



Instituto Electoral del
Estado de Querétaro

SECRETARÍA EJECUTIVA
UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Expediente:	IEEQ/UT-E-096/2024
Oficio:	UT/381/2024

Asunto: Atención a la solicitud de información **2204 5932 4000 096**

Santiago de Querétaro, Querétaro, 08 de julio de 2024

C. JARL AEDIN

Solicitante

PRESENTE

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 32 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Querétaro; 15, 18, 23, 25, 45 fracciones II, IV y V de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 1, 2, 4, 13, 45, 46 fracciones II, IV y V de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro; 4 y 70 de la Ley Electoral del Estado de Querétaro; 105, fracción III y IX del Reglamento Interior del Instituto Electoral del Estado de Querétaro; así como de los Lineamientos en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública emitidos por este organismo, con relación a la solicitud registrada con el folio **2204 5932 4000 096** en esta Unidad de Transparencia, a través del presente **se notifica** lo siguiente:

1. Su solicitud de información se turnó a la Coordinación Administrativa, para que en ejercicio de sus funciones¹ señalara si cuenta con la información requerida y, en su caso, remitiera la documentación pertinente.
2. En atención a lo anterior, la referida área remitió su respuesta a través del oficio CA/169/2024, mismo que consta de un total de dos fojas útiles, con texto por un solo lado, el cual se adjunta al presente para los efectos que correspondan.
3. Cabe mencionar que en el referido oficio CA/169/2024 se hace mención a diferentes ligas de acceso, específicamente, en las preguntas 2, 5, 8, 13 y 14, por lo que, para facilitar el acceso a la información proporcionada por la Coordinación Administrativa, se adjuntan los enlaces proporcionados, en los términos siguientes:

Pregunta	Liga de acceso precisada en la respuesta
2	https://ieeq.mx/instituto/bolsa-de-trabajo
5	https://ieeq.mx/contenido/transparencia/formatos/pnt/Art_66/formato_7/2024/Art66_VII_2024_1%C2%BATrimest.xlsx
8	rhumanos@ieeq.mx https://ieeq.mx/contenido/difusion/2024/directorio/Directorio%20IEEQ%20marzo%202024.pdf
10	https://ieeq.mx/contenido/normatividad/manuales/IEEQ-Manual_Procedimientos_Administracion_RH-20221104.pdf

¹ De conformidad con el artículo 105, fracción III y IX del Reglamento Interior del Instituto, la Coordinación Administrativa del Instituto tiene facultades para elaborar los manuales para establecer y aplicar las políticas generales y criterios técnicos en materia contable, de recursos humanos, financieros y de servicios generales del Instituto, así como vigilar la realización de los trámites administrativos de contratación del personal del Instituto.



Instituto Electoral del
Estado de Querétaro

Pregunta	Liga de acceso precisada en la respuesta
13	https://ieeq.mx/contenido/normatividad/manuales/IEEQ-Manual_Procedimientos_Administracion_RH-20221104.p
14	ulises.hernandez@ieeq.mx

4. Cabe señalar que, durante los Procesos Electorales Locales, el Instituto desarrolla una página de Internet denominada **empleate**, dicho sitio lo encontrará en la siguiente liga: <https://empleate.ieeq.mx/Ingresa/registro/>, en el cual se encuentran las convocatorias para integrar consejerías de los Consejos Distritales y Municipales.

5. A demás podrá consultar otros convenios en las ligas siguientes:

Denominación del área o unidad	Liga de acceso
Supervisor/a Electoral Local y Capacitador/a Asistente Electoral Local	https://pel.eleccionesqro.mx/2023-2024/contenido/convocatoria-SECEL/
Programa de Resultados Electorales Preliminares	https://reclutamiento.ieeq.mx/documentos/Convocatoria_1er_etapa.pdf
Programa de Resultados Electorales Preliminares	https://reclutamiento.ieeq.mx/documentos/Convocatoria_2da_etapa.pdf

En este sentido, se notifica un total de cuatro fojas útiles con texto por un solo lado incluyendo el presente oficio y el similar CA/169/2024.

Para cualquier duda o aclaración, favor de comunicarse al teléfono 442 241 1055 ext. 1020 y/o correo electrónico uaip@ieeq.mx o noemi.sabino@ieeq.mx.

Sin más por el momento, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

Tu participación hace la democracia

Mtra. Noemi Sabino Cabello
Titular de la Unidad de Transparencia



INSTITUTO ELECTORAL DEL
ESTADO DE QUERÉTARO
UNIDAD DE TRANSPARENCIA



SECRETARÍA EJECUTIVA
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA

OFICIO NO. CA/169/2024

ASUNTO: Respuesta solicitud de información.

Santiago de Querétaro, Qro., 21 de junio de 2024.

MTRA. NOEMI SABINO CABELLO
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

P R E S E N T E

En referencia al oficio número UT/343/2024, por medio del cual se remite la solicitud de información pública con número de folio 2204 5932 4000 096 de la Plataforma Nacional de Transparencia, me permito enviar la información referente a las publicación y manejo interno de vacantes en el IEEQ.

