



**Fecha de presentación:** 02/10/2024

**Nombre del solicitante:** MONICA GARCIA MONTES.

**Sujeto Obligado:** Oficialía Mayor de Gobierno

**Información solicitada:**

““Solicito información acerca del estatus actual del trámite: ENTREGA DE FINIQUITO POR BAJA LABORAL DEL TRABAJADOR MENDOZA MORALES ALFREDO”

- 1.- ¿Cuál es el número de folio o trámite que se le ha asignado a este trámite?
- 2.- ¿qué cantidad se debe entregar por concepto de finiquito?
- 3.- ¿Cuál es el desglose del cálculo de la cantidad a entregar?
- 4.- ¿Qué autoridad lo entregará?
- 5.- ¿En qué domicilio se entregará dicho pago/trámite?
- 6.- ¿En qué fecha se entregará dicho finiquito?
- 7.- ¿En qué partida presupuestal se encuentra el dinero que corresponde al pago de dicho finiquito?
- 8.- ¿A qué dependencia se encontraba adscrito este trabajador en el momento de su baja laboral?
- En caso de que haya sido pagado el monto por concepto de finiquito
- 9.- ¿Qué autoridad lo entrego?
- 10 ¿ En qué lugar y fecha se entregó?
- 11.- ¿Cuánto fue el monto que se entregó?
- 12.- Solicito currículum de MENDOZA MORALES ALFREDO” *sic*

Por este medio, y conforme a la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio al rubro indicado y en cumplimiento a lo establecido en los términos de los artículos 55 y 56 fracciones II, III, IV y V de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, se le informa que: de conformidad con el Reglamento Interno de la Oficialía Mayor de Gobierno, remito la respuesta de la **Dirección de Recursos Humanos** de este Ente Público, área responsable de atender su solicitud de información.

Sin otro particular, le agradecemos su interés por ejercer su derecho de acceso a la información pública.

**A T E N T A M E N T E**

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE LA OFICIALÍA MAYOR DE GOBIERNO**  
3er. Piso Edificio del Poder Ejecutivo Calzada Independencia No. 994,  
Centro Cívico, Mexicali, B. C. Tel. 686-558-10-00 Ext. 1351

**Respuesta del área responsable:**



GOBIERNO DEL ESTADO  
LIBRE Y SOBERANO DE  
BAJA CALIFORNIA

DEPENDENCIA	OFICIALÍA MAYOR DE GOBIERNO
SECCIÓN	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
NÚMERO DEL OFICIO	OMG/DRH/198/2024
EXPEDIENTE	

ASUNTO:

Respuesta de solicitud de información.

Mexicali, Baja California, a 16 de octubre de 2024.

**LIC. KAREN LARA VIZCARRA**

Directora de Administración, Transparencia y Servicios Generales  
de la Oficialía Mayor de Gobierno del Estado

**P R E S E N T E.-**

En atención a su **oficio No. 359/2024**, mediante el cual remite **solicitud de información pública número 021166024000424**, recibida vía SISA 2.0, la cual en este acto se tiene por reproducida como si se insertara a su letra, obviando repeticiones innecesarias, al respecto, me permito dar respuesta a la solicitud de información anteriormente citada, en los términos que se desprenden del presente ocuso.

Referente a la información solicitada, la Unidad de Transparencia de la Oficialía Mayor de Gobierno, identifica a esta Dirección de Recursos Humanos, como la unidad responsable para atender la misma y, habiendo hecho una búsqueda exhaustiva en los archivos y sistemas de esta Dirección, se identificó la existencia de la información requerida, por lo que se procedió a su análisis, y una vez visto su contenido, se informa lo siguiente:

**1:** No se encontró algún número de folio asignado a dicho trabajador.

**2 y 3:** Concatenado al cuestionamiento anterior y en respuesta al análisis, no se cuenta con ningún registro de finiquito.

**4, 5, 6, y 7:** Con fundamento en los artículos 33 fracción I, V, VI de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Baja California, 24 fracción V, del Reglamento Interno de la Oficialía Mayor de Gobierno, la Dirección de Recursos Humanos es competente para "Supervisar y tramitar los pagos de sueldos, liquidaciones, indemnizaciones y demás prestaciones económicas, a que tengan derecho las personas servidoras públicas de las Dependencias, en apego a la legislación aplicable".

Por lo anterior, conforme al artículo 129 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, esta Dirección no es competente para conocer la información requerida, en lo que respecta a generar, poseer o administrar la información consistente en **autoridad, domicilió de entrega, fecha de pago y partida presupuestal** para el pago de finiquitos de los servidores públicos.



