



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN DE ÓRGANOS
INTERNOS DE CONTROL SECTORIAL
DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN DE ÓRGANOS INTERNOS DE
CONTROL SECTORIAL "A"

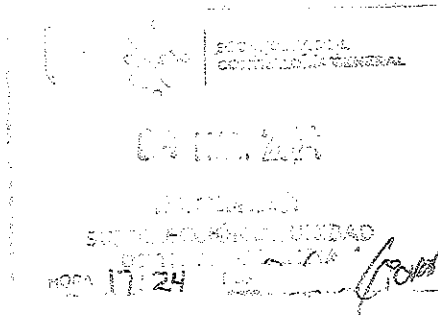


Ciudad de México, a 04 de marzo de 2024

SCG/DGCOICS/DCOICS "A"/0182/2024

Asunto: Respuesta a la Solicitud de Información

Pública 090161824000387



cuadro por
correo

LIC. LEONIDAS PÉREZ HERRERA
SUBDIRECTOR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
DE LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL
DE LA CIUDAD DE MÉXICO
P R E S E N T E

Me refiero al oficio **SCG/UT/090161824000387/2024**, recibido en esta **Dirección General de Coordinación de Órganos Internos de Control Sectorial**, el **veintidós de febrero de dos mil veinticuatro**, relacionado con la Solicitud de Información Pública, con número de folio **090161824000387**, mediante el cual se requiere la siguiente información:

"Descripción de la solicitud: . Quiero que se me proporcione la entrega recepción de los últimos cuatro servidores públicos que ocuparon la Jefatura de Unidad Departamental de Capacitación y Obligaciones de transparencia. . Quiero también todos los oficios y/o cualquier documento firmado por cada servidor público que ocupó dicha Jefatura en ejercicio de las atribuciones que le da las leyes aplicables.

Datos complementarios: . Quiero que se me proporcione la entrega recepción de los últimos cuatro servidores públicos que ocuparon la Jefatura de Unidad Departamental de Capacitación y Obligaciones de transparencia. . Quiero también todos los oficios y/o cualquier documento firmado por cada servidor público que ocupó dicha Jefatura en ejercicio de las atribuciones que le da las leyes aplicables." (Sic)

Formato para recibir la información solicitada: Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la PNT

Atento a lo anterior, a efecto de dar cumplimiento a lo previsto en los artículos **2, 3, 4, 6** fracciones **XIII** y **XXV, 8, 11, 21, 22, 24, 208 y 212** de la **Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México** y artículos **135** fracción **XVI, 136** fracción **XXXIV** y **265** fracción **XXVI** del **Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México**, por lo que respecta a esta **Dirección General de Coordinación de Órganos Internos de Control Sectorial**, hace de su conocimiento que dicha solicitud fue turnada al **Órgano Interno de Control** en la **Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México**, quien mediante oficio **SCG/OICSCG/0165/2024**, de fecha **primero de marzo de dos mil veinticuatro**, signado por la **Titular del Órgano Interno de Control** citado manifestó lo siguiente:



"Sobre el particular, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 2, 3, 4, 6, fracciones XIII y XXV, 8, 11, 21, 22 y 24, 208 y 212 de la **Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México** y 136 fracción XXXIV del **Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México**, este **Órgano Interno de Control** en la Secretaría de la Contraloría General informa que; después de realizar una búsqueda amplia y exhaustiva en los archivos físicos y electrónicos con los que cuenta, localizó las últimas cuatro actas entrega recepción de los servidores públicos que ocuparon la **Jefatura de Unidad Departamental de Capacitación y Obligaciones de Transparencia**.

Por lo anterior, se hace de conocimiento al solicitante, que por lo que hace a tres de las actas entrega recepción de los servidores públicos que ocuparon la **Jefatura de Unidad Departamental de Capacitación y Obligaciones de Transparencia**, se proporcionara la **versión pública**, toda vez que las mismas contiene información **CLASIFICADA** en su modalidad de **CONFIDENCIAL**; ya que obran **DATOS PERSONALES** como los son, el: **DOMICILIO PARTICULAR** y **CREDENCIAL DE ELECTOR**: (**DOMICILIO PARTICULAR, SEXO, EDAD, FOTOGRAFÍA, FECHA DE NACIMIENTO, NÚMERO OCR, CLAVE DE ELECTOR, CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN (CURP), LOCALIDAD Y SECCIÓN, AÑO DE REGISTRO Y AÑO DE EMISIÓN, ASÍ COMO LA FECHA DE VIGENCIA, ESPACIOS NECESARIOS PARA MARCAR EL AÑO Y ELECCIÓN, HUELLA DACTILAR, FIRMA Y CÓDIGO BIDIMENSIONAL QR**); mismos que al tratarse de datos personales que al darse a conocer afectaría la esfera privada de la persona, situación que se traduciría en una vulneración a la intimidad de la persona titular de los mismos, lo anterior, en apego a lo dispuesto en los artículos 6, apartado A, fracción II y 16 párrafo **segundo** de la **Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos**; artículo 7 inciso D; numerales 1 y 2 e inciso E, numerales 1 y 2 de la **Constitución Política de la Ciudad de México**, artículo 186 primer párrafo de la **Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México** y numeral **Trigésimo Octavo** fracción I de los **Lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas**.

