



**PREVENCIÓN Y READAPTACIÓN SOCIAL
OFICINA DEL C. COMISIONADO
UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

OFICIO No. PRS/OC/UNIT/0969/2024
Ciudad de México, a 06 de mayo de 2024.

Asunto: Respuesta a la solicitud de acceso a la
información con folio **330024024000128**

Unidad(es) Administrativa(s) que proporciona(n) la información:

- Dirección General de Administración

Los datos de identidad y/o identificación de los servidores públicos responsables de proporcionar la información, se encuentran clasificados como reservados de conformidad a lo dispuesto por el artículo 110 fracción V de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Para mayor información consulte las siguientes ligas en internet:

<http://www.cns.gob.mx/portalWebApp/ShowBinary?nodeId=/BEA%20Repository/1496121//archivo>

Estimado Solicitante:

En atención a su solicitud de acceso a la información pública con folio **330024024000128**, me permito hacer de su conocimiento que de la gestión realizada por parte de esta Unidad de Transparencia con las Unidades Administrativas de este Desconcentrado que pudieran contar con la información requerida en el asunto que nos ocupa, la **Dirección General de Administración**, fue la Unidad Administrativa que se pronunció respecto a la información requerida en la solicitud de información que nos ocupa, en la cual pone a disposición del interesado **87 fojas que refieren a su solicitud de información, por lo que previo pago de derechos se estará en posibilidad de proporcionar la versión pública solicitada.**

Motivo por el cual se pone su disposición las siguientes modalidades de entrega, a fin de elija la que más convenga a sus intereses:

COPIAS SIMPLES

Se hace de su conocimiento que la información requerida **genera un costo por concepto de reproducción de la información y en su caso envío de la misma al domicilio que el interesado elija**, por lo que es necesario que el interesado acredite el pago correspondiente a la cuota de reproducción, lo anterior con fundamento en los artículos 137, 138 y 139 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública que a la letra señalan:

"Artículo 137. Los sujetos obligados establecerán la forma y términos en que darán trámite interno a las solicitudes en materia de acceso a la información. La elaboración de versiones públicas, cuya modalidad de reproducción o envío tenga un costo, procederá una vez que se acredite el pago respectivo. Ante la falta de respuesta a una solicitud en el plazo previsto y en caso de que proceda el acceso, los costos de reproducción y envío correrán a cargo del sujeto obligado."



SEGURIDAD

SECRETARÍA DE SEGURIDAD
Y PROTECCIÓN CIUDADANA



PREVENCIÓN Y
READAPTACIÓN
SOCIAL

Artículo 138. La información deberá entregarse siempre que el solicitante compruebe haber cubierto el pago de las cuotas de reproducción correspondientes.

Artículo 139. La Unidad de Transparencia tendrá disponible la información solicitada, durante un plazo mínimo de sesenta días, **contado a partir de que el solicitante hubiere realizado, en su caso, el pago respectivo**, el cual deberá efectuarse en un plazo no mayor a treinta días.

Transcurridos dichos plazos, los sujetos obligados darán por concluida la solicitud y procederán, de ser el caso, a la destrucción del material en el que se reprodujo la información.
" (sic)

Excepcionalmente, y de conformidad a lo dispuesto por el artículo 145 de la LFTAIP, nos señala que las primeras 20 fojas del documento solicitado, se le entregarán de manera gratuita:

"Artículo 145. En caso de existir costos para obtener la información, deberán cubrirse de manera previa a la entrega y no podrán ser superiores a la suma de:

I. El costo de los materiales utilizados en la reproducción de la información;

II. El costo de envío, en su caso, y

III. El pago de la certificación de los Documentos, cuando proceda.

La información deberá ser entregada sin costo, cuando implique la entrega de no más de veinte hojas simples. Las Unidades de Transparencia podrán exceptuar el pago de reproducción y envío atendiendo a las circunstancias socioeconómicas del solicitante." (sic)

En el caso que nos ocupa la información que proporcionará la Dirección General de Administración en el presente asunto, genera un costo por concepto de reproducción de la información y en su caso envío de la misma al domicilio que el interesado llegara a elegir, por lo que la información que se le entregaría sería un total de **87 Ochenta y siete fojas útiles en copia simple en versión pública, de las cuales usted solo deberá de cubrir el costo de 67 Sesenta y siete fojas útiles en copia simple**, lo anterior en virtud de que las primeras veinte fojas serán gratuitas para el interesado, lo anterior de conformidad a lo dispuesto en el artículo 145 párrafo segundo de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; y el costo que deberá cubrir por concepto de reproducción de la documentación es de **\$67 (Sesenta y siete pesos 00/100) (copia simple \$ 1.00 pesos)**, mismas que serán entregadas al interesado una vez que se haya cubierto el pago de las mismas, ante la institución bancaria que se le indique mediante ficha de pago.

