



COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA
Oficio No. CT/194/2024
Xalapa, Ver., a 21 de agosto de 2024

C. SOLICITANTE CON FOLIO 300563324000132
PRESENTE.

En relación a su solicitud de acceso a la información pública recibida el 08 del presente mes, presentada en esta Coordinación a mi cargo a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, bajo el número de folio **300563324000132**, con efectos al mismo día, y toda vez, que la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa, Ver., 2022-2025 tiene como uno de sus ejes rectores el principio de máxima publicidad en su gestión, facilitando a los particulares el ejercicio del derecho de acceso a la información en los términos establecidos en el artículo 6 de la Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; 121, 122, 123 y 125 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, los artículos 132, 134 fracción II, III, VII, 139, 140, 141, 142, 143 y 145 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, y los artículos 59 fracción III, 67 fracción VIII y XII, 73 fracción II y XXII y 75 fracción I y XII del Reglamento Interior de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa, Ver., me permito precisar lo siguiente:

PRIMERO.-En consecuencia, en términos del artículo 134 fracción II, III y VII y artículo 145 de la Ley número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; se requirió la información a las áreas de este organismo operador a lo cual se señala lo siguiente:

En atención a la solicitud No. **300563324000132** donde menciona:

- "1. Quiero conocer el listado de todo el personal que se encuentra adscrito a la dirección de administración desde el año 2022 hasta el 31 de julio de 2024, solicito que se incluya personal activo y personal que ya fue dado de baja.**
- 2. Quiero conocer los CFDI del año 2024 de todo el personal adscrito a la dirección de administración**
- 3. Quiero saber que personal adscrito a la dirección de administración ha laborado tiempo extra.**
- 4. Quiero saber cuantas autorización de pago de tiempo extra ha realizado la directora de administración**
- 5. Quiero conocer los documentos que justifiquen el pago de tiempo de extra del personal adscrito a la dirección de administración**
- 6. Quiero saber cuanto tiempo extra ha autorizado la directora de administración al personal que trabaja directamente con ella (secretarías y choferes)**
- 7. Quiero saber a quienes les ha autorizado tiempo extra la directora de administración del personal que trabaja directamente con ella (secretarías y choferes), por lo que requiero nombres completos y puestos que desarrollan." (Sic)**

Se solicitó a la **Gerencia de Recursos Humanos** mediante memorándum **no. CT/387/2024** de fecha 08 del presente mes, misma que entregó respuesta a su petición a través del memorándum no. **GRH/M/2984/2024**, recibido en fecha 21 del mismo mes, adjuntándose el mismo con sus anexos impresos y en formato electrónico.

Debido a que el volumen de información que se aporta, sobrepasa el límite permitido por la Plataforma Nacional de Transparencia y atendiendo las disposiciones de la Ley que señalan que se privilegiará el uso de sistemas y medios electrónicos, se ha creado una carpeta electrónica en Google Drive donde se ha cargado la información correspondiente a la solicitud que nos ocupa generando una dirección electrónica, misma que deberá copiar o transcribir a la barra del buscador del explorador de su preferencia y es la que a continuación se presenta:

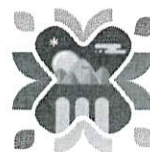
<https://drive.google.com/drive/folders/1xtdiTOyPJLfqB7Rk3d-I5Htk20pWom78?usp=sharing>

Así mismo, es importante, destacar que los titulares de las áreas administrativas que integran esta Comisión son responsables de la toma de sus decisiones dentro de la esfera de su competencia, validez del acto administrativo que realicen y el contenido de la respuesta proporcionada representa la voluntad manifestada del que la suscribe.

Lo anterior, de acuerdo a la Ley General de Transparencia en su Artículo 131. Las Unidades de Transparencia deberán garantizar que las solicitudes se turnen a todas las Áreas competentes que cuenten con la información o deban tenerla de acuerdo a sus facultades, competencias y funciones, con el objeto de que realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada.

En cumplimiento al criterio emitido por el Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (IVAI) 8/2015 "ATRIBUCIÓN DE LAS UNIDADES DE ACCESO DE REALIZAR LOS TRÁMITES INTERNOS NECESARIOS PARA LOCALIZAR Y ENTREGAR LA INFORMACIÓN PÚBLICA REQUERIDA DEBE ACREDITARSE. Para tener por cumplida la atribución de las unidades de acceso de realizar los trámites internos necesarios para localizar y entregar la información pública requerida, prevista en el artículo 29, fracción IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, es menester acompañar a la respuesta la documentación expedida por el área o áreas competentes para ello."

Criterios emitidos por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) 7/19 que a la letra dice "Documentos sin firma o membrete. Los documentos que son emitidos por las Unidades de Transparencia son válidos en el ámbito de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública cuando se proporcionan a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, aunque no se encuentren firmados y no contengan membrete". Y el 7/09 que a la letra dice "Los documentos sin firma o membrete emitidos y/o notificados por las Unidades de Enlace de las dependencias o entidades son válidos

**CMAS**COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE
Y SANEAMIENTO DE XALAPA**Xalapa**
H. Ayuntamiento 2022 - 2025

en el ámbito de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental cuando se proporcionan a través del sistema Infomex".

