



No. Control Interno. - **SE/12C.03/251/2024**

Número de Folio: **270507300026024**

**Acuerdo de Disponibilidad de Información**

**VISTO:** Para resolver la solicitud de acceso a la información, presentada por la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), con fecha 23 de agosto del año dos mil veinticuatro, a las 19:10 horas, y registrada bajo el folio señalado al margen superior derecho, en la cual solicita:

**"...FACULTADES, FUNDAMENTO LEGAL O NORMA PARA QUE LA SAIG ASIGNE PLAZA DE CATEGORIA JEFE ENSEÑANZA DE LA SETAB DEL PROCESO DE PROMOCION A FUNCIONES DIRECTIVAS O DE SUPERVISIÓN EN EDUCACION BASICA. CUALES SON LOS REQUISITOS Y PROCESO DE ALTA PARA QUE LA SAIG REALICE EL TRAMITE DE REGISTRO PARA CLAVE ESE0116 DE LA SETAB POR NECESIDADES DEL SERVICIO..." (SIC).**

**-----ACUERDA-----**

**PRIMERO.** Con fundamento en los artículos 49, 50 fracciones III y VI, 132 y 137 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco.

De acuerdo al artículo sexto de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en atención a los artículos primero, segundo, así como al principio de máxima publicidad y el respeto al derecho humano de acceso a la información, establecido en el artículo cuarto, todos de la Ley en Materia, y en virtud que las Unidades administrativas deben garantizar que las solicitudes se turnen a todas las áreas competentes que cuenten con la información o deban tenerla de acuerdo a sus facultades, competencias y funciones, con el objeto de que realicen una búsqueda minuciosa y razonable de la información solicitada, se le informa al solicitante que después de recibir respuesta el día 02 de septiembre de 2024, por parte de la Lic. Fabiola Morales Osorio, Enlace de Transparencia de la Dirección General de Administración, consistente en **Oficio núm.: SE/DGA-ET/245/2024, con su anexo respectivo.** Con lo que da respuesta a esta solicitud.

Toda vez que la respuesta es brindada conforme la estructura orgánica de este ente público, corresponde ser el área administrativa competente para dar la información conforme a las atribuciones contenidas en el marco jurídico que rige la actuación de la SETAB, se da contestación a la solicitud de información que aquí nos ocupa.

**SEGUNDO.** Con fundamento en el artículo 6 párrafo séptimo de Ley en la materia, señala que: **"La información se proporcionará en el estado en que se encuentre. La obligatoriedad de los sujetos obligados de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés del solicitante".**

Sustenta a lo anterior, el criterio 03/17 Segunda Época, emitido por el Instituto Nacional de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, que a la letra dice:

**"No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus**





*facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información."*

**TERCERO.** Notifíquese al solicitante a través de la vía elegida por el mismo con fundamento en el artículo 132 y 150 de la ley en Materia y dando respuesta a la solicitud hecha por el solicitante en tiempo y forma según lo establece el artículo 183 de la Ley de Transparencia y acceso a la Información Pública, se le hace de su conocimiento que dispone de un plazo de quince días hábiles siguientes a la notificación respectiva, para interponer el recurso de revisión ante el Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública en caso de inconformarse con el presente acuerdo.

**CUARTO.** Se comunica que el domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde pueden recibirse las solicitudes de información, es conforme al artículo 76, fracción XIII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y 12 de los Lineamientos Generales para el cumplimiento de las obligaciones de Transparencia de los Sujetos Obligados en el Estado de Tabasco, para los efectos correspondientes.

**Así lo acordó y firma, la Maestra Landi Patricia Aguilar de la Cruz, Titular de la Unidad de Transparencia, de la Secretaría de Educación, a 17 de septiembre del año 2024, en la Ciudad de Villahermosa, Capital del Estado de Tabasco. ----- Conste.**



**Este Acuerdo de Disponibilidad de Información, corresponde al número de control interno SE/12C.03/251/2024, folio 270507300026024.**





# EDUCACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  
ENLACE DE TRANSPARENCIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Villahermosa, Tabasco; a 30 de agosto de 2024.

Oficio núm.: SE/DGA-ET/245/2024.

Asunto: Respuesta.