1.- Medios escritos dónde se publican convocatorias relacionada a vacantes laborales en el IEEQ, apartado de publicación y duración de estas: Se publican las vacantes en los periódicos de circulación estatal en la sección de Clasificados 1 vez por semana hasta que se cubra la vacante solicitada.

2.- Medios digitales donde se publican convocatorias relacionada a vacante laborales: Redes sociales del Instituto Electoral tales como:

@IEEQcomunica – Twitter

@IEEQ_comunica – Instagram

Instituto Electoral del Estado de Querétaro – Facebook

<https://ieeq.mx/instituto/bolsa-de-trabajo> – Página oficial de la dependencia.

3.- Porque medios escritos o digitales se publican convocatorias relacionadas a vacantes laborales: Periódicos de circulación estatal, Redes sociales del IEEQ y el portal oficial del IEEQ, y la permanencia de las vacantes varía dependiendo del puesto, pero aproximadamente es de una vez por semana hasta cubrir la vacante.

4.- Tipos de contratación que efectúa el IEEQ: Honorarios asimilados a sueldos y salarios, Eventuales, Base.

5- Tipo de plazas, prestaciones, remuneración por cada una: Favor de consultar la siguiente liga: <https://transparencia.ieeq.mx/obligaciones/comunes> apartado 7. Art.66 Fr. VII Remuneración bruta y neta 1er trimestre 2024.

6.- Señalar si se rigen por la Ley Federal del Trabajo y/o Ley Federal de los trabajadores al Servicio del Estado: El IEEQ se rige por la Ley Federal del Trabajo y la Ley de los Trabajadores del Estado de Querétaro.

7.- Señale si las plazas con características similares o afines a las de “base sin sindicato”, “base confianza”, “mando superior”, “mando medio” gozan de permanencia en el empleo:

Las plazas de base con las que cuenta el Instituto gozan de permanencia en el empleo.



Las plazas eventuales y honorarios asimilados a salarios están sujetas a la necesidad del servicio, terminando dicha relación al concluir la actividad para la que fue contratado.

8.- Especifique que gerencia, departamento, área es el encargado de dirigir, coordinar, aprobar, recibir la documentación relativa a la postulación de candidatos: Los titulares de las áreas que solicitan las vacantes a través de la Unidad de Recursos Humanos.

C.P Bernardo Ramos Soto

Titular de la Unidad de Recursos Humanos

Correo: rhumanos@ieeq.mx

<https://ieeq.mx/contenido/difusion/2024/directorio/Directorio%20IEEQ%20marzo%202024.pdf>

9.- Cada cuanto tiempo se publican las vacantes: Solo en periodo de Proceso Electoral

10.- Precise si todas las plazas son dadas a conocer al público en general: Las plazas que se contratan durante proceso electoral, mecanismos de participación ciudadana se difunden y publican al público en general por medios impresos y páginas oficiales del Instituto. Y las plazas de la rama administrativa de acuerdo al párrafo 7 de las disposiciones generales del punto IV "Procedimientos para la administración de los recursos humanos del instituto" del manual <https://ieeq.mx/contenido/normatividad/manuales/IEEQ-Manual Procedimientos Administracion RH-20221104.pdf>

11.- Dentro de la estructura ocupacional existen o pueden existir plazas de libre designación que sean presupuestadas o que no requieran realizar concursos para ocupar el puesto: Todas las vacantes son de libre designación a excepción de Consejerías Electorales y el Servicio Profesional Electoral Nacional.

12.- En base al punto anterior, que parámetros, criterios o principios se basa el reclutador para elegir al ocupante de la plaza: Cada área requirente establece los criterios y principios para designar libremente al candidato que ocupará la plaza.

13.- Proporcione electrónicamente el o los manuales de selección de personal: Manual de procedimientos para la Administración de los Recursos Humanos del Instituto y sus cuatro acuerdos <https://ieeq.mx/contenido/normatividad/manuales/IEEQ-Manual Procedimientos Administracion RH-20221104.pdf>

14.- Señale cada una de las oficinas administrativas que el Instituto cuenta en la República Mexicana:

Oficinas Centrales: Av. De las Torres 102, Residencial Galindas, C.P 76177, Santiago de Querétaro.

Titular: Mtro. Juan Ulises Hernandez Castro ulises.hernandez@ieeq.mx

Oficinas Corregidora: Salvador Sánchez Bárcenas Num. 8, Emiliano Zapata, El Pueblito, C.P. 76900, Corregidora, Querétaro

Titular: Mtro. Juan Ulises Hernandez Castro ulises.hernandez@ieeq.mx

Agradezco su atención al presente y aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

Tu participación hace la democracia

M. en I. Oscar Torres Rodríguez
Coordinador Administrativo

C.c.p.- Archivo.

INSTITUTO ELECTORAL
DEL ESTADO
DE QUERÉTARO



COORDINACIÓN
ADMINISTRATIVA