



"2024, Bicentenario de la Integración de Oaxaca a la República Mexicana"

EXPEDIENTE: SA/UT/175/2024

SUJETO OBLIGADO: UNIDAD DE
TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE
ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL
ESTADO.

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO.- DIRECCIÓN JURÍDICA.- UNIDAD DE
TRANSPARENCIA.- TLALIXTAC DE CABRERA, OAXACA, A ONCE DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL
VEINTICUATRO. -----

Por recibida la Solicitud de Acceso a la Información Pública, identificada con folio número
201181324000175, misma que se recibió el día siete de noviembre del año dos mil veinticuatro, a
través del Sistema Electrónico Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), la cual atento al principio
de economía procesal, se tiene por reproducida como si a la letra se insertará; y-----

----- **RESULTANDO** -----

ÚNICO. El día siete de noviembre del año dos mil veinticuatro la Unidad de Transparencia de la
Secretaría de Administración del Gobierno del Estado, recibió la solicitud de acceso a la información
que a la letra dice: *"Respecto del Hoy Extinto Organismo Público Descentralizado Denominado
Régimen Estatal de Protección Social en Salud del Estado de Oaxaca (REPSSEO), solicito me sea
entregada la siguiente información: 1. Decreto de Extinción publicado en el Periódico Oficial del
Estado de Oaxaca. 2. Bases Generales del Proceso de Liquidación publicadas en el Periódico Oficial
del Estado de Oaxaca. 3. Decretos, acuerdos, bases y, en general, todos los actos administrativos en
virtud de los cuales se haya designado y/o sustituido a un liquidador del Organismo Público
Descentralizado Denominado Régimen Estatal de Protección Social en Salud del Estado de Oaxaca
(REPSSEO). 4. Nombre y datos de contacto (dirección, teléfono y correo electrónico) del último
liquidador designado del Organismo Público Descentralizado Denominado Régimen Estatal de
Protección Social en Salud del Estado de Oaxaca (REPSSEO). 5. Acta de Entrega-Recepción de bienes,
recursos y expedientes del Organismo Público Descentralizado Denominado Régimen Estatal de
Protección Social en Salud del Estado de Oaxaca (REPSSEO), realizada conforme a la Base Séptima
de las Bases Generales del Proceso de Liquidación publicadas en el Periódico Oficial del Estado de
Oaxaca el 14 de marzo de 2020. 6. Inventario de Activos y Pasivos, así como situación que guardan
los asuntos pendientes del Organismo Público Descentralizado Denominado Régimen Estatal de
Protección Social en Salud del Estado de Oaxaca (REPSSEO), realizado conforme a la Base Séptima
de las Bases Generales del Proceso de Liquidación publicadas en el Periódico Oficial del Estado de
Oaxaca el 14 de marzo de 2020. 7. Listado de Contratos y o Convenios Vigentes celebrados por el
Organismo Público Descentralizado Denominado Régimen Estatal de Protección Social en Salud del
Estado de Oaxaca (REPSSEO) al momento de la publicación de su Decreto de Extinción en el Periódico
Oficial del Estado de Oaxaca. 8. Situación que guardaba el Contrato Abierto de Prestación de
Servicios de Digitalización y Teleradiología Número REPSSEO-CAAS-165-2019, celebrado entre el
Organismo Público Descentralizado Denominado Régimen Estatal de Protección Social en Salud del
Estado de Oaxaca (REPSSEO) y la sociedad IRTAL, S.A. de C.V. al momento de la al momento de la*



"2024, Bicentenario de la Integración de Oaxaca a la República Mexicana"

publicación del Decreto de Extinción del Organismo Descentralizado en el Periódico Oficial del Estado de Oaxaca. Dependencia, entidad o municipio **SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN** Modalidad de entrega **Electrónico a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT" (SIC)** -

----- **CONSIDERANDO** -----

PRIMERO. Conforme a los artículos 6 apartado A y 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 2 y 3 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca; 1 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; y 123 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca; ésta Unidad de Transparencia de la Secretaría de Administración, da trámite a la presente solicitud de acceso a la información. -----

