

AYUNTAMIENTO DE
CULIACÁN
CAPITAL DE BIENESTAR



Av, Álvaro Obregón y Mariano Escobedo
C.P. 80000, Culiacán, Sinaloa., México

Teléfono: **+6677 58 01 01**
Web: **www.culiacan.gob.mx**

Oficio No. DRH/T094/2024

Culiacán, Sinaloa, a 12 de septiembre de 2024.

**C. SOLICITANTE DEL FOLIO SISAI 250484800050024
PRESENTE.-**

En relación a la solicitud de información que se contiene en el expediente **500/2024-449**, misma que fue remitida a esta Dirección de Recursos Humanos por parte de la Dirección de Transparencia del Municipio de Culiacán, y mediante la cual, Usted requiere vía solicitud la siguiente información:

INFORMACIÓN SOLICITADA:

“Cuál es el fundamento jurídico aplicado a los Trabajadores del Ayuntamiento de Culiacán para el checador biométrico de cada trabajador que checa.

Existe algún documento del área competente donde el trabajador autorizo el checador biométrico, en virtud de ser información confidencial de cada trabajador. Si existe dicho documento, favor de entregar copia pertinente del documento citado.

Todo tratamiento de datos personales estará sujeto al consentimiento de su titular, que el tratamiento deberá limitarse al cumplimiento de las finalidades previstas en el aviso de privacidad.

En lo relativo a los datos personales sensibles y su tratamiento la Ley de Protección de Datos en Posesión de Particulares establece que: “el responsable deberá obtener el consentimiento expreso y por escrito del titular para su tratamiento, a través de su firma autógrafa, firma electrónica, o cualquier mecanismo de autenticación que al efecto se establezca.

La Ley Federal mencionada en su artículo 6 establece los principios rectores que: “se deben observar en el momento de tratar los datos personales que son: licitud, consentimiento, información, calidad, finalidad, lealtad, proporcionalidad y responsabilidad.” (Sic)

Solicito la prórroga de 5 cinco días prevista por el artículo 136, segundo párrafo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, para efectos de emitir la respuesta al ciudadano requirente, esto en razón de que, hasta el momento no se ha recopilado toda la información solicitada en el plazo de 10 días estipulado por el citado artículo 136:

“La respuesta a la solicitud deberá ser notificada al interesado en el menor tiempo posible, que no podrá exceder de diez días contados a partir del día siguiente a la presentación de aquella.

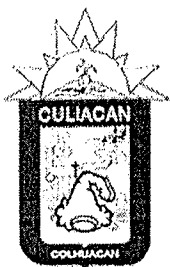
Excepcionalmente, el plazo referido en el párrafo anterior podrá ampliarse hasta por cinco días más, siempre y cuando existan razones fundadas y motivadas, las cuales deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia, mediante la emisión de una resolución que deberá notificarse al solicitante, antes de su vencimiento. “

Lo anterior, para los efectos legales a que haya lugar. Sin más por el momento, quedo de Usted.

ATENTAMENTE


LIC. SAÚL EDÉN LEÓN BARRAZA
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

C.c.p.- Lic. José Ramón Bohon Fierro, Director de Transparencia del Ayuntamiento de Culiacán.
C.c.p.- Archivo.



AYUNTAMIENTO DE
CULIACÁN
CAPITAL DEL BIENESTAR

EXP.NUM.155/CT-CLN/2024

SISAI No.250484800050024

ACTA DE PRORROGA

--- En la Ciudad de Culiacán Rosales, Estado de Sinaloa, siendo las 1:00 horas del 12 de septiembre del 2024, se reúnen en las oficinas de la Dirección de Transparencia del Municipio de Culiacán, **LIC. ERNESTO IVAN TREVIÑO BELTRAN**, Presidente del comité de transparencia, **LIC. FELIPE GUILLERMO LOPEZ BARRAZA**, Secretario Técnico del comité de transparencia, **LIC. CECY ALEJANDRA ADRIÁN RODRÍGUEZ**, Vocal del comité de transparencia del H. Ayuntamiento de Culiacán, a efecto de determinar lo conducente sobre **PROPUESTA DE PRORROGA** que viene realizando el **LIC. SAÚL EDÉN LEÓN BARRAZA**, Director de Recursos Humanos, para efecto de dar respuesta a la parte que le corresponde de la solicitud marcada con el número de folio **500/2024-449** de la Dirección de Transparencia, la cual es relativa al folio **SISAI No. 250484800050024** de la Plataforma Nacional de Transparencia Sinaloa, misma que fue efectuada **por el solicitante con número de folio SISAI No. 250484800050024**.-----

Para los efectos legales precisados en el artículo 66 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del estado de Sinaloa, los suscritos integrantes del comité de Transparencia del H. Ayuntamiento de Culiacán, tuvimos a la vista el **expediente número de folio 500/2024-449**



AYUNTAMIENTO DE
CULIACÁN
CAPITAL DEL BIENESTAR

De la Dirección de Transparencia del Municipio de Culiacán, del cual se desprenden los siguientes:-----

----- **RESULTANDOS** -----

I.- Que con fecha 30 de agosto del 2024, la Dirección de Transparencia del Municipio de Culiacán, recibió solicitud de acceso a la información con número de folio **SISAI No. 250484800050024** de la Plataforma Nacional de Transparencia Sinaloa, misma que fue efectuada por el solicitante con número de folio **SISAI No. 250484800050024**, donde viene solicitando:

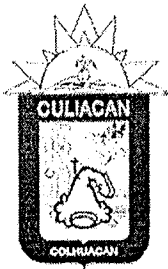
“Cuál es el fundamento jurídico aplicado a los Trabajadores del Ayuntamiento de Culiacán para el checador biométrico de cada trabajador que checa.