Asimismo, se hace del conocimiento del solicitante que por lo que hace a una de las actas entrega recepción de los servidores públicos que ocuparon la **Jefatura de Unidad Departamental de Capacitación y Obligaciones de Transparencia**, ya fue clasificada en **modalidad confidencial**, en la **Trigésima Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia** de la **Secretaría de la Contraloría General** de la **Ciudad de México**, celebrada el **quince de junio** de **dos mil veintidós**, por lo cual se adjunta su acuerdo respectivo.

ACUERDO CT-E/30-05/22: Mediante propuesta de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México y el Órgano Interno de Control en la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, adscrito a la Dirección General de Coordinación de Órganos Internos de Control Sectorial, con motivo de la Solicitud de Información Pública con número de folio: 090161822001382, este Comité de Transparencia acuerda por unanimidad de votos, **CONFIRMAR** la clasificación en su modalidad de **CONFIDENCIAL**, los datos personales contenidos en la información de interés del solicitante; lo anterior, de conformidad con el artículo 186 primer párrafo de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.

De lo antes expuesto, se informa al peticionario que la información solicitada, consta de un total de **34 (treinta y cuatro)** hojas totales, de las cuales **20 (veinte)** hojas son en versión pública y **14 (catorce)** hojas en copia simple; **2 (dos)** CD's, los cuales se proporcionarán previo pago a derechos, lo anterior de conformidad con el artículo 223 de la **Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México**, en armonía con el artículo 249 fracción VI del **Código Fiscal** de la **Ciudad de México**.



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN DE ÓRGANOS
INTERNOS DE CONTROL SECTORIAL
DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN DE ÓRGANOS INTERNOS DE
CONTROL SECTORIAL "A"



Por último, respecto a *"Quiero también todos los oficios y/o cualquier documento firmado por cada servidor público que ocupó dicha Jefatura en ejercicio de las atribuciones que le da las leyes aplicables."* (Sic), este Órgano Interno de Control se declara incompetente para pronunciarse al respecto, y en términos del artículo 200 de la *Ley de Transparencia Local*, remite la presente solicitud a la *Unidad de Transparencia* de este *Sujeto Obligado* para que se pronuncie al respecto."(Sic)

Por lo antes expuesto, se solicita su amable intervención a fin de someter a **consideración** del **Comité de Transparencia**, la **aprobación** de la **clasificación de información** en modalidad **Confidencial**, realizada por el **Órgano Interno de Control** en la **Secretaría de la Contraloría General** de la **Ciudad de México**, por lo cual, se envía al correo electrónico de la **Unidad de Transparencia** de la **Secretaría de la Contraloría General** de la **Ciudad de México**, ut.contraloriacdmx2@gmail.com **cuadro de clasificación** de información en su modalidad de **Confidencial** en formato Word.

Sin más por el momento, quedo a sus órdenes.

ATENTAMENTE

L.C. OLENKA BETSABE ALANÍS ZUÑIGA
DIRECTORA DE COORDINACIÓN DE ÓRGANOS
INTERNOS DE CONTROL SECTORIAL "A"

Atestado:
Lic. Néstor Sánchez Cardenas
JUD de Coordinación de Órganos
Internos de Control Sectorial B2

Elaboró:
Lic. Brandon Jesús Ruiz Trujano
Auditor Especializado B



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LA SECRETARÍA
DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA CIUDAD DE



Ciudad de México, a 01 de marzo de 2024
OFICIO: SCG/OICSCG/0165/2024
ASUNTO: Se atiende SIP 090161824000387

LIC. ENRIQUE MONDRAGÓN AGUILAR
DIRECTOR GENERAL DE COORDINACIÓN DE
ÓRGANOS INTERNOS DE CONTROL SECTORIAL EN
LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL
PRESENTE

Hago referencia a la solicitud de información pública identificada con el número de folio 090161824000387 que a la letra indica:

"Descripción de la solicitud: . Quiero que se me proporcione la entrega recepción de los últimos cuatro servidores públicos que ocuparon la Jefatura de Unidad Departamental de Capacitación y Obligaciones de transparencia. . Quiero también todos los oficios y/o cualquier documento firmado por cada servidor público que ocupó dicha Jefatura en ejercicio de las atribuciones que le da las leyes aplicables.

