

**C. SOLICITANTE
P R E S E N T E**

**DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y
TRANSPARENCIA**
ASUNTO: Solicitud Folio 100177300010124

En atención a la solicitud de **INFORMACIÓN PÚBLICA** presentada por Usted, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, con fecha **05 de septiembre de 2024**, a la que se le asignó el folio identificado con el número **100177300010124** y que en obvio de repeticiones se da por reproducida; con fundamento en el artículo 6° inciso A, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 29 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango, artículos 1°, 2°, 3°, 4°, 42 fracciones II, IV, V y XV, 117, 128 y demás aplicables de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango así como en el artículo 22 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Durango, esta Unidad de Transparencia de la Secretaría de Comunicaciones y Obras Públicas del Estado, es competente para dar respuesta a la solicitud de **INFORMACIÓN PÚBLICA** en los siguientes términos:

Sobre su solicitud de información pública le comento que, después de una búsqueda minuciosa en los registros de horarios oficiales que obran en la Dirección de Administración, de esta Secretaría de Comunicaciones y Obras Públicas y autorizados por la Dirección de Capital Humano de la Secretaría de Finanzas y Administración, no existen casos de madres que sus hijos ya se encuentran en grado de primaria y que sin embargo continúen con horario especial, por lo que tampoco existe documento que avale o soporte dicha situación.

Sobre el fundamento legal de los horarios especiales de las madres trabajadoras que cuenten con hijos menores de seis años de edad en estancia infantil, están bajo el concepto de horarios de guardería, los cuales se precisan mediante la circular 003/2023 de fecha de 23 de octubre de 2023, que de acuerdo a las atribuciones y facultades de la Dirección de Capital Humano de la Secretaría de Finanzas y de Administración, se podrá autorizar media hora para guardería, ya sea a la entrada o a la salida de la jornada laboral, dichas atribuciones y facultades de la Dirección de Capital Humano están establecidas en el artículo 2, artículo 4 fracción VI inciso I y artículo 42 fracción I del Reglamento Interior de la Secretaría de Finanzas y de Administración, publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Durango el martes 10 de abril de 2018 No. 11 Ext.



Sin otro sobre el particular, quedo a sus órdenes para cualquier duda o comentario, enviándole un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E

Victoria de Durango, Dgo., a 17 de septiembre de 2024

C.P. MÓNICA ISABEL HERNÁNDEZ ESPINO
Responsable de la Unidad de Transparencia de la
Secretaría de Comunicaciones y Obras Públicas del Estado



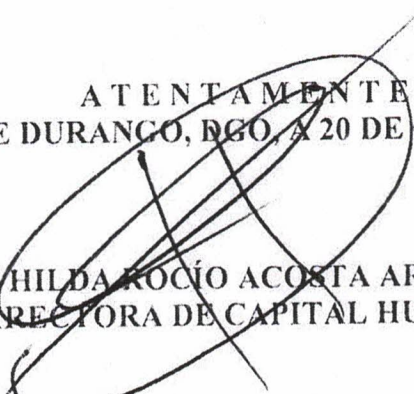
CIRCULAR 003/2023

**C.C. DIRECTORES ADMINISTRATIVOS
Y JEFES DE RECURSOS HUMANOS
DEL GOBIERNO DEL ESTADO
P R E S E N T E**

Por este conducto y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 31 de la Ley de los Trabajadores al Servicio de los Tres Poderes del Estado de Durango, así como 2. 4 fracción VI inciso 1, 11, 12 y 42 del Reglamento Interior de la Secretaría de Finanzas y de Administración del Gobierno del Estado de Durango, respetuosamente me dirijo a usted, a fin de precisar, que en el caso de aquellas trabajadoras de Gobierno del Estado, que se reincorporen en virtud de licencia por maternidad, se les podrá otorgar **hasta una hora para lactancia**, esto por un periodo de seis meses. Por otra parte, se precisa que a aquellas trabajadoras que cuenten con hijos menores de seis años en estancia infantil, se les podrá autorizar **media hora para guardería, ya sea a la entrada o a la salida de la jornada laboral**. No omito manifestar, que ambos casos quedarán supeditados a la acreditación del supuesto de que se trate, por parte de la solicitante. Destacando al respecto, que en los casos en que el horario laboral de la trabajadora, sea anterior a las 8:30 a.m., la misma contará con 10 minutos de tolerancia para registrar su asistencia, y otros 20 minutos para registrar con retardo, así mismo cuando el horario laboral sea posterior a las 8:30 a.m., se concederán 10 minutos de tolerancia para el registro de asistencia y otros 10 minutos para registrar con retardo. No omito manifestar, que **una vez presentada la solicitud** respectiva, será **deber del área administrativa** de la Dependencia, su **registro y control**, así como **también el realizar la gestión** correspondiente ante ésta **Dirección de Capital Humano**.

Sin otro particular de momento, le envío un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E
VICTORIA DE DURANGO, DGO., A 20 DE OCTUBRE DE 2023


ING. HILDA ROCÍO ACOSTA ARELLANO
DIRECTORA DE CAPITAL HUMANO



c.c.p.- Lic. Bertha Cristina Orrante Rojas.- Secretaria de Finanzas y de Administración
c.c.p.- Lic. José Erick Israel Gómez Arellano.- Subsecretario de Administración
ZAR/CRO