

Origen: **UNIDAD DE
TRANSPARENCIA**
Solicitud folio: **202728524000438**
Oficio número: **OGAIP/UT/1071/2024**
Asunto: **SE EMITE RESPUESTA**

Oaxaca de Juárez, Oaxaca a 19 de agosto de 2024.

Estimado(a) solicitante:

PRIMERO. En atención a su solicitud de acceso a la información con número de folio **202728524000438**, fundamentándome en lo dispuesto por los artículos 6° apartado A fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 3° de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca; y, 45 fracción V y 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como 7, 8 y 132 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca doy contestación en tiempo y forma, haciendo de su conocimiento lo siguiente:

Con base en las preguntas que desarrolló, las cuales dicen:

"Buenas tardes, solicito por favor la siguiente información:

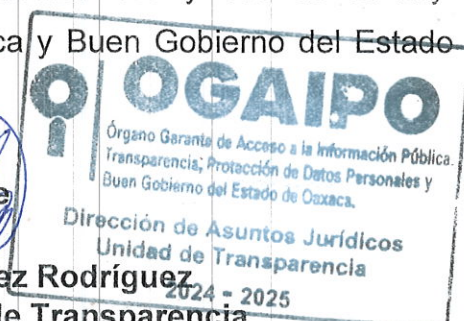
1. Qué políticas, acciones, programas, normatividad (o cualquier otro método o procedimiento) ha aplicado este órgano garante para garantizar la paridad de género en los cargos que se desempeñan en el Instituto. (Me refiero a todos los cargos, desde el nivel más alto de comisionado o comisionada/titulares hasta el cargo más bajo.)
2. Actualmente cuántas mujeres y cuántos hombres trabajan en el Instituto.
3. Actualmente cuántas mujeres y cuántos hombres ocupan cargos de dirección o mando en el instituto (explicar cuáles son los cargos de dirección o de mando en el órgano garante y explicar con base en qué documento).
4. Cuáles son las políticas que incluirán a futuro para garantizar la paridad de género en el instituto/órgano garante.
5. Explique o señale CUALQUIER otra política, acción o mejora que se ha implementado con enfoque o perspectiva de género en el órgano garante, con la finalidad de garantizar o mejorar los derechos de las mujeres que trabajan en el organismo (salas de lactancia, guarderías, horarios flexibles, derechos para padres (hombres) como permisos de paternidad, apoyos para madres solteras, o CUALQUIER OTRO, etc...) De todo lo anterior, solicito el respaldo documental, actas, documentos, normatividad o cualquier otra expresión documental al respecto, gracias." (Sic)

Le informo que adjunto encontrará el oficio de respuesta OGAIP/PRESIDENCIA/388/2024 de la oficina del Comisionado Presidente Josué Solana Salmorán; así como, oficio OGAIP/DA/0675/2024 de la Dirección de Administración de este Órgano Garante, con los cuales se atiende la solicitud de acceso a la información con número de folio 202728524000438.

SEGUNDO. Se hace de su conocimiento que puede hacer valer lo que a su derecho convenga de lo previsto en los artículos 137 y 139 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

Atentamente

C. Blanca Imelda Martínez Rodríguez
Responsable de la Unidad de Transparencia





ORIGEN:

PRESIDENCIA

OFICIO NO.

OGAIP/PRESIDENCIA/388/2024

ASUNTO:

RESPUESTA A LA SOLICITUD DE
INFORMACIÓN CON NÚMERO DE FOLIO
202728524000438

Oaxaca de Juárez, Oaxaca; a 18 de agosto de 2024.

**RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE
TRANSPARENCIA DEL OGAIP
P R E S E N T E.**

Quien suscribe, **C. Josué Solana Salmorán**, Comisionado Presidente del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca; en relación al oficio número **OGAIP/UT/1039/2024**, mediante el cual remite copia de la solicitud de acceso a la información con número de **folio 202728524000438**, al respecto informo lo siguiente:

Estimado solicitante, por medio del presente remito las respuestas correspondientes a los siguientes cuestionamientos:

***1. que políticas , acciones programas, normatividad (o cualquier otro método o procedimiento) ha implementado este órgano garante para garantizar la paridad de genero en los cargos que se desempeñan en el instituto (me refiero a todos los cargos, desde el nivel más alto de comisionado o comisionada/titulares hasta el cargo más bajo)
..." (sic)***

RESPUESTA:

Estimado solicitante, me permito informarle que en cuanto hace al nombramiento y/o contratación de las y los comisionados que integran el pleno del consejo general, le corresponde al H. Congreso del Estado Libre y Soberano de Oaxaca, siguiendo lo establecido por la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, misma que se puede consultar en el siguiente hipervínculo:





Ley de Transparencia Acceso a la información pública y Buen Gobierno del Est de Oax (Ref dto 1648 aprob LXV Legis 10 enero 2024 PO 3 9a secc 20 enero 2024).pdf (congresooaxaca.gob.mx)

Ahora bien, por lo que hace a la contratación del personal que labora en este Órgano Garante, se realiza apegado a la preparación, capacitación y conocimientos que cada puesto demande, siempre rigiéndose apegado a la siguiente normatividad:

Reglamento Interno del Órgano Garante

https://ogaipoaxaca.org.mx/transparencia/descargas/art70/i/REGLAMENTO_INTERNO_OGAIPO.pdf