En virtud de lo anterior, y con referencia a la forma de entrega de la información, se muestra a continuación a fin de que de que elija la que más convenga a sus intereses:

- **ENTREGA DE LA INFORMACIÓN EN LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE PRS:** Se le hace de su conocimiento que la información requerida se le podrá proporcionar en el domicilio del módulo de información de la Unidad de Transparencia, ubicado en la planta baja del edificio de Melchor Ocampo, número 171, Colonia Tlaxpana, Alcaldía Miguel Hidalgo, Código Postal 11370, Ciudad de México, México, de lunes a viernes en un horario de 9:00 a 15:00 horas. En esta modalidad únicamente deberá cubrir el costo de reproducción de la información. Se le informa que en esta modalidad cuenta con sesenta días para recoger la información en lugar en mención.
- **ENTREGA DE INFORMACIÓN POR CORREO CERTIFICADO CON ACUSE DE RECIBO:** Esta modalidad consiste en enviar la información al sitio donde usted elija, (para lo cual se requiere establezca el domicilio correspondiente), en el tiempo establecido en el punto





SEGURIDAD

SECRETARÍA DE SEGURIDAD
Y PROTECCIÓN CIUDADANA



**PREVENCIÓN Y
READAPTACIÓN
SOCIAL**

anterior, por lo que genera un costo adicional al de reproducción de la información por gastos de envío (cuyo costo se calcula según la distancia y el peso en gramos que tenga la correspondencia), más el costo de reproducción de la información.

El trámite se realiza a través de SEPOMEX.

COPIAS CERTIFICADAS

En la presente modalidad la información que proporcionará la Dirección General de Administración en el presente asunto, genera un costo por concepto de reproducción de la información y en su caso envío de la misma al domicilio que el interesado llegara a elegir, por lo que la información que se le entregaría sería un total de **87 Ochenta y siete fojas útiles en copia certificada**; y el costo que deberá cubrir por concepto de reproducción de la documentación es de **\$2, 262 Dos mil doscientos sesenta y dos pesos 00/100) (copia certificada \$ 26.00 pesos)**, lo anterior de conformidad a lo dispuesto por la Ley Federal de Derechos, en su artículo 5, fracción I, mismas que serán entregadas una vez que el solicitante haya cubierto el pago de las mismas, ante la institución bancaria que se le indique mediante ficha de pago; por lo que la forma de entrega de la información, se muestra a continuación a fin de que de que elija la que más convenga a sus intereses:

- **ENTREGA DE LA INFORMACIÓN EN LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE PRS:** Se le hace de su conocimiento que la información requerida se le podrá proporcionar en el domicilio del módulo de información de la Unidad de Transparencia, ubicado en la planta baja del edificio de Melchor Ocampo, número 171, Colonia Tlaxpana, Alcaldía Miguel Hidalgo, Código Postal 11370, Ciudad de México, México, de lunes a viernes en un horario de 9:00 a 15:00 horas.

En esta modalidad deberá cubrir el costo de reproducción de la información. Se le informa que en esta modalidad cuenta con sesenta días para recoger la información en lugar en mención.

- **ENTREGA DE INFORMACIÓN POR CORREO CERTIFICADO CON ACUSE DE RECIBO:** Esta modalidad consiste en enviar la información al sitio donde usted elija, (para lo cual se requiere establezca el domicilio correspondiente), en el tiempo establecido en el punto anterior, por lo que genera un costo adicional al de reproducción de la información por gastos de envío (cuyo costo se calcula según la distancia y el peso en gramos que tenga la correspondencia), más el costo de reproducción de la información.

El trámite se realiza a través de SEPOMEX.

Para estar en posibilidad de darle la debida atención al presente asunto, es necesario que usted haga saber a esta Unidad de Transparencia de Prevención y Readaptación Social en los términos legales establecidos en la materia, a los correos electrónicos **modulo.informacion1@oadprs.gob.mx** y/o **jose.reyesm@oadprs.gob.mx**, la modalidad preferente de entrega de la información que más le convenga, a fin de que estemos en posibilidad de generar el formato de pago correspondiente y remitirlo a usted, a fin de que de realice el pago ante la Institución bancaria correspondiente.





SEGURIDAD

SECRETARÍA DE SEGURIDAD
Y PROTECCIÓN CIUDADANA



**PREVENCIÓN Y
READAPTACIÓN
SOCIAL**

Lo anterior, lo hacemos de su conocimiento con las facultades conferidas a la Unidad de Transparencia de Prevención y Readaptación Social por el artículo 61 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, de conformidad con la información que fue proporcionada por la Unidad Administrativa responsable de la información. De igual manera se hace del conocimiento del interesado que de conformidad a lo dispuesto por los artículos 142 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 147 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, cuenta con quince días para interponer Recurso de Revisión.

ATENTAMENTE
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE PRS
MTRO. JOSÉ REYES MARTÍNEZ
CRITERIO 7/19-INA

L"jms