Datos complementarios: . Quiero que se me proporcione la entrega recepción de los últimos cuatro servidores públicos que ocuparon la Jefatura de Unidad Departamental de Capacitación y Obligaciones de transparencia. . Quiero también todos los oficios y/o cualquier documento firmado por cada servidor público que ocupó dicha Jefatura en ejercicio de las atribuciones que le da las leyes aplicables." (Sic)

Formato para recibir la información solicitada: Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la PNT

Sobre el particular, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 2, 3, 4, 6, fracciones XIII y XXV, 8, 11, 21, 22 y 24, 208 y 212 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México y 136 fracción XXXIV del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, este Órgano Interno de Control en la Secretaría de la Contraloría General informa que; después de realizar una búsqueda amplia y exhaustiva en los archivos físicos y electrónicos con los que cuenta, localizó las últimas cuatro actas entrega recepción de los servidores públicos que ocuparon la Jefatura de Unidad Departamental de Capacitación y Obligaciones de Transparencia.

Por lo anterior, se hace de conocimiento al solicitante, que por lo que hace a tres de las actas entrega recepción de los servidores públicos que ocuparon la Jefatura de Unidad Departamental de Capacitación y Obligaciones de Transparencia, se proporcionará la versión pública, toda vez que las mismas contiene información CLASIFICADA en su modalidad de CONFIDENCIAL; ya que obran DATOS PERSONALES como los son, el: DOMICILIO PARTICULAR y CREDENCIAL DE ELECTOR: (DOMICILIO PARTICULAR, SEXO, EDAD, FOTOGRAFÍA, FECHA DE NACIMIENTO, NÚMERO OCR, CLAVE DE ELECTOR, CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN (CURP), LOCALIDAD Y SECCIÓN, AÑO DE REGISTRO Y AÑO DE EMISIÓN, ASI COMO LA FECHA DE VIGENCIA, ESPACIOS NECESARIOS PARA MARCAR EL AÑO Y ELECCIÓN, HUELLA DACTILAR, FIRMA Y CÓDIGO BIDIMENSIONAL QR); mismos que al tratarse de datos personales que al darse a conocer afectaría la esfera privada de la persona, situación que se traduciría en una vulneración a la intimidad de la persona titular de los mismos, lo anterior, en apego a lo dispuesto en los artículos 6, apartado A, fracción II y 16 párrafo segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 7 inciso D; numerales 1 y 2 e inciso E, numerales 1 y 2 de la Constitución Política de la Ciudad De México, artículo 186 primer párrafo de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México y numeral Trigésimo Octavo



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LA SECRETARÍA
DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA CIUDAD DE



fracción I de los Lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas.

Asimismo, se hace del conocimiento del solicitante que por lo que hace a una de las actas entrega recepción de los servidores públicos que ocuparon la Jefatura de Unidad Departamental de Capacitación y Obligaciones de Transparencia, ya fue clasificada en modalidad confidencial, en la Trigésima Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia de la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, celebrada el quince de junio de dos mil veintidós, por lo cual se adjunta su acuerdo respectivo.

ACUERDO CT-E/30-05/22: Mediante propuesta de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México y el Órgano Interno de Control en la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, adscrito a la Dirección General de Coordinación de Órganos Internos de Control Sectorial, con motivo de la Solicitud de Información Pública con número de folio: 090161822001382, este Comité de Transparencia acuerda por unanimidad de votos, **CONFIRMAR** la clasificación en su modalidad de **CONFIDENCIAL**, los datos personales contenidos en la información de interés del solicitante; lo anterior, de conformidad con el artículo 186 primer párrafo de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.

De lo antes expuesto, se informa al peticionario que la información solicitada, consta de un total de 34 (treinta y cuatro) hojas totales, de las cuales 20 (veinte) hojas son en versión pública y 14 (catorce) hojas en copia simple; 2 (dos) CD's, los cuales se proporcionarán previo pago a derechos, lo anterior de conformidad con el artículo 223 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, en armonía con el artículo 249 fracción VI del Código Fiscal de la Ciudad de México.

Por último, respecto a "*Quiero también todos los oficios y/o cualquier documento firmado por cada servidor público que ocupó dicha Jefatura en ejercicio de las atribuciones que le da las leyes aplicables.*" (Sic), este Órgano Interno de Control se declara incompetente para pronunciarse al respecto, y en términos del artículo 200 de la Ley de Transparencia Local, remite la presente solicitud a la Unidad de Transparencia de este Sujeto Obligado para que se pronuncie al respecto.