SEGUNDO.-En caso de inconformidad con la respuesta, no omito manifestarle que de acuerdo a la Ley en materia, en sus artículos 153 y 156, usted tiene el derecho de interponer el recurso de revisión contra la presente respuesta ante el Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, en un plazo de 15 días hábiles, de que se haya tenido conocimiento o se ostente sabedor del mismo, anexando el acuse de recibido esto con la finalidad de computar los plazos contados a partir de la recepción del presente.

Por último me permito informarle que esta Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa, Ver., le refrenda el compromiso democrático con el acceso a la información pública y la rendición de cuentas, por lo que la información que solicite relativa a las funciones de este sujeto obligado seguirá estando a su disposición.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo. Para cualquier duda, estoy a sus órdenes en el número de teléfono 2282370300 ext. 122 y 123 o a los correos electrónicos transparencia@cmasxalapa.gob.mx y transparenciacmasxalapa@hotmail.com

ATENTAMENTE
LIC. IRMA RODRÍGUEZ ÁNGEL
COORDINADORAC.C.P. Minutario/Expediente.
*IRA/afmn/xpdgAvenida Miguel Alemán número 109, colonia Federal.
C. P. 91140, Xalapa, Veracruz. Teléfono: (228) 237 03 00**Trabajo**
y transparencia



CMAS
COMISION MUNICIPAL DE AGUA POTABLE
Y SANEAMIENTO DE XALAPA



CMAS
COMISION MUNICIPAL DE AGUA POTABLE
Y SANEAMIENTO DE XALAPA

**GERENCIA DE
RECURSOS
HUMANOS**

08 AGO 2024

**RECIBIDO
PARA REVISION**



Xalapa
H. Ayuntamiento 2022 - 2025

COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA
Memorándum No. CT/387/2024
Xalapa, Ver., a 08 de agosto de 2024

LIC. MARÍA CRISTINA REYES TAPIA
GERENTE DE RECURSOS HUMANOS
PRESENTE.

Por medio del presente, me permito solicitarle de la manera más atenta su colaboración y apoyo, en aras de poder dar respuesta en tiempo y forma a la solicitud de información recibida el 08 del presente mes, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, bajo el número de folio **300563324000132**, con efectos al mismo día, en la que se requiere lo siguiente:

- "1. Quiero conocer el listado de todo el personal que se encuentra adscrito a la direccion de administracion desde el año 2022 hasta el 31 de julio de 2024, solicito que se incluya personal activo y personal que ya fue dado de baja.**
- 2. Quiero conocer los CFDI del año 2024 de todo el personal adscrito a la direccion de administracion**
- 3. Quiero saber que personal adscrito a la direccion de administracion ha laborado tiempo extra.**
- 4. Quiero saber cuantas autorizacion de pago de tiempo extra ha realizado la directora de administracion**
- 5. Quiero conocer los documentos que justifiquen el pago de tiempo de extra del personal adscrito a la dirección de administracion**
- 6. Quiero saber cuanto tiempo extra ha autorizado la directora de administracion al personal que trabaja directamente con ella (secretarias y choferes)**
- 7. Quiero saber a quienes les ha autorizado tiempo extra la directora de administracion del personal que trabaja directamente con ella (secretarias y choferes), por lo que requiero nombres completos y puestos que desarrollan" (Sic)**

Lo anterior, por considerar que dicha información obra en sus archivos y es de su competencia, como ya es de su conocimiento, deberá remitir dicha información dentro del término de **tres días hábiles**, a partir de la fecha de recepción del presente, con fundamento en los artículos 3 fracciones VII, XVI, XXXI y XXXII, 4, 9 fracción V, 132, 134 fracciones II, III, VII y XVIII, 139, 143 y 145 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, y los artículos 59 fracción III, 67 fracción VIII y XII, 73 fracción II y XXII y 75 fracción I y XII del Reglamento Interior de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa, Ver.

La respuesta que proporcione a la misma, deberá conducirla de conformidad con el criterio emitido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) 2/17 que a la letra dice



Avenida Miguel Alemán número 109, colonia Federal.
C. P. 91140, Xalapa, Veracruz. Teléfono: (228) 237 03 00

Trabajo
y transparencia



CMAS

COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE
Y SANEAMIENTO DE XALAPA



Xalapa
H. Ayuntamiento 2022 - 2025

“Congruencia y exhaustividad. Sus Alcances para garantizar el derecho de acceso a la información. De conformidad con el artículo 3 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, de aplicación supletoria a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en términos de su artículo 7; todo acto administrativo debe cumplir con los principios de congruencia y exhaustividad. Para el efectivo ejercicio del derecho de acceso a la información, la congruencia implica que exista concordancia entre el requerimiento formulado por el particular y la respuesta proporcionada por el sujeto obligado; mientras que la exhaustividad significa que dicha respuesta se refiera expresamente a cada uno de los puntos solicitados. Por lo anterior, los sujetos obligados cumplirán con los principios de congruencia y exhaustividad, cuando las respuestas que emitan guarden una relación lógica con lo solicitado y atiendan de manera puntual y expresa, cada uno de los contenidos de información”.