**Mtra. Landi Patricia Aguilar de la Cruz**  
**Titular de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Educación**  
**Presente.**

En atención a la solicitud de información con número de folio: 270507300026024, referente a:

**"FUNDAMENTO LEGAL O NORMA PARA QUE LA SAIG ASIGNE PLAZA DE CATEGORÍA JEFE DE ENSEÑANZA DE LA SETAB DEL PROCESO DE PROMOCIÓN A FUNCIONES DIRECTIVAS O DE SUPERVISIÓN EN EDUCACIÓN BÁSICA. CUALES SON LOS REQUISITOS Y PROCESOS DE ALTA PARA QUE LA SAIG REALICE EL TRAMITE DE REGISTRO PARA CLAVE ESE0116 DE LA SETAB POR NECESIDADES DEL SERVICIO..." (SIC)**

Al respecto me permito turnarle.

- Oficio SE/DGA/DRH/11514/2024, Expedido por la Dirección de Recursos Humanos.

Con esta información se da cumplimiento a lo requerido y se entrega para su verificación, validación y seguimiento según el artículo 50 fracciones III y VIII de la LTAIP del Estado; son responsables de lo que se entrega las direcciones que aportan la información; conforme al artículo 6 segundo párrafo de esta misma Ley.

Sin otro particular le saludo cordialmente.

Atentamente

  
**Lic. Fabiola Morales Osorio**

**Enlace de Transparencia y Datos Personales de la D.G.A.**



C.c.p.- M.A.P. María del Carmen Sandoval Estrada: - Directora General de Administración. - Presente.  
LCP. Jorge Alberto Falcón Pérez: - Jefe de la Unidad de Seguimiento Normativo. - Presente.  
Archivo  
L'fmo

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto,  
Benemérito del proletariado, revolucionario y defensor del Mayab"  
Tel. (+52) 9933 152878 Calle Héroes del 47 S/N Col. Gil y Sáenz, C.P. 86080  
Villahermosa, Tabasco.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN

SE/DGA-ET/245/2024



Miguel A. Pérez Jiménez





Villahermosa, Tabasco a 29 de agosto del 2024

Oficio No: SE/DGA/DRH/11514/2024

Asunto: Se envía respuesta de solicitud  
con número de folio 270507300026024

**Lic. Fabiola Morales Osorio**  
**Enlace de Transparencia de la**  
**Dirección General de Administración**  
**P R E S E N T E.**

En atención a su oficio **SE/DGA-ET/238/2024**, de fecha 22 de agosto del presente año, mediante el cual hace llegar copia de la solicitud de información con número de folio **270507300026024**, realizada por un particular, referente a **"...FACULTADES, FUNDAMENTO LEGAL O NORMA PARA QUE LA SAIG ASIGNE PLAZA DE CATEGORIA JEFE DE ENSEÑANZA DE LA SETAB DEL PROCESO DE PROMOCION A FUNCIONES DIRECTIVAS O DE SUPERVISIÓN EN EDUCACION BASICA. CUALES SON LOS REQUISITOS Y PROCESOS DE ALTA PARA QUE LA SAIG REALICE EL TRAMITE DE REGISTRO PARA CLAVE ESE0116 DE LA SETAB POR NECESIDADES DEL SERVICIO..."** (SIC)

Derivado de lo anterior, y de conformidad a las Atribuciones conferidas en el Art. 24 y 29 del Reglamento Interior de la Secretaría de Educación, informo a Usted que la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental (SAIG) no asigna plazas de la SETAB, sólo realiza los trámites de alta para el registro en las nóminas correspondientes.

En cuanto a los requisitos, después de haber realizado la búsqueda minuciosa en los archivos tanto físicos como electrónicos que obran en esta Dirección de Recursos Humanos se informa que son los establecidos con base en las Normas para la Administración de los Recursos Humanos en el Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco, el cual puede ser consultado en el siguiente link: <https://tabasco.gob.mx/sites/default/files/normas-para-la-administracion-de-los-recursos-humanos-en-el-poder-ejecutivo-del-edo-de-tab1.pdf>.

Sin otro asunto en particular, reciba un cordial saludo.

**Atentamente**


  
**M.A.P.P. Mario Hernández De la Cruz**  
**Director de Recursos Humanos**



**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE RECURSOS**  
**HUMANOS**

C.c.pz M.A.P. María del Carmen Sandoval Estrada.- Directora General de Administración de la SETAB.- Presente.

Elaboró

  
**Luz Adriana Cordero Palma**  
**Enlace Transparencia de la D.R.H**

Reubi  
30/08/2024  
14:09