Sin más por el momento, quedó a sus órdenes.

ATENTAMENTE

C.P. LESLI DÍAZ NAVA
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
EN LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO.
CSGP/AHCZ



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LA SECRETARÍA
DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA CIUDAD DE



Folio: 090161824000034	TIPO DE INFORMACIÓN: CONFIDENCIAL AMPLIACIÓN
UNIDADES ADMINISTRATIVAS A LAS QUE SE TURNA LA SOLICITUD	
DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN DE ÓRGANOS INTERNOS DE CONTROL SECTORIAL	SI
UNIDAD ADMINISTRATIVA QUE CLASIFICA: El Órgano Interno de Control en la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, adscritos a la Dirección General de Coordinación de Órganos Internos de Control Sectorial de la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México.	
SOLICITUD:	
<p><i>"Descripción de la solicitud: . Quiero que se me proporcione la entrega recepción de los últimos cuatro servidores públicos que ocuparon la Jefatura de Unidad Departamental de Capacitación y Obligaciones de transparencia. . Quiero también todos los oficios y/o cualquier documento firmado por cada servidor público que ocupó dicha Jefatura en ejercicio de las atribuciones que le da las leyes aplicables.</i></p> <p><i>Datos complementarios: . Quiero que se me proporcione la entrega recepción de los últimos cuatro servidores públicos que ocuparon la Jefatura de Unidad Departamental de Capacitación y Obligaciones de transparencia. . Quiero también todos los oficios y/o cualquier documento firmado por cada servidor público que ocupó dicha Jefatura en ejercicio de las atribuciones que le da las leyes aplicables."</i> (Sic)</p> <p><u>Formato para recibir la información solicitada:</u> Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la PNT</p>	
DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN DE ÓRGANOS INTERNOS DE CONTROL SECTORIAL	
<p>Sobre el particular, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 2, 3, 4, 6, fracciones XIII y XXV, 8, 11, 21, 22 y 24, 208 y 212 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México y 136 fracción XXXIV del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, este Órgano Interno de Control en la Secretaría de la Contraloría General informa que; después de realizar una búsqueda amplia y exhaustiva en los archivos físicos y electrónicos con los que cuenta, localizó las últimas <u>cuatro</u> actas entrega recepción de los servidores públicos que ocuparon la Jefatura de Unidad Departamental de Capacitación y Obligaciones de Transparencia.</p> <p>Por lo anterior, se hace de conocimiento al solicitante, que por lo que hace a <u>tres</u> de las actas entrega recepción de los servidores públicos que ocuparon la Jefatura de Unidad Departamental de Capacitación y Obligaciones de Transparencia, se proporcionara la versión pública, toda vez que las mismas contiene información CLASIFICADA en su modalidad de CONFIDENCIAL; ya que obran DATOS PERSONALES como los son, el: DOMICILIO PARTICULAR y CREDENCIAL DE ELECTOR: (DOMICILIO PARTICULAR, SEXO, EDAD, FOTOGRAFÍA, FECHA DE NACIMIENTO, NÚMERO OCR, CLAVE DE ELECTOR, CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN (CURP), LOCALIDAD Y SECCIÓN, AÑO DE REGISTRO Y AÑO DE EMISIÓN, ASI COMO LA FECHA DE VIGENCIA, ESPACIOS NECESARIOS PARA MARCAR EL AÑO Y ELECCIÓN, HUELLA DACTILAR, FIRMA Y CÓDIGO BIDIMENSIONAL QR); mismos que al tratarse de datos personales que al darse a conocer afectaría la esfera privada de la persona, situación que se traduciría en una vulneración a la intimidad de la persona titular de los mismos, lo anterior, en apego a lo dispuesto en los artículos 6, apartado A, fracción II y 16 párrafo segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 7 inciso D; numerales 1 y 2 e inciso E, numerales 1 y 2 de la Constitución Política de la Ciudad De México, artículo 186 primer párrafo de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México y numeral Trigésimo Octavo fracción I de los Lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas.</p> <p>Asimismo, se hace del conocimiento del solicitante que por lo que hace a <u>una</u> de las actas entrega recepción de los servidores públicos que ocuparon la Jefatura de Unidad Departamental de Capacitación y Obligaciones de Transparencia, ya fue clasificada en <u>modalidad confidencial</u>, en la Trigésima Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia de la Secretaría.</p>	



de la Contraloría General de la Ciudad de México, celebrada el quince de junio de dos mil veintidós, por lo cual se adjunta su acuerdo respectivo.

