

Asunto: Se emite respuesta a la solicitud de Información  
Folio VE 006237  
Folio PNT 221471524000262

En el Municipio de Corregidora, Qro., a 13 de noviembre de 2024

**ALFONSO CEPEDA SOSA  
PRESENTE.**

En atención a su solicitud recibida el día 18 dieciocho de octubre de 2024 dos mil veinticuatro, en la dirección de correo electrónico de la Unidad de Transparencia de la Comisión Estatal de Aguas y registrada en la Plataforma Nacional de Transparencia con número de folio PNT 221471524000262, a la cual se le asignó el número de folio interno 006237 (FC/VE/6237/2024), la cual se transcribe y se atiende a continuación:

*"Solicitante **Alfonso Cepeda Sosa***

*Información Solicitada*

*Comisión Estatal de Aguas  
Unidad de transparencia*

***Me dirijo a usted en mi calidad de residente del condominio sendero de la luna, ubicado en calle Kiliwas #712 Col. Cerrito Colorado, con el fin de solicitar información sobre el estatus actual del contrato provisional de agua que se encuentra vigente para nuestro condominio.***

***El contrato provisional de agua se encuentra bajo el número de referencia 510048. A nombre de S.A DE C.V. ORBARA S.A DE C.V. Actualmente, estamos en proceso de individualizar los servicios de agua para cada una de las casas dentro del condominio, y requerimos conocer el estatus actual del contrato para poder avanzar con el trámite.***

***Por lo tanto, le solicito amablemente que nos proporcione la siguiente información:***

- Confirmación del número de contrato provisional y fecha de inicio***
- Estado actual del contrato (activo, suspendido, vencido, etc.)***
- Cantidad de tomas de agua registradas bajo el contrato***
- Cualquier otra información relevante para el trámite de individualización***

***Agradeceríamos si pudiera proporcionarnos esta información lo antes posible, para que podamos avanzar con el trámite de individualización de los servicios de agua.***

***Agradezco de antemano su atención y colaboración.***

***Atentamente,***

Alfonso Cepeda Sosa  
Residente casa #31  
4425780745

*Modalidad de entrega **Cualquier otro medio incluido los electrónicos (CD, DVD, USB)***

Con fundamento en los artículos 6, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1, 23 y 136, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 2 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Querétaro, y 1, 3, 45, 47, 116, 119, 121, y 130, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, y toda vez que el derecho de acceso a la información es garantizado por el Estado a todas las personas, debiendo prevalecer el principio de máxima publicidad y disponibilidad de la información, le informo lo siguiente:

La Dirección General Adjunta Comercial de este Sujeto Obligado refiere que confirma el número de contrato provisional 010198932 y de igual manera, se informa que la información referente al condominio solo se le puede proporcionar al representante legal del mismo, quien debe acreditar su representación, y en lo particular para cada casa solo al propietario de la misma. Por lo que se requiere al ciudadano acuda con los representantes de su condominio para ampliar la información que requiere o, en caso de ser parte de los cuerpos de representación del condominio se acredite como tal.

En este orden, respecto del enunciado en el que refiere: "Cualquier otra información relevante para el trámite de individualización", se adjunta copia simple del formato de individualización para dar a conocer los requisitos de dicho trámite.

Respuesta que se emite en tiempo y forma, en ejercicio de las atribuciones que me confiere la normatividad citada líneas arriba.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

Atentamente



**M. EN D. RAQUEL ARACELY DEL MURO YAÑEZ**  
Titular de la Unidad de Transparencia

C.c.p. Archivo

RAMY/rsc

La presente respuesta se publicará en listas en los estrados de esta Unidad de Transparencia, en fecha 14 catorce de noviembre de 2024 dos mil veinticuatro, lo anterior en términos de los artículos 45, 46, fracción V, y 123, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro.

## SOLICITUD PARA TRÁMITE DE INDIVIDUALIZACIÓN DE CONDOMINIOS

### INDIVIDUALIZACIÓN

N° de Expediente: \_\_\_\_\_

Contrato No.: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

Datos generales del representante legal del condominio				
Nombre				
Domicilio:	Calle	No. Exterior	No. Interior	Colonia
Teléfono:		Correo electrónico		

Datos generales del condominio					
Nombre de la Asociación Civil					
Domicilio	Calle	No. Exterior	No. Interior	Colonia	
Número de unidades privativas		Número de macromedidor		Las tomas se encuentran en	Caja de banqueta
					Cuadro para la instalación del medidor

