



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA

DIRECCIÓN DE LA UNIDAD DE CONTACTO DEL SECRETARIO



Ciudad de México, a 13 de noviembre del 2024

SSC/DUCS/2713/2024

Asunto: Se remite información

INSPECTORA GENERAL

MTRA. NAYELI HERNÁNDEZ GÓMEZ

DIRECTORA EJECUTIVA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

P R E S E N T E

En atención a las solicitudes de acceso a la información pública, recibidas a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, con números de folios 090163424003392, 090163424003405, 090163424003406 y 090163424003412, a través de las cuales se requiere:

"¿Cuáles son las estadísticas de delitos cometidos en la Ciudad de México en los últimos años? ¿Qué medidas se han implementado para combatir la discriminación en la ciudad? ¿Cómo se trabaja con otras instituciones para promover la igualdad y la no discriminación? ¿Cómo se determina la cantidad de apoyo económico para cada víctima? ¿Qué tipo de acompañamiento psicológico o legal se ofrece a las víctimas? ¿Cuáles son los planes y proyectos para mejorar la calidad de vida de los ciudadanos? ¿Cómo se asignan los recursos presupuestarios para diferentes áreas de la ciudad? ¿Qué mecanismos de participación ciudadana existen para influir en las decisiones gubernamentales? (sic)"

Al respecto, en observancia al principio de máxima publicidad, establecido en la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; así como, a lo dispuesto en el artículo 3º, Fracciones IX y XXVII de la Ley Orgánica de la Secretaría de Seguridad Ciudadana y el Manual Administrativo vigente, relacionada a las funciones de esta Dirección, me permito informar que esta unidad administrativa no tiene facultades para atender dichos requerimientos; no obstante, a efecto en aras de brindar mayor información, esta área, a través de la Jefatura de Unidad Departamental de Asistencia Integral, tiene como funciones primordiales las de establecer mecanismos de atención y asistencia a solicitudes, quejas y sugerencias de la ciudadanía en materia de seguridad pública; así como, acordar las áreas de la Secretaría de Seguridad Ciudadana de la Ciudad de México, que faciliten respuesta y/o solución a las solicitudes y quejas de la ciudadanía mediante redes de referencia y contra referencia, ello a través de los siguientes trámites:

De conformidad con los artículos 6 apartado A fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 2 fracción III, 3, 9, 23 y 31 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México (LPDPPSOCDMX), los Sujetos Obligados deben garantizar la confidencialidad e integridad de los datos personales que posean, con la finalidad de preservar el pleno ejercicio de los derechos tutelados de sus titulares, frente a su uso, sustracción, divulgación, ocultamiento, alteración, mutilación, destrucción o inutilización total o parcial no autorizado. Por lo que el indebido uso por parte de las personas servidoras públicas respecto de los datos personales que con motivo de su empleo, cargo o comisión tengan bajo custodia, será causa de sanción por incumplimiento a las obligaciones de la LPDPPSOCDMX previstas en su artículo 127 fracciones III y VI.

Se hace constar que el presente documento ha sido elaborado conforme a las disposiciones jurídicas y administrativas aplicables, así como los soportes documentales que fueron proporcionados por las áreas correspondientes y realizados por los servidores públicos, cuyas iniciales y rúbricas se insertan a continuación.

Elaboró
Tjlo*

Revisó
Tjlo*

Analizó
Tjlo*

Autorizó
G. CO



DIRECCIÓN DE LA UNIDAD DE CONTACTO DEL SECRETARIO	
TRÁMITES	<ul style="list-style-type: none">✓ <u>Atención a la ciudadanía a través del seguimiento a solicitudes, quejas, y sugerencias en materia de seguridad, en casos como:</u><ul style="list-style-type: none">* Peticiones de vigilancia y envío de patrullas;* Hechos de tránsito y vialidades;* Asistencia y orientación al público en situaciones de riesgo;* Acompañamientos a cuentahabientes; entre otros.✓ <u>Solicitud o renovación de la credencial y el tarjetón para personas con discapacidad.</u>✓ <u>Asistencia Integral:</u><ul style="list-style-type: none">- Asesoría jurídica (en materia administrativa, mercantil, civil, familiar, penal, entre otras);- Atención psicológica (nivel contención);- Trabajo Social.- Tanatología

Aprovecho la ocasión para enviarle un saludo, agradezco su atención al presente.

ATENTAMENTE

LIC. GUADALUPE ADRIANA CARMONA ORDINARIO
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE CONTACTO DEL SECRETARIO



De conformidad con los artículos 6 apartado A fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 2 fracción III, 3, 9, 23 y 31 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México (LPDPPSOCDMX), los Sujetos Obligados deben garantizar la confidencialidad e integridad de los datos personales que posean, con la finalidad de preservar el pleno ejercicio de los derechos tutelados de sus titulares, frente a su uso, sustracción, divulgación, ocultamiento, alteración, mutilación, destrucción o inutilización total o parcial no autorizado. Por lo que el indebido uso por parte de las personas servidoras públicas respecto de los datos personales que con motivo de su empleo, cargo o comisión tengan bajo custodia, será causa de sanción por incumplimiento a las obligaciones de la LPDPPSOCDMX previstas en su artículo 127 fracciones III y VI.

Se hace constar que el presente documento ha sido elaborado conforme a las disposiciones jurídicas y administrativas aplicables, así como los soportes documentales que fueron proporcionados por las áreas correspondientes y realizados por los servidores públicos, cuyas iniciales y rúbricas se insertan a continuación.

Elaboró
Tjlo*

Revisó
Tjlo*

Analizó
Tjlo*

Autorizó
Tjlo*