SEGUNDO. A través de la solicitud de cuenta ésta Unidad de Transparencia apertura el expediente de nomenclatura **SA/UT/175/2024**, con folio número **201181324000175** con la finalidad de efectuar el trámite correspondiente; asimismo se manifiesta que el medio electrónico de la PNT se utilizará como forma para enviar, recibir notificaciones y dar seguimiento al procedimiento ya que fue por este medio por el cual el solicitante realizó dicha solicitud. -----

Por lo anterior, la Secretaría de Administración encontrándose en tiempo y forma legal, da respuesta a la presente solicitud de información en los siguientes: -----

----- **TÉRMINOS** -----

PRIMERO: En relación a la solicitud de folio número **201181324000175**, recibida por medio del Sistema Electrónico de la Plataforma Nacional de Transparencia de la Secretaría de Administración, la Unidad de Transparencia, realizó un análisis correspondiente a la información solicitada, así como a la normatividad aplicable a dicha materia para dar respuesta oportuna y eficaz al solicitante de referencia; por tal razón, tengo a bien informar lo siguiente:-----

SEGUNDO: Sobre el particular y en atención al mismo, se hace de su conocimiento, de conformidad con el Artículo 46 de la Ley Orgánica del Estado de Oaxaca y del Reglamento Interno de la Secretaría de Administración, no puede proporcionar información que es competencia de otro sujeto obligado; se le informa al peticionario, que es responsabilidad de cada Área Administrativa o equivalente de las Dependencias y Entidades del Gobierno del Estado de Oaxaca, proporcionar la información que genere de conformidad con lo establecido en el artículo 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que cita: "...En la Ley Federal y de las Entidades Federativas se contemplará que los sujetos obligados pongan a disposición del público y mantengan actualizada, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:..." En razón de lo anterior, con fundamento en el Artículo 36 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca, le corresponde a la Secretaría de Salud de Oaxaca, por tal motivo, **se le sugiere al peticionario oriente su solicitud directamente a la Secretaría de Salud;** Atendiendo el principio de máxima publicidad, se le indica al solicitante puede consultar el DECRETO POR EL QUE SE FORMALIZA LA TRANSFERENCIA DE OBLIGACIONES Y DERECHOS DEL EXTINTO RÉGIMEN ESTATAL DE PROTECCIÓN SOCIAL EN SALUD DEL ESTADO DE OAXACA, A LOS SERVICIOS DE SALUD DE OAXACA, en el siguiente link: <http://www.periodicooficial.oaxaca.gob.mx/files/2024/07/EXT-SALUD-2024-07-30.pdf> .-----



"2024, Bicentenario de la Integración de Oaxaca a la República Mexicana"

TERCERO: Le hago saber que para el caso de que lo considere necesario podrá interponer recurso de revisión con fundamento en el artículo 139 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, que a la letra dice: *"Toda persona podrá interponer, por sí o a través de su representante legal, el Recurso de Revisión, mediante escrito libre o a través de los formatos establecidos por el Órgano Garante para tal efecto o por medio del sistema electrónico que establezca, habilitado para tal fin, dentro de los quince días siguientes contados a partir de: 1. La notificación de la respuesta a su solicitud de información..."*, por lo antes expuesto, se le hace saber que cuenta con un plazo de quince días hábiles siguientes a la notificación de este acuerdo, para interponer recurso de revisión ante el Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca. -----

CUARTO: Notifíquese el término primero, segundo y tercero del presente acuerdo en la dirección electrónica de la PNT. -----

Así lo acordó y firma el **LICENCIADO ANTONIO ALEJANDRO FLORES SOSA, DIRECTOR JURÍDICO Y RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ASISTIDO POR EL CIUDADANO JUÁN JOSÉ ROBLES REYES, JEFE DE OFICINA EN LA DIRECCIÓN JURÍDICA DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN.** CONSTE. -----