GOBIERNO DEL ESTADO  
LIBRE Y SOBERANO DE  
BAJA CALIFORNIA

DEPENDENCIA	OFICIALÍA MAYOR DE GOBIERNO
SECCIÓN	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
NÚMERO DEL OFICIO	OMG/DRH/198/2024
EXPEDIENTE	

**ASUNTO:**

**8:** Se encontraba adscrito a la Secretaría de Hacienda.

**9, 10 y 11:** Con fundamento en los artículos 33 fracción I, V, VI de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Baja California, 24 fracción V, del Reglamento Interno de la Oficialía Mayor de Gobierno, la Dirección de Recursos Humanos es competente para "Supervisar y tramitar los pagos de sueldos, liquidaciones, indemnizaciones y demás prestaciones económicas, a que tengan derecho las personas servidoras públicas de las Dependencias, en apego a la legislación aplicable".

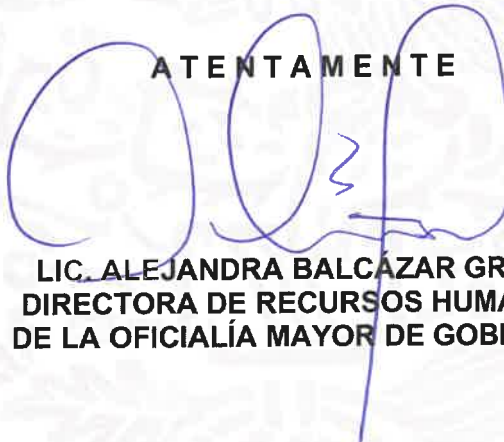
Por lo anterior, conforme al artículo 129 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, esta Dirección no es competente para conocer la información requerida, en lo que respecta a generar, poseer o administrar la información consistente en **autoridad que lo entrego, lugar y fecha de entrega, monto entregado** del pago de finiquitos de los servidores públicos.

**12:** Se anexa currículum en copia simple.

Sin otro particular quedo de Usted, para cualquier aclaración al respecto.

GOBIERNO DEL ESTADO  
DE BAJA CALIFORNIA  
**RECIBIDO**  
16 OCT 2024  
**RECIBIDO**  
COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA  
DE LA OFICIALÍA MAYOR

ATENTAMENTE



LIC. ALEJANDRA BALCÁZAR GREEN  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS  
DE LA OFICIALÍA MAYOR DE GOBIERNO

GOBIERNO DEL ESTADO  
DE BAJA CALIFORNIA  
**DESPACHADO**  
16 OCT 2024  
**DESPACHADO**  
OFICIALIA MAYOR  
DIR. DE RECURSOS HUMANOS

C.c.p. Lic. David Ramsés Cervantes Aguilar.- Oficial Mayor de Gobierno del Estado . Digital.  
C.c.p. Lic. Luis Raúl Escalante Aguilar.- Subsecretario de Control y Seguimiento Administrativo de la Oficialía Mayor de Gobierno. Digital.  
C.c.p. Lic. Christian Valdez Sánchez. - Coordinador de Transparencia y Acceso a la Información de la Oficialía Mayor de Gobierno. Digital.  
C.c.p. Expediente y Minutario.  
ABG\JACG\deab



**BAJA CALIFORNIA**  
GOBIERNO DEL ESTADO

**PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**OFICIALÍA MAYOR DE GOBIERNO**  
**DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS**  
**CURRÍCULUM VITAE**  
**INFORMACIÓN DEL SERVIDOR PÚBLICO**

**DATOS ORGANIZACIONALES**

**NOMBRE:**

Alfredo Mendoza Morales

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

Grados Académicos	Institución Educativa	PERIODO	
		de:	a:
Licenciatura en Actividad Física y Deportes	Universidad Autónoma de Baja California	2013	2016
Bachillerato	Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos de Baja California		

**TRAYECTORIA PROFESIONAL**

Institución/Compañía	Cargo	Área	PERIODO	
			de:	a:
Secretaría de Hacienda	Almacenista de bienes de consumo	Dirección de Bienes Patrimoniales	2021	2021
MERI, Despacho Jurídico	Auxiliar administrativo			2020
EME Fitness	Instructor		2018	2020
Mexicali Force Fitness	Instructor	Boot camp		2017
Escuela Primaria "Patria"	Prof. Educación Física Interino			2017
Body Rocks	Instructor			2015
Cinepolis	Auxiliar general		2013	2014