### Entregar la presente solicitud con los siguientes documentos anexos.

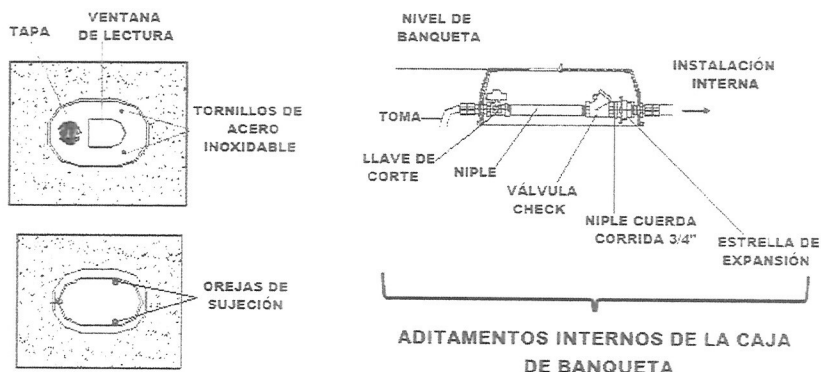
- 1) Acta constitutiva de la Asociación Civil del condominio protocolizada ante Notario Público o acta donde conste la Constitución del Régimen de Propiedad en Condominio, en copia simple, incluyendo anexos.
- 2) Identificaciones oficiales de los representantes legales del condominio, en copias simples por ambos lados.
- 3) Acta de asamblea de condóminos que contenga los siguientes acuerdos:
  - La individualización de tomas del condominio se realizará en el cien por ciento de las unidades privativas que se encuentren construidas o en proceso de construcción.
  - Los condóminos se comprometen a proporcionar libre acceso en todo momento (de 08:00 a 17:00 hrs.) para el personal de la CEA a fin de realizar inspecciones, toma de lectura, notificación, reconexión, limitación de los servicios por falta de pago y cualquier otra actividad.
  - En caso de que los condóminos impidan el acceso al personal de la Comisión para la realización de su trabajo, se podrá dar marcha atrás a la individualización de las tomas sin previa notificación por escrito y sin necesidad de declaración judicial.
  - Las diferencias en cuanto a importes mensuales de las facturaciones de agua potable, alcantarillado y saneamiento; derivadas de la lectura del macromedidor y la suma de las lecturas de los micromedidores, serán cargadas en los recibos individuales de las tomas contratadas de manera equitativa.
  - La operación, mantenimiento y manejo de la infraestructura hidráulica hacia el interior del predio, será responsabilidad de los condóminos.
  - La reparación de fugas dentro del condominio se realizará en un plazo máximo de 72 horas y de no atenderse la Comisión podrá suspender los servicios a todo el condominio.
  - Que se faculte a uno de los representantes del condominio para llevar a cabo el trámite y firma del convenio de la individualización, bajo las cláusulas que determine la Comisión.
  - La mesa directiva garantizará la contratación de los baldíos, una vez iniciada su construcción, y de las unidades que no hayan realizado la individualización; a los 30 días de haber solventado la situación que motivó el no realizar el trámite en tiempo y forma.
  - Aceptación de las condiciones y términos pactados en el convenio que se firmará con la Comisión para concluir el trámite solicitado.

**Condiciones**

- 1) El acta de asamblea de condomínios deberá ser protocolizada ante notario público, en los casos en los que exista un adeudo en el contrato condominal y que este se haya acordado prorratar entre los contratos individuales. En los casos de condomínios sin adeudos, no es indispensable que este documento sea protocolizado.
- 2) Cada unidad privativa que conforma el condominio deberá tener instalaciones hidráulicas independientes. No es posible individualizar condomínios que no cuenten con instalaciones independientes.
- 3) Es necesario que los cuadros de preparación para la instalación de los micromedidores, se encuentren debidamente identificados (en caso de que se encuentren en un solo murete o en conjunto) **y verificar que cumplan con las características de los esquemas 1 ó 2.**
- 4) Este trámite tiene una vigencia de 30 días hábiles posteriores a la entrega del oficio de respuesta emitido por la Gerencia de Regularización de Asentamientos e Inspección.
- 5) Una vez entregados los expedientes individuales el representante designado para llevar a cabo el trámite tiene un plazo de 30 días para concluir la contratación individual, una vez firmado el convenio de individualización, de lo contrario se dará por cancelado todo el proceso.
- 6) Contar con el 90% de los expedientes de las unidades privativas, preferentemente.
- 7) Cada expediente individual de contratación deberá estar conformado con los siguientes documentos:
  - a) Comprobante de propiedad (escritura pública notariada o retención de Infonavit con domicilio sellos y firmas).
  - b) Certificado de número oficial.
  - c) Recibo, aviso de cobro o pago del predial del año en curso.
  - d) Identificación con fotografía del propietario (credencial de elector, pasaporte o cédula profesional).
  - e) En su caso, carta poder simple del propietario a favor del representante designado, firmada por dos testigos. Anexar copias de las cuatro identificaciones oficiales.

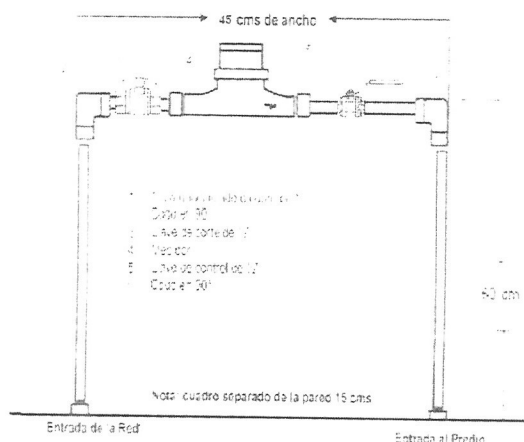
### Esquema 1

CAJA DE  
BANQUETA



### Esquema 2

CUADRO DE  
TOMA



Notas: 1) La entrega de documentos NO garantiza la conclusión del trámite.

2) En caso de detectar firmas y/o documentos falsificados, se detendrá el proceso de individualización.

NOMBRE Y FIRMA  
DEL SOLICITANTE