Asimismo, es significativo subrayar que si de la lectura de la solicitud de información usted advierte lo siguiente, lo haga de conocimiento de la que suscribe:

- Que la información no se encuentra en los registros o archivos de este Sujeto Obligado le ruego justifique y motive lo anterior a efecto de que se **oriente** al solicitante para que acuda ante otro sujeto obligado de acuerdo a lo establecido en los artículos 3 fracción VII y 4, 7, 143 y 145 fracción III de la Ley de Transparencia.
- Que los datos contenidos en la misma fuesen insuficientes o erróneos para atender la petición que nos ocupa, deberá informarlo a esta Coordinación en un plazo improrrogable de dos días hábiles, a fin de que en términos del artículo 140 de la ley de la materia, se realice la **prevención** correspondiente al solicitante exhortándole a que aporte más elementos o corrija los datos originalmente proporcionados en su petición.
- En caso de requerir **ampliación de plazo** para dar respuesta, el plazo referido en el artículo 145 podrá ampliarse hasta por diez días más, siempre y cuando existan razones fundadas y motivadas por usted, las cuales deberán ser aprobadas por el Comité, mediante la emisión de una resolución que deberá notificarse al solicitante, antes de su vencimiento.
- Para el caso de que la información a proporcionar debe ser clasificada como **reservada o confidencial**, deberá comunicarlo, argumentando las causas de manera justificada y motivada de conformidad con los numerales 55, 65, 69, 70, 144 y 149 de la ley de la materia, para que dichas consideraciones sean presentadas al Comité de Transparencia.
- Si después de una búsqueda exhaustiva y minuciosa en los archivos del área a su cargo, se concluye que la información que requiere el solicitante es **inexistente o se es incompetente**, deberá comunicarlo atendiendo los artículos 7, 150 y 151 de la Ley de la materia, con la finalidad de que dicha



Avenida Miguel Alemán número 109, colonia Federal.
C. P. 91140, Xalapa, Veracruz. Teléfono: (228) 237 03 00

Trabajo
y transparencia

**CMAS**COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE
Y SANEAMIENTO DE XALAPA**Xalapa**
H. Ayuntamiento 2022 - 2025

manifestación de inexistencia o de incompetencia sea presentada al Comité Transparencia.

- Para dar respuesta a la presente solicitud, podrá y deberá hacer uso de los criterios orientadores derivados de las resoluciones emitidas por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales y las emitidas por el Instituto Veracruzano de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, mismos que se encuentran publicados en el portal de transparencia del órgano estatal en la siguiente dirección electrónica: http://www.ivai.org.mx/?page_id=12387

Sin otro particular, quedo a su disposición para cualquier comentario, duda u orientación al respecto. Con el agradecimiento por la oportuna y eficaz colaboración que el área a su digno cargo realice en el cumplimiento a la transparencia, acceso a la información pública y rendición de cuentas.

ATENTAMENTE
LIC. IRMA RODRÍGUEZ ÁNGEL
COORDINADORA

C.c.p. **Ing. Ana Iris Ruiz Gómez**, Directora General de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa. Para su conocimiento.
Minutario/Expediente.
IRÁ/afm/xpdg



Avenida Miguel Alemán número 109, colonia Federal.
C. P. 91140, Xalapa, Veracruz. Teléfono: (228) 237 03 00

Trabajo
y transparencia



CMAS

COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE
Y SANEAMIENTO DE XALAPA, VERACRUZ.



GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

Xalapa, Ver., a 21 de agosto de 2024
Memorándum No. GRH/M/2984/2024

ASUNTO: Solicitud de información a través de Transparencia.

LIC. IRMA RODRÍGUEZ ÁNGEL
COORDINADORA DE TRANSPARENCIA
P R E S E N T E .

Por medio del presente y en atención al memorándum no. CT/387/2024 de fecha 08 de agosto de 2024, referente a la solicitud presentada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), bajo el folio número 300563324000132, en la cual se requiere:

- "1. Quiero conocer el listado de todo el personal que se encuentra adscrito a la dirección de administración desde el año 2022 hasta el 31 de julio de 2024, solicito que se incluya personal activo y personal que ya fue dado de baja.**
- 2. Quiero conocer los CFDI del año 2024 de todo el personal adscrito a la dirección de administración**
- 3. Quiero saber que personal adscrito a la directora de administración ha laborado tiempo extra.**
- 4. Quiero saber cuantas autorizaciones de pago de tiempo extra ha realizado la directora de administración**
- 5. Quiero conocer los documentos que justifiquen el pago de tiempo extra del personal adscrito a la dirección de administración**
- 6. Quiero saber cuanto tiempo extra ha autorizado la directora de administración al personal que trabaja directamente con ella (secretarías y choferes)**
- 7. Quiero saber a quienes les ha autorizado tiempo extra la directora de administración del personal que trabaja directamente con ella (secretarías y choferes), por lo que requiero nombres completos y puestos que desarrollan" (Sic)**