ACUERDO CT-E/30-05/22: Mediante propuesta de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México y el Órgano Interno de Control en la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, adscrito a la Dirección General de Coordinación de Órganos Internos de Control Sectorial, con motivo de la Solicitud de Información Pública con número de folio: 090161822001382, este Comité de Transparencia acuerda por unanimidad de votos, CONFIRMAR la clasificación en su modalidad de **CONFIDENCIAL**, los datos personales contenidos en la información de interés del solicitante; lo anterior, de conformidad con el artículo 186 primer párrafo de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.

De lo antes expuesto, se informa al peticionario que la información solicitada, consta de un total de 34 (treinta y cuatro) hojas totales, de las cuales 20 (veinte) hojas son en versión pública y 14 (catorce) hojas en copia simple; 2 (dos) CD's, los cuales se proporcionarán previo pago a derechos, lo anterior de conformidad con el artículo 223 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, en armonía con el artículo 249 fracción VI del Código Fiscal de la Ciudad de México.

DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN DE ÓRGANOS INTERNOS DE CONTROL SECTORIAL

FUNDAMENTO LEGAL PARA CLASIFICAR

CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

Artículo 6. ...

A. Para el ejercicio del derecho de acceso a la información, la Federación y las entidades federativas, en el ámbito de sus respectivas competencias, se regirán por los siguientes principios y bases:

...

II. La información que se refiere a la vida privada y los datos personales será protegida en los términos y con las excepciones que fijen las leyes

...

Artículo 16.

...

Toda persona tiene derecho a la protección de sus datos personales, al acceso, rectificación y cancelación de los mismos, así como a manifestar su oposición, en los términos que fije la ley, la cual establecerá los supuestos de excepción a los principios que rijan el tratamiento de datos, por razones de seguridad nacional, disposiciones de orden público, seguridad y salud públicas o para proteger los derechos de terceros.

CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Artículo 7.

...

D. Derecho a la información

1. Toda persona tiene derecho al libre acceso a información plural, suficiente y oportuna, así como a producirla, buscarla, recibirla y difundirla por cualquier medio.
2. Se garantiza el acceso a la información pública que posea, transforme o genere cualquier instancia pública, o privada que reciba o ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad o de interés público. Esta información deberá estar disponible en formatos de datos abiertos, de diseño universal y accesible.

E. Derecho a la privacidad y a la protección de los datos personales

1. Toda persona tiene derecho a que se respete y proteja su privacidad individual y familiar, a la inviolabilidad del domicilio y de sus comunicaciones.
2. Se protegerá la información que se refiere a la privacidad y los datos personales, en los términos y con las excepciones que establezcan la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y las leyes.



LEY DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO.

Artículo 6. Para los efectos de la presente Ley se entenderá por:

(...)

XII. **Datos Personales:** Cualquier información concerniente a una persona física, identificada o identificable;

(...)

XXII. **Información Confidencial:** A la contenida en el Capítulo III del Título Sexto de la presente Ley;

(...)

XXIII. **Información Clasificada:** A la información de sujetos obligados, bajo las figuras de reservada o confidencial;

(...)

XLIII. **Versión Pública:** A la información a la que se da acceso eliminando u omitiendo partes o secciones clasificadas.

Artículo 21. Son sujetos obligados a transparentar y permitir el acceso a su información y proteger los datos personales que obren en su poder: cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo del poder Ejecutivo, Legislativo y Judicial; los Órganos Político Administrativos, Alcaldías o Demarcaciones Territoriales, Órganos Autónomos, órganos Descentralizados, Organismos Paraestatales, Universidades Públicas, Partidos Políticos, Sindicatos, Fideicomisos y Fondos Públicos, Mandatos Públicos y demás Contratos Análogos, así como cualquier persona física o moral que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad o de interés público de la Ciudad de México, y aquellos que determine el Instituto en arreglo a la presente Ley.

Las personas físicas o morales que, en el ejercicio de sus actividades, coadyuven en auxilio o colaboración de las entidades públicas, o aquellas que ejerzan gasto público, reciban, utilicen o dispongan de recursos públicos, subsidios, o estímulos fiscales, realicen actos de autoridad o de interés público, estarán obligadas a entregar la información relacionada con el uso, destino y actividades al sujeto obligado que entregue el recurso, subsidio u otorgue el estímulo, supervise o coordine estas actividades, y dicho sujeto obligado, será obligado solidario de la misma al hacerla pública.

Quedan incluidos dentro de esta clasificación todos los órganos, dependencias e integrantes del Ejecutivo, del Legislativo incluyendo a la Entidad de Fiscalización Superior, y Judicial de la Ciudad de México, así como de los Órganos Autónomos y los Órganos de Gobierno de las demarcaciones territoriales o Alcaldías, cualquiera que sea su denominación y aquellos que la legislación local les reconozca como de interés público.

