



2022 Flores
Año de Magón
PRECURSOS DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA

**ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCIÓN DE LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL
DE CAPACITACIÓN Y OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE LA
CONTRALORÍA GENERAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

En la Ciudad de México, siendo las 16:00 horas del día 22 de marzo de 2022 se reunieron en la oficina del Jefe de Unidad Departamental de Capacitación y Obligaciones de Transparencia de la Secretaría de la Contraloría General situada en Avenida Arcos de Belén número 2, piso 16, Colonia Doctores, Código Postal 06720, Alcaldía Cuauhtémoc, el **C. Arturo Lorenzo Gallegos Chávez**, quien se identifica con CURP [REDACTED] con domicilio en [REDACTED]

[REDACTED] DOMICILIO [REDACTED] quien deja de ocupar el cargo de Jefe de Unidad Departamental de Capacitación y Obligaciones de Transparencia con fecha de veintiocho de febrero de dos mil veintidós y el **C. José Misael Elorza Ruíz**, quien se identifica con credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral número [REDACTED] CLAVE DE ELECTOR [REDACTED] con domicilio en calle [REDACTED] DOMICILIO [REDACTED]

[REDACTED] quien recibe el encargo al que fue designado, con fecha de primero de marzo de dos mil veintidós; procediéndose a la entrega y recepción de los recursos asignados al Jefe de Unidad Departamental de Capacitación y Obligaciones de Transparencia. Intervienen como testigos de asistencia la **C. Reyna Aguilar Solís** y la **C. Lucía Margarita Leal Cobos**, manifestando ambas prestar sus servicios en la Oficina del Secretario de la Contraloría General de la Ciudad de México, la primera como Auditor Especializado "B" que dice tener su domicilio [REDACTED] DOMICILIO [REDACTED]

[REDACTED] quien se identifica con credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral número [REDACTED] CLAVE DE ELECTOR [REDACTED] y la segunda como Líder Coordinador de Proyectos y Verificación y Vigilancia, quien se identifica con Credencial para Votar expedida por el Instituto Nacional Electoral número [REDACTED] CLAVE DE ELECTOR [REDACTED] dice tener su domicilio [REDACTED] DOMICILIO [REDACTED]

Se encuentra presente en el acto el **C. Luis Antonio Contreras Ruiz** por el Órgano Interno de Control de la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, mediante oficio número SCG/OICSCG/0282/2022, de fecha 14 de marzo de 2022, para intervenir en este acto conforme a las atribuciones que establece la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, Ley de Entrega-Recepción de los Recursos de la Administración Pública de la Ciudad de México y el Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México.

HECHOS

I. Estructura Orgánica. Se entrega en medio magnético el formato de la estructura orgánica de la Jefatura de Unidad Departamental de Capacitación y Obligaciones de Transparencia de la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, así como el último dictamen de la estructura orgánica emitido por la Dirección Ejecutiva de Dictaminación y Procedimientos Organizacionales de la Dirección General de Administración de Personal y Desarrollo Administrativo de la Secretaría de Administración y Finanzas, mediante Oficio



SAF/DGAPYDA/DEDYPO/0079/2021 de fecha 17 de marzo de 2021, mediante el cual y derivado de la reforma al Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, publicada el 12 de marzo de 2021 en la Gaceta Oficial de la ciudad de México, se establece una nueva organización en diversas áreas de la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, conteniendo en su Anexo II el Organigrama con folio SCG/001/160321 de la Oficina de la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México. **Anexo núm. Uno Formato CD.**-----

II.- Marco Jurídico de Actuación. Se hace entrega en medio magnético de la relación de las Leyes, Reglamentos, Decretos, Acuerdos y Circulares que regulan la actuación de la Oficina de la Jefatura de Unidad Departamental de Capacitación y Obligaciones de Transparencia de la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, así como el Manual Administrativo en que se apoyan las funciones realizadas como Jefe de Unidad Departamental de Capacitación y Obligaciones de Transparencia y que se encuentran vigentes a la fecha de la presente acta. Asimismo, se hace constar que los ordenamientos referidos se encuentran virtualmente para consulta en el "Prontuario Normativo en Línea" en la página http://www3.contraloriadf.gob.mx/prontuario/index.php/normativas/Template/v_local de la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México. **Anexo núm. Dos Formato CD.**-----