En atención al art. 143 de la ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que expresa que los sujetos obligados solo entregarán aquella información que se encuentre en su poder, dicha entrega no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés particular del solicitante (art. 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 143 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública). Asimismo, los sujetos obligados al otorgar el acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos que estén obligados a documentar de acuerdo con sus facultades, competencia o funciones, lo harán conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior los sujetos obligados deben garantizar el derecho al acceso a la información, proporcionando la información con la que cuenta en el



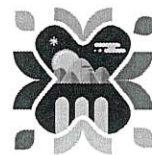
Avenida Miguel Alemán número 109, colonia Federal.
C. P. 91140, Xalapa, Veracruz. Teléfono: (228) 237 03 00

Trabajo
y transparencia



CMAS

COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE
Y SANEAMIENTO DE XALAPA



Xalapa
H. Ayuntamiento 2022 - 2025

formato en que la misma obre en sus archivos: sin necesidad de elaborar documento ad hoc para atender la solicitud de información, criterio 03/17 INAI. La obligación de acceso a la información se dará por cumplida cuando se pongan los documentos o registros a disposición del solicitante.

Por lo anterior, y con fundamento en lo establecido en el artículo 143 de la Ley número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y en las atribuciones de la Gerencia de Recursos Humanos conferidas en el Artículo 102 fracción XXV del Reglamento Interior de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa, Veracruz, me permito informar lo siguiente:

Por lo que se refiere al **punto 1**, se informa que no se cuenta con **listados de personal adscrito a las áreas administrativas de la Comisión por periodos o ejercicios, en las que se incluya personal activo y personal que ya fue dado de baja**, así como el solicitante lo requiere. Sin embargo, los nombres de los servidores públicos que se encuentran adscritos a cada una de las áreas, pueden ser consultados en el listado de personal que recibe remuneración económica como empleados de la Comisión, y en virtud de que constituye una Obligación de Transparencia, dicho listado se encuentra publicado en el Portal Institucional de Transparencia de este Organismo, por lo que se indica la forma y lugar en que se encuentra disponible para su consulta por medios electrónicos, con los siguientes datos, la cual, se encuentra vigente a la fecha de la solicitud:

1. Ingresar al Portal Institucional a través del siguiente hipervínculo:
<https://cmasxalapa.gob.mx/>
2. Seleccionar el apartado "**TRANSPARENCIA**" que se encuentra en la parte superior de la página.
3. Seleccionar el botón "**Ver**" del apartado "**Transparencia 2022 – 2025**".
4. En las "**Obligaciones de la ley número 875 de transparencia y acceso a la información pública para el estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.**", seleccionar "**- De las obligaciones de transparencia comunes.**"
5. Seleccionar el ejercicio "**2022**", se desplegará la información de las obligaciones que reporta este Organismo Operador.
6. Dirigirse a la "**Fracción VIII. Remuneración bruta y neta**" y dar clic en el texto para que se desplieguen la lista de incisos correspondientes. Posteriormente, dirigirse al inciso "**a) Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza**" en donde podrá "**Ver**" o "**Descargar**" el formato del inciso, de acuerdo con la opción que desea para visualizar la información.



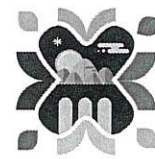
Avenida Miguel Alemán número 109, colonia Federal.
C. P. 91140, Xalapa, Veracruz. Teléfono: (228) 237 03 00

Trabajo
y transparencia



CMAS

COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE
Y SANEAMIENTO DE XALAPA



Xalapa
H. Ayuntamiento 2022 - 2025

7. Para consultar la relación del personal con nombre y puesto de las y los funcionarios públicos que estuvieron asignados a la Dirección de Administración en el ejercicio 2022, deberá desplazar la tabla hasta la columna H "**Área de Adscripción**" en la que deberá filtrar en busca de los registros de la "**DIRECCION DE ADMINISTRACION**", posteriormente consultar la columna G "**Denominación del cargo**" para ver los puestos y las filas I, J y K para ver los nombres completos de cada servidor público. Cabe hacer mención que la información que se presenta es la publicada en los 4 trimestres del ejercicio 2022, por lo que deberá consultar las columnas B "**Fecha de inicio del periodo que se informa**" y C "**Fecha de término del periodo que se informa**", en las que se muestra el Primer trimestre con el rango del 01/01/2022 al 31/03/2022, el Segundo trimestre con el rango del 01/04/2022 al 30/06/2022, el Tercer trimestre con el rango del 01/07/2022 al 30/09/2022, y el Cuarto trimestre con el rango del 01/10/2022 al 31/12/2022.