Para alentar las buenas prácticas de transparencia, la competitividad de la Ciudad de México y garantizar los derechos humanos, el Instituto promoverá que las personas físicas o morales, que en el ejercicio de sus funciones o actividades empresariales realicen tareas de interés público, colectivo o de medio ambiente informen mediante página electrónica, lo relacionado con ello. En la página se deberá incluir información como: riesgos a la población, emisión de contaminantes, sustancias tóxicas y agentes biológicos.

Artículo 24. Para el cumplimiento de los objetivos de esta Ley, los sujetos obligados deberán cumplir con las siguientes obligaciones, según corresponda, de acuerdo a su naturaleza:

...

VIII. Proteger y resguardar la información clasificada como reservada o confidencial;

Artículo 90. Compete al Comité de Transparencia:

...

II. Confirmar, modificar o revocar la clasificación de la información o declaración de inexistencia o incompetencia que realicen los titulares de las áreas de los sujetos obligados;

Artículo 169. La clasificación es el proceso mediante el cual el sujeto obligado determina que la información en su poder actualiza alguno de los supuestos de reserva o confidencialidad, de conformidad con lo dispuesto en el presente Título. Los supuestos de reserva o confidencialidad previstos en las leyes deberán ser acordes con las bases, principios y disposiciones establecidos en esta Ley y, en ningún caso, podrán contravenirla.



Los titulares de las Áreas de los sujetos obligados serán los responsables de proponer la clasificación de la información al Comité de Transparencia de conformidad con lo dispuesto en esta Ley.

Los sujetos obligados deberán orientar la clasificación de la información de manera restrictiva y limitada, y acreditarán su procedencia sin ampliar las excepciones o supuestos de reserva o confidencialidad previstos en la Ley.

Artículo 176. La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que:

I. Se reciba una solicitud de acceso a la información;

Artículo 180. Cuando la información contenga partes o secciones reservadas o confidenciales, los sujetos obligados, para efectos de atender una solicitud de información, deberán elaborar una Versión Pública en la que se testen las partes o secciones clasificadas, indicando su contenido de manera genérica y fundado y motivando su clasificación.

Artículo 186. Se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable.

La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y las personas servidoras públicas facultadas para ello.

Artículo 191. Para que los sujetos obligados puedan permitir el acceso a información confidencial requieren obtener el consentimiento de los particulares titulares de la información.

Artículo 223. El Derecho de Acceso a la Información Pública será gratuito. En caso de que la reproducción de la información exceda de sesenta fojas, el sujeto obligado podrá cobrar la reproducción de la información solicitada, cuyos costos estarán previstos en el Código Fiscal de la Ciudad de México vigente para el ejercicio de que se trate.

Los costos de reproducción se cobrarán al solicitante de manera previa a su entrega y se calcularán atendiendo a:

I. El costo de los materiales utilizados en la reproducción de la información;

II. El costo de envío; y

III. La certificación de documentos cuando proceda y así se soliciten.

CÓDIGO FISCAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO

ARTICULO 249.- Por la expedición en copia certificada, simple o fotostática o reproducción de información pública versión pública, derivada del ejercicio del derecho de acceso a la información pública, se deberán pagar las cuotas que para cada caso se indican a continuación:

VI. De discos compactos, por cada uno
\$29.00

LINEAMIENTOS GENERALES EN MATERIA DE CLASIFICACIÓN Y DESCLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN, ASÍ COMO PARA LA ELABORACIÓN DE VERSIONES PÚBLICAS.

CAPÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES

Segundo. Para efectos de los presentes Lineamientos Generales, se entenderá por:

(...)

XVIII. Versión pública: El documento a partir del que se otorga acceso a la información, en el que se testan partes o secciones clasificadas, indicando el contenido de éstas de manera genérica, fundando y motivando la reserva o confidencialidad, a través de la resolución que para tal efecto emita el Comité de Transparencia.

(...)

CAPÍTULO II. DE LA CLASIFICACIÓN

Séptimo. La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que:

(...)

I. Se reciba una solicitud de acceso a la información



(...)

Noveno. En los casos en que se solicite un documento o expediente que contenga partes o secciones clasificadas, los titulares de las áreas deberán elaborar una versión pública fundando y motivando la clasificación de las partes o secciones que se testen, siguiendo los procedimientos establecidos en el Capítulo IX de los presentes lineamientos.

CAPÍTULO VI. DE LA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL

Trigésimo octavo. Se considera información confidencial:

(...)

