" no realice el servicio acordado en tiempo y forma según lo establecido en la cláusula Quinta y Séptima fracción I y II, se pacta como pena convencional a favor del Municipio de Saltillo, Coahuila de Zaragoza a título de daños y perjuicios sin necesidad de justificarlos, el 1% al millar por cada día calendario de atraso sobre el valor total de los compromisos no cumplidos a la fecha de vencimiento. Debe entenderse que el plazo computable para la sanción será a partir del día siguiente de la fecha pactada y hasta que "El PROVEEDOR" entregue la totalidad de los bienes, o se le comunique la rescisión del contrato; además "El PROVEEDOR" será suspendido al menos temporalmente en el padrón de proveedores del Municipio durante el retraso de las entregas y hasta el finiquito de las penas correspondientes.

DÉCIMA. MODIFICACIONES. Cualquier modificación al presente contrato, deberá hacerse de conformidad al artículo 75 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Estado de Coahuila de Zaragoza y formalizarse por escrito de "Las Partes".

DÉCIMA PRIMERA. TERMINACIÓN ANTICIPADA. "Las Partes" acuerdan en el presente contrato que éste podrá concluirse anticipadamente sin responsabilidad para "El Municipio" en cualquiera de los siguientes supuestos:

- a) Cuando concurren razones de interés general.
- b) El mutuo acuerdo; mediante el convenio respectivo.





- c) La imposibilidad comprobada de "El PROVEEDOR" para cumplir con el objeto del presente contrato; así como el caso fortuito o la fuerza mayor.
- d) Cuando concurren situaciones de índole nacional y/o local que pudiera afectar el patrimonio y situación financiera de "El Municipio".
- e) Cuando se extinga la necesidad de requerir los bienes o servicios originalmente contratados, y se demuestre que, de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al "El Municipio".
- f) Se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al contrato a razón de la resolución de una inconformidad emitida por la Contraloría.

La terminación anticipada se realizará en términos de lo dispuesto por el último párrafo del artículo 77 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Estado de Coahuila.

DÉCIMA SEGUNDA. RESCISIÓN DE CONTRATO. "El Municipio" podrá rescindir administrativamente el contrato sin responsabilidad para él y sin que medie resolución judicial en los siguientes casos:

- a) En caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo de "El PROVEEDOR".
- b) Cuando concurren razones de interés público general e institucional.
- c) Cuando "El PROVEEDOR" modifique cualquier característica de los bienes o servicios sin autorización expresa de "El Municipio".
- d) En caso de que "El PROVEEDOR", sin autorización expresa de "El Municipio" divulgue información contenida en el presente contrato o transfiera información confidencial o reservada a que tenga acceso con motivo de su relación contractual.
- e) Por violación a cualquiera de las cláusulas contenidas en el presente contrato.

"El Municipio" podrá sin reclamo alguno rescindir el presente contrato, de conformidad al artículo 77, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Estado de Coahuila de Zaragoza.

DÉCIMA TERCERA. CONFIDENCIALIDAD. "Las Partes" se obligan a proteger los datos personales e información confidencial que hayan recibido o que tenga acceso como consecuencia de la celebración del presente contrato, de conformidad con lo previsto en la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza. Asimismo, "El PROVEEDOR" se obliga a no divulgar la información contenida en las cláusulas que integran el presente instrumento, así como a no transferir o proporcionar a cualquier otra persona física o moral toda aquella información de carácter confidencial o reservado incluyendo datos personales que reciba, maneje o de que tenga conocimiento en razón o con motivo de la relación contractual que derive del presente contrato, sin la autorización expresa de "El Municipio".

DÉCIMA CUARTA. JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA. "Las Partes" expresan su conformidad, en el sentido de que cualquier controversia que se suscitare, con motivo de la interpretación y/o cumplimiento de este contrato, será resuelto por ellas de común acuerdo, y solo en caso de que ésta subsista, se sujetarán a lo dispuesto en las leyes vigentes en el estado de Coahuila de Zaragoza y a los tribunales establecidos en la ciudad





de Saltillo, renunciando al fuero que pudiera corresponderles por razones de su domicilio, presente o futuro y/o cualquier otra causa.

DÉCIMA QUINTA. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN. “El Municipio” y “El PROVEEDOR” manifiestan que durante la vigencia del contrato se comprometen a actuar con estricto apego a las siguientes reglas de conducta para combatir la extorsión y el soborno:

De “El PROVEEDOR”:

1. Vigilar que los empleados que intervengan en la administración, supervisión y/o ejecución de los trabajos cumplan con los compromisos aquí pactados.
2. Actuar siempre con lealtad y mantener confidencialidad sobre la información que el Municipio le haya brindado para la ejecución de los trabajos.
3. Desempeñar con honestidad las actividades que conforman la realización del proyecto.
4. Actuar con integridad profesional cuidando que no se perjudiquen intereses del Municipio, la sociedad o la nación.
5. Que por sí mismo o a través de interpósita persona, incluyendo a sus empleados y/o representantes, se abstendrá de ofrecer, prometer, dar o aceptar una ganancia pecuniaria indebida por los servidores públicos del Municipio, con el fin de obtener o conservar un negocio u otra ventaja impropia.
6. Denunciar ante las autoridades correspondientes los hechos que le consten y que pudiesen ser constitutivos de responsabilidades administrativas y/o penales de los servidores públicos.
7. Omitir actitudes y realización de actos que puedan dañar la reputación de las instituciones gubernamentales o de terceros.