- En caso de preferirlo, podrá consultar directamente las Obligaciones de Transparencia comunes en el siguiente hipervínculo:
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1rYU2m5wSm0XY2rAdISEEMHpckDzp0g_nbxsCrkCsmj8/edit?gid=1877282261#gid=1877282261

Y posteriormente realizar lo descrito en el punto 7.

Para consultar la información del ejercicio 2023, deberá realizar el mismo procedimiento, seleccionando en el punto no. 5. el ejercicio "**2023**".

- En caso de preferirlo, podrá consultar directamente las Obligaciones de Transparencia comunes en el siguiente hipervínculo:
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ZTQuOv5_mhpggmpPp9LwEEDTHjqBMIL8Dyu8MlwYqu4/edit?gid=1471948281#gid=1471948281

Y posteriormente realizar lo descrito en el punto 7, encontrando la información de los 4 trimestres del ejercicio 2023, en la consulta de las columnas B "**Fecha de inicio del periodo que se informa**" y C "**Fecha de término del periodo que se informa**", en las que se muestra el Primer trimestre con el rango del 01/01/2023 al 31/03/2023, el Segundo trimestre con el rango del 01/04/2023 al 30/06/2023, el Tercer trimestre con el rango del 01/07/2023 al 30/09/2023, y el Cuarto trimestre con el rango del 01/10/2023 al 31/12/2023.

Finalmente, para consultar la información del ejercicio 2024, deberá realizar el mismo procedimiento, seleccionando en el punto no. 5. el ejercicio "**2024**".

- En caso de preferirlo, podrá consultar directamente las Obligaciones de Transparencia comunes en el siguiente hipervínculo:
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1vmsUvVaJE3nOtIZaaLgkctvsPVekeoM_NWUpU3glha0/edit?gid=739317200#gid=739317200



Avenida Miguel Alemán número 109, colonia Federal.
C. P. 91140, Xalapa, Veracruz. Teléfono: (228) 237 03 00

Trabajo
y transparencia

**CMAS**COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE
Y SANEAMIENTO DE XALAPA**Xalapa**
H. Ayuntamiento 2022 - 2025

Y posteriormente realizar lo descrito en el punto 7, solo que en este caso, la información que se presenta es la publicada en los 2 primeros trimestres del ejercicio 2024, por lo que deberá consultar las columnas B "**Fecha de inicio del periodo que se informa**" y C "**Fecha de término del periodo que se informa**", en las que se muestra el Primer trimestre con el rango del 01/01/2024 al 31/03/2024, y el Segundo trimestre con el rango del 01/04/2024 al 30/06/2024.

En relación al **punto 2**, me permito hacer de su conocimiento que después de una búsqueda exhaustiva y minuciosa en los archivos físicos y digitales que obran bajo el resguardo de esta Gerencia, se localizaron **230 Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (CFDI'S) generados al personal adscrito a la Dirección de Administración correspondiente al ejercicio 2024**, mismos que se emitieron a las y los trabajadores adscritos en el sistema de Nómina y Control de Personal a la Dirección de Administración, los cuales contienen datos personales identificativos, tal como lo son: Número de Registro Federal de Contribuyentes (RFC), Clave Única del Registro de Población (CURP), Número de Seguridad Social (NSS), Código de Respuesta Rápida (QR) y descuentos personales; dichos datos corresponden a información de naturaleza confidencial y su difusión indebida puede vulnerar el derecho a la intimidad y a la privacidad, ya que son confidenciales y son susceptibles de protegerse, debido a que para que los sujetos obligados o cualquier autoridad puedan difundir los datos personales a un tercero distinto a su titular, deberán contar con su consentimiento.

En ese tenor, y con fundamento a la normatividad en la materia, se solicitó al Comité de Transparencia de esta Comisión, la clasificación de la información en la modalidad de confidencial y aprobación de versión pública de **230 Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (CFDI'S) generados al personal adscrito a la Dirección de Administración correspondiente al ejercicio 2024**, solicitud que fue confirmada mediante acta número ACT-57/CT-CMAS/SE/20/08/2024 con la aprobación del acuerdo número CMASXALAPA/CT/88/2024, la cual puede ser consultada en la siguiente dirección electrónica en donde se encuentra publicada dicha acta:

http://www.cmasxalapa.gob.mx/transparencia/bis_f39a_2024_02_20082024_ct_acta57.pdf

Dicho lo anterior, le informo que se entrega la versión pública de **230 Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (CFDI'S) generados al personal adscrito a la Dirección de Administración correspondiente al ejercicio 2024**, en formato PDF, en atención a la solicitud.