I. Los datos personales en los términos de la norma aplicable;

(...)

La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los servidores públicos facultados para ello.

CAPÍTULO IX. DE LAS VERSIONES PÚBLICAS

Quincuagésimo sexto. La versión pública del documento o expediente que contenga partes o secciones reservadas o confidenciales, será elaborada por los sujetos obligados, previo pago de los costos de reproducción, a través de sus áreas y deberá ser aprobada por su Comité de Transparencia.

Quincuagésimo octavo. Los sujetos obligados garantizarán que los sistemas o medios empleados para eliminar la información en las versiones públicas no permitan la recuperación o visualización de la misma.

SECCIÓN I. DOCUMENTOS IMPRESOS

Quincuagésimo noveno. En caso de que el documento únicamente se posea en versión impresa, deberá fotocoparse y sobre éste deberán testarse las palabras, párrafos o renglones que sean clasificados, debiendo anotar al lado del texto omitido, una referencia numérica tal y como se puede observar en el modelo para testar documentos impresos contenido en el Anexo 1 de los Lineamientos, "Modelo para testar documentos impresos".

En caso de que sea posible la digitalización del documento, se deberá observar lo establecido en el lineamiento Sexagésimo. La información deberá protegerse con los medios idóneos con que se cuente, de tal forma que no permita la revelación de la información clasificada.

SECCIÓN III

DE LA ELABORACIÓN DE VERSIONES PÚBLICAS DE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA, EN CASOS DE EXCEPCIÓN

Sexagésimo segundo. Las versiones públicas siempre requerirán de la aprobación del Comité de Transparencia y de un formato que permita conocer las razones y argumentos debidamente fundados y motivados de las partes que han sido testadas en una versión pública.

Lo anterior se llevará a cabo de la siguiente manera:

a. En los casos de las versiones públicas derivadas de la atención a una solicitud de acceso a información pública o que derive de la resolución de una autoridad competente, se llevarán a cabo mediante la aplicación de la prueba de daño o de interés público, según corresponda, en el caso de información susceptible de clasificarse como reservada; así como de la información confidencial.

DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN DE ORGANOS INTERNOS DE CONTROL SECTORIAL

INFORMACIÓN QUE SE CLASIFICA:

DOMICILIO PARTICULAR: Que en las Resoluciones RRA 1774/18, RRA 1780/18 y RRA 5279/19 el INAI señaló que el domicilio de particulares, al ser el lugar en donde reside habitualmente una persona física, constituye un dato personal y, por ende confidencial, ya que su difusión podría afectar la esfera privada de la misma. Por lo tanto, el domicilio de particulares se considera confidencial, y sólo podrá otorgarse mediante el consentimiento expreso de su titular, en virtud de tratarse de datos personales que reflejan cuestiones de la vida privada de las personas, en términos del artículo 113 fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.



CREDENCIAL DE ELECTOR: (DOMICILIO PARTICULAR, SEXO, EDAD, FOTOGRAFÍA, FECHA DE NACIMIENTO, NÚMERO OCR, CLAVE DE ELECTOR, CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN (CURP), LOCALIDAD Y SECCIÓN, AÑO DE REGISTRO Y AÑO DE EMISIÓN, ASÍ COMO LA FECHA DE VIGENCIA, ESPACIOS NECESARIOS PARA MARCAR EL AÑO Y ELECCIÓN, HUELLA DACTILAR, FIRMA Y CÓDIGO BIDIMENSIONAL QR)

SEXO: Es considerado un dato personal, pues con él se distinguen las características biológicas y fisiológicas de una persona y que la harían identificada o identificable, por ejemplo, sus órganos reproductivos, cromosomas, hormonas, etcétera; de esta manera se considera que este dato incide directamente en su ámbito privado y, por ende, en su intimidad.

EDAD: La fecha de nacimiento como la edad son datos personales, toda vez que los mismos consisten en información concerniente a una persona física identificada o identificable. Ambos datos están estrechamente relacionados, toda vez que, al dar a conocer la fecha de nacimiento, se revela la edad de una persona. Se trata de datos personales confidenciales, en virtud de que al darlos a conocer se afectaría la intimidad de la persona titular de los mismos.

FOTOGRAFÍA: La fotografía constituye la reproducción fiel de la imagen de una persona, obtenida en papel a través de la impresión en un rollo o placa por medio de una cámara fotográfica, o en formato digital. En este sentido, la fotografía constituye un elemento de la esfera personal de todo individuo, en cuanto instrumento básico de identificación, proyección exterior y factor imprescindible para su propio reconocimiento como sujeto individual; es decir, se trata de la representación gráfica de las características físicas de una persona, la cual se debe proteger mediante su clasificación como confidencial.

