



## SERVICIO DE PROTECCIÓN FEDERAL UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Ciudad de México, a 6 de noviembre de 2024

Asunto: Atención a solicitud de información con  
número de folio 330028024000236

### PETICIONARIO PRESENTE

En respuesta a la solicitud de acceso a la información con número de folio **330028024000236**, recibida por la Unidad de Transparencia del Servicio de Protección Federal el 17 de octubre de 2024, a través de la cual requiere:

*"Solicito el manual de procedimiento de la unidad de transparencia y/o manual de operación de la unidad de Transparencia, o en su caso toda su normatividad relacionada con la Unidad de Transparencia."*[Sic]

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 6º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 45, 131 y 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; así como 61, 133, 134 y 135 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; así como de conformidad con lo establecido en los artículos 130 párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 129, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, realizando una búsqueda exhaustiva y razonable en los registros documentales físicos y electrónicos en los que pudiera estar contenido el objetivo de la solicitud, en el entendido de que este sujeto obligado solo está constreñido a entregar documentos que se encuentren en sus archivos, que se registren en el ejercicio de sus facultades o la actividad de esta Institución.

1/3

Por lo que hace a *"1 Solicito el manual de procedimiento de la unidad de transparencia y/o manual de operación de la unidad de Transparencia, o en su caso toda su normatividad relacionada con la Unidad de Transparencia."*[Sic], se hace de conocimiento que la Unidad de Transparencia del Servicio de Protección Federal cuenta con los siguientes ordenamientos jurídicos que utiliza para su gestión y se adjuntan las siguientes ligas:

Norma	Liga
Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP)	<a href="https://spf.gob.mx/transparencia/en_linea/246_v3.pdf">https://spf.gob.mx/transparencia/en_linea/246_v3.pdf</a>
Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP)	<a href="https://spf.gob.mx/transparencia/en_linea/236_v3.pdf">https://spf.gob.mx/transparencia/en_linea/236_v3.pdf</a>
Lineamientos que establecen los procedimientos internos de atención a solicitudes de acceso a la información pública.	<a href="https://spf.gob.mx/transparencia/en_linea/105_v1.pdf">https://spf.gob.mx/transparencia/en_linea/105_v1.pdf</a>
Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados. (LGPDPSO)	<a href="https://spf.gob.mx/transparencia/en_linea/217_v1.pdf">https://spf.gob.mx/transparencia/en_linea/217_v1.pdf</a>
Lineamientos Generales de Protección de Datos Personales para el Sector Público.	<a href="https://spf.gob.mx/transparencia/en_linea/5598_v1.pdf">https://spf.gob.mx/transparencia/en_linea/5598_v1.pdf</a>
Criterios para la Clasificación de la Información del Servicio de Protección Federal.	<a href="https://spf.gob.mx/transparencia/en_linea/5741_v1.pdf">https://spf.gob.mx/transparencia/en_linea/5741_v1.pdf</a>

Handwritten signature and initials



Manual de Organización Específico de la Dirección General de Asuntos Jurídicos.	<a href="https://spf.gob.mx/transparencia/en_linea/281_v3.pdf">https://spf.gob.mx/transparencia/en_linea/281_v3.pdf</a>
Manual de Procedimientos de la Dirección General de Asuntos Jurídicos.	<a href="https://spf.gob.mx/transparencia/en_linea/4616_v1.pdf">https://spf.gob.mx/transparencia/en_linea/4616_v1.pdf</a>

No omito mencionar, que la información proporcionada es con el nivel de desagregación con el que cuenta la Unidad de Transparencia del Servicio de Protección Federal, robustece lo anterior, el Artículo Primero fracción IX, del **Acuerdo por el que se instruye a las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, así como a la Procuraduría General de la República a abstenerse de emitir regulación en las materias que se indican** que a la letra dice:

**"Artículo Primero.-** Las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal y la Procuraduría General de la República se abstendrán de emitir regulación adicional a las disposiciones, políticas o estrategias, acciones o criterios y procedimientos expedidos por la Secretaría de la Función Pública, por sí o con la participación de las dependencias competentes, en las materias siguientes:

...  
**IX. Transparencia y Rendición de Cuentas."**

De igual manera, resulta aplicable el criterio de interpretación 03/17, emitido por el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos (INAI), el cual señala lo siguiente:

2/3

**"No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información.** Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información.

#### Resoluciones:

- **RRA 0050/16.** Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación. 13 julio de 2016. Por unanimidad. Comisionado Ponente: Francisco Javier Acuña Llamas.
- **RRA 0310/16.** Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales. 10 de agosto de 2016. Por unanimidad. Comisionada Ponente. Areli Cano Guadiana.
- **RRA 1889/16.** Secretaría de Hacienda y Crédito Público. 05 de octubre de 2016. Por unanimidad. Comisionada Ponente. Ximena Puente de la Mora."

No omito mencionar que, en caso de inconformidad con la respuesta otorgada por este sujeto obligado, cuenta con un plazo de 15 días hábiles, contados a partir del día siguiente de la fecha de notificación de la presente respuesta, para presentar recurso de revisión ante el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), a través de la

*Handwritten signature and initials*





Plataforma Nacional de Transparencia, <http://www.plataformadetransparencia.org.mx/>, en la sección denominada "Quejas de Respuestas", o bien, mediante escrito libre.

Finalmente, se da por atendida su solicitud, reiterándole la disposición institucional para cumplir en todos sus términos las obligaciones derivadas de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE  
COMISARIO JEFE

  
DR. JOSÉ ALBERTO DE LA CRUZ CONDE  
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

3/3

  
ROZG/AEMC/CFML