Respecto a los solicitado en los puntos **3, 4, 5, 6 y 7**, y después de haber realizado una búsqueda exhaustiva y minuciosa en los archivos que obran en esta Gerencia de manera física y electrónica, le informo de se localizó la relación de memorándums y formatos recibidos para pago de tiempo extra al personal adscrito a la Dirección de Administración el cual da atención a la información requerida en los numerales previamente mencionados, identificándose el **Expediente de Tiempo Extra de la Dirección de Administración del ejercicio**

Avenida Miguel Alemán número 109, colonia Federal.
C. P. 91140, Xalapa, Veracruz. Teléfono: (228) 237 03 00**Trabajo**
y transparencia

**CMAS**COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE
Y SANEAMIENTO DE XALAPA**Xalapa**
H. Ayuntamiento 2022 - 2025

2024, que contienen los memorándums y formatos de tiempo extra del personal a quien le fue autorizado dicho pago, el cual consta de 544 fojas útiles, en los cuales obra el número de personal, mismo que es considerado un dato personal de los empleados, al cual única y exclusivamente puede tener acceso su titular y su difusión puede vulnerar el derecho a la intimidad y a la privacidad, por lo que es confidencial y susceptible de ser protegido, y para que los sujetos obligados o cualquier autoridad pueda difundirlo a un tercero distinto a su titular, deberán contar con el consentimiento.

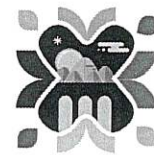
En este contexto, y con fundamento a la normatividad en la materia, se solicitó al Comité de Transparencia de esta Comisión, la clasificación de la información en la modalidad de confidencial y aprobación de versión pública del **Expediente de Tiempo Extra de la Dirección de Administración del ejercicio 2024, que contienen los memorándums y formatos de tiempo extra del personal a quien le fue autorizado dicho pago, el cual consta de 544 fojas útiles**, solicitud que fue confirmada mediante acta número ACT-57/CT-CMAS/SE/20/08/2024 con la aprobación del acuerdo número CMASXALAPA/CT/89/2024, la cual puede ser consultada en la siguiente dirección electrónica en donde se encuentra publicada dicha acta:

http://www.cmasxalapa.gob.mx/transparencia/bis_f39a_2024_02_20082024_ct_acta57.pdf

Es importante señalar que los memorándums y formatos de tiempo extra recibidos de la Dirección de Administración se resguardan en los archivos de esta Gerencia en formato físico, motivo por el cual, se ponen a disposición para su consulta en copias simples o certificadas según sea su interés, es decir, en caso de ser requerida por el solicitante su consulta o reproducción está sujeta a la elaboración de la versión pública previo pago de los costos de reproducción, que por un lado da cobertura a los alcances del derecho de acceso a la información, y por otro, a la obligación de este sujeto obligado de proteger datos personales para los fines que de tratamiento que dieron origen a su obtención, tal como lo establece el numeral quincuagésimo sexto de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas que señala: "Cuando la elaboración de la versión pública del documento o expediente que contenga partes o secciones reservados o confidenciales, genere costos por reproducción por derivar de una solicitud de información o determinación de una autoridad competente, esta será elaborada hasta que se haya acreditado el pago correspondiente".

Derivado de los anterior, y con fundamento a lo establecido en el artículo 12, inciso III de la Ley de Ingresos para el Municipio de Xalapa Veracruz, para el ejercicio 2024, me permito comentarle que para consultar físicamente la información o para el caso de requerir copias de la documentación de los **"Expediente de Tiempo Extra de la Dirección de Administración del ejercicio 2024, que contienen los memorándums y formatos de tiempo extra del personal a quien le fue autorizado dicho pago, el cual consta de 544 fojas útiles"**, disponibles para el solicitante, cada hoja tiene costo, para cubrir el costo de los materiales

Avenida Miguel Alemán número 109, colonia Federal.
C. P. 91140, Xalapa, Veracruz. Teléfono: (228) 237 03 00**Trabajo**
y transparencia

**CMAS**COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE
Y SANEAMIENTO DE XALAPA**Xalapa**
H. Ayuntamiento 2022 - 2025

empleados por la cantidad de fojas excedentes de **\$0.43** en caso de solicitar copia simple, o de **\$2.1714** en caso de copia certificada, cantidad que resulta de calcular el **0.02** de la Unidad de Medida de Actualización vigente del 01 de febrero de 2024 a 31 de enero de 2025 (\$108.57 ciento ocho pesos 57/100 M.N.). Atendiendo a que se cuenta con 544 fojas disponibles, menos 20 que se deberán otorgar de manera gratuita en copia simple, por lo cual 524 fojas deberán ser pagados por el solicitante de la información, correspondiéndole pagar \$225.32 (doscientos veinticinco pesos 32/100 M.N) de copias simples, o bien, \$ 1,122.25 (mil ciento veintidós pesos 25/100 M.N.) por copias certificadas.