Manual de organización

[MANUAL ORGANIZACION OGAIPO.pdf \(ogaipoaxaca.org.mx\)](#)

Código de Ética

https://ogaipoaxaca.org.mx/site/descargas/contraloria/Codigo_de_etica_dic2022.pdf

***. 4. Cuales son las políticas que incluirán a futuro para garantizar a futuro para garantizar la paridad de genero en el instituto/órgano garante...”
(sic)***

Estimado solicitante, me permito informarle, que el trabajo que realice el Órgano Garante a futuro, podrá ser consultado en el su Plan de Trabajo 2024, mismo que puede revisar en el siguiente enlace electrónico:

https://ogaipoaxaca.org.mx/site/instituto/plan_de_trabajo





5. Explique o señale cualquier otra política, acción o mejora que se ha implementado con enfoque o perspectiva de género, en el órgano garante, con la finalidad de garantizar o mejorar los derechos de las mujeres..

..." (sic)

RESPUESTA:

Estimado solicitante, me permito informarle que para este Órgano Garante, es prioridad el garantizar los derechos de las mujeres y hombres que laboran en esta institución, trabajando en todo momento para facilitar a las madres y padres el poder desarrollar sus actividades personales a la par que trabajan en estas instalaciones, con horarios que se ajustan a sus necesidades, permisos de maternidad y paternidad.

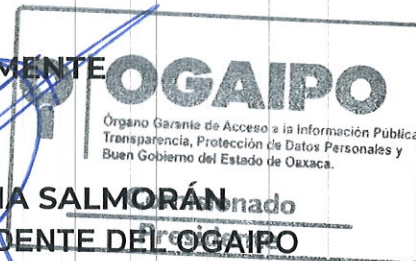
Por lo anterior, me permito remitirle la información que obra en los archivos de esta ponencia, tal como el informe de actividades, que puede consultar en el siguiente enlace:

OGAIP Oaxaca

En virtud de lo anterior, me reitero a su disposición para cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

C. JOSUÉ SOLANA SALMORÁN
COMISIONADO PRESIDENTE DEL OGAIP





ASUNTO:	Respuesta a la solicitud de información con número de folio 202728524000438
ORIGEN	Dirección de Administración
OFICIO No.:	OGAIPO/DA/0675/2024

Oaxaca de Juárez, Oaxaca, a 19 de agosto de 2024.

C. BLANCA IMELDA MARTÍNEZ RODRÍGUEZ
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
P R E S E N T E.

En atención y seguimiento a la solicitud de información con número de folio **202728524000438**, turnada a esta dirección mediante oficio OGAIPO/UT/1040/2024 notificado el 06 de agosto del 2024 a efecto a que se le dé respuesta a la misma, con la finalidad de dar cumplimiento en tiempo y forma a los términos establecidos en el artículo 132 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, por este medio y **respecto de los puntos correspondientes a:**

"... 2. Actualmente cuántas mujeres y cuántos hombres trabajan en el Instituto.

3. Actualmente cuántas mujeres y cuántos hombres ocupan cargos de dirección o mando en el instituto (explicar cuáles son los cargos de dirección o de mando en el órgano garante y explicar con base en qué documento) ...

De todo lo anterior, solicito el respaldo documental actas, documentos, normatividad o cualquier otra expresión documental al respecto, gracias." (Sic)

Con fundamento en el artículo 13, del Reglamento Interno Vigente del Órgano Garante, y derivado de que esta Unidad Administrativa tiene dentro de sus funciones la facultad y la responsabilidad en materia de recursos humanos proporcionar la información que el solicitante requiere:

En respuesta al **numeral 2**; En respuesta se detalla que actualmente laboran 39 mujeres y 40 hombres.

En cuanto al **numeral 3**, de acuerdo a la estructura orgánica del Órgano Garante las personas que ocupan los cargos de mando o Directivos en este Órgano Garante son 7 hombres, y 6 mujeres, de acuerdo a los puestos que se detallan a continuación:

- Comisionados y Comisionadas;
- Contralor General;
- Secretario General de Acuerdos;
- Secretario Técnico y;
- Directores de Áreas;





Cabe mencionar, que la estructura orgánica de éste Órgano Garante se conforma con fundamento en lo establecido en la Ley de Acceso a la Información Pública, Transparencia y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, así como de conformidad con el decreto 1615 mediante el que se expide el presupuesto de egresos para el ejercicio presupuestal 2024.

Así mismo, se encuentra disponible en la página oficial del Órgano Garante al <https://ogaipoaxaca.org.mx/site/transparencia/fraccion/iv#>; el Reglamento Interno vigente y Manual de Organización de este Órgano Garante, mismos que están disponibles para consulta pública en los siguientes links:

MANUAL DE ORGANIZACIÓN:

https://ogaipoaxaca.org.mx/transparencia/descargas/art70/i/MANUAL_ORGANIZACION_OGAIPO.pdf

REGLAMENTO INTERNO:

https://ogaipoaxaca.org.mx/transparencia/descargas/art70/i/REGLAMENTO_INTERNO_OGAIPO.pdf

Sin más por el momento, agradezco la atención brindada al presente, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE  **OGAIPO**
Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.
Dirección de Administración
C. CONSUELO ELIZABETH DÍAZ CRUZ 2024
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN
DEL OGAIPO

-Expediente.
/CEDC