III.- Recursos Humanos. (NO APLICA).-----

IV.- Situación Programática. (NO APLICA).-----

V.- Situación Presupuestal. (NO APLICA).-----

VI.- Presupuesto para Programas Especiales. (NO APLICA).-----

VII.- Estados Financieros. (NO APLICA).-----

VIII.- Recursos Financieros. (NO APLICA).-----

IX.- Obras Públicas. (NO APLICA).-----

X.- Derechos y Obligaciones. (NO APLICA).-----

XI.- Recursos Materiales. Todos los bienes se encuentran debidamente identificados con número de inventario, conforme a las normas vigentes, existiendo los "resguardos" respectivos en la Dirección de Recursos Materiales, Abastecimiento y Servicio de la Dirección General de Administración y Finanzas en la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México; se entrega en medio magnético las relaciones de los bienes muebles en posesión del Jefe de Unidad Departamental de Capacitación y Obligaciones de Transparencia de la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, conforme a lo siguientes:-----

1.- Bienes Inmuebles en custodia, asignados o en posesión de las Dependencias, Unidades Administrativas, Órganos Político Administrativos o Alcaldías y Órganos Desconcentrados. (NO APLICA).-----

2.- Mobiliario, equipo e instrumentos, aparatos y maquinaria. Se entrega en medio magnético la relación de los bienes muebles bajo resguardo del C. Arturo Lorenzo Gallegos Chávez. **Anexo núm. Tres Formato CD.**-----

3.- Bienes Informáticos. Se entrega en medio magnético la relación de los bienes informáticos bajo el resguardo del C. Arturo Lorenzo Gallegos Chávez. **Anexo núm. Tres Formato CD.**-----

4.- Vehículos. (NO APLICA).-----

5.- Obras de arte y decoración. (NO APLICA).-----

6.- Libros de Registro o Correspondencia. (NO APLICA).-----



7.- Existencias en Almacén. (NO APLICA). -----

8.- Caja (s) fuerte(s). (NO APLICA). -----

XII. Relación de Archivos. Se entrega en este acto en medio magnético toda la documentación que obra en los archivos gestionados durante la vigencia del cargo del C. Arturo Lorenzo Gallegos Chávez del puesto de Jefe de Unidad Departamental de Capacitación y Obligaciones de Transparencia la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México. Anexo núm. Cuatro Formato CD. -----

XIII.- Asuntos en Trámite. No cuenta con asuntos en trámite y de carácter jurisdiccional.-----

XIV. Informe de Gestión. No aplica -----

XV. Otros Hechos. El C. Arturo Lorenzo Gallegos Chávez manifiesta haber proporcionado sin omisión alguna todos los elementos necesarios para la formulación de esta acta administrativa de entrega-recepción, igualmente declara que todos los activos y pasivos de la Oficina del Jefe de Unidad Departamental de Capacitación y Obligaciones de Transparencia de la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, quedaron incluidos en los capítulos correspondientes de la presente y que no fue omitido asunto alguno, información, documentación o cualesquier aspecto importante relativo a su gestión. Asimismo, manifiesta que designa como domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones y documentos relacionados con el ejercicio de su cargo y la información contenida en esta Acta de Entrega-Recepción, el señalado en el proemio de la presente. Los cuatro anexos que se mencionan en esta acta, constan de una foja útil que contiene un CD en formato no regrabable, un libro de registro y con información que se encuentra soportada documentalmen te en los archivos de la oficina del Jefe de Unidad Departamental de Capacitación y Obligaciones de Transparencia de la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, mismo que forma parte integrante de la misma y se firman en todas sus hojas para su identificación y los efectos legales a que haya lugar.-----

La presencia del representante del Órgano Interno de control de la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, sólo tiene como finalidad el verificar que la celebración del acto de entrega-recepción se realice conforme a la normatividad aplicable; por consiguiente, no avala su contenido, ni el de sus anexos, lo que queda bajo la responsabilidad de quien entrega y quien recibe la titularidad de la Jefatura de Unidad Departamental de Capacitación y Obligaciones de Transparencia de la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México.-----

La presente entrega, no implica liberación alguna de responsabilidades que pudieran determinarse por la autoridad competente con posterioridad.-----

El C. José Misael Elorza Ruíz recibe el encargo del puesto de Jefatura de Unidad Departamental de Capacitación y Obligaciones de Transparencia con las reservas de la Ley, todos los recursos y documentos que se precisan en el contenido de la presente acta y sus anexos. -----

CIERRE DEL ACTA



Previa lectura de la presente y no habiendo más que hacer constar, se da por concluida a las 17:00 horas del día 22 de marzo de 2022, firmando para constancia en todas sus hojas los que en ella intervinieron.