Por otro lado, me permito señalar que en esta Comisión no se cuenta con formato de pago para el cobro de copias, por lo cual no se adjunta formato alguno. Sin embargo, se proporciona las vías electrónicas por las que se puede realizar el pago:

1. TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA A TRAVÉS DE CLABE INTERBANCARIA
NOMBRE: **Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa, Ver.**
DIRECCIÓN: **Miguel Alemán 109, Colonia Federal C.P. 91140, Xalapa, Ver.**
RFC: **CMA941106RVO**
CLABE: **012840001801444601**
BANCO: **BBVA Bancomer**
2. DEPOSITO EN EFECTIVO O CHEQUE EN SUCURSAL BANCARIA O DE SERVICIOS
NOMBRE: **Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa, Ver.**
CUENTA: **0180144460**
BANCO: **BBVA Bancomer**

Una vez realizado el pago por alguna de las vías mencionadas deberá remitir copia del pago a la cuenta de correo electrónico utilizado por la Coordinación de Transparencia: transparencia@cmasxalapa.gob.mx

No obstante lo anterior, también puede pagar directamente en esta Comisión Municipal, en la modalidad Pago en caja, para realizar este tipo de pago, el solicitante deberá apersonarse a la Coordinación de Transparencia, ubicada en Avenida Miguel Alemán número 109, C.P. 91140, Xalapa, Veracruz, y el horario de atención para este tipo de trámites es de 09:00 a 15:00 horas de lunes a viernes, donde se le brindará el apoyo necesario para realizar los trámites relativos a su pago ante el área correspondiente.

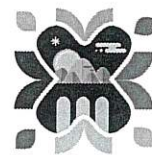
Posterior a la remisión del pago correspondiente, se le notificará cuando se haya llevado a cabo la reproducción de la información, la cual será dentro del periodo establecido en la Ley de la materia, el día que podrá acudir a recoger sus copias, mismas que serán entregadas por la que suscribe o la persona que designe en

Avenida Miguel Alemán número 109, colonia Federal.
C. P. 91140, Xalapa, Veracruz. Teléfono: (228) 237 03 00**Trabajo**
y transparencia



CMAS

COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE
Y SANEAMIENTO DE XALAPA



Xalapa
H. Ayuntamiento 2022 - 2025

ese momento o en caso de que requiera que se le envíe a un domicilio en particular, será necesario que lo comunique al momento de notificar el pago correspondiente, siendo bajo pecunio.

La ubicación de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa, Ver., sita en Av. Miguel Alemán No. 109, Col. Federal, C.P. 91140, Xalapa, Veracruz, en dicho domicilio encontrará la **Gerencia de Recursos Humanos**, quien personalmente la que suscribe será la persona que le atenderá para la consulta de la información o en caso contrario el personal que en el momento que usted acuda se encuentre en funciones. El horario de atención es de 09:00 a 15:00 horas, de lunes a viernes, debiendo considerar la posibilidad de notificar a la Coordinación de Transparencia su asistencia con un día hábil de anticipación para poder brindarle la atención adecuada para que pueda acceder a la información que se pone a su disposición, la cual será consultada donde se ubica físicamente.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

LIC. MARÍA CRISTINA REYES TAPIA
GERENTE DE RECUSOS HUMANOS

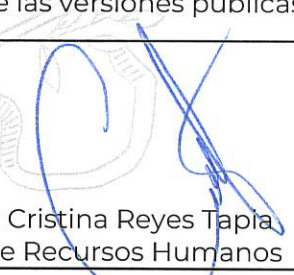
C.c.p. **Ing. Ana Iris Ruiz Gómez**. - Directora General de la CMAS Xalapa. - Para su conocimiento.
Mtra. Claudia Pacheco Aranda. - Directora de Administración de la CMAS Xalapa. - Mismo fin.
MCRT/drfg



Avenida Miguel Alemán número 109, colonia Federal.
C. P. 91140, Xalapa, Veracruz. Teléfono: (228) 237 03 00

Trabajo
y transparencia

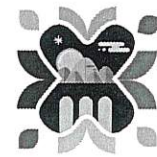
Versión Pública de 230 Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (CFDI'S) generados al personal adscrito a la Dirección de Administración correspondiente al ejercicio 2024, derivado de la solicitud de información con folio 300563324000132.

Nombre del área administrativa	Gerencia de Recursos Humanos
Identificación del Documento	230 Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (CFDI'S) generados al personal adscrito a la Dirección de Administración correspondiente al ejercicio 2024.
Las partes o secciones clasificadas, así como las páginas que la conforman	<ul style="list-style-type: none"> - Número de Registro Federal de Contribuyentes (RFC) - Clave Única del Registro de Población (CURP) - Número de Seguridad Social (NSS) - Código de Respuesta Rápida (QR) - Descuentos personales
Fundamento legal, indicando el nombre del ordenamiento, e o los artículos o fracción (es), párrafo(s) con base en los cuáles se sustente la clasificación; así como las razones o circunstancias que motivaron la misma	Artículos 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 3 fracción IX, 16, 17 y 18 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; 72 y 76 de la Ley número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; 3 fracción X, 12, 13, 14, 18, 42 y 56 de la Ley 316 de Protección de Datos Personales en Posesión de sujetos Obligados para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; séptimo, noveno, trigésimo octavo, trigésimo noveno y sexagésimo de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de las versiones públicas.
Firma del titular del área	 Lic. María Cristina Reyes Tapia Gerente de Recursos Humanos
Fecha y número de acta de la sesión de Comité donde se aprobó la versión pública	20 de agosto de 2024. Acta 57 de la Quincuagésima Cuarta Sesión Extraordinaria: ACT-57/CT-CMAS/SE/20/08/2024.