Existe algún documento del área competente donde el trabajador autorizo el checado biométrico, en virtud de ser información confidencial de cada trabajador. Si existe dicho documento, favor de entregar la copia pertinente del documento citado.

Todo tratamiento de datos personales estará sujeto al consentimiento de su titular, que el tratamiento deberá limitarse al cumplimiento de las finalidades previstas en el aviso de privacidad.

En lo relativo a los datos personales sensibles y su tratamiento la Ley Federal de Protección de Datos en Posesión de Particulares establece que: “el responsable deberá obtener el consentimiento expreso y por escrito del titular para su tratamiento, a través de su firma autógrafa, firma electrónica, o cualquier mecanismo de autenticación que al efecto se establezca.

La Ley Federal mencionada en su artículo 6, establece los principios rectores que: “se deben observar en el momento de tratar los datos personales que son: licitud,



AYUNTAMIENTO DE
CULIACÁN
CAPITAL DEL BIENESTAR

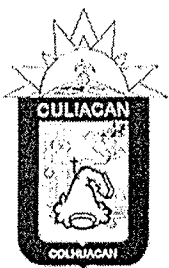
consentimiento, información, calidad, finalidad, lealtad, proporcionalidad y responsabilidad” (SIC).

--- II.- Que en la fecha de referencia, la Dirección de Transparencia del Municipio de Culiacán, registró e inicio a trámite el procedimiento de solicitud bajo el expediente número de folio **500/2024-449**, y remitió dicha Solicitud el **LIC. SAÚL EDÉN LEÓN BARRAZA, Director de Recursos Humanos.**, para su atención y respuesta.-----

--- III.- Que en fecha 12 de septiembre del año 2024, el **LIC. SAÚL EDÉN LEÓN BARRAZA, Director de Recursos Humanos**, emitió respuesta pidiendo prorroga.-----

--- IV.- Que dentro del término previsto en el párrafo segundo del numeral 136 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, el Servidor Público el **LIC. SAÚL EDÉN LEÓN BARRAZA, Director de Recursos Humanos.**, viene solicitando prorroga excepcional para dar respuesta a la solicitud, toda vez que debido al procedimiento de la información, es materialmente imposible recabarla en menor tiempo posible.--

--- V.- Atentos a lo anterior y teniendo en cuenta que el artículo 66 fracción II de la Ley de transparencia y Acceso a la Información Pública del estado de Sinaloa, prevé que tales respuestas deberán ser del conocimiento del Comité de Transparencia a efecto de que este emita resolutive tendente a: a).-



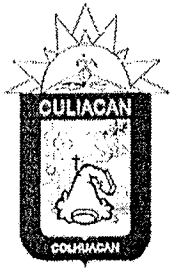
AYUNTAMIENTO DE
CULIACÁN
CAPITAL DEL BIENESTAR

confirmar; b).- modificar; y/o, c).- revocar las determinaciones que en materia de ampliación del plazo de respuesta realicen los titulares de las áreas de los sujetos obligados.-----

----- **CONSIDERANDO** -----

---- I.- Que en el ejercicio de las facultades de ley, los suscritos integrantes del Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento de Culiacán, analizamos la solicitud de prórroga efectuada por el Servidor Público el **LIC. SAÚL EDÉN LEÓN BARRAZA, Director de Recursos Humanos**, en virtud de que La información de su interes necesita mas tiempo para ser recabada-----

--- II.- Que una vez analizados los argumentos del Servidor Público del **LIC. SAÚL EDÉN LEÓN BARRAZA, Director de Recursos Humanos**, el pleno del Comité de Transparencia, hace suyos los argumentos jurídicos sustentados por la Servidor Público de referencia, ya que si la información a proporcionar requiere un análisis o procesamiento de documentos cuya entrega no sobrepase las capacidades técnicas del sujeto obligado para cumplir con la solicitud, entonces, es válido su entrega en un plazo excepcional, puesto que, si tal análisis o procesamiento sobrepasara tales capacidades del sujeto obligado, entonces, la entrega de la información debería ser puesta a disposición en consulta directa, lo cual, no fue invocado por el servidor público, de lo que se infiere pues, que el examen a realizar no es excesivo y por ello, **se confirma la prórroga solicitada.**-----



AYUNTAMIENTO DE
CULIACÁN
CAPITAL DEL BIENESTAR

--- En base a todos los argumentos de derecho expuestos anteriormente, el Comité de Transparencia Municipal reunido en pleno:-----

----- **RESUELVE** -----

--- **PRIMERO.-** Se confirma la determinación de ampliación del plazo para proporcionar la respuesta que viene solicitando el Servidor Público, el **LIC. SAÚL EDÉN LEÓN BARRAZA, Director de Recursos Humanos.**-----

--- **SEGUNDO.-** Notifíquese al solicitante la presente resolución y publíquese en los términos de ley-----

--- Así lo resolvió y firmó el pleno del Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento de Culiacán-----


LIC. ERNESTO IVÁN TREVIÑO BELTRAN.

Presidente del comité de transparencia.


LIC. FELIPE GUILLERMO LOPEZ BARRAZA.

Secretario Técnico del comité de transparencia.


LIC. CECY ALEJANDRA ADRIÁN RODRÍGUEZ.

Vocal del comité de transparencia.