Entrega

C. Arturo Lorenzo Gallegos Chávez

Recibe

C. José Misael Elorza Ruíz

Testigos

C. Reyna Aguilar Solís

C. Lucía Margarita Leal Cobos

Interviene por el Órgano Interno de Control
de la Secretaría de la Contraloría General

C. Luis Antonio Contreras Ruíz

*Recibi 2 ejemplares originales
de acta entrega recepción y grupo de
C. Misael Elorza Ruíz
22 de Marzo de 2022 17:06 hrs.*

La presente foja corresponde al Acta de Entrega-Recepción de Acta Administrativa de Entrega-Recepción del encargo de los asuntos y recursos asignados a la Jefatura de Unidad Departamental de Capacitación y Obligaciones de Transparencia de la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, celebrada a las 17:00 horas del día 22 de marzo de 2022.

Recibi un ejemplar en original de Acta Entrega-Recepción por Arcos
Arturo Lorenzo Gallegos Chávez 22/03/2022 a las 17:05 hrs.

		
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS CONSTANCIA DE LA CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN		
	DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO NACIONAL DE POBLACIÓN E IDENTIDAD	
	Clave: CURP	CODIGO QR
Nombre ARTURO LORENZO GALLEGOS CHAVEZ		
Soy México	Fecha de inscripción FECHA DE INSCRIPCIÓN	Folio FOLIO
		Entidad de registro ENTIDAD
NÚMERO DE REGISTRO		CURP Certificada: verificada con el Registro Civil

ARTURO LORENZO GALLEGOS CHAVEZ

PRESENTE

El derecho a la identidad está consagrado en nuestra Constitución. En la Secretaría de Gobernación trabajamos todos los días para garantizar que las y los mexicanos gocen de este derecho plenamente; y de esta forma puedan acceder de manera más sencilla a trámites y servicios.

Nuestro objetivo es que el uso y adopción de la Clave Única de Registro de Población (CURP) permita a la población tener una sola llave de acceso a servicios gubernamentales, ser atendida rápidamente y poder realizar trámites desde cualquier computadora con acceso a internet dentro o fuera del país.

Nuestro compromiso es que la identidad de cada persona esté protegida y segura, por ello contamos con los máximos estándares para la protección de los datos personales. En este marco, es importante que verifiques que la información contenida en la constancia anexa sea correcta para contribuir a la construcción de un registro fiel y confiable de la identidad de la población.

Agradezco tu participación.

LIC. ADAN AUGUSTO LÓPEZ HERNÁNDEZ

SECRETARIO DE GOBERNACIÓN

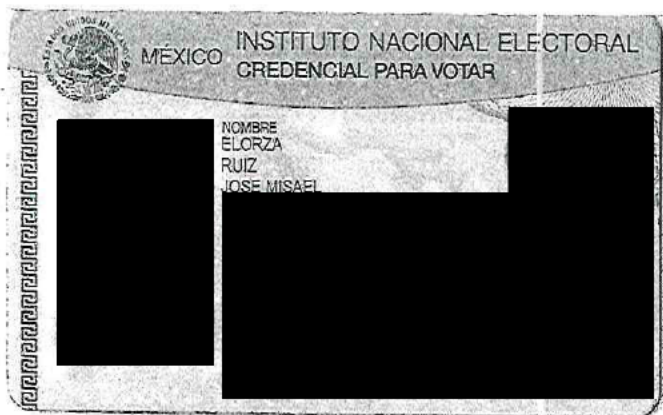
CÓDIGO QR

Estamos a sus órdenes para cualquier aclaración o duda sobre la conformación de su clave en TELCURP, marcando el 800 911 11 11

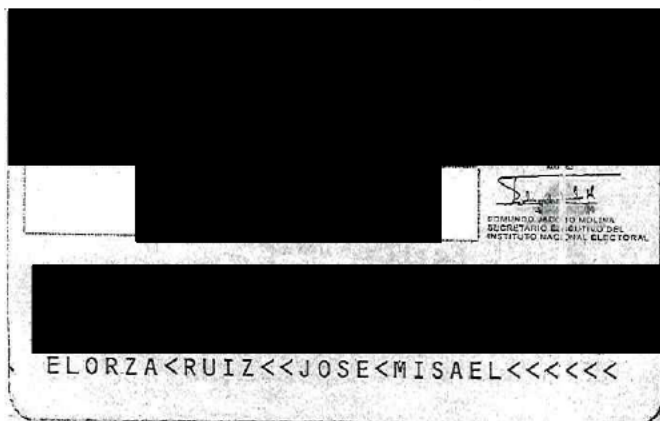
La impresión de la constancia CURP en papel bond, a color o blanco y negro, es válida y debe ser aceptada para realizar todo trámite.