CMAS

COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE
Y SANEAMIENTO DE XALAPA



Xalapa
H. Ayuntamiento 2022 - 2025

LISTADO DE DATOS A PROTEGER:

230 Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (CFDI'S) generados al personal adscrito a la Dirección de Administración correspondiente al ejercicio 2024.

Datos a proteger:

- Número de Registro Federal de Contribuyentes (RFC)
- Clave Única del Registro de Población (CURP)
- Número de Seguridad Social (NSS)
- Código de Respuesta Rápida (QR)
- Descuentos personales

Enlace electrónico del Acta del Comité de Transparencia en la que se aprobó la versión publica:

Acta 57:

http://www.cmasxalapa.gob.mx/transparencia/bis_f39a_2024_02_20082024_ct_acta57.pdf

Acuerdo:

Acuerdo CMASXALAPA/CT/88/2024 del Comité de Transparencia para confirmar la clasificación parcial de la información en modalidad confidencial y aprobación de versión pública derivado de la solicitud de acceso a la información con número de folio 300563324000132, punto propuesto por la Gerencia de Recursos Humanos.



Avenida Miguel Alemán número 109, colonia Federal.
C. P. 91140, Xalapa, Veracruz. Teléfono: (228) 237 03 00

Trabajo
y transparencia




CMAS

COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE
Y SANEAMIENTO DE XALAPA



Xalapa
H. Ayuntamiento 2022 - 2025

Versión Pública de Expediente de Tiempo Extra de la Dirección de Administración del ejercicio 2024, que contienen los memorándums y formatos de tiempo extra del personal a quien le fue autorizado dicho pago, el cual consta de 544 fojas útiles, derivado de la solicitud de información con folio 300563324000132.

Nombre del área administrativa	Gerencia de Recursos Humanos
Identificación del Documento	Expediente de Tiempo Extra de la Dirección de Administración del ejercicio 2024, que contienen los memorándums y formatos de tiempo extra del personal a quien le fue autorizado dicho pago, el cual consta de 544 fojas útiles.
Las partes o secciones clasificadas, así como las páginas que la conforman	- Número de Empleado.
Fundamento legal, indicando el nombre del ordenamiento, e o los artículos o fracción (es), párrafo(s) con base en los cuáles se sustente la clasificación; así como las razones o circunstancias que motivaron la misma	Artículos 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 3 fracción IX, 16, 17 y 18 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; 72 y 76 de la Ley número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; 3 fracción X, 12, 13, 14, 18, 42 y 56 de la Ley 316 de Protección de Datos Personales en Posesión de sujetos Obligados para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; séptimo, noveno, trigésimo octavo, trigésimo noveno y sexagésimo de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de las versiones públicas.
Firma del titular del área	 Lic. María Cristina Reyes Tapia Gerente de Recursos Humanos
Fecha y número de acta de la sesión de Comité donde se aprobó la versión pública	20 de agosto de 2024. Acta 57 de la Quincuagésima Cuarta Sesión Extraordinaria: ACT-57/CT-CMAS/SE/20/08/2024.



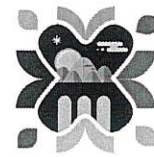
Avenida Miguel Alemán número 109, colonia Federal.
C. P. 91140, Xalapa, Veracruz. Teléfono: (228) 237 03 00

Trabajo
y transparencia



CMAS

COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA POTABLE
Y SANEAMIENTO DE XALAPA



Xalapa
H. Ayuntamiento 2022 - 2025

LISTADO DE DATOS A PROTEGER:

Expediente de Tiempo Extra de la Dirección de Administración del ejercicio 2024, que contienen los memorándums y formatos de tiempo extra del personal a quien le fue autorizado dicho pago, el cual consta de 544 fojas útiles.

Datos a proteger:

- Número de Empleado.

Enlace electrónico del Acta del Comité de Transparencia en la que se aprobó la versión publica:

Acta 57:

http://www.cmasxalapa.gob.mx/transparencia/bis_f39a_2024_02_20082024_ct_acta57.pdf

Acuerdo:

Acuerdo CMASXALAPA/CT/89/2024 del Comité de Transparencia para confirmar la clasificación parcial de la información en modalidad confidencial y aprobación de versión pública derivado de la solicitud de acceso a la información con número de folio 300563324000132, punto propuesto por la Gerencia de Recursos Humanos.



Avenida Miguel Alemán número 109, colonia Federal.
C. P. 91140, Xalapa, Veracruz. Teléfono: (228) 237 03 00

Trabajo
y transparencia