FECHA DE NACIMIENTO: Data o referencia del alumbramiento de una persona que permite determinar el tiempo que ha vivido su titular; al ser por ello un dato personal que incide en la esfera privada de las personas, requiere de su protección con fundamento en el artículo 116 primer párrafo de la LGTAIP y el artículo 113 fracción I de la LFTAIP.

NÚMERO OCR: En el reverso de la credencial de elector, se advierte la incorporación de un número de control denominado OCR - Reconocimiento Óptico de Caracteres -, el cual se integra por 12 o 13 dígitos de la siguiente manera: los 4 primeros deben coincidir con la clave de la sección de la residencia del ciudadano, los restantes corresponden a un número consecutivo único asignado al momento de conformar la clave de elector correspondiente.

Es decir, el número de credencial de elector corresponde al denominado "Reconocimiento Óptico de Caracteres", el cual se considera un número de control, al contener el número de la sección electoral en donde vota el ciudadano titular de la credencial, por lo que constituye un dato personal en razón de que revela información concerniente a una persona física identificada o identificable en función de la información geoelectoral ahí contenida. Por lo tanto, es un dato que debe ser clasificado como confidencial.

CLAVE DE ELECTOR: La clave de elector se compone de 18 caracteres y se conforma con las primeras letras de los apellidos, año, mes, día y clave del estado en que su titular nació, su sexo y una homoclave interna de registro; derivado de lo cual, la clave referida es considerada como un dato personal objeto de confidencialidad.

CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN (CURP): La Clave Única de Registro de Población, mejor conocida como CURP, se integra por datos personales que sólo conciernen al particular titular de la misma, como lo son su nombre, apellidos, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento y sexo y sirve para registrar en forma individual a todas las personas que residen en México, nacionales y extranjeras, así como a las mexicanas y mexicanos que radican en otros países.

LOCALIDAD Y SECCIÓN: Por otra parte, la localidad y sección electoral donde puede votar un ciudadano, también está relacionado a la circunscripción territorial en la que debe ejercer el voto, por lo que está referida a un aspecto personal del individuo y debe considerarse como confidencial.

AÑO DE REGISTRO Y AÑO DE EMISIÓN, ASÍ COMO LA FECHA DE VIGENCIA: El INAI ha determinado que los datos referidos son considerados datos personales, ya que permitirían conocer, en ciertos casos, el año en que un individuo se convirtió en elector y la fecha en que deja de tener validez su credencial. Por lo tanto, debe ser clasificado como confidencial.



ESPACIOS NECESARIOS PARA MARCAR EL AÑO Y ELECCIÓN: Los espacios necesarios para marcar el año y elección constituyen información personal, porque permite conocer cuando una determinada persona ejerció su derecho al voto, por lo que debe ser protegida por este Instituto mediante su clasificación como confidencial.

HUELLA DACTILAR: La huella dactilar es la impresión visible o moldeada que produce el contacto de las crestas papilares de un dedo de la mano sobre una superficie. Por tanto, sin duda, se considera que es una característica individual que se utiliza como medio de identificación de las personas y, por tanto, constituye un dato personal confidencial.

FIRMA: Que en las Resoluciones RRA 1774/18, RRA 1780/18 y RRA 5279/19 el INAI señaló que la firma es un conjunto de rasgos propios de su titular, un atributo de la personalidad de los individuos y busca que la misma no pueda ser reproducida por otra persona. La firma identifica o hace identificable a su titular, aunado a que ésta es utilizada como una prueba del consentimiento y aprobación por parte de una persona, motivo por el cual debe ser resguardada. En ese sentido, se considera que la firma es un dato personal confidencial en términos de la fracción I del numeral 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

CÓDIGO BIDIMENSIONAL QR: El código bidimensional o código de respuesta rápida (Código QR), al tratarse de un módulo o matriz para almacenar información que permite su lectura de forma inmediata mediante el uso de un dispositivo electrónico (lector QR), y que el QR puede revelar información concerniente a una persona física, tales como datos fiscales, número de teléfono, CUP, OCR, entre otros, a través de la cual puede ser identificada o identificable.

PLAZO DE CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN: De conformidad con el segundo párrafo del artículo 186 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, la información **CONFIDENCIAL** no estará sujeta a temporalidad alguna, por lo tanto, el plazo es **PERMANENTE**.

LA INFORMACIÓN A CLASIFICAR HA SIDO SOMETIDA ANTE EL COMITÉ CON ANTERIORIDAD: SI
TRIGÉSIMA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO, celebrada el quince de junio de dos mil veintidós, mediante CT-E/30-05/22.