TRÁMITE GRATUITO

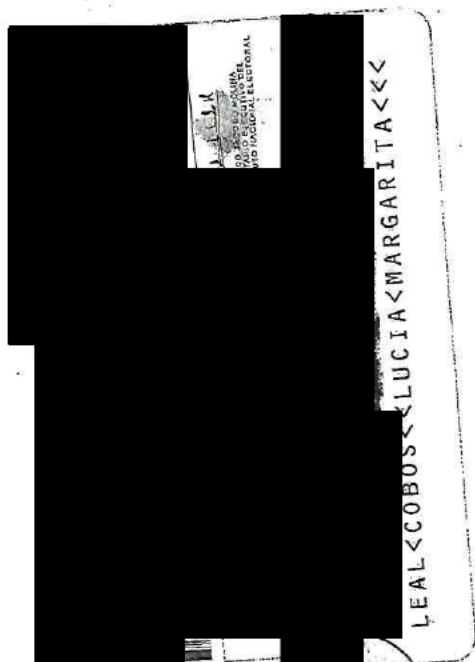
Los Datos Personales recabados, incorporados y tratados en la Base de Datos Nacional de la Clave Única de Registro de Población, son utilizados como elementos de apoyo en la función de la Secretaría de Gobernación, a través de la Dirección General del Registro Nacional de Población e Identidad en el registro y acreditación de la identidad de la población del país, y de los nacionales residentes en el extranjero, asignando y expidiendo la Clave Única de Registro de Población. Dicha Base de Datos, se encuentra registrada en el Sistema Persona del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (<http://persona.ifai.org.mx/persona/welcome.do>). La transferencia de los Datos Personales y el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, deben realizarse conforme a la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados, y demás normatividad aplicable. Para ver la versión integral del aviso de privacidad ingresar a <https://renapo.gob.mx/>



CREDENCIAL DE ELECTOR: (DOMICILIO PARTICULAR, SEXO, EDAD, FOTOGRAFÍA, FECHA DE NACIMIENTO, NÚMERO OCR, CLAVE DE ELECTOR, CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN (CURP), LOCALIDAD Y SECCIÓN, AÑO DE REGISTRO Y AÑO DE EMISIÓN, ASÍ COMO LA FECHA DE VIGENCIA, ESPACIOS NECESARIOS PARA MARCAR EL AÑO Y ELECCIÓN, HUELLA DACTILAR, FIRMA Y CÓDIGO BIDIMENSIONAL QR)

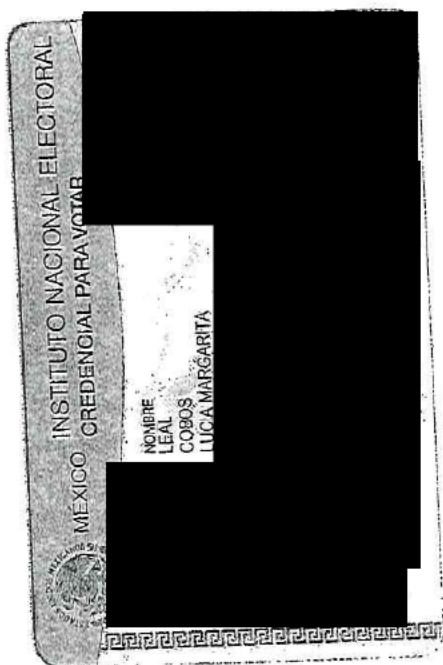


Regener Aguilar Solis



[Handwritten signature]

CREDENCIAL DE ELECTOR: (DOMICILIO PARTICULAR, SEXO, EDAD, FOTOGRAFÍA, FECHA DE NACIMIENTO, NÚMERO OCR, CLAVE DE ELECTOR, CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN (CURP), LOCALIDAD Y SECCIÓN, AÑO DE REGISTRO Y AÑO DE EMISIÓN, ASÍ COMO LA FECHA DE VIGENCIA, ESPACIOS NECESARIOS PARA MARCAR EL AÑO Y ELECCIÓN, HUELLA DACTILAR, FIRMA Y CÓDIGO BIDIMENSIONAL QR)



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Raymundo Aguilar Solís