De “El Municipio”:

1. Exhortar a los servidores públicos que por razón de su actividad intervengan en la administración, supervisión y/o ejecución de los trabajos, cumplan con los compromisos aquí pactados y difundir el presente compromiso entre su personal, así como a terceros que trabajen para el Municipio, que por razones de sus actividades intervengan durante la administración, supervisión y/o ejecución de los trabajos.
2. Desarrollar sus actividades en la administración, supervisión y/o ejecución de los trabajos dentro de un código de ética y conducta.
3. Evitar por sí mismo o por medio de sus servidores públicos, arreglos compensatorios o contribuciones destinadas a favorecer indebidamente a “El PROVEEDOR”.
4. Rechazar por sí mismo o por medio de sus servidores públicos, cualquier tipo de compensación que pudiera predisponerle a favorecer a “El PROVEEDOR” u otorgarle ventajas impropias.
5. Actuar con honestidad y transparencia durante la administración, supervisión y/o ejecución de los trabajos.
6. Llevar a cabo sus actividades con integridad.





SALTILLO

DÉCIMA SEXTA. CAMBIOS DE DOMICILIO. "Las Partes" se obligan a comunicarse en un plazo no mayor de cinco días hábiles y en forma fehaciente en caso de que tuvieren un cambio de domicilio distinto al señalado en la declaración respectiva, mismo que se tiene como domicilio para oír cualquier notificación y recibir documentos para todos los efectos legales a que haya lugar. -----


ENTERADAS LAS PARTES DEL ALCANCE LEGAL Y CONTENIDO DEL PRESENTE CONTRATO, LO FIRMAN DE CONFORMIDAD EN TODAS SUS FOJAS POR TRIPLICADO, EN LA CIUDAD DE SALTILLO, COAHUILA DE ZARAGOZA, EL 08 DE ABRIL DEL 2024.

POR "EL MUNICIPIO"


C.P. MARIO LÓPEZ FUENTES
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA
TESORERÍA MUNICIPAL

N5-ELIMINADO 6

POR "EL AREA USUARIA"


LIC. LILIANA ISABEL GUTIÉRREZ OROZCO
TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE
RELACIONES PÚBLICAS

HOJA DE FIRMAS CORRESPONDIENTE AL CONTRATO DE DE COMPRA DE ARTE AL OLEO, QUE CELEBRA POR UNA PARTE EL MUNICIPIO DE SALTILLO, COAHUILA DE ZARAGOZA Y POR OTRA PARTE EL PROVEEDOR ALEJANDRO FUENTES GIL, CON EL ÁREA USUARIA DE RELACIONES PÚBLICAS.



alejandro

escultor

N6-ELIMINADO 2

COTIZACIÓN

Cliente	Lic. Liliana Isabel Gutiérrez OrozcoTitular de Relaciones Públicas Gobierno Municipal de Saltillo
Facturar a	P/D
Lugar de entrega	Presidencia Municipal de Saltillo, Dirección de Relaciones Públicas, Blvd. Francisco Coss 745, Zona Centro
Tiempo de	8 días hábiles
Entrega	

Nº Cotización	COT 20240312 RETRATO AL ÓLEO
Fecha	12/3/2024
Nº de Proveedor	N/D
Términos de pago	Por definir
Moneda	MXN

Modo de Entrega
A satisfacción del área usuaria, libre de fletes.

Reposición En 5 días hábiles

Sustitución En 5 días hábiles

DETALLE DE COTIZACIÓN

Partida	Cantidad	Concepto	Precio U.	Total
1	1 Pza	Retrato al óleo del Alcalde Ing. José María Fraustro Siller	\$160,000.00	\$160,000.00
		Medidas oficiales 50 cm alto, por 40 cm ancho		
		Realizado sobre tela		
			SUBTOTAL	\$160,000.00
			IVA	\$25,600.00
			TOTAL	\$185,600.00

Esperando vernos favorecidos por su decisión,
quedo a sus órdenes.

Atentamente

Elaboró	Alejandro Fuentes Gil	Escultor
----------------	-----------------------	----------

FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADA la Clave de elector, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

2.- ELIMINADA la Clave de Registro Federal de Contribuyentes (RFC), 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

3.- ELIMINADO el domicilio de un particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

4.- ELIMINADO el número de teléfono celular de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

5.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

6.- ELIMINADO el domicilio de un particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

* "LTAIPEJM: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

LPDPPSOEJM: Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Jalisco y sus Municipios.

LGPPICR: Lineamientos Generales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada que deberán observar los sujetos obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios."